



Norma Magaly Reyes
Regidor #3

Norma Magaly Reyes.

Rony Mauricio Romero
Regidor #4

Fredis Orlando Serrano
Regidor #5

Olga Marina Miguel
Regidor #6

Luz Clara Peña
Secretaria Municipal
ACTA # 503

Sesión Ordinaria Municipalidad de Fraternidad,
Ocoatepeque 15 de Marzo del 2023. Siendo las 3:15 p.m.
Presidida por el joven Oscar Antonio Coto Vice Alcalde
y los Regidores por su Orden Primero Jorge Noe Lopez
Villeda, Segundo Irma Yolanda Reyes Ramirez, Tercero
Norma Magaly Reyes Ramirez, Cuarto Rony
Mauricio Romero Peña, Quinto Fredis Orlando Serrano
Hernandez, Jose Armando Ariza Presidente de
la CCT, Alba Yamileth Mendez Secretaria de la CCT y Luz
Clara Peña Pinto Secretaria Municipal que da fe despues
de Comprobar el Quorum Se procedio de la ma-
nera Siguiente

Ante-Proyecto de Agenda

Sesión Ordinaria 15 de Marzo del 2023

1. Comprobación del Quorum: Por Secretaria Municipal
2. Apertura y Bienvenida de la Sesión: Por el Vice Alcalde
3. Invocación a Dios: Por Irma Yolanda Reyes
4. Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda: Por Corporación
5. Lectura, Discusión y Aprobación del Acta Anterior: Por Corporación
6. Información del Vice Alcalde: Oscar Antonio Coto
7. Participación de los Regidores Municipales



8. Participación de Miembros de la CCT
 9. Participación de Técnicos de Mancomunidad
 10. Aprobación para la compra de dos Tapaderas
 11. Aprobación de una Ayuda Social
 12. Aprobación para firmar una Carta de entendimiento
 13. Aprobación de una Solicitud
 14. Aprobación de una Solicitud
 15. Aprobación de una Solicitud
 16. Aprobación para realización de Cabildo Abierto
 17. Aprobación de Ampliaciones
 18. Aprobación de los estados financieros
 19. Aprobación para hacer una Ampliación
 20. Aprobación para la reparación del Vehículo Municipal.
 21. Aprobación de un fondo para la realización de un Contrato
 22. Aprobación de una Carta Renuncia
 23. Aprobación de una Carta Renuncia
 24. Aprobación del feriado de Semana Santa
 25. Puntos Varios
 26. Cierre de la Sesión por el Vice Alcalde Municipal
- 2 Primeramente el Vice Alcalde da la bienvenida a todos los presentes y da por abierta la reunión de Corporación Municipal
- 3 Seguidamente se procedió con la invocación a Dios dirigida por Irma Yolanda Reyes. - 6 Información del Vice Alcalde Oscar Antonio Coto Informo que siempre coordinando al personal de la Municipalidad, Seguidamente dijo que la municipalidad no aplico al fondo de 1.5 millones destinados a emergencias y en cuanto a los dos proyectos que fueron priorizados el de la Cuesta el xix y bagres hay posibilidad de que se ejecuten el Alcalde Salio hacia Tegucigalpa para realizar dicha gestión. - 7 Participación de los Regidores Municipales. - 7.1 Primero Jorge Noe Lopez Villeda Solicito una Copia del Presupuesto. - 7.2 Segundo Irma Yolanda Reyes Ramirez no tenia nada que informar. - 7.3 Tercero Norma Magaly Reyes Mejia no tenia nada que informar. - 7.4 Cuarto Rony Mauricio Romero Peña no tenia nada que informar. - 7.5 Quinto Fredis Orlando Serrano Hernandez pregunto si ya depositaron transferencia el Vice Alcalde dijo que aun no se esta



a la espera. - 8 Participación de Miembros de la CCT: A) Jose Armando Ariza Presidente de la CCT expreso sobre los hallazgos de infraestructura escolar a nivel departamental de Ocotepeque: - B) Secretaria de la CCT Alba Yamileth Mendez dio lectura al diagnostico como ser en instalaciones electricas un 85% de los Centros educativos cuentan con acceso y Conexion electrica el 43% en malas condiciones, Agua Potable el 89% no tienen el acceso a la agua suministro de Agua el 59%, Sanitarios el 95% Cuentan con Sanitarios, el 24% en mal estado, un 45% Cuentan con lavamanos el 15% estan dañados, Puertas y Ventanas el 25% requieren reparacion total, Mobiliario 55% no Cuentan con sillas, Pizarras 13% en mal estado, Seguidamente pregunto el presidente de la CCT, referente a la Vacunación del Covid, el Cuarto regidor dijo que es el municipio en donde menos personas se han vacunado, tambien pregunto que si cuanto tiempo llevan los policia municipales, se habia mencionado de Señalizar las calles y mantener el Orden trabajando en Conjunto con el Director Municipal de Justicia. - 9) Participación de Tecnicos de Mancomunidad Guisayote. A) Juan de Dios Aguilar se presento a socializar una Carta de entendimiento Sobre el manejo de los Subsidios de Salud y Educacion para que sea a traves de la mancomunidad con el objetivo de mejorar las Condiciones. - B) Melguen Suazo informo Sobre un convenio que la Municipalidad va a realizar el proyecto de Caminos productivos con la Secretaria de infraestructura y Transporte como ser el proyecto en la Cuesta de los bagres y el otro en San Francisco se esta a la espera de que depositen para iniciar uno de los proyectos va a necesitar hacer el proceso de



