

HOJA DE CONTROL DE DOCUMENTOS (COMPRA MENOR)					
PROCESO: CM-002-DIGER-2023					
No.	DESCRIPCION	CHECK	N/A	NOMBRE RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	Requisición de Solicitud con Visto Bueno de Gerencia Administrativa	✓			
2	Dictamen Técnico (en el caso de vehículos o algún otro producto que lo requiera)		N/A		
3	Publicación en plataforma de Honducompras	✓			
4	Invitación a cotizar (correos electrónicos)	✓			
5	Control de Recepción de ofertas	✓			
6	Cotizaciones	✓			
7	Comite de Compras	✓			
8	Acta de Apertura	✓			
9	Acta de Evaluación y recomendación	✓			
10	Formulario de Publicación de Adjudicaciones en HonduCompras	✓			
11	Notificación de Resultados	✓			
12	Nota de adjudicación	✓			
13	Orden de Compra	✓			
14	Factura de compra a nombre de la DIGER	✓			
15	Validador de documentos fiscales (factura)	✓			
16	Recibo a nombre de la Tesorería General de la República	✓			
17	Solvencia Fiscal emitida por el SAR.	✓			
18	Registro Tributario Nacional (RTN)	✓			
19	Registro de beneficiario o Pin SIAFI	✓			
20	Actas de Recepción del Bien (parcial)				
21	Actas de Recepción del Bien (total)				
22	Acta de asignación del bien de uso				
23	Actas de conformidad del servicio	✓			
24	Comprobantes de entrega (en caso que hubiesen)				
25	Memorandum para Trámite de Pago	✓			
26	Compromiso impreso	✓			
27	Devengado impreso	✓			
28	Otros:				

Proceso elaborado por:	Edna Vásquez
Páginas: 38/38	Nombre
	Firma



República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2023

R_EGA_F01F07

16/02/2023 09:39:14

Página 1 de 2

Lugar: Distrito Central	Fecha Elaboración: 15/02/2023	DOCUMENTOS DE:	
Institución: 0414 Dirección de Gestión por Resultados		Precompromiso	00014
Gerencia Administrativa: 001 GERENCIA CENTRAL		Compromiso	01
Unidad Ejecutora: 002 DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA Y SISTEMA INFORMÁTICO D		Devengado	01
		Secuencia	00
		Operaciones Contables	

REGISTRO DE: Precompromiso Compromiso Devengado Regularización

BENEFICIARIOS:

Nombre o Razón Social	Tipo y No de Documento		Banco y Cuenta		Importe
	Tipo	Documento	Código	Cuenta	
DELMY YOLANDA FLORES MEJIA	TID	1701-1970-01199	00012	21-408-117516-0	6,500.00

DOCUMENTOS DE RESPALDO

Tipo de documento: FACTURA

Fecha de Recepción: 15/02/2023 **Fecha de Vencimiento:** 15/02/23

Denominación: FACTURA

Número de Documento: 000-001-01-00006134

Secuencia: 00006134 **No.Doc F01 Origen:**

Proceso de Compra No: **Fecha Firma origen:**

Número de Adjudicación:

CLASE DE GASTO:

Servicios Personales Bienes de uso Transferencias

Servicios Profesionales y Técnicos Construcciones Otros

Bienes y Servicios Deuda Pública Pasajes y Viaticos

OPERACIONES CONTABLES : Anticipos Deuda Pública Devoluciones Otros

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 11 Tesoro Nacional **Denominación:**

ORGANISMO FINANCIADOR: 1 Tesorería General de la República - Efectivo **Denominación:**

SIGADE: **TRAMO:**

BIP: **TIPO:**

CONVENIO:

IMPUTACION							DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN	CUENTA CONTABLE				
11	00	000	001	29100	0000		Ceremonial y Protocolo	7,475.00	0.00	0.00

SON: SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO	TOTAL AFECTADO	7,475.00	0.00	0.00
	TOTAL DEDUCCIONES	0.00	0.00	0.00
	TOTAL RETENCIONES	975.00	0.00	0.00
	MONTO A PAGAR	6,500.00	0.00	0.00

RESUMEN DE LA OPERACION

PAGO POR EL SERVICIO DE CATERING PARA LA MISIÓN IFD-ICS DURANTE LOS DÍAS 31 DE ENERO Y 02 DE FEBRERO DEL AÑO 2023 EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER), QUE INCLUYE EN TOTAL: TRES (3) BOCADILLOS PARA 40 PERSONAS (2 SALADOS Y 1 DULCE), DOS (2) ESTACIONES DE JUGO, DOS (2) ESTACIONES DE CAFÉ, CRISTALERÍA Y MANTELES, SEGÚN REQUISICIÓN N° DIGER-002-2023 DE FECHA 26/01/2023, PROCESO DE COMPRA MENOR N° CM-002-DIGER-2023, ORDEN DE COMPRA N° OC-002-DIGER-2023 DE FECHA 31/01/2023, SOLICITUD DE PAGO DE ACUERDO CON MEMORÁNDUM N° DIGER-GA-029-2023, FACTURA N° 000-001-01-00006134 Y RECIBO A NOMBRE DE LA TESORERÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA POR L.7.475.00, Y DEMÁS DOCUMENTOS ADJUNTO AL PROCESO DE COMPRA MENOR.

CUENTAS BANCARIAS

Código Banco: 1 **TGR-CUENTA UNICA EN MONEDA NACIONAL**

Cuenta Origen/CUT: 11101010006181 **Nombre**

Libreta: 04140011101 **Número de Cuenta**

CUENTA / LIBRETA: DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS **Número de Libreta**

MONEDA:

Código: HNL **Descripción:** LEMPIRAS

Verificado por: SBONILLA9 **Aprobado por:** MLOPEZ162 **Firmado por:** MSIERRA35

SILA MARIELA BONILLA GALVEZ **MARCIA LOPEZ** **MARCIO GIOVANNY SIERRA DISCUA**

Fecha y hora: 15/02/2023 12:34:42 **Fecha y hora:** 15/02/2023 12:49:48 **Fecha y hora:** 15/02/2023 17:33:57

1/38



República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2023

R_EGA_F01F07

16/02/2023 09:39:14

Página 2 de 2

RETENCIONES

CODIGO	DESCRIPCION	IMPORTE	
2140	IMPUESTO SOBRE VENTAS 15%	975.00	0.00
TOTAL		975.00	0.00

2/38



DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

F-01-00014



HONDURAS

MEMORÁNDUM DIGER-GA-029-2023

DE: LIC. MARCIA DINORA LÓPEZ
Gerente Administrativo-DIGER

Marcia



PARA: LIC. CLAUDIA LILIANA MURILLO
Sub-Gerencia de Presupuesto-DIGER



ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO A PROVEEDOR

FECHA: 14 DE FEBRERO DE 2023

Handwritten initials and signature

Por este medio se remite **Factura N° 000-001-01-00006134** y recibo a nombre de la Tesorería General de la República por **L.7,475.00**, para efectuar el pago a favor de la empresa **DELICIAS VIAN**. Por el servicio de: Catering para la Misión IFD/ICS, durante los días 31 de enero y 02 de febrero del año 2023, que incluye en total: tres (3) bocadillos para 40 personas (2 salados y 1 dulce), dos (2) estaciones de jugo, dos (2) estaciones de café, cristalería y manteles.

