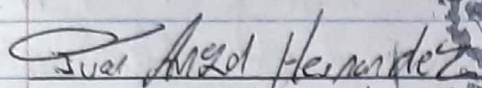
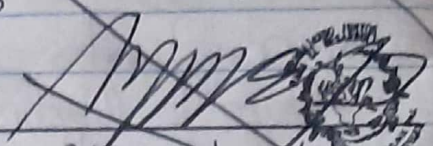
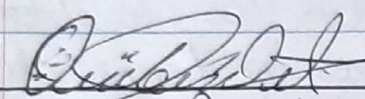


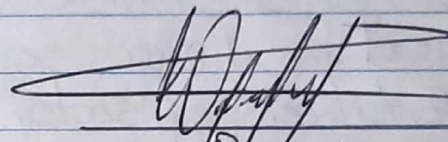


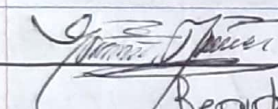
Cooperación entre Municipalidad y los Sectores de Educación, Salud, CRIMO, Cultura, autorizando a alcalde municipal proceder a la firma correspondiente, autorizando la realización de los procesos correspondientes. Cierre: No debiendo mas laentos por tratarse firma para constancia y legalidad

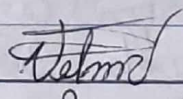

Alcalde Municipal
Sr. Juan Angel Hernandez

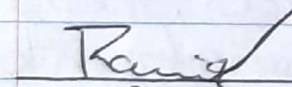

Vicealcalde
Abog. Nancy Espinoza

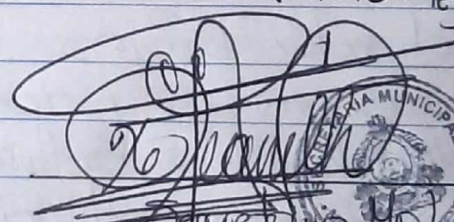

Regidor I
Sr. Orbelina Ventura


Regidor II
Lic. Wilfredo Merillo


Regidor III
Sr. Henry Ramirez


Regidor IV
Sr. Vilmo Mejia


Regidor VI
Sr. Romiro Sanchez


Secretaria Municipal
Xiomara Ulloa

Acta 346-2023

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Oaxaca celebrado el 1 de Junio del año 2023 cuando son las 9:15 AM en el local que ocupa el audi-



forum de la Municipalidad de Macadex departamento de Ocopeque presidiendo el Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernandez Saborio, Asesor por Vice - alcalde municipal Abogado Nancy Mario Esquivel Pinto y los regidores según orden 1 Regidor: Sra. Orvelina Castillo Ventura, II Regidor Lic. Wilfredo Murillo Orrego, III Regidor Sr. Henry Nancy Ramirez Valeriano, IV Regidor Sra. Vilma Laffrere Mejia Ventura, V Regidor Ing. Juan Diego Ventura, Asistente por Renuncia Verbal, VI Regidor Sr. Ramiro Sanchez Radezno y como testigo de honor el comisionado municipal Jaime Edgardo Escalon y Representante de CCT Sr. Arnobio Ramirez y la Secretaria Municipal Xiomara Jeanneth Ulloa queda te que se presento, aprobó y desarrollo la agenda que se describe a continuación: Comprobación del Quorum, Oración a Dios, Bienvenido y Apertura, lectura de correspondencia, Reporte de alcabales auxiliares del mes de mayo. Comisiones y Solicitudes: Espacio Mancomunidad tema FOEAL, Espacio Sociedad de padres de familia Banderillos, Espacio Sociedad de padres de familia Kinder Plandel Floridos, Espacio Administración Municipal. RRHH, UMA, UDEL, 8. Lectura de acta, 9. Acuerdos y resoluciones, Cierre. desarrollado de la forma siguiente: Comprobación del Quorum: Se constato la presencia de Corporación municipal a excepción de 1 Regidor Juan Diego Ventura (asistente por renuncia verbal) Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios la cual fue dirigida por Xiomara Jeaneth Ulloa. 3. Bienvenido y Apertura: Alcalde Municipal, brindando palabras de bienvenido a los presentes y seguidamente dio por abierta la reunión ordinaria de Corporación Municipal, 4. Lectura de Correspondencia: Se brindó lectura a la correspondencia recibida



pero si analizado por corporación Municipal.
5. Reporte de aldeas auxiliares: Laguna Seca. Soli-
to se apoye con 2 rotulos para cerco de lo que
digan zona escuela, ademas solicito balastreo en
desvios, y con respecto al tema de reforestación
solicito apoyo con plantas, San Jose Jacanton.
No se presento, Yusecaran, No se presento, Chaguites
están arreglando algunos tramos carreteros,
Las Vegas: No se llevó a cabo la chapia y cure-
tes, así mismo informo que hay uno alcantar-
illo en Plan del limo donde los dueños no
dan lugar y está dañando la carretera por
falta de limpieza, así mismo el Sr. Morel Meho
manifesto que en la comunidad de San Juan
en calle principal tambien se tiene problema con
alcantarillo. San Juan. Da a conocer que se
tiene problema con alcantarillos y cunetas tap-
das pero proximente realizarian lo limpio co-
rrespondiente. **Bonduillos:** Da a conocer que en el
sector de agua escondida estan tirando basura
por lo que solicito apoyo con rotulos, solicito
balastado de calles así mismo pregunto con
respecto a los hervimientos solicitados, mismo
que alcoleo argumento que en esta reunion se
les entregaron que ya estan listos, así mismo
da a conocer que en fecha 19 se reunieron en la
comunidad para llegar a acuerdos. **Vauconite**
Acuerdo con respecto a la pintura de la escuela y
tambien informo que el día sabado se reali-
zaron las chapias, **Mina Flores:** No hay novedades
Cruz Alta: Reporta que el proyecto de agua es un
hecho que van por buen camino y en el sector
del amatillo da a conocer que se tiene problema
con el tema de la basura en el sector por
donde Meiorri aunque ya se realizó limpieza



