

NOTA ACLARATORIA STLCC-DTPC-002-2023

Por medio de la presente, la Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC), a través de la Dirección de Transparencia y Prevención de la Corrupción (DTPC), HACE CONSTAR QUE; el pasado 24 de enero de 2023, en las instalaciones de la Universidad José Cecilio del Valle (UJCV), se llevó a cabo la Reunión Mensual de la Mesa Técnica de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras (MTS-AGAH), la cual tuvo como objetivo lo siguiente:

1. Informar a la MTS-AGAH sobre los avances proceso de cocreación del Plan de Acción de Estado Abierto Honduras (PAEAH).
2. Validar y aprobar el cronograma de trabajo de la elaboración de compromisos.
3. Presentación de la sistematización de la información recabada en los diferentes espacios de consulta.
4. Instalación de la Comisión Redactora del PAEAH.

En ese sentido, la MTS-AGAH acordó de manera unánime realizar la lectura, revisión y aprobación de cada acta en la siguiente reunión prevista a realizarse el próximo 24 de marzo de 2023.

Por lo cual, se extiende la presente constancia a los ocho (06) días del mes de marzo de dos mil veintitrés (2023).

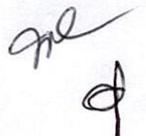

Jorge Arturo Reina García
Director de Transparencia y Prevención de la Corrupción
Secretaría Técnica AGAH

ACTA MTS-AGAH 001-01-2023

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los veinte (20) días del mes de enero del año dos mil veintitrés (2023), comparecieron los miembros de la Mesa Técnica de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras (MTS-AGAH), en el auditorio “Albert Einstein” de la Universidad José Cecilio del Valle (UJCV), en un horario de nueve de la mañana (09:00 a.m.); en representación de la Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC), en su condición de Secretaría Técnica de la AGAH: **Ing. Jorge Arturo Reina, Abg. Aldair Portillo, Lic. Joancarlo Padilla, Abg. Scarleth Reyes, Abg. Keilyn García y Abg. Eduardo Torres**; por el Sector academia: **Dr. Julio Raudales** de la Universidad José Cecilio del Valle (UJCV), en su condición de Moderador de la MTS-AGAH; por el Sector sociedad civil: en representación de los Gremios Profesionales: **Lic. Helga Codina** del Colegio de Profesionales Universitarios de Honduras (FECOPRUH); en representación de las Organizaciones de Mujeres: **Msc. Sandra Flores** de la Red de Mujeres Contra la Violencia de Comayagua y La Paz (REDMUHCV); en representación de los Pueblos Indígenas y Afrodescendientes: **Gloria López** de la Red de Mujeres Indígenas y Afrohondureñas (REDMIAH); en representación de las Organizaciones No Gubernamentales: **Lic. Elda Dariela Díaz** del Organismo Cristiano de Desarrollo Integral de Honduras (OCDIH) y **Lic. Carlos Sierra** del Centro de Investigación y Promoción de los Derechos Humanos (CIPRODEH); por el Sector Económico y Productivo: en representación del sector privado: **Lic. Santiago Herrera** del Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP) y **Lic. Karla Villalta** de Federación de Cámaras de Comercio e Industrias de Honduras (FEDECAMARA); en representación de los Trabajadores y Campesinos Organizados: **Lic. Gloria**

me
d

Fuentes de la Confederación Unitaria de Trabajadores de Honduras (CUTH); por el Sector Público: Lic. Emily Flores en representación del Congreso Nacional, Lic. María José Laitano en representación del Poder Judicial, Lic. Alex Navas en representación de la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, como miembros del Equipo Asesor: Lic. Jorge Navarro en representación de la Secretaría de Finanzas (SEFIN), Abg. Delia Mejía en representación del Tribunal Superior de Cuentas (TSC), Abg. Ronal Cárcamo y Abg. Miguel Villatoro del Consejo Nacional Anticorrupción (CNA); asimismo, se hizo presente una comitiva representante del pueblo indígena Lenca del municipio de Guajiquiro del departamento de La Paz, integrada por: Sr. Flavio Corea, Sra. Glenda Corea, Sra. Heldegarda Hernández, Sr. Elvin Cruz y Sr. Jorge Corea; por otro lado estuvo presente el Msc. Luis José García Consultor externo para el Proceso de Cocreación del Plan de Acción de Estado Abierto (PAEAH); a fin de aprobar y desarrollar los puntos de agenda, entre ellos: Presentación de los avances de la jornada de sensibilización y consulta del proceso de cocreación del PAEAH, presentación del cronograma de trabajo de las próximas actividades del proceso de cocreación del PAEAH, conferencia virtual sobre las recomendaciones para la cocreación del PAEAH impartida por el Lic. José Antonio García Coordinador regional de apoyo para los países de América de la Alianza de Gobierno Abierto (OGP, por sus siglas en inglés) y la presentación de la propuesta para el desarrollo de mesas temática locales y regionales; de los cuales se derivaron los siguientes puntos discutidos; **PRIMERO:** Se hizo espera que la mayoría de los miembros de la MTS-AGAH se integraran, a las 9:15 a.m. dio inicio la reunión; **SEGUNDO:** El Ing. Jorge Arturo Reina inició con las palabras de bienvenida, posteriormente le cedió el uso de la palabra al Dr. Julio Raudales, para que en su condición de moderador de la MTS-AGAH presidiera la reunión; el moderador seguidamente de una bienvenida, le