Se adjuntan los documentos al proceso de compra menor N° CM-002-DIGER-2023.

3/38

Atentamente,

UE 02

Pg 11

Act 001

Uby. 29100

Clase 03



Boulevard Fuerzas Armadas
contiguo a Chiminike, CA-6, Tegucigalpa
Telefono: 2240-1400



ACTA DE CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Por este medio se hace constar que la empresa **D'VIAN**, ejecutó a satisfacción y cumpliendo con lo requerido sobre la contratación de servicio de catering para la misión IFD/ICS, durante los días 31/01/23 y 02/02/23, que incluyó en total:

- 3 bocadillos para 40 personas (2 salados y 1 dulce)
- 2 estaciones de jugo
- 2 estaciones de café
- Cristalería y manteles

Se adjunta fotografías del presente.

Tegucigalpa, M.D.C.02 de febrero del 2023.


MARCIA DINORA LOPEZ MARTINEZ
GERENTE ADMINISTRATIVO



4/38



DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS



HONDURAS
GOBIERNO DE HONDURAS



5/38



Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo al Banco Central de Honduras
CA-6 Tegucigalpa, Distrito Central
Tel. 2240-1400



DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



6/38



Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo al Banco Central de Honduras
CA-6 Tegucigalpa, Distrito Central
Tel. 2240-1400



DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



7/38



Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo al Banco Central de Honduras
CA-6 Tegucigalpa, Distrito Central
Tel. 2240-1400



DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS



HONDURAS
CONTRATO DE LA AMBROSIA



Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo al Banco Central de Honduras
CA-6 Tegucigalpa, Distrito Central
Tel. 2240-1400



DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

DIGER

LISTA DE ASISTENCIA



MEJORANDO VIDAS

Fecha: 02 de Febrero del 2023

Reunión: Jornada de Capacitación sobre la Metodología de Gestión del Cumplimiento

Hora: 2:00 pm - 6:00 pm

9/38

No.	Nombre	Institución	Cargo	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
1	Norma Campor	DIGER	Jefe Asistia Naval	norma@diger.gob.hn	385-5921	
2	Reinaldo Rojas	DIGER	Jefe Gestión Res.	reinald@diger.gob.hn	74730034	
3	Angel Mateute	DESEM	Jefe Instalación	angelmateute@deem.gob.hn	99744951	
4	Naudy Shadia Jobo Maitre	SEDESOL	Directora UPEG	naudy.jobo@sedesol.gob.hn	99585722	
5	Jose A. Fortin	SEDESOL	Planificador I	jose.fortin@sedesol.gob.hn	3322 9670	
6	Edy Ureña Rosell	GIT	Sub Directora UPEG	urena@sit.gob.hn	33787405	
7	Jorge Niceres Guerrero	DIGERED SOLIDARIA	Jefe UPEG	ureg@redsolidaria@gmail.com	89557682	
8	KATHIA M. FUMES	DIGER	Técnica UPEG	cares@jorge@yahoocn	33897020	
9	Karine Pedraza Lera	DIGER	Directora UPEG	karine@diger.gob.hn	96330891	
10	Hetze Figueroa	DIGER	Engenere	kpacheco@diger.gob.hn	9670 9001	
11	HALYN ALESSANDRO	DIGER	Analista	hfigueroa@diger.gob.hn	98851-4884	
12	Edy Ureña Rosell	BID	CONS UROK	h.alessandro@pru-1.com		
13	Adolfo A. Delcid	BID	COORD. SEDE PUBL.	adolfo@bid.com		
14	Edwin A. Sandoz	DIGER/CEM	Jefe CEM	adolfo@diger.gob.hn	5274-4316	
15		DIGER	Secretaria	esandoh@diger.gob.hn	3227-1383	
16						
17						
18						
19						
20						



LISTA DE ASISTENCIA



Fecha: 02 de Febrero del 2023
Reunión: Jornada de Capacitación sobre la Metodología de Gestión del Cumplimiento

Hora: 2:00 pm - 6:00 pm

10/38

No.	Nombre	Institución	Cargo	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
1	Laura María Flores Lanzo	DIGER	Oficial	Flores@diger.gob.hn	9962-2722	
2	Yolanda Alejandra Paulina Cárdenas	DIGER	Analista estadística	ycardenas@diger.gob.hn	3239615	
3	Ruth Esther Perdomo C.	DIGER	Analista estadística	rperdomo@diger.gob.hn	8815-4213	
4	Bertha Isabel Rodríguez	DIGER	Analista Estadística	bertha@diger.gob.hn	9536-5055	
5	Juan Fernando Cruz Muñoz	S.I.T.	dele Planificación Estr.	leruzupeg@gmail.com	31745451	
6	Bryson Fran Alvarado López	SIT	Analista UPEA.	blopez@sit.gob.hn.	32185807	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						



LISTA DE ASISTENCIA



Fecha: 31 de Enero del 2023
 Reunión: Jornada de Capacitación sobre la Metodología de Gestión del Cumplimiento

Hora: 2:00 Pm - 6:00 pm

11/38

No.	Nombre	Institución	Cargo	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
1	Laura Rivera Gale	DIGER	Analista	lrivera@diger.gob.hn	2202 7094	
2	Alfonso Hernández	DIGER	Analista	ahernandez@diger.gob.hn	9953 4412	
3	Sherill Odolys Rivera	DIGER	Oficial	srivera@diger.gob.hn	8892-2129	
4	Ivon Alfredo Cabello	DIGER	Analista	icabello@diger.gob.hn	9565 6313	
5	Ivette Castillo	DIGER	Especialista	icastillo@diger.gob.hn	9970-0062	
6	Olga Andrea Elvir	DIGER	Analista	aelvir@diger.gob.hn	3390-4179	
7	Carlyssa Corrao	DIGER	Analista	ccorrao@diger.gob.hn	9161-1433	
8	Julius Moya	DIGER	Analista	jmoya@diger.gob.hn	9807-4515	
9	Esther Sandoz	DIGER	Especialista	esandoz@diger.gob.hn	3227-1318	
10	Gabriele Paola Barchonetti	DIGER	Oficial Económico	pbarchonetti@diger.gob.hn	9881-3091	
11	Mailin Torres Jorgas	DIGER	Oficial Económico	mtorres@diger.gob.hn	9916-1790	
12	Jay Abney Quirino Machado	DIGER	Oficial Económico	aqmachado@diger.gob.hn	8987-1921	
13	Humberto Manguera	DIGER	Especialista	hmanguera@diger.gob.hn	32437038	
14	Laura María Flores Lanza	DIGER	Oficial	lflores@diger.gob.hn	9802-2212	
15	Ruth Esther Perdomo	DIGER	Analista Est.	rperdomo@diger.gob.hn	3315-4217	
16	María Roberle Galindo Ramos	DIGER	Analista Jr	mgalindo@diger.gob.hn	97-6725-05	
17						
18						
19						
20						



DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RESULTADOS

DIGER

LISTA DE ASISTENCIA



Mejorando vidas

Fecha: 31 de Enero del 2023
Reunión: Jornada de Capacitación sobre la Metodología de Gestión del Cumplimiento

Hora: 2:00 pm - 6:00 pm

12/38

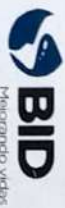
No.	Nombre	Institución	Cargo	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
1	MARIN ALEJANDRO	BID	CONSUELO	TIN. AUSTANORO @ gmail.com		
2	Fredy Feyald	Diger	Ejecutiva	krachar@diger.gob.hn	9970-9001	
3	Kendro Bedrao Soto	DIGER	Especialista	chayres@diger.gob.hn	9980 9910	
4	Carles Torres	DIGER	Especialista	fernandez@diger.gob.hn	99971094	
5	Wilder Ferrer	DIGER	Analista	adelid@diger.gob.hn	3279-4311	
6	Rodolfo A. Delid	DIGER/CEM	Jefe Coord	gracielas@diger.gob.hn	3209611	
7	Subido Ruelas	DIGER	Analista estadístico	ysperillo@diger.gob.hn	958-5035	
8	Joselin Eiril Parfilla	DIGER	Analista estadístico	jeanier@diger.gob.hn	092100002	
9	Frazer Collin	DIGER	Coordinador	jeanier@diger.gob.hn	092100002	
10	Dennis Munday	DIGER	Secretario General	amarante@diger.gob.hn	99905204	
11	Gladiu Fabiola Peña	DIGER	Analista	pena@diger.gob.hn	9580 3401	
12	Angel Antonio Astarute	DIGEM	Jefe Estadística	amarante@diger.gob.hn	0974 4951	
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						



DIGER

Ministerio de Salud Pública - Dirección General de Ingesta de Alimentos

LISTA DE ASISTENCIA



Mejorando vidas

13/38

Fecha: 31 de Enero del 2023
Reunión: Jornada de Capacitación sobre la Meteorología de Gestión del Cumplimiento

Hora: 2:00 pm - 6:00 pm

Nº.	Nombre	Institución	Cargo	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
1	Naomi Campos	AISEN	Jef. Med. x. M.	ncomp@diger.gob.hn	385. 2571	
2	Hetze Figueroa	DIGER	Analista	hfigueroa@diger.gob.hn	9981-4884	
3	Carmen Reyes	DIGER	Analista	creyel@diger.gob.hn	8795570	
4	Reynaldo Rojas	DIGER	TRX OXE	roids@diger.gob.hn	9720034	
5	KATHIA FUNES	DIGER	DIPEDEA UPB	kunes@diger.gob.hn	9633 0871	
6	Jose Amador Martinez	DIGER	Analista	jamartinez	99200584	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Jornada de capacitación sobre la metodología de gestión del cumplimiento

Propuesta de agenda

Tema	Descripción de la sesión	Participantes	Hora
Martes 31 de enero			
Lugar: DIGER, Salón: Salvador Moncada			
1. Fortalecimiento de la calidad de los datos de seguimiento	Exposición de la DIGER sobre prácticas actuales de validación y verificación de los datos reportados al SIGPRET. Diálogo con equipo BID para la identificación de desafíos y aspectos de potencial mejora.	<ul style="list-style-type: none"> • DIGER <ul style="list-style-type: none"> - Ministro Asesor, Ing. Marcio Sierra - Dr. Josiel Sánchez - Jefes: i) Social y Gestión de Riesgos; ii) Económico y Productivo; iii) Gobernabilidad, Género, Tecnología, Defensa y Seguridad; iv) Análisis Estadístico y Evaluación de Indicadores; y, v) Lineamientos Estratégicos y Metodológicos • BID 	2:00 pm – 4:00 pm
	Exposición del equipo BID sobre prácticas de fortalecimiento de la calidad de los datos. Diálogo con equipo DIGER sobre oportunidades de implementación en el contexto de Honduras y propuesta inicial de próximos pasos.		4:00 pm – 6:00 pm
Miércoles 1 de febrero			
Lugar: Hotel Honduras Maya, Salón: Centro de Convenciones			
2. Metodología de gestión del cumplimiento en dos prioridades de gobierno: Protección Social Salud	Inscripción al Evento	• DIGER	8:00 am – 8:25 am
	Apertura del Evento	• DIGER	8:25 am – 8:30 am
	Presentación Ministro Asesor, Ing. Marcio Sierra	• DIGER	8:30 am – 8:50 am
	Presentación Sr. Edgardo Mosqueira – Coordinador del Clúster de Gestión Pública de la Gerencia de Instituciones para el BID	• BID	8:50 am – 9:10 am
	Exposición del equipo BID sobre los componentes del modelo de gestión del cumplimiento.	<ul style="list-style-type: none"> • DIGER (32) <ul style="list-style-type: none"> - Cuerpo técnico DIGER: *Social y Gestión de Riesgos, Económico y Productivo, Gobernabilidad, Género, Tecnología, Defensa y Seguridad, *Análisis Estadístico y Evaluación de Indicadores, *Lineamientos Estratégicos y Metodológicos • UPEG de instituciones registradas en el SIGPRET (120¹) • BID 	9:10 am – 10:20 am
	Coffe Break		10:20 am – 10:30 am
	Taller de aplicación en una prioridad, parte I: Uso de indicadores cualitativos y cuantitativos, fijación de metas y trayectorias de cumplimiento.		10:30 am – 11:45 pm
	Taller de aplicación en una prioridad, parte II: planes de cumplimiento (teoría de cambio)		11:45 am – 1:00 pm
	Almuerzo		1:00 pm – 2:00 pm
	Taller de aplicación en una prioridad, parte III: planes de cumplimiento (identificación de intervenciones e indicadores de avance. Ejemplos de indicadores cualitativos y cuantitativos)		2:00 pm – 3:45pm
Coffe Break	3:45 pm – 4:00 pm		

¹ Participarán 2 personas de las Unidades de Planificación de las Secretarías de Estado y 1 del resto de las instituciones.

