

Acta No. 08

FOLIO No. 008



En el salón Municipal de San Nicolás Copán, a las ocho de la mañana del día lunes veinticuatro de abril del año dos mil veintitres..

Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal, presidida por el señor Alcalde Professor Angel Antonio Contreras, con asistencia del Vice Alcalde don Cesar Anibal Alvarado, de los regidores del primero al sexto por su orden doña Mercedes Chávez, don Efraín Sánchez, Lic. Carlos Emmanuel Villanueva, Licda. Kessly Bernaida Cruz, Bach. Roger A. Contreras y Bach. Elvin Enrique Cuestas, desarrollándose dicha sesión de la forma que a continuación se detalla:

- 1- Pervia la invocación a Dios y comprobado el quorum el que preside declaró abierta la sesión..
- 2- Se sometió a consideración la agenda respectiva aprobándose en su forma original..
- 3- Se le dió lectura al acta anterior la cual fue aprobada con el agregado al punto numero seis inserto en el último punto..
- 4- Se le dió lectura a la correspondencia recibida..
- 5- Se dió traspaso a la oficina de Catastro la solicitud de dominio pleno presentada por la señora Lilian del Carmen Rodríguez Milla..
- 6- Se presentó el señor José Tulio Guevara Pastor de la Iglesia Comunidad de Cristo de la aldea El Torvenir, solicitando el apoyo con cuarenta bolsas de cemento para el pegado de cerámica en el piso de dicha iglesia al respecto se acordó apoyarlos de acuerdo a la disponibilidad financiera de la Municipalidad..
- 7- En vista de que en el Plan de Arbitrios para el presente año, en el Capítulo II ingresos eventuales, artículo 64 no se especifican tipos de vehículos, en el cobro de la tasa única municipal, en la matrícula de vehículos que la AMHON administra al Municipio, esta Corporación Municipal aprobó por unanimidad, ratificar el valor asignado por matrícula de vehículos con un valor de Quinientos lempiras, hacer el agregado de motos de dos ruedas: Doscientos lempiras (L.200.00) Mototaxis y cuatrimotos doscientos cincuenta lempiras (L.250.00) remitir a la AMHON la certificación del presente punto de acta, para los efectos legales consiguientes..
- 8- La Tesorería Municipal presentó el informe rentístico habido durante el mes de Marzo del año en curso, de

la forma siguiente:

Saldo al primero del mes L=2212,944.75

Ingresos del mes L=4831,855.96

Egresos del mes L=3429,940.30

Saldo al último del mes L=3614,860.41

Esta Corporación Municipal aprobó el informe presentado tal como se describe.-

9= La P.M. Leny Marisol Navarrete presentó el informe de actividades realizadas durante el mes de marzo 2023 que incluye: Revisión de órdenes de pago, análisis financiero, revisión de ingresos, análisis de cuentas por pagar y por cobrar, estados financieros, elaboración declaración de impuestos, conciliaciones bancarias, movimientos del patrimonio municipal, ingreso de información al sistema SAMI, entrega de información al OIP, informe reloj biométrico, actividades varias.-

10= La Auditora interna municipal P.M. Jenny Zulema Benítez, presentó el informe de actividades desarrolladas durante el mes de marzo 2023 que incluye: Actividades realizadas, recomendaciones y análisis de la ejecución presupuestaria.-

11= Se hizo un análisis de la forma de distribución del presupuesto conforme a lo establecido en la ley de Municipalidades vigente y la propuesta del Gobierno Central a través de la Asociación de Municipios de Honduras.-

12= Se sometió a discusión el informe de Rendición de Cuentas, primer trimestre año 2023 conforme al sistema de Administración Municipal integrado SAMI, cuyo resumen financiero se describe a continuación: Saldo inicial 2023 (Recurso de balance) L=1690,048.77 Ingresos del período L=7869,916.81 Egresos del período L=5945,105.17 saldo al final del período: L=3614,860.41 el cual una vez analizado, revisado y discutido esta Corporación Municipal aprobó el Informe de Rendición de cuentas primer trimestre año 2023.-

13= Se sometió a discusión el informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado correspondiente al primer trimestre 2023 cuyo resumen financiero se describe a continuación: Saldo inicial 2023 (Recurso de balance) L=1690,048.77 Ingresos del período L=7869,916.81 Egresos del período L=5945,105.17 saldo al final del período == L=3614,860.41 el cual una vez analizado, revisado, y discutido, esta Corporación Municipal aprobó el informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado correspondiente al primer trimestre año 2023 acordando su envío a la Dirección de fortalecimiento local, de la Secretaría



de Gobernación, Justicia y descentralización para los efectos legales consiguientes..

14= Para la celebración del día de la madre se acordó donar canastas con productos de primera necesidad, para lo cual se solicitó a los miembros Corporativos hacer llegar un listado de madres de escasos recursos económicos de mayor necesidad de su sector..