solicitó al Abg. Aldair Portillo verificar la asistencia, quien a su vez indicó que se encontraba presente la cantidad adecuada de los sectores para determinar que había quórum y poder desarrollar la reunión; **TERCERO:** Seguidamente el Dr. Julio Raudales procedió a dar lectura a los puntos en la agenda para su posterior aprobación, de lo anterior se suscitó la participación del Lic. Carlos Sierra, quien propuso se agregara a la agenda la lectura del acta de la reunión anterior realizada el ocho (08) de noviembre del año dos mil veintidós (2022), el punto de agenda propuesto fue sometido a votación, mismo que se aprobó por todos los miembros de la MTS-AGAH y se acordó realizar la lectura en el apartado de puntos varios; una vez aprobada la agenda se dio inicio a la reunión. **CUARTO:** Continuando con la agenda, el Abg. Aldair Portillo presentó los avances obtenidos en la jornada de sensibilización y jornada de consulta, destacó la importancia de estas etapas para la construcción de un plan de acción ambicioso que venga a responder necesidades prioritarias de país, además, evidenció la participación de los diferentes sectores de la sociedad hondureña y el trabajo colaborativo en los diecisiete departamentos visitados, concluyó mencionando que el proceso está cumpliendo con los estándares establecidos por OGP; de lo cual se suscitó la participación de la Lic. Elda Díaz quien manifestó haber asistido a la jornada de consulta realizada en la ciudad de Choluteca, expresó que el ejercicio realizado le pareció muy acertado, sin embargo, sugirió prestar atención a la poca asistencia de la ciudadanía de la zona sur; el Lic. Santiago Herrera propuso fortalecer el ejercicio de cocreación mediante la ampliación de los mecanismos de publicidad y realización de una consulta virtual, a lo cual el Abg. Portillo manifestó que la Secretaría Técnica está realizando ese ejercicio mediante una consulta abierta, a través, de un formulario virtual; la Lic. Emily Flores indicó lo enriquecedoras y positivas que fueron las jornadas de consulta en las ciudades de Comayagua y

me
of

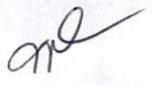
Tegucigalpa, la Msc. Sandra Flores destacó la participación del sector mujeres en ambas jornadas, y la promoción de un espacio democrático que permitió consensos entre la ciudadanía y el gobierno, el Lic. Jorge Navarro aclaró que la polarización de regiones fue un factor negativo en las jornadas realizadas, a contrario sensu, positivo será lograr una polarización de ideas, de forma que se ataquen aspectos relevantes. QUINTO: Continuando con el siguiente punto de agenda, el Abg. Aldair Portillo presentó el cronograma de trabajo que contempla las próximas actividades en el marco del proceso de cocreación, indicó las fechas en que se llevarán a cabo las mesas temáticas, a lo cual la Lic. Emily Flores propuso incluir a la Comisión de Ética del Congreso Nacional en la mesa temática: “Parlamento Abierto”, asimismo, consultó si se tendrá en consideración incluir a los nuevos integrantes de la Corte Suprema de Justicia (CSJ) en la mesa temática en mención, el Lic. Alex Navas comentó la importancia de sostener una reunión de trabajo con la actual CSJ para abordar el tema de justicia abierta, en vista, que la justicia no solo contempla la CSJ, el Abg. Aldair Portillo aclaró la importancia de incluir a las nuevas autoridades que integren la CSJ, para un posible compromiso en el tema de justicia, el Dr. Julio Raudales propuso que la agenda se pueda trabajar sin descartar un acercamiento con el nuevo pleno de magistrados de la CSJ. Seguidamente el Abg. Aldair Portillo continuó indicando que se realizará una visita al departamento de Gracias a Dios para realizar la jornada de sensibilización y consulta, agradeció la colaboración de la Lic. Emily Flores por realizar las gestiones correspondientes, por otro lado expresó que se realizarán talleres de elaboración de compromisos para que la MTS-AGAH pueda construir lo compromisos conjuntamente con los consultores; de lo anterior se suscitó la participación del Lic. Santiago Herrera, quien consultó en qué momento se realizarán las reuniones con las posibles instituciones que adoptarán los