14/38

Tema	Descripción de la sesión	Participantes	Hora
	Taller de aplicación en una prioridad, parte IV: planes de cumplimiento (diseño de la cadena de entrega)		4: 00 pm - 5: 00 pm
	Taller de aplicación en una prioridad, cierre: recapitulación de los productos del taller y próximos pasos.		5: 00 pm - 6: 00 pm
Jueves 2 de febrero Lugar: DIGER, Salón: Salvador Moncada			
3. Negociación y fijación de metas	Diálogo entre equipos BID y DIGER para identificar desafíos actuales del proceso de fijación de metas y presentar buenas prácticas que contribuyan a su fortalecimiento.	<ul style="list-style-type: none"> • DIGER <ul style="list-style-type: none"> - Ministro Asesor, Ing. Marcio Sierra - Dr. Josiel Sánchez - Jefes y Especialistas de: i) Social y Gestión de Riesgos; ii) Económico y Productivo; y, iii) Gobernabilidad, Género, Tecnología, Defensa y Seguridad; - Jefe de Análisis Estadístico y Evaluación de Indicadores; - Jefe de Lineamientos Estratégicos y Metodológicos • BID 	2:00 pm - 3:30 pm
4. Reunión de cierre BID - DIGER	Repaso de los entregables de la misión y próximos pasos (incluyendo cooperación técnica).	<ul style="list-style-type: none"> • DIGER <ul style="list-style-type: none"> - Ministro Asesor, Ing. Marcio Sierra - Dr. Josiel Sánchez - Jefes: i) Social y Gestión de Riesgos; ii) Económico y Productivo; iii) Gobernabilidad, Género, Tecnología, Defensa y Seguridad; iv) Análisis Estadístico y Evaluación de Indicadores; y, v) Lineamientos Estratégicos y Metodológicos • BID 	3:30 pm - 4:30 pm

15/38



Secretaría de Estado en el
Despacho de Finanzas

www.sefin.gob.hn

CONSTANCIA DE REGISTRO DE BENEFICIARIOS

05/08/2021 10:29:54

Gestión: 2021

R_BEN_DOCB_DOC

Página 1 de 1



Lugar: Distrito Central
Fecha Elaboración: 26/07/2021

Número de Documento: 00019142 - 006
Tipo Operación: Modificación
Estado: ENTREGADO

TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA

NOMBRE O RAZON SOCIAL: DELMY YOLANDA FLORES MEJIA
Actividad Comercial: SERVICIOS DE EVENTOS Institución: SIGLA Beneficiario:
Clase: PERSONA NATURAL Tipo: PROVEEDOR, CONTRATISTA O BENEFICIARIO GENERAL
Código:

IDENTIFICACION

País: HONDURAS
Tipo de Documento: TARJETA DE IDENTIDAD
Número Documento: 1701-1970-01199 RTN Nro: 17011970011992

DOMICILIO

Dirección: RESIDENCIAL LUIMISA BLOQUE A, CASA # 12
Fax: 9985-23-72 Email: delmyflores39@yahoo.com Teléfono: 2234-20-65
Departamento: DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN País: HONDURAS

REPRESENTANTE

Nombre: DELMY YOLANDA FLORES MEJIA
País: HONDURAS Tipo de Documento: TARJETA DE IDENTIDAD
Número Documento: 1701-1970-01199 Poder Legal:

APODERADO

CUENTAS BANCARIAS

Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Libreta CUT
BANCO DE OCCIDENTE S.A.	Caja de Ahorro	21-408-117516-0	

TERMINOS DE ADHESION

POR LA PRESENTE DECLARO QUE AUTORIZO A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA A QUE DEPOSITE EN LAS CUENTAS BANCARIAS QUE YO INDIQUE, LOS MONTOS QUE POR CUALQUIER CONCEPTO ME ADEUDE EL GOBIERNO, RELACIONADOS CON MIS NEGOCIOS O ACTIVIDADES CON EL MISMO, Y RECONOZCO EL PODER CANCELATORIO DE DICHOS PAGOS RESPECTO DE LAS DEUDAS RELACIONADAS. ASIMISMO ME COMPROMETO A COMUNICAR FEHACIENTEMENTE A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, SOBRE CUALQUIER CAMBIO EN MIS CUENTAS BANCARIAS, DE MODO QUE SE PUEDAN EFECTUAR DICHOS PAGOS EN TODO MOMENTO.

FIRMA DEL TITULAR _____ NOMBRE _____ FECHA _____

16/38

Elaborado por: MSAMORA
Fecha: 26/07/2021 16:17:56

Impreso por: BACOSTA1
Fecha: 05/08/2021 10:29:54

Aprobado por: SVILLALTA
Fecha: 28/07/2021 10:53:13



REPÚBLICA DE HONDURAS
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS
REGISTRO TRIBUTARIO NACIONAL

No. Documento

Base Legal: Art. 1 del Decreto N° 102 de 1974, reformado mediante Art. 12 del Decreto N° 255 de 2002, Art. 10 del Decreto N° 25 de la Ley de Impuesto Sobre Ventas, Art. 8 Decreto de Ley N° 14 de 1973 y el Reglamento de Prestamista No Bancario Acuerdo 43 de 1973, Art. 30, 39 y 56 Decreto N° 17-2010, Art. 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55 numeral 2), 58 numeral 1), 60 numeral 1), 66, 68 numeral 3 y 4, 164 del Código Tributario.

COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN

El Servicio de Administración de Rentas, a través del Departamento de Asistencia al Cumplimiento de la DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR, hace de su conocimiento que:

DELMY YOLANDA FLORES MEJIA
Nombre, Razón o Denominación Social
DELICIAS VIAN
Nombre Comercial
17011970011992
R.T.N.

Con domicilio o establecimiento ubicado en: Barrio: COLONIA MODELO, Casa N°: 5805. Municipio DISTRITO CENTRAL, departamento FRANCISCO MORAZAN, está inscrito en el(los) Registro(s) de:

VENTAS Y/O SELECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	ALCOHOLES	<input type="checkbox"/>	IMPORTADORES	<input type="checkbox"/>
IMPRESAS	<input type="checkbox"/>	MÁQUINAS TRAGAMONEDAS	<input type="checkbox"/>	EXPORTADORES	<input type="checkbox"/>
PRESTAMISTA NO BANCARIO	<input type="checkbox"/>	TRANSPORTISTAS	<input type="checkbox"/>		

Dado en la ciudad de DISTRITO CENTRAL a los 10 días del mes de Abril de 2019.