la contaminación por basura por lo que es necesario colocar rotulos para que no tires basura. El Cuapilin: Da a conocer que limpiarán aseo y se recogio la basura. El Armonito: Informa dio premio para este de Jorbal, se termino la segunda etapa del pavimento como tambien ya se termino con el proyecto de la escuela. Concepción se llevo cabo la limpieza de calle ya que se ardon y solo 8 calicion. El Tulal: Solicito Pintura para la Escuela de El Tulal. Rio Hondo Solicito alambriado para mejorar tramos carreteros. San Antonio: No hay Reporte, Plan del Rosario: No se presento, El Coial: Da a conocer problema existente con un plantel que al momento de construirlo lo dejaron con desnivel hacia la calle, asi mismo reporto problemas de contaminación ya que cerca del rio tienen construido ahiqueros para crianza de cerdos por lo que contaminan el agua. Seguidamente alcalde agradece a los alcaldes auxiliares por su participación en el II Abildo

6. Comisiones y Resoluciones: Bandurillas Sociedad de Padres de Familia se presentaron ante corporación Municipal dando a conocer a corporación que en reunion sostenida en la comunidad se llevo al acuerdo de poder dar inicio al proyecto de la cerca de la escuela donde como comunidad tambien tomaron el acuerdo de que el patrimonio comunal no sea pasado a nombre de la secretaria de Educacion, pero por el momento su prioridad es la cerca mismo que se veia que se hace para agilizar el proceso de este proyecto. Plan del Rosario: Sociedad de padres de familia



del Jardín de Niños de la Comunidad de Plan del Rosario presentan Perfil para proyecto de baños y Bodega Comunal ya que requieren la construcción de puertas y una rampa.

El Gimnasio: Se presenta comisión del proyecto de huellas agradeciendo por el apoyo y a la vez solicitando el apoyo con 150 bolsas de cemento para darle continuidad ya que tienen algunos materiales y la voluntad para continuar, mismo que corporación manifiesta que se vea que se hace y se revisa presupuesto.

Espacio MANVASER - Proyectos: Focal IV: Rosa Emma Mancio da a conocer los aspectos de Importancia para el proceso de evaluación distribuido en VI fases: Fase I Promoción e Inducción, Fase II Evaluación del desempeño de los PAC y el PIMNP/PDH, Fase III Análisis del Impacto en la población y territorio, Fase IV Consolidación y redacción del Informe de Evaluación del PDM, Fase V Socialización y validación, dando a conocer la importancia de estar empoderado en el proceso y participar en las capacitaciones a fines, mismo que se argumenta que el personal a cargo del proceso debe empoderarse y finalizar el proceso.

Liderado a través de la Unidad SAN/USC con el apoyo de MANVASER, seguidamente Daynoré Matute juntamente con UTA dan a conocer la Corporación municipal cada uno de los artículos en el tema ambiental correspondientes para el proceso de notificación y las instancias correspondientes para la realización de los trámites así mismo hace énfasis en plan de arbitrios la necesidad de ampliar el tema ambiental para el próximo año, agregando más

artículos con el fin de garantizar un mejor
ceso. Espacio Salud: Se presenta documento
con el fin de dar a conocer algunos aspectos
relacionados con el convenio de Salud.

7. Espacio para Administración Municipal: UMAP

Da a conocer que por motivos de una mejor
oportunidad laboral la persona a cargo de
la UMA renuncio por tanto es necesario
publicar la vacante para someter a concurso
tanto externo, interno o mixto según lo dispo-
gan por lo que corporación autoriza concurso
externo UMA: Edin Amaya agradece a corpo-
ración el apoyo brindado manifestando que
se retira de la institución por motivo de una me-
jor oportunidad laboral y a la vez presenta el
informe de vehículo correspondiente al mes de
mayo Iniciando con 207,322 Km y finalizando
con 210,570 Km así mismo presenta Informe de
Vivero municipal donde hasta la fecha se ha
gastado 50,680.00 y 16 tubos PVC y 6 mangueras
así mismo ha recibido apoyo de COCEPRAD II -

COSECHA AZUL REGENERATIVA, ICF, COCACE NEI
EDHONDUCAFE para lo cual se le debe dar el res-
pectivo seguimiento. UDEL: Da a conocer que
ha a través de los procesos de apoyo a pequeñas
emprendedores se perfiló para apoyar a Cesar
con una charpeadora y esta a la disponibili-
dad para ser apoyado con trabajo lo cual
será manejado a través del apoyo de COCAMU.

