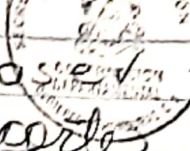




# Acta 339-2023

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Ocotepaque celebrada el 01 de Marzo 2023 a las 9:10 AM en el local que ocupa el auditorium de la Municipalidad de Mercedes, departamento de Ocotepaque, presidiendo Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernández Soriano, asistido por Vice alcalde Abog. Mercy Mariá Esquivel Pinto y los regidores por su orden: I Regidor Profa Yveleny Soai Coarua Santomario (Ausente por Renuncia). II Regidor Lic. Wilfredo Murillo Ortega, III Regidor Sr. Leniny Vioney Ramirez Valeriano, IV Regidor. Sra Vilma Letierio Mejia Ventura, V Regidor Ingeniero Juan Diego Ventura Anteriano (Ausente), VI Regidor Sr. Ramiro Sanchez Rodero y como testigo de honor el comisionado Municipal Jaime Edgardo Escalon y la secretaria Municipal Yamara Jeaneth Ulloa que da fe que se presento, aprobó y desarrollo la agenda descrita a continuación: 1. Comprobación del Quorum. 2. Oración a Dios. 3. Bienvenida y Apertura 4. Lectura de Correspondencia, 5. Reporte de Alcaldes auxiliares del mes de febrero 6. Comisiones y solicitudes 7. Espacio para administración municipal 8. Lectura del acta, 9. Acuerdos y Resoluciones 10. Cierre segundo taller: 1 Comprobación del Quorum: Se constato la presencia mayoritaria de Corporación Municipal a excepción de Ing. Juan Diego Ventura que estuvo ausente. 2 Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios dirigida por la Sra. Mariá Tomasa Ramirez. 3. Bienvenida y Apertura: Alcalde Municipal brindo palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por apertura de la reunión ordinaria de corporación municipal 4. Lectura de Correspondencia) Se



dió lectura a la correspondencia recibida para ser analizada por corporación municipal. 5. 9. 9. de alcaldes auxiliares: Laguna Seca: Alcalde auxiliar se disculpa por no estar presente en la reunión realizada en la comunidad así mismo pregunta ¿Que hacer con respecto a las personas que frecuentemente visitan la comunidad y no son de la zona? mismo que se le dan a conocer el procedimiento correspondiente, así mismo hace mención que siempre realizan las chapas pero hay personas que no las apoyan. Chaguaites. Informa que ya está chapado y se continuará dando seguimiento, las Vegas en proceso de elección de patronato y no hay auxiliar aun. San Juan No hay reporte, pregunta si se apoyó con modelos en la comunidad, así mismo se da a conocer la problemática de un desvío mismo que se le dará seguimiento por parte de la unidad correspondiente. El Capulín: No hay Reporte, Yaveante Informa que el día de Febrero se organizó el patronato y ya se le construyó hornillos a familias de escasos recursos económicos. Banderillos: Informa que se realizó la Maratón CRIMO, se reunió con la sociedad de padres de familia donde los padres y colaboraron para realizar acciones inmediatas y recalca que al tener una fecha establecido invitaron a corporación para que les apoye y darte seguimiento a los proyectos de la comunidad. Mira Flores Preguntó por el seguimiento al proyecto de la casa de la escuela ya que es una necesidad ya que muchos travesuras solicitando evaluación por parte del ingeniero ya que todo está en mal estado y la persona con discapacidades mental de la comunidad molesta a los niños, solicita apoyo para que se gestione el cambio de poste ya que ellos han gestionado

copias



ante la EH y no han tenido respuesta y esta en riesgo lo caso del semi Ergenes. Cruz Alto: Reporte inicio de obras y ya se realizó limpieza en Centro Educativo, se realizaron tumulos necesarios para evitar accidentes, se sostuvo reunion con alcalde y vice alcalde por el tema de proyecto de agua. del sector el amatillo se apoyo en maratón CAIMO y se tiene nuevo auxiliar. El Limoncito: Se apoyo en Maratón CAIMO, informa que el aula ya se inauguró, pregunta si se reparó la calle principal y las zonas secundarias de la comunidad.

Concepción: Se apoyo la Maratón de CAIMO se llevo a cabo el arreglo de calles y cunetas.

El Tulón: Se apoyo Maratón CAIMO, así mismo agradece por el apoyo en proyecto de purificadores de agua, la casa comunal se termino de repallar solo falta el pulido. San Antonio

Reporte 4 lamparas en mal estado. Plan del

Rosario: Dan a conocer que se alia por esta comunal y Unidad de salud, proximo mente se cuneteara, así mismo da a conocer que el patrol no realizo el trabajo correspondiente solo fue a posesar.

y en barrio las delicadas se solicita supervisar de alcantarillas para luego enterrarlas, seguidamente da a conocer de un rebulto que no ha salido dueño que lo traieran al poste. El Corral Apoyo en la Ma-

ratón CAIMO se recibieron como 4,000.00 lps. Se informo que se tiene problema con un transformador

Rio Abondo: No hay reporte unicamente que ya restructuraron el patronato. 6. Comisiones y Colecciones:

Español Asesorio, Programa de Alfabetización se presento Asesorio Cubano Yalpa dando a conocer el convenio con secretario de educación donde hay 103 asesores en Honduras, donde se inicio desde el mes de enero con el levantamiento de



un censo para el proceso de alfabetización en un proyecto con duración de 3 meses en grupos de 11 a 15 personas donde el lugar y hora dependen de cada persona ya que son clases grupales y con plantillas donde se capacitará a los facilitadores sin embargo solicita apoyo con cuadernos y lápiz, sacapunta y borrador. mismo que se le solicita pudiera realizar la solicitud por escrito.