15= El Director de Catastro informó que de conformidad a la facultad que se le confirió procedió a medir sin perjuicio a tercero los solares siguientes:

a) El solicitado por Glenda Dinora Quintanilla Bautista, ubicado en la aldea El Torvenio de esta jurisdicción, con las dimensiones y colindancias siguientes: Al Norte mide once punto cincuenta y un metros calle de por medio con Dionicio Portillo y Juan Aguilar, Al Sur mide once punto ochenta metros con Marlen Yaneth Alvarenga, Al Este mide nueve punto veinticinco metros con Dionicio Portillo y al Oeste mide siete punto cincuenta y un metros con María Carminda Bautista.. Área 97.27 Mts².

b) El solicitado por José Raymundo Fuentes, ubicado en la aldea El Corozal de esta jurisdicción, con las dimensiones y colindancias siguientes: Al Norte mide diecisiete punto treinta metros con José Fernando Mejía Al Sur mide veinticinco punto cuarenta metros calle de por medio con Juan Manuel Mejía Al Este mide veintinueve punto cincuenta metros con Marco Tulio Ardón y al Oeste mide veinte metros con Cesar Raúl Flores.. Área 428.30 Mts². Esta Corporación Municipal aprueba las medidas practicadas y autoriza al señor Alcalde Municipal para que previo pago del impuesto de ley pueda extender a los interesados el dominio pleno..

16= En ocasión del día internacional del Trabajo (01 de Mayo) esta Corporación Municipal aprobó realizar una gira turística para colaboradores y Corporativos, instruyendo a la Directora de compras, bienes y suministros para que se hagan las cotizaciones necesarias a fin de definir el día y lugar..

17= El regidor Carlos Emmanuel Villanueva solicitó que para la próxima sesión el fontanero de un informe sobre la situación del servicio de agua en el casco urbano así mismo expusiera la necesidad de darle mantenimiento a la fuente de agua Las Manzanas, programar una campaña de reforestación en el sector del estadio Municipal Las Ranas, dada la pérdida de muchos árboles.

Referente al servicio de agua el señor Alcalde informó que se tiene el estudio para la perforación de pozo en el Caserío Pueblo Nuevo como una alternativa.

De igual manera el señor Vice Alcalde manifestó que se han hecho reparaciones al sistema de agua por ruptura de tubos se ha hecho limpieza de la obra toma, se han reducido los horarios y se está analizando la incorporación de dos pulgadas de agua al sistema del sector Las Boigas.

18. El regidor Roger Contreras expuso la necesidad de colocar reductores de velocidad en la calle hacia el cementerio, dada la alta velocidad que circulan los vehículos automotores mas que todo motocicletas de este a oeste, al respecto el señor Vice Alcalde informó que se está gestionando el ordenamiento vial y se analizará dejar esa calle solo de una vía.

19. El señor Alcalde Municipal informó que con el programa Bosques del mañana que rectora Cohonducafé, se están identificando productores de caña interesados en reporestar sus parcelas mediante la dotación de árboles de diferentes especies y la asistencia técnica, mediante la firma de un convenio directamente con el productor por ocho años.

20. A solicitud del Departamento de Presupuesto se aprobó el traspaso entre asignaciones presupuestarias de Egresos por valor de Quinientos setenta y cinco mil cien lempiras exactos (L.575,100.00) cuyo detalle se describe a continuación:

I Asignaciones a Ampliarse:

Descripción	Cuenta	Valor
Mantenimiento y reparación equipo de oficina y muebles	03000000010002336011-001-01	35,000.00
Publicidad y Propaganda	03000000010002560011-001-01	40,000.00
Construcción caja puente quebrada La Gorgocha El Parvenir	14010010000014721011-001-01	100.00
Mant. y Rep. de carreteras	14010010000012340011-001-01	300,000.00
Transferencia asociaciones civiles sin fines de lucro	14020020000015420011-001-01	200,000.00
Asignaciones a ampliarse		575,100.00

II Asignaciones a disminuirse

Descripción	Cuenta	Valor
Telefonía celular	03000000010002143011-001-01	10,000.00
Alquiler edificios, viviendas, locales	03000000010002210011-001-01	35,000.00
Servicio de internet	03000000010002570011-001-01	30,000.00
Mant. y Rep. de carreteras	14010010000012340011-001-01	100.00
Pavimentación calle hacia Jardín de Niños Policarpo Paz García Barrio San Nicolás	14010020000014721011-001-01	500,000.00
Asignaciones a Disminuirse		575,100.00

21- No habiendo más de qué tratar se levantó la sesión
firmándose la presente para constancia con el agregado
a la matrícula de vehículos motocicleta L- 250.00
Remolques L- 500.00 Equipo Agrícola L- 200.00 valores
por multa L- 20.000 Conste.- Edo: 500- y 200- vale.

FOLIO N° 007



Angel Antonio Contreras
Alcalde Municipal



Cesar Anibal Alvarez
Vice Alcalde

Emmanuel Villanueva #3

Kessly Cruz
Regidora #4

Roger Contreras R. #5

Grazi Sandoval Reg. #2

Glvin Custos
Reg. # 6.

Mercedes Chaves
Regidora N-1