8. Lectura de acta: Se brinda lectura del acta
la cual fue firmada para efectos de legali-
dad de los presentes. 9. Acuerdos y Resolu-
ciones. 10. La Honorable Corporación Municipal de
Mercedes Departamento de Casteque CONSIDERANDO
Que en fecha 25 de Mayo del año 2023 se llevó



a cabo la socialización de proyectos de Recuperación de Emergencia (PRE), pinados realizados mediante un debido entendimiento con la presencia de 114 representantes de Corporación municipal, Administración Municipal, ACI, AM, Representantes de patronatos, juntas de agua, clubes auxiliares, agricultores, ganaderos, apicultores, cooperativas cafetaleras, sector educación, sector estudiantil entre otros, de las comunidades de Lengua Seca, San José Jacotán, Yusecán, Chaguites, Los Vegas del Río Chiquito, San Juan, Panderillos, Buenavista, Miraflores, El Limoncito, Cruz Alto, Concepción, San Antonio, El Tulón, Plan del Rosario, El Co-rial, Casas Urbanas a cargo de la moderación la Ite. Reino Zabaleta Castilleja consultora del proyecto PRE, para lo cual la Honorable Corporación por unanimidad de votos ACUERDA: Dar su visto Bueno autorizando la realización de los procesos correspondientes. 9.2 Serie de la Comunidad de San Antonio: la Honorable Corporación municipal del Municipio de Mercedes, departamento de Guatemala CONSIDERANDO: La importancia de apoyar actividades que contribuyan a fortalecer las costumbres y tradiciones de cada pueblo y tomando en cuenta que se recibió solicitud. la Honorable Municipal ACUERDA: Dar por Aprobado el monto de Lps. 3,000.00 para Feria de la Unidad de San Antonio debiendo presentar la documentación requerida y el respectivo informe apoyo que sea liquidado de la línea de cultura autorizando la realización de los trámites respectivos. 9.3 Apoyo con Alimentación para I Olimpiada Infantil de Matemáticas 2023 para II Ciclo de Educación Básica: la Honorable



Corporación Municipal del Municipio de Mercedes
Quetzaltenango CONSIDERANDO: Que se recibió
solicitud de apoyo para celebrar la 10^a Olimpi-
pada de matemáticas 2023 para 11 años
de Educación Básica donde solicitan alimenta-
ción para 70 niños (as) de los diferentes centros
educativos Por tanto la Honorable Corporación
ACUERDA: Dar por aprobado la solicitud
de alimentación para 70 niños (as) en la acti-
vidad antes mencionada de la línea de
Niñez autorizando la realización de los pro-
cesos correspondientes. 9^o Apoyo a Comité de
Apoyo a Hospital Área San Marcos: La Honora-
ble Corporación Municipal del Municipio de Merce-
des Departamento de Quetzaltenango CONSIDE-
RANDO: Que se recibió solicitud de parte del
Comité de Apoyo Hospital San Marcos donde
solicitan apoyo para la construcción de
Ampliación de Quiófono Labor y Parto con el
objetivo de brindar cobertura oportuna e inme-
diata a las atenciones de parto por cesárea a
las embarazadas del departamento de Que-
zaltenango y zona sur de Copan y Iempiro que
hacen uso y tomando en cuenta que es
el único lugar al que recurren las mujeres
en estado de embarazo de nuestro municipio
ACUERDA: Dar por aprobado el monto
de 10,000.00 Q.G. al Comité de Apoyo Hos-
pital San Marcos para Ampliación de Quió-
fono Labor y parto, autorizando la realiza-
ción de los procesos correspondientes. 10^o Apoyo
a Centro de Educación Prebásico Jose Romelio
Hernández de la Comunidad de Plan del Rosario
La Honorable Corporación Municipal del Municipio
de Mercedes, Departamento de Quetzaltenango CONSI-



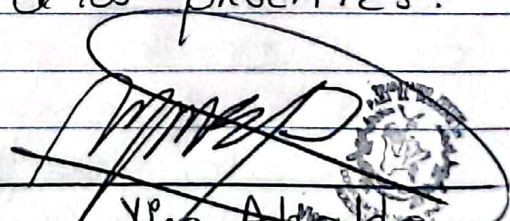
DERANDO Que se recibió perfil por parte de Maestro y Sociedad de padres de familia del Centro de Educación pre-básico Romelio Hernández de la Comunidad de Plan del Rosario donde solicitan apoyo para la construcción de 4 puertas metálicas y construcción de plancho ya que es de gran importancia y necesario y tomando en cuenta la necesidad la Corporación ADELERDA: Dar por aprobado el material para la elaboración de 4 puertas metálicas según especificaciones de perfil y 20 bolsas de cemento, autorizando la realización de los procesos correspondientes 9.6.

Autorización para concurso externo vacante UMA: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Oaxtepecque CONSIDERANDO Que es necesario someter a concurso el puesto de UMA como seguimiento y respaldo de lo estipulado en el manual de Selección y reclutamiento y contratación de personal ADELERDA: Dar su visto bueno para que alcalde municipal someta a concurso externo la vacante UMA tomando en cuenta que es puesto de alcalde municipal, autorizando la realización de los trámites correspondiente 10 Cierre: Notificando mas asuntos por tratar se firma para constancia y legalidad de los presentes.