Miraflores: El joven Eric Josue Manero da a conocer que ya realizó el pago de un solar en lotificación de Miraflores y la otra parte en Municipalidad siguiendo convenio firmado con comunidad / patronato.

Yasearon: María de los Angeles solicita apoyo con alcantarillado para calle principal. 7. Espacios para Administración: RR/HH/ UDC. Dan a conocer a Corporación el avance con proceso de fiscal IV donde se tiene identificados 4 técnicos: Alexander Ulloa, Sara Argentina García, Yolanda Carbajal, María Francisca Manero manifestando que las asambleas son la 2° etapa pero tomando como referencia que en las municipalidades vecinas se inicio con asambleas como primer etapa y esta siendo funcional por lo que solicitan poder iniciar el proceso y pagar al tener disponibilidad financiera 2013 mismo que corporación autoriza el seguimiento correspondiente.

Asi mismo Recursos Humanos informa que Bessy Rivera renunció al cargo de Contadora Municipal de forma repentina por mejor oportunidad laboral, también le recuerda a corporación de la importancia de que realicen la declaración jurada a tiempo.

UDEL: Informa que se tiene identificado taller para llevar las motocicletas municipales, tal es el taller de Sr. Felin, Asi mismo da a conocer que



en convenio con Fundación Newman y cooperantes se esto llevando a cabo capacitación a prenes entemas de Cambio Climatico, formación habilidades blandas, Metodología CAMBAs en emprendimientos. Bessy Rivera Da a conocer que ya se subsono proceso con SAR y hace entrega de la documentación correspondiente para el seguimiento. Presupuesto presentado a corporación propuesta de ampliación Ingresos corrientes y traspaso de líneas así mismo da a conocer que es necesario crear la línea de egreso para el campo lo cual se autoriza pueda crearse con lps. 50,000.00, Así mismo con apoyo de Gerente Municipal presentar que el Sr. Nemo encargado del acarreo de desechos solidos o Relleno solicita un documento de 250 lps. por viaje por lo que corporación acuerdo aumentar 20000 lps. por viaje, da a conocer que se adeudan estos meses por el servicio del relleno se pagará al veni transferencia con lo del tema de las aceras pregunta como se realizara dando sus puntos de vista y corporación manifiesto que se realiza bordillo adentro y en otras areas despues de la acera se sembrarian arbolitos. Alcalde presenta que el Recurso de Asistente de Gerencia apoyo en proyectos no fue funcional y se necesita para no parcial proyectos y se buscara otro recurso, se iniciara con el proceso para 'Contabilidad', tambien se necesita tecnico agricola y se propone al buen Luis Santos Gerencia presenta que no se le entrego el sello de la unidad ya que segun datos se extravió por lo que corporación autorizo que se mande a elaborar uno nuevo.

Servicios Públicos: Da a conocer que esto realizando actividades de mantenimiento de gramos en campo deportivo pero se necesitan manposcas, mangueras y fertilizantes, Se necesitaba reparar un cabezal de alcantarilla por lo que se pidieron 300 ladrillos para



reconstrucción de caja de aguas negras linda visto  
 además informo recibio llamado de Fern Verstevo  
 para que le den seguimiento al tema de aguas negras  
 ya que le estan ocasionando grandes daños, así mismo  
 deable juntamente con Gerencia para conocer que  
 para realizar el pago de contraparte purificador  
 de Agua de El Tular se requiere realizar cheque  
 en dolares americanos ubicado en Colorado pre-  
 sentando 2 propuestas sin embargo la mas viable  
 es realizarla a traves de cooperativa Cafetalero,  
 Cocomol por que ellos estan en la disponibilidad  
 de apoyar por lo que se autorizo se realice el  
 proceso necesario y conveniente.

8. Lectura de Acto: Se procedio a dar lectura del acto lo  
 cual fue firmado para efectos de legalidad.

9. Acuerdos y Resoluciones: 9.1 La Honorable  
 Corporación Municipal de Mercedes Ocotepeque CONSI-  
 DERANDO: Que mediante las gestiones realizadas ante  
 la embajada de Japon en Honduras se obtuvo el  
 monto de \$.85,160.00 siendo necesaria la apertu-  
 ra de una cuenta de cheques en Dolares direc-  
 tamente para estos fondos de donación, Por tanto la  
 Honorable Corporación ACUERDA: Dar por aprobado  
 la apertura de una nueva cuenta al Nombre de la  
 Municipalidad de Mercedes Ocotepeque, Autorizando  
 a alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernández Soriano  
 con numero de Identidad 1409-1980-00151 y teso-  
 rera Municipal Lic. Sidia Moneo, Villeda con numero de  
 Identidad 1409-1984-00074 para que procedan a la rea-  
 lización de los tramites correspondientes. 9.2 Adjudicación  
 de terreno en Lotificación Miraflores a Erick Josue Man-  
 cio Mancio: La Honorable Corporación Municipal de Mercedes  
 Ocotepeque CONSIDERANDO: Que desde el año 2013 se  
 establecio convenio con el patronato de la comunidad  
 de Miraflores que por cada lote adjudicado el 50% serian



