

Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

MEMORÁNDUM

DGRP-DG-IP-832-05-2023

PARA: Francisco Valladares
Oficial de Transparencia

DE: O'Neill Toledo Orellana
Director General de Regularización Predial



ASUNTO: Respuesta Memorándum SE-OTIP-IP-143-2023

FECHA: 10 mayo de 2023

Con el respeto acostumbrado, deseándole éxitos en las labores que desempeña, en respuesta de **MEMORANDUM SE-OTIP-IP-143-2023**, le remito copia del **MEMORANDUM DGRP-SG-IP-205-2023** y **MEMORANDUM DGRP-DT-IP-242-2023** por medio del cual se facilita cuadro Institucional de los registros y servicios al público que ha prestado esta Dirección General.

Sin otro particular, atentamente

CC/ Archivo
(LEP/OTO)

Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

MEMORÁNDUM

DGRP-SG-IP-205-2023

832-05

PARA: **RUSSLAN ESPINAL SANCHEZ**
Director General de Adjunto de Regularización Predial.

DE: **JUNIOR GERARDO FLORES AGUILERA**
Secretario General de Regularización Predial.



ASUNTO: **RESPUESTA A MEMORANDUM N° DGRP-DG-IP-777-05-2023.**

FECHA: 09 de mayo de 2023.

Le envío un atento saludo deseándole éxitos en las funciones que desempeña. En atención al memorándum N° DGRP-DG-IP-777-05-2023 de fecha 02 de mayo, el cual contiene el Memorándum N° SE-OTIP-IP-143-2023 proveniente de la Oficina de Transparencia de este Instituto, mediante el cual solicita remita a esa Dirección General un **cuadro institucional indicando los registros y servicios al público**, que ha prestado esta Dirección General el **mes de ABRIL de 2023.**

Adjunto, me permito remitir la información solicitada:

Atentamente,

Copia: Archivo
MAC/JGFA



CUADRO DE REGISTROS Y SERVICIOS QUE SE HAN PRESTADO AL PUBLICO POR LA UNIDAD DE RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN EL MES DE ABRIL DEL AÑO 2023.

REGISTROS Y SERVICIOS	CANTIDAD
ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES.	<p>4 (Nuevas) (Solicitudes Varias) (Presentadas por medio de un Apoderado Legal).</p> <p>2 (Solicitudes Varias) (Subir imagen de un título de propiedad de un bien inmueble al sistema) (Presentadas por el Solicitante).</p> <p>2 (Solicitudes Varias) (Subir imagen de un título de propiedad de un bien inmueble al sistema) (Presentadas por medio de un Apoderado Legal).</p> <p>1 (Solicitudes Varias) (Subir imagen de un título de propiedad de un bien inmueble al sistema) (Presentadas por medio de un Gestor Oficioso).</p> <p>2 (Solicitudes Varias) (Subir imagen de un título de propiedad de un bien inmueble al sistema) (Presentada por medio de un Representante).</p> <p>2 (Nuevas) (Solicitudes Varias) (Oficios del Juzgado de Letras Seccional de Copan Ruinas, Departamento de Copán).</p> <p>1 (Nueva) (Solicitud Varia) (Juzgado).</p> <p>4 (Nueva) (Solicitud Varia) (Oficios del Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Santa Rosa de Copán, Departamento de Copán).</p> <p>3 (Nueva) (Solicitud Varia) (Nota del Juzgado de Letras de Gracias, Departamento de Lempira).</p> <hr/> <p>21 (Total)</p>
ENTRADA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	<p>12 (Presentadas por medio de un Apoderado Legal).</p> <p>1 (Presentada por medio de un representante).</p> <p>1 (Presentada por el solicitante).</p> <p>1 (Presentada por medio de un Gestor Oficioso).</p> <hr/> <p>15 (Total)</p>
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR ESCANEEO.	No se enviaron expedientes para escaneo.
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTE.	<p>11 (Escritos).</p> <p>4 (Nuevas Solicitudes).</p> <p>10 (Nuevas Solicitudes de constancias).</p> <p>6 (Nuevas) (Solicitudes Varias).</p> <p>5 (Solicitudes Varias) (Subir imagen de un título de propiedad de un bien inmueble al sistema).</p> <hr/> <p>36 (Total)</p>
ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTES.	<p>11 (Escritos).</p> <hr/> <p>11 (Total)</p>

Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

MEMORÁNDUM
DGRP-DT-IP-242-2023

832-05

PARA: **ABG. O'NEILL TOLEDO ORELLANA**
Director General de Regularización Predial

DE: **FERNANDO ALFONSO SABILLON ZELAYA**
Jefe del Departamento de Titulación



ASUNTO: **RESPUESTA DE MEMORÁNDUM DGRP-DG-IP-778-05-2023**

FECHA: **05 de mayo de 2023.** Referencia: memorándum ST-OTIP-IP-143-2023

Le envió un atento saludo deseándole éxito en sus funciones, y en respuesta a los solicitado en el memorándum de la referencia en el que solicita informe sobre los registros y servicios realizados durante el mes de abril del dos mil veintitrés (2023), hago de su conocimiento lo siguiente:

No	Actividad	Total	Descripción
1	Levantamiento de Expedientes	388	Por los mecanismos de Equiparamiento Fiscal, Prescripción y Expropiación.
2	Asambleas informativas	04	Asambleas Informativas y reuniones de Trabajo en Alcaldías Municipales.
3	Títulos de Propiedad Entregados	1000	Títulos entregados a beneficiarios de los Municipios de Siguatepeque, Departamento de Comayagua, San Pedro Sula, Departamento de Cortés y Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán

Lo anterior, con el propósito que sean remitidos a la unidad de transparencia.

Atentamente.

CC. Archivo/ MJD-FAS

Lo por: 

