

Memorando
RH-116-2023

Para: **Yolanda Casco**
Jefe de Relaciones Públicas y Oficial de Transparencia.

De: **Licda. Gina Marcela Medina Bustamante**
Jefe de Recursos Humanos

Asunto: **Nota Circulares.**

Fecha: Lunes 06 de junio de 2023



Por medio de la presente, me dirijo a usted para comunicarle que en el mes de mayo del presente año no se realizó ninguna circular.

Atentamente.