invertido por el patronato en la comunidad y el 50% por la Municipalidad y tomando en cuenta que el joven Efraim Josue Manero Manero ha concluido con el pago correspondiente la corporación DEBERDA: Adjudicar el lote de terreno a Efraim Josue Manero Manero con numero de identificación 1409-1996-00044, lote con las medidas y colindancias siguientes: 370 mts<sup>2</sup> Al Norte mide 21.20 mts y colinda con Margarito Morcio, Al SUR mide 17 mts y colinda con O'bin Manero, Al ESTE mide 19 mts y colinda con Jose Luis Romero, Al OESTE mide 22.20 mts (15.50 en un extremo y en el otro 7.00 mts.) y colinda con calle publica, por lo que corporación Municipal AUTORIZA a secretario municipal para que extendiendo la certificación que lo acredita como dueño de dicho terreno, bajo la cláusula que bajo ninguna circunstancia podrá vender e hipotecar únicamente heredar o traspasar a sus sucesores. 9.3 Aprobación de Construcción de Rampas de Acceso en Centro de Educación Básica José Cecilio del Valle Casco Urbano. La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Oaxaca CONSIDERANDO: Que se recibió solicitud por parte del personal docente del Centro de Educación Básica José Cecilio del Valle de Casco Urbano solicitando apoyo para construcción de Rampas de acceso tomando en cuenta que se tienen personas con discapacidad y el acceso no se tiene por tanto la corporación viendo la necesidad DEBERDA: Dar por aprobada la solicitud de Construcción de Proyecto de Rampas de acceso de la línea de Subsidio a Educación al recibir transferencia 2023. Autorizando la realización de los tramites correspondientes. 9.4 Autorización para elaboración de Sello de Unidad: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Oaxaca CONSIDERANDO: Lo importante de que la unidad tenga así disponibilidad el sello de la unidad y tomando



en cuenta que se extravió el existente Por tanto la  
Corporación ACUERDA: Dar por aprobado la  
Autorización para elaboración de sello de la Unidad  
de Gerencia Municipal, Autorizando la realización de  
los tramites correspondientes. 9.5. La Honorable Corp-  
oración Municipal del Municipio de Mercedes departa-  
mento de Quetzaltenango en seguimiento a lo estable-  
cido en convenio de proyecto de purificadoras de agua  
de la Comunidad de El Tulon y en acuerdo con  
cooperantes. ACUERDA: Primero: Emitir un cheque de  
la contaparte Municipal a Nombre de Cooperativa  
Capitalina COCAJOL tomando en cuenta que ellos  
nos apoyaron a realizar la transacción correspon-  
diente en dolar según lo establece el acuerdo de  
convenio 2. Segundo: La Municipalidad cubra los  
gastos y comisiones bancarias que se requirieron  
Tercero: Autorizar la realización de los tramites  
correspondientes para su ejecución. 9.6 Aumento  
a Tasa de Aseo: La Honorable Corporación Mun-  
icipal del Municipio de Mercedes departamento de  
Quetzaltenango CONSIDERANDO Que encargado de  
Unidad de Servicios publicos dio a conocer que el  
Sr. Elder Nemo Mejia ha solicitado aumento en el  
traslado y recolección de residuos solidos por tan-  
to La Honorable Corporación ACUERDA: Aumentar  
el monto de Lps. 200.00 por viaje al Sr. Elder Nemo  
Mejia con numero de Identidad 1413-1969-00072  
Autorizando la realización de los tramites correspondientes.  
9.7. La Honorable Corporación Municipal del Muni-  
cipio de Mercedes Departamento de Quetzaltenango consi-  
DERANDO: La importancia de crear una línea de  
Egreso para Campo deportivo ACUERDA: Dar  
por aprobado la creación de una línea de egreso  
para Campo deportivo bajo  
el código siguiente





autorizando la realización de los tramites correspondientes. 9.8. La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Quetzaltenango en esta fecha AUTORIZA poder iniciar con el proceso de FOCAL IV, realizando la contratación de técnicos los cuales serán liquidados al recibir transferencia 2023, autorizando la realización de los tramites correspondientes

9.9 Ampliación Presupuestaria N° - 2023 Ingresos Corrientes: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Quetzaltenango en esta fecha hace constar que el alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernandez juntamente con el encargado de presupuesto, amparado en el artículo 181 del Reglamento de la ley de Municipalidades sometio a consideración de la corporación la Ampliación N° - 2023 correspondiente a Ingresos corrientes por el monto de 323,310.14 Por tanto la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes amparados en el artículo 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades en esta fecha dio por aprobada en todas sus partes la ampliación presupuestaria N° - 2023 por el monto de lps. 323,310.14 según se detalla a continuación.

