

**BASES DE LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL LPN-001-2015 PARA LA
“ADQUISICIÓN DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA PARA EL
INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIAS, TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN –
IHCIETI”**

1. Acta declarando desierto el proceso de Licitación Privada LPN-001-2015.
2. Acta de Apertura de Ofertas LPN-001-2015.
3. Oficio CYT-053-2015 del 22 de abril 2015/Notificación TSC.
4. Listado de Asistencia Apertura de Ofertas LPN-001-2015.
5. Invitación a Licitar; Oficio CYT-032-2015 del 16 de marzo 2015, LPN-001-2015.
6. Invitación a Licitar; Oficio CYT-033-2015 del 16 de marzo 2015, LPN-001-2015.
7. Invitación a Licitar; Oficio CYT-034-2015 del 16 de marzo 2015, LPN-001-2015.
8. Bases de Licitación Privada Nacional LPN-001-2015 para la “Adquisición de Servicios de Seguridad Privada para el IHCIETI”.
9. Memorando GA-011-2015 solicitud de Inicio de Procesos de Licitación Privada LPN-001-2015 Y LPN-002-2015.

**BASES DE LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL LPN-002-2015 PARA LA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA, HIGIENIZACIÓN Y
FUMIGACIÓN PARA EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIAS, TECNOLOGÍA
Y LA INNOVACIÓN – IHCIETI”**

1. Acta declarando Desierto el Proceso de LPN-002-2015.
2. Acta de apertura de ofertas LPN-002-2015.
3. Listado de Asistencia Apertura de Ofertas LPN-002-2015.
4. Oficio CYT-052-2015 del 22 de abril 2015/Notificación TSC.

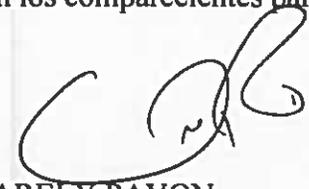
5. Solicitud de Oferta LPN-002-2015 de CODELEX.
6. Listado de Retiro de Ofertas LPN-002-2015
7. Invitación a Licitación; Oficio CYT-035-2015 del 16 /marzo/ 2015
8. Invitación a Licitación; Oficio CYT-036-2015 del 16/marzo /2015
9. Invitación a Licitación; Oficio CYT-037-2015 del 16/marzo /2015
10. Bases de Licitación Privada Nacional LPN-002-2015 para la “Contratación de Servicios de Limpieza, Higienización y Fumigación para el IHCIETI”.
11. Memorando GA-011-2015 solicitud de Inicio de Procesos de Licitación Privada LPN-001-2015 Y LPN-002-2015.

ACTA DE APERTURA DE OFERTAS.

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los seis días del mes de Abril del año dos mil quince, siendo las diez de la mañana, en las instalaciones del Instituto Hondureño de Ciencia y Tecnología e Innovación (IHCIETI), día y hora señalados para la celebración de esta reunión de Apertura de Ofertas "Licitación Privada Nacional No.002-2015".- Contratación de Servicios de Limpieza, Higienización y Fumigación de Instalaciones para el Instituto hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación (IHCIETI), Fondos Nacionales", con la presencia de la Ingeniera MIRIAM BANEGAS, Gerente Administrativa de la misma, la Licenciada FRANCIS ARELY PAVON GOMEZ, Encargada de Compras y Contrataciones del Estado (IHCIETI), el Abogado LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ, Asesor Legal de la institución, y con la presencia de los señores JOSUE PAVON asistente de la Gerencia Compañía Higienizadora Central S. de R.L, de conformidad a las bases de la Licitación se procede en este acto a la apertura de las ofertas y en el uso de la palabra la Ingeniera MIRIAM BANEGAS: que solamente se ha recibido una oferta de parte de la Compañía Higienizadora Central S. de R.L., con dirección en la Colonia Alameda, calle principal 5ta Ave. 7ma calle No.483, teléfonos 22393923.- Con lo anterior se concluye la presente acta y firman los comparecientes para constancia.


INC. MIRIAM BANEGAS


Gerente Administrativo.


LIC. ARELY PAVON.

Encargada de Compras y Contrataciones.





JOSUE PAVON.

Compañía Higienizadora Central S. de R.L.



LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ.

ASESOR LEGAL.



IHCITI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

**LISTADO DE ASISTENCIA
APERTURA DE OFERTAS LPN 002-2015**

LUGAR: Salon de Conferencias, Oficina IHCITI
HORA: 10:00 AM

FECHA: 06/04/2015

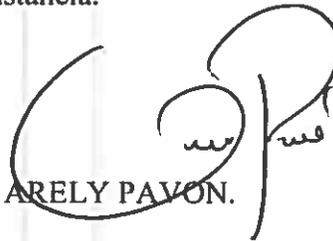
No.	NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	DIRECCION EXACTA	TELÉFONOS	FIRMA
1	Compañía Higienizadora Lebra	Daisy Milady Flores C.	Col. Alameda 3 calle, c # 483	2239-3923	
2	Luis Alfredo Galvan	Asesor Legal IHCITI		9932 8557	
3	Francis Arely Pacheco	Gerente de Compras	Cedonia Torres del Guiparo	9947 22 59	
4	Miriam Yameth Sandoz	Gerente Administrativo	Colonia Los Hornos	9688-4758	
5	Michelle Sanchez	Coordinadora Proyectos	Col. Alameda c# 483	22393923	
6	Josue Ponce Duran	Asistente Gerencia	Col Alameda c# 483	22393923	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

ACTA DECLARANDO DESIERTO PROCESO DE LICITACION PÚBLICA.

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los siete días del mes de Abril del año dos mil quince, siendo las diez de la mañana, en la instalaciones del Instituto Hondureño de Ciencia y Tecnología e Innovación (IHCIETI), día y hora señalados para la celebración de esta reunión de en relación al proceso de “Licitación Privada Nacional No.002-2015”.- Contratación de Servicios de Limpieza, Higienización y Fumigación de Instalaciones para el Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la innovación (IHCIETI), Fondos Nacionales”, con la presencia de la Ingeniera MIRIAM BANEGAS, Gerente Administrativa de la misma, la Licenciada FRANCIS ARELY PAVON GOMEZ, Encargada de Compras y Contrataciones del Estado (IHCIETI), el Abogado LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ, Asesor Legal de la institución, y en vista de que solamente se presentó un oferente el señor JOSUE PAVON asistente de la Gerencia Compañía Higienizadora Central S. de R.L, y de conformidad a las bases de la Licitación no se cumple con las mismas dado la presentación de un oferente razón por la cual se procede a declarar desierto el presente proceso de licitación. Con lo anterior se concluye la presente acta y firman los comparecientes para constancia.

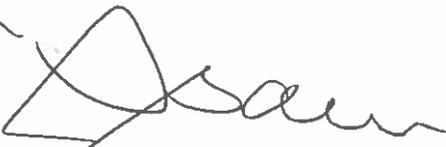

ING. MIRIAM BANEGAS

Gerente Administrativo.


LIC. ARELY PAVON.

Encargada de Compras y Contrataciones.



sa

LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ.

ASESOR LEGAL.

**INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y LA
INNOVACIÓN (IHCIETI)**



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación

**LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL
LPN No.002-2015-“IHCIETI”**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA, HIGIENIZACIÓN,
Y FUMIGACIÓN DE INSTALACIONES PARA EL INSTITUTO
HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN
(IHCIETI)**

FONDOS NACIONALES

TEGUCIGALPA M.D.C., MARZO 2015

ÍNDICE

SECCIÓN I CONDICIONES DE CONTRATACIÓN		N° Pág.
Sección I	A. <u>Generalidades</u>	
	1 Alcance de la licitación	1
	2 Fuente de fondos	1
	3 Fraude y corrupción	1
	4 Oferentes elegibles	2
	5 Elegibilidad de los bienes y servicios conexos	4
	B. <u>Contenido de los Documentos de Licitación</u>	
	6 Secciones de los Documentos de Licitación	4
	7 Aclaración de los Documentos de Licitación	4
	8 Enmienda a los Documentos de Licitación	5
	C. <u>Preparación de las ofertas</u>	
	9 Costo de la oferta	5
	10 Idioma de la oferta	6
	11 Documentos que componen la oferta	6
	12 Ofertas alternativas	9
	13 Precios de la oferta y descuentos	9
	14 Moneda de la oferta	10
	15 Período de validez de las ofertas	10
	16 Formato y firma de la oferta	10
	D. <u>Presentación y apertura de las ofertas</u>	
	17 Presentación, sello e identificación de las ofertas	11
	18 Plazo para presentar las ofertas	11
	19 Ofertas tardías	12
	20 Retiro de las ofertas	12
	21 Apertura de las ofertas	12
	22 Declaración de proceso desierto o fracasado	13
	23 Descalificación de oferentes	14
	24 Defectos y omisiones subsanables	15
	E. <u>Evaluación y comparación de las ofertas</u>	
	25 Confidencialidad	15
	26 Aclaración de las ofertas	16
	27 Cumplimiento de las ofertas	16
	28 Diferencias, errores y omisiones	17
	29 Examen preliminar de las ofertas	17
	30 Examen de los términos y condiciones; evaluación técnica	18
	31 Evaluación de las ofertas	18
	32 Comparación de las ofertas	19
	33 Pos-calificación del oferente	19
	34 Derecho del IHCIETI a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas	20
	F. <u>Adjudicación del contrato</u>	
	35 Criterios de adjudicación	20
36 Derecho del IHCIETI a variar las cantidades en el momento de la adjudicación	20	
37 Notificación de adjudicación del contrato	21	
38 Firma del contrato	21	
39 Documentación a presentar para la suscripción del contrato	22	
40 Caso fortuito o fuerza mayor	23	
41 Obligaciones laborales del Proveedor	24	

	42 Vigencia del Contrato	24
	43 Forma de pago	24
	44 Impuestos	24
	45 Cesión del Contrato	24
	46 Terminación y liquidación del Contrato	25
	47 Solución de Controversias o Diferencias	25
	48 Normativa Legal	25
	49 Legalización de los Documentos	25
	<u>SECCIÓN II ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</u>	
Sección II	1 Requisitos indispensables de la empresa a contratar	26
	2 Cobertura del Servicio	29
	3 Plan de previsión y control de plagas	29
	4 Evaluación del estado de limpieza	29
	5 Gestión y control del servicio	30
	6 Daños	30
	<u>SECCIÓN III.- ANEXOS</u>	
Sección III	Anexo N° 1.- Formulario de presentación de la oferta	31
	Anexo N° 2.- Formulario de lista de precios y servicios	33
	Anexo N° 3.-Formulario de garantía mantenimiento de oferta	34
	AnexoN°4.- Formulario de declaración jurada sobre aceptación de términos y prohibiciones o inhabilidades	35
	Anexo N° 5- Formulario de inventario del equipo propiedad de la empresa oferente para apoyo de esta licitación	37
	Anexo N° 6. -Formulario de garantía de cumplimiento	38

SECCIÓN I.

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN (CDC)

A. GENERALIDADES

1. ALCANCE DE LA LICITACIÓN

- 1.1. El Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología e Innovación "IHCIETI" creado, de conformidad al Decreto Ejecutivo Número 276-2013 de fecha de Publicación en el Diario Oficial la Gaceta de 15 de Febrero 2014; Emite el presente Pliego De Condiciones para la LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL (LPN) N° 002-2015-IHCIETI"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA, HIGIENIZACIÓN DE INSTALACIONES PARA EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN (IHCIETI), considerando para dicha contratación de forma integral las oficinas ubicadas en las Instalaciones de la Secretaria Nacional de Ciencia, Tecnología y la Innovación (SENACIT)/Sistema Nacional de la Calidad (SNC). Las especificaciones técnicas están definidas en la Sección II "Especificaciones Técnicas". Por tanto: El Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación, requiere contratar los servicios mencionados, por el término comprendido del 13 de Abril 2015 al 31 de diciembre de 2015.
- 1.2. Para todos los efectos de este Pliego de Condiciones :
- (a) El término "por escrito" significa oficio o nota con prueba de recibido;
 - (b) "Día" significa día calendario.

2. FUENTE DE FONDOS

- 2.1. La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará exclusiva y totalmente con fondos nacionales Hondureños.

3. FRAUDE Y CORRUPCIÓN

- 3.1. El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las

negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.

- 3.2. Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.
- 3.3. Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.

4. OFERENTES ELEGIBLES

- 4.1. Podrán participar en esta Licitación todas las empresas que teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:
 - 1) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
 - 2) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
 - 3) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
 - 4) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos (2) ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;

- 5) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
 - 6) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de Contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten consocios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que desempeñen puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;
 - 7) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción; y,
- 4.2. Las Ofertas presentadas por un Consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos:
- (a) La Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;
 - (b) Todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;
 - (c) Uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros de del Consorcio;
 - (d) La ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;
 - (e) Con la Oferta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes.

5. ELEGIBILIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS CONEXOS

- 5.1. Todos los servicios que hayan de suministrarse de conformidad con el contrato pueden tener su origen en cualquier país. Pero las empresas deberán tener representación en la República de Honduras y prestar sus servicios en apego a la legislación nacional relativa al servicio ofertado.

B. CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS

6. SECCIONES DE LOS DOCUMENTOS

- 6.1. Estos pliegos están compuestos por las secciones que a continuación se indican y deben ser leídas en conjunto con cualquier enmienda emitida en virtud del numeral 8 de esta sección.

<u>Sección I</u>	Condiciones de Contratación
<u>Sección II</u>	Especificaciones Técnicas
<u>Sección III</u>	Anexos de la Oferta
	Invitación a Licitar

- 6.2. El aviso a Licitación emitido por El IHCIETI no forma parte de estos documentos.
- 6.3. El IHCIETI no se responsabiliza por la integridad del pliego y sus enmiendas, de no haber sido obtenidos directamente del Instituto o descargadas del sitio oficial de Honducompras.
- 6.4. Es responsabilidad del Oferente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones dadas en el presente pliego de condiciones. La presentación incompleta de la información o documentación requerida en estos documentos puede constituir causal de rechazo de la oferta.

7. ACLARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS

- 7.1. Todo aquel que haya obtenido de manera oficial los documentos de Licitación y que requiera alguna aclaración sobre los mismos, deberá comunicarse con El IHCIETI por escrito a la siguiente dirección de correo electrónico y contacto: salambanegas@gmail.com con la Ing. Miriam Banegas, Gerencia Administrativa o a las oficinas del IHCIETI, Edificio Torreo Alfa 5to. Piso, Lomas del Guijarro, Tegucigalpa, M.D.C, F.M. El IHCIETI, responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba El IHCIETI por lo menos tres (3) días antes de la fecha límite para la

presentación de ofertas. El IHCIETI enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los que hubiesen adquirido los documentos directamente del IHCIETI.

- 7.2. Las respuestas a solicitudes de aclaración se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras", (www.honducompras.gob.hn).
- 7.3. Si como resultado de las aclaraciones, El IHCIETI considera necesario enmendar los documentos, deberá hacerlo siguiendo el procedimiento del numeral 8.

8. ENMIENDA A LOS DOCUMENTOS

- 8.1. El IHCIETI podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de ofertas, enmendar los documentos mediante la emisión de una enmienda.
- 8.2. Toda enmienda emitida formará parte integral de los documentos y deberá ser comunicada por escrito a todos los que hayan obtenido los documentos directamente del IHCIETI.
- 8.3. Las enmiendas a documentos se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras", (www.honducompras.gob.hn).
- 8.4. El IHCIETI podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus ofertas de conformidad a los cambios indicados en las enmiendas.

C. PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS

9. COSTO DE LA OFERTA

- 9.1. El Oferente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, quien será responsable de realizar la visita a las oficinas sujetas a la prestación del servicio para poder elaborar su propuesta. El IHCIETI no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente del resultado del proceso de licitación.

10. IDIOMA DE LA OFERTA

- 10.1. La Oferta, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la oferta intercambiados entre el Oferente y El IHCIETI deberán ser escritos en Idioma Español.

11. DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

- 11.1. **Formulario de la oferta:** este formulario deberá ser llenado en letras y números con el precio total ofertado y el detalle de otros aspectos a considerar en la oferta, solicitándose no alterar su forma. (Ver detalle en Anexo N° 1).
- 11.2. **Formulario de Lista de precios y Servicios:** es el detalle individual de las partidas cotizadas en la oferta, debidamente firmado y sellado. La omisión de cualquier dato referente a precio unitario por partida, monto total de la oferta, descripción, firmas, sellos, nombre y número de la Licitación, así como cualquier otro aspecto sustancial que impida o limite de manera significativa el análisis, comparación u evaluación de las ofertas, será motivo de **descalificación de la partida o de la oferta total según sea el caso.** Si “El Oferente” no presenta el formato “Lista de Precios” se entenderá que no está ofertando. (Ver detalle en Anexo N° 2).
- 11.3. **Formulario de Garantía de Mantenimiento de la Oferta:** (Ver detalle en Anexo N° 3)
- (a) El Oferente deberá presentar como parte de su Oferta, una **Garantía de Mantenimiento de la Oferta,** equivalente al Dos por Ciento (2%) del valor ofertado;
- (b) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser presentada en original (no se aceptarán copias); deberá permanecer válida por un período que expire en noventa(90) días después de la fecha límite de la Presentación y Apertura de Ofertas, o del período prorrogado, si corresponde y podrá consistir en:
- (i) Garantía Bancaria;
 - (ii) Fianzas expedidas por compañías de seguros; o
 - (iii) Cheque certificado a la orden del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación “IHCIETI”
- (c) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:
- (i) Ser emitida por una institución bancaria o aseguradora que opere en

Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;

- (ii) Estar sustancialmente de acuerdo con uno de los formularios de Garantía de Mantenimiento de Oferta, "Anexo N° 3" u otro formulario aprobado por El IHCIETI con anterioridad a la presentación de la Oferta;
 - (iii) Ser pagadera con prontitud ante solicitud escrita de El IHCIETI en caso de tener que invocar las condiciones detalladas en el inciso f) de este numeral;
- (d) Todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la oferta que sustancialmente responda a lo requerido, serán rechazadas por El Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación "IHCIETI" por incumplimiento;
- (e) La Garantía de Mantenimiento de Oferta de los Oferentes cuyas Ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado (adjudicado) suministre su Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- (f) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:
- (i) El Oferente retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado por el Oferente en la Oferta, salvo lo estipulado en el numeral 20 de estos documentos;
 - (ii) El Oferente seleccionado no acepta las correcciones de su Oferta, de conformidad con los numerales 24 y 28 de estos documentos;
 - (iii) Si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con firmar el Contrato; o suministrar la Garantía de Cumplimiento de contrato solicitada.
- (g) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de un Consorcio deberá ser emitida en nombre del Consorcio que presenta la Oferta.
- 11.4. Fotocopia del Certificado de Inscripción Vigente en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado (ONCAE) o Fotocopia de la constancia de tener en trámite la inscripción o renovación de la misma. En ambos casos deberá presentarse la declaración expresa, suscrita por quien ejerza la representación legal relativa a la vigencia de los datos, en caso de modificaciones a los documentos acreditados al momento de la inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado (ONCAE), "El Oferente" deberá acompañar con su oferta esas modificaciones si las hubiere. "El IHCIETI se reserva el derecho de verificar los datos de inscripción

en el Registro de Proveedores y Contratistas y en caso de considerarlo pertinente solicitar la aclaración, ampliación o subsanación de los documentos.

(a) *Registro de Proveedores y Contratistas del Estado (ONCAE): Cabe mencionar que quienes no presenten el Certificado de Inscripción Vigente en ONCAE deberán acompañar con su oferta los documentos descritos en los incisos b al f:*

(b) Acreditación del Poder de Representación, que acredita que "El Oferente" tiene poder suficiente para comprometer a la Empresa a través de la presentación de la oferta y para la suscripción de contratos, observando todas las formalidades de ley.

(c) Balance General y Estado de Resultados debidamente auditado por contador público independiente o firma de auditoría del año anterior al que se realiza el proceso.

(d) Fotocopia del Registro Tributario Nacional de la Empresa (RTN) y de su representante; si es extranjero, deberá acreditar su residencia en el país, con copia de sus documentos legales. (debidamente autenticados por notario público);

(e) Constancia de estar inscrito en la Cámara de Comercio e Industrias de la Localidad.

(f) En caso de Comerciantes individuales, Fotocopia del Testimonio de su escritura de declaración como tal (Escritura de Comerciante Individual), inscrita en el Registro Público de Comercio, en caso de sociedades mercantiles, Fotocopia del Testimonio de su escritura de constitución social, inscrita en el Registro Público de Comercio; conteniendo la lista de socios o accionistas actualizada y certificada por el Secretario de la Junta Directiva, extendida dentro de treinta (30) días calendario previos a la fecha prevista para la presentación de las ofertas, firma que deberá ser autenticada por Notario Público.

11.5. Declaración Jurada del representante legal: (Ver detalle en Anexo N° 4).- La misma deberá estar debidamente autenticada por Notario, indicando que tanto El representante legal como su empresa:

(a) Están enterados y aceptan todas y cada una de las condiciones, especificaciones, requisitos y sanciones establecidas en estas Especificaciones Técnicas y Condiciones de Contratación;

(b) No están comprendidos en ninguna de las circunstancias a que se refieren los Artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado; y,

(c) No están comprendidos en ninguno de los casos a que se refieren los Artículos 3 y 4 de la Ley Contra el Delito de Lavado de Activos.

11.6. **Tres (3) constancias de satisfacción de los servicios:** Deberá acompañar con su oferta tres constancias que acrediten la entera satisfacción en la prestación de servicios similares al objeto y monto de ésta Licitación, prestados en otras instituciones similares a El IHCIETI sean públicas o privadas, en los últimos cinco (5) años, extendidas por el Representante Legal de dichas instituciones donde haya prestado sus servicios; las mismas deberán especificar el período, número de empleados asignados en forma permanente, tipo y calidad de los servicios recibidos.

12. OFERTAS ALTERNATIVAS

12.1. Solo se permitirá una oferta por Oferente, por lo que no se considerarán ofertas alternativas y/o parciales. El valor ofertado deberá ser el 100% de la cobertura del servicio solicitado (Instalaciones SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad /IHCIETI).

13. PRECIOS DE LA OFERTA Y DESCUENTOS

13.1. Los precios y descuentos cotizados por el Oferente en el Formulario de Presentación de la Oferta (Anexo N° 1) y en la Lista de Precios (Anexo N° 2) deberán ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

(a) El precio cotizado en el Formulario de Presentación de la Oferta deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo en este, cualquier descuento que se ofrezca.

(b) El Oferente cotizará en inciso separado cualquier descuento incondicional e indicará su método de aplicación en el formulario de Presentación de la Oferta.

-
- (c) Todos servicios a proporcionar deberán enumerarse y cotizarse individualmente en el Formulario de Lista de Precios (Anexo N° 2). Si el servicio no aparece en la Lista de Precios se asumirá que no está incluido en la oferta y de considerarse que la oferta cumple sustancialmente, se aplicarán los ajustes correspondientes de conformidad con el numeral 28 de esta sección.
 - (d) Los precios cotizados por el Oferente serán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo. Las ofertas presentadas con precios ajustables no responde a lo solicitado en consecuencia, serán rechazadas.

14. MONEDA DE LA OFERTA

- 14.1. El Oferente cotizará en la moneda de curso legal en la República de Honduras, expresados en Lempiras (L.).

15. PERÍODO DE VALIDEZ DE LAS OFERTAS

- 15.1. Las ofertas se deberán mantener válidas por el período de noventa (90) días a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas establecida por El IHCIETI. Garantizada a través de la respectiva Garantía de Mantenimiento de Oferta.
- 15.2. En circunstancias excepcionales y antes de que expire el período de validez de la oferta, El IHCIETI podrá solicitarle a los Oferentes que extiendan el período de la validez de sus ofertas. Las solicitudes y las respuestas serán por escrito. La Garantía de Mantenimiento de Oferta también deberá prorrogarse por el período correspondiente. Un Oferente puede rehusar a tal solicitud sin que se haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de la Oferta. A los Oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

16. FORMATO Y FIRMA DE LA OFERTA

- 16.1. El Oferente preparará un (1) original de los documentos que comprenden la oferta según se describe en la numeral 11 de esta sección y lo marcará claramente como **"ORIGINAL"**. Además el Oferente deberá presentar una (1) copia de la oferta y marcar claramente el ejemplar como **"COPIA"**. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de la copia.

- 16.2. El original y la copia de la oferta deberán ser mecanografiadas o escritas con tinta indeleble y deberán estar firmadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del Oferente.
- 16.3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma o las iniciales de la persona que firma la Oferta (salvados).

D. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS OFERTAS

17. PRESENTACIÓN, SELLO E IDENTIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

- 17.1. Los Oferentes entregaran personalmente sus ofertas en documento físico en sobres cerrados y sellados. Tanto los sobres interiores y el sobre o paquete exterior deberán ser rotulados de la siguiente manera:

<p>ESQUINA SUPERIOR IZQUIERDA Nombre del Oferente y su dirección completa.</p>	<p>ESQUINA SUPERIOR DERECHA Fecha de presentación: _____ No abrir antes del: 06/04/2015 a las 10.00 a.m.</p>
<p>ESQUINA INFERIOR IZQUIERDA Oferta de CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA, HIGIENIZACIÓN, Y FUMIGACION DE INSTALACIONES PARA EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN (IHCIETI) LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL N° 002-2015-IHCIETI</p>	<p>PARTE CENTRAL ING. MIRIAM BANEGAS GERENTE ADMINISTRATIVA INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIAS, TECNOLOGIA Y LA INNOVACION "IHCIETI", 5to. Piso Edificio Torre Alfa, Lomas del Guijarro Tegucigalpa, M.D.C., F.M.</p>

- 17.2. Si los sobres no están cerrados y sellados e identificados como se requiere, El IHCIETI no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

18. PLAZO PARA PRESENTAR LAS OFERTAS

- 18.1. Las ofertas deberán ser recibidas por El IHCIETI en la dirección establecida y presentarse a más tardar el día y la hora límite de Presentación y Apertura de ofertas.

18.2. El IHCIETI podrá a su discreción, extender el plazo para la presentación de ofertas mediante una enmienda a los documentos. En este caso todos los derechos y obligaciones del IHCIETI y de los Oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

19. OFERTAS TARDÍAS

19.1. El IHCIETI no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas, por lo que no se recibirán ofertas después de la hora y día límite señalado para la Presentación y Apertura de Ofertas. Toda oferta que reciba El IHCIETI después del plazo límite para la Presentación y Apertura de Ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.

20. RETIRODE LAS OFERTAS

20.1. Un Oferente podrá retirar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por un representante autorizado, Deberán ser recibidas por El IHCIETI antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas.

20.2. Las ofertas cuyo retiro fue solicitado de conformidad serán devueltas sin abrir a los Oferentes remitentes.

20.3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado por el Oferente en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiese. Por lo que aquellas Ofertas que han sido presentadas, no se podrán retirar posterior a la fecha máxima de Presentación y Apertura de Ofertas por ningún motivo o se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

21. APERTURA DE LAS OFERTAS

21.1. El IHCIETI llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público, en la Sala de Conferencias del IHCIETI en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa, Colonia Lomas del Guijarro, el día 06 de Abril de 2015, a las 10.00 a.m., hora oficial de la República de Honduras.

21.2. Los sobres se abrirán de uno en uno, leyendo en voz alta: el nombre del Oferente; los precios de la oferta, incluyendo cualquier descuento; la

existencia o no de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta; y cualquier otro detalle que El IHCIETI considere pertinente. Solamente los descuentos leídos en voz alta se considerarán en la evaluación. Ninguna oferta será rechazada durante el Acto de Apertura, excepto las ofertas tardías.

21.3. Primero se tomarán las Ofertas con los sobres con autorización de “RETIRO” y se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas, por último se abrirán los demás sobres bajo el mismo procedimiento establecido en numeral 21.2.

21.4. El IHCIETI preparará un acta del acto de apertura de las ofertas que incluirá como mínimo: el nombre del Oferente y si hay retiro; el precio de la Oferta, incluyendo cualquier descuento; y la existencia o no de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. Se le solicitará a los representantes de los Oferentes presentes que firmen la hoja de asistencia y el Acta.

