

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: ENERO – MARZO 2023

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO*	% EJECUTADO FINAL
1	PLENO DE COMISIONADOS			
1.1	Enero- marzo - Realización de 5 Plenos administrativos y 1 Pleno resolutivo.	Se han tomado las resoluciones pertinentes y acordes al mandato de la Unidad.	0.00	25.00%
1.2	9 de enero - MsC. Javier Franco asume la Coordinación de la UFTF actuando como fedatario el Secretario General, abogado Emilio Hernández.	Coordinación del Pleno lidera las iniciativas y resoluciones de este tanto a lo interno como externo dentro de su marco operativo	0.00	100.00%
1.3	11 de enero - Emisión de Comunicado de la UFTF sobre el proceso de sanciones a los políticos que incumplen la Ley.	Sujetos Obligados conocen los alcances de las sanciones impuestas y como hacerlas efectivas al CNE través de la plataforma de SEFIN.	0.00	100.00%
1.4	2 de febrero – Reunión de trabajo con el Dr. Iván Esquivá Asesor Técnico Principal- PNUD, reunión sobre las perspectivas de coordinación durante 2023.	Ambas instituciones reafirman su compromiso para continuar la coordinación en acciones que fortalecerán la UFTFF	0.00	100.00%
1.5	9 de febrero - Reunión con delegación de Foro de Mujeres Políticas de Honduras para la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres abordándose temas de sobre cumplimiento de los derechos políticos de la mujer.	La UFTF se compromete a contribuir en el cumplimiento de los derechos ya conculcados vigilará que fondos sean utilizados para actividades específicas de la mujer como corresponde	0.00	100.00%
1.6	20 de febrero – Reunión con Marcelo Erasheva Director de país de IFES se fortalece la articulación que a través de la generación de documentos puntuales permitirá el trabajo estandarizado de fiscalización	Ambas instituciones reafirman su compromiso para continuar la coordinación en acciones que fortalecerán la UFTFF	0.00	100.00%
1.7	27 de febrero – Participación en evento de la AHIBA sobre Estrategia Nacional de Inclusión Financiera	Se conoce la Estrategia de Inclusión financiera que también se retomara en el ámbito del financiamiento político	0.00	100.00%
1.8	01 de marzo - Evento de socialización de la propuesta por el TJE de la Ley Procesal Electoral, en cumplimiento a la misión Constitucional de garantizar el respeto de los Derechos Políticos Electorales	Se conoce la propuesta remitida al CN	0.00	100.00%

Boulevard Morazán, Avenida Ramon Ernesto Cruz, quinto y sexto piso, Edificio Los Castaños, contiguo a Centro comercial Los Castaños, correo electrónico secretariageneral@utpoliticalimpia.hn

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO*	% EJECUTADO FINAL
1.9	8 de marzo- Participación en 4 sesión de diálogo político auspiciada por la REDH la Comisión de Asuntos Electorales presentó dictamen de la segunda vuelta y se comprometió a recibir insumos de la mesa de diálogo.	Se conoce la iniciativa de ley que implicara la fiscalización de tres eventos electorales	0.00	100.00%
1. 10	17 de marzo- Reunión con Ministro de Transparencia Dr. Edmundo Orellana sobre el Plan Anual de Implementación del Marco Rector del Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARCI).	UFTF Integrará el Comité de Control Interno.	0.00	100.00%
1.11	28 de febrero – Junta de trabajo con ONADICI.	Reunión de Apoyo Técnico a la Unidad de Política Limpia.	0.00	100.00%
2	SECRETARIA GENERAL			
2.1	Enero a marzo -Documentación de los procesos de la UFTF y seguimiento a los procesos de Auditoria.	• 17 Certificaciones de Resoluciones tomadas por el Pleno de Comisionados. • 4 Citaciones para subsanación de Informes Financieros de Sujetos Obligados. • 37 Constancias de archivo de expedientes de Informes Financieros Proceso de Elecciones 2021. • 8 Opiniones Legales de Informes Financieros. • 1 Audiencia para subsanación de Informe Financiero. • 1591 Informes Financieros recibidos, de ingresos y egresos de campaña Elecciones Generales 2021. (dato a la fecha) • 175 Resoluciones elaboradas para archivo de expediente de Informes Financieros. • 49 Recursos de Apelación interpuestos por los diferentes Sujetos Obligados por imposición de sanción ante el incumplimiento de presentar Informe Financiero.	0.00	25.00%

Boulevard Morazán, Avenida Ramon Ernesto Cruz, quinto y sexto piso, Edificio Los Castaños, contiguo a Centro comercial Los Castaños, correo electrónico secretariageneral@utpoliticalimpia.hn

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO*	% EJECUTADO FINAL
3	AUDITORÍA			
3.1	Enero a marzo - Proceso de Auditoría de la gestión anual de partidos Políticos y documental de Informes Financieros de Sujetos Obligados que participaron en Elecciones Generales 2021.	- Se recibieron cuarenta y seis (46) Informes de Sujetos Obligados Extemporáneos, Elecciones Generales 2021, que están en proceso de sanción para realizar el proceso de fiscalización. De estos se han remitido a Secretaria General un total 42 expedientes (25 son <i>Declaraciones Juradas de no gasto</i> y 17 informes) Informes; 4 en proceso de subsanación en Auditoria. - El equipo de auditores brinda acompañamiento especializado en los procesos de subsanación y acciones colaterales derivadas de los procesos.	0.00	25.00%
3.2	Apoyo a consultor de IFES sobre protocolo de auditoria	Consultor cuenta con los insumos para elaborar el borrador de "Protocolos de confirmación, consulta y monitoreo de fuentes externas de información y demás procesos alternativos de auditoría."	0.00	100.00%
4	PLANIFICACION Y CAPACITACION			
4.1	Febrero a marzo - Planificacion, Coordinación y apoyo a consultor de IFES en todo su proceso previo durante y posterior su investigación	Consultoría cuenta con los insumos para elaborar los "protocolos de confirmación, consulta y monitoreo de fuentes externas de información y demás procesos alternativos de auditoría"	0.00	100.00%
4.2	Enero a marzo - Recopilación y remisión de información solicitada por UPEG- CNE.	UPEG CNE cuenta con la información pertinente.	0.00	100.00%
4.3	Enero a marzo - Elaboración de reportes mensuales para el Portal de Transparencia	OIP institucional cuenta con la información oportuna para ser publicada en el Portal de transparencia	0.00	25.00%

