



República de Honduras  
Departamento de Santa Bárbara

## MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE CENTENARIO

Correo Electrónico: [munisanvicente@yahoo.es](mailto:munisanvicente@yahoo.es)



### CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA

El Infrascrito Secretario Municipal de San Vicente Centenario Departamento de Santa Bárbara. En uso de las facultades que La Ley le confiere certifica el **Acta N°27-2023** de Sesión Ordinaria Celebrada por la Honorable Corporación Municipal de San Vicente Centenario, Departamento de Santa Bárbara el día miércoles quince (15) de marzo del año dos mil veintitrés (2023). Presidio la sesión el señor Alcalde Municipal Dagoberto Licon Cortes, Asistido de la vice-alcaldesa Mayra Yarzeny Ramos Ramos y los señores regidores presentes en su orden: Carlos Adalid Dubon Hernández Regidor Segundo, Manuel Alejandro Mejía Mendoza regidor tercero, Laura Esther Rivera Vega regidor cuarto. Faltando sin ninguna excusa la regidor Primero Zulma Torres. Contando con la presencia de Comisionado Municipal y los Miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia. Ante el Suscrito Secretario Municipal que da fe, siendo las tres de la tarde (3:00 p.m.) se procede de la forma siguiente conforme agenda: **1.** El señor Alcalde Municipal comprobó el quórum y dio por abierta la sesión. **2.** Se dio lectura a la agenda la cual se aprobó sin ninguna modificación. **3.** Se dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada y firmada sin ninguna modificación. **4.** Lectura de Correspondencia **5.** Informes varios **6.** Dominios Plenos **7.** El señor alcalde presenta informes **8.** Asuntos Varios. **9.** Socialización proyecto de Gestión Integral de Residuos sólidos (GIRS) como parte del Programa Nacional de Reforestación y Protección de Cuencas Hídricas Padre Andrés Tamayo (PPAT) **10.** Acuerdos y Resoluciones **11.** Cierre de la sesión. **DESARROLLO. 4...5...6...7...8...9...10. Acuerdos y resoluciones 4. Acuerdos de Correspondencia 4.** Vista las solicitudes de Dominio Pleno presentadas por: **4.1** José María Rodríguez Laines de un predio en el Barrio Llano de la Palma, **4.2** Yulissa Marisol Dubon Perez de un predio ubicado en el barrio La Escuela y **4.3** María Ismenia López Mejía de un predio ubicado en el Barrio El Llanón. La Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere previo a resolver acuerda remitir los expedientes a la oficina de Catastro Municipal a fin que emita los informes correspondientes. **4.4** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de los presentes acuerda aprobar la solicitud presentada por la presidenta y encargada de la Biblioteca Comunitaria Riecken Caminos del Saber. **4.5** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de los presentes acuerda aprobar la solicitud presentada por Sra. Yesica Amaya Paz presidenta de la APF del Centro Educación Básica Francisco Morazán y el Lic. Eugenio Zaldívar Lara Director del Centro Básico la cual se realizara mediante subsidio a la APF. **4.6** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de los presentes acuerda aprobar la solicitud presentada por la Doctora Carla Marina Paredes Directora Ejecutiva del Hospital Santa Barabara Integrado la cual se dará un aporte de L. 10,000 (diez mil lempiras exactos). **4.7** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus

miembros presentes acuerda aprobar la solicitud presentada por Lic. Cesar Antonio Corea Cortes Director del Instituto Técnico Eulogio Galeano Trejo la cual será atendida de acuerdo a la capacidad y disponibilidad financiera de la alcaldía. **5. Acuerdos de Informes Varios** **5.1** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda aprobar la transferencia entre asignaciones presupuestarias tal y como fue presentado por el encargado de Presupuesto Municipal. **5.3** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda denegar la solicitud de otorgamiento de dominio Pleno de Wendy Isabeth Dubon Diaz y Santos Javier Dubon Membreño por los motivos expuestos por la jefa de catastro municipal. **5.4** Visto y analizado el informe presentado por la encargada de Catastro de devolución de medidas de un predio solicitado en dominio Pleno por: Félix Corea y Josefina Rodríguez Hernández. La Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere acuerda otorgar dominio Pleno a: Félix Corea y Josefina Rodríguez Hernández. De un predio ubicado en el B° El Tanque. Artículo 70 de la ley de municipalidades. **5.5** Visto y analizado el informe presentado por la encargada de Catastro de devolución de medidas de un predio solicitado en dominio Pleno por: Estenia Orellana. La Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere acuerda otorgar dominio Pleno a: Estenia Orellana. De un predio ubicado en el B° El La Tejera. Artículo 70 de la ley de municipalidades. **5.6** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de los miembros presentes acuerda aprobar la información socializada por el encargado de contabilidad y presupuesto. **7. Acuerdos de informes presentados por el señor alcalde.** **7.3** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda enviar un oficio al Director Municipal de Justicia Julián Arriaga Perdomo para que envíe informe del trabajo realizado en cuanto a la detección y seguimiento de las fugas de agua. **8. Acuerdos de Asuntos Varios** **8.1** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda ratificar el acuerdo N° 10.1 de acta N° 01-2022 de fecha 04 de febrero del 2022 referente a la construcción de las primeras 10 viviendas en hermandad con CEPUDO y queda aprobado todos los fondos donde la alcaldía deba colaborar como contraparte y lo que conste en el respectivo convenio. **8.2** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda actualizar los fondos para realizar las acciones y erogaciones correspondientes referentes a la petición de los vecinos del sector Agua Blanca **11.** No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión. Firma Dagoberto Licon Cortes Alcalde Municipal, firma Mayra Yarzeny Ramos Ramos Vice-alcaldesa y los señores regidores en su orden: firma Carlos Adalid Dubon Hernández Regidor segundo, firma Manuel Alejandro Mejía Mendoza regidor tercero, firma Laura Esther Rivera Vega regidor Cuarto, firma y sello Mario Josué Ramos Ramos. Secretario Municipal.--**ES CONFORME A SU ORIGINAL**--Extendida en San Vicente Centenario, S.B. a los ocho días del mes de mayo del dos mil veintitrés.-----



