



Nombre del Jefe de departamento:	Celeste Aida Sánchez	
Periodo de Actividades.	Inicio: 01/06/2023	Finalización: 30/06/2023
Enumerar actividades realizadas.0d23	<ul style="list-style-type: none">✚ <i>Capacitación Sobre Escuela Liderazgo de Mujeres Modulo VI feria de Planes de Proyecto.</i>✚ <i>Limpieza General del Municipio con personal del Instituto y escuela.</i>✚ <i>Capacitación Vía Virtual, Impartida por Semujer sobre los Ejes.</i>✚ <i>Elaboración y recolección de información para hacer solicitudes de pagos.</i>✚ <i>Acompañamiento a mujer al Juzgado de Paz, sobre violencia doméstica.</i>✚ <i>Preparar información para liquidación de canastas básicas.</i>✚ <i>Capacitación sobre Apertura de la UDEL, en Lamani. Impartida por la Secretaria de Gobernación.</i>✚ <i>Reunión con la Red de los Derechos Humanos de Lamani y DEBORAT, para revisar la herramienta de veeduría social que se implementara en el centro de salud.</i>✚ <i>Elaboración de Solicitud para el INFOP, para pedir ayuda para capacitar a mujeres sobre taller de Repostería.</i>✚ <i>Elaborar solicitud a la Casa de la Cultura de la Paz, para brindar taller sobre envasado de frutas y verduras a mujeres.</i>✚ <i>Taller sobre Desarrollo Económico Local, impartida por la Secretaria de Gobernación, a todos los emprendedores.</i>✚ <i>Preparación del Plan de Inversión para Presentarlo a la Corporación.</i>✚ <i>Preparar información para pago sobre Taller de Desarrollo económico Local.</i>✚ <i>Reunión con la Alcaldesa y Personal de UTM para coordinar algunos proyectos.</i>✚ <i>Impresión de encuesta de Veeduría sobre el centro de Salud.</i>✚ <i>Llenado de encuesta sobre Veeduría sobre el centro de Salud.</i>✚ <i>Reunión con el equipo municipal para coordinar la feria del municipio.</i>✚ <i>Supervisión de personal de limpieza del casco urbano del municipio.</i>✚ <i>Reunión con Personal de Gobernación.</i>✚ <i>Entrega de kit estudiantil a madres de escasos recursos.</i>✚ <i>Viaje a Comayagua a al laboratorio a acompañamiento a madre de escasos recursos a realizarse un ultrasonido abdominal.</i>✚ <i>Viaje a Comayagua al hospital y laboratorio a acompañar a joven del Instituto Polivalente Lamani, a realizarse un Rayo x por accidente en motocicleta.</i>✚ <i>Reunión en la Aldea de Pepineros con la organización de Mujeres Guerreras en Acción sobre proyecto de porcinos.</i>✚ <i>Viaje a la aldea de Pepineros a entregar laminas de zinc para corralitos de los porcinos a las mujeres.</i>	



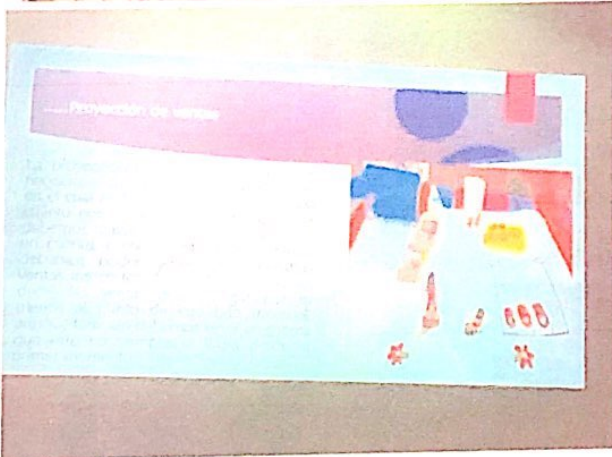
- ✚ Reunión en la Comunidad de Higo Morado con mujeres del proyecto granja avícola.
- ✚ Capacitación a mujeres sobre Autoestima, impartida por el Departamento de Genero de la Dirección de Parques y Recreaciones
- ✚ III Foro de Mujeres Municipalistas de la Región del SICA, empoderamiento de la mujer en el gobierno Local.
- ✚ Viaje a Comayagua a cotización de kit para graduando del programa Yo Si Puedo.
- ✚ Viaje a Comayagua a comprar kit personal, para graduandos del programa yo si puedo.
- ✚ Elaboración de kit de cuidado personal.
- ✚ Entrega de parlante y USB, a maestra de alfabetización del programa Yo Si Puedo.
- ✚ Gestionar alimentación para graduación de alfabetizando.
- ✚ Entrega de kit a personas alfabetizadas.
- ✚ Entrega de alimentación a personas y alfabetizando del programa Yo Si Puedo.
- ✚ Apoyo a recolectar información, con el listado del bono tecnológico.
- ✚ Capacitación a Docentes del Instituto Polivalente Lamani, Primeros Auxilios Psicológicos y Vulneración de los Derechos . Impartida Programa DEBORAT.
- ✚ Replica Taller Escuela de Liderazgo de Mujeres.
- ✚ Recopilación de información e imprimir identidades para bono tecnológico.
- ✚ Viaje a Comayagua a compra y cotización de materiales para preparación de visita de la presidenta de la Republica.
- ✚ Imprimir y recopilación de identidad de personas para el bono tecnológico.
- ✚ Reunión con personal de salud sobre Mesas Sectoriales.
- ✚ Viaje a Tegucigalpa a Graduación de Escuela de Liderazgo de Mujeres por Word Visión.

