

## CIRCULAR NO. 030-2016

Tegucigalpa, M.D.C., 12 de agosto de 2016

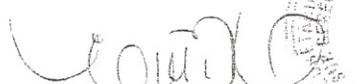
### TODO EL PERSONAL PRESENTE

Por este medio se les informa, que el Gobierno de la República en uso de sus atribuciones, acordó mediante **Decreto Legislativo No. 78-2015** publicado el 14 de septiembre del 2015 en el Diario Oficial La Gaceta, unificar los feriados del mes de octubre de los días 3, 12 y 21 bajo la denominación de "Semana Morazánica" con el propósito de incentivar el turismo interno y la convivencia familiar.

Dicho feriado será aplicado a partir del primer miércoles del mes de octubre, de cada año para los empleados públicos. Para el sector privado los feriados descritos anteriormente iniciaran el día miércoles a las doce meridiano (12 M), hasta el día sábado a las doce meridiano (12 M). Para este año los feriados de la Semana Morazánica quedan estipulados para los días 5, 6, y 7 de octubre del 2016.

Agradeciendo su atención, se ruega tomar nota.

Atentamente.

  
  
LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc. Archivo

*Nancy Lomas*  
*Hora: 12:20*  
*[Signature]*  
*15/8/16*

## CIRCULAR NO. 029-2016

Tegucigalpa, M.D.C., 12 de agosto de 2016

DIRECTORES GENERALES  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO  
CENTRO DE CUIDADO INFANTIL MODELO  
CENTRO DE CUIDADO INFANTIL No. 10

TODO EL PERSONAL

### PRESENTE

Por este medio se le solicita a todo el personal proporcionar un listado por Dirección correspondiente a sus hijos, el mismo deberá contener el nombre del empleado, nombre de sus hijos especificando la edad de los mismos.

Dicha información es requerida en esta Sub Gerencia de Recursos Humanos a más tardar el día 19 de agosto del año en curso.

En espera de su pronta atención,

Atentamente.

  
LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS



  
Nancy Ramos  
15/8/16  
Hora: 12:20

Cc. Archivo

## CIRCULAR NO. 031-2016

Tegucigalpa, M.D.C., 18 de agosto de 2016

**TODO EL PERSONAL**

**PRESENTE**

Con el propósito de llevar un control eficiente en el reporte de la asistencia diaria del personal, por este medio se notifica lo siguiente:

- Los permisos oficiales y personales deberán ser entregados en esta Sub Gerencia de Recursos Humanos **a más tardar el día 30 de cada mes o el día hábil anterior (en caso de ser fin de semana).**
- Así mismo, las notificaciones por incapacidades médicas, Licencias por duelo, estudio, giras de trabajo y cualquier otra justificación por ausencia laboral, deberán ser presentadas dentro del mes que corresponde.

Por lo anterior, se recuerda que dichos documentos No serán recibidos fuera de las fechas ya establecidas, con el propósito que no halla atraso en el pago mensual de salarios del personal permanente y contrato.

Favor tomar nota

Sin otro particular,

  
  
**LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ**  
**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

Cc. Archivo

Edificio Plaza Azul, Col. Las Lomas del Guijarro Sur, Ave. Berlín, Calle Viena,  
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / fax: 2235-3455 / 2235-3464  
www.trabajo.gob.hn / info@trabajo.gob.hn / Tegucigalpa, Honduras, Centro América

SECRETARIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL	
SERVICIO DE ATENCION AL CIUDADANO	
FECHA:	22/08/2016
POR:	Shidey HORA: 2:00 pm

## CIRCULAR NO. 032-2016

Tegucigalpa, M.D.C., 22 de agosto de 2016

DIRECTORES GENERALES  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO

TODO EL PERSONAL

### PRESENTE

Por este medio se notifica a todo el personal, que la Dirección General de Protección al Consumidor a tenido a bien brindar capacitación a los consumidores de bienes y servicios con el propósito de empoderarlos de los derechos, reduciendo así los abusos por parte de los proveedores.

En tal sentido, se brindará capacitación en Materia de Protección al Consumidor, la cual se realizará el próximo jueves 25 de agosto del año en curso a la 1:30pm en el Salón Oscar A. Flores, por lo que se solicita designar al personal interesado en participar y notificar su asistencia a esta Sub Gerencia a más tardar el día miércoles 24 del mes en curso.

En espera de su pronta atención,

Atentamente.

  
LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc. Archivo

Edificio Plaza Azul, Col. Las Lomas del Guijarro Sur, Ave. Berlin, Calle Viena,  
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / fax: 2235-3455 / 2235-3464  
[www.trabajo.gob.hn](http://www.trabajo.gob.hn) / [info@trabajo.gob.hn](mailto:info@trabajo.gob.hn) / Tegucigalpa, Honduras, Centro América