*Mario Josué Ramos Ramos*  
**Mario Josué Ramos Ramos**  
**Secretario Municipal**



República de Honduras  
Departamento de Santa Bárbara

**MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE CENTENARIO**  
Correo Electrónico: [munisanvicente@yahoo.es](mailto:munisanvicente@yahoo.es)



### **CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

El Infrascrito secretario Municipal de San Vicente Centenario Departamento de Santa Bárbara. En uso de las facultades que La Ley le confiere **CERTIFICA:** el **N°28-2023** de Sesión Ordinaria Celebrada por la Honorable Corporación Municipal de San Vicente Centenario, Departamento de Santa Bárbara el día viernes catorce (14) de abril del año dos mil veintitrés (2023). Presidió la sesión el señor Alcalde Municipal Dagoberto Licona Cortes, Asistido de la vice-alcaldesa Mayra Yarzeny Ramos Ramos y los señores regidores presentes en su orden: Carlos Adalid Dubon Hernández Regidor Segundo, Manuel Alejandro Mejía Mendoza regidor tercero, Laura Esther Rivera Vega regidor cuarto. Faltando sin ninguna excusa la regidor Primero Zulma Torres. Contando con la presencia del Comisionado Municipal y los Miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia. Ante el Suscrito Secretario Municipal que da fe, siendo las tres de la tarde (3:00 p.m.) se procede de la forma siguiente conforme agenda: **1.** El señor Alcalde Municipal comprobó el quórum y dio por abierta la sesión. **2.** Se dio lectura a la agenda la cual se aprobó sin ninguna modificación. **3.** Se dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada y firmada sin ninguna modificación. **4.** Lectura de Correspondencia **5.** Informes varios **6.** Dominios Plenos **7.** Presentación y aprobación de la Rendición de Cuentas GL acumulado al I Trimestre 2023. **8** Presentación y Aprobación del Informe del I Trimestre 2023 de Avance Físico y Financiero de Proyectos y del Gasto Ejecutado. **9.** El señor alcalde presenta informes **10.** Asuntos Varios. **11.** Acuerdos y Resoluciones **12.** Cierre de la sesión. **DESARROLLO. 4...5...6...7...8...9...10...11. Acuerdos y resoluciones. 4. Acuerdos de Correspondencia 4.1** Vista las solicitudes de Dominio Pleno presentadas por: **4.1** En el Barrio Llano de la Palma presentada por el Abogado Sergio David Banegas Leiva en representación legal de los señores David Jesús Barahona Flores y Darleny Yaneth Aguilera Sosa, **4.2** Santos Benítez y Selvin Antonio Castellanos Perdomo de un predio ubicado en el barrio El Llanón, **4.3** Selvin Antonio Castellanos Perdomo de un predio ubicado en el Barrio El Llanón, **4.4** José Adalberto Enamorado Caballero y Dilcia Anamey Guzman de un predio ubicado en el Barrio El Tanque y **4.5** Félix Zaldivar Perdomo de un predio ubicado en el Barrio El Llanón. La Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere previo a resolver acuerda remitir los expedientes a la oficina de Catastro Municipal a fin que emita los informes correspondientes. **4.6** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda denegar las solicitudes desarrolladas en los puntos: 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 y 4.14 por falta de presupuesto. **4.12** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda aprobar la solicitud presentada por la Licenciada Karen Lorena Casaña Rivera Coordinadora Departamental de Educación para Jóvenes y Adultos. **4.13** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda aprobar la solicitud presentada por Miguel Alexis Mejía Cortes Presidente de la Academia Municipal de Deportes San Vicente. **4.15** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda denegar la solicitud presentada por la Asociación de Ganaderos de