						Asignación a Ampliar	
Tipo	Clase	Concepto	Sub-concepto	Auxiliar	He Financiamiento	Descripción	Cantidad
						Total de Ingresos a Ampliar	323,310.14
						Ingresos Tributarios	47,150.00
						Fabricación de productos lácteos	
						elaboración de Otros productos Alimenticios	
						Alimentos	
						Pulperías	
						Puestos de Venta de ropa y archiveros	
						Venta de Artículos usados	



Servicios de transporte	
Salas de Belleza, Barberías	
Recargos generados por atraso en el pago del impuesto de Comercio	
Intereses generados por atraso en el pago de Impuestos a establecimientos de Comercio.	
Impuestos Personal Municipal	
Ingresos No tributarios	86,500.00
Tasa Ambiental (Protección y Mejoramiento del Ambiente)	
Impieza de Cementerios	
Derechos de Tierras y terrenos	
Constancias emitidas por secretario	
Autorizaciones y Vistos Buenos	
Licencias para Buhoneros	
Permisos para Operación de Negocios	
Matricula de Vehiculos automotrices	
Matricula de Motosierra.	
Ventas de Bienes y Servicios del Gobierno General.	65,000.00
Servicios de documentación	
Servicios de Medidas y Remedios	
Servicios de Tren de aseo	
Edificios municipales	
Transferencias y Donaciones de Capital	124,660.14
Detalle de transferencias de Capital (Contribucion por mejoras)	
Donaciones de Capital de Instituciones sin fines de lucro	
Total Ingresos corrientes	323,310.14
Total Ingresos Corrientes Amplios	323,310.14
Total Ampliacion de Ingresos	323,310.14
Inversión	69,527.50
Funcionamiento	127,722.50



Programa	Sub Programa	Proyecto	Actividad	Otro	Objeto Costo	Financiamiento	Organismo	Especifico	Objeto del Gasto Ampliado	Descripción	Cantidad
									Total Ampliación Egresos		333,310.44
									Funcionamiento 65 %		
									Total Funcionamiento		
									Actividades controles		
									Alcalde Municipal		20,000.00
									Viaticos		
									Vice-alcalde		
									Viaticos nacionales		10,000.00
									Gerencia Municipal		
									Viaticos nacionales		20,000.00
									Administración Financiera		
									Tesoreria Municipal		72,122.50
									Viaticos Nacionales		10,000.00
									Mantenimiento y Reparación de		42,122.50
									Equipos y Medios de transporte		
									Servicios de imprenta, publicaciones		
									y reproproductores		5,000.00
									Productos alimenticios y bebidas		4,000.00
									Diesel		5,000.00
									Repuestos y accesorios		2,000.00
									Servicios de Informatico y sistemas		4,000.00
									computarizados		
									Unidades de Apoyo Municipal		3,000.00
									SAN/UDC		
									Viaticos nacionales		3,000.00
									Unidades sociales, culturales Municipales		4,000.00
									Oficina de la Mujer		4,000.00
									Viaticos nacionales		4,000.00
									Inversión 35%		194,187.64
									Fortalecimiento Social y Comunitario		63,072.47
									Secto 1 Agua y Saneamiento		63,072.47

copias



		Construcción de Sistema de Aguas Negras en la comunidad de Plan del Rosario.	25,000.00
	Nota	Construcción de Sistema de Aguas Negras en la Comunidad de Plan del Rosario	23,072.47
		Fortalecimiento Social y Convivencia Social Sector Deportes	50,000.00
		Mantenimiento a Campo deportivo Casco Urbano	50,000.00
		Infraestructura Municipal	81,115.17
		Sector Obras de Infraestructura Social	81,115.17
		Culminación de Construcción de módulos Sanitarios en Centro de Salud Eusebio Ventura de 1 Casco Urbano.	16,460.03
		Construcción de aceras Peatonales (en barrio) de colonia 24 diciembre B. El Centro	64,655.14
		Total Ampliación	320,310.14

9.10 Traspaso Presupuestario N°01 - 2023: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Cusatepeque en esta fecha hace constar que el alcalde municipal Sr. Juan Angel Hernandez Soriano juntamente con encargado de (proyectos) presupuesto aprobado en el artículo 181 del Reglamento de la ley de Municipalidades sometió a consideración de la Corporación municipal el traspaso presupuestario N°01 - 2023 por el monto de 64,850.00 por tanto La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes aprobado en el artículo 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades en esta fecha dio por aprobado en todas sus partes el traspaso N°01 - 2023 por el monto de Qps. 64,850.00 según se detallo a continuación - - - - -

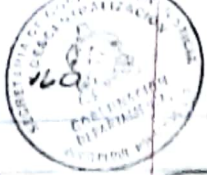
ASIGNACION A DISMINUIR





que siempre se ha gestionado este apoyo con los frentes municipales por tanto la honorable Corporación Municipal Acuerdo: Dar por aprobado el monto de lps. 4,000,000 como apoyo a la región de salud para el traslado de medicamento de Tegucigalpa a Ocotepaque. Autorizando la realización de los trámites correspondientes. 9.13 Orden de Cambio Positivo y Negativo Proyecto Embaulado para aguas lluvias en Barrio Morazan: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Ocotepaque en esta fecha acuerdo: Dar por aprobado la Orden de cambio en Positivo y en negativo por cambio de actividades en el contrato de Embaulado para aguas lluvias en barrio Morazan a petición de patronato mediante solicitud de fecha 20 febrero tomando en cuenta que el monto del contrato se mantiene según las actividades de orden de cambio, autorizando la realización de los procedimientos correspondientes. 9.14 Adenda al Contrato Modelo en Centro de Salud del Casco Urbano: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Ocotepaque en esta fecha acuerdo: Dar por aprobado la Adenda de contrato de Modelo en Centro de Salud de Casco Urbano en cláusula tercera por modificación de actividades, cláusula quinta por modificación del monto y cláusula décimo en relación al tiempo por solicitud del contratista (La modificación se debe a que al momento de emitir el proyecto no se considero la propuesta de Visión Mundial con respecto a la adquisición de materiales para estructura de tanque los cuales debe absorber el contratista). Cierre No habiendo mas asuntos por tratar se firma por constancia y legalidad de los presentes según se detalla.