22. DECLARACIÓN DE PROCESO DESIERTO O FRACASADO

22.1. Se procederá al análisis, evaluación y adjudicación, siempre que se haya recibido como mínimo dos (2) ofertas.

22.2. “El IHCIETI” declarará desierto el proceso cuando no se hubieren presentado el mínimo de ofertas.

22.3. “El IHCIETI” declarará fracasado el proceso cuando:

- a) Se hubiere omitido en el procedimiento requisitos esenciales establecidos en la Ley o en sus disposiciones reglamentarias;
- b) Sí las ofertas recibidas no se ajustan a los requisitos esenciales establecidas en este pliego de condiciones, en correspondencia con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contratación del Estado;
- c) Sí se comprueba la existencia de colusión;
- d) Cuando todas las ofertas se reciban por precios considerablemente superiores al presupuesto estimado; y,
- e) Cuando se presenten motivos de fuerza mayor debidamente comprobados.

23. DESCALIFICACIÓN DE OFERENTES

23.1. En el proceso de análisis y evaluación se declararán inadmisibles y no se tendrán en cuenta las ofertas que se encuentren en cualquiera de las siguientes condiciones: (Según Artículo 131 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado).

- a) No estar firmadas por el oferente o su representante legal, el formulario o carta de presentación de la oferta y cualquier documento referente a precios unitarios o precios por partidas específicas;
- b) Estar escritas en lápiz grafito;
- c) Haberse omitido la Garantía de Mantenimiento de Oferta; o cuando fuere presentada por un monto o vigencia inferior al exigido o sin ajustarse a los tipos de garantía admisibles.
- d) Haberse presentado por compañías o personas inhabilitadas para contratar con el Estado de acuerdo con los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado;
- e) Haberse presentado con raspaduras o enmiendas en el precio, plazo de entrega, cantidad u otro aspecto sustancial de la oferta, salvo cuando hubieran sido expresamente salvadas por el oferente en el mismo documento;
- f) Haberse presentado por oferentes que no hayan acreditado satisfactoriamente su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica o profesional.
- g) Establecer condicionamientos que no fueren requeridos;
- h) Establecer cláusulas diferentes a las previstas en la Ley, en el Reglamento de la Ley de Contratación del Estado o en este Pliego de Condiciones;
- i) Haberse presentado por oferentes que hubieren ofrecido pagos u otros beneficios indebidos a funcionarios o empleados para influir en la adjudicación del contrato;
- j) Incurrir en otras causales de inadmisibilidad previstas en las leyes o que expresa y fundadamente lo dispuesto en este Pliego de Condiciones, tales como:
 - i. Si no está presentada en la forma exigida o que no cumpla con las características, condiciones y especificaciones técnicas exigidas en el Pliego de Condiciones;
 - ii. Si en la oferta se hace reserva o se condicione el derecho de aceptar o rechazar la adjudicación;
 - iii. Si se comprobare que los precios unitarios ofertados no corresponden a precios compatibles con los valores del mercado, según el artículo 135 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado;
 - iv. Si se presenta más de una oferta por licitante según el artículo 48 de la

- Ley de Contratación del Estado; y,
- v. Si el plazo de entrega ofrecido es mayor al establecido en el numeral 1.1 de esta sección.

24. DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES

- 24.1. Podrán ser subsanados los defectos u omisiones contenidas en las ofertas, en cuanto no impliquen modificaciones del precio, objeto y condiciones ofrecidas, de acuerdo con lo previsto en los artículos 5, párrafo segundo y 50 de la Ley (Artículo 132. Defectos u omisiones subsanables del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado "RLCE").
- 24.2. Para los fines anteriores se entenderá subsanable según lo establece el Artículo 132 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, la omisión de la información o de los documentos siguientes:
 - (a) La falta de copias de la oferta;
 - (b) La falta de literatura descriptiva o de muestras;
 - (c) La omisión de datos que no tenga relación directa con el precio;
 - (d) La inclusión de datos en unidades de medida diferentes;
 - (e) La falta de presentación de la credencial de inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas; y,
 - (f) Los demás defectos u omisiones no sustanciales previstos en el pliego de condiciones.

En estos casos, el oferente deberá subsanar el defecto u omisión dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de notificación correspondiente de la omisión; si no lo hiciera la oferta no será considerada.

E. EVALUACIÓN Y COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

25. CONFIDENCIALIDAD

- 25.1. No se divulgará a los Oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con la revisión, evaluación, comparación y pos-calificación de las ofertas, ni sobre la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del Contrato.

25.2. Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar a El IHCIETI en la revisión, evaluación, comparación y pos-calificación de las ofertas o en la adjudicación del contrato podrá resultar en el rechazo de su oferta.

25.3. No obstante si durante el plazo transcurrido entre el Acto de Apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con El IHCIETI sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.

26. ACLARACIÓN DE LAS OFERTAS

26.1. Para facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y pos-calificación de las ofertas, El IHCIETI podrá, a su discreción, solicitar a cualquier Oferente aclaraciones sobre su Oferta. No se considerarán aclaraciones a una oferta presentadas por Oferentes cuando no sean en respuesta a una solicitud del IHCIETI. La solicitud de aclaración por El IHCIETI y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la oferta, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos subsanables descubiertos por El IHCIETI en la evaluación de las ofertas.

27. CUMPLIMIENTO DE LAS OFERTAS

27.1. Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los documentos, El IHCIETI se basará en el contenido de la propia oferta.

27.2. Una oferta que se ajusta sustancialmente a los documentos es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:

- (a) Afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad de los servicios especificados en el Contrato; o
- (b) Limita de una manera sustancial, contraria a los documentos, los derechos del IHCIETI o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o
- (c) De rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los documentos.

27.3. Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los documentos, deberá ser rechazada por El IHCIETI y el Oferente no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de las desviaciones, reservas u omisiones significativas.

28. DIFERENCIAS, ERRORES Y OMISIONES

- 28.1. Si una oferta se ajusta sustancialmente a los documentos, El IHCIETI podrá dispensar alguna diferencia u omisión cuando ésta no constituya una desviación significativa.
- 28.2. Cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los documentos, El IHCIETI podrá solicitarle al Oferente que presente dentro de un plazo máximo de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la omisión, la información o documentación necesaria para rectificar diferencias u omisiones relacionadas con requisitos no significativos de documentación. Dichas omisiones no podrán estar relacionadas con ningún aspecto del precio de la Oferta. Si el Oferente no cumple con la petición, su oferta podrá ser rechazada.
- 28.3. A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los documentos, El IHCIETI a través de la Comisión Evaluadora, corregirá los errores aritméticos de la siguiente manera (Art. 133 RLCE):
- (a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, a menos que hubiere un error obvio en la colocación del punto decimal, entonces el precio total cotizado prevalecerá y se corregirá el precio unitario;
 - (b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total;
 - (c) Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.
- 28.4. Si el Oferente que presentó la oferta evaluada como la más baja no acepta la corrección de los errores, su oferta será rechazada.

29. EXAMEN PRELIMINAR DE LAS OFERTAS

- 29.1. El IHCIETI examinará todas las ofertas para confirmar que todos los documentos y la documentación técnica solicitada en la numeral 11 de esta sección, han sido suministrados y determinará si cada documento entregado está completo.

29.2. El IHCIETI confirmará que los siguientes documentos e información han sido proporcionados con la oferta. Si cualquiera de estos documentos o información siguiente faltaran, la oferta será rechazada.

- (a) Formulario de la Oferta: de conformidad con el numeral 11.1 de esta sección;
- (b) Lista de Precios y Servicios: de conformidad con el numeral 11.2 de esta sección; y
- (c) Garantía de Mantenimiento de la Oferta: de conformidad con el numeral 11.3 de esta sección.

30. EXAMEN DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES; EVALUACIÓN TÉCNICA

30.1. El IHCIETI examinará todas las ofertas para confirmar que todas las estipulaciones y condiciones de las Especificaciones Técnicas han sido aceptadas por el Oferente sin desviaciones, reservas u omisiones significativas.

30.2. Si después de haber examinado los términos y condiciones y efectuada la evaluación técnica, El IHCIETI establece que la oferta no se ajusta sustancialmente a los documentos de conformidad, la oferta será rechazada.

31. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

31.1. Para evaluar las ofertas, El IHCIETI utilizará únicamente los factores, metodologías y criterios definidos en esta sección. No se permitirá ningún otro criterio ni metodología.

31.2. Al evaluar las Ofertas, El IHCIETI considerará lo siguiente:

- (a) El precio cotizado de conformidad con el numeral 13 de esta sección;
- (b) El ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos de conformidad con el numeral 28.3 de esta sección;
- (c) El ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos de conformidad con el numeral 13.1, inciso c) de esta sección;
- (d) El cumplimiento sustancial de las Especificaciones Técnicas, de la sección II de este Pliego de Condiciones. Por lo que según establece el Artículo 140 del RLCE. La motivación de la adjudicación. Podrá adjudicarse al Proveedor que brinde un cumplimiento sustancial de las Especificaciones Técnicas Requeridas, sin perjuicio al precio de su Oferta. Quedando a discreción del IHCIETI, del Proveedor que resulte más beneficioso al intereses del IHCIETI.

31.3. Al evaluar una oferta El IHCIETI excluirá y no tendrá en cuenta:

- (a) Los impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos en Honduras sobre los bienes si el contrato es adjudicado al Oferente; (sin embargo es obligación del Oferente detallar dichos cargos en la lista de precios por motivos de adjudicación).
- (b) Ninguna disposición por ajuste de precios durante el período de ejecución del contrato.

31.4. Cuando dos o más licitadores hicieran ofertas que resultaren idénticas en especificaciones, términos, condiciones y precios y estos resultaren ser los mejores para los intereses del IHCIETI se procederá como establece el Artículo 138 del RLCE, así:

1. Se decidirá el empate en base a la buena o mala experiencia que se haya tenido con los licitadores en órdenes o contratos que se les haya otorgado anteriormente;
2. Cuando las ofertas empatadas sean entre licitadores localmente establecidos y del exterior, la recomendación se decidirá a favor del licitador local;
3. Cuando no haya otra alternativa para efectuar una decisión entre los dos licitadores empatados se podrá solicitar nuevos precios a tono con los procedimientos que se establezca para tales casos;
4. De continuar el empate o de tener urgencia en la obtención de los bienes o servicios, se podrá recomendar la adjudicación de la licitación o partida por sorteo en presencia de los licitadores que hayan resultado con empate conforme al procedimiento que para esto se establezca.

32. COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

32.1. El IHCIETI comparará todas las ofertas que cumplen sustancialmente para determinar la oferta evaluada como la más económica y adecuada, en cumplimiento de las condiciones o características técnicas para poder seleccionar al Oferente de forma tal que permitan la selección de la oferta más conveniente al interés general, en condiciones de celeridad, racionalidad y eficiencia, lo cual quedará debidamente justificado.

33. POS-CALIFICACIÓN DEL OFERENTE

33.1. El IHCIETI determinará, a su entera satisfacción, si el Oferente seleccionado como el que ha presentado la oferta evaluada como la más conveniente, ha

cumplido sustancialmente con las Especificaciones Técnicas requeridas y está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.

33.2. Una determinación afirmativa será un requisito previo para la adjudicación del Contrato al Oferente. Una determinación negativa resultará en el rechazo de la oferta del Oferente, en cuyo caso El IHCIETI procederá a determinar si el Oferente que presentó la siguiente oferta evaluada como la más baja está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

34. DERECHO DEL IHCIETI PARA ACEPTAR CUALQUIER OFERTA Y A RECHAZAR CUALQUIERA O TODAS LAS OFERTAS

34.1. El IHCIETI se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, de anular el proceso licitatorio y de rechazar todas las ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Oferentes, cuando así lo convenga a El IHCIETI o cuando ocurran recortes presupuestarios o suspensión de fondos.

F. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

35. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

35.1. El IHCIETI adjudicará el Contrato al Oferente cuya oferta haya sido determinada la oferta evaluada como la más baja y cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación, siempre y cuando El IHCIETI determine que el Oferente está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.

36. DERECHO DEL IHCIETI A VARIAR LAS CANTIDADES EN EL MOMENTO DE LA ADJUDICACIÓN

36.1. Al momento de adjudicar el Contrato, El IHCIETI se reserva el derecho a aumentar o disminuir la cantidad de los requerimientos del Servicio especificados en la Sección II, Especificaciones Técnicas, siempre pudiendo proceder a una negociación de la oferta económica únicamente con El Oferente mejor calificado (cumple con especificaciones y el menor precio ofrecido) mediante solicitud escrita, lo anterior se dará en el caso de que el precio sea muy diferente o por encima del precio de referencia, dicha negociación podrá darse en la disminución o aumento de la cantidad de requerimientos sin aumentar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la Oferta y de los documentos. Finalizado el proceso de

negociación y verificación de la Oferta más favorable, la comisión de evaluación para esta compra elaborará la recomendación para su aprobación a la máxima autoridad de Gestión del IHCIETI.

37. NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

37.1. Antes de la expiración del período de validez de las ofertas, El IHCIETI notificará la Resolución de Adjudicación por escrito a través de la Dirección Ejecutiva, a todos los Oferentes.

37.2. El IHCIETI publicará en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras" (www.honducompras.gob.hn), los resultados de la licitación, identificando la oferta y la siguiente información:

- (i) Nombre de todos los Oferentes que presentaron ofertas;
- (ii) Los precios que se leyeron en voz alta en el acto de apertura de las ofertas;
- (iii) Nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron evaluadas y precios evaluados de cada oferta evaluada;
- (iv) Nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y
- (v) Nombre del Oferente seleccionado y el precio cotizado, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado. Después de la publicación de la adjudicación del contrato, los Oferentes no favorecidos podrán solicitar por escrito a EL IHCIETI explicaciones de las razones por las cuales sus ofertas no fueron seleccionadas. El IHCIETI, después de la adjudicación del Contrato, responderá prontamente y por escrito a cualquier Oferente no favorecido que solicite dichas explicaciones.

38. FIRMA DEL CONTRATO

38.1. Inmediatamente después de la notificación de adjudicación, El IHCIETI enviará al Oferente seleccionado el Contrato y las Condiciones del Contrato.

38.2. El Oferente seleccionado tendrá un plazo de cinco (5) días después de la fecha de recepción del Contrato para firmarlo, y devolverlo a El IHCIETI (o próximo día hábil).

38.3. Cuando el Oferente seleccionado suministre el Contrato firmado y la garantía de cumplimiento, El IHCIETI informará inmediatamente a cada uno de los Oferentes no seleccionados y les devolverá su garantía de Mantenimiento de la oferta.

38.4. Si el Oferente no acepta la adjudicación o no firma el contrato en el plazo establecido en el pliego de condiciones, por causas que le fueren imputables o no rinda la Garantía de Cumplimiento y presente los documentos dentro del plazo establecido, dará derecho a "El IHCIETI" a dejar sin efecto la adjudicación, y ejecutar la Garantía de mantenimiento de Oferta, cuando así ocurra, el contrato se podrá adjudicar al oferente calificado en segundo lugar, y si esto no es posible por cualquier motivo, al oferente calificado en tercer lugar y, así sucesivamente, sin perjuicio de que el procedimiento se declare fracasado cuando las ofertas no fueren satisfactorias para "El IHCIETI".

39. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

39.1. Garantía de cumplimiento de contrato la cual deberá ser presentada junto con el Contrato (Ver Anexo N° 6).

(a) El Proveedor deberá presentar para suscribir el Contrato, una Garantía de Cumplimiento de Contrato, equivalente al quince por ciento (15%) del valor adjudicado;

(b) La Garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada en original (no se aceptarán copias); tendrá una vigencia igual al tiempo de vigencia del contrato, más tres (3) meses adicionales establecidos por la Ley de Contratación del Estado (Art. 101); utilizando para dicho propósito el anexo N° 06 de Garantía de Cumplimiento incluido en, u otro formulario aceptable para El IHCIETI, y podrá consistir en:

- (i) Garantía Bancaria;
- (ii) Fianzas expedidas por compañías de seguros ; o,
- (iii) Cheque certificado a la orden del Instituto.

(c) La Garantía de Cumplimiento será ejecutada al simple requerimiento del IHCIETI, sin más trámite que la presentación de un certificado de incumplimiento.

(d) El HCIETI notificará inmediatamente el nombre del Oferente seleccionado a todos los Oferentes no favorecidos y les devolverá las Garantías de Mantenimiento de la Oferta de conformidad con el numeral 11.3, inciso e) de esta sección.

(e) Si el Oferente seleccionado no cumple con la presentación de la Garantía de Cumplimiento en el tiempo establecido o no firma el Contrato, esto constituirá

bases suficientes para anular la adjudicación y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. En tal caso, El IHCIETI podrá adjudicar el Contrato al Oferente cuya oferta sea evaluada como la siguiente más baja y que se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, y que El IHCIETI determine que está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.

39.2. Asimismo, El Proveedor deberá presentar los demás documentos siguientes en un término máximo de quince (15) días de efectuada la notificación, como sigue:

39.3. Constancias de la Dirección Ejecutiva de Ingresos (DEI).-Indicando que "El Proveedor":

- a) No ha sido objeto de sanción administrativa firme, en dos (2) o más expedientes por infracciones tributarias durante los últimos cinco (5) años; y
- b) Solvencia en el pago de sus obligaciones tributarias, tal como lo exige el Artículo 19 de la Ley de Eficiencia en los Ingresos y el Gasto Público.

39.4. Constancia de la Procuraduría General de la República.- Indicando que la empresa oferente no ha sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado con el Estado de Honduras y que el representante o apoderado legal que potencialmente suscribirá el contrato, no ha sido condenado mediante sentencia firme por cometer acciones en perjuicio del Estado de Honduras;

39.5. Constancia de inscripción y solvencia con el Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS).-Indicando que "El Proveedor" se encuentra al día en el pago de sus cotizaciones o contribuciones con dicha entidad estatal; de conformidad con lo previsto en el artículo 65 párrafo segundo, literal b) reformado de la Ley del Seguro Social.

40. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR

40.1. El incumplimiento parcial o total por parte del Proveedor sobre las obligaciones que corresponden de acuerdo a lo convenido en el correspondiente contrato, solamente será considerado como tal, si a juicio del IHCIETI se atribuye a un caso de fuerza mayor o caso fortuito debidamente justificado. Se entenderá por fuerza mayor o caso fortuito, todo acontecimiento que no ha podido preverse o que previsto no ha podido resistirse; y que impiden el exacto cumplimiento de las obligaciones contractuales, tales como

catástrofes provocadas por fenómenos naturales, accidentes, huelgas, guerras, revoluciones o sediciones, naufragio, incendios, etc.

41. OBLIGACIONES LABORALES DE "EL PROVEEDOR"

41.1. El Proveedor asume en forma directa y exclusiva, en su condición de patrono, todas las obligaciones laborales y de seguridad social con el personal que asigne a las labores de suministro objeto de este contrato y cualesquier otro personal relacionado con el cumplimiento del mismo, relevando a El IHCIETI de toda responsabilidad al respecto, incluso en caso de accidentes de trabajo o enfermedad profesional y además responder por cualquier daño o deterioro que bajo su responsabilidad y que en ocasión de la ejecución del Contrato se cause a los bienes de "El IHCIETI".

42. VIGENCIA DEL CONTRATO

42.1. La vigencia del contrato será por el término comprendido del 13 de Abril del 2015 al 31 de Diciembre de 2015, con opción a prorroga del primer trimestre del año 2016.

43. FORMA PAGO

43.1. El pago se tramitará mediante orden de compra en Lempiras, a más tardar quince (15) días calendario después de transcurrido el mes con la presentación correcta de los documentos de cobro correspondiente por parte del proveedor, acompañando con un Informe de Cumplimiento y Satisfacción de Servicio emitido por la Gerencia Administrativa del IHCIETI el día de cada mes de servicio y el Rol de turnos emitido por el proveedor, dicho pago se efectuará, siempre y cuando se haya formalizado el contrato y la documentación legal de su formalización haya sido debidamente presentada.

44. IMPUESTOS

44.1. Para efectos tributarios y cuando proceda, El IHCIETI retendrá y enterará al fisco los impuestos que conforme a Ley correspondan.

45. CESIÓN DEL CONTRATO

45.1. No se aceptarán ofertas en las que se contemplen subcontratos con terceros, ni se aceptará la cesión del contrato una vez formalizado.

46. TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Para la terminación y liquidación del contrato se atenderá lo dispuesto en Sección Quinta, CAPITULO IX de la Ley de Contratación del Estado.

47. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS O DIFERENCIAS

47.1. Cualquier diferencia o conflicto que surgiere entre El IHCIETI y El Proveedor, deberá, resolverse en forma conciliatoria y por escrito entre ambas partes; en caso contrario, se someterá a conocimiento de los tribunales de lo contencioso administrativo correspondientes del Departamento de Francisco Morazán, quienes tienen jurisdicción y competencia para dirimir las controversias que se originen de la aplicación de la LCE (Art. 3 LCE).

48. NORMATIVA LEGAL

48.1. Esta contratación se hará siguiendo los procedimientos Legales establecidos en el orden jerárquico siguiente

- a) Constitución de la República;
- b) Ley General de la Administración Pública;
- c) Ley de Procedimiento Administrativo;
- d) Ley de Contratación del Estado y su Reglamento;
- e) Ley Orgánica del Presupuesto General de la República;
- f) Disposiciones Generales del Presupuesto General de la República, cuya vigencia es el año fiscal para el cual son aprobadas;
- g) Normas técnicas del Presupuesto General de la República;
- h) Normas emitidas por la ONCAE; y,
- i) Estos Pliegos de Condiciones.

49. LEGALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS

49.1. Los documentos que presenten los oferentes en fotocopia o que hayan sido extendidos fuera de la República de Honduras deberán estar debidamente legalizados (Apostillados) para surtir efectos en este país.

SECCIÓN II.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. REQUISITOS INDISPENSABLES DE LA EMPRESA A CONTRATAR

A continuación se detallan las Especificaciones Técnicas para la Licitación Privada de la Limpieza, Higienización y Fumigación del IHCIETI:

1.1. PERSONAL

- a) Para la realización de las labores de limpieza especificadas en los numerales indicados en estas bases de licitación, deberá disponerse de **(2) trabajadores permanentes** y deberán estar afiliados (as) al Instituto Hondureño de Seguridad Social.
- b) La empresa adjudicataria asumirá en forma directa y exclusiva, en su condición de patrono, todas las obligaciones laborales y de seguridad social, con el personal que asigne a las labores descritas, señaladas en los Artículos 95, 401y 402 y demás aplicables del Código de Trabajo, relevando al IHCIETI de toda responsabilidad al respecto, incluso en caso de accidentes de trabajo o enfermedad profesional.
- c) Asimismo, la empresa adjudicataria se obligará, en caso de ausencia temporal o definitiva de uno o más trabajadores asignados, a sustituirlos de inmediato a fin de mantener diariamente el mismo número de trabajadores a que se refiere el primer párrafo de este numeral. También será responsable por la puntualidad o el cumplimiento del horario de trabajo establecido, por parte del personal que designe, para realizar los servicios contratados.
- d) El personal que realice los servicios señalados en estas bases de licitación, no deberá causar daños a las edificaciones del IHCIETI. En caso contrario, el perjuicio que se haga deberá repararlo la empresa adjudicataria.
- e) Por su parte, el IHCIETI también designará al personal que estime necesario, para verificar que el trabajo realizado esté hecho a satisfacción de la Institución, así como para llevar el control de asistencia del personal asignado por la empresa según lo indicado en el primer párrafo de este numeral.

- f) El personal de la empresa adjudicataria deberá observar durante la jornada de trabajo las reglamentaciones establecidos por el IHCIETI, debiendo llevar dicho personal el uniforme que identifique a la empresa a que pertenecen, portando durante todo el tiempo un gafete que contendrá el nombre y número de empleado.
- g) La empresa adjudicataria deberá tener presente que todo su personal esté legalmente habilitado para trabajar, obligando a responder por los accidentes, daños o deterioros ocasionados a terceras personas, bienes muebles o inmuebles propiedad de la institución.

1.2. MATERIALES

- a) Los Licitantes deberán adjuntar un detalle de los materiales que se utilizarán, para la Limpieza e Higienización de cada área; estos productos deberán ser de primera calidad, en la cantidad requerida y de acuerdo con las necesidades del IHCIETI y la experiencia en este tipo de trabajo.
- b) La calidad del producto, sustancias y plaguicidas a emplear deben cumplir las siguientes condiciones:
 - (i) Ser de uso profesional
 - (ii) Cumplir con las normas de efectividad y seguridad
 - (iii) Ser biodegradables
 - (iv) Contar con registro sanitario y concepto toxicológico
 - (v) La aplicación de los productos no debe generar riesgos para la salud de los trabajadores del IHCIETI
- c) Los daños causados por la utilización de materiales no adecuados, serán responsabilidad de la empresa adjudicataria, por lo tanto, tendrá que responder por los mismos a satisfacción del IHCIETI.
- d) La empresa adjudicataria se comprometerá a mantener permanentemente en las instalaciones del IHCIETI la cantidad suficiente de los productos y materiales ofertados, así como la calidad de los mismos y el IHCIETI se reservará el derecho de verificar el cumplimiento de tal compromiso.
- e) Es obligación de la empresa adjudicataria proporcionar todos los enseres de limpieza que necesita el personal, debiéndose adjuntar un detalle de los materiales que se utilizarán.

1.3. MAQUINARIA Y EQUIPO DE LIMPIEZA

- a) La maquinaria y el equipo de limpieza serán proporcionados por cuenta y riesgo de la empresa adjudicataria y cada licitante deberá adjuntar en su oferta, el detalle de la maquinaria y equipo que asignará en cada área, indicando el número de serie e inventario.
- b) Tanto la maquinaria y equipo, como los materiales, deberán estar disponibles en todas las áreas descritas en estas las Bases de Licitación; la revisión de las entradas y salidas de las instalaciones del IHCIETI de los materiales, equipo y maquinaria aludidas, se hará por el personal que el IHCIETI designe para tal efecto, observando los procedimientos ya establecidos, los que se harán del conocimiento de la empresa que resulte adjudicada.
- c) Para un mejor control el IHCIETI asignará a la empresa adjudicataria un espacio destinado para guardar los equipos, máquinas y elementos de trabajo, siendo responsabilidad de la sociedad mercantilla adecuación, mantenimiento y seguridad del mismo.

1.4. CONDICIONES ESPECIALES

- a) Mantenimiento en perfecto orden y estado de limpieza de las áreas, vestidores y almacenes puestos por la Institución a disposición del Oferente adjudicado, a fin de que puedan almacenar sus equipos e insumos de trabajo.
- b) El oferente adjudicado deberá proporcionar a los trabajadores equipos de protección individual frente a aquellos riesgos inherentes a su puesto y actividad de trabajo, así como garantizar que cada trabajador reciba una formación adecuada en materia de prevención de riesgos laborales.
- c) Se establecerán controles periódicos de las condiciones de trabajo y de la actividad de los trabajadores, debiéndose modificar las medidas de prevención cuando, como resultado de estos controles, se aprecie por el oferente que son inadecuadas a los fines de protección requeridos.
- d) Como condición general, el Proveedor se compromete a ejecutar las obligaciones del contrato en condiciones de seguridad y diligencia a fin de cumplir con altos índices de Calidad de Servicio y no ocasionar daños a terceros, a los propios trabajadores de IHCIETI, a los bienes e instalaciones de éste. El Proveedor también se responsabiliza de gestionar en torno a los trabajadores con que realiza la prestación, un clima y buena actitud laboral, e informarse sobre las precauciones de su propio personal

- e) El Oferente deberá de considerar como mínimo los siguientes aspectos para realizar la limpieza, higienización y fumigación de plagas:
- (i) Será responsabilidad de la empresa adjudicada las zonas exteriores del edificio (incluyendo pasillos), a fin de mantener control de plagas, vectores y no tener contaminación en los mismos.