Alcalde Municipal
Sr. Juan Angel Hernández



JUAN ANGEL HERRÁNDEZ
Alcalde Municipal 2022 - 2026
Mercedes, Oaxtepecque


Vice Alcalde
Abog. Nancy Esquivel



NANCY ESQUIVEL
Vice Alcalde 2022 - 2026
Mercedes, Oaxtepecque


Regidor Sr. Ovelino Castillo


Regidor Lic. Wilfredo Morillo


I Regidor Sr. Kenny Romero


IV Regidor Vilma Mejía




VI Regidor Sr. Romiro Sánchez


Secretaria Municipal Xiomara Urbina



Acta 347-2023

Reunión ordinaria de Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Orotique celebrada el 15 de Junio del año 2023 en el local que ocupa la Municipalidad de Mercedes departamento de Orotique cuando son las 9:16 AM, presidiendo Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernández Solano, asistido por vice-alcalde Abogado Mery Mario Esquivel Pinto y los regidores por su orden: I Regidor Sr. Ovelina Castillo Ventura, II Regidor Lp Wilfredo Murillo Ortega, III Regidor Sr. Kenny Vianey Romero Valcázar, IV Regidor Sr. Vilma Leticia Mejía Ventura, V Regidor Ingeniero Juan Diego Ventura Interiano Causante por renuncia verbal, VI Regidor Sr. Romiro Sánchez Rodezno y como testigo de honor el comisionado municipal Jaime Edgardo Escobar y Representante de CDT Sr. Arnoldo Ramirez, Secretario Municipal Xiomara Jeaneth Urbina que da fe que se presentó, aprobó y desarrolló la agenda que se describe a continuación 1. Comprobación del Quorum, 2. Oración a Dios, 3. Bienvenida y apertura, 4. Lectura de Correspondencia 5. Comisiones y solicitudes 6. Espacio para Informe de Corporación municipal, 7. Espacio para Administración Municipal: Auditorio


I Regidor Sr. Kenny Romero


IV Regidor Sr. Vilma Mejía




VI Regidor Sr. Ramiro Sánchez


X Regidora Sr. Xiomara Urbán



Acta 347-2023

Reunión ordinaria de Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Oaxtepeque celebrada el 15 de Junio del año 2023 en el local que ocupa la Municipalidad de Mercedes departamento de Oaxtepeque cuando son las 9:16 AM, presidiendo Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernández Solano, asistido por vice-alcalde Abogado Marcy Mario Esquivel Pinto y los regidores por su orden: I Regidor Sr. Orvelino Castillo Ventura, II Regidor. LPe Wilfredo Murillo Ortega, III Regidor Sr. Kenny Vianey Romero Valcázar, IV Regidor Sr. Vilma Leticia Mejía Ventura, V Regidor Ingeniero Juan Diego Ventura Interiano Causante por renuncia verbal, VI Regidor Sr. Ramiro Sánchez Rodríguez y como testigo de honor el comisionado municipal Jaime Edgardo Escobón y Representante de C.T. Sr. Arnoldo Ramírez secretario Municipal Xiomara Jeaneth Urbán que da fe que se presentó, aprobó y desarrolló la agenda que se describe a continuación 1. Comprobación del Quorum, 2. Oración a Dios, 3. Bienvenida y apertura, 4. Lectura de Correspondencia 5. Comisiones y solicitudes 6. Espacio para Informe de Corporación municipal, 7. Espacio para Administración Municipal: Auditorio



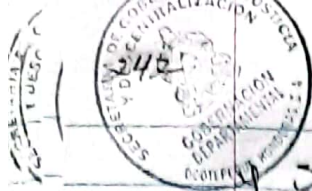
Reservistas Humanos, Contabilidad; lectura 8. Lectura de Acto, 9. Aprobados y Resoluciones 10. Cierre según detalle

1. Comprobación del Quorum: Se constató la presencia mayoritaria de Corporación Municipal o equivalencia de 5 Regidores ausente por renuncia verbal 2. **Oraación a Dios:** Se elevó una oración a Dios, la cual fue dirigida por Sr. Guillelmino Castillo 3. **Bienvenida y Apertura:** Alcalde Municipal brinda palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por abierta la reunión ordinaria de Corporación.

4. Lectura de correspondencia: Se brinda lectura a la correspondencia recibida para ser analizada por Corporación Municipal 5. **Comisiones y Solicitudes Reservistas:** Se presentan representantes de los reservistas el Sr. Neptalí solicita apoyo para 24 uniformes de reservistas ya que su interés es poder desfilar por los fiestas patrias y de ante mano requieren apoyo para poder portar el uniforme correspondiente mismo que se veio que se puede hacer tomando en cuenta que en presupuesto se tiene una línea para apoyo a Reservistas con Lps. 25,000.00. Guillelmino Castillo da a conocer que como sociedad de padres de familia se reunio para solicitar apoyo para escuela para poderla pintar.