Celeste Aida Sanchez
Directora OMM

Celeste Aida Sánchez Mendoza.



VI Modulo sobre Feria de Planes de Negocios.



	Nov.	1000	100				
Hijos							
Cocacola	Dic	1500	150				
	A	B	C	D	E	F	
Producto	Venta	Costo	Utilidad	Total	Costo	Utilidad	Utilidad
Azúcar	20 Libras	12.00	240	10.00	200		40
1	$B \times C = D$						
	$20 \times 12 = 240$						
2	$B \times E = F$						
	$20 \times 10 = 200$						
3	$D - F = G$						
	$240 - 200 = 40$						

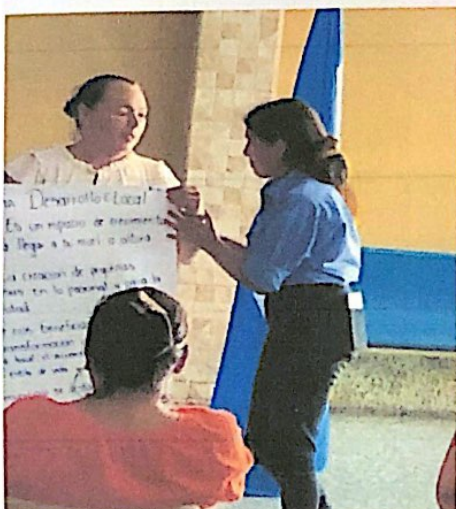




✚ Reunión con la Red de los Derechos Humanos de Lamani y DEBORAT, para revisar la herramienta de veeduría social que se implementara en el centro de salud.



✚ Taller sobre Desarrollo Económico Local, impartida por la Secretaria de Gobernación, a todos los emprendedores.

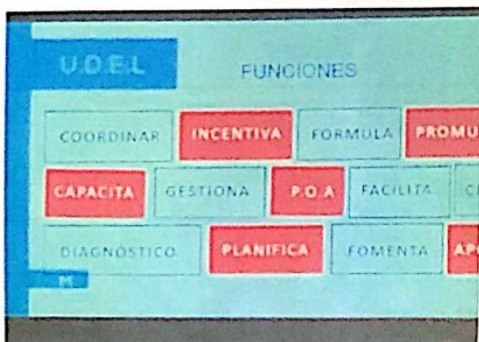
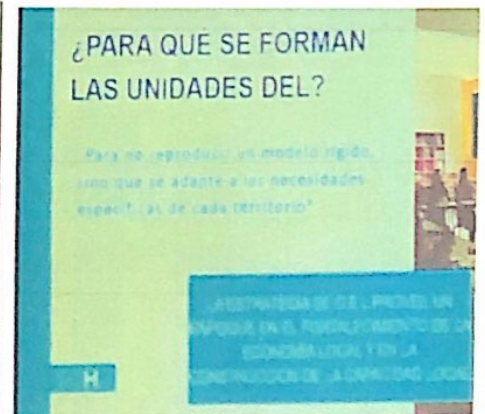
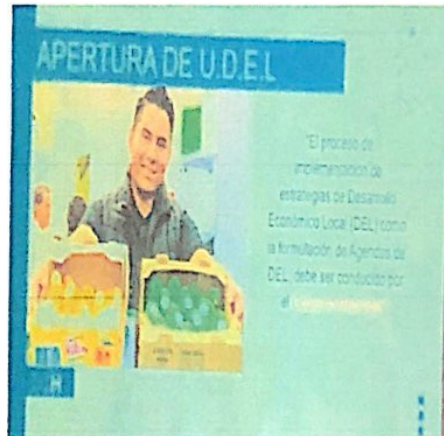




Limpieza General del Municipio con alumnos del Instituto



Capacitación sobre Apertura de la UDEL, en Lamani. Impartida por la Secretaria de Gobernación.





Compra de kit



Elaboración de kit



Entrega de parlantes y usb



Entrega de kit a alfabetizando





supervisión de limpieza a personal .



Reunión con personal de Gobernación

Entrega de kit a madre

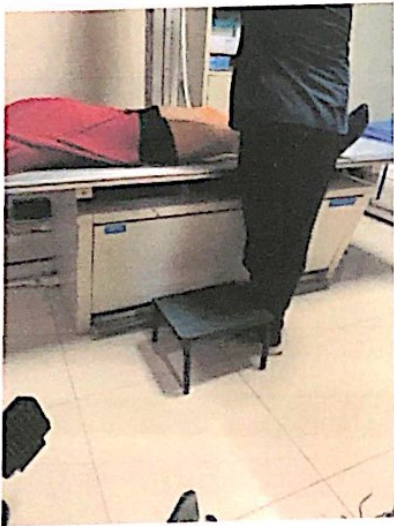




Viaje a Comayagua a con madre a realizarse un ultrasonido a su hijo.