licitación, Se van a convocar a las Comunidades beneficiadas para la Socialización del Proyecto.-10 Aprobación para la Compra de dos Tapaderas. La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobó: Destinar un fondo para la Compra de dos Tapaderas para alcantarillas una ubicada en el barrio el Calvario y la otra en el barrio la Majada en Calle principal.-11 Aprobación de Ayuda Social. La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobó: Una Ayuda Social de \$15,000.00 a favor de la Señora Blanca Maridelia Lara Rivas con DNI.0501-1973-02225 ya que es una persona de escasos recursos económicos y lo necesita para una operación a realizarse.-12 Aprobación para firmar una Carta de entendimiento. La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobó: Firmar una Carta de entendimiento con la Mancomunidad Guisayote para que sean los encargados de ejecutar los montos de los Subsidios de Salud y Educación Vigente a partir del mes de Enero al Mes de Diciembre 2023.-13 Aprobación de una Solicitud La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobó Una Solicitud de la Iglesia Católica de los Trapiches aprobándoles el 50% de materiales a utilizar para la Construcción de la Cerca.-14 Aprobación de una Solicitud La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobó Una Solicitud a favor del Señor Olbin Oliva aprobándoles el Cable de Cometida para instalar la energía eléctrica a la Vivienda ya que son personas de escasos recursos económicos.-15 Aprobación de una Solicitud La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobó: Una Solicitud a favor del Señor Carlos Daniel Carpio aprobándole Ocho bolsas de Cemento para repello y Suelo de la Vivienda Siendo de escasos recursos económicos.-16 Aprobación para realización de Cabildo. La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobó: A que se realice el primer Cabildo Abierto el 15 de Abril en Tema Juventud.-17 Aprobación de Ampliaciones. La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobó: A que se realicen las Modificaciones de Transferencias de Mas y de Menos.-18 Aprobación de los estados financieros. La Honorable Corporación

Municipal en pleno Acuerdo y Aprobación. Los estados financieros 2023-19 Aprobación para hacer una ampliación. La Honorable Corporación Municipal en pleno y Aprobación. A que se realice una ampliación del monto acreditado correspondiente a Recaudación de Tasa Vehicular. 20 Aprobación para la reparación del Vehículo. La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobación. Destinar un fondo de 1,500.00 para la reparación del Vehículo Municipal 22 color Azul. 21 Aprobación para realizar un Contrato. La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobación. A que se realice un Contrato por instalación de un poste de madera de 40 pies ubicado en el barrio Bella Vista así mismo aprueban el fondo de 1.22, 500.00 siendo el costo de la ejecución. 22 Aprobación de una Carta Renuncia. La Honorable Joven May Argentina Esquivel Laverde con DNI. 7405-7993-0007. Presento ante Corporación Municipal y Encargado de Recurso humano una Carta Renuncia. Expresándose que no podrá continuar desempeñándose en el Cargo de Tesorero Municipal, por motivo profesional, finalizando los labores hasta el 31/03/2023. Agradeciendo la confianza y el apoyo recibido durante su permanencia. 23 Aprobación de una Carta Renuncia. La Joven Dania Ibeth Rosa Villedo con DNI. 7405-7994-0057 Presento ante Corporación Municipal y Encargado de Recurso humano una Carta Renuncia expresándose que no podrá continuar desempeñándose en el Cargo de Contadora por motivos profesionales finalizando los labores hasta el 31/03/2023. Agradeciendo la confianza y el apoyo recibido durante su permanencia. 24 Aprobación del período de Semana Santa. La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprobación. Establecer el fe.





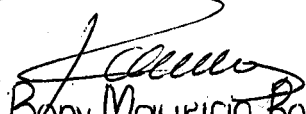
riado de Semana Santa a empleados municipales que comprende desde el 03/04/2023 hasta el 07/04/2023. - 25 Puntos Varios A) Nota Aclaratoria por medio de la presente la Joven Luz Clara Peña Pinto con DNI. 1405-1998-00016 en el Cargo de Secretaria hago constar que unicamente llevo el Control y Registro de los Dominios Plenos quedando ausente de cualquier responsabilidad que incurra durante la elaboración del contenido ya que desde años anteriores son otorgados por el departamento de Catastro. - B) La Honorable Corporación Municipal en pleno Acuerdo y Aprorro una Solicitud de la escuela la hondura aprobandoles quince pupitres para los niños ya que no cuentan con dicho mobiliario y lo necesitan. - 26 No habiendo más puntos que tratar el Vice Alcalde da por Cerrada la Sesión a las 4:16 p.m. firmando para constancia:

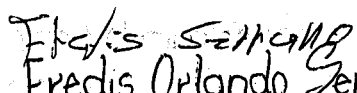

Oscar Antonio Coto
Vice Alcalde


Jorge Noe Lopez
Regidor #1

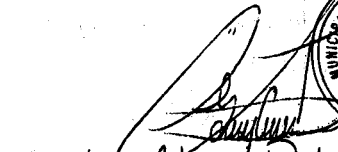
Irma Yolanda Reyes
Irma Yolanda Reyes
Regidor #2

Norma Magaly Reyes
Norma Magaly Reyes
Regidor #3


Rony Mauricio Romero
Regidor #4


Fredis Orlando Gerrano
Regidor #5




Luz Clara Peña
Secretaria Municipal.