2. COBERTURA DEL SERVICIO:

- a) Los horarios de los SERVICIOS DE LIMPIEZA, HIGIENIZACIÓN, FUMIGACIÓN DE PLAGAS, serán de acuerdo a las necesidades del IHCIETI. **El Proveedor es absolutamente responsable de las obligaciones, derechos sociales y laborales que en cuanto a Ley correspondan a su personal, asegurando el cumplimiento del pago de los salarios y demás derechos en forma puntual para con sus empleados.**

3. PLAN DE PREVENCION Y CONTROL DE PLAGAS:

- a) El oferente adjudicado establecerá en conjunto con el departamento correspondiente un plan de prevención y control de plagas contra roedores y vectores, que será una vez en el año. También deberá realizar todas aquellas acciones puntuales que solicite el IHCIETI.
- b) El oferente adjudicado se compromete a fumigar cualquier área en cualquier tiempo que lo soliciten las autoridades del IHCIETI.
- c) Los productos a utilizarse deberán ser inocuos para las personas y personal del IHCIETI.

4. EVALUACION DEL ESTADO DE LIMPIEZA

- a) La inspección visual del estado de limpieza se llevará a cabo periódicamente, por parte de la Gerencia Administrativa del IHCIETI.
- b) Las mencionadas inspecciones conjuntas serán realizadas en diferentes áreas cada mes, se llenará un "Acta de Calidad Individual", en la que se indicarán una serie de valores objetivos sobre el nivel de limpieza observado en cada elemento y en las que se anotarán todas las observaciones necesarias (y/o actuaciones si procediese), debiendo ser firmadas por las partes asistentes a la inspección (constatando la objetividad de las observaciones realizadas en cada dependencia).

5. GESTIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO

5.1. El IHCIETI, estará facultado para realizar Auditorías al Servicio, considerando aspectos tales como:

- a) Asistencia y Puntualidad.
- b) Presentación personal.
- c) Continuidad del servicio.
- d) Calidad de Servicio.
- e) Otros procesos asociados a la Gestión del Servicio

5.2. El Proveedor deberá de colocar un libro de entradas y salidas para control de asistencia de su personal, al cual tendrá acceso El IHCIETI, a través de la Gerencia Administrativa o el Departamento de Recursos Humanos.

6. DAÑOS

6.1. Las deficiencias detectadas en la calidad y ejecución del servicio, producto de fallas en el control y/o operación, con deterioros o pérdidas de bienes sin explicación, y de clara responsabilidad del servicio, como también acciones y omisiones imprudentes del personal del Proveedor que causen daño a El IHCIETI, serán motivo de sanciones a El Proveedor que derivarán en multas, y la posibilidad de ejecución de garantías en casos debidamente justificados.

6.2. El Proveedor deberá coordinar con El IHCIETI el envío de la información y costeo de los daños ocasionados a este último. Esta información deberá quedar formalizada por escrito a más tardar cinco (5) días hábiles después de ocurrido el hecho. En caso de no llegar a plazos satisfactorios para efectuar la reposición, El IHCIETI se reserva el derecho de reparar los daños causados y deducirlos al Proveedor, descontando este cargo de las facturas por servicio pendientes de pago.

SECCIÓN III.

ANEXOS

("OBLIGATORIO PRESENTAR ESTE FORMULARIO CON LA OFERTA")

ANEXO N° 1

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

[El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permiten alteraciones al contexto de este formulario]

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*

LPN N° : *[Indicar el número del proceso licitatorio]*

Nombre de Licitación: *[indicar el nombre del Llamado]*

A: *[nombre completo y dirección del INSTITUTO]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los Documentos de Licitación, *incluso sus Enmiendas Nos. [indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda];*
- (b) Ofrecemos proveer los siguientes Servicios de conformidad con los Datos de Licitación y de acuerdo con la entrega del servicio establecido en las especificaciones técnicas y aceptamos la aplicación de multas por incumplimiento de servicio: *[indicar una descripción breve de los bienes y servicios];*
- (c) El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el inciso (d) a continuación es: *[indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las diferentes cifras en las monedas respectivas];*
- (d) Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

Descuentos. Si nuestra oferta es aceptada, los siguientes descuentos serán aplicables: *[detallar cada descuento ofrecido y el artículo específico en la Lista de Bienes al que aplica el descuento o nuestra oferta no está sujeta a descuentos].*

Metodología y Aplicación de los Descuentos. Los descuentos se aplicarán de acuerdo a la siguiente metodología: *[Detallar la metodología que se aplicará a los descuentos en caso de proporcionarlos];*

- (e) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en noventa (90) días, a partir de la fecha límite fijada para la Presentación y Apertura de las Ofertas. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;
- (f) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones;

- (g) La nacionalidad del oferente es: *[indicar la nacionalidad del Oferente, incluso la de todos los miembros que comprende el Oferente, si el Oferente es un Consorcio]*
- (h) No tenemos conflicto de intereses de conformidad con el numeral 4 de la sección I del Pliego de Condiciones;
- (i) Nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los Contratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte del contrato son elegibles, de conformidad con el Numeral 4 de la sección I del Pliego de Condiciones;
- (j) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.
- (k) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Firma: *[indicar la firma de la persona cuyo nombre y calidad se indican]*

En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Dirección y teléfonos de servicio del Oferente:

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre jurídico completo de: *[indicar el nombre completo de la empresa Oferente]*

El día _____ del mes _____ del año _____ *[indicar la Fecha de la firma]*

("OBLIGATORIO PRESENTAR ESTE FORMULARIO CON LA OFERTA")

ANEXO N° 2

FORMULARIO DE LISTA DE PRECIOS Y SERVICIOS

República de Honduras				Valores expresados en Lempiras (L)		Fecha:
				6		LPN N°: _____
				5		Página N° _____ de _____
1	2	3	4	5	6	7
N°	Descripción de los servicios	Fecha de disponibilidad	Cantidad de empleados o servicios	Precio Unitario entregado de cada empleado o servicio	Precio Total por servicio sin impuesto (Col. 4x5)	Impuestos sobre la venta y otros pagaderos por servicio si el contrato es adjudicado
[indicar No. de servicio o según ítem]	[indicar nombre de los servicios]	[Indicar la fecha de entrega ofertada inmediata, de FECHA en adelante]	[indicar el número de personas o servicio a proveer según la unidad física de medida]	[indicar precio unitario]	[indicar precio total por cada servicio]	[indicar impuestos sobre la venta y otros pagaderos por servicio si el contrato es adjudicado]
					Precio Total	

Nombre del Oferente [indicar el nombre completo del Oferente] Firma del Oferente [firma de la persona que firma la Oferta]
[indicar Fecha]

**("OBLIGATORIO PRESENTAR ESTE FORMULARIO CON LA OFERTA")
ANEXO N° 3**

FORMULARIO DE GARANTÍA MANTENIMIENTO DE OFERTA

NOMBRE DE ASEGURADORA / BANCO

GARANTÍA / FIANZA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N° _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

FIANZA / GARANTÍA a favor del INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN "IHCIETI", para garantizar que el Afianzado/Garantizado, mantendrá la OFERTA, presentada en la Licitación Privada Nacional N°002-2015-IHCIETI, para ADQUISICIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA, HIGIENIZACIÓN Y FUMIGACIÓN DE PLAGAS "IHCIETI".

SUMA AFIANZADA/GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTÍA SERA EJECUTADA POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL IHCIETI ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación "IHCIETI" serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la Numeral obligatoria.

Se entenderá por el incumplimiento si el Afianzado/Garantizado:

1. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.
2. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del Precio de la Oferta.
3. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el Contrato, o se rehúsa a presentar la Garantía de Cumplimiento.
4. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA(S) AUTORIZADA(S)

ANEXO N° 4

FORMULARIO DE DECLARACIÓN JURADA SOBRE ACEPTACIÓN DE
TÉRMINOS Y PROHIBICIONES O INHABILIDADES

Yo _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, con domicilio en _____ y con Tarjeta de Identidad/pasaporte N°. _____ actuando en mi condición de representante legal de: _____ (Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las empresas que lo integran) _____, por la presente:

HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que mi persona y mi representada "Estamos enterados y aceptamos todas y cada una de las condiciones, especificaciones, requisitos y sanciones establecidas en las Condiciones de Contratación y en estas Especificaciones Técnicas de la Licitación".

HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que mi persona y mi representada no nos encontramos comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los Artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, que a continuación se transcriben:

"ARTÍCULO 15.- Aptitud para contratar e inhabilidades. Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

- 1) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- 2) DEROGADO;
- 3) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- 4) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- 5) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- 6) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
- 7) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de Contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco; y,

8) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTÍCULO 16.- Funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Nacional de Elecciones, el Procurador y Subprocurador General de la República, el Contralor y Sub Contralor General de la República, el Director y Subdirector General Probidad Administrativa, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación.”

HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que mi persona y mi representada no nos encontramos comprendidos en ninguna de los casos a que se refieren los Artículos 3 y 4 de la Ley Contra el Delito de Lavado de Activos, que a continuación se transcriben:

“**ARTICULO 3.-** Incurre en el delito de lavado de activo y será sancionado con quince (15) años a veinte (20) años de reclusión, quien por sí o por interpósita persona, adquiera, posea, administre, custodie, utilice, convierta, transfiera, traslade, oculte o impida la determinación del origen, la ubicación, el destino, el movimiento o la propiedad de activos, productos o instrumentos que procedan directa o indirectamente de los delitos tráfico ilícito de drogas, tráfico de personas, tráfico de influencias, tráfico ilegal de armas, tráfico de órganos humanos, hurto o robo de vehículos automotores, robo a instituciones financieras, estafas o fraudes financieros en las actividades públicas o privadas, secuestro, terrorismo y delitos conexos o que no tengan causa o justificación económica legal de su procedencia”.

“**ARTICULO 4.-** También incurre en delito de lavado de activos y será sancionado con quince (15) años a veinte (20) años de reclusión, quien por sí o por interpósita persona, participe en actos o contratos reales o simulados que se refieran a la adquisición, posesión transferencias o administración de bienes o valores para encubrir o simular los activos, productos o instrumentos que procedan directa o indirectamente de los delitos tráfico ilícito de drogas, tráfico de personas, tráfico de influencias, tráfico ilegal de armas, tráfico de órganos humanos, hurto o robo de vehículos automotores, robo a instituciones financieras, estafas o fraudes financieros en las actividades públicas o privadas, secuestro, terrorismo y delitos conexos o que no tengan causa o justificación económica legal de su procedencia”.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____,
Departamento de _____, a los _____ días de mes de _____
de _____.

Firma: _____

(Esta Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario
En caso de autenticarse por Notario Extranjero debe ser apostillado).

ANEXO N° 5

FORMULARIO DE INVENTARIO DEL EQUIPO DE LIMPIEZA, HIGIENIZACION Y FUMIGACION DE PLAGAS PROPIEDAD DE LA EMPRESA OFERENTE PARA APOYO DE ESTA LICITACION

LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL N° _____

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	MARCA	MODELO	CAPACIDAD	COSTO
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

LUGAR Y FECHA: _____

FIRMA Y SELLO: _____

CARGO: _____

Especificaciones Técnicas:

Inspecciones y Pruebas:

Las siguientes inspecciones y pruebas que se pueden realizar: [insertar la lista de inspecciones y pruebas que puede estar sujeto el equipo]

ANEXO N° 6

FORMULARIO DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

ASEGURADORA / BANCO

GARANTÍA / FIANZA DE CUMPLIMIENTO N°: _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

Fianza / Garantía a favor del IHCIETI, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, **CUMPLIRÁ** cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el Afianzado/Garantizado y el Beneficiario, para proporcionar los **SERVICIOS DE LIMPIEZA, HIGIENIZACIÓN, FUMIGACIÓN DE PLAGAS EN EL IHCIETI.**

SUMA AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTÍA SERA EJECUTADA POR EL VALOR RESULTANTE DE LA LIQUIDACIÓN EN LA ENTREGA DEL SUMINISTRO, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO. ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación "IHCIETI" serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la Numeral obligatoria.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA(S) AUTORIZADA(S)

**ADENDUM NUMERO UNO (1) AL CONTRATO DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA
EN EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIAS, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI)**

El Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología e Innovación , representado por **RAMON ARTURO ESPINOZA GUZMAN**, actuando en su condición de Director Ejecutivo nombrado mediante acuerdo Número: 29-2014, de fecha 31 de Enero de 2014, y el Sr. **RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ**, Mayor de edad, casado, Licenciado en Administración de Empresas y de este domicilio, con identidad No. 0107-1959-01589 en condición de Gerente General y Representante legal de la Empresa de Seguridad Privada e Instalaciones Especiales ESPIE., constituida mediante Escritura Pública número doscientos cincuenta y tres (253) , autorizada en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, ante los oficios del Notario **OMAR OCTAVIO RAUDALES MUNGULA**, e inscrita bajo el número 76 del Tomo: 283 del Registro de la Propiedad, Inmueble y Mercantil del Departamento de Francisco Morazán, quienes en adelante se denominaran como **“EL CONTRATANTE”** Y **“EL CONTRATISTA”** , respectivamente y que en conjunto se denominan **LAS PARTES**, convienen en celebrar un Adendum No. 1 Modificatorio al Contrato por servicios de Seguridad y Vigilancia a las Oficinas del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación firmado a los un día del mes de Septiembre del año dos mil catorce, conforme a las disposiciones siguientes



CLAUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES:

1. Con fecha 1 de Septiembre del 2014, **“EL CONTRATANTE”**, contrato a la empresa **EMPRESA DE SEGURIDAD PRIVADA E INSTALACIONES ESPECIALES “ESPIE”**, para efectuar los servicios de seguridad y vigilancia en las instalaciones del **INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI)**, ubicado en Edificio Torre Alfa cuarto y quinto nivel, Tegucigalpa M.D.C. Mismo que se determinará bajo los siguientes términos: **EL CONTRATISTA** se

2. obliga a realizar inspecciones en el lugar en que se presta el servicio para evaluar la calidad del servicio que se está prestando y en caso de irregularidad adoptar las acciones pertinentes, así como recomendaciones y sugerencia que estimen necesarias para mejorar el sistema de seguridad, y llevar un control de libro de las novedades que se dieran.

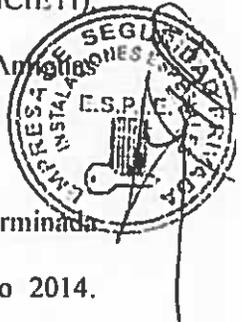
CLAUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL ADENDUM:

LAS PARTES, Suscriben el presente Adendum al Contrato por Servicios de Seguridad y Vigilancia a Las oficinas del Programa del INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI). Para modificar las clausulas siguientes, mismas que deberán leerse así:

SEGUNDA: EL CONTRATATADO: Se compromete a cubrir los servicios de seguridad y vigilancia en las instalaciones del INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI) Oficinas ubicadas en SENACIT- Sistema Nacional de la Calidad, Centro Cívico Gubernamental, Amoyes instalaciones de SEPLAN, Contiguo a Chiminike.

TERCERA: EL CONTRATISTA se obliga a prestar el Servicio de seguridad de igual forma a la determinada en el Contrato de Servicios de Seguridad Privada suscrito en fecha uno de Septiembre del año 2014.

SEPTIMA: EL CONTRATANTE manifiesta que el valor del Contrato es de Lps. (23,749.63) incluido el (quince por ciento) 15% I.S.V. dicho valor será cancelado en cuotas mensuales y corresponden a los meses de Enero, febrero y Marzo.

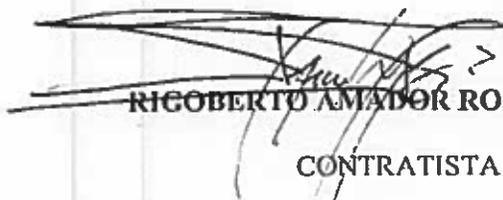


CLAUSULA TERCERA: RATIFICACIÓN:

LAS PARTES ratifican en todas las demás cláusulas del contrato de Servicios de Seguridad Privada en el Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología e Innovación (IHCITI) suscrito anteriormente en la fecha relacionada. Para Constancia de lo acordado, **LAS PARTES**, suscriben el presente Adendum en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los 2 días del mes de Enero del dos mil quince.


RAMÓN ARTURO ESPINOZA SUZMAN
CONTRATANTE




RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ
CONTRATISTA



ADENDUM NÚMERO UNO (2) AL CONTRATO DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA EN EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI).

EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION (IHCIETI), representado por RAMON ARTURO ESPINOZA GUZMAN, actuando en su condición de Director Ejecutivo nombrado mediante Acuerdo número 29-2014, de fecha 31 de Enero de 2014 y el señor RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ, mayor de edad, casado, Licenciado en Administración de Empresas, de este domicilio, con tarjeta de Identidad número: 0107-1959-01589, en su condición de Gerente General y Representante legal de la EMPRESA DE SEGURIDAD PRIVADA E INSTALACIONES ESPECIALES (ESPIE), constituida mediante Escritura Pública número doscientos cincuenta y tres (253), autorizada en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, ante los oficios del Notario OMAR OCTAVIO RAUDALES MUNGIA, e inscrita bajo el número: 76 del Tomo: 283 del Registro de la Propiedad, Inmueble y Mercantil del Departamento de Francisco Morazán, quien en adelante se denominaran como "EL CONTRATANTE " y "EL CONTRATISTA", respectivamente y que en conjunto se denominan "LAS PARTES", convienen en celebrar un Adendum No.2 modificadorio al Contrato por servicios de seguridad y vigilancia de las oficinas del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación firmado el uno de Septiembre del año dos mil catorce, conforme a las disposiciones siguientes:

CLAUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES:

1.- Con fecha uno (1) de Septiembre de 2014, "EL CONTRATANTE", contrato a la EMPRESA DE SEGURIDAD PRIVADA E INSTALACIONES ESPECIALES "ESPIE", para efectuar los servicios de seguridad y vigilancia en las instalaciones del INSTITUTO

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and lines, located on the right side of the page.

HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y LA INNOVACION (IHCIETI) , ubicado en el Edificio Torre Alfa quinto nivel de la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central y en las oficinas de la Secretaria Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SENACIT) - Sistema Nacional de la Calidad, Centro Cívico Gubernamental, contiguo a Chiminique, mismo que se determinará bajo los siguientes términos: EL CONTRATISTA se obliga a realizar inspecciones en el lugar en que se presta el servicio para evaluar la calidad del servicio que se está prestando y en caso de irregularidad adoptar las acciones pertinentes, así como recomendaciones y sugerencias que estime necesarias para mejorar el sistema de seguridad y llevar un control del libro de las novedades que se dieren.

CLAUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL ADENDUM:

LAS PARTES: Suscriben el presente adendum al Contrato de Seguridad y Vigilancia a las Oficinas del INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y LA INNOVACION (IHCIETI), para modificar las clausulas siguientes, mismas que deberán leerse así:

SEGUNDA: El contratado se compromete a cubrir los servicios de seguridad y vigilancia en las instalaciones del INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y LA INNOVACION (IHCIETI) oficinas ubicadas en SENACIT- Sistema Nacional de la Calidad, Centro Cívico Gubernamental antiguas instalaciones de SEPLAN, contiguo a Chiminique.

TERCERA: EL CONTRATISTA se obliga a prestar el servicio de seguridad de igual forma a la determinada en el Contrato de Servicios de Seguridad Privada suscrito en fecha uno de Septiembre del año 2014.

CUARTO: EL CONTRATANTE; manifiesta que el valor del Contrato es de SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO CON 89/100 (LPS 71,248.89) incluido el



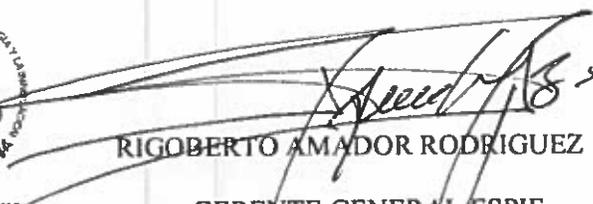
quince por ciento (15%) de Impuesto Sobre Ventas. Dicho valor será pagado en cuotas mensuales de veinte y tres mil setecientos cuarenta y nueve con 63/100 (LPS. y corresponde a los meses de Abril, Mayo y Junio de 2015.

CLAUSULA CUARTA:

LAS PARTES ratifican las demás cláusulas del Contrato de Servicios de Seguridad Privada suscrito anteriormente en la fecha relacionada.- Para constancia de lo acordado LAS PARTES suscriben el presente Adendum en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los veintinueve (29) días del mes de Mayo de dos mil quince (2015).

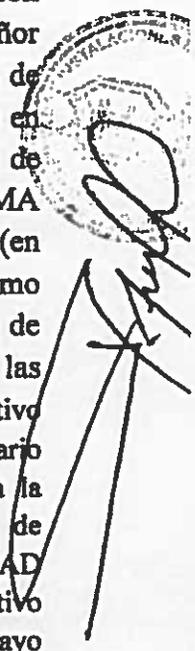

RAMON ARTURO ESPINOZA
DIRECTOR EJECUTIVO IHCITI.
CONTRATANTE




RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ
GERENTE GENERAL ESPIE
CONTRATISTA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA EN EL INSTITUTO DE CIENCIAS Y TECNOLOGIAS E INNOVACION (IHCIETI)

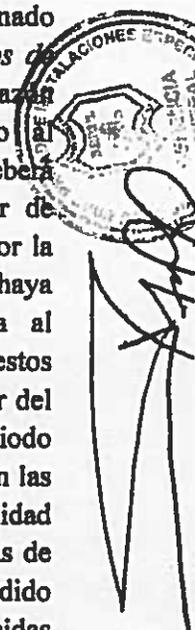
Nosotros, **RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ**, mayor de edad, casado, Licenciado en Administración de Empresas, y de este domicilio, con identidad número 0107-1959-01589, Registro Nacional Tributario numero 01071959015890 y actuando en su condición de Gerente Propietario de la Empresa de Seguridad Privada e Instalaciones Especiales E.S.P.I.E., constituida mediante escritura pública número 253 ante los oficios del notario Omar Octavio Ramírez Munguía, inscrito bajo el número 76 del tomo número 283 del Registro de la Propiedad Inmueble y Mercantil de este domicilio, (en adelante denominado "EL CONTRATISTA"), El Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología e Innovación (IHCIETI) representada por el señor **RAMON ARTURO ESPINOZA GUZMAN**, mayor de edad, casado, Ingeniero Químico con tarjeta de identidad número 0801-1955-04480, con Registro Nacional Tributario (RTN) numero 08011955044804 y de este domicilio en su condición de Director Ejecutivo del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología e Innovación (IHCIETI), según certificación del acuerdo Ejecutivo número 29-2014 emitido por la Secretaria de Estado en los Despachos de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización, (en adelante denominado como "EL BENEFICIARIO"), y el Señor **ALEJANDRO ALFONSO RAMÍREZ CALLEJAS**, quien es mayor de edad, casado, de nacionalidad nicaragüense, Banquero, con pasaporte número C01258563 y con domicilio en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, quien actúa en su condición de Delegado Fiduciario de BANCO LAFISE (HONDURAS), SOCIEDAD ANÓNIMA (BANCO LAFISE, S.A.), con Registro Tributario Nacional número 08019997377947, (en adelante denominado como "EL CONTRATANTE"), en su conjunto denominados como las "Partes" hemos convenido celebrar el presente Contrato de Prestación de Servicios de Seguridad Privada (denominado solamente como El "Contrato"), el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES:** Que el Poder Ejecutivo mediante Decreto Ejecutivo PCM-062-2013 del 19 de diciembre de 2013, publicado en el Diario Oficial La Gaceta del 26 de diciembre de 2013, aprobó el Contrato de Fideicomiso para la Administración del Proyecto "*Centro Cívico Gubernamental*" celebrado entre el Estado de Honduras por medio de COALIANZA y BANCO LAFISE (HONDURAS), SOCIEDAD ANÓNIMA (BANCO LAFISE, S.A.), Que el Congreso Nacional mediante Decreto Legislativo número 307-2013 del 13 de enero de 2014, publicado en el Diario Oficial La Gaceta del 12 de mayo de 2014, aprobó el Contrato de Fideicomiso para la Administración del Proyecto "*Centro Cívico Gubernamental*" celebrado entre el Estado de Honduras por medio de COALIANZA y BANCO LAFISE (HONDURAS), SOCIEDAD ANÓNIMA (BANCO LAFISE, S.A.), ratificando y aprobando la instrucción dada por el Poder Ejecutivo para que las instituciones participantes y las que se adhieran al fideicomiso creado realicen las reservas presupuestarias correspondientes al pago de arrendamientos de los edificios y servicios conexos; para que la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas efectúe las transferencias de las partidas presupuestarias, presentes y futuras, de los gastos de arrendamiento, gastos de operación, seguridad, limpieza, mantenimiento, servicios conexos y otros, al Fideicomiso aprobado. Que el Poder Ejecutivo mediante Decreto Ejecutivo PCM-044-2014 del 4 de agosto de 2014, publicado en el Diario Oficial La Gaceta del 24 de



