

Acta # 31/2023

Seesion Ordinaria Celebrada Por la Corporación Municipal de San Luis Santa Bárbara, el 02 de febrero del año 2023, contando con la en el salón de Juntas Municipal ubicado en Barrio el Centro de esta ciudad, misma Presidida por el señor Alcalde Municipal José Rommel Rivera Orellana: Contando con la Presencia de los siguientes Miembros: Sr Vice-Alcalde Municipal Nery Rivera Zaldívar; Regidores José Carlos Toro Perdomo, Claudia Vanesa Rivera, Zoila Azucena Rivera, Francisco Cruz, Douglas Armando Sabillon, Mario Natividad Bu, Filiberto Castellanos, José Eleazar Mejía; También se conto con la asistencia de Miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia.- Secretaria Municipal que Procedió con el desarrollo de la agenda como sigue:

I

Comprobado el Quorum señor Alcalde Procedió a declarar abierta la sesión siendo las 9:47 AM

II

Se dió lectura a la agenda que además de los puntos ordinarios se aprueba con los siguientes puntos a tratar:

1. Ampliación Presupuestaria de ingresos y Gastos N° 2 y N° 3
2. Nombramiento del auditor
3. Aporte para la membresía de la mancomunidad

Consejo Regional Ambiental (CRA)

4. Red Vial de la comunidad de Lagunitas
5. Acuerdos y Resoluciones.

III

Secretaría Municipal dio lectura al acta anterior, la cual es suficientemente discutida y aprobada sin ninguna enmienda.

IV

Lectura de Correspondencia.

1. Se dio lectura a nota enviada por la Cruz Roja Hondureña del municipio de San Luis, solicitando apoyo con un peaje del servicio de agua para ser instalado en un solar de dicha institución.

1.1 Señor alcalde manifiesta que sea la corporación quien tome la decisión de apoyar a la Cruz Roja.

Regidor Francisco Cruz que se le done el servicio de agua con la salvedad de regulación en el consumo.

2. Oficio de la Secretaría de Gobernación Justicia y Descentralización donde fue nombrado y juramentado el ciudadano Francisco Cruz con documento de identificación número 0501-1956-07042 como regidor cuarto de la Corporación Municipal de San Luis, S.B. desde el 01 de febrero del 2023 en sustitución del regidor cuarto Luis Humberto Rodríguez Sabillon con documento Nacional de identificación Número 1620-1950-00087 quien Presento renuncia irrevocable a su cargo como regidor cuarto de la Corporación Municipal de San Luis, S.B.

V

Informes de cuentas y Comisiones.

1. Señor Alcalde inicia dando la cordial bienvenida al regidor Francisco Cruz y agradece la presencia de los miembros de la comisión ciudadana de transparencia manifestandoles que procedan a hacer veridica a los diferentes proyectos ejecutados. Profa Jacobina Enamorado expresa que se les imparta una capacitación en cuanto a los procesos a seguir en cuanto a las atribuciones como miembros de la comisión. Regidor Douglas Sabillon les sugiere que se se estructuren a lo interno.

Regidor Francisco Cruz les manifiesta que se



Elaboren un Plan de acción.

Regidor Fiorenzo les señala que el objetivo principal de la comisión es veeduría en la ejecución de proyectos.

2 Se presenta Comisión de salud del sector La Unión Prayón solicitando el apoyo para la contratación de una enfermera Auxiliar y logística para acondicionar los cubículos del centro de salud.

manifestando que tienen limitación en los insumos y medicamentos para pacientes crónicos donde el modelo descentralizado de salud no puede cubrir.

2.1 Regidor Francisco Cruz recomienda que se establezca reunión con la regional de salud para hacer un planteamiento de la situación.

2.2 Señor Alcalde manifiesta que él ya gestiona con la regional y para contratación de recurso humano hay limitaciones. agregando nombra una comisión para levantar un diagnóstico situacional en el centro de salud para identificar las necesidades en cuanto a logística. Comisión que quedo integrada por:

El señor Alcalde Municipal.

Coordinadora Municipal de salud Dra Marbeth Saraí Jobillon Regidor Francisco Cruz y Regidora Zoila Azucena Rivera Villeda.