Handwritten signature and initials

compromisos, además, sugirió que estas deben realizarse previo a la jornada de socialización; a lo que el Abg. Aldair Portillo respondió que se realizarán previo a la jornada de socialización, como lo determina el proceso de cocreación. El Lic. Carlos Sierra propuso que se agreguen estas reuniones en el cronograma y que el mismo pueda ser remitido a la MTS-AGAH vía correo electrónico. **SEXTO:** Seguidamente, se desarrolló el punto de agenda referente a la Conferencia virtual sobre las recomendaciones para la cocreación del PAEAH, el Dr. Julio Raudales le extendió un cordial saludo al Lic. José Antonio García, quien agradeció la invitación a esta reunión de la MTS-AGAH, como primer punto instó a los presentes a realizar una participación activa y significativa en la construcción de los compromisos que integraran el PAEAH, asimismo, explicó brevemente como está conformada la Alianza de Gobierno Abierto e hizo mención del ejercicio de construcción de planes de acción en otros países de América. Por otro lado, destacó su voluntad para brindar la asesoría técnica que se adecue al contexto hondureño, de forma que el proceso sea más abierto e inclusivo, para finalizar, expresó su disposición ante cualquier consulta de los miembros de la MTS-AGAH. **SEPTIMO:** Continuando con los puntos de agenda el Abg. Aldair Portillo procedió a presentar la propuesta para el desarrollo de mesas temáticas locales y regionales, expresó que se realizarán en la ciudad de Tegucigalpa cuatro mesas temáticas: “Derechos humanos”, “Género y equidad”, “Transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción” y “Medio ambiente”; por otro lado, se desarrollará una mesa temática regional en Intibucá sobre : “Pueblos indígenas”, y otra mesa temática regional en Comayagua sobre: “Educación”, de lo anterior se desprendió la participación del Lic. Santiago Herrera, quien manifestó brindar apoyo para contactar un colaborador especialista en materia de ambiente y seguridad alimentaria; el Sr. Elvin Cruz consultó porque la mesa temática de pueblos

me
Q

indígenas solamente se realizará en el departamento de Intibucá, a lo cual el Abg. Aldair Portillo aclaró que se tomó esta decisión, ya que mediante un análisis para la selección de la localidad se identificó que el departamento de Intibucá es donde hay mayor convergencia de pueblos indígenas. OCTAVO: Seguidamente el Abg. Aldair Portillo procedió a presentar al Msc. Luis José García Consultor externo para el Proceso de Cocreación del PAEAH, quien hizo mención sobre el trabajo a realizar en la consultoría, mediante un acompañamiento al proceso para que este sea integral y la sistematización de la información obtenida en las jornadas para que los productos a entregar sean de calidad, asimismo expresó su disposición para trabajar conjuntamente con la MTS-AGAH. El Abg. Aldair Portillo hizo hincapié en el trabajo que la Secretaría Técnica está realizando para sistematizar toda la información y documentos resultados de las jornadas, ya que esta serán los insumos que servirán de base para la redacción de los compromisos, asimismo, instó a los integrantes de la MTS-AGAH a promover la corresponsabilidad de las instituciones para la adopción del PAEAH. El Lic. Santiago Herrera mencionó su experiencia en el proceso de creación del Tercer Plan de Acción de Gobierno Abierto Honduras (III PAGAH), en el cual se elaboró una gran cantidad de compromisos que no lograron cumplirse, por lo que es vital sistematizar, priorizar y elaborar compromisos viables. NOVENO: Continuando con la reunión, y atendiendo al principio de participación ciudadana, se le cedió el uso de la palabra a la comitiva representante del pueblo indígena Lenca del municipio de Guajiquiro del departamento de La Paz, para que expusieran sus puntos de vista, con relación a los temas abordados en la reunión, la Sra. Glenda Corea inició expresando que esta comitiva participó en las jornadas de sensibilización y consulta, aunado a eso, destacó la importancia de tomar en cuenta a las mujeres lencas del municipio de Guajiquiro en estos temas, además consultó si se van a abordar en el PAEAH los