copias



*Juan Angel Hernandez*  
 Alcalde  
 Sr. Juan Angel  
MUNICIPALIDAD DE MERCEDES  
 AV. LA PAZ 7-77 7176  
 Mercedes, Guatemala


*Abogado Mercey*  
 Vicealcalde  
 Abog. Mercey

*Wilfredo*  
 II Regidor  
 Lic. Wilfredo Murillo

*Leny Vanez*  
 III Regidor  
 Leny Vanez

*Wilma Mejia*  
 IV Regidor  
 Sra. Wilma Mejia

*Ramiro Sanchez*  
 VI Regidor  
 Ramiro Sanchez

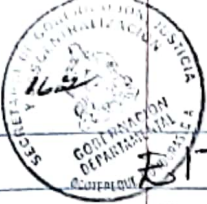
*Xiomara*  
 Secretaria Municipal  
 Xiomara  


# Acto 340-2023

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada el 17 de Marzo del año 2023 en el local que ocupa la Municipalidad de Mercedes, Departamento de Quetzaltenango cuando son las 9:10 AM, presidiendo Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernandez Jirano, asistido por vicealcalde abogado Mercey Mario Esquivel Pinto y los regidores por su orden I Regidor Sr. Ovelino Castillo Ventura (Segun acta 01-2023 Gobierno Quetzaltenango). II Regidor. Lic. Wilfredo Murillo Ortega, III Regidor Leny Vanez Ramirez Valeriano, IV Regidor Sra. Wilma Betricia Mejia Ventura, V Regidor Ingeniero Juan Diego Ventura Interiano, VI Regidor Sr. Ramiro Sanchez Rodezno, y como testigo de honor Presidente de CCT Sr. Arnoldo Ramirez y la secretaria Municipal Xiomara Joneth Ulloa



que da fe que se presento, aprobo y desarrollo la agenda descrita o continuación 1. Comprobación del Quorum, 2. Oración a Dios, 3. Bienvenida y apertura, 4. Lectura de Correspondencia, 5. Comisiones y Solicitudes, 6. Informe de Corporación Municipal, 7. Trabajo Administración Municipal; UMA, Auditoria, UATL, Contabilidad/Presupuesto, Tesorería 8. Lectura de Acta, 9. Acuerdos y Resoluciones 10. Cierre. desarrollo de la forma siguiente 1. Comprobación del Quorum: Se constato la presencia del Pleno Corporativo y se le da la Bienvenida a la Sra. Divelina Castillo Ventura con numero de Identidad 1409-1966-00108 quien en fecha 14 de Marzo fue juramentado en Gobernación Ocotepaque como 1 Regidora Municipal del Municipio de Mercedes Ocotepaque y una vez tomada su promesa de ley quedo en posesion de su cargo fungiendo a partir de la fecha como 1 Regidora en sustitucion de Profa Yaileny Sarai Garcia quien habia renunciado a su cargo. 2 Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios la cual fue dirigida por Sra. Vilma Mejía. 3. Bienvenida y Apertura: Alcalde Municipal brindo palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por abierta la reunion ordinaria de Corporación Municipal 4. Lectura de Correspondencia. Se brindo lectura a la correspondencia recibida para ser analizada por corporación municipal entre ellos nota enviada por parte de SERNA (Secretaria de Recursos Naturales y Ambiente para invitar a la Municipalidad a formar parte del Programa Nacional de Rehabilitación y Protección de Cuencas Hidrográficas "Padre Andrés Tamayo, dentro del cual se ha asignado un fondo de cien mil pesos destinados a la Gestion Integral de Residuos Sólidos (GIRS). 5. Comisiones y Solicitudes.



**El Tubo:** Se presentó comisión respaldando solicitud de apoyo con un docente para el Centro Educativo ya que un solo docente atiende más de 40 niños sin embargo la comisión manifestó que este tipo de solicitudes es mejor llevarla ante la departamental siendo bien sustentada y luego enviada a la secretaría de Educación.

**San Antonio:** Presidente de Sociedad de Padres de familia del Jardín de Niños San Antonio con el propósito de solicitar apoyo para ceras de Kinder ya que tienen un costo aproximado en presupuesto de lps. 60,000.00 mismo que se revisará si es factible o no.

**Yaucoante:** Se presentaron representantes de la comunidad de Yaucoante manifestando su deseo de ser juramentados ya que fueron electos como patronato, así mismo solicitaron apoyo con la reconstrucción de ceras ya que parte esta destruido desde el muro y está por desmoronarse el muro, seguidamente se procedió a juramentar el patronato quienes una vez tomado juramento de ley quedaron en posesión de sus cargos de la forma en que se detalla a continuación.

Presidente	- - - - -	Oscar Orlando Romero
Vice presidente	- - - - -	Clementino Alvarez
Secretario	- - - - -	Antonio Trinidad Marín
Tesoroero	- - - - -	Marilyn Mena
Fiscal	- - - - -	Luis Alonso Alvarez
Vocal I	- - - - -	Aicario Ramirez
Vocal III	- - - - -	Mignon Melara Riveco

**Coseo Urbano:** Se presentó la Sra. Milion del Carmen manifestando la problemática existente con el tema de las aguas grises, negras y aguas lluvias ya que las aguas lluvias caen en parte de su propiedad ocasionando grandes daños y otras están cayendo en la propiedad de





la Srta. Juana, su preocupación es que de hecho a esta situación su caso está en litigio, el Alcalde expresó que también ha recibido quejas de ese sector ya que han tomado o escrito parte de la propiedad del Instituto, lo cual es necesario y a realizar medidas con catastro, en acompañamiento de Servicios Públicos, D. Justicia Municipal. Mencionaron: Únicamente andan dejando una información que dejaron olvidada en la comunidad. b. Espacio para Informe de Corporación  
Alcalde: 3/02/2023 Reunión con Plan Trifinio, 6/12/2023 Reunión con Visión Mundial, Entrega de Rendición de cuentas, se dio seguimiento al proceso de Jactan y Miraflores ante Bienes Nacionales, se está realizando el proceso de apertura de cuenta para fondos de la volqueta, se recibió al departamental Kevin para inspección de Jardín de niños Rafael Pinco donde se manifiesta que el terreno no es apto para construir pero si es viable construir en terrenos de Instituto que se gestiona para que la secretaria de educación autorice su construcción ya que ese terreno está a nombre de la secretaria, Así mismo da a conocer que visita el SIT donde hay buenas noticias respecto a los proyectos de pavimentos y Mercados estudiantiles de los 19 Municipios a intervenir, además informo que se está gestionando los proyectos de pedimentados con caminos productivos, Bolestados, se están gestionando fondos PIAS se sostuvo reunión con COCAMOU por el tema de litigio en el campo sin embargo de forma escrita aún no se tiene nada concreto, se llevó a cabo la fertilización del campo y se continuó con su respectivo mantenimiento, Vice Alcalde: 15/02  
Acompañamiento a alcalde a Tegucigalpa o en-

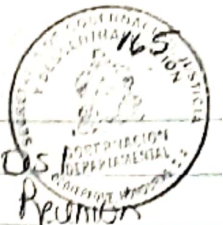


trabajo de Rendición de cuentas, visita a bienes Nacionales y Catastro nacional, evento con cooperación Japonesa tema de Volquetta, 16/02 Elección de Junta directiva MANVASEN, 23/02 Reunión en la Comunidad de Laguna Seca socialización de proyecto de cerco perimetral en C. Educativo, 28 febrero Reunión en comunidad de Cruz Alta visita de cooperantes, Visita de Tribunal Superior de cuentas a entrega de declaraciones juradas de regidores municipales. Cmo de Intercambio Santa Fe Ocotpecque de UDEL, Reunión con directores municipal de Educ. y maestros, reunión con Global 7/08/2003, 10/03 Reunión con Junta de Agua El Tulal, 11/08/2003 Reunión con Fuerzas Vivas tema bebidas alcohólicas. 16/03 socialización Focal IV Laguna seca y Jacator.

II Regidor Lic. Wilfredo Murillo: Asistió a 2 reuniones en Mancomunidad de Valle de Sensenti, se participa en reunión con los de Transito para el levantamiento de acta de Georeferenciación de Señalización así mismo da a conocer que lo rotando es necesario quitarla de igual forma en plaza de las banderas es necesario realizar algunas obras.

Reunión en Coacamol, 10/03 Reunión tema bebidas alcohólicas, 23 Inauguración Purificador de Agua El Tulal.

III Regidor Benny Vianey Ramirez: 21/02 Visita a Kinder Heimer tiazco col. San Pedro evaluación de gradas, visita proyecto embalsado en Barrio Morazon, 23/02 Inauguración de Purificador de agua El Tulal apoyo a buses local para Militares, visita a proyecto de alcantarillado, Reunión en Coacamol, supervisión de proyectos de acero, Reunión de Compras y Contrataciones, Reunión con Junta de Agua El Tulal. Reunión tema de bebidas alcohólicas, así mismo da a conocer que con respecto al tema de la cerca del Jardín de Niños es de gran importancia.



aunque el muro esta mal construido, mismo, IV Regidor Sr. Vilma Parteyo en con Mesa, se Parteyo en elaboracion de reglamento de campo Deportivo y Reunion con aremasol, 23/02 Inauguración Purificadora de Agua, 11/03 Reunion con líderes, tema de bebidas alcohólicas. VI Regidor Ramiro Sanchez: 23 Reunion Inauguración Purificadora de Agua y 11/03 Reunion con líderes comunitarios tema de bebidas alcohólicas. 16/03 Reunion con Cerro Negro, 16 Visita de Inspección o Consuelo con SERNA verificación para otorgar permiso pero no se tiene todo listo. Seguidamente se abordo con respecto a los entoces asignando a Sr. Orbelina Castillo como enlace a educación y DRIMO y se acordó que los entoces cada uno estari por 2 años.

7. Espacio Administración Municipal: Tesorero Municipal da a conocer el Informe mensual correspondiente al mes de febrero 2023 y así mismo da a conocer la importancia de contratar al asistente de tesorería, proponiendo a la Joven Breyssi Amayo por el termino de 3 mes mismo que corporación manifiesta estar de acuerdo autorizando los procesos correspondientes para su contratación. UDEL: Encargado de la Unidad de desarrollo economico local presenta ante corporación la propuesta de la feria de la Maizena solicitando apoyo con la aprobación de un aproximado de Lps. 37,000.00, así mismo solicita apoyo para transportar a 10 jóvenes y así poder apoyarles en espacion correspondiente mismo que se verifico la disponibilidad.