3- Señor Alcalde informa que ya recibió el desembolso para la reparación de la casa de la cultura primer nivel con gestión de la diputada Betty Rivera expresando se dieron los procesos correspondientes de cotizaciones para adquisición de insumos en la ejecución del proyecto.

4- Informa que fue electo Presidente de la mancomunidad MANAQUI por un periodo de dos años.

5- Señor Alcalde informa que la reconstrucción de la calle de la escuela se está ejecutando con impuestos Locales

6- Alcalde brinda informe de la recaudación de impuestos entre enero del 2022 que fue de 1,394,740.46 y enero del 2023 por la cantidad de 3,022,860.98, estableciendo una diferencia



de 1,628, 120.52; Señor Vice-Alcalde manifiesta que el Plan de Arbitrios es un instrumento básico de ineludible aplicación donde anualmente se establecen los tributos Municipales.

7- Señor Alcalde También le informa al pleno que dió inicio a un convenio con Proyecto Mirador que consiste en la construcción de estufas 2x3 mitigando el impacto ambiental por las acciones del ser humano.

8- Regidora Claudia Rivera informa que ya se inició con la organización del magisterio donde se conformó el comité pro-construcción de la casa del maestro. También agrega que hay estructuras en educación que no han sido nombradas. Informa el 15 de febrero se estará entregando un lote de Tablet en la comunidad de San Francisco.

9- Señor Alcalde hace de conocimiento a los corporativos que aun está pendiente el aporte para el comedor Municipal.

10- Informa el festival del café está en proceso de los preparativos e invita a formar parte de la organización expresando el sábado 18 estará en el municipio el presidente del congreso el cual apoyará con 100,000.00.

Profa Julia informa que los Centros Educativos participan en los juegos tradicionales. Señor Alcalde nombra a Zaira Azucena Rivera, Profa Maria Natividad Bv y Claudia Vanessa Rivera para el apoyo en lo cultural.

VI

Puntos a tratar:

1- Ampliación Presupuestaria de ingresos y gastos N° 43. Se hace entrega de copia al señor alcalde y miembros corporativos para socializar dichas ampliaciones evaluando preguntas y respuestas para luego ser aprobadas.

2- Nomenclamiento del auditor Municipal

Señor Alcalde Municipal presenta los currículum donde dio lectura a los documentos de cada uno donde consideraron la Sra. Ana Patricia Romero Salgado como una candidata a optar por el puesto de auditoria.

Señor Alcalde expresa es una persona con bastante experiencia.

3- Aporte para la membresía del Consejo Ambiental CRA

Señor alcalde Municipal manifiesta que se tiene que apro-



dar por los cooperativos la deducción automática, referente a la membresía del CRA.

- 4- Reparación Vial de la Comunidad Lagunitas. Alcalde Municipal manifiesta ya Presento los dos Perfiles Para la rehabilitación y mantenimiento de tramo Carretero de la red Vial Agua Blanca- Puerta del Naranjo - Lagunitas - Palmira - Nueva Esperanza - San Miguel - Playón.

VII

Acuerdos y Resoluciones

En sesión de esta fecha lo Honorable Corporación Municipal de San Luis J.B en uso de las facultades que la ley le confiere: ACUERDA:

- 1- Donar el servicio de Agua Potable Para ser instalado en el solar de la Cruz Roja ubicado en Barrio las Brisas con las condiciones siguientes:

Regulación en el consumo. - uso único y exclusivamente Para la Cruz Roja. - No ser utilizado Para actividades con fines de lucro.

- 2- Nombra una Comisión con la finalidad de levantar diagnóstico situacional en cuanto a infraestructura e insumos en el Centro de Salud de la comunidad de La Unión Playón integrada por:

señor Alcalde Municipal, directora Municipal de la Salud; Regidores Francisco Cruz y Zoila Azucena Rivera Villeda

4. Dar por aprobada la ampliación Presupuestaria de ingresos y gastos #: 002. Asignaciones a Ampliarse Total de ingresos L. 1, 500.000.00, Grupo 22 Transferencias y donaciones de capital L. 1, 500.000.00, 361 Transferencias capital del Gobierno Central L. 1, 500.000.00 Region 1 subRegion detalle de transferencias de capital de la administración Central 1, 500.000.00 Reembolso de fondos Emergencia según Decreto PCM 24/2022.