Am. 1

septiembre de 2014, en atención a las normas ejecutivas y legales descritas en los considerandos anteriores, instruyó para que: 1) Se hicieran los traslados de los inmuebles correspondientes; 2) La Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas traspasara los flujos de partidas presupuestarias destinadas al pago de alquileres, seguridad, servicios públicos de agua potable y alcantarillado, energía eléctrica, internet, telefonía, pago de estacionamientos, gastos de remodelación, mantenimiento y cualquier otro servicio periférico de las oficinas cuyas oficinas se construyan en el "Centro Cívico Gubernamental"; 3) Todas las instituciones centralizadas, desconcentradas y descentralizadas que actualmente alquilan inmuebles localizados en el Municipio del Distrito Central, registrarán a más tardar el 15 de agosto de este año, los contratos de arrendamiento de inmuebles en la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN), absteniéndose de suscribir contratos de arrendamiento más allá del 31 de diciembre de 2014, igualmente con todo lo relacionado a los gastos referidos en el numeral anterior, quedando facultado únicamente para tales fines el Fiduciario. **CLASULA SEGUNDA:** Declara **EL CONTRATISTA** por este acto se obliga con **EL BENEFICIARIO** a prestar los Servicios Profesionales de Seguridad que a continuación se detallan: Servicios de Vigilancia y Seguridad en las instalaciones de SENACIT / Sistema Nacional de la Calidad, y en las oficinas del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología e Innovación, (IHCIETI), Quinto piso, edificio Torre Alfa. **CLAUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA** I. Horario del Servicio. El servicio de seguridad cubrirá las Veinticuatro (24) horas, durante los siete días de la semana, a partir del 01 de enero del 2015 al 31 de Diciembre de 2015, contando con un (1) efectivo en turno diurno y un (1) efectivo en turno nocturno, para que cubran el servicio solicitado; así mismo **EL CONTRATISTA** se obliga a realizar las inspecciones en el lugar en que se presta el servicio, con el fin de evaluarlo y en su caso adoptar las medidas de solución pertinentes a problemas que se pudieran presentar, así como el derecho de rotar el personal de servicio previa notificación por escrito. II. Distribución de puestos asignados. **EL CONTRATISTA** deberá cumplir con las condiciones y reglas de seguridad presentadas en su propuesta, así como los relevos por turnos distribuidos dentro de las Veinticuatro (24) horas de servicio en caso que sea necesario. El personal de la Empresa contratada deberá contar con uniformes, armas de reglamento, equipo de comunicación y equipo vehicular y de acuerdo con las reglas internas establecidas por **EL CONTRATISTA**. III. Prohibiciones y obligaciones del contratista, 1. El personal de seguridad asignado deberá evitar la familiaridad con los empleados de la oficina para la cual se presta el servicio. 2. **EL CONTRATISTA** deberá revisar el uniforme, equipo y armamento del personal de seguridad, así como llevar un control de los puestos, de acuerdo a su plan de supervisión y organizar el relevo del personal. 3. **EL CONTRATISTA** deberá realizar recorridos por los puestos fijos, móviles. 4. En colaboración con el responsable de la Administración del SENACIT y del IHCIETI, deberá poner en práctica planes relativos a la divulgación de normas de seguridad, prevención de accidentes y todo tipo factible de siniestros. 5. **EL CONTRATISTA** conjuntamente con la persona que designe **EL BENEFICIARIO**, deberá realizar reuniones periódicas con el personal a su cargo para la aplicación de procedimientos que al efecto se determinen referente a la protección de las instalaciones. 6. **EL CONTRATISTA** será responsable de las pérdidas o daños causados por su personal con ocasión del servicio en los bienes o personas que ingresen al edificio, siempre y cuando aquellos se hayan originado con motivo de imprudencia, negligencia o irresponsabilidad comprobada. IV. OTRAS OBLIGACIONES DEL PERSONAL DE SEGURIDAD INTERNA. 1. Observar y hacer cumplir todas las disposiciones reglamentarias que **EL BENEFICIARIO** debidamente le indique a través del supervisor de seguridad. 2. No disentir con las instrucciones recibidas, ni criticarlas. 3. No abandonar el servicio asignado, sin antes haber sido relevado de su

puesto. 4. No brindar información relativa a personas ajenas a la misma sin estar autorizado para ello. 5. No mantener conversaciones innecesarias con el resto del personal o particulares que se encuentran de visita en las instalaciones de las oficinas. **OBLIGACIONES ESPECIALES DEL CONTRATISTA.** 1. Proteger todos los valores y bienes que se encuentren dentro y fuera del edificio. 2. Correrán por cuenta y riesgo de **EL CONTRATISTA** las responsabilidades con su personal, siendo entre otras las siguientes: a) Salarios (Incluyendo horas extras, treceavo y decimocuarto mes); b) Prestaciones e indemnizaciones laborales; c) Pago de cotizaciones e incapacidades de acuerdo a la Ley del Seguro Social; d) Uniformes y otros que contemplen las leyes vigentes y en consecuencia exime completamente y en forma incondicional al **BENEFICIARIO** de toda responsabilidad derivada de los trabajadores que contraten para realizar las labores de seguridad. **CLAUSULA CUARTA:** **EL CONTRATANTE**, pagará en concepto del servicio la cantidad de **CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE LEMPIRAS CON VEINTICINCO CENTAVOS (L. 47,499.25)** que incluye el 15% de impuesto sobre ventas, que equivale a **SEIS MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO LEMPIRAS CON CINCUENTA Y SEIS CENTAVOS (L. 6,195.56)** el cual será deducido en cada pago y enterado al fisco, por lo que el valor neto a depositar a favor del **CONTRATISTA** es de **CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS TRES LEMPIRAS CON SETENTA CENTAVOS (L. 41,303.70)**. El pago se efectuará mediante fideicomiso de **BANCO LAFISE**. **EL CONTRATISTA** acepta y declara que **EL CONTRATANTE**, está actuando en su condición de Fiduciario del Fideicomiso denominado *Centro Cívico Gubernamental*, y por lo tanto solo puede realizar los pagos de *los servicios de seguridad*, si el Gobierno de la República de Honduras le ha efectuado el traslado de Fondos, razón por la cual no es responsable de pagos anteriores no efectuados por el Gobierno al **CONTRATISTA**, si **EL CONTRATISTA** tuviese pagos pendientes de contratos anteriores deberá de exigir su pago a la Dependencia del Estado con quien suscribió el contrato anterior de arrendamiento, entendiéndose que **EL CONTRATANTE** solo será responsable de los pagos por la vigencia del presente contrato siempre y cuando el Gobierno de la República de Honduras le haya efectuado el traslado de Fondos necesarios, razón por la cual desde ya exonera al **CONTRATANTE** y al **BENEFICIARIO** de cualquier responsabilidad por el no traslado de estos Fondos al Fideicomiso.- **CLAUSULA QUINTA:** El presente contrato tendrá vigencia a partir del 01 de enero del 2015 hasta el 31 de Diciembre del 2015, el cual se podrá renovar por un periodo igual o mayor con un simple cruce de cartas de ambas partes. **CLAUSULA SEXTA:** Declaran las partes que podrán anticipadamente dar por terminado el presente contrato sin responsabilidad alguna, siempre que se notifique a la otra parte la decisión por lo menos con treinta (30) días de anticipación a la fecha correspondiente. **CLAUSULA SEPTIMA:** El Contrato podrá ser rescindido unilateralmente, por una de las partes en caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas para cada una en dicho contrato. Procederá la rescisión sin más obligación para **EL BENEFICIARIO**, que el pago correspondiente al tiempo de los servicios brindados cuando exista recorte de presupuesto o suspensión de fondos Nacionales, tal como lo establece el artículo 62 de las Disposiciones Generales Para la Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el año 2015. **CLAUSULA OCTAVA:** Resolución de Controversia o Conflicto. **EL CONTRATISTA** se compromete ante **EL BENEFICIARIO** a desarrollar su trabajo con eficiencia y calidad, y acepta las cláusulas que anteceden, y cualquier controversia o conflicto entre las partes relacionado directamente o indirectamente con este Contrato, inclusive de su naturaleza, interpretación, cumplimiento, ejecución o terminación del mismo, se resolverá mediante los tribunales competentes. **CLAUSULA NOVENA: DOCUMENTACIÓN.** **EL CONTRATISTA** se obliga a proporcionar al **CONTRATANTE** y al **BENEFICIARIO**, toda aquella documentación que se

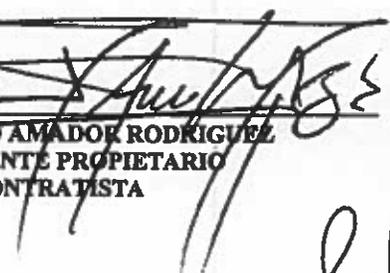


AN

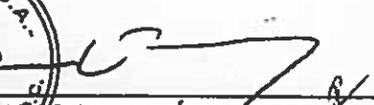
requiera para poder hacer uso de sus servicios así como cualquier otra que se necesite para la celebración de este Contrato.- Las partes convienen en que si EL CONTRATANTE no recibe de EL CONTRATISTA toda la documentación descrita, o aquella documentación que se requiera para poder hacer uso de sus servicios, EL CONTRATANTE podrá retener los pagos de los servicios hasta que se cumpla con dicha obligación, por lo que EL BENEFICIARIO podrá seguir recibiendo los servicios durante todo el plazo de vigencia del presente contrato, no reservándose EL CONTRATISTA derecho o ejercicio legal alguno en contra de EL BENEFICIARIO por este concepto. Asimismo EL CONTRATISTA se obliga a que, en caso de cesar la prestación de servicios, por falta de dichos documentos o la ausencia de los permisos, autorizaciones o licencias expresados dentro del cuerpo de declaraciones del presente contrato, éste será el único responsable y deberá cubrir el importe que corresponda ante las autoridades competentes por las sanciones impuestas, así como por aquellas multas que sean obligatorias. Sin perjuicio para EL BENEFICIARIO de poder exigir el pago de daños y el resarcimiento perjuicios que dicho cese de prestación de servicios le ocasiono.- **CLAUSULA DECIMA:** Por los Servicios de Seguridad es entendido y convenido que bajo ninguna circunstancia podrá EL BENEFICIARIO cambiar de ubicación al personal de Seguridad asignado sin previa autorización por escrito al Gerente General de Operación del CONTRATISTA exigirle que efectúe actividades que no estén relacionadas por la Seguridad. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA:** El incumplimiento estipulado en el presente contrato por una de las partes será suficiente para que otra de las partes rescinda del mismo y en lo no dispuesto en este Contrato se someterá a lo que determine la Constitución y demás leyes aplicable en la República de Honduras. Procederá la rescisión sin más obligación para EL BENEFICIARIO, que el pago correspondiente al tiempo de los servicios brindados cuando exista recorte de presupuesto o suspensión de fondos Nacionales, tal como lo establece el artículo 62 de las Disposiciones Generales Para la Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el año 2015. Ambas partes declaramos estar de acuerdo en todas y cada una de las cláusulas establecidas y nos comprometemos al fiel cumplimiento de las mismas, en fe de lo cual firmamos el presente contrato por Prestación de Servicio de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones de las oficinas del SENACIT/IHCIETI ubicada en Torre Alpha, Tegucigalpa M.D.C. para E.S.P.LE. Colonia Miraflores Residencial Villa Santa Cristina casa B1, Tegucigalpa M.D.C. Teléfono 2228 35 65 correo electrónico rigoamadorod@yahoo.com, para EL CONTRATANTE Colonia San Carlos, Avenida los Próceres, Centro Corporativo Los Próceres, Bulevar Morazán, Tegucigalpa M.D.C. Teléfono (504) 2237-0000.

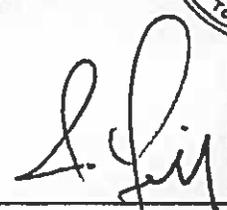
En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a el día 10 del mes de Septiembre del año dos mil quince (2015).




ROBERTO AMADOR RODRIGUEZ
GERENTE PROPIETARIO
CONTRATISTA




ALEJANDRO APONSO RAMÍREZ CALLEJAS
DELEGADO FIDUCIARIO
CONTRATANTE


RAMON ARTURO ESPINOZA GUZMAN
SECRETARIO DE ESTADO
BENEFICIARIO

ACTA DECLARANDO DESIERTO PROCESO DE LICITACION PÚBLICA.

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los siete días del mes de Abril del año dos mil quince, siendo las nueve de la mañana, en la instalaciones del Instituto Hondureño de Ciencia y Tecnología e Innovación (IHCiETI), día y hora señalados para la celebración de esta reunión de en relación al proceso de “Licitación Privada Nacional No.001-2015”.- Contratación de Servicios de Seguridad, para el Instituto hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación (IHCiETI), Fondos Nacionales”, con la presencia de la Ingeniera MIRIAM BANEGAS, Gerente Administrativa de la misma, la Licenciada FRANCIS ARELY PAVON GOMEZ, Encargada de Compras y Contrataciones del Estado (IHCiETI), el Abogado LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ, Asesor Legal de la institución, y en vista de que solamente se presentó un oferente el señor JOSUE PAVON asistente de la Gerencia Compañía Higienizadora Central S. de R.L, y de conformidad a las bases de la Licitación no se cumple con las mismas dado la presentación de un oferente razón por la cual se procede a declarar desierto el presente proceso de licitación. Con lo anterior se concluye la presente acta y firman los comparecientes para constancia.


ING. MIRIAM BANEGAS.


Gerente Administrativo.


LIC. ARELY PAVON.

Encargada de Compras y Contrataciones.

LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ.

ASESOR LEGAL.

ACTA DE APERTURA DE OFERTAS.

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los seis días del mes de Abril del año dos mil quince, siendo las diez de la mañana, en la instalaciones del Instituto Hondureño de Ciencia y Tecnología e Innovación (IHCIETI), día y hora señalados para la celebración de esta reunión de Apertura de Ofertas “Licitación Privada Nacional No.001-2015”.- Adquisición de servicios de seguridad privada para el Instituto hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación (IHCIETI), Fondos Nacionales”, con la presencia de la Ingeniera MIRIAM BANEGAS, Gerente Administrativa de la misma, la Licenciada FRANCIS ARELY PAVON GOMEZ, Encargada de Compras y Contrataciones del Estado (IHCIETI), el Abogado LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ, Asesor Legal de la institución, y con la presencia de los señores Licenciado RIGOBERTO AMADOR Gerente Propietario de la sociedad mercantil Empresa de Seguridad Privada e Instalaciones Especiales (ESPIE) y la Licenciada en Mercadotecnia ELENA GARCIA, Jefe de Mercadeo y Ventas de dicha sociedad mercantil, de conformidad a las bases de la Licitación se procede en este acto a la apertura de las ofertas y en el uso de la palabra la Ingeniera MIRIAM BANEGAS: que solamente se ha recibido una oferta de parte de la sociedad mercantil Empresa de Seguridad Privada e Instalaciones Especiales (ESPIE) con dirección en la Colonia Miraflores, residencial Villa Santa Cristina, casa B1, teléfono 22283565.- Con lo anterior se concluye la presente acta y firman los comparecientes para constancia.


ING. MIRIAM BANEGAS.

Gerente Administrativo.


LIC. ARELY PAVON.

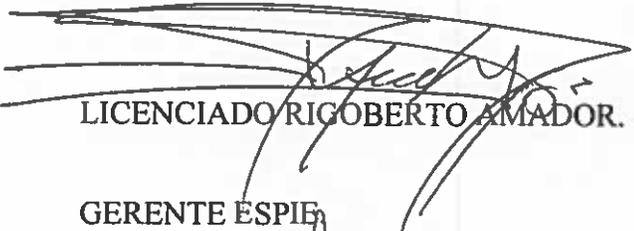
Encargada de Compras y Contrataciones.



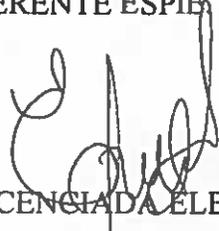







LICENCIADO RIGOBERTO AMADOR.

GERENTE ESPIE


LICENCIADA ELENA GARCIA.

JEFE DE MERCADEO Y VENTAS ESPIE.


LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ.

ASESOR LEGAL.





IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACION

Tegucigalpa, M.D.C. 22 de Abril de 2015

J. Medina
24-04-15
09:47 AM

Oficio **CYT-053-2015**

Señores
TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

Estimados Señores Tribunal Superior de Cuentas:

Por este medio hacemos de su conocimiento que está en desarrollo el proceso de "Licitación Privada Nacional No.001-2015-IHCIETI. "ADQUISICION DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA PARA EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI)", con fondos nacionales, razón por la cual solicitamos el acompañamiento respectivo de conformidad a la Ley de Contratación del Estado a efecto de adquirir dicho servicio.

Agradeciendo la atención que la presente le merezca, me es grato suscribirme de Usted, con las muestras de mí más alta consideración y estima.

Atentamente,

Ramón Espinoza
Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología



Cc/ Ing. Miriam Banegas, Gerente Administrativo IHCIETI
Archivo



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

**LISTADO DE ASISTENCIA
APERTURA DE OFERTAS LPN 001-2015**

FECHA: 06/04/2015

LUGAR: Salón de Conferencias, Oficinas IHCIETI

HORA: 2:00 pm.

No.	NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	DIRECCION EXACTA	TELÉFONOS	FIRMA
1	Lic. Roberto Amador	Cte General (Esp.) Col. Miraflores casa 18	Col. Miraflores casa 18	22283565	
2	Elend Garcia	Jefe de Mercado y Ventas.	Col. Miraflores	22283565	
3					
4	Francis Adly Parón Jr.	Encargado de Campaña	Col. Tomas del Guipón	9977225A	
5	William Yanteth Bonay	Gerente Administrativo	Col. Rosal del Guipón	9688-4758	
6	Luis Alfredo Valencia	Asesor Legal.	1 HC-DETI	99328557	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

Tegucigalpa, M. D. C., 16 de marzo de 2015

Oficio CYT-032-2015

Señores
EMPRESA DE SEGURIDAD PRIVADA E
INSTALACIONES ESPECIALES (E.S.P.I.E.)
Presente.

Estimados Señores ESPIE:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en ocasión de hacerle formal invitación para participar en el proceso de Licitación Privada No. 0001-2015, "Contratación de Servicios de Vigilancia para las Instalaciones del instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación en su sede de la Secretaría Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad", que serán recibidas y abiertas en Audiencia pública en presencia de los representantes legales de los oferentes, el día 06 de Abril del 2015.

Para este proceso se requiere:

1. Las Bases de Licitación para este proceso no tienen ningún costo y se encuentran disponibles electrónicamente en el portal de Honducompras, de igual manera las bases le podrán ser entregadas en la Gerencia Administrativa del IHCIETI, ubicada en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa.
2. Para la presentación de las ofertas, se recibirán en sobre cerrado hasta el día 06 de Abril del 2015 a las 2:00 p.m, en la recepción del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación, Edificio Torre Alfa, 5to. Piso, Tegucigalpa, M.D.C. Una vez concluida esta apertura se levantara para ello la correspondiente Acta.
3. Se permiten hacer consultas en forma escrita hasta 27 de Marzo del año en curso.
4. No se aceptan ofertas parciales o sea que el participante debe ofertar la totalidad de los servicios solicitados.
5. El plazo del mantenimiento de las ofertas debe ser igual al plazo de la Garantía de mantenimiento de oferta, es decir 90 días calendario y deberá ser extendida por lo menos al 2% del precio ofertado.
6. A la empresa adjudicada le será devuelta esta garantía de mantenimiento de oferta, al suscribir el correspondiente Contrato, asimismo, la empresa adjudicada deberá presentar una garantía de cumplimiento equivalente al 15% del monto contratado con vigencia de 60 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

7. Forma de pago: El pago de los Servicios de Seguridad se efectuará en moneda Lempiras, con el Presupuesto aprobado correspondiente al año 2015, mediante cheque a nombre del Proveedor.

Esperando contar con su participación, me suscribo con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente.



Ramón Espinoza

Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología

cc/. Archivo



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

Tegucigalpa, M. D. C., 16 de marzo de 2015

Señores
PROTECNA
Presente

Oficio CYT-033-2015



Estimados Señores PROTECNA:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en ocasión de hacerle formal invitación para participar en el proceso de Licitación Privada No. 0001-2015, "Contratación de Servicios de Vigilancia para las Instalaciones del instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación en su sede de la Secretaria Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad", que serán recibidas y abiertas en Audiencia pública en presencia de los representantes legales de los oferentes, el día 06 de Abril del 2015.

Para este proceso se requiere:

1. Las Bases de Licitación para este proceso no tienen ningún costo y se encuentran disponibles electrónicamente en el portal de Honducompras, de igual manera las bases le podrán ser entregadas en la Gerencia Administrativa del IHCIETI, ubicada en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa.
2. Para la presentación de las ofertas, se recibirán en sobre cerrado hasta el día 06 de Abril del 2015 a las 2:00 p.m, en la recepción del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación, Edificio Torre Alfa, 5to. Piso, Tegucigalpa, M.D.C. Una vez concluida esta apertura se levantara para ello la correspondiente Acta.
3. Se permiten hacer consultas en forma escrita hasta 27 de Marzo del año en curso.
4. No se aceptan ofertas parciales o sea que el participante debe ofertar la totalidad de los servicios solicitados.
5. El plazo del mantenimiento de las ofertas debe ser igual al plazo de la Garantía de mantenimiento de oferta, es decir 90 días calendario y deberá ser extendida por lo menos al 2% del precio ofertado.
6. A la empresa adjudicada le será devuelta esta garantía de mantenimiento de oferta, al suscribir el correspondiente Contrato, asimismo, la empresa adjudicada deberá presentar una garantía de cumplimiento equivalente al 15% del monto contratado con vigencia de 60 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

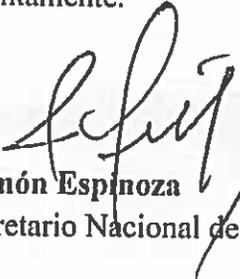
Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898



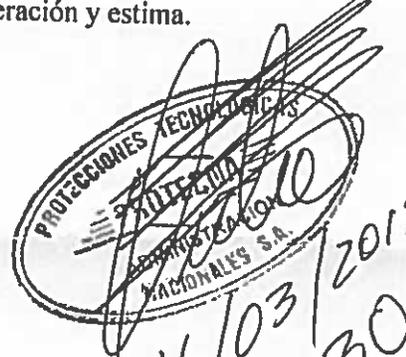
7. Forma de pago: El pago de los Servicios de Seguridad se efectuará en moneda Lempiras, con el Presupuesto aprobado correspondiente al año 2015, mediante cheque a nombre del Proveedor.

Esperando contar con su participación, me suscribo con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente.




Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología



16/03/2015
15:30

cc/. Archivo



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

Tegucigalpa, M. D. C., 16 de marzo de 2015

Oficio CYT-034-2015

Señores
SECURITY GUARD SERVICES
Presente

Estimados Señores SECURITY GUARD SERVICES

Tengo el agrado de dirigirme a usted en ocasión de hacerle formal invitación para participar en el proceso de Licitación Privada No. 0001-2015, "Contratación de Servicios de Vigilancia para las Instalaciones del instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación en su sede de la Secretaria Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad", que serán recibidas y abiertas en Audiencia pública en presencia de los representantes legales de los oferentes, el día 06 de Abril del 2015.

Para este proceso se requiere:

1. Las Bases de Licitación para este proceso no tienen ningún costo y se encuentran disponibles electrónicamente en el portal de Honducompras, de igual manera las bases le podrán ser entregadas en la Gerencia Administrativa del IHCIETI, ubicada en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa.
2. Para la presentación de las ofertas, se recibirán en sobre cerrado hasta el día 06 de Abril del 2015 a las 2:00 p.m, en la recepción del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación, Edificio Torre Alfa, 5to. Piso, Tegucigalpa, M.D.C. Una vez concluida esta apertura se levantara para ello la correspondiente Acta.
3. Se permiten hacer consultas en forma escrita hasta 27 de Marzo del año en curso.
4. No se aceptan ofertas parciales o sea que el participante debe ofertar la totalidad de los servicios solicitados.
5. El plazo del mantenimiento de las ofertas debe ser igual al plazo de la Garantía de mantenimiento de oferta, es decir 90 días calendario y deberá ser extendida por lo menos al 2% del precio ofertado.
6. A la empresa adjudicada le será devuelta esta garantía de mantenimiento de oferta, al suscribir el correspondiente Contrato, asimismo, la empresa adjudicada deberá presentar una garantía de cumplimiento equivalente al 15% del monto contratado con vigencia de 60 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

SECURITY GUARD SERVICES

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898

16/03/15
Wis Artrage
AR 02:00



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

★ ★ ★ ★ ★
SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

7. Forma de pago: El pago de los Servicios de Seguridad se efectuará en moneda Lempiras, con el Presupuesto aprobado correspondiente al año 2015, mediante cheque a nombre del Proveedor.

Esperando contar con su participación, me suscribo con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,


Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología



cc/. Archivo

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898

**ADENDUM NUMERO UNO (1) AL CONTRATO DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA
EN EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIAS, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI)**

El Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología e Innovación , representado por **RAMON ARTURO ESPINOZA GUZMAN**, actuando en su condición de Director Ejecutivo nombrado mediante acuerdo Número: 29-2014, de fecha 31 de Enero de 2014, y el Sr. **RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ**, Mayor de edad, casado, Licenciado en Administración de Empresas y de este domicilio, con identidad No. 0107-1959-01589 en condición de Gerente General y Representante legal de la Empresa de Seguridad Privada e Instalaciones Especiales ESPIE., constituida mediante Escritura Pública número doscientos cincuenta y tres (253) , autorizada en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, ante los oficios del Notario **OMAR OCTAVIO RAUDALES MUNGULA**, e inscrita bajo el número 76 del Tomo: 283 del Registro de la Propiedad, Inmueble y Mercantil del Departamento de Francisco Morazán, quienes en adelante se denominaran como “**EL CONTRATANTE**” Y “**EL CONTRATISTA**” , respectivamente y que en conjunto se denominan **LAS PARTES**, convienen en celebrar un Adendum No. 1 Modificatorio al Contrato por servicios de Seguridad y Vigilancia a las Oficinas del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación firmado a los un día del mes de Septiembre del año dos mil catorce, conforme a las disposiciones siguientes

CLAUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES:

1. Con fecha 1 de Septiembre del 2014, “**EL CONTRATANTE**”, contrato a la empresa **EMPRESA DE SEGURIDAD PRIVADA E INSTALACIONES ESPECIALES “ESPIE”**, para efectuar los servicios de seguridad y vigilancia en las instalaciones del **INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI)**, ubicado en Edificio Torre Alfa cuarto y quinto nivel, Tegucigalpa M.D.C. Mismo que se determinará bajo los siguientes términos: **EL CONTRATISTA** se



2. obliga a realizar inspecciones en el lugar en que se presta el servicio para evaluar la calidad del servicio que se está prestando y en caso de irregularidad adoptar las acciones pertinentes, así como recomendaciones y sugerencia que estimen necesarias para mejorar el sistema de seguridad, y llevar un control de libro de las novedades que se dieran.

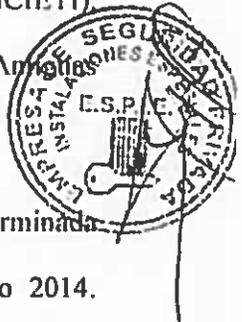
CLAUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL ADENDUM:

LAS PARTES, Suscriben el presente Adendum al Contrato por Servicios de Seguridad y Vigilancia a Las oficinas del Programa del INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI). Para modificar las clausulas siguientes, mismas que deberán leerse así:

SEGUNDA: EL CONTRATATADO: Se compromete a cubrir los servicios de seguridad y vigilancia en las instalaciones del INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI) Oficinas ubicadas en SENACIT- Sistema Nacional de la Calidad, Centro Cívico Gubernamental, Amoyes instalaciones de SEPLAN, Contiguo a Chiminike.

TERCERA: EL CONTRATISTA se obliga a prestar el Servicio de seguridad de igual forma a la determinada en el Contrato de Servicios de Seguridad Privada suscrito en fecha uno de Septiembre del año 2014.

SEPTIMA: EL CONTRATANTE manifiesta que el valor del Contrato es de Lps. (23,749.63) incluido el (quince por ciento) 15% I.S.V. dicho valor será cancelado en cuotas mensuales y corresponden a los meses de Enero, febrero y Marzo.

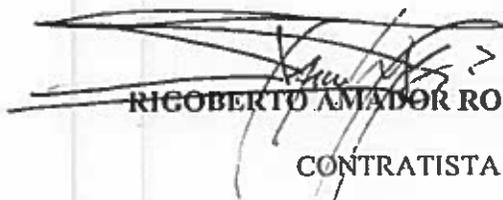


CLAUSULA TERCERA: RATIFICACIÓN:

LAS PARTES ratifican en todas las demás cláusulas del contrato de Servicios de Seguridad Privada en el Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología e Innovación (IHCITI) suscrito anteriormente en la fecha relacionada. Para Constancia de lo acordado, **LAS PARTES**, suscriben el presente Adendum en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los 2 días del mes de Enero del dos mil quince.


RAMÓN ARTURO ESPINOZA SUZMAN
CONTRATANTE




RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ
CONTRATISTA



ADENDUM NÚMERO UNO (2) AL CONTRATO DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA EN EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI).

EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION (IHCIETI), representado por RAMON ARTURO ESPINOZA GUZMAN, actuando en su condición de Director Ejecutivo nombrado mediante Acuerdo número 29-2014, de fecha 31 de Enero de 2014 y el señor RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ, mayor de edad, casado, Licenciado en Administración de Empresas, de este domicilio, con tarjeta de Identidad número: 0107-1959-01589, en su condición de Gerente General y Representante legal de la EMPRESA DE SEGURIDAD PRIVADA E INSTALACIONES ESPECIALES (ESPIE), constituida mediante Escritura Pública número doscientos cincuenta y tres (253), autorizada en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, ante los oficios del Notario OMAR OCTAVIO RAUDALES MUNGIA, e inscrita bajo el número: 76 del Tomo: 283 del Registro de la Propiedad, Inmueble y Mercantil del Departamento de Francisco Morazán, quien en adelante se denominaran como "EL CONTRATANTE " y "EL CONTRATISTA", respectivamente y que en conjunto se denominan "LAS PARTES", convienen en celebrar un Adendum No.2 modificadorio al Contrato por servicios de seguridad y vigilancia de las oficinas del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación firmado el uno de Septiembre del año dos mil catorce, conforme a las disposiciones siguientes:

CLAUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES:

1.- Con fecha uno (1) de Septiembre de 2014, "EL CONTRATANTE", contrato a la EMPRESA DE SEGURIDAD PRIVADA E INSTALACIONES ESPECIALES "ESPIE", para efectuar los servicios de seguridad y vigilancia en las instalaciones del INSTITUTO

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and lines, located on the right side of the page.

HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y LA INNOVACION (IHCIETI) , ubicado en el Edificio Torre Alfa quinto nivel de la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central y en las oficinas de la Secretaria Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SENACIT) - Sistema Nacional de la Calidad, Centro Cívico Gubernamental, contiguo a Chiminique, mismo que se determinará bajo los siguientes términos: EL CONTRATISTA se obliga a realizar inspecciones en el lugar en que se presta el servicio para evaluar la calidad del servicio que se está prestando y en caso de irregularidad adoptar las acciones pertinentes, así como recomendaciones y sugerencias que estime necesarias para mejorar el sistema de seguridad y llevar un control del libro de las novedades que se dieren.

CLAUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL ADENDUM:

LAS PARTES: Suscriben el presente adendum al Contrato de Seguridad y Vigilancia a las Oficinas del INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y LA INNOVACION (IHCIETI), para modificar las clausulas siguientes, mismas que deberán leerse así:

SEGUNDA: El contratado se compromete a cubrir los servicios de seguridad y vigilancia en las instalaciones del INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y LA INNOVACION (IHCIETI) oficinas ubicadas en SENACIT- Sistema Nacional de la Calidad, Centro Cívico Gubernamental antiguas instalaciones de SEPLAN, contiguo a Chiminique.