Viaje a Comayagua con joven del Instituto Polivalente Lamani al Hospital por accidente



Entrega de Laminas de zinc en Pepineros



Reunión en la aldea de Pepineros con Mujeres de proyecto de porcinos





Reunión en Higomorado con mujeres del proyecto avícola.



Capacitación a mujeres sobre Auto estima.





Entrega de alimentación a personal que asistió a graduación de alfabetizando.



Capacitación a Docentes del Instituto Polivalente Lamani, con el Programa DEBORAT.

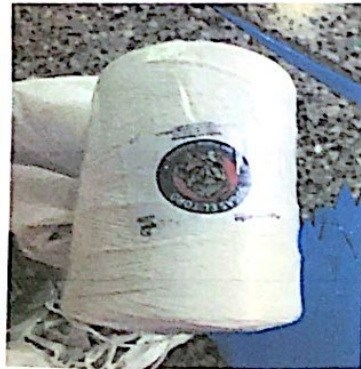




Réplica de Modulos Escuela de Liderazgos de Mujeres.

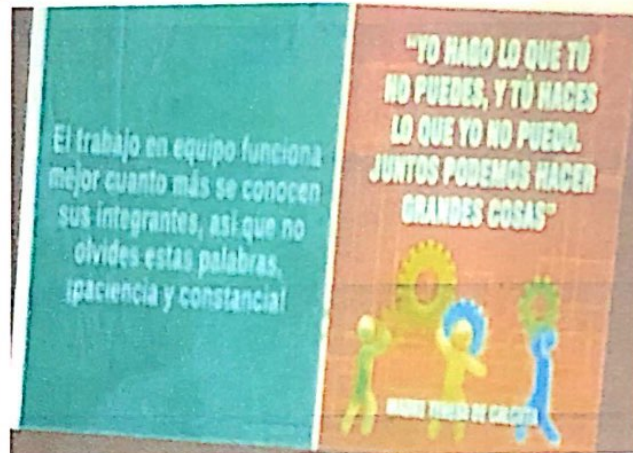
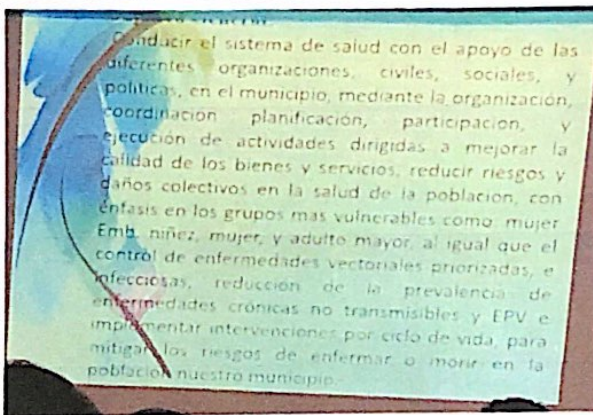
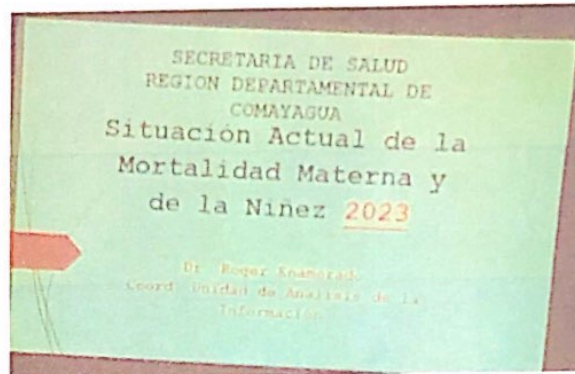
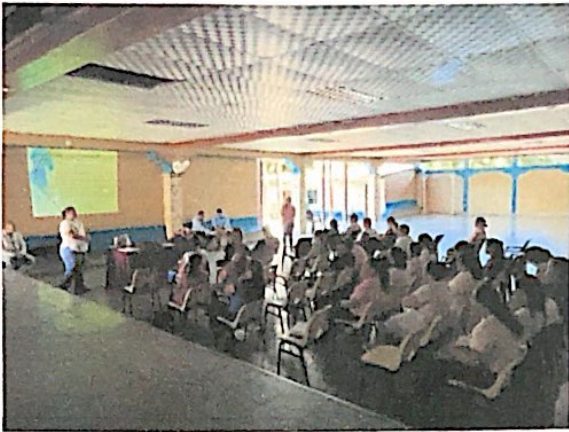


Compra de Materiales visita de la Presidenta





Reunión con personal de salud sobre Mesas Sectoriales



Graduación de Escuela de Liderazgo de Mujeres en Tegucigalpa por Word Visión.