5. Dar por aprobado objeto de gasto a ampliarse total de egresos L. 1, 500.000.00, Programas 14 infraestructura Municipal L. 1, 500.000.00 actividad #4 Amortización de la deuda Proyec.

los reales locales 1,500.000.00, amortización de la deuda 1,500.000.00, Fondo II objeto de Gasto 47110 construcciones y mejoras de bienes en dominio privado 1,500.000.00.

5. Dar Por aprobada la ampliación Presupuestaria de ingresos y Gastos # 3 Asignaciones a ampliarse total de egresos 941,164.00, Br. 22 transferencias y donaciones de capital 941,164.00 sub-Grupo 1 transferencias de capital del Gobierno Central 941,164.00 Rengión 1, sub-rengión 1 detalle de transferencias de capital de la administración central 941,164.00. secretaria de cultura, Artes y Patrimonios de los Pueblos. SECAPPH. objeto de Gasto a ampliarse Total de egresos 941,164.00, Programa II Vida Mejor 941,164.00, actividad 01 educación 941,164.00, objeto de Gasto 47110 construcciones y Mejoras de bienes en dominio privado 941,164.00 N.º 2 Fondo II terminación de la casa de la cultura (Primer Nivel) 941,164.00.

6. Nombrar a la Sr Ana Patricia Romero Saigado con DNI N.º 0506-1967-00901 como auditora Municipal quedando en posesión del cargo a partir del 02 de febrero del año 2023.

7. Acuerdo por unanimidad continuar en la mancomunidad Concesos Ambiental Regional CRA y aprobar la cantidad de Lps 580.000.00 (quinientos ochenta mil tempias exactos) anuales correspondientes a los meses de enero a diciembre del año 2023, Para lo cual se autoriza a la Secretaria de Gobernación Justicia y descentralización Para que sea deducida de las transferencias que el Gobierno Central asigne a este municipio.

7. Dar Por aprobada que el monto de las transferencias se ejecutará de acuerdo a las disposiciones Generales del Presupuesto General de la República del año fiscal 2023, y notificarlo a la secretaria de Gobernación Justicia y descentralización.

VIII

No habiendo mas que tratar se Alcalde da Por finalizada la sesión siendo las 12:40 M

= . Pasan firmas . =



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Acta # 37/2023

Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal de San Luis Santa Bárbara el día Viernes 24 de febrero del año 2023, en el salón de Juntas Municipal ubicado en Barrio el Centro de esta ciudad; misma Presidida por el señor Alcalde Municipal, contando con la asistencia de los miembros: Señor Vice-Alcalde Municipal Nery Rivera Zaldívar Regidores: Zoila Cruzena Rivera, María Natividad Bu, Francisco Cruz, Filiberto Castellanos, José Eleazar Mejía Ausentes los Regidores: José Carlos Toro, Claudia Vanesa Rivera y Douglas Armando Sabillon, justificando su inasistencia con excusa ante la secretaria Municipal; Procediendo con el desarrollo de la agenda como sigue:


I

Comprobado el Quórum el señor alcalde procedió a declarar abierta la sesión siendo las 9:47 A.M.

II

Se dio lectura a la agenda que a demás de los puntos ordinarios se aprueba con los siguientes puntos a tratar:

1. Plan de Desarrollo Municipal
2. Presentación del Reglamento de ayudas sociales

- 
3. Adquisición de un terreno para balastro ubicado en la comunidad de Lagunetas.
 4. Presentación del Plan de Gobierno Municipal
 5. Seguridad en el municipio
 6. Implementación de un archivo en folder por cada Proyecto escuchado respaldado con la respectiva documentación
 7. Gestionar para la adquisición de un terreno para la construcción del Registro Nacional de las Personas.
 8. Iniciar los procesos para la adquisición de un vehículo Municipal.
 9. Acuerdos y Resoluciones

III

Secretaría Municipal dió lectura al acta anterior la cual es suficientemente discutida y aprobada sin ninguna observación.

IV

Se dió lectura a la correspondencia enviada por la unidad de Auditoría Municipal interna.

1. Oficio No 002-2023 con el propósito de solicitar a los cooperativos la actualización de la carpeta personal que contenga los siguientes documentos: Soluencia Municipal curriculum vitae, constancia de declaración jurada ante el T.S.C y la credencial que lo acredite como miembro de la corporación 2022-2026.

V

Informes de cuentas y comisiones

1. Se presenta representantes del Patronato de la comunidad de Capules solicitando la contratación de un visitante para el Centro Educativo Juan Ramon Molina comunidad Capules y el subsidio para un técnico en computación, puesto que el centro cuenta con una aula tecnológica; el señor Alcalde expresa que elaboren solicitud por parte de la comunidad educativa y transporte para los alumnos.
2. Señor Alcalde informa que la Comisión Ciudadana de Transparencia y el Comisionado Municipal se convocan en legal y debida forma a las sesiones de corporación sin obtener resultados de asistencia, limitándose (el buen) los atrib-



bucciones de manera eficaz y eficiente.

3. Señor Alcalde informa que con el reembolso de 7,500.00000 de la emergencia del PCM 24/22 se han cancelado las cuentas por pagar de los proyectos ejecutados.
4. También informa que ya dio inicio a la construcción de la Clínica Médica en la Comunidad del Cotillo en alianza con la organización CEPUDO la municipalidad brindará subsidio para la contratación de personal médico.
5. Agrega se hizo entrega de kits escolares a los niños y jóvenes de escasos recursos en los tres niveles de todos los centros educativos.
6. Informa también el señor Alcalde que la construcción de Pavimento de la calle de la Posta está en los procesos correspondientes.
7. Informa que el Parque Infantil fue reparado, debido al mal estado en que se encontraba.
8. Señor Alcalde informa al Pleno Corporativo que el Primer Festival Internacional del Café se realizó de forma satisfactoria de dinamizar la interacción entre aliados de la industria del café y contribuir al fortalecimiento del rubro. En las próximas reuniones se estará presentando informe de liquidación de fondos.
9. Continúa informando que viajó a Tegucigalpa para continuar gestionando el Proyecto de Pavimento Rodeo - San Luis.
10. Vice - Alcalde Municipal informa que la municipalidad a través de la Oficina de la Mujer, Niñez y Juventud se encuentran en talleres para la elaboración de Pan y Pizzas, con la finalidad de motivar y apoyar el emprendedurismo. Regidora María Bú Agrega que hay interés de los diferentes sectores en los talleres. Señor Alcalde manifiesta que los talleres llegarán a todas las comunidades de manera sectorial.
11. El señor Alcalde informa que en el sector Playón existe problemas con la Basura y se pretende darte una solución a dicha problemática.



Puntos a tratar:

1- Plan de Desarrollo Municipal PDM

Señor alcalde Presenta dicho punto expresando que se considere si se Modifica, se replantea o se actualiza el PDM. Regidor Francisco Cruz expresa todas las dimensiones están priorizadas en el PDM como instrumento para orientar la administración pública.

2- Señor Alcalde Presenta a los corporativos

Reglamento de ayudas sociales

Presentando a los corporativos el reglamento con la finalidad de que sea utilizado como una herramienta de soporte para la buena administración considerando dicha propuesta y basándose artículos 45 numeral 4 de la Ley de Municipalidades emitir reglamentos y manuales para el buen funcionamiento de la municipalidad.

3- Adquisición de un terreno para balastro.

Señor Alcalde expresa que en el municipio de San Luis hay limitaciones para material de balastro, siendo de alto costo comprarlo.

Señor Vice-Alcalde si hay disponibilidad de adquirir bancos de materiales, para evitar conflictos. Y lo ideal es la adquisición del terreno. Y se presenta la oportunidad del inmueble que es de 42 Manzanas ubicado en Lagunetas Jurisdicción de San Luis S.B por un costo de 60.000.00. el cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

4- Presentación del Plan de Gobierno Municipal

Señor Alcalde Presenta ante los corporativos el Plan de Gobierno 2022-2026 que contiene las líneas de acción Administración y Gestión Municipal, Seguridad Ciudadana, Desarrollo Social, Bienestar Humano y Familiar, Desarrollo Económico Local, y Políticas Ambientales.

5- Seguridad en el municipio

Regidor Filiberto Castellanos Presenta dicho punto manifestando lo siguiente. San Luis está avanzando hacia el desarrollo señala se considere el tema para buscar estrategias para las personas que deambule en estado de embriaguez.