San Vicente por no estar en tiempo, ya que dichas actividades ya se celebraron. **4.16** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que le ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes, acuerda aprobar la solicitud presentada por Recursos Humanos, tesorero y Contabilidad de esta alcaldía Municipal el cual se les aprueba el ajuste a sus salario con el mismo porcentaje que indica la tabla de salarios y que se aplicara al resto de empleados. **4.17** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda aprobar la solicitud presentada por el Lic. Carlos Jesús Rodríguez Interiano coordinador general del CRUSB la cual será atendida de acuerdo a la capacidad financiera de la alcaldía, y se delegaran a Gerson Ramos Ulloa y Katherin Sohana Pego Paz en representación del canal municipal San Vicente TV HD para que asistan a dicha jornada. **5. Acuerdos de Informes Varios**

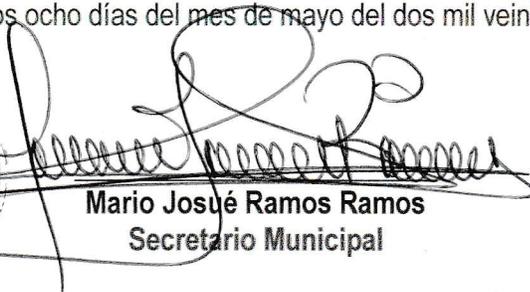
**5.1** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes acuerda aprobar la transferencia entre asignaciones presupuestarias tal y como fue presentado por el encargado de Presupuesto Municipal. **5.3** Visto y analizado el informe presentado por la encargada de Catastro de devolución de medidas de un predio solicitado en dominio Pleno por: José María Rodríguez Laines. La Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere acuerda otorgar dominio Pleno a: José María Rodríguez Laines. De un predio ubicado en el B° Llano de la Palma. Artículo 70 de la ley de municipalidades. **5.4** Visto y analizado el informe presentado por la encargada de Catastro de devolución de medidas de un predio solicitado en dominio Pleno por: Yulissa Marisol Dubón Perez. La Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere acuerda otorgar dominio Pleno a: Yulissa Marisol Dubón Perez. De un predio ubicado en el B° La Escuela. Artículo 70 de la ley de municipalidades. **5.5** Visto y analizado el informe presentado por la encargada de Catastro de devolución de medidas de un predio solicitado en dominio Pleno por: María Ismenia López Mejía. La Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere acuerda otorgar dominio Pleno a: María Ismenia López Mejía. De un predio ubicado en el B° El Llanón. Artículo 70 de la ley de municipalidades. **7.1** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que le ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes, aprueba la Rendición de Cuentas GL Acumulada en sus diferentes formas, correspondientes al Primer Trimestre del 2023 tal y como fue presentada por el encargado de Presupuesto Municipal. **8.1** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que le ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes, aprueba el Informe del I Trimestre 2023 de Avance Físico y Financiero de Proyectos y del Gasto Ejecutado, tal y como fue presentada por el encargado de Presupuesto, enviando los anexos correspondientes a la Secretaria de Gobernación Justicia y Descentralización. **9. Acuerdos de Informes presentados por señor Alcalde**

**9.2** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que le ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes, acuerda aprobar los fondos para la reparación de cerco tipo tapial que fue dañado en la reparación o mantenimiento de calles por la maquinaria contratada por la Alcaldía Municipal dicho incidente sucedió en el barrio La Escuela. **10. Acuerdos de Asuntos Varios**

**10.5** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que le ley le confiere por unanimidad de sus miembros presentes, acuerda aprobar los fondos para la construcción del Centro de Salud Municipal mismo que se ejecutara de acuerdo a las disposiciones generales del presupuesto y de acuerdo a la ley de contratación del estado. **10.6** La Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere en pleno de manera unánime aprueba todas las acciones y erogaciones correspondientes para llevar a cabo la celebración del día de la madre

2023. Autorizando los fondos del 5% de la mujer y otros fondos que sean necesarios para tal fin.  
10.7 La Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere en pleno de manera unánime aprueba todas las acciones y erogaciones correspondientes para ejecutar las propuestas desarrolladas en el punto 10.7. **12. No habiendo más que tratar se da por cerrada la sesión.** Firma y sello Dagoberto Licona Cortes Alcalde Municipal, firma Mayra Yarzeny Ramos Ramos vice-alcaldesa, firma Carlos Adalid Dubon Hernández regidor segundo, firma Manuel Alejandro Mejía Mendoza regidor tercero, firma Laura Esther Rivera Vega Regidor Cuarto, firma y sello Mario Josué Ramos Ramos Secretario Municipal. **—ES CONFORME A SU ORIGINAL--**Extendida en San Vicente Centenario, S.B. a los ocho días del mes de mayo del dos mil veintitrés.-----



  
**Mario Josué Ramos Ramos**  
**Secretario Municipal**