Miraflores: Se presenta comisión de la comunidad de Miraflores solicitando apoyo ya que se ven en la necesidad de ampliar la zona de la microcuencas de agua los Pinos por lo cual se requiere de un aporte y el resto apoyado por la comunidad así mismo preguntan con respecto a lo area de la escuela es necesario darle el respectivo seguimiento correspondiente así mismo como comunidad manifiestan darle oportuno seguimiento a la compra de terreno de campo de fútbol ya que el atraso ha desmotivado un poco a la

comunidad, seguidamente se presento a los arrendatarios de cubículos del Mercado manifestando la posibilidad de que el pago mensual sea reducido a menor precio ya que las ventas en ese lugar no son favorables, mismo que se se le da a conocer que la petición no es factible ya que en plan de arbitrios esta establecido por las montos a cobrar. Asi mismo el Sr. Arnoldo Pineda expresa que hay un material demo de CRIMD que obsoletiza y no es correcto que este en la calle Espacio para Informe de Corporación Municipal. Alcalde: Da a conocer que apoya el proceso de focal en las diferentes comunidades de chaguita deaton, laguna Seca, asi mismo da a conocer que ya se realizo el proceso consultorio de Mito Miguel y Besy Rincón, en fecha 19 se realizo proceso de Reunión binacional entre países hermanas Honduras y El Salvador, lleva pacientes de la comunidad de Yauco al hospital de area San Marcos, Admón. Informa que el Plantel para el Kinder Rafael Pineda Ponce ya esta terminado, el 22 reunion con Copeco, gira a Tegucigalpa a entrega de Subsanación de Rendición de cuentas unicamente se espera el deposito por parte de finanzas, Se estan peticionando algunas oportunidades de proyectos donde se puede optar a fondos. Se le dio tramite a Johannes Fiscal y se le dio seguimiento al proceso de vehiculo nuevo, seguimiento proceso de pago INFOP, Asi mismo Informa que se recubio comision de Titinio que vienen apoyar las juntas de agua y alcantarillados. Alcalde tambien da a conocer que se llevo a cabo el proceso de reclutamiento y seleccion para tecnico UMA sin embargo solo se recubio un curriculum



se le realizó la entrevista correspondiente obteniendo una puntuación de 84.1. Lo cual corresponde al joven Alex Orlando Guerra. También Informa que el 5 se recibió visita en el municipio de Estados Unidos que venían a supervisar proyecto de agua. Vicealcalde: Informa que apoyo el proceso de fiscal en las comunidades de San José Jacarón y Laguna Santa; 19 Abril reunión en la comunidad de Bandurillas. Binocepción Río Sumpul, Apoyo en redacción de Convenio Salud. 25 Cabildo 09 Capacitación CUM en Violencia contra la Mujer y Reunión CRIMO, Seguimiento proceso miraflores y Jacarón. Reunión con Junta Directiva MANVASEN, Grupo de acompañamiento a alcalde Municipal a Tegucigalpa para seguimiento de proyectos y seguimiento de vehículo Navaho ante la OAB. I Regidor, Sr. O. Belino Ventura: 19 Reunión Binocepción Río Sumpul, 25 Cabildo, Reunión para seguimiento de proyectos de educación, 9. Participación en inauguración sala multusos CRIMO, Capacitación temo mujer y Niños, Reunión CRIMO donde se hizo entrega de 110 mil para el funcionamiento. II Regidor Wilfredo Murillo 101 Reunión Binocepción, 25 Cabildo de Priorización 27 Reunión de Junta Directiva MANVASEN, Participación en Taller de Fortalecimiento FOCAL. III Regidor Benito Ramirez: Reunión Binocepción, 25 Cabildo Visita a proyectos del Pedrero, Bimanco, Mercedes y una segunda visita proyecto pedrero. IV Regidor Vilma Mejía, 19: Reunión Binocepción, 25 Cabildo de Priorización de Proyectos 30 Reunión Mesa DEL 2 Reunión para inauguración sala CRIMO, 9. (Sala) Reunión Donativo CRIMO, VI Regidor Ramiro Sanchez 19 Reunión Binocepción, 29 Supervisión de proyectos Concepción. **Espacio Administración Municipal:** Auditorio Municipal Presento a corporación



el Informe Mensual, Informe de causión y Informe de declaraciones juradas. Recursos Humanos Dio a conocer que se realizó el proceso para la unidad de Ambiente sin embargo solo se recubio un currículo y se le realizó la entrevista correspondiente con una puntuación de 84%. Alcalde llevo a cabo la contratación de Alex Orlando Santos Guerra con numero de Identidad 1413-1998-0006 de profesión Lic. en Recursos Naturales, seguidamente da a conocer que se tiene problema con algunas situaciones ya que Edin Amayo su preaviso debio de ser con mayor tiempo sin embargo no fue así por lo que deberían decidir si se tomara como esta o se deduce una semana de preaviso, regidores manifiestan que es necesario establecer un presente y hacer la deducción correspondiente, tambien da a conocer que los proyectos de contratos deben ser por 59 días contabilidad. Da a conocer el Informe General y Balance General; Tesorero da a conocer el Informe Mensual correspondiente al mes de Mayo 2023, así mismo informa que se realizaron los depósitos correspondientes de Subsidio a CRIMD: Presupuesto Presenta a Corporación Municipal el Informe correspondiente al mes de mayo Informe que contiene los movimientos realizados en Sistema SAMI Ingresos bancarios e Intereses del mes de abril, ampliaciones del mes de mayo, ordenes emitidas en el mes 72 se emitieron 2 regulaciones de Gastos C. 200.00 de constancias Bancarias para rendición de cuentas del 1 Trimestre Así mismo presenta la disponibilidad presupuestaria por programas donde se detalla la disponibilidad siguiente: -- Fortalecimiento Social y Comunitario: -- -- Atención a la Mujer, disponibilidad 172,968 54



Fortalecimiento Cultural y Convivencia Social: Fortalecimiento al desarrollo Administrativo y económico