TERCERA: EL CONTRATISTA se obliga a prestar el servicio de seguridad de igual forma a la determinada en el Contrato de Servicios de Seguridad Privada suscrito en fecha uno de Septiembre del año 2014.

CUARTO: EL CONTRATANTE; manifiesta que el valor del Contrato es de SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO CON 89/100 (LPS 71,248.89) incluido el



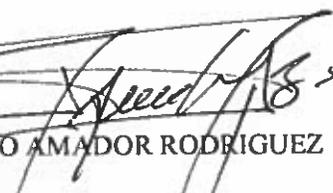
quince por ciento (15%) de Impuesto Sobre Ventas. Dicho valor será pagado en cuotas mensuales de veinte y tres mil setecientos cuarenta y nueve con 63/100 (LPS. y corresponde a los meses de Abril, Mayo y Junio de 2015.

CLAUSULA CUARTA:

LAS PARTES ratifican las demás cláusulas del Contrato de Servicios de Seguridad Privada suscrito anteriormente en la fecha relacionada.- Para constancia de lo acordado LAS PARTES suscriben el presente Adendum en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los veintinueve (29) días del mes de Mayo de dos mil quince (2015).

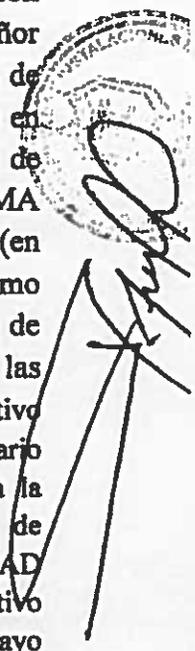

RAMON ARTURO ESPINOZA
DIRECTOR EJECUTIVO IHCITI.
CONTRATANTE




RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ
GERENTE GENERAL ESPIE
CONTRATISTA

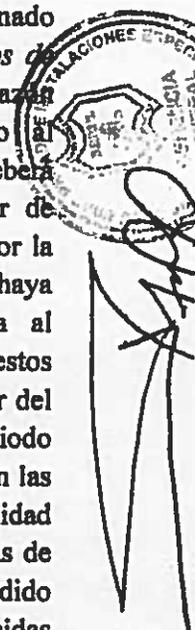
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA EN EL INSTITUTO DE CIENCIAS Y TECNOLOGIAS E INNOVACION (IHCIETI)

Nosotros, **RIGOBERTO AMADOR RODRIGUEZ**, mayor de edad, casado, Licenciado en Administración de Empresas, y de este domicilio, con identidad número 0107-1959-01589, Registro Nacional Tributario numero 01071959015890 y actuando en su condición de Gerente Propietario de la Empresa de Seguridad Privada e Instalaciones Especiales E.S.P.I.E., constituida mediante escritura pública número 253 ante los oficios del notario Omar Octavio Ramírez Munguía, inscrito bajo el número 76 del tomo número 283 del Registro de la Propiedad Inmueble y Mercantil de este domicilio, (en adelante denominado "EL CONTRATISTA"), El Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología e Innovación (IHCIETI) representada por el señor **RAMON ARTURO ESPINOZA GUZMAN**, mayor de edad, casado, Ingeniero Químico con tarjeta de identidad número 0801-1955-04480, con Registro Nacional Tributario (RTN) numero 08011955044804 y de este domicilio en su condición de Director Ejecutivo del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología e Innovación (IHCIETI), según certificación del acuerdo Ejecutivo número 29-2014 emitido por la Secretaria de Estado en los Despachos de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización, (en adelante denominado como "EL BENEFICIARIO"), y el Señor **ALEJANDRO ALFONSO RAMÍREZ CALLEJAS**, quien es mayor de edad, casado, de nacionalidad nicaragüense, Banquero, con pasaporte número C01258563 y con domicilio en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, quien actúa en su condición de Delegado Fiduciario de BANCO LAFISE (HONDURAS), SOCIEDAD ANÓNIMA (BANCO LAFISE, S.A.), con Registro Tributario Nacional número 08019997377947, (en adelante denominado como "EL CONTRATANTE"), en su conjunto denominados como las "Partes" hemos convenido celebrar el presente Contrato de Prestación de Servicios de Seguridad Privada (denominado solamente como El "Contrato"), el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES:** Que el Poder Ejecutivo mediante Decreto Ejecutivo PCM-062-2013 del 19 de diciembre de 2013, publicado en el Diario Oficial La Gaceta del 26 de diciembre de 2013, aprobó el Contrato de Fideicomiso para la Administración del Proyecto "*Centro Cívico Gubernamental*" celebrado entre el Estado de Honduras por medio de COALIANZA y BANCO LAFISE (HONDURAS), SOCIEDAD ANÓNIMA (BANCO LAFISE, S.A.), Que el Congreso Nacional mediante Decreto Legislativo número 307-2013 del 13 de enero de 2014, publicado en el Diario Oficial La Gaceta del 12 de mayo de 2014, aprobó el Contrato de Fideicomiso para la Administración del Proyecto "*Centro Cívico Gubernamental*" celebrado entre el Estado de Honduras por medio de COALIANZA y BANCO LAFISE (HONDURAS), SOCIEDAD ANÓNIMA (BANCO LAFISE, S.A.), ratificando y aprobando la instrucción dada por el Poder Ejecutivo para que las instituciones participantes y las que se adhieran al fideicomiso creado realicen las reservas presupuestarias correspondientes al pago de arrendamientos de los edificios y servicios conexos; para que la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas efectúe las transferencias de las partidas presupuestarias, presentes y futuras, de los gastos de arrendamiento, gastos de operación, seguridad, limpieza, mantenimiento, servicios conexos y otros, al Fideicomiso aprobado. Que el Poder Ejecutivo mediante Decreto Ejecutivo PCM-044-2014 del 4 de agosto de 2014, publicado en el Diario Oficial La Gaceta del 24 de



septiembre de 2014, en atención a las normas ejecutivas y legales descritas en los considerandos anteriores, instruyó para que: 1) Se hicieran los traslados de los inmuebles correspondientes; 2) La Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas traspasara los flujos de partidas presupuestarias destinadas al pago de alquileres, seguridad, servicios públicos de agua potable y alcantarillado, energía eléctrica, internet, telefonía, pago de estacionamientos, gastos de remodelación, mantenimiento y cualquier otro servicio periférico de las oficinas cuyas oficinas se construyan en el "Centro Cívico Gubernamental"; 3) Todas las instituciones centralizadas, desconcentradas y descentralizadas que actualmente alquilan inmuebles localizados en el Municipio del Distrito Central, registrarán a más tardar el 15 de agosto de este año, los contratos de arrendamiento de inmuebles en la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN), absteniéndose de suscribir contratos de arrendamiento más allá del 31 de diciembre de 2014, igualmente con todo lo relacionado a los gastos referidos en el numeral anterior, quedando facultado únicamente para tales fines el Fiduciario. **CLASULA SEGUNDA:** Declara **EL CONTRATISTA** por este acto se obliga con **EL BENEFICIARIO** a prestar los Servicios Profesionales de Seguridad que a continuación se detallan: Servicios de Vigilancia y Seguridad en las instalaciones de SENACIT / Sistema Nacional de la Calidad, y en las oficinas del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología e Innovación, (IHCIETI), Quinto piso, edificio Torre Alfa. **CLAUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA I. Horario del Servicio.** El servicio de seguridad cubrirá las Veinticuatro (24) horas, durante los siete días de la semana, a partir del 01 de enero del 2015 al 31 de Diciembre de 2015, contando con un (1) efectivo en turno diurno y un (1) efectivo en turno nocturno, para que cubran el servicio solicitado; así mismo **EL CONTRATISTA** se obliga a realizar las inspecciones en el lugar en que se presta el servicio, con el fin de evaluarlo y en su caso adoptar las medidas de solución pertinentes a problemas que se pudieran presentar, así como el derecho de rotar el personal de servicio previa notificación por escrito. **II. Distribución de puestos asignados.** **EL CONTRATISTA** deberá cumplir con las condiciones y reglas de seguridad presentadas en su propuesta, así como los relevos por turnos distribuidos dentro de las Veinticuatro (24) horas de servicio en caso que sea necesario. El personal de la Empresa contratada deberá contar con uniformes, armas de reglamento, equipo de comunicación y equipo vehicular y de acuerdo con las reglas internas establecidas por **EL CONTRATISTA**. **III. Prohibiciones y obligaciones del contratista.** 1. El personal de seguridad asignado deberá evitar la familiaridad con los empleados de la oficina para la cual se presta el servicio. 2. **EL CONTRATISTA** deberá revisar el uniforme, equipo y armamento del personal de seguridad, así como llevar un control de los puestos, de acuerdo a su plan de supervisión y organizar el relevo del personal. 3. **EL CONTRATISTA** deberá realizar recorridos por los puestos fijos, móviles. 4. En colaboración con el responsable de la Administración del SENACIT y del IHCIETI, deberá poner en práctica planes relativos a la divulgación de normas de seguridad, prevención de accidentes y todo tipo factible de siniestros. 5. **EL CONTRATISTA** conjuntamente con la persona que designe **EL BENEFICIARIO**, deberá realizar reuniones periódicas con el personal a su cargo para la aplicación de procedimientos que al efecto se determinen referente a la protección de las instalaciones. 6. **EL CONTRATISTA** será responsable de las pérdidas o daños causados por su personal con ocasión del servicio en los bienes o personas que ingresen al edificio, siempre y cuando aquellos se hayan originado con motivo de imprudencia, negligencia o irresponsabilidad comprobada. **IV. OTRAS OBLIGACIONES DEL PERSONAL DE SEGURIDAD INTERNA.** 1. Observar y hacer cumplir todas las disposiciones reglamentarias que **EL BENEFICIARIO** debidamente le indique a través del supervisor de seguridad. 2. No disentir con las instrucciones recibidas, ni criticarlas. 3. No abandonar el servicio asignado, sin antes haber sido relevado de su

puesto. 4. No brindar información relativa a personas ajenas a la misma sin estar autorizado para ello. 5. No mantener conversaciones innecesarias con el resto del personal o particulares que se encuentran de visita en las instalaciones de las oficinas. **OBLIGACIONES ESPECIALES DEL CONTRATISTA.** 1. Proteger todos los valores y bienes que se encuentren dentro y fuera del edificio. 2. Correrán por cuenta y riesgo de **EL CONTRATISTA** las responsabilidades con su personal, siendo entre otras las siguientes: a) Salarios (Incluyendo horas extras, treceavo y decimocuarto mes); b) Prestaciones e indemnizaciones laborales; c) Pago de cotizaciones e incapacidades de acuerdo a la Ley del Seguro Social; d) Uniformes y otros que contemplen las leyes vigentes y en consecuencia exime completamente y en forma incondicional al **BENEFICIARIO** de toda responsabilidad derivada de los trabajadores que contraten para realizar las labores de seguridad. **CLAUSULA CUARTA:** **EL CONTRATANTE**, pagará en concepto del servicio la cantidad de **CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE LEMPIRAS CON VEINTICINCO CENTAVOS (L. 47,499.25)** que incluye el 15% de impuesto sobre ventas, que equivale a **SEIS MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO LEMPIRAS CON CINCUENTA Y SEIS CENTAVOS (L. 6,195.56)** el cual será deducido en cada pago y enterado al fisco, por lo que el valor neto a depositar a favor del **CONTRATISTA** es de **CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS TRES LEMPIRAS CON SETENTA CENTAVOS (L. 41,303.70)**. El pago se efectuará mediante fideicomiso de **BANCO LAFISE**. **EL CONTRATISTA** acepta y declara que **EL CONTRATANTE**, está actuando en su condición de Fiduciario del Fideicomiso denominado *Centro Cívico Gubernamental*, y por lo tanto solo puede realizar los pagos de *los servicios de seguridad*, si el Gobierno de la República de Honduras le ha efectuado el traslado de Fondos, razón por la cual no es responsable de pagos anteriores no efectuados por el Gobierno al **CONTRATISTA**, si **EL CONTRATISTA** tuviese pagos pendientes de contratos anteriores deberá de exigir su pago a la Dependencia del Estado con quien suscribió el contrato anterior de arrendamiento, entendiéndose que **EL CONTRATANTE** solo será responsable de los pagos por la vigencia del presente contrato siempre y cuando el Gobierno de la República de Honduras le haya efectuado el traslado de Fondos necesarios, razón por la cual desde ya exonera al **CONTRATANTE** y al **BENEFICIARIO** de cualquier responsabilidad por el no traslado de estos Fondos al Fideicomiso.- **CLAUSULA QUINTA:** El presente contrato tendrá vigencia a partir del 01 de enero del 2015 hasta el 31 de Diciembre del 2015, el cual se podrá renovar por un periodo igual o mayor con un simple cruce de cartas de ambas partes. **CLAUSULA SEXTA:** Declaran las partes que podrán anticipadamente dar por terminado el presente contrato sin responsabilidad alguna, siempre que se notifique a la otra parte la decisión por lo menos con treinta (30) días de anticipación a la fecha correspondiente. **CLAUSULA SEPTIMA:** El Contrato podrá ser rescindido unilateralmente, por una de las partes en caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas para cada una en dicho contrato. Procederá la rescisión sin más obligación para **EL BENEFICIARIO**, que el pago correspondiente al tiempo de los servicios brindados cuando exista recorte de presupuesto o suspensión de fondos Nacionales, tal como lo establece el artículo 62 de las Disposiciones Generales Para la Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el año 2015. **CLAUSULA OCTAVA:** Resolución de Controversia o Conflicto. **EL CONTRATISTA** se compromete ante **EL BENEFICIARIO** a desarrollar su trabajo con eficiencia y calidad, y acepta las cláusulas que anteceden, y cualquier controversia o conflicto entre las partes relacionado directamente o indirectamente con este Contrato, inclusive de su naturaleza, interpretación, cumplimiento, ejecución o terminación del mismo, se resolverá mediante los tribunales competentes. **CLAUSULA NOVENA: DOCUMENTACIÓN.** **EL CONTRATISTA** se obliga a proporcionar al **CONTRATANTE** y al **BENEFICIARIO**, toda aquella documentación que se



Handwritten initials or mark.

Handwritten initials 'AN'.

requiera para poder hacer uso de sus servicios así como cualquier otra que se necesite para la celebración de este Contrato.- Las partes convienen en que si EL CONTRATANTE no recibe de EL CONTRATISTA toda la documentación descrita, o aquella documentación que se requiera para poder hacer uso de sus servicios, EL CONTRATANTE podrá retener los pagos de los servicios hasta que se cumpla con dicha obligación, por lo que EL BENEFICIARIO podrá seguir recibiendo los servicios durante todo el plazo de vigencia del presente contrato, no reservándose EL CONTRATISTA derecho o ejercicio legal alguno en contra de EL BENEFICIARIO por este concepto. Asimismo EL CONTRATISTA se obliga a que, en caso de cesar la prestación de servicios, por falta de dichos documentos o la ausencia de los permisos, autorizaciones o licencias expresados dentro del cuerpo de declaraciones del presente contrato, éste será el único responsable y deberá cubrir el importe que corresponda ante las autoridades competentes por las sanciones impuestas, así como por aquellas multas que sean obligatorias. Sin perjuicio para EL BENEFICIARIO de poder exigir el pago de daños y el resarcimiento perjuicios que dicho cese de prestación de servicios le ocasiono.- **CLAUSULA DECIMA:** Por los Servicios de Seguridad es entendido y convenido que bajo ninguna circunstancia podrá EL BENEFICIARIO cambiar de ubicación al personal de Seguridad asignado sin previa autorización por escrito al Gerente General de Operación del CONTRATISTA exigirle que efectúe actividades que no estén relacionadas por la Seguridad. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA:** El incumplimiento estipulado en el presente contrato por una de las partes será suficiente para que otra de las partes rescinda del mismo y en lo no dispuesto en este Contrato se someterá a lo que determine la Constitución y demás leyes aplicable en la República de Honduras. Procederá la rescisión sin más obligación para EL BENEFICIARIO, que el pago correspondiente al tiempo de los servicios brindados cuando exista recorte de presupuesto o suspensión de fondos Nacionales, tal como lo establece el artículo 62 de las Disposiciones Generales Para la Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el año 2015. Ambas partes declaramos estar de acuerdo en todas y cada una de las clausulas establecidas y nos comprometemos al fiel cumplimiento de las mismas, en fe de lo cual firmamos el presente contrato por Prestación de Servicio de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones de las oficinas del SENACIT/IHCIETI ubicada en Torre Alpha, Tegucigalpa M.D.C. para E.S.P.LE. Colonia Miraflores Residencial Villa Santa Cristina casa B1, Tegucigalpa M.D.C. Teléfono 2228 35 65 correo electrónico rigoamadorod@yahoo.com, para EL CONTRATANTE Colonia San Carlos, Avenida los Próceres, Centro Corporativo Los Próceres, Bulevar Morazán, Tegucigalpa M.D.C. Teléfono (504) 2237-0000.

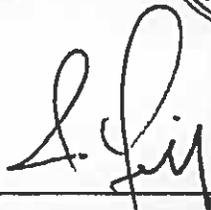
En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a el día 10 del mes de Septiembre del año dos mil quince (2015).



ROBERTO AMADOR RODRIGUEZ
GERENTE PROPIETARIO
CONTRATISTA



ALEJANDRO ARIAS RAMIREZ CALLEJAS
DELEGADO FIDUCIARIO
CONTRATANTE




RAMON ARTURO ESPINOZA GUZMAN
SECRETARIO DE ESTADO
BENEFICIARIO

ACTA DECLARANDO DESIERTO PROCESO DE LICITACION PÚBLICA.

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los siete días del mes de Abril del año dos mil quince, siendo las nueve de la mañana, en la instalaciones del Instituto Hondureño de Ciencia y Tecnología e Innovación (IHCiETI), día y hora señalados para la celebración de esta reunión de en relación al proceso de “Licitación Privada Nacional No.001-2015”.- Contratación de Servicios de Seguridad, para el Instituto hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación (IHCiETI), Fondos Nacionales”, con la presencia de la Ingeniera MIRIAM BANEGAS, Gerente Administrativa de la misma, la Licenciada FRANCIS ARELY PAVON GOMEZ, Encargada de Compras y Contrataciones del Estado (IHCiETI), el Abogado LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ, Asesor Legal de la institución, y en vista de que solamente se presentó un oferente el señor JOSUE PAVON asistente de la Gerencia Compañía Higienizadora Central S. de R.L, y de conformidad a las bases de la Licitación no se cumple con las mismas dado la presentación de un oferente razón por la cual se procede a declarar desierto el presente proceso de licitación. Con lo anterior se concluye la presente acta y firman los comparecientes para constancia.


ING. MIRIAM BANEGAS.


Gerente Administrativo.


LIC. ARELY PAVON.

Encargada de Compras y Contrataciones.

LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ.

ASESOR LEGAL.

ACTA DE APERTURA DE OFERTAS.

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los seis días del mes de Abril del año dos mil quince, siendo las diez de la mañana, en la instalaciones del Instituto Hondureño de Ciencia y Tecnología e Innovación (IHCIETI), día y hora señalados para la celebración de esta reunión de Apertura de Ofertas “Licitación Privada Nacional No.001-2015”.- Adquisición de servicios de seguridad privada para el Instituto hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación (IHCIETI), Fondos Nacionales”, con la presencia de la Ingeniera MIRIAM BANEGAS, Gerente Administrativa de la misma, la Licenciada FRANCIS ARELY PAVON GOMEZ, Encargada de Compras y Contrataciones del Estado (IHCIETI), el Abogado LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ, Asesor Legal de la institución, y con la presencia de los señores Licenciado RIGOBERTO AMADOR Gerente Propietario de la sociedad mercantil Empresa de Seguridad Privada e Instalaciones Especiales (ESPIE) y la Licenciada en Mercadotecnia ELENA GARCIA, Jefe de Mercadeo y Ventas de dicha sociedad mercantil, de conformidad a las bases de la Licitación se procede en este acto a la apertura de las ofertas y en el uso de la palabra la Ingeniera MIRIAM BANEGAS: que solamente se ha recibido una oferta de parte de la sociedad mercantil Empresa de Seguridad Privada e Instalaciones Especiales (ESPIE) con dirección en la Colonia Miraflores, residencial Villa Santa Cristina, casa B1, teléfono 22283565.- Con lo anterior se concluye la presente acta y firman los comparecientes para constancia.


ING. MIRIAM BANEGAS.

Gerente Administrativo.


LIC. ARELY PAVON.

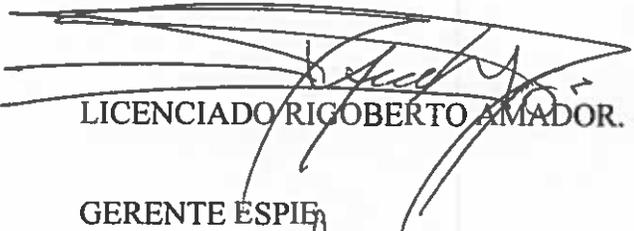
Encargada de Compras y Contrataciones.



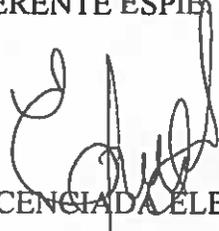







LICENCIADO RIGOBERTO AMADOR.

GERENTE ESPIE


LICENCIADA ELENA GARCIA.

JEFE DE MERCADEO Y VENTAS ESPIE.


LUIS ALFREDO GALEANO ORDOÑEZ.

ASESOR LEGAL.





IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACION

Tegucigalpa, M.D.C. 22 de Abril de 2015

J. Medina
24-04-15
09:47 AM

Oficio **CYT-053-2015**

Señores
TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

Estimados Señores Tribunal Superior de Cuentas:

Por este medio hacemos de su conocimiento que está en desarrollo el proceso de "Licitación Privada Nacional No.001-2015-IHCIETI. "ADQUISICION DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA PARA EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI)", con fondos nacionales, razón por la cual solicitamos el acompañamiento respectivo de conformidad a la Ley de Contratación del Estado a efecto de adquirir dicho servicio.

Agradeciendo la atención que la presente le merezca, me es grato suscribirme de Usted, con las muestras de mí más alta consideración y estima.

Atentamente,

Ramón Espinoza
Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología



Cc/ Ing. Miriam Banegas, Gerente Administrativo IHCIETI
Archivo



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

**LISTADO DE ASISTENCIA
APERTURA DE OFERTAS LPN 001-2015**

FECHA: 06/04/2015

LUGAR: Salón de Conferencias, Oficinas IHCIETI

HORA: 2:00 pm.

No.	NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	DIRECCION EXACTA	TELÉFONOS	FIRMA
1	Lic. Roberto Amador	Cte General (Esp.) Col. Miraflores casa 18	Col. Miraflores casa 18	22283565	
2	Elend Garcia	Jefe de Mercadeo y Ventas.	Col. Miraflores	22283565	
3					
4	Francis Adly Parón Jr.	Encargado de Campaña	Col. Tomas del Guipon	9977225A	
5	William Yanett Bonny	Gerente Administrativo	Col. Rosal del Guipon	9688-4758	
6	Luis Alfredo Valencia	Asesor Legal.	1 HE-DETI	99328557	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

Tegucigalpa, M. D. C., 16 de marzo de 2015

Oficio CYT-032-2015

Señores
EMPRESA DE SEGURIDAD PRIVADA E
INSTALACIONES ESPECIALES (E.S.P.I.E.)
Presente.

Estimados Señores ESPIE:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en ocasión de hacerle formal invitación para participar en el proceso de Licitación Privada No. 0001-2015, "Contratación de Servicios de Vigilancia para las Instalaciones del instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación en su sede de la Secretaría Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad", que serán recibidas y abiertas en Audiencia pública en presencia de los representantes legales de los oferentes, el día 06 de Abril del 2015.

Para este proceso se requiere:

1. Las Bases de Licitación para este proceso no tienen ningún costo y se encuentran disponibles electrónicamente en el portal de Honducompras, de igual manera las bases le podrán ser entregadas en la Gerencia Administrativa del IHCIETI, ubicada en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa.
2. Para la presentación de las ofertas, se recibirán en sobre cerrado hasta el día 06 de Abril del 2015 a las 2:00 p.m, en la recepción del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación, Edificio Torre Alfa, 5to. Piso, Tegucigalpa, M.D.C. Una vez concluida esta apertura se levantara para ello la correspondiente Acta.
3. Se permiten hacer consultas en forma escrita hasta 27 de Marzo del año en curso.
4. No se aceptan ofertas parciales o sea que el participante debe ofertar la totalidad de los servicios solicitados.
5. El plazo del mantenimiento de las ofertas debe ser igual al plazo de la Garantía de mantenimiento de oferta, es decir 90 días calendario y deberá ser extendida por lo menos al 2% del precio ofertado.
6. A la empresa adjudicada le será devuelta esta garantía de mantenimiento de oferta, al suscribir el correspondiente Contrato, asimismo, la empresa adjudicada deberá presentar una garantía de cumplimiento equivalente al 15% del monto contratado con vigencia de 60 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

7. Forma de pago: El pago de los Servicios de Seguridad se efectuará en moneda Lempiras, con el Presupuesto aprobado correspondiente al año 2015, mediante cheque a nombre del Proveedor.

Esperando contar con su participación, me suscribo con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente.



Ramón Espinoza

Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología

cc/. Archivo



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

Tegucigalpa, M. D. C., 16 de marzo de 2015

Señores
PROTECNA
Presente

Oficio CYT-033-2015



Estimados Señores PROTECNA:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en ocasión de hacerle formal invitación para participar en el proceso de Licitación Privada No. 0001-2015, "Contratación de Servicios de Vigilancia para las Instalaciones del instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación en su sede de la Secretaria Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad", que serán recibidas y abiertas en Audiencia pública en presencia de los representantes legales de los oferentes, el día 06 de Abril del 2015.

Para este proceso se requiere:

1. Las Bases de Licitación para este proceso no tienen ningún costo y se encuentran disponibles electrónicamente en el portal de Honducompras, de igual manera las bases le podrán ser entregadas en la Gerencia Administrativa del IHCIETI, ubicada en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa.
2. Para la presentación de las ofertas, se recibirán en sobre cerrado hasta el día 06 de Abril del 2015 a las 2:00 p.m, en la recepción del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación, Edificio Torre Alfa, 5to. Piso, Tegucigalpa, M.D.C. Una vez concluida esta apertura se levantara para ello la correspondiente Acta.
3. Se permiten hacer consultas en forma escrita hasta 27 de Marzo del año en curso.
4. No se aceptan ofertas parciales o sea que el participante debe ofertar la totalidad de los servicios solicitados.
5. El plazo del mantenimiento de las ofertas debe ser igual al plazo de la Garantía de mantenimiento de oferta, es decir 90 días calendario y deberá ser extendida por lo menos al 2% del precio ofertado.
6. A la empresa adjudicada le será devuelta esta garantía de mantenimiento de oferta, al suscribir el correspondiente Contrato, asimismo, la empresa adjudicada deberá presentar una garantía de cumplimiento equivalente al 15% del monto contratado con vigencia de 60 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

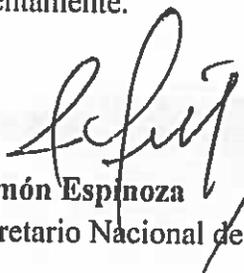
Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898



7. Forma de pago: El pago de los Servicios de Seguridad se efectuará en moneda Lempiras, con el Presupuesto aprobado correspondiente al año 2015, mediante cheque a nombre del Proveedor.

Esperando contar con su participación, me suscribo con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente.



Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología


16/03/2015
15:30

cc/. Archivo



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

Tegucigalpa, M. D. C., 16 de marzo de 2015

Oficio CYT-034-2015

Señores
SECURITY GUARD SERVICES
Presente

Estimados Señores SECURITY GUARD SERVICES

Tengo el agrado de dirigirme a usted en ocasión de hacerle formal invitación para participar en el proceso de Licitación Privada No. 0001-2015, "Contratación de Servicios de Vigilancia para las Instalaciones del instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación en su sede de la Secretaria Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad", que serán recibidas y abiertas en Audiencia pública en presencia de los representantes legales de los oferentes, el día 06 de Abril del 2015.