Fecha Emisión: 10/04/2019

Fecha Vencimiento:


Ministra Directora



SAR

17/38



CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-22-10500-35328

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **FLORES MEJIA DELMY YOLANDA**
Con Registro Tributario Nacional: **17011970011992**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-22-10500-35328 en fecha 01/12/2022, y Recibo Oficial de Pago No. 25412481735 de fecha 01/12/2022 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las Bases de Datos del Sistema de Gestión Tributaria (ETAX), se ha podido establecer lo siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de noventa días calendario a partir de la fecha 01/12/2022 hasta 28/02/2023, la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016.

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

DENIA ELIZABETH MARTINEZ FLORES
COORDINADORA DE CUENTA CORRIENTE DE LA DIRECCION R.C.S.



(*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-22-10500-35328** o mediante el siguiente código QR:



18/38



DELICIAS "VIAN"

COL. MODELO, FRENTE A VALENCIA SCHOOL, CASA # 5805,
COMAYAGUELA, M.D.C.

TEL/FAX: 2234-2065 CEL.: 9985-2372
e-mail: dvian.eventos@gmail.com

RTN 17011970011992

DIA	MES	AÑO
02	02	2023

POR Lps. 7,475.-

Recibi de: Presidencia General de la Republica
La Suma de: Siete mil Cuatrocientos Diez y Cinco Lempiras
Por concepto de: Cancelación de factura # 000-001-01-00006134

Saldo Anterior	Lps.
Abono	Lps.
Saldo Actual	Lps.

Efectivo	Lps.
Cheques	Lps.
Total	Lps.

RÉCIBO
Nº 003303

FIRMA

19/38

Documento Fiscal Válido



OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR

RTN: 17011970011992
Nombre o Razón Social: DELMY YOLANDA FLORES MEJIA
Nombre Comercial: DELICIAS VIAN
Profesión u Oficio: ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
Teléfono: 22342065 99852372
Email: delmyflores39@yahoo.com
Dirección de Casa Matriz: BARRIO: COLONIA MODELO, CASA NO.: 5805, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN
Dirección de Establecimiento: DIRECCION: COLONIA MODELO, No. 5805, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

IMPRENTA

RTN: 08019995352464
Nombre Comercial: MASTER PRINT S DE R L

GENERALES

Número del Documento: 000-001-01-00006134
Fecha de Autorización: 23/08/2022
Modalidad: Impresión por Imprenta
Tipo de Documento: FACTURA
Fecha de Vencimiento: 23/08/2023
CAI: 6D16D2-AAE3C8-344E99-D59463-96F702-F6
Desde (Rango Autorizado): 000-001-01-00006001
Hasta (Rango Autorizado): 000-001-01-00006250

TRIBUTAR ES PROGRESAR

Reporte la irregularidad de este documento

Tel: +504 2216-5800 - Email: asistencia@sar.gob.hn

20/38



GERENCIA ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE COMPRAS

ORDEN DE COMPRA No: **OC-002-DIGER-2023**
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA: **31/1/2023**
PROCESO: **CM-002-DIGER-2023**

LUGAR: **TEGUIGALPA, M.D.C.**

FECHA DEL REQUERIMIENTO: **27/1/2023**

DEPENDENCIA SOLICITANTE: **GERENCIA ADMINISTRATIVA**

SOLICITADO POR: **LIC. MARCIA LOPEZ**

No. MEMORANDO DE SOLICITUD: **REQUISICIÓN-DIGER-019**

ESTRUCTURA:

NOMBRE DEL PROVEEDOR: **D'VIAN**

TELÉFONO DEL PROVEEDOR: **2234-2065/9985-2372**

REGISTRO TRIBUTARIO DEL PROVEEDOR: **17011970011992**

DIRECCIÓN DEL PROVEEDOR: **COLONIA MODELO, FRENTE A VALENCIA SCHOOL, CASA N° 5805**

OBJETO GASTO	29100
PROGRAMA	11
ACT. OBRA	001
UE	02
CLASE DE GASTO	3

UNIDAD O NOMBRES RECEPTORES DEL PRODUCTO: **LIC MARCIA LOPEZ / GERENTE ADMINISTRATIVO**

De conformidad a su cotización, solicitamos la entrega de los productos o prestar los servicios detallados a continuación:

No.	CÓDIGO DEL OBJETO DEL GASTO	CANTIDAD	UNIDAD / MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO POR UNIDAD	TOTALES
1	29100	40	UNIDAD	REFRIGERIOS / 3 BOCADILLOS	L 75.00	L 3,000.00
2	29100	2	UNIDAD	ESTACION DE CAFÉ	L 550.00	L 1,100.00
3	29100	2	UNIDAD	ESTACION DE JUGO	L 700.00	L 1,400.00
4	29100	4	UNIDAD	TRANSPORTE	L 250.00	L 1,000.00

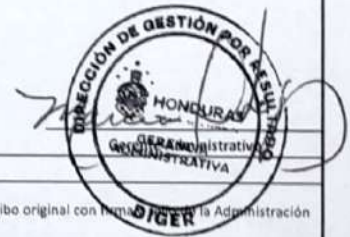
*** ULTIMA LINEA ***

OBSERVACIÓN:

1. Esta Orden de Compra se cancelará a través de SIAFI.
2. Enviar factura a nombre de Dirección de Gestión por Resultados
3. Enviar recibo a nombre de Tesorería General de la República.
4. Enviar copia de Constancia de Solvencia del SAR.
5. Presentar Registro de Beneficiario de SIAFI
6. Presentar RTN

SUB-TOTAL L 6,500.00
15% IMPUESTO L 975.00
TOTAL L 7,475.00

TOTAL EN LETRAS: ***** SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO LEMPIRAS CON 00/100 (L. 7,475.00) *****



Nota: Para el pago de los bienes o servicios, solicitamos enviar la presente orden de compra acompañada de las facturas originales con su respectivo recibo original con firma de la Administración y la orden de entrega. Favor presentarlas en las Oficinas de DIGER ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas, entre Chimínika y BCH

Los compradores, al momento de recibir los productos solicitados mediante la presente orden de compra, deben verificar que estos cumplen con las condiciones de calidad y entrega estipulada, de no ser así, podrán rechazar la recepción de los mismos.

El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido, de no hacerlo se procederá conforme a la ley para anulación de la orden de compra.

22/38

NOTA DE ADJUDICACIÓN

Tegucigalpa M.D.C.
31 de enero del 2023

Señores
D'VIAN
Su oficina.

