



Alcaldía Municipal de San Francisco
Departamento de Lempira

Barrio el Centro San Francisco, Lempira Honduras C.A. Telf. 2625-51-39 Correo munisanf@yahoo.es



PRINCIPALES FUNCIONES DEL ÁREA DE TESORERIA

NOMBRE DEL PUESTO	Tesoreria
OBJETIVO DEL ÁREA	Recaudar ingresos, efectuar pagos y custodiar los fondos y valores de la Municipalidad, operando bajo principios de administración moderna y de manera transparente, los tributos de los ciudadanos, donaciones, subsidios, Préstamos, Títulos Valores, emisión de solvencias y otros.
PRINCIPALES FUNCIONES	1) Asegurar el uso adecuado de los recursos financieros de la Municipalidad.
	2) Recibir, registrar y controlar los ingresos y patrimonio municipal, custodiando las cuentas bancarias, los títulos valores y la documentación administrativa de soporte.
	3) Emitir autorización con su firma los cheques para pago de los sueldos, anticipo de obras, viáticos, pago de proveedores y otros.
	4) Atender los requerimientos de pago de las respectivas Unidades habiendo cumplido con los procedimientos y requisitos conforme a ley.
	5) Recomendar sobre asuntos relacionados con sus competencias
	6) Realizar las tareas afines que le asignen conforme a ley.



José Rodolfo Milla
Encargado de Recursos Humanos