Para este proceso se requiere:

1. Las Bases de Licitación para este proceso no tienen ningún costo y se encuentran disponibles electrónicamente en el portal de Honducompras, de igual manera las bases le podrán ser entregadas en la Gerencia Administrativa del IHCIETI, ubicada en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa.
2. Para la presentación de las ofertas, se recibirán en sobre cerrado hasta el día 06 de Abril del 2015 a las 2:00 p.m, en la recepción del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación, Edificio Torre Alfa, 5to. Piso, Tegucigalpa, M.D.C. Una vez concluida esta apertura se levantara para ello la correspondiente Acta.
3. Se permiten hacer consultas en forma escrita hasta 27 de Marzo del año en curso.
4. No se aceptan ofertas parciales o sea que el participante debe ofertar la totalidad de los servicios solicitados.
5. El plazo del mantenimiento de las ofertas debe ser igual al plazo de la Garantía de mantenimiento de oferta, es decir 90 días calendario y deberá ser extendida por lo menos al 2% del precio ofertado.
6. A la empresa adjudicada le será devuelta esta garantía de mantenimiento de oferta, al suscribir el correspondiente Contrato, asimismo, la empresa adjudicada deberá presentar una garantía de cumplimiento equivalente al 15% del monto contratado con vigencia de 60 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

SECURITY GUARD SERVICES

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898

16/03/15
Wis Artrage
AR 02:00



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

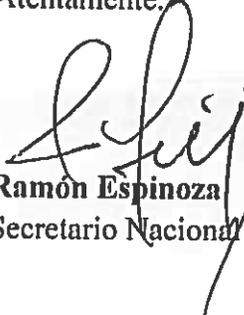


SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

7. Forma de pago: El pago de los Servicios de Seguridad se efectuará en moneda Lempiras, con el Presupuesto aprobado correspondiente al año 2015, mediante cheque a nombre del Proveedor.

Esperando contar con su participación, me suscribo con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,



Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología

cc/. Archivo

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898

**INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y LA
INNOVACION "IHCIETI"**



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación

**LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL
LPN No.001-2015-"IHCIETI"**

**ADQUISICIÓN DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA PARA EL
INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y LA
INNOVACION "IHCIETI"**

FONDOS NACIONALES

TEGUCIGALPA M.D.C., MARZO 2015

ÍNDICE

SECCIÓN I CONDICIONES DE CONTRATACIÓN		N° Pág.
Sección I	A. <u>Generalidades</u>	
	1 Alcance de la licitación	1
	2 Fuente de fondos	1
	3 Fraude y corrupción	1
	4 Oferentes elegibles	2
	5 Elegibilidad de los bienes y servicios conexos	4
	B. <u>Contenido de los Documentos de Licitación</u>	
	6 Secciones de los Documentos de Licitación	4
	7 Aclaración de los Documentos de Licitación	4
	8 Enmienda a los Documentos de Licitación	5
	C. <u>Preparación de las ofertas</u>	
	9 Costo de la oferta	5
	10 Idioma de la oferta	6
	11 Documentos que componen la oferta	6
	12 Ofertas alternativas	9
	13 Precios de la oferta y descuentos	9
	14 Moneda de la oferta	10
	15 Período de validez de las ofertas	10
	16 Formato y firma de la oferta	10
	D. <u>Presentación y apertura de las ofertas</u>	
	17 Presentación, sello e identificación de las ofertas	11
	18 Plazo para presentar las ofertas	11
	19 Ofertas tardías	12
	20 Retiro de las ofertas	12
	21 Apertura de las ofertas	12
	22 Declaración de proceso desierto o fracasado	13
	23 Descalificación de oferentes	14
	24 Defectos y omisiones subsanables	15
	E. <u>Evaluación y comparación de las ofertas</u>	
	25 Confidencialidad	15
	26 Aclaración de las ofertas	16
	27 Cumplimiento de las ofertas	16
	28 Diferencias, errores y omisiones	17
	29 Examen preliminar de las ofertas	17
	30 Examen de los términos y condiciones; evaluación técnica	18
	31 Evaluación de las ofertas	18
	32 Comparación de las ofertas	19
	33 Pos-calificación del oferente	19
	34 Derecho del IHCIETI a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas	20
	F. <u>Adjudicación del contrato</u>	
	35 Criterios de adjudicación	20
	36 Derecho del IHCIETI a variar las cantidades en el momento de la adjudicación	20
	37 Notificación de adjudicación del contrato	21
	38 Firma del contrato	21
39 Documentación a presentar para la suscripción del contrato	22	
40 Caso fortuito o fuerza mayor	23	
41 Obligaciones laborales del Proveedor	24	
42 Vigencia del Contrato	24	
43 Forma de pago	24	
44 Impuestos	24	

45	Cesión del Contrato	24
46	Terminación y liquidación del Contrato	25
47	Solución de Controversias o Diferencias	25
48	Normativa Legal	25
49	Legalización de los Documentos	25

SECCIÓN II ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Sección II	1	Requisitos indispensables del personal de la empresa a contratar	26
	2	Características mínimas del personal de seguridad y vigilancia	26
	3	Horario de servicio	28
	4	Prestación de los servicios de seguridad privada	28
	5	Gestión y control del servicio	32
	6	Evaluación del servicio y multas por incumplimientos	34
	7	Daños	34
	8	Circulación del personal	35

SECCIÓN III.- ANEXOS

Sección III	Anexo N° 1.-	Formulario de presentación de la oferta	36
	Anexo N° 2.-	Formulario de lista de precios y servicios	38
	Anexo N° 3.-	Formulario de garantía mantenimiento de oferta	39
	Anexo N° 4.-	Formulario de declaración jurada sobre aceptación de términos y prohibiciones o inhabilidades	40
	Anexo N° 5.-	Formulario de inventario del equipo de seguridad propiedad de la empresa oferente para apoyo de esta licitación	42
	Anexo N° 6.-	Formulario de garantía de cumplimiento	43

SECCIÓN I.

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN (CDC)

A. GENERALIDADES

1. ALCANCE DE LA LICITACIÓN

1.1. El Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología e Innovación "IHCIETI" creado, de conformidad al Decreto Ejecutivo Número 276-2013 de fecha de Publicación en el Diario Oficial la Gaceta de 15 de Febrero 2014; Emite el presente Pliego De Condiciones para la LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL (LPN) N° 001-2015-IHCIETI "ADQUISICIÓN DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA PARA EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION".- considerando para dicha contratación de forma integral las oficinas ubicadas en las Instalaciones de la Secretaria Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación (SENACIT)/Sistema Nacional de la Calidad. Las especificaciones técnicas están definidas en la Sección II "Especificaciones Técnicas". Por tanto: El Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación, requiere contratar los servicios mencionados, por el término comprendido del 13 de Abril 2015 al 31 de diciembre de 2015.

1.2. Para todos los efectos de este Pliego de Condiciones :

- (a) El término "por escrito" significa oficio o nota con prueba de recibido;
- (b) "Día" significa día calendario.

2. FUENTE DE FONDOS

2.1. La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará exclusiva y totalmente con fondos nacionales Hondureños.

3. FRAUDE Y CORRUPCIÓN

3.1. El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.

- 3.2. Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.
- 3.3. Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.

4. OFERENTES ELEGIBLES

- 4.1. Podrán participar en esta Licitación todas las empresas que teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:
- 1) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
 - 2) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
 - 3) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
 - 4) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos (2) ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
 - 5) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los

funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;

- 6) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de Contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten consocios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que desempeñen puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;
 - 7) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción; y,
- 4.2. Las Ofertas presentadas por un Consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos:
- (a) La Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;
 - (b) Todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;
 - (c) Uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros de del Consorcio;
 - (d) La ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;
 - (e) Con la Oferta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes.

5. ELEGIBILIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS CONEXOS

- 5.1. Todos los servicios que hayan de suministrarse de conformidad con el contrato pueden tener su origen en cualquier país. Pero las empresas deberán tener representación en la República de Honduras y prestar sus servicios en apego a la legislación nacional relativa al servicio ofertado.

B. CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS

6. SECCIONES DE LOS DOCUMENTOS

- 6.1. Estos pliegos están compuestos por las secciones que a continuación se indican y deben ser leídas en conjunto con cualquier enmienda emitida en virtud del numeral 8 de esta sección.

Sección I	Condiciones de Contratación
Sección II	Especificaciones Técnicas
Sección III	Anexos de la Oferta Invitación a Licitación

- 6.2. El IHCIETI no se responsabiliza por la integridad del pliego y sus enmiendas, de no haber sido obtenidos directamente del Instituto o descargadas del sitio Oficial de Honducompras.
- 6.3. Es responsabilidad del Oferente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones dadas en el presente pliego de condiciones. La presentación incompleta de la información o documentación requerida en estos documentos puede constituir causal de rechazo de la oferta.

7. ACLARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS

- 7.1. Todo aquel que haya obtenido de manera oficial los documentos de Licitación y que requiera alguna aclaración sobre los mismos, deberá comunicarse con El IHCIETI por escrito a la siguiente dirección de correo electrónico y contacto: salambanegas@gmail.com con la Ing. Miriam Banegas, Gerencia Administrativa IHCIETI o a las oficinas del IHCIETI, Edificio Torreo Alfa 5to. Piso, Lomas del Guijarro, Tegucigalpa, M.D.C, F.M. El IHCIETI responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba El IHCIETI por lo menos tres (3) días antes de la fecha límite para la presentación de ofertas. El IHCIETI enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin

identificar su fuente, a todos los que hubiesen adquirido los documentos directamente del IHCIETI.

- 7.2. Las respuestas a solicitudes de aclaración se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras", (www.honducompras.gob.hn).
- 7.3. Si como resultado de las aclaraciones, El IHCIETI considera necesario enmendar los documentos, deberá hacerlo siguiendo el procedimiento del numeral 8.

8. ENMIENDA A LOS DOCUMENTOS

- 8.1. El IHCIETI podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de ofertas, enmendar los documentos mediante la emisión de una enmienda.
- 8.2. Toda enmienda emitida formará parte integral de los documentos y deberá ser comunicada por escrito a todos los que hayan obtenido los documentos directamente del IHCIETI.
- 8.3. Las enmiendas a documentos se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras", (www.honducompras.gob.hn).
- 8.4. El IHCIETI podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus ofertas de conformidad a los cambios indicados en las enmiendas.

C. PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS

9. COSTO DE LA OFERTA

- 9.1. El Oferente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, El IHCIETI no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente del resultado del proceso de licitación.

10. IDIOMA DE LA OFERTA

- 10.1. La Oferta, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la oferta intercambiados entre el Oferente y El IHCIETI deberán ser escritos en Idioma Español.

11. DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

- 11.1. **Formulario de la oferta**: este formulario deberá ser llenado en letras y números con el precio total ofertado y el detalle de otros aspectos a considerar en la oferta, solicitándose no alterar su forma. (Ver detalle en Anexo N° 1).
- 11.2. **Formulario de Lista de precios y Servicios**: es el detalle individual de las partidas cotizadas en la oferta, debidamente firmado y sellado. La omisión de cualquier dato referente a precio unitario por partida, monto total de la oferta, descripción, firmas, sellos, nombre y número de la Licitación, así como cualquier otro aspecto sustancial que impida o limite de manera significativa el análisis, comparación u evaluación de las ofertas, será motivo de **descalificación de la partida o de la oferta total según sea el caso**. Si "El Oferente" no presenta el formato "Lista de Precios" se entenderá que no está ofertando. (Ver detalle en Anexo N° 2).
- 11.3. **Formulario de Garantía de Mantenimiento de la Oferta**: (Ver detalle en Anexo N° 3)
- (a) El Oferente deberá presentar como parte de su Oferta, una **Garantía de Mantenimiento de la Oferta**, equivalente al Dos por Ciento (2%) del valor ofertado;
- (b) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser presentada en original (no se aceptarán copias); deberá permanecer válida por un período que expire en noventa(90) días después de la fecha límite de la Presentación y Apertura de Ofertas, o del período prorrogado, si corresponde y podrá consistir en:
- (i) Garantía Bancaria;
 - (ii) Fianzas expedidas por compañías de seguros; o
 - (iii) Cheque certificado a la orden del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación "IHCIETI"
- (c) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:
- (i) Ser emitida por una institución bancaria o aseguradora que opere en

- Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;
- (ii) Estar sustancialmente de acuerdo con uno de los formularios de Garantía de Mantenimiento de Oferta, "Anexo N° 3" u otro formulario aprobado por El IHCIETI con anterioridad a la presentación de la Oferta;
 - (iii) Ser pagadera con prontitud ante solicitud escrita de El IHCIETI en caso de tener que invocar las condiciones detalladas en el inciso f) de este numeral;
- (d) Todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la oferta que sustancialmente responda a lo requerido, serán rechazadas por El Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación "IHCIETI" por incumplimiento;
- (e) La Garantía de Mantenimiento de Oferta de los Oferentes cuyas Ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado (adjudicado) suministre su Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- (f) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:
- (i) El Oferente retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado por el Oferente en la Oferta, salvo lo estipulado en el numeral 20 de estos documentos;
 - (ii) El Oferente seleccionado no acepta las correcciones de su Oferta, de conformidad con los numerales 24 y 28 de estos documentos;
 - (iii) Si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con: firmar el Contrato; o suministrar la Garantía de Cumplimiento de contrato solicitada.
- (g) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de un Consorcio deberá ser emitida en nombre del Consorcio que presenta la Oferta.
- 11.4. **Fotocopia del Certificado de Inscripción Vigente en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado (ONCAE) o Fotocopia de la constancia de tener en trámite la inscripción o renovación de la misma. En ambos casos deberá presentarse la declaración expresa, suscrita por quien ejerza la representación legal relativa a la vigencia de los datos,** en caso de modificaciones a los documentos acreditados al momento de la inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado (ONCAE), "El Oferente" deberá acompañar con su oferta esas modificaciones si las hubiere. "El IHCIETI se reserva el derecho de verificar los datos de inscripción

en el Registro de Proveedores y Contratistas y en caso de considerarlo pertinente solicitar la aclaración, ampliación o subsanación de los documentos.

- (a) Registro de Proveedores y Contratistas del Estado (ONCAE): Cabe mencionar que quienes no presenten el Certificado de Inscripción Vigente en ONCAE deberán acompañar con su oferta los documentos descritos en los incisos b al f:
- (b) Acreditación del Poder de Representación, que acredita que "El Oferente" tiene poder suficiente para comprometer a la Empresa a través de la presentación de la oferta y para la suscripción de contratos, observando todas las formalidades de ley.
- (c) Balance General y Estado de Resultados debidamente auditado por contador público independiente o firma de auditoría del año anterior al que se realiza el proceso.
- (d) Fotocopia del Registro Tributario Nacional de la Empresa (RTN) y de su representante; si es extranjero, deberá acreditar su residencia en el país, con copia de sus documentos legales. (debidamente autenticados por notario público);
- (e) Constancia de estar inscrito en la Cámara de Comercio e Industrias de la Localidad.
- (f) En caso de Comerciantes individuales, Fotocopia del Testimonio de su escritura de declaración como tal (Escritura de Comerciante Individual), inscrita en el Registro Público de Comercio, en caso de sociedades mercantiles, Fotocopia del Testimonio de su escritura de constitución social, inscrita en el Registro Público de Comercio; conteniendo la lista de socios o accionistas actualizada y certificada por el Secretario de la Junta Directiva, extendida dentro de treinta (30) días calendario previos a la fecha prevista para la presentación de las ofertas, firma que deberá ser autenticada por Notario Público.

11.5. Declaración Jurada del representante legal: (Ver detalle en Anexo N° 4).- La misma deberá estar debidamente autenticada por Notario, indicando que tanto El representante legal como su empresa:

- (a) Están enterados y aceptan todas y cada una de las condiciones,

especificaciones, requisitos y sanciones establecidas en estas Especificaciones Técnicas y Condiciones de Contratación;

(b) No están comprendidos en ninguna de las circunstancias a que se refieren los Artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado; y,

(c) No están comprendidos en ninguno de los casos a que se refieren los Artículos 3 y 4 de la Ley Contra el Delito de Lavado de Activos.

11.6. **Inventario del Equipo de Seguridad Propiedad de la Empresa Oferente:** (Ver Anexo N° 5).- Deberá presentar inventario del equipo que se utilizará para prestar el servicio que se oferta, indicando la cantidad, marca, modelo, año de fabricación y costo por unidad; en el caso de las armas deberán acompañar copia de los respectivos permisos.

11.7. **Autorización para operar como empresa de Seguridad Privada:** El oferente deberá presentar copia autenticada del respectivo permiso para brindar servicios de seguridad privada emitida por la Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad.

11.8. **Tres (3) constancias de satisfacción de los servicios:** Deberá acompañar con su oferta tres constancias que acrediten la entera satisfacción en la prestación de servicios similares al objeto y monto de ésta Licitación, prestados en otras instituciones similares a El IHCIETI sean públicas o privadas, en los últimos cinco (5) años, extendidas por el Representante Legal de dichas instituciones donde haya prestado sus servicios; las mismas deberán especificar el periodo, número de empleados asignados en forma permanente, tipo y calidad de los servicios recibidos.

12. OFERTAS ALTERNATIVAS

12.1. Solo se permitirá una oferta por Oferente, por lo que no se considerarán ofertas alternativas y/o parciales. El valor ofertado deberá ser el 100% de la cobertura del servicio solicitado (Instalaciones SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad /IHCIETI).

13. PRECIOS DE LA OFERTA Y DESCUENTOS

13.1. Los precios y descuentos cotizados por el Oferente en el Formulario de Presentación de la Oferta (Anexo N° 1) y en la Lista de Precios (Anexo N° 2) deberán ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- (a) El precio cotizado en el Formulario de Presentación de la Oferta deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo en este, cualquier descuento que se ofrezca.
- (b) El Oferente cotizará en inciso separado cualquier descuento incondicional e indicará su método de aplicación en el formulario de Presentación de la Oferta.
- (c) Todos servicios a proporcionar deberán enumerarse y cotizarse individualmente en el Formulario de Lista de Precios (Anexo N° 2). Si el servicio no aparece en la Lista de Precios se asumirá que no está incluido en la oferta y de considerarse que la oferta cumple sustancialmente, se aplicarán los ajustes correspondientes de conformidad con el numeral 28 de esta sección.
- (d) Los precios cotizados por el Oferente serán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo. Las ofertas presentadas con precios ajustables no responde a lo solicitado en consecuencia, serán rechazadas.

14. MONEDA DE LA OFERTA

- 14.1. El Oferente cotizará en la moneda de curso legal en la República de Honduras, expresados en Lempiras (L.).

15. PERÍODO DE VALIDEZ DE LAS OFERTAS

- 15.1. Las ofertas se deberán mantener válidas por el período de noventa (90) días a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas establecida por El IHCIETI. Garantizada a través de la respectiva Garantía de Mantenimiento de Oferta.
- 15.2. En circunstancias excepcionales y antes de que expire el período de validez de la oferta, El IHCIETI podrá solicitarle a los Oferentes que extiendan el período de la validez de sus ofertas. Las solicitudes y las respuestas serán por escrito. La Garantía de Mantenimiento de Oferta también deberá prorrogarse por el período correspondiente. Un Oferente puede rehusar a tal solicitud sin que se haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de la Oferta. A los Oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

16. FORMATO Y FIRMA DE LA OFERTA

- 16.1. El Oferente preparará un (1) original de los documentos que comprenden la oferta según se describe en la numeral 11 de esta sección y lo marcará

claramente como "ORIGINAL". Además el Oferente deberá presentar una (1) copia de la oferta y marcar claramente el ejemplar como "COPIA". En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de la copia.

- 16.2. El original y la copia de la oferta deberán ser mecanografiadas o escritas con tinta indeleble y deberán estar firmadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del Oferente.
- 16.3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma o las iniciales de la persona que firma la Oferta (salvados).

D. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS OFERTAS

17. PRESENTACIÓN, SELLO E IDENTIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

- 17.1. Los Oferentes entregaran personalmente sus ofertas en documento físico en sobres cerrados y sellados. Tanto los sobres interiores y el sobre o paquete exterior deberán ser rotulados de la siguiente manera:

ESQUINA SUPERIOR IZQUIERDA Nombre del Oferente y su dirección completa.	ESQUINA SUPERIOR DERECHA Fecha de presentación: _____ No abrir antes del: 06/04/2015 a las 2:00 p.m.
ESQUINA INFERIOR IZQUIERDA Oferta de la LICITACIÓN PRIVADA N° 001-2015-IHCIETI Adquisición de Servicios de Seguridad Privada En El Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación "IHCIETI".	PARTE CENTRAL ING. MIRIAM BANEGAS GERENTE ADMINISTRATIVA INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIAS, TECNOLOGIA Y LA INNOVACION "IHCIETI", 5to. Piso Edificio Torre Alfa, Lomas del Guijarro, Tegucigalpa, M.D.C., F.M.

- 17.2. Si los sobres no están cerrados y sellados e identificados como se requiere, El IHCIETI no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

18. PLAZO PARA PRESENTAR LAS OFERTAS

- 18.1. Las ofertas deberán ser recibidas por El IHCIETI en la dirección establecida y presentarse a más tardar el día y la hora límite de Presentación y Apertura de ofertas.

18.2. El IHCIETI podrá a su discreción, extender el plazo para la presentación de ofertas mediante una enmienda a los documentos. En este caso todos los derechos y obligaciones del IHCIETI y de los Oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

19. OFERTAS TARDÍAS

19.1. El IHCIETI no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas, por lo que no se recibirán ofertas después de la hora y día límite señalado para la Presentación y Apertura de Ofertas. Toda oferta que reciba El IHCIETI después del plazo límite para la Presentación y Apertura de Ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.

20. RETIRODE LAS OFERTAS

20.1. Un Oferente podrá retirar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por un representante autorizado, Deberán ser recibidas por El IHCIETI antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas.

20.2. Las ofertas cuyo retiro fue solicitado de conformidad serán devueltas sin abrir a los Oferentes remitentes.

20.3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado por el Oferente en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiese. Por lo que aquellas Ofertas que han sido presentadas, no se podrán retirar posterior a la fecha máxima de Presentación y Apertura de Ofertas por ningún motivo o se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

21. APERTURA DE LAS OFERTAS

21.1. El IHCIETI llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público, en la Sala de Conferencias del IHCIETI en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa, Col. Lomas del Guijarro, el día 06 de Abril de 2015, a las 2.00 p.m., hora oficial de la República de Honduras.

21.2. Los sobres se abrirán de uno en uno, leyendo en voz alta: el nombre del Oferente; los precios de la oferta, incluyendo cualquier descuento; la

existencia o no de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta; y cualquier otro detalle que El IHCIETI considere pertinente. Solamente los descuentos leídos en voz alta se considerarán en la evaluación. Ninguna oferta será rechazada durante el Acto de Apertura, excepto las ofertas tardías.

- 21.3. Primero se tomarán las Ofertas con los sobres con autorización de “RETIRO” y se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas, por último se abrirán los demás sobres bajo el mismo procedimiento establecido en numeral 21.2.
- 21.4. El IHCIETI preparará un acta del acto de apertura de las ofertas que incluirá como mínimo: el nombre del Oferente y si hay retiro; el precio de la Oferta, incluyendo cualquier descuento; y la existencia o no de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. Se le solicitará a los representantes de los Oferentes presentes que firmen la hoja de asistencia y el Acta.

22. DECLARACIÓN DE PROCESO DESIERTO O FRACASADO

- 22.1. Se procederá al análisis, evaluación y adjudicación, siempre que se haya recibido como mínimo dos (2) ofertas.
- 22.2. “El IHCIETI” declarará desierto el proceso cuando no se hubieren presentado el mínimo de ofertas.
- 22.3. “El IHCIETI” declarará fracasado el proceso cuando:
- a) Se hubiere omitido en el procedimiento requisitos esenciales establecidos en la Ley o en sus disposiciones reglamentarias;
 - b) Si las ofertas recibidas no se ajustan a los requisitos esenciales establecidas en este pliego de condiciones, en correspondencia con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contratación del Estado;
 - c) Si se comprueba la existencia de colusión;
 - d) Cuando todas las ofertas se reciban por precios considerablemente superiores al presupuesto estimado; y,
 - e) Cuando se presenten motivos de fuerza mayor debidamente comprobados.

23. DESCALIFICACIÓN DE OFERENTES

23.1. En el proceso de análisis y evaluación se declararán inadmisibles y no se tendrán en cuenta las ofertas que se encuentren en cualquiera de las siguientes condiciones: (Según Artículo 131 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado).

- a) No estar firmadas por el oferente o su representante legal, el formulario o carta de presentación de la oferta y cualquier documento referente a precios unitarios o precios por partidas específicas;
- b) Estar escritas en lápiz grafito;
- c) Haberse omitido la Garantía de Mantenimiento de Oferta; o cuando fuere presentada por un monto o vigencia inferior al exigido o sin ajustarse a los tipos de garantía admisibles.
- d) Haberse presentado por compañías o personas inhabilitadas para contratar con el Estado de acuerdo con los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado;
- e) Haberse presentado con raspaduras o enmiendas en el precio, plazo de entrega, cantidad u otro aspecto sustancial de la oferta, salvo cuando hubieran sido expresamente salvadas por el oferente en el mismo documento;
- f) Haberse presentado por oferentes que no hayan acreditado satisfactoriamente su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica o profesional.
- g) Establecer condicionamientos que no fueren requeridos;
- h) Establecer cláusulas diferentes a las previstas en la Ley, en el Reglamento de la Ley de Contratación del Estado o en este Pliego de Condiciones;
- i) Haberse presentado por oferentes que hubieren ofrecido pagos u otros beneficios indebidos a funcionarios o empleados para influir en la adjudicación del contrato;
- j) Incurrir en otras causales de inadmisibilidad previstas en las leyes o que expresa y fundadamente lo dispuesto en este Pliego de Condiciones, tales como:
 - i. Si no está presentada en la forma exigida o que no cumpla con las características, condiciones y especificaciones técnicas exigidas en el Pliego de Condiciones;
 - ii. Si en la oferta se hace reserva o se condicione el derecho de aceptar o rechazar la adjudicación;
 - iii. Si se comprobare que los precios unitarios ofertados no corresponden a precios compatibles con los valores del mercado, según el artículo 135 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado;
 - iv. Si se presenta más de una oferta por licitante según el artículo 48 de la

- Ley de Contratación del Estado; y,
- v. Si el plazo de entrega ofrecido es mayor al establecido en el numeral 1.1 de esta sección.

24. DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES

- 24.1. Podrán ser subsanados los defectos u omisiones contenidas en las ofertas, en cuanto no impliquen modificaciones del precio, objeto y condiciones ofrecidas, de acuerdo con lo previsto en los artículos 5, párrafo segundo y 50 de la Ley (Artículo 132. Defectos u omisiones subsanables del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado "RLCE").
- 24.2. Para los fines anteriores se entenderá subsanable según lo establece el Artículo 132 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, la omisión de la información o de los documentos siguientes:
 - (a) La falta de copias de la oferta;
 - (b) La falta de literatura descriptiva o de muestras;
 - (c) La omisión de datos que no tenga relación directa con el precio;
 - (d) La inclusión de datos en unidades de medida diferentes;
 - (e) La falta de presentación de la credencial de inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas; y,
 - (f) Los demás defectos u omisiones no sustanciales previstos en el pliego de condiciones.

En estos casos, el oferente deberá subsanar el defecto u omisión dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de notificación correspondiente de la omisión; si no lo hiciera la oferta no será considerada.

E. EVALUACIÓN Y COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

25. CONFIDENCIALIDAD

- 25.1. No se divulgará a los Oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con la revisión, evaluación, comparación y pos-calificación de las ofertas, ni sobre la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del Contrato.

25.2. Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar a El IHCIETI en la revisión, evaluación, comparación y pos-calificación de las ofertas o en la adjudicación del contrato podrá resultar en el rechazo de su oferta.

25.3. No obstante si durante el plazo transcurrido entre el Acto de Apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con El IHCIETI sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.