problemas señalados en la jornada de consulta realizada en el departamento de La Paz. El Sr. Flavio Corea manifestó su preocupación por la verdadera representación de los pueblos indígenas en los procesos y tomas de decisiones del gobierno; la Abg. María José Laitano expresó su preocupación por la situación de los representantes del pueblo indígena Lenca de la comunidad de Guajiquiro, y solicitó que consten en acta. El Abg. Aldair Portillo procedió a explicar que dentro del proceso de cocreación del plan se establecerá la corresponsabilidad para que las instituciones aborden las problemáticas establecidas en los compromisos del PAEAH, agradeció la participación de los representantes del pueblo lenca, asimismo expresó que desde el marco de competencia la STLCC organizará una reunión con los interesados para propiciar diálogos y llegar a consensos. **DECIMO:** En seguimiento a los puntos de agenda, el Abg. Aldair Portillo, procedió a la lectura del acta de la reunión de la MTS-AGAH de fecha ocho (08) de noviembre del dos mil veintidós (2022), de lo cual se desprendió la participación del Lic. Santiago Herrera propuso que se programe una capacitación sobre AGAH y las funciones de la MTS-AGAH, la Lic. Emily Flores propuso que las capacitaciones se realicen posteriormente a las reuniones para la toma de decisiones, aunado a esto, la Lic. Elda Díaz solicitó que las capacitaciones puedan realizarse lo más pronto posible; en ese sentido el Abg. Aldair Portillo mencionó que se planificarán las capacitaciones y se le notificará a la MTS-AGAH la fecha en que se realizarán las mismas. **DECIMO PRIMERO:** Atendiendo a los puntos debidamente discutidos se resolvió adoptar los siguientes acuerdos:

PRIMERO: La MTS- AGAH acuerda agregar en las agendas de cada reunión, la lectura del acta de la reunión precedente.

SEGUNDO: Se acuerda que la STLCC en el marco de sus competencias organizará una reunión con los representantes de pueblos indígenas y los

Handwritten signature

representantes del pueblo Lenca de

TERCERO: En relación al punto DECIMO, se acuerda, que la Secretaría Técnica capacitará a los miembros de la MTS-AGAH en temas de Alianza de Gobierno Abierto y funciones de la MTS-AGAH.

CUARTO: Se acuerda que la Secretaría Técnica realizará el envío del “Informe de evaluación del IV PAEAH”, realizado por el Mecanismo de Revisión Independiente (IRM).

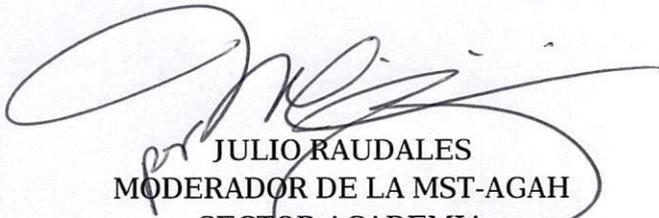
QUINTO: Se acuerda remitir las actas a la MTS-AGAH para su revisión, así como el cronograma de actividades a los integrantes de la MTS-AGAH.

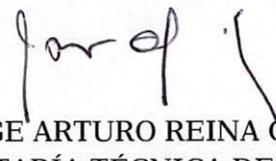
SEXTO: Se acuerda realizar la siguiente reunión de la MTS-AGAH el día viernes veinticuatro (24) de febrero del año 2023.

SEPTIMO: Traslado por parte de la Secretaría Técnica, de la presente acta, a los integrantes de la MTS-AGAH.

DÉCIMO SEGUNDO: Una vez agotados todos los puntos de la agenda y no habiendo otro asunto que tratar, el Dr. Julio Raudales dio por clausurada la reunión siendo las doce y cuatro del mediodía (12:04 m.) del día de su celebración.

En fe de todo lo antes descrito, firman al margen de la presente acta y en cada una de sus hojas, el Moderador de la MTS-AGAH y un representante de la Secretaría Técnica de la AGAH.


JULIO RAUDALES
MODERADOR DE LA MST-AGAH
SECTOR ACADEMIA


JORGE ARTURO REINA GARCÍA
SECRETARÍA TÉCNICA DE LA AGAH
SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y
LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN