

**VIERNES 30 DE JUNIO**

**INFORME DEL MES DE JUNIO 2023**



**ALCALDIA MUNICIPAL  
CANE LA PAZ**

COORDINADORA: SANDRA ISABEL LAZO  
OFICINA DESAROLLO ECONOMICO LOCAL  
MUNICIPALIDAD DE CANE, LA PAZ



## INTRODUCCIÓN

a continuación se presenta el siguiente documento, con información destacada de la **OFICINA DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL**, en donde se plasman diferentes actividades que se realizaron en el transcurso de la fecha **1 al 30 de Junio 2023** en donde se han elaborado actividades que han sido de mucho beneficio para los y las habitantes de la comunidad de Cane. Nuestro trabajo incluye la implementación de proyectos de cooperación técnica, el desarrollo y la propagación de conocimiento y buenas prácticas en la promoción de las diferentes actividades que involucren el área agrícola, área empresarial, formación de emprendedores creando así fuentes de trabajos a nivel local, Involucrando la población Joven, Adulta, Hombres y Mujeres de la comunidad.



## **Visión**

Ser un departamento líder en la gestión de actividades juveniles, atreves de alianzas estratégicas de financiamientos de emprendimientos y comercialización de productos y servicios con diferentes instituciones enfocadas al desarrollo y fortalecimiento de la economía.

## **Misión**

Somos una Entidad generadora de información y formación para apoyar a los jóvenes en la búsqueda de empleo, creación y operación de emprendimientos mejorando la calidad de vida y que fortalezcan la economía local, el desarrollo de nuestras familias como base de la sociedad.



## CRONOGRAMA SEMANAL DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2023 OFICINA DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

MES DE JUNIO 2023						
ACTIVIDADES	Semana 1 1 al 2	Semana 2 5 al 9	Semana 3 12 al 16	Semana 4 19 al 23	Semana 5 26 al 30	Observaciones
Elaboracion y publicacion del taller de piñatas						
Elaboracion Informe OIP						
Elaboracion Listado de agricultura grupo Café en la comunidad de potrerillos						
Publicacion oferta de trabajo.						
Inscripcion taller de piñatas e imprecion de Identidades						
Visita proyecto PDI supervicion de informacion actuañizada						
Elaboracion de laruta turistica en cane						
Elaboracion cotizaciones para taller de piñatas						
Elaboracion de solicitud para compra de materiales para el taller de piñaras y alimentacion para la instrucctora de INFOP						
Correccion de cotizaciones						
Elabpracion de listado de asistencia						
elaboracion resumen de la Historia de cane para el recorrido con Viajeros turistas						
Creacion de un trifolio turistico						
Elaboracion horario de aseo						
Apoyo a la oficina de control tributario para la entrega de bolantes informativos						
Apoyo oficina OMM en reunion						
Correccion Informes PDI						
Compra de materiales para el taller de piñatas						
Traslado de cillas para el adulto mayor						
Supervicion del taller de piñatas Manos creativas						
Entrega de plantas de café en el sector de potrerillos						
Capacitacion via ZOOM						
Copia de documentacion partisipantes en proyecto de PDI						
Reunion tecnico de pronader						
Día a cuenta de vacaciones Jueves 29 de Junio						



Cuadro de clasificación de colores

Actividades elaboradas por la oficina ODEL  
Apoyo a los diversos departamentos de la alcaldía  
Permisos, vacaciones y feriados



  
Sandra Lazo  
Coordinadora ODEL



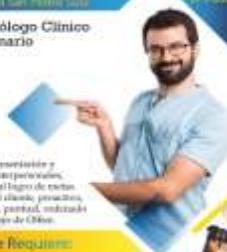
# ANEXO



**Vacante**  
SP-038

**Asesor Comercial**  
para San Pedro Sula

**Microbiólogo Clínico o Veterinario**



Excelente presentación y atención tanto por escrito, orientación al cliente, puntual, responsable, puntual, ordenada y buen manejo de CRM.

**Se Requiere:**

- ▶ Poner Vehículo.
- ▶ Disponibilidad inmediata y de viajar.
- ▶ Residir en San Pedro Sula o alrededores.
- ▶ Al menos 1 año de experiencia en Microbiología, con conocimientos en productos veterinarios.

**CERH**  
 Centro de Recursos Humanos  
 Calle 15 de Septiembre y Calle 15 de Agosto, San Pedro Sula, Honduras

**Vacante**  
SP-039

**Regente**  
para Guaymas

**Dr(a) en Química y Farmacia**



Se requiere persona Dinámica, flexible, responsable y buena Relaciones Interpersonales.

**Requisitos:**

- ▶ Ciudad Guaymas.
- ▶ Menor de 35 años (preferible).
- ▶ Experiencia en puestos similares (preferible).

**CERH**  
 Centro de Recursos Humanos  
 Calle 15 de Septiembre y Calle 15 de Agosto, San Pedro Sula, Honduras

**Vacante**  
SP-040

**Tratamiento de Agua**  
para Guaymas

**Bact. en Electricidad, Mecánica Industrial o Carrera Técnica**



Se busca persona dinámica, responsable, ordenada y puntual.

**Requisitos:**

- ▶ Ciudad Guaymas.
- ▶ Entre 27 y 35 años.
- ▶ Residir en La Paz y/o alrededores.
- ▶ Experiencia en Tratamiento de Agua, Mantenimiento de Bombas y Tanques de Control.

**CERH**  
 Centro de Recursos Humanos  
 Calle 15 de Septiembre y Calle 15 de Agosto, San Pedro Sula, Honduras

**Vacante**  
SP-036

**Servicio al Cliente**  
para San Pedro Sula

**Educación Media**



Excelente presentación y relaciones interpersonales, orientación al cliente, puntual, responsable, puntual, ordenada y buen manejo de CRM.

**Se Requiere:**

- ▶ Poner Vehículo.
- ▶ Disponibilidad inmediata y de viajar.
- ▶ Residir en San Pedro Sula o alrededores.
- ▶ Al menos 1 año de experiencia en Servicio al Cliente y conocimiento en tenedurías.

**CERH**  
 Centro de Recursos Humanos  
 Calle 15 de Septiembre y Calle 15 de Agosto, San Pedro Sula, Honduras