26. ACLARACIÓN DE LAS OFERTAS

26.1. Para facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y pos-calificación de las ofertas, El IHCIETI podrá, a su discreción, solicitar a cualquier Oferente aclaraciones sobre su Oferta. No se considerarán aclaraciones a una oferta presentadas por Oferentes cuando no sean en respuesta a una solicitud del IHCIETI. La solicitud de aclaración por El IHCIETI y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la oferta, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos subsanables descubiertos por El IHCIETI en la evaluación de las ofertas.

27. CUMPLIMIENTO DE LAS OFERTAS

27.1. Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los documentos, El IHCIETI se basará en el contenido de la propia oferta.

27.2. Una oferta que se ajusta sustancialmente a los documentos es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:

- (a) Afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad de los servicios especificados en el Contrato; o
- (b) Limita de una manera sustancial, contraria a los documentos, los derechos del IHCIETI o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o
- (c) De rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los documentos.

27.3. Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los documentos, deberá ser rechazada por El IHCIETI y el Oferente no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de las desviaciones, reservas u omisiones significativas.

28. DIFERENCIAS, ERRORES Y OMISIONES

- 28.1. Si una oferta se ajusta sustancialmente a los documentos, El IHCIETI podrá dispensar alguna diferencia u omisión cuando ésta no constituya una desviación significativa.
- 28.2. Cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los documentos, El IHCIETI podrá solicitarle al Oferente que presente dentro de un plazo máximo de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la omisión, la información o documentación necesaria para rectificar diferencias u omisiones relacionadas con requisitos no significativos de documentación. Dichas omisiones no podrán estar relacionadas con ningún aspecto del precio de la Oferta. Si el Oferente no cumple con la petición, su oferta podrá ser rechazada.
- 28.3. A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los documentos, El IHCIETI a través de la Comisión Evaluadora corregirá los errores aritméticos de la siguiente manera (Art. 133 RLCE):
- (a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, a menos que hubiere un error obvio en la colocación del punto decimal, entonces el precio total cotizado prevalecerá y se corregirá el precio unitario;
 - (b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total;
 - (c) Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.
- 28.4. Si el Oferente que presentó la oferta evaluada como la más baja no acepta la corrección de los errores, su oferta será rechazada.

29. EXAMEN PRELIMINAR DE LAS OFERTAS

- 29.1. El IHCIETI examinará todas las ofertas para confirmar que todos los documentos y la documentación técnica solicitada en la numeral 11 de esta sección, han sido suministrados y determinará si cada documento entregado está completo.

29.2. **El IHCIETI confirmará que los siguientes documentos e información han sido proporcionados con la oferta. Si cualquiera de estos documentos o información siguiente faltaran, la oferta será rechazada.**

- (a) **Formulario de la Oferta:** de conformidad con el numeral 11.1 de esta sección;
- (b) **Lista de Precios y Servicios:** de conformidad con el numeral 11.2 de esta sección; y
- (c) **Garantía de Mantenimiento de la Oferta:** de conformidad con el numeral 11.3 de esta sección.

30. EXAMEN DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES; EVALUACIÓN TÉCNICA

30.1. El IHCIETI examinará todas las ofertas para confirmar que todas las estipulaciones y condiciones de las Especificaciones Técnicas han sido aceptadas por el Oferente sin desviaciones, reservas u omisiones significativas.

30.2. Si después de haber examinado los términos y condiciones y efectuada la evaluación técnica, El IHCIETI establece que la oferta no se ajusta sustancialmente a los documentos de conformidad, la oferta será rechazada.

31. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

31.1. Para evaluar las ofertas, El IHCIETI utilizará únicamente los factores, metodologías y criterios definidos en esta sección. No se permitirá ningún otro criterio ni metodología.

31.2. Al evaluar las Ofertas, El IHCIETI considerará lo siguiente:

- (a) El precio cotizado de conformidad con el numeral 13 de esta sección;
- (b) El ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos de conformidad con el numeral 28.3 de esta sección;
- (c) El ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos de conformidad con el numeral 13.1, inciso c) de esta sección;
- (d) El cumplimiento sustancial de las Especificaciones Técnicas, de la sección II de este Pliego de Condiciones. Por lo que según establece el Artículo 140 del RLCE, la motivación de la adjudicación, podrá adjudicarse al Proveedor que brinde un cumplimiento sustancial de las Especificaciones Técnicas Requeridas, sin perjuicio al precio de su Oferta. Quedando a discreción del IHCIETI, del Proveedor que resulte más beneficioso al intereses del IHCIETI.

31.3. Al evaluar una oferta El IHCIETI la excluirá y no tendrá en cuenta:

- (a) Los impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos en Honduras sobre los bienes si el contrato es adjudicado al Oferente; (sin embargo es obligación del Oferente detallar dichos cargos en la lista de precios por motivos de adjudicación).
- (b) Ninguna disposición por ajuste de precios durante el período de ejecución del contrato.

31.4. Cuando dos o más licitadores hicieran ofertas que resultaren idénticas en especificaciones, términos, condiciones y precios y estos resultaren ser los mejores para los intereses del IHCIETI se procederá como establece el Artículo 138 del RLCE, así:

1. Se decidirá el empate en base a la buena o mala experiencia que se haya tenido con los licitadores en órdenes o contratos que se les haya otorgado anteriormente;
2. Cuando las ofertas empatadas sean entre licitadores localmente establecidos y del exterior, la recomendación se decidirá a favor del licitador local;
3. Cuando no haya otra alternativa para efectuar una decisión entre los dos licitadores empatados se podrá solicitar nuevos precios a tono con los procedimientos que se establezca para tales casos;
4. De continuar el empate o de tener urgencia en la obtención de los bienes o servicios, se podrá recomendar la adjudicación de la licitación o partida por sorteo en presencia de los licitadores que hayan resultado con empate conforme al procedimiento que para esto se establezca.

32. COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

32.1. El IHCIETI comparará todas las ofertas que cumplen sustancialmente para determinar la oferta evaluada como la más económica y adecuada, en cumplimiento de las condiciones o características técnicas para poder seleccionar al Oferente de forma tal que permitan la selección de la oferta más conveniente al interés general, en condiciones de celeridad, racionalidad y eficiencia, lo cual quedará debidamente justificado.

33. POS-CALIFICACIÓN DEL OFERENTE

33.1. El IHCIETI determinará, a su entera satisfacción, si el Oferente seleccionado como el que ha presentado la oferta evaluada como la más conveniente, ha

cumplido sustancialmente con las Especificaciones Técnicas requeridas y está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.

33.2. Una determinación afirmativa será un requisito previo para la adjudicación del Contrato al Oferente. Una determinación negativa resultará en el rechazo de la oferta del Oferente, en cuyo caso El IHCIETI procederá a determinar si el Oferente que presentó la siguiente oferta evaluada como la más baja está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

34. DERECHO DEL IHCIETI PARA ACEPTAR CUALQUIER OFERTA Y A RECHAZAR CUALQUIERA O TODAS LAS OFERTAS

34.1. El IHCIETI se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, de anular el proceso licitatorio y de rechazar todas las ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Oferentes, cuando así lo convenga a El IHCIETI o cuando ocurran recortes presupuestarios o suspensión de fondos.

F. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

35. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

35.1. El IHCIETI adjudicará el Contrato al Oferente cuya oferta haya sido determinada la oferta evaluada como la más baja y cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación, siempre y cuando El IHCIETI determine que el Oferente está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.

36. DERECHO DEL IHCIETI A VARIAR LAS CANTIDADES EN EL MOMENTO DE LA ADJUDICACIÓN

36.1. Al momento de adjudicar el Contrato, El IHCIETI se reserva el derecho a aumentar o disminuir la cantidad de los requerimientos del Servicio especificados en la Sección II, Especificaciones Técnicas, siempre pudiendo proceder a una negociación de la oferta económica únicamente con El Oferente mejor calificado (cumple con especificaciones y el menor precio ofrecido) mediante solicitud escrita, lo anterior se dará en el caso de que el precio sea muy diferente o por encima del precio de referencia, dicha negociación podrá darse en la disminución o aumento de la cantidad de requerimientos sin aumentar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la Oferta y de los documentos. Finalizado el proceso de

negociación y verificación de la Oferta más favorable, la comisión de evaluación para esta compra elaborará la recomendación para su aprobación a la máxima autoridad de Gestión del IHCIETI.

37. NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

37.1. Antes de la expiración del período de validez de las ofertas, El IHCIETI notificará la Resolución de Adjudicación por escrito a través de la Dirección Ejecutiva, a todos los Oferentes.

37.2. El IHCIETI publicará en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras" (www.honducompras.gob.hn), los resultados de la licitación, identificando la oferta y la siguiente información:

- (i) Nombre de todos los Oferentes que presentaron ofertas;
- (ii) Los precios que se leyeron en voz alta en el acto de apertura de las ofertas;
- (iii) Nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron evaluadas y precios evaluados de cada oferta evaluada;
- (iv) Nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y
- (v) Nombre del Oferente seleccionado y el precio cotizado, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado. Después de la publicación de la adjudicación del contrato, los Oferentes no favorecidos podrán solicitar por escrito a EL IHCIETI explicaciones de las razones por las cuales sus ofertas no fueron seleccionadas. El IHCIETI, después de la adjudicación del Contrato, responderá prontamente y por escrito a cualquier Oferente no favorecido que solicite dichas explicaciones.

38. FIRMA DEL CONTRATO

38.1. Inmediatamente después de la notificación de adjudicación, El IHCIETI enviará al Oferente seleccionado el Contrato y las Condiciones del Contrato.

38.2. El Oferente seleccionado tendrá un plazo de cinco (5) días después de la fecha de recepción del Contrato para firmarlo, y devolverlo a El IHCIETI (o próximo día hábil).

38.3. Cuando el Oferente seleccionado suministre el Contrato firmado y la garantía de cumplimiento, El IHCIETI informará inmediatamente a cada uno de los Oferentes no seleccionados y les devolverá su garantía de Mantenimiento de la oferta.

38.4. Si el Oferente no acepta la adjudicación o no firma el contrato en el plazo establecido en el pliego de condiciones, por causas que le fueren imputables o no rinda la Garantía de Cumplimiento y presente los documentos dentro del plazo establecido, dará derecho a "El IHCIETI" a dejar sin efecto la adjudicación, y ejecutar la Garantía de mantenimiento de Oferta, cuando así ocurra, el contrato se podrá adjudicar al oferente calificado en segundo lugar, y si esto no es posible por cualquier motivo, al oferente calificado en tercer lugar y, así sucesivamente, sin perjuicio de que el procedimiento se declare fracasado cuando las ofertas no fueren satisfactorias para "El IHCIETI".

39. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

39.1. Garantía de cumplimiento de contrato la cual deberá ser presentada junto con el Contrato (Ver Anexo N° 6).

(a) El Proveedor deberá presentar para suscribir el Contrato, una Garantía de Cumplimiento de Contrato, equivalente al quince por ciento (15%) del valor adjudicado;

(b) La Garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada en original (no se aceptarán copias); tendrá una vigencia igual al tiempo de vigencia del contrato, más tres (3) meses adicionales establecidos por la Ley de Contratación del Estado (Art. 101); utilizando para dicho propósito el anexo N° 6 de Garantía de Cumplimiento incluido en, u otro formulario aceptable para El IHCIETI, y podrá consistir en:

(i) Garantía Bancaria;

(ii) Fianzas expedidas por compañías de seguros ; o,

(iii) Cheque certificado a la orden del Instituto.

(c) La Garantía de Cumplimiento será ejecutada al simple requerimiento del IHCIETI, sin más trámite que la presentación de un certificado de incumplimiento.

(d) El IHCIETI notificará inmediatamente el nombre del Oferente seleccionado a todos los Oferentes no favorecidos y les devolverá las Garantías de Mantenimiento de la Oferta de conformidad con el numeral 11.3 inciso e) de esta sección.

(e) Si el Oferente seleccionado no cumple con la presentación de la Garantía de Cumplimiento en el tiempo establecido o no firma el Contrato, esto constituirá

bases suficientes para anular la adjudicación y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. En tal caso, El IHCIETI podrá adjudicar el Contrato al Oferente cuya oferta sea evaluada como la siguiente más baja y que se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, y que El IHCIETI determine que está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.

39.2. Asimismo, El Proveedor deberá presentar los demás documentos siguientes en un término máximo de quince (15) días de efectuada la notificación, como sigue:

39.3. **Constancias de la Dirección Ejecutiva De Ingresos (DEI).**-Indicando que "El Proveedor":

- a) No ha sido objeto de sanción administrativa firme, en dos (2) o más expedientes por infracciones tributarias durante los últimos cinco (5) años; y
- b) Solvencia en el pago de sus obligaciones tributarias, tal como lo exige el Artículo 19 de la Ley de Eficiencia en los Ingresos y el Gasto Público.

39.4. **Constancia de la Procuraduría General de la República.-** Indicando que la empresa oferente no ha sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado con el Estado de Honduras y que el representante o apoderado legal que potencialmente suscribirá el contrato, no ha sido condenado mediante sentencia firme por cometer acciones en perjuicio del Estado de Honduras;

39.5. **Constancia de inscripción y solvencia con el Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS).**-Indicando que "El Proveedor" se encuentra al día en el pago de sus cotizaciones o contribuciones con dicha entidad estatal; de conformidad con lo previsto en el artículo 65 párrafo segundo, literal b) reformado de la Ley del Seguro Social.

40. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR

40.1. El incumplimiento parcial o total por parte del Proveedor sobre las obligaciones que corresponden de acuerdo a lo convenido en el correspondiente contrato, solamente será considerado como tal, si a juicio del IHCIETI se atribuye a un caso de fuerza mayor o caso fortuito debidamente justificado. Se entenderá por fuerza mayor o caso fortuito, todo acontecimiento que no ha podido preverse o que previsto no ha podido resistirse; y que impiden el exacto cumplimiento de las obligaciones contractuales, tales como

catástrofes provocadas por fenómenos naturales, accidentes, huelgas, guerras, revoluciones o sediciones, naufragio, incendios, etc.

41. OBLIGACIONES LABORALES DE "EL PROVEEDOR"

41.1. El Proveedor asume en forma directa y exclusiva, en su condición de patrono, todas las obligaciones laborales y de seguridad social con el personal que asigne a las labores de suministro objeto de este contrato y cualesquier otro personal relacionado con el cumplimiento del mismo, relevando a El IHCIETI de toda responsabilidad al respecto, incluso en caso de accidentes de trabajo o enfermedad profesional y además responder por cualquier daño o deterioro que bajo su responsabilidad y que en ocasión de la ejecución del Contrato se cause a los bienes de "El IHCIETI".

42. VIGENCIA DEL CONTRATO

42.1. La vigencia del contrato será por el término comprendido del 13 de Abril 2015 al 31 de diciembre de 2015, con opción a prórroga del primer trimestre (enero, febrero y marzo) del año 2016.

43. FORMA PAGO

43.1. El pago se tramitará mediante orden de compra en Lempiras, a más tardar quince (15) días calendario después de transcurrido el mes con la presentación correcta de los documentos de cobro correspondiente por parte del proveedor, acompañando con un Informe de Cumplimiento y Satisfacción de Servicio emitido por la Gerencia Administrativa el día de cada mes de servicio y el Rol de turnos emitido por el proveedor, dicho pago se efectuará, siempre y cuando se haya formalizado el contrato y la documentación legal de su formalización haya sido debidamente presentada.

44. IMPUESTOS

44.1. Para efectos tributarios y cuando proceda, El IHCIETI retendrá y enterará al fisco los impuestos que conforme a Ley correspondan.

45. CESIÓN DEL CONTRATO

45.1. No se aceptarán ofertas en las que se contemplen subcontratos con terceros, ni se aceptará la cesión del contrato una vez formalizado.

46. TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Para la terminación y liquidación del contrato se atenderá lo dispuesto en Sección Quinta, CAPITULO IX de la Ley de Contratación del Estado.

47. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS O DIFERENCIAS

- 47.1. Cualquier diferencia o conflicto que surgiere entre El IHCIETI y El Proveedor, deberá, resolverse en forma conciliatoria y por escrito entre ambas partes; en caso contrario, se someterá a conocimiento de los tribunales de lo contencioso administrativo correspondientes del Departamento de Francisco Morazán, quienes tienen jurisdicción y competencia para dirimir las controversias que se originen de la aplicación de la LCE (Art. 3 LCE).

48. NORMATIVA LEGAL

- 48.1. Esta contratación se hará siguiendo los procedimientos Legales establecidos en el orden jerárquico siguiente

- a) Constitución de la República;
- b) Ley General de la Administración Pública;
- c) Ley de Procedimiento Administrativo;
- d) Ley de Contratación del Estado y su Reglamento;
- e) Ley Orgánica del Presupuesto General de la República;
- f) Disposiciones Generales del Presupuesto General de la República, cuya vigencia es el año fiscal para el cual son aprobadas;
- g) Normas técnicas del Presupuesto General de la República;
- h) Normas emitidas por la ONCAE; y,
- i) Estos Pliegos de Condiciones.

49. LEGALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS

- 49.1. Los documentos que presenten los oferentes en fotocopia o que hayan sido extendidos fuera de la República de Honduras deberán estar debidamente legalizados (Apostillados) para surtir efectos en este país.

SECCIÓN II.
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. REQUISITOS INDISPENSABLES DEL PERSONAL DE LA EMPRESA A CONTRATAR

1.1. Se requiere que el personal contratado para el servicio de Seguridad y Vigilancia reúna los siguientes requisitos:

- (a) Ser hondureño por nacimiento;
- (b) Sexo: Indistinto y estado civil: Indistinto;
- (c) Mayor de 21 años y menor de 60 años;
- (d) No consumir ningún tipo de drogas (cocaína, marihuana, anfetamina entre otros) ni consumir alcohol, comprobado con examen toxicológico del año en curso.
- (e) Residir en la ciudad en donde prestará el servicio, o cercano a esta;
- (f) Presentar constancia de carecer de antecedentes penales y policiales;
- (g) Haber prestado el servicio militar;
- (h) No haber sido dado de baja deshonrosa del ejército, ni despedido de las Compañías Privadas de Seguridad, por casos deshonrosos;
- (i) Haber recibido cursos de relaciones humanas y servicio al cliente, además de cursos que acreditan la capacidad para el cargo que desempeñará;
- (j) Saber tratar asuntos o conflictos mediante técnicas de autocontrol, de forma profesional, manteniendo relaciones humanas en seguridad;
- (k) Tener capacitación básica en Prevención de Riesgos;
- (l) Cumplir con los requisitos de Ley para poder utilizar y portar armas de fuego.
- (m) Experiencia mínima de un año, ya sea en el sector público o privado;

2. CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

2.1. SUPERVISORES

- (a) La supervisión y estricto control de los servicios contratados recae exclusivamente en el Proveedor, quien destinará personal específicamente a dicha función; el personal referido, Supervisor de Oficina en todo horario (24 horas) de trabajo, estará debidamente identificado, acreditado y autorizado ante las autoridades administrativas del IHCIETI y controlará permanentemente a su personal en el cumplimiento de las funciones encomendadas, asegurando su permanencia en las Instalaciones en que sea requerido dentro de los tiempos establecidos en el contrato; sin perjuicio de lo anterior, por necesidades operacionales del IHCIETI y previa coordinación con los niveles de Coordinación o Supervisión del Proveedor.

- (b) Permanecer ubicables en las instalaciones del IHCIETI y con un equipo de radio comunicación o vía telefónico móvil, asimismo, el Proveedor debe mantener comunicación constante con El IHCIETI en relación al adecuado seguimiento del servicio, mediante contacto telefónico y correo electrónico. El equipo de radiocomunicación requerido deberá brindar cobertura dentro del IHCIETI donde se brindara el servicio, asegurando la comunicación entre los supervisores y los guardias en servicio.
- (c) Se requiere que el personal Supervisor de la Empresa Licitante reúna las siguientes requisitos:
- i. Educación mínima: Secundaria Completa.
 - ii. Experiencia en el manejo de personal.
 - iii. Excelente presentación y relaciones humanas.
 - iv. Inspirar el respeto y confianza en los subordinados.
 - v. Espíritu de colaboración y asesoría.
 - vi. Poseer la aptitud física y la capacidad psíquica necesaria para el ejercicio de las respectivas funciones sin padecer enfermedad que impida el ejercicio de las mismas.
 - vii. Capacidad de organizar, dirigir y supervisar los servicios de seguridad.
 - viii. Eficiencia en la elaboración y manejo de informes preliminares por accidentes o pérdidas.
 - ix. Entrenamiento en seguridad y protección;
 - x. Conocimiento básico de equipo para control de incendios;
 - xi. Conocimiento básico de primeros auxilios;
 - xii. Conocimiento básico de evacuación y reacción en caso de contingencias y desastres;
 - xiii. Haber realizado el servicio militar; y,
 - xiv. Haber recibido cursos o que le acredite liderazgo como supervisor de seguridad; relaciones humanas; servicio al cliente y protección para dignatarios.

2.2. GUARDIAS

- (a) El puesto de trabajo de Guardia de Seguridad, podrá ser re destinado a la Instalación en que se le requiera, dentro de su horario de turno o implementarse otros ajustes necesarios. A los guardias deberá haberseles realizado Evaluación Psicológica que permita medir su adecuada capacidad como Guardia de Seguridad; el control de Manejo de Stress y su disposición para trabajar bajo presión, los resultados deberán ser remitidos a la Dirección Administrativa del IHCIETI, Se requiere que el personal de Guardia de la Empresa Licitante reúna las siguientes características:

- i. Educación mínima: primaria completa.
- ii. Curso básico de Seguridad y Vigilancia.
- iii. Experiencia en Seguridad.
- iv. Buena presentación personal y relaciones humanas.
- v. Expresarse en forma correcta, ser respetuoso, cortés y prudente, debiendo presentar un comportamiento adecuado ante eventos críticos, nivel de autonomía, prudencia y efectividad en el desempeño de su labor, autocontrol y flexibilidad.
- vi. No consumir drogas, ni alcohol, comprobado con examen toxicológico del año en curso.
- vii. Poseer la aptitud física y la capacidad psíquica necesaria para el ejercicio de las respectivas funciones sin padecer enfermedad que impida el ejercicio de las mismas.
- viii. Carecer de antecedentes penales y policiales que restrinjan su ejercicio como guardia.
- ix. Ser disciplinado.
- x. Conocimiento básico en la elaboración de informes por pérdida o accidente.
- xi. Conocimiento básico de equipo contra incendios.
- xii. Destreza básica en defensa personal y tiro.

3. HORARIO DE SERVICIO

- 3.1. Para la prestación de los Servicios de Seguridad Privada en El adquisición de servicios de seguridad privada para el Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología e Innovación (IHCIETI) se requieren los siguientes turnos, los cuales incluyen fines de semana y días feriados, obligatoriamente la permanencia continua las 24 horas del día, durante la vigencia del contrato, los turnos son como sigue: **Un turno de 24 horas, para cubrir las 24 horas del día, incluyendo los fines de semana.**
- 3.2. Los Servicios de Vigilancia serán de acuerdo a las necesidades del IHCIETI y la distribución del personal se hará en forma conjunta con las autoridades del IHCIETI y El Proveedor. **El Proveedor es absolutamente responsable de las obligaciones, derechos sociales y laborales que en cuanto a Ley correspondan a su personal, asegurando el cumplimiento del pago de los salarios y demás derechos en forma puntual para con sus empleados.**

4. PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA

- 4.1. El servicio de Seguridad es el responsable de la seguridad integral del IHCIETI con relación al control de los accesos y rondas al interior del IHCIETI,

respetándose los procedimientos de control sobre todas las áreas de atención. Por lo tanto, el Guardia deberá efectuar, entre otras, las siguientes actividades generales:

- (a) Realizar las funciones de su cargo, sin dejar de mantener, en todo momento, un trato cordial y respetuoso con los funcionarios del IHCIETI y Visitantes,
- (b) Prestar el servicio personalmente de seguridad en forma continua utilizando todos los medios y medidas necesarias para proteger y conservar los bienes, muebles e inmuebles que forman los activos del IHCIETI.
- (c) Proporcionar el personal apto, capacitado y entrenado en labores de seguridad utilizando todos los medios y medidas necesarias para proteger los bienes y pertenencias del IHCIETI y oficinas, la integridad de los funcionarios y empleados, así como también visitas que se encuentran en las instalaciones del IHCIETI.
- (d) Controlar el ingreso de empleados, y visitas que soliciten el acceso a El IHCIETI, ajustándose a los procedimientos de control y seguridad establecidos, asimismo, mantener un control de ingreso y egreso de vehículos y equipos en las horas que se convengan, para detectar, prevenir y evitar cualquier acto o acción de terceras personas que pudieran afectar negativamente los intereses de IHCIETI, en su caso requerir la identificación de las personas que ingresan al IHCIETI.
- (e) Responder por los daños, pérdidas, deterioro o extravió que sufran los bienes localizados en el centro de trabajo en referencia, siempre y cuando sean ocasionados por descuido, negligencia o por acción directa del personal adscrito a la empresa Oferente.
- (f) Si se comprueba las responsabilidades descritas previo evaluación del valor de los bienes estos se deducirán en las condiciones que se acuerden.
- (g) Instruir a los funcionarios y empleados del IHCIETI, sobre el uso de medidas de seguridad, más convenientes y necesarios para garantizar la protección de todos los bienes que se encuentren en los centros de trabajo, declarando a la oferta un detalle de las mismas.

4.2. El Proveedor será responsable directa de la atención, manejo y supervisión de su personal.

- 4.3. El Proveedor deberá conocer ampliamente los reglamentos y normas que se aplicaran en El IHCIETI.
- 4.4. Deberán mantenerse reuniones mensuales de evaluación con la Gerencia Administrativa del IHCIETI, sin embargo la empresa queda sujeta a presentar un informe de los incidentes, si los hubiesen, en relación con sus obligaciones contractuales; dicho informe se presentará periódicamente (normalmente de forma diaria, según el caso, a la Gerencia Administrativa o a quien se le indique. El proveedor deberá presentar un cronograma para las reuniones mensuales con los supervisores así mismo se requerirá la programación de reuniones bimestrales con los gerentes o representantes legales de la empresa.
- 4.5. **Registrar al personal en las horas de entrada y salida del IHCIETI de acuerdo a como se disponga en el manual de normas y procedimientos del sistema de vigilancia del IHCIETI. El personal de servicios de seguridad está autorizado para registrar a las personas que porten toda clase de objetos para evitar la introducción de elementos que pudieren resultar nocivos a los bienes materiales y a las personas y en la salida con el objeto de evitar la sustracción de artículos, materiales o equipos que pertenezcan al Instituto.**
- 4.6. La vigilancia interna y externa deberá ser cubierta por personal masculino y femenino o a criterio de las autoridades del IHCIETI.
- 4.7. La cantidad requerida para la vigilancia es de dos (2) **GUARDIAS**, debidamente distribuidos en los turnos, incluyendo los Supervisores o Jefe de Servicio (se debe mantener la cantidad de guardias establecido, los empleados que gocen de incapacidades, permisos y/o días libres tendrán que sustituirse). La cantidad de guardias por turno será según las necesidades indicadas por El IHCIETI, asimismo, debe haber un Supervisor o Jefe de turno de noche y otro de día que responda por el servicio.
- 4.8. Se debe realizar **capacitación continua al Personal de Seguridad y evaluación** continua debidamente programada, con entrega de cronograma y reportes a la Gerencia Administrativa. (Detallando las fechas, temas y duración de las capacitaciones, por escrito, evidencia fotográfica). Las capacitaciones del personal de seguridad deberán ser orientadas a aspectos relacionados a la atención del personal laborante, así como a personas que asisten a El IHCIETI.
- 4.9. El Proveedor deberá entregar un plan de supervisiones del IHCIETI, el cual deberá contar con el visto bueno de la Gerencia Administrativa del IHCIETI,

- 4.10. El Proveedor deberá entregar un archivo a El IHCIETI conteniendo toda la información básica del personal de vigilancia, para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos, el cual deberá ser actualizado en caso de que se presentaran nuevas contrataciones o despidos. Se entiende como información básica copia de la tarjeta de identidad, constancia de antecedentes penales de la DNIC, constancia del último trabajo, copia del carnet de IHSS, copia de la constancia de baja militar y examen actualizado de toxicidad.
- 4.11. Los Guardias deben de contar según el caso con focos de mano de dos baterías, con detectores de metal de buena calidad para el registro en los accesos al IHCIETI, tolete de madera o hule, y radios de comunicación, asimismo, arma de fuego (pistola o revolver). Cada uno de los equipos deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento. los guardias que cubran los portones de acceso deberán contar con capotes y chalecos reflectivos para uso nocturno.
- 4.12. El Proveedor deberá disponer de transporte para cuando se requiera realizar una emergencia que fuese requerida.
- 4.13. Los guardias prestarán el servicio correctamente uniformados. El término "correctamente uniformado", hace referencia a camisa, pantalón, zapatos, gorra, cinturón y carné de identificación en material PVC (con fotografía tamaño pasaporte y número de control de empleado).
- 4.14. Los Guardias prestaran el servicio aplicando ejemplarmente las medidas disciplinarias que se necesiten, dejando constancia, de manera detallada, de la causa que hayan motivado a sanciones.
- 4.15. Cada vez que se reemplace un personal de seguridad, debe dedicarle el tiempo necesario a orientar al nuevo, para que rápidamente esté en condiciones de realizar su trabajo.
- 4.16. Los Guardias deberán en lo posible tratar a los empleados, visitas, con urbanidad, sin transigir en lo que tiene que ver con la disciplina, en cumplimiento de las órdenes del servicio, y no por cualquier falla motivada por indolencia, negligencia o mala fe, que pueda poner en riesgo el buen funcionamiento del servicio o la integridad física de terceros.
- 4.17. El Proveedor se reserva el derecho de determinar qué posición debe ocupar cada profesional e indicarle cómo debe actuar en su trabajo cotidiano y en

casos de emergencia. Debiendo elaborar procedimientos sobre cómo actuar en casos específicos remitiendo copia de tales acciones a la Dirección Administrativa del IHCIETI.

5. GESTIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO

5.1. Como condición general, el Proveedor se compromete a ejecutar las obligaciones del contrato en condiciones de seguridad y diligencia a fin de cumplir con altos índices de Calidad de Servicio y no ocasionar daños a terceros, a los propios trabajadores de IHCIETI, a los bienes e instalaciones de éste. El Proveedor también se responsabiliza de gestionar en torno a los trabajadores con que realiza la prestación, un clima y buena actitud laboral, e informarse sobre las precauciones de su propio personal.

5.2. IHCIETI, estará facultado para realizar Auditorías a la Gestión Global del Servicio, considerando aspectos tales como:

- a) Asistencia y Puntualidad.
- b) Cumplimiento de Protocolo de Seguridad.
- c) Presentación personal.
- d) Continuidad del servicio.
- e) Calidad de Servicio.
- f) Proceso de Capacitación
- g) Cumplimiento de Perfil
- h) Controles sobre Índices de Accidentes.
- i) Otros procesos asociados a la Gestión del Servicio

5.3. En función de los parámetros anteriores de Control, Inspección, Evaluación y Calidad de Servicio, o de otros que en su momento El IHCIETI establezca como relevantes y/o prioritarios para la adecuada prestación del contrato, se establecerá una Pauta de evaluación de Calidad de Servicio que tendrá una calificación mensual y que será utilizada para la toma de decisiones en cuanto al cumplimiento del servicio.

6. EVALUACIÓN DEL SERVICIO Y MULTAS POR INCUMPLIMIENTOS

6.1. El nivel de servicio entregado por el Proveedor durante la vigencia del contrato será evaluado en base a los incumplimientos que éste presente mensualmente, que serán categorizados según el impacto que estos tengan en la operación del IHCIETI. La aplicación de multas se realizará en base al tipo de incumplimiento. Algunas de las penalidades que estará sujeto el Proveedor, tomando como referencia el incumplimiento del servicio se aplicaran conforme lo establecen las Disposiciones Generales del Presupuesto, el valor de las multas estará en relación con el monto del

contrato, de acuerdo con el porcentaje que al efecto establece la Ley. Dicho valor para efectos de esta contratación tendrá la variante que se dividirá entre dos (2) guardias correspondientes al servicio, para determinar la multa diaria en caso de incumplimientos, determinándose como sigue:

Valor del Contrato	% de Multa mensual
De L. 0.01 a L. 40,000,000.00	0.17%
De L.40,000,000.00 en adelante	0.18%

Valor multa
Valor según contrato entre XXXXX (#) guardias individuales

POR EJEMPLO: un Contrato por el monto de LXXXXXXX, sería como sigue:

Valor Contratado L XXXXXXXXXX X 0.17% = ZZZZZZ (Valor de Cálculo),

Valor Multa individual = Valor de Cálculo (ZZZZZZ) / # guardias = LWWWWW (Valor multa individual).

Valor Total del Contrato (L)	Cálculo según Porcentaje (L)	Valor multa (L)
LXXXXXX	ZZZZZZ	WWWWW

6.2. La aplicación de multas por incumplimiento derivadas del cálculo anterior procederá en los casos siguientes (Cálculos según ejemplo):

- a. Cuando el personal de agentes de vigilancia realice dos (2) turnos continuos; la penalidad se aplicará cada vez que se incurra en la falta a lo equivalente a dos (2) multas por guardia no cubierto (2 x por guardia).de acuerdo a Ley.
- b. Cuando el puesto de guardia se cubra después de una (1) hora de tolerancia; la penalidad se aplicará cada vez que se incurra en la falta en lo equivalente a una (1) multa por guardia, de acuerdo a Ley.
- c. Por puesto de guardia no cubierto en el turno completo o por abandono de servicio; la penalidad se aplicará cada vez que se incurra en la falta en lo equivalente a cinco (5) multas por guardia no cubierto, de acuerdo a Ley.
- d. Cuando el personal de vigilancia no dispongan del carné y/o se encuentre vencido o no disponga del uniforme reglamentario debidamente requerido;

la penalidad se aplicará a lo equivalente a una (1) multa por empleado, de acuerdo a Ley.

- e. Por realizar el cambio de agente de guardia sin la autorización o programación correspondiente; la penalidad se aplicará cada vez que se incurra en la falta no menos de lo equivalente un (1) multa por empleado, de acuerdo a Ley.
- f. Cuando al realizar la supervisión del servicio por parte de los Supervisores del IHCIETI, no se encuentre o no justifique la ausencia del guardia en el puesto de trabajo; la penalidad se aplicará cada vez que se incurra en la falta no menos de lo equivalente una (1) multa, de acuerdo a Ley.

6.3. El Proveedor deberá de colocar un libro de entradas y salidas para control de asistencia de su personal, al cual tendrá acceso a la información El IHCIETI, a través de la Gerencia Administrativa o el Departamento de Recursos Humanos.

6.4. Todas las penalidades anteriores serán debitadas del pago mensual correspondiente al servicio, sin protesto, conforme a una Bitácora de Control de Supervisión que llevará El IHCIETI a través de la Gerencia Administrativa. Por lo que el Proveedor deberá mantener los controles adecuados para el cumplimiento efectivo del servicio, quedando a su discreción la aplicación de normas, multas o acciones en cuanto a su personal.

7. DAÑOS

7.1. Las deficiencias detectadas en la calidad y ejecución del servicio, producto de fallas en el control y/o operación, con deterioros o pérdidas de bienes sin explicación, y de clara responsabilidad del servicio, como también acciones y omisiones imprudentes del personal del Proveedor que causen daño a El IHCIETI, serán motivo de sanciones a El Proveedor que derivarán en multas, y la posibilidad de ejecución de garantías en casos debidamente justificados. De igual forma se procederá en el caso de sustracción de especies desde vehículos de trabajadores que se encuentren en las áreas de estacionamiento debidamente autorizadas e identificadas para este fin, de las cuales deberán realizarse las investigaciones pertinentes para proceder conforme.

7.2. El Proveedor deberá coordinar con El IHCIETI el envío de la información y costeo de los daños ocasionados a este último. Esta información deberá quedar formalizada por escrito a más tardar cinco (5) días hábiles

después de ocurrido el hecho. En caso de no llegar a plazos satisfactorios para efectuar la reposición, El IHCIETI se reserva el derecho de reparar los daños causados y deducirlos al Proveedor, descontando este cargo de las facturas por servicio pendientes de pago.

8. CIRCULACIÓN DE PERSONAL

- 8.1.** El personal del Proveedor solamente podrá circular por los lugares donde desempeñen sus labores de servicio, áreas previamente delimitadas, exceptuándose aquellas con acceso restringido las cuales se indicarán al proveedor.

SECCIÓN III.
ANEXOS

("OBLIGATORIO PRESENTAR ESTE FORMULARIO CON LA OFERTA")
ANEXO N° 1

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

[El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permiten alteraciones al contexto de este formulario]

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*

LPN N° : *[Indicar el número del proceso licitatorio]*

Nombre de Licitación: *[indicar el nombre del Llamado]*

A: *[nombre completo y dirección del INSTITUTO]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) **Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los Documentos de Licitación, incluso sus Enmiendas Nos.** *[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda];*
- (b) **Ofrecemos proveer los siguientes Servicios de conformidad con los Datos de Licitación y de acuerdo con la entrega del servicio establecido en las especificaciones técnicas y aceptamos la aplicación de multas por incumplimiento de servicio:** *[indicar una descripción breve de los bienes y servicios];*
- (c) **El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el inciso (d) a continuación es:** *[indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las diferentes cifras en las monedas respectivas];*
- (d) **Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:**

Descuentos. Si nuestra oferta es aceptada, los siguientes descuentos serán aplicables: *[detallar cada descuento ofrecido y el artículo específico en la Lista de Bienes al que aplica el descuento o nuestra oferta no está sujeta a descuentos].*

Metodología y Aplicación de los Descuentos. Los descuentos se aplicarán de acuerdo a la siguiente metodología: *[Detallar la metodología que se aplicará a los descuentos en caso de proporcionarlos];*

- (e) **Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en noventa (90) días, a partir de la fecha límite fijada para la Presentación y Apertura de las Ofertas. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;**
- (f) **Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones;**

-
- (g) La nacionalidad del oferente es: *[indicar la nacionalidad del Oferente, incluso la de todos los miembros que comprende el Oferente, si el Oferente es un Consorcio]*
- (h) No tenemos conflicto de intereses de conformidad con el numeral 4 de la sección I del Pliego de Condiciones;
- (i) Nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los Contratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte del contrato son elegibles, de conformidad con el Numeral 4 de la sección I del Pliego de Condiciones;
- (j) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.
- (k) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Firma: *[indicar la firma de la persona cuyo nombre y calidad se indican]*

En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Dirección y teléfonos de servicio del Oferente:

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre jurídico completo de: *[indicar el nombre completo de la empresa Oferente]*

El día _____ del mes _____ del año _____ *[indicar la Fecha de la firma]*

("OBLIGATORIO PRESENTAR ESTE FORMULARIO CON LA OFERTA")
ANEXO N° 2

FORMULARIO DE LISTA DE PRECIOS Y SERVICIOS

República de Honduras				Valores expresados en Lempiras (L)		Fecha: _____ LPN N°: _____ Página N° _____ de _____
1	2	3	4	5	6	7
N°	Descripción de los servicios	Fecha de disponibilidad	Cantidad de Guardias o servicio	Precio Unitario entregado de cada Guardia o servicio	Precio Total por servicio sin impuesto (Col. 4x5)	Impuestos sobre la venta y otros pagaderos por servicio si el contrato es adjudicado
[indicar No. de servicio o según ítem]	[indicar nombre de los servicios]	[Indicar fecha entrega ofertada inmediata, FECHA en adelante]	[indicar el número de guardias o servicio a proveer según la unidad física de medida]	[indicar precio unitario]	[indicar precio total por cada servicio]	[indicar impuestos sobre la venta y otros pagaderos por servicio si el contrato es adjudicado]
Precio Total						

Nombre del Oferente [indicar el nombre completo del Oferente] Firma del Oferente [firma de la persona que firma la Oferta]
[indicar Fecha]

**("OBLIGATORIO PRESENTAR ESTE FORMULARIO CON LA OFERTA")
ANEXO N° 3**

FORMULARIO DE GARANTÍA MANTENIMIENTO DE OFERTA

NOMBRE DE ASEGURADORA / BANCO

GARANTÍA / FIANZA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N° _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

FIANZA / GARANTÍA a favor del INSTITUTO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y LA INNOVACION "IHCIETI", para garantizar que el Afianzado/Garantizado, mantendrá la OFERTA, presentada en la Licitación Privada Nacional N°001-2015-IHCIETI, para ADQUISICIÓN DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA EN EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION "IHCIETI".

SUMA AFIANZADA/GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTÍA SERA EJECUTADA POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL IHCIETI ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación "IHCIETI" serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la Numeral obligatoria.

Se entenderá por el incumplimiento si el Afianzado/Garantizado:

1. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.
2. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del Precio de la Oferta.
3. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el Contrato, o se rehúsa a presentar la Garantía de Cumplimiento.
4. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA(S) AUTORIZADA(S)

ANEXO N° 4

FORMULARIO DE DECLARACIÓN JURADA SOBRE ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y PROHIBICIONES O INHABILIDADES

Yo _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, con domicilio en _____ y con Tarjeta de Identidad/pasaporte N°. _____ actuando en mi condición de representante legal de: _____ (Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las empresas que lo integran) _____, por la presente:

HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que mi persona y mi representada "Estamos enterados y aceptamos todas y cada una de las condiciones, especificaciones, requisitos y sanciones establecidas en las Condiciones de Contratación y en estas Especificaciones Técnicas de la Licitación".

HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que mi persona y mi representada no nos encontramos comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los Artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, que a continuación se transcriben:

"ARTÍCULO 15.- Aptitud para contratar e inhabilidades. Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

- 1) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- 2) DEROGADO;
- 3) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- 4) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- 5) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- 6) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
- 7) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de Contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco; y,

8) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTÍCULO 16.- Funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Nacional de Elecciones, el Procurador y Subprocurador General de la República, el Contralor y Subcontralor General de la República, el Director y Subdirector General Probidad Administrativa, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación."

HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que mi persona y mi representada no nos encontramos comprendidos en ninguna de los casos a que se refieren los Artículos 3 y 4 de la Ley Contra el Delito de Lavado de Activos, que a continuación se transcriben:

"ARTICULO 3.- Incurre en el delito de lavado de activo y será sancionado con quince (15) años a veinte (20) años de reclusión, quien por sí o por interpósita persona, adquiera, posea, administre, custodie, utilice, convierta, transfiera, traslade, oculte o impida la determinación del origen, la ubicación, el destino, el movimiento o la propiedad de activos, productos o instrumentos que procedan directa o indirectamente de los delitos tráfico ilícito de drogas, tráfico de personas, tráfico de influencias, tráfico ilegal de armas, tráfico de órganos humanos, hurto o robo de vehículos automotores, robo a instituciones financieras, estafas o fraudes financieros en las actividades públicas o privadas, secuestro, terrorismo y delitos conexos o que no tengan causa o justificación económica legal de su procedencia".

"ARTICULO 4.- También incurre en delito de lavado de activos y será sancionado con quince (15) años a veinte (20) años de reclusión, quien por sí o por interpósita persona, participe en actos o contratos reales o simulados que se refieran a la adquisición, posesión transferencias o administración de bienes o valores para encubrir o simular los activos, productos o instrumentos que procedan directa o indirectamente de los delitos tráfico ilícito de drogas, tráfico de personas, tráfico de influencias, tráfico ilegal de armas, tráfico de órganos humanos, hurto o robo de vehículos automotores, robo a instituciones financieras, estafas o fraudes financieros en las actividades públicas o privadas, secuestro, terrorismo y delitos conexos o que no tengan causa o justificación económica legal de su procedencia".

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____,
Departamento de _____, a los _____ días de mes de
_____ de _____.

Firma: _____

(Esta Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario
En caso de autenticarse por Notario Extranjero debe ser apostillado).

ANEXO N° 5

**FORMULARIO DE INVENTARIO DEL EQUIPO DE SEGURIDAD PROPIEDAD DE LA
EMPRESA OFERENTE PARA APOYO DE ESTA LICITACIÓN**

LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL N° _____

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	MARCA	MODELO	CAPACIDAD	COSTO
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

LUGAR Y FECHA: _____

FIRMA Y SELLO: _____

CARGO: _____

Especificaciones Técnicas:

Inspecciones y Pruebas:

Las siguientes inspecciones y pruebas que se pueden realizar: [insertar la lista de inspecciones y pruebas que puede estar sujeto el equipo]

ANEXO N° 6

FORMULARIO DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

ASEGURADORA / BANCO

GARANTÍA / FIANZA DE CUMPLIMIENTO N°: _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

Fianza / Garantía a favor del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación (IHCITI), para garantizar que el Afianzado/Garantizado, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, **CUMPLIRÁ** cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el Afianzado/Garantizado y el Beneficiario, para proporcionar los SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA EN EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN.

SUMA AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTÍA SERA EJECUTADA POR EL VALOR RESULTANTE DE LA LIQUIDACIÓN EN LA ENTREGA DEL SUMINISTRO, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO. ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación "IHCITI" serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la Numeral obligatoria.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA(S) AUTORIZADA(S)



IHCIETI
Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

★ ★ ★ ★ ★
SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

MEMORANDO
GA-011-2015

Para: Ing. Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología

De: Ing. Miriam Banegas
Gerente Administrativa IHCIETI

Fecha: 04 de Marzo 2015

Asunto: Inicio de Proceso de Licitaciones Privadas 2015



Por medio de la presente solicito su autorización para iniciar proceso de **Licitación Privada Nacional** de los Servicios de Seguridad Privada (LPN 001-2015) y de Limpieza, Higienización y Fumigación de Plagas (LPN 002-2015) para las instalaciones donde se ubica la Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología y la Innovación/ Sistema Nacional de la Calidad.

Agradeciendo su atención a lo solicitado, me suscribo de usted.

Atentamente,

cc/ Archivo



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

Tegucigalpa, M.D.C. 22 de Abril de 2015

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS
SECRETARÍA GENERAL
RECORRIDO: J. C. Pineda
FECHA: 24-04-15
HORA: 09:47 AM

Oficio CYT-052-2015

Señores

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

Estimados Señores Tribunal Superior de Cuentas:

Por este medio hacemos de su conocimiento que está en desarrollo el proceso de "Licitación Privada Nacional No.002-2015-IHCIETI. "CONTRATACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA, HIGIENIZACIÓN Y FUMIGACION DE INSTALACIONES PARA EL INSTITUTO HONDUREÑO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN (IHCIETI)", con fondos nacionales, razón por la cual solicitamos el acompañamiento respectivo de conformidad a la Ley de Contratación del Estado a efecto de adquirir dicho servicio.

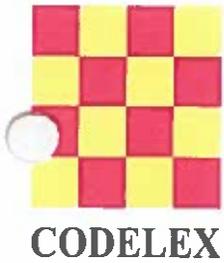
Agradeciendo la atención que la presente le merezca, me es grato suscribirme de Usted, con las muestras de mí más alta consideración y estima.

Atentamente,

Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología

Cc/ Ing. Miriam Banegas, Gerente Administrativo IHCIETI
Archivo

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa, 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2221-3706



Compañía de Limpieza Excelente **CODELEX**

EL PODER DE LA LIMPIEZA!!!

Tegucigalpa, M.D.C.,
Marzo 24, 2015

Oficio No.028-2015-CODELEX

Ingeniero
Miriam Banegas
Gerencia Administrativa
IHCIETI
Su Oficina

Estimada Ingeniero:

Por medio de la presente solicito a usted de no mediar inconveniente la entrega de los Pliegos de Condiciones de la Licitación Privada Nacional No.002-2015-IHCIETI, Contratación de Servicios de Limpieza, Higienización, y Fumigación de Instalaciones para El Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y La Innovación (IHCIETI).

Agradeciendo su fina atención a la presente,

Atentamente,



Lic. Miriam Nazareth Perdomo
Representante Legal
CODELEX

Cc: Archivo



LISTADO DE RETIRO DE OFERTAS LPN 002-2015



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

No.	NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	DIRECCION EXACTA	TELÉFONOS	FIRMA
1	COPELEX	Lic. Mihom Perdomo	Col. Alameda Ave. Amón V. Hedo Maabar, casa #335	23 32 5966	Wfernandez Andino
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Tegucigalpa, M. D. C., 16 de marzo de 2015

Oficio CYT-035-2015

Señores
SERVICIOS INTEGRADOS DE HONDURAS, S.A.DE C.V.

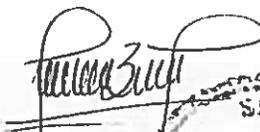
Presente.

Estimados Señores SERVINGTEGRA:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en ocasión de hacerle formal invitación para participar en el proceso de Licitación Privada Nacional No. 0002-2015, "Contratación de Servicios de Limpieza, Aseo y Fumigación para las Instalaciones del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación en su sede de la Secretaria Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad", que serán recibidas y abiertas en Audiencia pública en presencia de los representantes legales de los oferentes, el día 06 de Abril del 2015.

Para este proceso se requiere:

1. Las Bases de Licitación para este proceso no tienen ningún costo y se encuentran disponibles electrónicamente en el portal de Honducompras, de igual manera las bases le podrán ser entregadas en la Gerencia Administrativa del IHCIETI, ubicada en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa.
2. Para la presentación de las ofertas, se recibirán en sobre cerrado hasta el día 06 de Abril del 2015 a las 10:00 a.m., en la recepción del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación, Edificio Torre Alfa, 5to. Piso, Tegucigalpa, M.D.C. Una vez concluida esta apertura se levantara para ello la correspondiente Acta.
3. Se permiten hacer consultas en forma escrita hasta 27 de Marzo del año en curso.
4. No se aceptan ofertas parciales o sea que el participante debe ofertar la totalidad de los servicios solicitados.
5. El plazo del mantenimiento de las ofertas debe ser igual al plazo de la Garantía de mantenimiento de oferta, es decir 90 días calendario y deberá ser extendida por lo menos al 2% del precio ofertado.
6. A la empresa adjudicada le será devuelta esta garantía de mantenimiento de oferta, al suscribir el correspondiente Contrato, asimismo, la empresa adjudicada deberá presentar una garantía de cumplimiento equivalente al 15% del monto contratado con vigencia de 60 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

Yennifer Avila 

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898





IHCIETI
Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



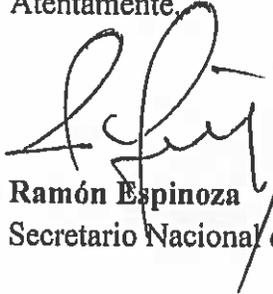
GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

★ ★ ★ ★ ★
SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

7. Forma de pago: El pago de los Servicios de Seguridad se efectuará en moneda Lempiras, con el Presupuesto aprobado correspondiente al año 2015, mediante cheque a nombre del Proveedor.

Esperando contar con su participación, me suscribo con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,



Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología

cc/. Archivo

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

Tegucigalpa, M. D. C., 16 de marzo de 2015

Oficio CYT-036-2015

**Señores
CODELEX
Presente.**

Estimados Señores CODELEX:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en ocasión de hacerle formal invitación para participar en el proceso de Licitación Privada Nacional No. 0002-2015, "Contratación de Servicios de Limpieza, Aseo y Fumigación para las Instalaciones del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación en su sede de la Secretaria Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad", que serán recibidas y abiertas en Audiencia pública en presencia de los representantes legales de los oferentes, el día 06 de Abril del 2015.

Para este proceso se requiere:

1. Las Bases de Licitación para este proceso no tienen ningún costo y se encuentran disponibles electrónicamente en el portal de Honducompras, de igual manera las bases le podrán ser entregadas en la Gerencia Administrativa del IHCIETI, ubicada en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa.
2. Para la presentación de las ofertas, se recibirán en sobre cerrado hasta el día 06 de Abril del 2015 a las 10:00 a.m., en la recepción del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación, Edificio Torre Alfa, 5to. Piso, Tegucigalpa, M.D.C. Una vez concluida esta apertura se levantara para ello la correspondiente Acta.
3. Se permiten hacer consultas en forma escrita hasta 27 de Marzo del año en curso.
4. No se aceptan ofertas parciales o sea que el participante debe ofertar la totalidad de los servicios solicitados.
5. El plazo del mantenimiento de las ofertas debe ser igual al plazo de la Garantía de mantenimiento de oferta, es decir 90 días calendario y deberá ser extendida por lo menos al 2% del precio ofertado.
6. A la empresa adjudicada le será devuelta esta garantía de mantenimiento de oferta, al suscribir el correspondiente Contrato, asimismo, la empresa adjudicada deberá presentar una garantía de cumplimiento equivalente al 15% del monto contratado con vigencia de 60 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898



IHCIETI

Instituto Hondureño de Ciencia,
Tecnología y la Innovación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

7. Forma de pago: El pago de los Servicios de Seguridad se efectuará en moneda Lempiras, con el Presupuesto aprobado correspondiente al año 2015, mediante cheque a nombre del Proveedor.

Esperando contar con su participación, me suscribo con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente.



Ramón Espinoza

Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología

cc/. Archivo

Wendy Henríquez
17-Marzo-15
02:53 pm

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898

Tegucigalpa, M. D. C., 16 de marzo de 2015

Oficio CYT-037-2015

Señores
HIGIENIZADORA CENTRAL (CHIC)
Presente.

Estimados Señores CHIC:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en ocasión de hacerle formal invitación para participar en el proceso de Licitación Privada Nacional No. 0002-2015, "Contratación de Servicios de Limpieza, Aseo y Fumigación para las Instalaciones del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación en su sede de la Secretaría Nacional de Ciencias, Tecnología y la Innovación SENACIT/Sistema Nacional de la Calidad", que serán recibidas y abiertas en Audiencia pública en presencia de los representantes legales de los oferentes, el día 06 de Abril del 2015.

Para este proceso se requiere:

1. Las Bases de Licitación para este proceso no tienen ningún costo y se encuentran disponibles electrónicamente en el portal de Honducompras, de igual manera las bases le podrán ser entregadas en la Gerencia Administrativa del IHCIETI, ubicada en el 5to. Piso del Edificio Torre Alfa.
2. Para la presentación de las ofertas, se recibirán en sobre cerrado hasta el día 06 de Abril del 2015 a las 10:00 a.m., en la recepción del Instituto Hondureño de Ciencias, Tecnología y la Innovación, Edificio Torre Alfa, 5to. Piso, Tegucigalpa, M.D.C. Una vez concluida esta apertura se levantará para ello la correspondiente Acta.
3. Se permiten hacer consultas en forma escrita hasta 27 de Marzo del año en curso.
4. No se aceptan ofertas parciales o sea que el participante debe ofertar la totalidad de los servicios solicitados.
5. El plazo del mantenimiento de las ofertas debe ser igual al plazo de la Garantía de mantenimiento de oferta, es decir 90 días calendario y deberá ser extendida por lo menos al 2% del precio ofertado.
6. A la empresa adjudicada le será devuelta esta garantía de mantenimiento de oferta, al suscribir el correspondiente Contrato, asimismo, la empresa adjudicada deberá presentar una garantía de cumplimiento equivalente al 15% del monto contratado con vigencia de 60 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

CHIC S. de R.L.
RECIBIDO
17/03/15
FIRMA

Lomas del Guijarro, Edificio Torre Alfa 5to Piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Teléfono:(504) 2231-1898

7. Forma de pago: El pago de los Servicios de Seguridad se efectuará en moneda Lempiras, con el Presupuesto aprobado correspondiente al año 2015, mediante cheque a nombre del Proveedor.

Esperando contar con su participación, me suscribo con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,



Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología



cc/. Archivo

MEMORANDO
GA-011-2015

Para: Ing. Ramón Espinoza
Secretario Nacional de Ciencia y Tecnología

De: Ing. Miriam Banegas
Gerente Administrativa IHCIETI

Fecha: 04 de Marzo 2015

Asunto: Inicio de Proceso de Licitaciones Privadas 2015



Por medio de la presente solicito su autorización para iniciar proceso de **Licitación Privada Nacional** de los Servicios de Seguridad Privada (LPN 001-2015) y de Limpieza, Higienización y Fumigación de Plagas (LPN 002-2015) para las instalaciones donde se ubica la Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología y la Innovación/ Sistema Nacional de la Calidad.

Agradeciendo su atención a lo solicitado, me suscribo de usted.

Atentamente,

cc/ Archivo