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO*	% EJECUTADO FINAL
4.4	Enero a marzo - Coordinación de equipo y consolidación de información para elaboración del Plan Estratégico y POA presupuesto -2023	Se cuenta con versión preliminar de ambos documentos, se hará un ajuste al POA de acuerdo con la versión final del Presupuesto General de la República	0.00	100.00%
4.5	Marzo – Recopilación de información para la consolidación y elaboración del tercer informe trimestral 2022.	Se informa de las actividades más importantes en el periodo publicándose en el Portal de Transparencia del IAIP.	0.00	25.00%
5	INFORMÁTICA			
5.1	Enero a marzo - Soporte técnico asistido y presencial y actualización del web	Soporte técnico constante a todos los usuarios de la UFTF.	0.00	25.00%
5.2	Enero a marzo - Mantenimiento preventivo y correctivo.	Equipo informático de la Unidad con mantenimiento preventivo y correctivo.	0.00	25.00%
5.3	Enero - Migración de Plataforma de Rendición de Cuentas Honduras a nueva infraestructura.	Sistema de Rendición de Cuentas Honduras migrado a nueva plataforma tecnológica.	0.00	100.00%
5.4	Enero -Configuración y puesta en marcha de nuevo sistema de control de asistencia de la Unidad.	Sistema de control de asistencia con elementos de biometría (huella y reconocimiento facial) instalado y funcionando.	0.00	25.00%
6	DEPARTAMENTO DE RELACIONES PÚBLICAS			
6.1	Enero a marzo - Redacción de material informativo: 2 notas de prensa, 1 comunicado de prensa, edición de 1 presentación en PPT, fotografías y videos de 9 reuniones del Pleno con funcionarios y cooperantes, diseño de dos banners para actualizar portadas de redes sociales de la Unidad, 12 memorándums.	Generado material informativo documental sobre a las distintas actividades de la Unidad de Política Limpia mismo que se difunde a través de medios de comunicación.	0.00	25.00%
6.2	Enero a marzo. - Se realizó la actualización del Portal de transparencia de forma mensual. Se realizó el proceso de subsanación al segundo semestre de 2021 y gestionó	La actualización del Portal de Transparencia permite a la Unidad cumplir con la Ley de Transparencia como institución obligada del IAIP visibilizando sus actividades	0.00	25.00%

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO*	% EJECUTADO FINAL
	subsanción parcial del segundo semestre de 2022 al Portal de Transparencia.			
6.3	Enero a marzo. - Se realizó el monitoreo de medios.	Se visualiza el control y el grado de incidencia a nivel de medios de comunicación por parte de la UUTF	0.00	25.00%
6.4	Octubre- diciembre de 2022.- Revisión y actualización permanente de la plataforma del Sistema de Información Electrónica de Honduras (SIELHO) y procesamiento de solicitudes recibida: SOL-UUTFPP-85-2023, SOL-UUTFPP-86-2023 SOL-UUTFPP-87-2023, SOL-UUTFPP-88-2023, SOL-UUTFPP-87-2023, SOL-UUTFPP-88-2023.	La Unidad cumple con un status actualizado de la información que se brinda a la ciudadanía en cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública	0.00	25.00%
6.5	Enero a marzo - Se realizó la actualización de las redes sociales de la Unidad de Política Limpia.	Se divulgan todas las actividades realizadas por la Unidad de Política Limpia haciendo uso de medios electrónicos.	0.00	25.00%
7	RECURSOS HUMANOS			
7.1	Enero a marzo -Se realizaron todos los procesos relacionados con el manejo del recurso humano de la UUTF: 10 contrataciones temporales, 3 consultores de Despachos de Comisionados 1 contratación permanente, elaboración de Planillas de Pagos de Personal, deducciones y colaterales.	Procesos realizados de acuerdo con lo estipulado en Administración pública.	0.00	25.00%
8	ADMINISTRACIÓN			
8.1	Enero a marzo - La Administración de la UUTF proporciona apoyo logístico administrativo y financiero a despachos de comisionados y a sus diferentes departamentos.	Se han realizado los trámites administrativos relacionados con pagos y otros compromisos de acuerdo con la planificación presupuestaria 2023 aprobada por SEFIN	L. 7,802106.25	25.00%

*El Monto ejecutado por cada acción y/ o Departamento se refleja en el reporte global del departamento de administración.


LIC. ANGEL AGUILAR SIERRA
 Jefe de Planificación y Capacitación UFT



Boulevard Morazán, Avenida Ramon Ernesto Cruz, quinto y sexto piso, Edificio Los Castaños, contiguo a Centro comercial Los Castaños, correo electrónico secretariageneral@utpoliticalimpia.hn