Disponibilidad - - - - - lps. 343,200.42 --

Infraestructura Municipal: Inversión con propios

Disponibilidad - - - - - lps. 2,980,193.39

Contribución por mejoras - - - - - lps. 7,195.10 --

Disponibilidad por programas lps. 9,179,391.85

Disponibilidad de Funcionamiento lps. 481,186.52

Disponibilidad al finalizar el mes de mayo lps. 9,660,578.37

Seguidamente da a conocer los autorizaciones de los diferentes proyectos presentados ante el comité de compras y contrataciones presentando

En reunión realizado el día 10 de Marzo del 2023

se abrieron los ofertas que se detallan:

Construcción de Cerca Perimetral de Escuela Miguel

Angel Chinchillo (Fortalecimiento Social y Comunitario

Sector de Educación) - - - - -

Ferretería Uno #2 - - - - - Monto lps. 169,765.00

SUFESA - - - - - Monto lps. 170,880.00

Inversiones Jonny - - - - - Monto lps. 169,325.00

Contraparte para mejoramiento de Escuela y Jardín

de Niños en la comunidad de Laguna Seca B. las Caba-

lleas (Fortalecimiento Social y Comunitario / Sector Educación

Ferretería Uno #2 - - - - - Monto lps. 88,651.00

SUFESA - - - - - Monto lps. 91,955.00

Inversiones Jonny - - - - - Monto lps. 93,42.00

Mejoramiento de escuela en la comunidad de las Pal-

mas San José Jacaton (Fortalecimiento Social y Comunitario

Sector Educación - - - - -

Ferretería Uno #2 - - - - - Monto lps. 67,125.00

SUFESA - - - - - Monto lps. 79,754.00

Contraparte para construcción de Módulos de Baños en

Escuela El Limoncito (convenio con Vision Mundial

Fortalecimiento Social y Comunitario / Sector Educación

Carlos Danilo Mejía - - - - - Monto lps. 114,849.00

Asi mismo Juan Daniel Hernández . . . Monto lps. 114,578.00
En reunión de Comisión de Compras y Contrataciones
realizada el 30 de Marzo 2023 se abrieron
las ofertas que se detallan a continuación
Mejoramiento de Casa Comunal de la Comuni-
dad de Chaguites Fortalecimiento Social y Comu-
nitario / Sector de Educación - - - - -

Ferretería Uno #2 Monto lps. 45,525.00

Agrocomercial Eben-Ezer Monto lps. 31,691.00

Contrapunto para construcción de flellas de
Concreto en la comunidad de Limoncito (Forta-
lecimiento Social y comunitario - - - - -

Ferretería Uno #2 Monto lps. 50,600.00

Agrocomercial Eben-Ezer Monto lps. 49,910.00

En reunión de Comisión de Compras y contro-
laciones realizada el día 05 de Mayo 2023
donde se abrieron las ofertas siguientes.

Construcción de Plantel para Instalaciones de Centro
de Educación Pre-Básico Rafael Pinco Ponce Cos-
ta Urbana Fortalecimiento Social y Comunitario

Alex Emilio Valle Monto lps. 298,997.59

Eblin Nolberto García Monto lps. 339,396.47

En Reunión de Comisión de Compras y contro-
laciones realizada el 24 de Mayo 2023
donde se abrieron las ofertas siguientes

Construcción de aceras peatonales de Casas Urbana
Infraestructura Municipal / Sector de Obras de Infraestruc-
tura Vial - - - - -

Junior Carlos Deros Monto lps. 794,254.22

Carlos Danilo Mejía Monto lps. 696,941.22

Brayan R. Villeda Monto lps. 747,576.39

Señalización y Pintura de Calles en Casas Urbana
Infraestructura Municipal / Sector de Obras de Infraestructura Vial
Monto lps. 794,254.22

Empresa SEVIAHI Monto lps. 149,974.95



Admon Tributario Presento a Corporación la
solicitud de crear unas líneas que no están
en plan de arbitrios y son de gran importancia
entre ellas la venta de Repuestos y Accesorios por
lo cual en esta línea se autoriza por permiso
de operación 300.00, mensualidad por declaración
y tasa Ambiente 1100.00 8. Lectura de acta: Se
procedió a dar lectura del acta lo cual fue
firmado para efectos de legalidad. 9. Acuerdos
y Resoluciones: 9.1 Informe Mensual de Mayo 2023
La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mer-
cedes departamento de Oaxtepecque por unanimidad
de votos de los presentes en esta fecha dio
por aprobado el Informe mensual correspon-
diente al mes de Mayo 2023, Informe financiero
que registra los detalles siguientes: Saldo
Inicial lps. 9,868,644.23, total de Ingresos recau-
dados lps. 652,290.90, Total de Gastos Ejecutados
Total Egresos lps. 860,356.76. Quedando al
fin del mes un saldo de lps. **9,660,578.37**
Acordando su envío a las instancias correspondientes.
9.2 La Honorable Corporación Municipal del Municipio
de Mercedes Departamento de Oaxtepecque CONSIDERANDO
Que aleanble Municipal el Sr. Juan Angel Leonorides Sorio-
no presento a Corporación municipal la necesidad
de presentar y actualizar los fianzo o garantía de
fidelidad correspondiente con base en la ley de municipa-
lidades a los puestos de aleanble y tesorero, en lo
cual por parte de la asociación de Municipios de
Oaxtepec (AMHON) se ha presentado una oportunidad
para hacer dicha garantía a través de la aseguradora
MAFRE, la cual es descontada del pago de matrícula,
vehículos de cada municipio y tomando en cuenta
que es una excelente oportunidad la Honorable
Corporación Municipal ACUERDA: PRIMERO