Señor Alcalde Agrega es una de las metas ayudar a las personas a salir de Problemas del alcoholismo: Consideran dar seguimiento a la Propuesta del Regidor Ariberto.

5 Implementación de un archivo Para cada Proyecto ejecutado.

Regidor Francisco Cruz Presenta ante los corporativos el Punto: señalando que se debe de implementar las buenas prácticas de documentar los Proyectos y la importancia de realizar los labores de documentación durante todo el ciclo del Proyecto.

7 Gestión Para la adquisición de un terreno Para construir el Registro Nacional de las Personas R.N.P.

El señor alcalde manifiesta que se inicio Gestión con la diputada Betty Rivera y el Comisionado del Registro Nacional de las Personas Oscar Rivera, (a cual presenta) siendo una necesidad de la construcción del edificio del Registro; Puesto que el actual ya no cumple con las expectativas de la Población continuará Gestionando a través de la secretaria de educación Para que le pueda ser un espacio en donde esta la Dirección distrital de educación.

8 Inicial Gestión Para la adquisición de un Vehículo Municipal.

El señor Alcalde expresa es una necesidad la adquisición de un Vehículo Para uso del Personal y transportar materiales a las comunidades y brindará un buen funcionamiento en actividades municipales. Agrega hay limitaciones Para cumplir con algunas funciones que requieren de transporte y la renta a terceros requiere de altos costos Para la municipalidad.

Vice Alcalde es necesario la adquisición del Vehículo - camión siendo aprobada Por los corporativos iniciar los Procesos de Gestión Para la adquisición.

VII

Acuerdos y Resoluciones

En sesión de esta fecha la honorable corporación de San Luis, S.B, en uso de las facultades que la ley le confiere ACORDO:

1- Aprobar el subsidio de 6,000.00 Para un Técnico en computación y 2,000.00 Para servicios de vigilante para el Centro Educativo Juan Ramón Molina de la comunidad de Capues.

2- No replantiar el Plan de Desarrollo Municipal PDM el cual contiene tiene una vigencia del 2019-2026 el cual está elaborado en base a Proyectos Priorizados orientados a generar un desarrollo sostenible.

3- Aprobar el reglamento de ayudas sociales el cual está conformado por 5 títulos, 15 artículos y 13 páginas con la condición que en caso que sobrevenga la necesidad de brindar ayuda o asistencia humanitaria en caso de una emergencia se procederá a hacer una enmienda.

4- Dar Por aprobado la adquisición del terreno que se utilizó para balastera, el cual consta de 1/2 manzana ubicada en tierras del titulado "Lagunetas - Residillos Montaña del Naranjo y Azacualpa", Jurisdicción de San Luis S.B., imbauchte otorgado por Fernando Escobar Castellanos a favor del Sr. Alexi Orestina Perdomo según escritura pública No 274, que será vendida a la municipalidad de S.L. por un total de 60,000.00, desahucando al apoderado legal de la municipalidad para que proceda con los procesos legales de dicha adquisición.

5- Dar Por aprobado el Plan de Gobierno Municipal de la administración 2022-2026.

6- Aprobar la creación de un archivo por cada Proyecto ejecutado documentando cada una de las acciones del antes durante y después conteniendo informe, presupuesto y facturas de los materiales o recursos que describan el costo. adjuntando a cada expediente.

7- Aprender Gestiones para la adquisición de un terreno con la finalidad de construir el Residuo Nacional de las Personas (Edificio) RNP.

8- Iniciar los procesos legales para la adquisición de un Vehículo Municipal - tipo camión, con el objetivo de dar soluciones algunas necesidades de la administración.

9- Celebrar sesión de corporación el día Viernes 03 de Marzo del presente en la comunidad del Playón y Patenatos de las comunidades vecinas del sector a partir de las



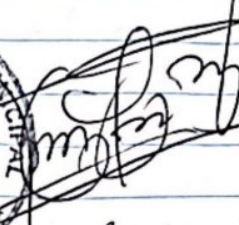


10:00 A.M. Invitando al Coordinador de la Mancomunidad de "MAVAGUI" Coordinador de Salud Municipal de San Marcos, Coordinadora de Salud de San Luis.

VIII

No habiendo puntos mas que tratar señor Alcalde da por finalizada la sesion, siendo las 11:49 AM.

Doson Lomas

~~alcalde municipal~~ 