Auditorio Da a conocer el informe de Rendición de cuentas en sus 14 formas e Informe mensual de actividades realizadas durante el mes de febrero en cumplimiento al plan Operativo Anual donde se presentaron el detalle de Recomendaciones formuladas por la unidad de auditoria Interna de Choro Negro a Diciembre 2022 las cuales son leídas nuevamente.



enfasis en la recomendación N° 15 donde hace énfasis en las ausencias de ~~II~~ Regidor Ing. Juan Diego Ventura mismo que se dialoga respecto al caso donde Inge. niero Juan Diego expresa que realmente por su trabajo y distanciamiento hace difícil poder estar en todas las reuniones por lo que en esta ocasión su presencia es realmente porque a partir de la fecha renuncia al cargo como ~~N~~ Regidor, agradeciendo por su comprensión y deseando éxitos en el desarrollo y bienestar del Municipio por lo cual esta será la última reunión que acompañará. Así mismo se solicita enviar notificación a recursos humanos para que proceda a implementar el plan de Acción.

Alcalde Municipal informa que se contrato para contador Municipal a Wendy Xiomara Ramirez de profesión Perito Mercantil y contador Público. Contabilidad presenta a la Corporación el estado de Situación Financiera y Balance General. Gerencia Municipal: Presenta a la Corporación la socialización de contratación por pago de dispensa impuesto sobre venta tramite de la volqueta, lo cual se requiere de una dispensa ante SEFIN presentando una cotización de 25,000.00 por lo que la Corporación manifiesta estar de acuerdo en contratar los servicios para dispensa y orden de compra a favor de la IMA, seguidamente da a conocer con respecto a los módulos de Centro educativo de la comunidad de El Limón mismo que se deben realizar los procedimientos correspondientes para darle el seguimiento con el punto N° 03 correspondiente a la construcción de aros peatonales en la parte frente a Centro Educativo se colocará grava la cual será dada por la Municipalidad y el trabajo realizado por los docentes y alumnos del Centro Educativo. Se quitará el rotulo y con la contribución por mejoras se construirán mas aros, con el proyecto de Atención.

147

estado de la comunidad de Plan del Rosario  
va avanzando, siendo necesario que los y  
con respecto al cementerio es necesario realizar  
los trámites correspondientes. Así mismo juntamente  
con la unidad de contabilidad, presupuesto y teso-  
rería dan a conocer que se recibió el dictamen co-  
respondiente a Ingresos y egresos al año 2023 dando  
oportuna respuesta. Seguidamente se procede a elaborar el  
reglamento de uso de Estadio Municipal del Cerro  
Urbano. Así mismo se somete ante corporación la  
realización de la tesorería móvil en fecha 23 y 24  
de Mayo mismo que es aprobado por corporación mu-  
nicipal. 8. Lectura de Actas: Se da lectura del ac-  
ta anterior la cual es firmada para efectos de  
legalidad. 9. Acuerdos y Resoluciones. 9.1 La Hono-  
rable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes  
Departamento de Quezaltenango CONSIDERANDO: Que co-  
nocio por parte de encargado de la Unidad de  
Contabilidad, Presupuesto, Tesorería y Gerencia Municipal el  
Dictamen recibido por parte de la secretaria de  
Gobernación, Justicia y Descentralización correspondiente  
al dictamen de presupuesto de Ingresos y Egresos al  
año 2023 y así mismo dando oportuna respuesta a  
cada una de las observaciones y recomendaciones

ACUERDA: Dar por aprobada las Respuestas a las  
observaciones y recomendaciones del dictamen de  
Presupuesto de Ingresos y egresos al año 2023, auto-  
rizando su envío a las instancias correspondientes.

9.2 La Honorable Corporación Municipal del Municipio  
de Mercedes Departamento de Quezaltenango CONSIDE-  
RANDO: Que se recibió por parte de la Secretaría  
de Recursos Naturales y Ambiente (SERNA) invitación  
a formar parte de PPAT (Programa Nacional de Restaura-  
ción y Protección de Cuencas Hidrográficas) sobre Andrés To-  
mayo como parte de la responsabilidad con el am-





del Presupuesto, Forma 6. Copias, Forma 7. Cuenta de Tesorería, Forma 8. Control de Ingresos y Egresos, Forma 9. Control de Bienes Inmuebles, Forma 10. Informe Anual de Proyectos, Forma 11. Informe de Ingresos y Egresos, Forma 12. Balance General, Forma 13. Estados de Ingresos y Egresos Comparativos, 14. Balances Generales Comparativos y su respectiva Opinión y 15. Estado de Situación Financiera y Balance General. Lo Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Casteleque en esta fecha da por aprobado el balance General y estado de Situación Financiera correspondiente al mes de febrero 2023 según detalle:

Activos: Activo no corriente 6,626,412.07, Activo no corriente 46,757,924.03, Total de activo 53,379,336.10  
Total Patrimonio 53,379,336.10, total Pasivo y Patrimonio 53,379,336.10, Estado de Rendimiento Financiero del Ejercicio Ingresos: Ingresos Tributarios 160,937.98, Ingresos no Tributarios 36,684.78, Ingresos de operación 45,066.79, Ingresos de NO operación 32,499.56, Total Donaciones y Transferencias 21,274.90  
Total Ingresos 296,464.03, Total Gastos de Consumo 393,809.36, Total Donaciones, Transferencias y Subsidios 23,968.00, Total Gastos 417,777.36, Resultado del Ejercicio -121,313.33