Estimados Señores:

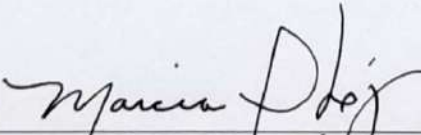

Por este medio, me dirijo a Usted, en referencia al proceso de cotización **CM-002-DIGER-2023** para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CATERING**.

Al respecto, me permito comunicarle que la cotización en mención le ha sido adjudicada por un monto de **SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO LEMPIRAS CON 00/100 (L. 7,475.00)**, en atención a la recomendación de la Comisión de Evaluación nombrada para tal efecto.

Por lo anterior, se remitirá la respectiva orden de compra vía correo electrónico.

23/38

Atentamente,


LIC. MARCIA LÓPEZ
GERENTE ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS


NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS

Tegucigalpa M.D.C.
31 de enero del 2023

Señores:
PARTICIPANTES AL PROCESO DE COTIZACIÓN
CM-002-DIGER-2023
Su oficina.

Estimados Señores:

Por este medio, me dirijo a Usted, en referencia al proceso de cotización **CM-002-DIGER-2023** para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CATERING PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS**.

Al respecto, me permito comunicarle que la cotización en mención le ha sido adjudicada a la empresa **D'VIAN** por un monto de **SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO LEMPIRAS CON 00/100 (L. 7,475.00)**, la cual cumple con todas las especificaciones técnicas en atención a la recomendación de la Comisión de Evaluación nombrada para tal efecto.

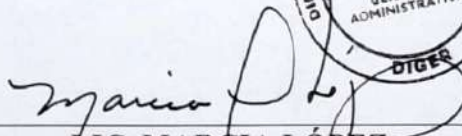
Lo anterior para dar cumplimiento a lo señalado en el Artículo 142 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado que establece: "Notificación. La resolución que emita el órgano responsable de la contratación adjudicando el contrato, será notificada a los oferentes, dejándose constancia en el expediente".

Agradecemos su participación en el proceso.

Atentamente,



24/38


LIC. MARCIA LÓPEZ
GERENTE ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES DEL ESTADO
FORMULARIO DE PUBLICACIÓN DE ADJUDICACIONES

Número Compra:
CM-002-DIGER-2023

Fecha de Inicio: 26/01/2023 Fecha Max. de Recepción: 30/01/2023 Fecha Aprox. Adudicación: 30/01/2023

Fecha/Hora de Publicación: 26/01/2023 03:23 p.m. Adjudicación: 10/02/2023 02:58 p.m.

Código Bien o Servicio	Descripción	Cantidad Solicitada	No Oferentes	Contratista	Precio Unitario	Subtotal	ISV	Precio Total
90101801	Comidas para llevar preparadas profesionalmente	1	1	DELMY YOLANDA FLORES MEJIA / DELICIAS VIAN	6,500.00	6,500.00	975.00	7,475.0

25/38



Acta de Evaluación y Recomendación de ofertas

Nombre de Institución	DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER)
Unidad Solicitante	Gerencia Administrativa
Número de proceso de compra	CM-002-DIGER-2023
Descripción del proceso	Contratación de servicio de catering para misión IFD/IDS, para Coffee Break
Fecha y hora de apertura de las ofertas económicas	31 de enero del 2023 a las 10:16 a.m.
Fecha y hora de evaluación de ofertas	31 de enero del 2023 a las 10:20 a.m.

1. Evaluación Legal

No.	Oferente	RTN	Requisitos legales		Observaciones
			Cumple	No Cumple	
1	Delicias Vian (D'VIAN)	17011970011992	X		

2. Evaluación Económica

No.	Oferente	Monto de oferta	Requisitos Económicos		Observaciones
			Cumple	No Cumple	
1	Delicias Vian (D'VIAN)	L.7,475.00	X		

3. Evaluación Técnica

No.	Oferente	Requisitos Técnicos Completos		Observaciones
		Cumple	No Cumple	
1	Delicias Vian (D'VIAN)	X		

Proceso: CM-002-DIGER-2023

26/38
ONCAE-F-02-AA

Página 1 de 2



DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS



RECOMENDACIÓN:

Después de haber evaluado la Ofertas/Cotizaciones presentadas para este proceso basados en el cumplimiento de los requisitos legales, especificaciones técnicas, precios y mejores condiciones de pago; este Comité recomienda **ADJUDICAR A:**

NO. PROCESO	PROVEEDOR	MONTO EN LEMPIRAS
CM-002-DIGER-2023	Delicias Vian (D' VIAN)	L.7,475.00

En razón de todo lo expuesto, este Comité exhorta a las autoridades superiores para que emita la orden de compra correspondiente conforme a lo recomendado y firman para constancia en la ciudad de Tegucigalpa MDC a los 31 días del mes de enero del 2023.

Por comité de Compras:

Integrantes del Comité de Apertura (Acta de constitución del comité de evaluación de la DIGER)				
Nombre	Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General	mlopez@diger.gob.hn	9673-8509	
Carlos Roberto Sánchez Alvarenga	Oficial de Transparencia	csanchez@diger.gob.hn	3217-6559	
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal	jelvir@diger.gob.hn	9993-4533	
Edna Celesthe Vasquez Cruz	Oficial de Compras	evasquez@diger.gob.hn	9881-6758	
Maritza Maribel Gálvez Andrade	Oficial de Presupuesto	mgalvez@diger.gob.hn	9962-8027	

27/38

ONCAE-F-02-AA



ACTA DE APERTURA PARA COMPRA MENOR

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER)

Nombre del Proceso: Contratación de servicio de catering para misión IFD/IDS, para Coffee Break		
Número del Proceso: CM-002-DIGER-2023		
Lugar de Apertura:	Fecha de Apertura:	Hora de Apertura:
DIGER	31/01/2023	10:16 AM
Fecha de Solicitud de Cotización	Fecha Límite de Recepción	Nº de Oferentes
26/01/2023 03:23:00 p.m.	30/01/2023 05:00:00 p.m.	Uno (1)

Integrantes del Comité de Apertura

(Acta de constitución del comité de evaluación de la DIGER)

Nombre	Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General	mlopez@diger.gob.hn	9673 8509	
Carlos Roberto Sánchez Alvarenga	Oficial de Transparencia	csanchez@diger.gob.hn	3217- 6559	
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal	jelvir@diger.gob.hn	9993- 4533	
Edna Celesthe Vasquez Cruz	Oficial de Compras	evasquez@diger.gob.hn	9881- 6758	
Maritza Maribel Gálvez Andrade	Oficial de Presupuesto	mgalvez@diger.gob.hn	9962- 8027	

28/38

ONCAE-F-02-AA



Detalle de Ofertas recibidas			
No.	Oferente	RTN	Valor Ofertado
1	Delicias Vian (D'VIAN)	17011970011992	L.7,475.00

OBSERVACIONES:

1. Todos los sobres se encontraban cerrados.
2. Todas las ofertas se encontraban firmadas y selladas

Tegucigalpa M.D.C. a los 31 días del mes de enero 2023

29/38

ONCAE-F-02-AA

ACTA DE CONSTITUCION DEL COMITÉ DE EVALUACION DE LA DIRECCIÓN DE GESTION POR RESULTADOS (DIGER)

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del distrito Central, Departamento de Francisco Morazán, siendo las 3:50 horas de la tarde del día uno (01) de agosto del año dos mil veintidós (2022), en las instalaciones de la Dirección de Gestión Por Resultados (DIGER) se procedió a levantar la presente acta de constitución del comité de compras de la Dirección de Gestión por Resultados (DIGER).

