



## Manual de Apoderado Legal

Código: TIC-MA-2

Fecha: 24/5/2023

Versión: 1

# Portal del Apoderado Legal

## Manual de Usuario

Sitio web: [satt.transporte.gob.hn:128](http://satt.transporte.gob.hn:128)



## Manual de Apoderado Legal

Código:	TIC-MA-2
Fecha:	24/5/2023
Versión:	1

### 1. Objetivo General.

Mostrar el funcionamiento detallado del Sistema General de Recaudo para facilitar su búsqueda.

### 2. Definición.

En este Sistema se ingresan los diferentes tipos de multas a la base de datos del instituto. Cuenta con un módulo de consultas, en el cual podrá verificar el total de multas que ha tenido una unidad, así como un módulo estadístico.

### 3. Método de Ingreso

Ingresa a la Página Web del IHTT [satt.transporte.gob.hn:128](http://satt.transporte.gob.hn:128) desde tu navegador web en tu computadora.  
(Véase Figura 1.)

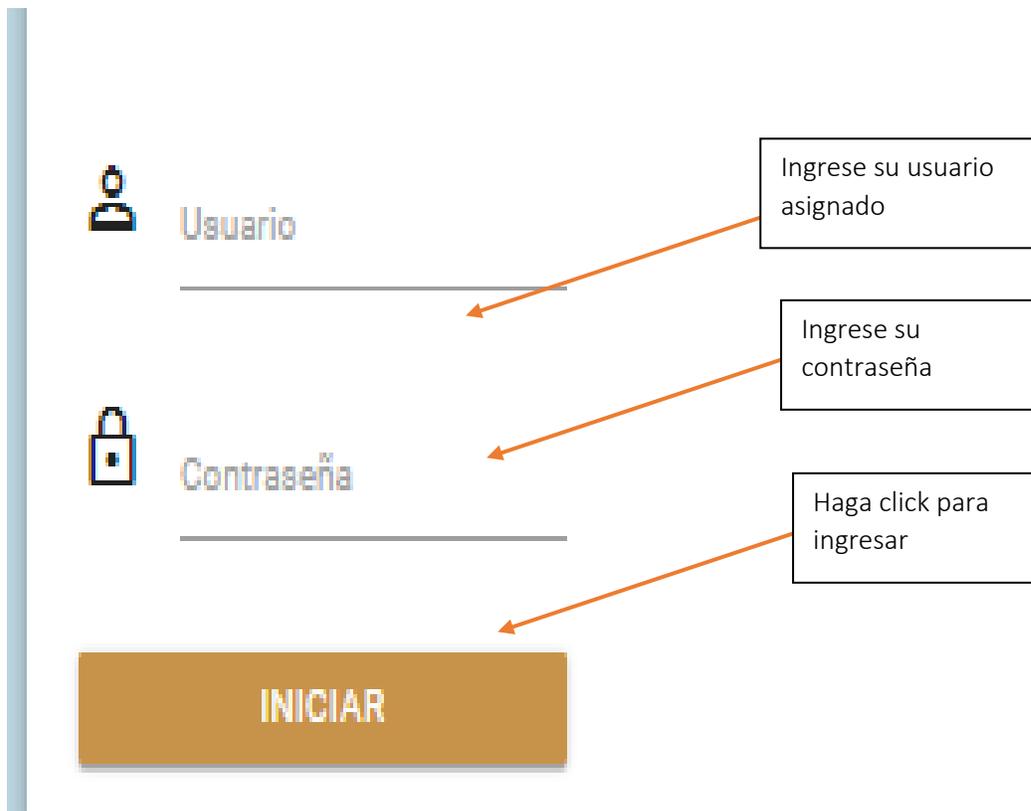


Figura 1

Después de un inicio de sesión exitoso, podrá ver la página inicial del sistema, en esta página podrá ver estadísticas de la cantidad de expedientes, pre solicitudes, concesionarios y notificaciones con que se está trabajando (ver figura 2)

Muestra los datos generales del perfil con número de colegiación, nombre y número de identidad (ver figura 3)

Muestra información de los concesionarios (ver figura 5)



Figura 2

Muestra información de las pre solicitudes (ver figura 6)

Muestra una tabla con los expedientes ingresados y el concesionario a cargo (ver figura 4)

### 3.1 Perfil

Para esta pestaña, se muestra la información del perfil del apoderado legal de una unidad o empresa. (ver figura 3)



Figura 3

### 3.2 Expedientes

Muestra en una tabla la información de los expedientes, el rtn y nombre del concesionario y la fecha de registro en el sistema (ver figura 4)



Figura 4

Muestra el detalle del expediente (ver figura 4.1)

Código:	TIC-MA-2
Fecha:	24/5/2023
Versión:	1



Figura 4.1

### 3.3 Concesionarios

Muestra una tabla con los datos de contacto del concesionario, el rtn y nombre (ver figura 5)



Figura 5

Código:	TIC-MA-2
Fecha:	24/5/2023
Versión:	1

### 3.4 Pre solicitudes

Esta pestaña Muestra un conteo de los formularios ingresados, finalizados, pendientes y cancelados y una tabla con la lista de todos ellos (ver figura 6)



Figura 6

### 3.5 Notificaciones

Cuenta con una tabla para las notificaciones de providencia y otra para resoluciones (ver figura 7)



Figura 7

Muestra un detalle de las resoluciones en pdf (ver figura 7.1)



Figura 7.1

#### 4. Aprobación:

<b>Elaborado por:</b> Ing. Gustavo Franco Supervisor de Sistemas	<b>Revisado Por:</b> Ing. Evelyn Silva Analista de Calidad	<b>Aprobado Por:</b> Ing. Oscar Calix Gerente TICCA
--	--	---