Autorizar al Sr. Alcalde Municipal don Angel
Nemando Soriano con numero de Identidad
1409-1980-00151 y tesorero municipal Lic. Sadio
Ortizbel Moncira Villeda con numero de Identidad 1409
1984-00034 para que procedan a realizar los tra-
mites correspondientes, SEGUNDO: Autorizar a AMHON
la deducción del valor que corresponde por la adqui-
sición de las dos fianzas de los fondos de motorizado vehicular
que corresponde al municipio, si las mismas no cubren el
valor de las fianzas se hará el pago mediante un cheque
certificado a nombre de la AMHON o el depósito correspon-
diente, autorizando la realización de los procesos y tra-
mites correspondientes. 9.3 Estado de Situación Finan-
ciera y Balance General: La Honorable Corpora-
ción Municipal del Municipio de Mercedes, Depar-
tamento de Yucatán en esta fecha y
por unanimidad de votos de los presentes
dio por aprobado El estado de situación
financiera y balance general correspondiente al
mes de mayo 2023. Segun se detalla a conti-
nuación Estado de Rendimiento financiero del
Ejercicio correspondiente al mes de mayo 2023.

Estado de Rendimiento - INGRESOS

Ingresos tributarios	319,509.64
Ingresos no tributarios	20,777.89
Total Ingresos de Operación	11,850.16
Ingresos de no operación	14,006.49
Donaciones y transferencias	161,638.98
Total de Ingresos	467,783.16

GASTOS: Gastos de Consumo 511,301.22, total donaciones, transferencias y Subsidio 205,082.19. Total gastos 716,383.41

Resultado del Ejercicio - 248,600.25, Estado de Situación Financiera del Ejercicio: Activo: Activo corriente 9,889,124.75, activo no corriente 49,093,383.62, Total Activo 58,981,508.37, Patrimonio 58,981,508.37. Autorizando los procesos correspondientes



9/4 Informe Mensual de Mayo Unidad de auditoría; la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Quetzaltenango en esta fecha dio por recibido el Informe Mensual correspondiente al mes de Mayo donde se describen las actividades siguientes: Objetivo General, Objetivos específicos y entre las actividades realizadas se destacan realización de arqueos a rajo General, Realización de arqueos a rajo chico, revisión de conciliación bancaria correspondiente al mes de mayo 2023, saldo en las cuentas de la Municipalidad al 31 de Mayo de 2023, Revisión de bienes contables, Revisión de Gasto de Funcionamiento durante el primer Trimestre 2023, Revisión del Gasto de Inversión durante el primer trimestre 2023, Participación en reuniones de la comisión evaluadora de Ofertas y Otras actividades realizadas por delegación. Así mismo presento Informe de Auditoría Especial practicado al cumplimiento de la presentación de la declaración jurada de bienes: Informe de cumplimiento de legalidad, declaración jurada de bienes: Informe que contiene Introducción, datos personales del responsable, causas de la responsabilidad, disposiciones legales incumplidas como también la recomendación realizada. Además de ello también presento Auditoría Especial practicado al cumplimiento de la presentación de cauciones: Informe de cumplimiento de legalidad de la presentación de cauciones el cual contiene Introducción, datos personales del responsable, causas de la responsabilidad. Funcionarios y empleados de la municipalidad de Mercedes que no rindieron caución, Disposiciones legales incumplidas: Recomendaciones Conclusión y Observación realizado por auditor.



9.5. la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Cotepeque
CONSIDERANDO: Que se recibió solicitud por parte del Centro de Educación Básica José Benito del Valle de la comunidad de Plan del Rosario donde solicitan apoyo con material para la construcción de una galería en la cocina del centro educativo ya que es una necesidad para elaboración de merienda. Por tanto la Corporación ACUERDA: Dar por aprobado el apoyo al Centro Educativo de la Comunidad de Plan del Rosario con 3 pliegos de a luan de 8 pies, 2 tubos de 2x4 enchape 1/2 galvanizado, autorizando la realización de los procesos correspondientes de la línea presupuestaria de subsidio Educación. 9.6 la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Cotepeque en seguimiento a lo establecido en fecha 17 de febrero con la comisión de ASESMD donde se estableció que para el aporte de la Municipalidad o contraparte por Lps 600,000.00 en la compra de 35 manzanas de terreno para protección de cuencas hidrográficas donde se llevaría a cabo en tres cuotas y tomando en cuenta que ya se cumplió el tiempo de la primera cuota y tomando en cuenta que ya se (cumplió) tiene la disponibilidad financiera la Corporación Municipal ACUERDA: Dar por aprobado la autorización para proceder a realizar el primer pago correspondiente por el monto de Lps. 200,000.00 a nombre del Sr. Luis Alberto Espinoza Rodezno por aporte en compra de terreno, autorizando la realización de los tramites correspondientes. 97
Adendo de Tiempo proyecto Construcción de