Estando presente el director ejecutivo de la Dirección de Gestión por Resultados (DIGER) Ingeniero **MARCIO GIOVANNY SIERA DISCUA** quien procedió a juramentar al comité de compras de la DIGER en base a los artículos siguientes:

*Artículo 33 de la Ley de Contratación del Estado, el cual indica: **Artículo 33 Comisión de Evaluación.** Para la revisión y análisis de las ofertas en los procedimientos de selección de contratistas, el órgano responsable de la contratación designará una Comisión de Evaluación integrada por tres (3) o cinco (5) funcionarios de amplia experiencia y capacidad, la cual formulará la recomendación correspondiente.*

No podrá participar en esta Comisión, quien tenga un conflicto de intereses que haga presumir que su evaluación no será objetiva e imparcial; quien se encontrare en esta situación podrá ser recusado por cualquier interesado.

*Artículos 53 y 125 del Reglamento de La Ley de Contratación del Estado, los cuales indican: **Artículo 53 Comisión de evaluación.** Para cada procedimiento de contratación el titular del órgano responsable de la contratación designará una Comisión para el análisis y evaluación de las ofertas, la cual será integrada en la forma prevista por el artículo 33 de la Ley.*

Estas comisiones cumplirán su función con apego a la Ley, al presente Reglamento y al pliego de condiciones correspondiente; se pondrá especial diligencia en el cumplimiento de la obligación de confidencialidad prevista en el párrafo segundo del artículo 6 de la Ley.

Los integrantes de la Comisión Evaluadora deberán poseer amplia experiencia, ética, conocimiento y capacidad en el tema que están calificando, y seguirán los procedimientos y criterios previamente establecidos en el pliego de condiciones.

El órgano responsable de la contratación podrá, a su vez, designar una Sub-comisión integrada por personal calificado que reúna los requisitos indicados en el párrafo anterior, la cual se encargará del examen preliminar de los documentos⁴.

Artículo 125. Comisión de Evaluación. *El análisis y evaluación de las ofertas será hecho por una Comisión Evaluadora integrada por tres o cinco funcionarios designados por el titular del órgano responsable de la contratación quien la presidirá, y los demás que se designen observando la Ley, el presente Reglamento y el pliego de condiciones. Actuará como miembro ex - oficio de la Comisión, un representante de la Dirección de Probidad Administrativa.*

30/38

Para los fines de la evaluación preliminar podrá integrarse una Sub – comisión conformada por personal calificado observando lo previsto en el artículo 53 párrafo tercero de este Reglamento; también podrá requerirse dictámenes o informes técnicos o especializados, si resultare necesario, los cuales se emitirán dentro del plazo de validez de las ofertas; con este fin podrán crearse comités técnicos asesores. En ningún caso se exigirán requisitos no previstos en las normas y documentos a que se refiere el párrafo primero.

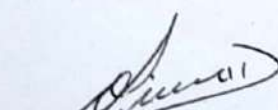
Las recomendaciones de la Comisión se decidirán por mayoría de votos, procurándose el consenso en cuanto fuere posible, debiendo quedar constancia en acta.

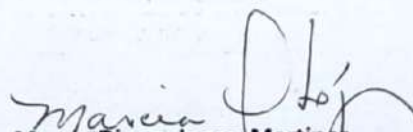
En Base a los artículos anteriormente descritos el comité de evaluación de Dirección de Gestión por Resultados (DIGER), estará conformado de la siguiente Manera:


Comité de Compras DIGER

Nombre	Cargo
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General
Edna Celesthe Vásquez Cruz	Oficial de Compras
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal
Carlos Roberto Sánchez	Oficial de Transparencia
Maritza Maribel Galvez Andrade	Oficial de Presupuesto

Finalizada la presente acta se firma para constancia, siendo las 4:00 horas de la tarde del día 01 de agosto del 2022


Marco Giovanni Sierra Discua
Director Ejecutivo de la DIGER


Marcia Dinora Lopez Martinez
Administradora General DIGER



Edna Celesthe Vasquez Cruz
Oficial de compras


Juan Carlos Elvir Flores
Oficial Legal

31/38



Dirección de Gestión
por Resultados (DIGER)


Maritza Maribel Gálvez Andrade
Oficial de Presupuesto



Carlos Roberto Sánchez Alvarenga
Oficial de Transparencia

HONDURAS

32/38



COTIZACION

COLONIA MODELO, FRENTE A VALENCIA SCHOOL, CASA No. 5805
 COMAYAGUELA, M. D. C.
 TELEFONO: 2234-2065 / 99852372

FECHA

30 DE Enero del 2023

RTN

17011970011992

CAI

F140A1-9BC43C-CD4199-495F5D-6D5F94-44

CLIENTE

DIGER

DIRECCION:

No.	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	40	Refrigerios/3 Bocadillos	L 75.00	L 3,000.00
2	2	Estacion de Café	L 550.00	L 1,100.00
3	2	Estacion de Jugo	L 700.00	L 1,400.00
4	4	Transporte U.L.....	L 250.00	L 1,000.00

SUBTOTAL L 6,500.00

FORMA Y SELLO AUTORIZADO



VALOR EXONERADO	L	-
VALOR EXENTO	L	-
DESCUENTOS Y REBAJAS	L	-
VALOR GRAVADO 15%		
IMPUESTO SOBRE VENTA 15%	L	975.00
TOTAL	L	7,475.00
MINIFIA	L	LEMPIRAS