9.6 Aprobación de Reglamento de Uso de Estadio Municipal Casco Urbano: Lo Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Casteleque **CONSIDERANDO**: Que la corporación municipal es el órgano deliberativo facultado en crear, reformar y derogar instrumentos normativos locales de conformidad con esta ley de Municipalidades en su artículo 25 lo tanto Acuerdo: Dar por aprobado el Reglamento de uso de Estadio Municipal de Casco Urbano. Reglamento que contiene capítulo, Ambito de Aplicación, Capítulo II las Autoridades,



Capítulo III De las Obligaciones de los equipos y particulares que soliciten el uso del campo deportivo del Casco Urbano, Capítulo IV De los derechos de los equipos y particulares que soliciten el uso del campo deportivo del Casco Urbano. Autorizando la aplicación de los procesos correspondientes. 9.7 Contratación de Contadora Municipal Wendy Xiomara Ramirez La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Castepeque por medio de la presente hace constar que Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernandez a contratado a Wendy Xiomara Ramirez con numero de Identidad 1413-1983-00811 de Profesión Parto Mercantil y Contador Publico para que se desempeñe como Contadora Municipal a partir del 13 de Marzo 2023 devengando durante los 2 meses de prueba 11,500.00 por concepto de remuneración salarial y si a l cumplir el periodo de prueba reúne los requisitos esperados devengara el monto de 12,000.00 Autorizando la realización de los procesos correspondientes. 9.8 Tesorería Movil Zona Laguna Seca y Jocotan: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Castepeque CONSIDERANDO: Que es necesario llevar acabo la recaudación de fondos mediante el cobro de Impuestos en la Zona lejana al Casco Urbano SEVERDA Dar por aprobado la Realización de la Tesorería Movil en la Zona de Laguna Seca y Jocotan en las fechas 24 y 25 de Marzo autorizando el respectivo pago de transporte, alimentación entre otros gastos que puedan requerirse autorizando la realización de los tramites respectivos 9.9. Traspaso Presupuestario N° 02-2023. La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Castepeque en esta fecha hace constar que alcalde Municipal Sr.





Juan Angel Hernandez Soriano con apoyo de la unidad de presupuesto amparados en el artículo 181 del Reglamento, de la ley de Municipalidades someto a consideracion de la Corporacion Municipal la aprobacion del traspaso presupuestario N°02-2023 por el monto de 800,000.00 traspaso entre programas de menos a contraparte para construccion de Concretos Hidraulicos para pavimento en Cuesta La Tenedora y mas a construccion de aceras peatonales en Casos Urbano y Señalización y Pintura en Casos Urbano. Por tanto la Honorable Corporacion Municipal amparados en el artículo 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades en esta fecha dio por aprobado en todas sus partes el traspaso presupuestario N°02-2023

segundo se detalla a continuacion - - -

Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Obro	Objeto de Gasto	Fte	Financiamiento	Org Fin/Fb	Especifico	Asignacion o Domicilio	Descripcion	Cantidad
										Total administrativo		800,000.00
										Total Inversion		800,000.00
										Infraestructura Municipal 101		800,000.00
										Sector de Obras de Infraestructura vial.		800,000.00
										Contraparte para construccion de Concretos Hidraulicos para pavimento en Cuesta La Tenedora		800,000.00
										Convenio con Municipalidad de San Marcos, Quetzaltenango		
										Total Egresos Aumental		800,000.00
										Asignacion a Aumental		
Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Obro	Objeto de Gasto	Fte	Financiamiento	Org Fin/Fb	Especifico	Descripcion	Cantidad	
										Infraestructura Municipal 101		800,000.00
										Sector Obras de Infraestructura Vial		800,000.00



	Construcción de Aceros peatonales en Casas Urbano	700,000.00
	Señalización y Pintura de Calle en Casas Urbano	100,000.00
	Total egresos o Diferencia	800,000.00

7.10 La honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Coahuila considerando la importancia del proyecto de construcción de Sistema de Aguas Negras en la comunidad de Plan del Rosario ACUERDA: Dar por Aprobado la Autorización de Orden de Cambio al Proyecto de Construcción de Sistema de Aguas Negras en la Comunidad de Plan del Rosario en la actividad II del Presupuesto base, no construir un pozo de 1.5mts el cual no es necesario según criterio técnico del ingeniero, N°2 Incluir balastado en la calle en los metros que se intervinieron. N°3 Aumentar el monto por contribución por mejoras para corte de calle ya incluido en el presupuesto base, autorizando la realización de los trámites respectivos. Cierre: No habiendo más asuntos por tratar se firma para constancia y legalidad.

*Juan Angel Hernandez*

Alcalde Municipal  
 Juan Angel Hernandez

Vice Alcalde  
 Abog. Mercey Esquivel

*Ornelina Castillo Ventura*

Regidor I  
 Sra. Ornelina Castillo Ventura

*Wilfredo Munillo*

Regidor II  
 Sr. Wilfredo Munillo

*Lenny Yanez Romo*

Regidor III  
 Sr. Lenny Yanez Romo

*Vilma Mejia*

IV Regidor  
 Sra. Vilma Mejia





V Regidor  
Ing. Juan Diego Ventura

Ramiro ✓  
VI Regidor  
Sr. Ramiro Sánchez

*[Handwritten signature]*  
*[Official stamp]*