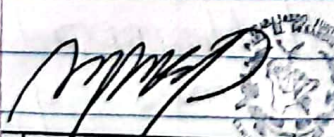
Modelo Sanitario en Centro Educativo Mineiro en la Comunidad de El Limoncito; la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Quetzaltenango CONSISTE: EN: Que se recibió solicitud por parte del Ing. Carlos Danilo Mejía como Ingeniero Contratista del proyecto Construcción de Modelo Sanitario en Centro Educativo Mineiro de la Comunidad de El Limoncito solicitando además de tiempo por un periodo de 20 días y tomando en cuenta que el tiempo solicitado es debido a que hay atraso en la ejecución debido a que los entes cooperantes en este caso como visión debido a procesos administrativos se dieron atrasos Por tanto la Honorable Corporación ACUERDA: Dar por aprobado la además de tiempo por **15** días (a partir) adicionales a partir de lo estipulado al contrato para poder finalizar las obras en el proyecto, autorizando la realización de los procesos correspondientes. 9.8 Orden de Cambio a Proyecto Construcción de Modelo Sanitario en Centro Educativo Mineiro en la Comunidad de El Limoncito Mercedes, Quetzaltenango: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Quetzaltenango en esta fecha ACUERDA Dar por aprobado la Orden de Cambio N° 01 por el monto de Contrato no cambiar ya que se compensa con los mismos obras según detalle: Suministro de varilla corrugada $\frac{3}{8}$ leg. Orden de cambio - 50.00 Total - lps. 9,500.00, sub total - lps. 9,500.00, MANO DE OBRA: Acrílico en pared de estación de lavamanos y baños orden de cambio cantidad 12.00 lps. 2,160.00



Sub total / lps. 2,160.00 Actividades adicionales
Suministro de arado para lomos M2, lps 350 Orden de
Cambio 12.00 lps. 4,560.00, Suministro de Cerámico
antiderrapante M2 lps. 400.00, Orden de cambio 1 lps.
400.00, Suministro de Pintura 6lb lps. 480, Orden
de Cambio 1.00 lps. 480.00, Suministro de alambre
de amarrar lbs lps. 30.00 Orden de Cambio 30
lps. 900.00, Suministro de materiales eléctricos (a-
pagadores, cajas, interruptores, focos) 6lb lps. 1,000.00
lps. 7,340.00 - - - - -

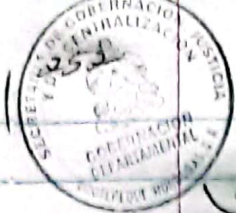
Monto total del Contrato	L. 114,849.00
Monto del Anticipo	L. 0.00
Monto Pagado en Primera Estimación	L. 70,324.00
Total Pagado hasta la fecha	L. 70,324.00
Monto de Orden de Cambio Negativo	L. 9,500.00
Monto de Orden de Cambio Positivo	L. 9,500.00
Total de Orden de Cambio	L. 0.00
Monto Total de contrato mas orden de Cambio #1	L. 114,849.00
Monto ejecutado en esta segunda estimación	L. 44,525.00
Deducción del Impuesto sobre Renta 12.5%. (se deducirá en el último pago	L. 0.00
Total A pagar este segundo y último pago	L. 44,525.00

Autorizando la realización de los procesos co-
rrespondientes. Cierre No debiendo mas asuntos
por tratar se firma para constancia y lega-
lidad de los presentes. - - -


Alcalde Sr. Juan Angel Hernandez
Vice Alcalde Abog. Mercy Esquivel

Regidora: Sra. Orbelina

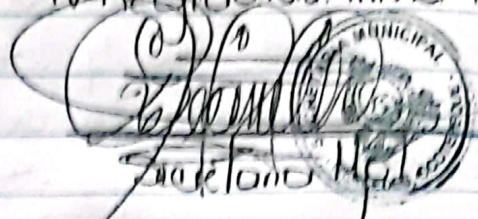
Regidor: Lic. Wilfredo Murillo



Juan Carlos
III Regidor Sr. Lenny Ramirez

Helmi
IV Regidor Sra. Vilma Mejía

Rain
VI Regidor Sr. Ramiro Sánchez



Acta 348-2023

Reunión extraordinaria de Corporación Municipal celebrada el Viernes 30 de Junio 2023 en el local que ocupa la Municipalidad de Mercedes Departamento de Cúcuta cuando son las 2:48 PM presidiendo Alcalde municipal Sr. Juan Angel Hernández Soriano asistido por Vice alcalde Abog. Mercy María Esquivel y los regidores por su orden: I Regidor: Sr. Ovelino Castillo Ventura, II Regidor Sr. Wilfredo Muñillo Oitego, III Regidor Sr. Lenny Vianey Ramirez Vakhiano IV Regidor Sra. Vilma Leticia Mejía Ventura VI Regidor Ramiro Sánchez Rodero y la secretaria Municipal Vilmaria Jeaneth Ulloa que da fe que se presenta aprobo y desarrollo la agenda que se describe continuación 1. Comprobación del Quórum: 2. Oración a Dios 3. Bienvenido y Apertura 4. Desarrollo de la Reunión 5. Acuerdos y Resoluciones 6. Cierre donde se procedió de la manera siguiente. 1 Comprobación del Quórum: Se constató la presencia mayoritaria de Corporación Municipal 2. Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios la cual fue dirigida por Regidor Ovelino Castillo Ventura. 3. Bienvenido y Apertura Alcalde Municipal brindó palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por apertura la reunión extraordinaria de Corporación Municipal 4. Desarrollo de la reunión: Encargado de Presupuesto y Administración Tri-