DEFINICION ADICIONAL

SERVICIO INCLUYE : Cafetera+cristeria +cremora+
 VALIDEZ DE LA OFERTA: 30 DIAS

33/38



INSTITUTO DE GESTIÓN POR RESULTADOS

CONTROL DE RECEPCIÓN DE OFERTAS



PROCESO

CM-002-DIGER-2023

ASUNTO

Contratación de Servicio de Catering para la Dirección de Gestión por Resultados

VIGENCIA

Desde: 26/01/23

Hora: 03:23 pm

Hasta: 30/01/23

Hora: 05:00 pm

No.	Fecha	Proveedor	Contacto y teléfono	Hora	Recibido
1	30/01/23	D'vian	9985-2372	11:00 am	Edna Vásquez
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

34/38

OC-002-DIGER-2023 proceso CM-002-DIGER-2023

compras <compras@diger.gob.hn>

Mar 31/01/2023 14:00

Para: D Vian Eventos <dviaan.eventos@gmail.com>

CC: Marcía Dinora Lopez Martinez <mlopez@diger.gob.hn>; Sila Mariela Bonilla Galvez <mbonilla@diger.gob.hn>; Claudia Liliana Murillo Rodriguez <cmurillo@diger.gob.hn>; Edna Celesthe Vasquez Cruz <evasquez@diger.gob.hn>

1 archivos adjuntos (1 MB)

OC-002-DIGER-2023 DVIAN.pdf

Señores

Su oficina,

Estimados Señores:

Por este medio se adjunta orden de compra OC-002-DIGER-2023 correspondiente al proceso de cotización CM-002-DIGER-2023.

Nota: Esta Orden de Compra se cancelará a través de SIAFI.

Favor adjuntar la siguiente documentación:

1. Enviar factura a nombre de Dirección de Gestión por Resultados
2. Enviar recibo a nombre de Tesorería General de la República.
3. Enviar copia de Constancia de Solvencia del SAR.
4. Presentar Registro de Beneficiario de SIAFI
5. Presentar RTN

Favor confirmar de recibido.

Atentamente,


**Dirección de Gestión
por Resultados**
Gobierno de la República

Unidad de Compras

DIGER

compras@diger.gob.hn

Teléfono: 2240-1400 ext. 1308

www.diger.gob.hn

35/38

Expediente	CM-002-DIGER-2023
Entidad	Dirección de Gestión por Resultados
Unidad de Compra	Gerencia Administrativa
Objeto	Compra Menor
Fecha de Inicio	26/01/2023 03:23:00 p.m.
Fecha Recepción Ofertas	30/01/2023 05:00:00 p.m.
Fecha Cierre Aclaratorias	30/01/2023 05:00:00 p.m.
Tipo Fuente	(No Definida)
Fuente	(No Definida)
Modalidad	Compra Menor
Etapas	Elaboración
Tipo Adquisición	Suministro de Bienes y/o Servicios
Lugar Recepción Ofertas	Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo a BCH
Valor Pliegos	Lps. 0.00
Contacto	Marcia Dinora López Martínez 96738509 marcialopez@hotmail.com

Detalle de la Compra

Productos y/o Servicios Solicitados Documentos Participantes Adjudicado a

UNSPSC	Descripción en Español	Especificaciones	Cantidad Solicitada
90101801	Comidas para llevar preparadas profesionalmente	<p>La Dirección de Gestión por Resultados por este medio solicita la cotización de Contratación de servicio de catering para misión IFD/ICS, para Coffee break, durante los días 31/01/23 a la 01:30 pm y 02/02/23 a las 9:00 am, que incluya: • 20 refrigerios (2 bocadillos salados y 1 dulce); • Estación de jugo; • Estación de café; • Cristalería y manteles; • La Cotización deberá presentarla en físico y sobre sellado, debe elaborarse en papel membretado de la empresa participante que describa la siguiente información: Nombre de la empresa, RTN, Número Telefónico, Dirección del establecimiento y dirección de Correo Electrónico; Lugar y Fecha de Emisión; Descripción del producto o servicio ofertado, precio unitario, ISV (si aplica) y precio total. El producto o servicio ofertado deberá cumplir las especificaciones técnicas solicitadas, debiendo adjuntar folleto de información del producto o servicio en caso de ser necesario; DESCRIBIR EL PLAZO DE ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO OFERTADO Y VIGENCIA DE LA OFERTA; NOMBRE, CARGO, FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA.</p> <p>En atención a la Ing. Edna Vásquez Oficial de Compras de DIGER, oficinas ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas a la par del Banco Central de Honduras donde funcionaba la secretaria de Coordinación General de Gobierno. Para consultas al número de teléfono 2240-1400 ext 1308 o al correo al correo compras@diger.gob.hn. RTN de la institución DIGER es: 08019022400880.</p>	1



FORMATO DE REQUISICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE SERVICIOS O SUMINISTROS



NOMBRE Y CARGO SOLICITANTE: MARCIA LOPEZ / GERENTE ADMINISTRATIVA DIGER

DIRECCIÓN/DIVISIÓN: GERENCIA ADMINISTRATIVA

CORRELATIVO: REQUISICIÓN-DIGER-002-2023

CANTIDAD: LO DESCRITO

Bienes y Suministros Consultorías y Servicios Obras

ÍTEM/ PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICACIONES
1	1	UNIDAD	Contratación de servicio de catering para misión IFD/ICS, para Cofee break, durante los días 31/01/23 a la 01:30 pm y 02/02/23 a las 9:00 am, que incluya: <ul style="list-style-type: none">• 20 refrigerios (2 bocadillos salados y 1 dulce);• Estación de jugo;• Estación de café;• Cristalería y manteles;

JUSTIFICACIÓN (NECESIDAD A SATISFACER): SERVICIO DE CATERING PARA COFEE BREAK, ATENCIÓN A LA MISIÓN IFD/ICS.

ESTIMACIÓN DEL COSTO DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS: L. 10,000.00

MES ESTIMADO DE LA FIRMA DEL CONTRATO EN EL PACC: 31/01/2022

PLAZO EN QUE SE REQUIERA EL SUMINISTRO: INMEDIATA

37/38





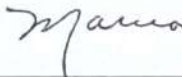


FORMATO DE REQUISICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE SERVICIOS O SUMINISTROS



ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:

UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA	SUB-PROGRAMA	ACTIVIDAD/ OBRA	PROYECTO	OBJETO DEL GASTO	VALOR ASIGNADO	MES QUE AFECTA
02	11	0	001	0	29100	L.10,000.00	FEBRERO 2023

Solicitante	Marcia López	Firma y sello:	 
Verificado PACC por G.A	Edna Vásquez	Firma:	 
Verificado Presupuesto G.A	Claudia Murillo	Firma y sello:	 
Vo. Bo. Gerente Administrativo	Marcia López	Firma y sello:	 

Tegucigalpa, M.D.C. 26/01/2023
Lugar y Fecha

38/38