



Olanchito, Yoro- 17 abril-2023

OFICIO UNAH TEC Aguán No 006-ATGE-2023

Máster Joel Francisco Amador Rodríguez

Comisionado Coordinador a.i.

Comisión de Control de Gestión

Estimado Máster:

Deseándole éxitos en sus labores cotidianas y sobre todo salud.

En respuesta al oficio **CCG- 08-UNAH-2023** enviado el 11 de abril 2023 vía correo electrónico, donde se nos solicita información referente al mes de marzo **del 2023**, tengo a bien informarle lo siguiente:

Referente a circulares: marzo 2023, Durante este mes se emitió (4) circulares.

Referente a actas y acuerdos: No hay actas ni acuerdos de sesiones plenarias durante este mes.

Referente a resoluciones firmes: No hay resoluciones firmes durante este mes.

Se adjunta información anexada (scanner) de las actividades realizadas en marzo 2023.

Sin otro en particular, me suscribo de usted.

Atentamente.

Ing. Carolina Ventura Molina

Directora i.a. **UNAH TEC Aguan.**

Cc: archivo



CIRCULAR 001-2023 POSGRADOS

Estimados Compañeros:

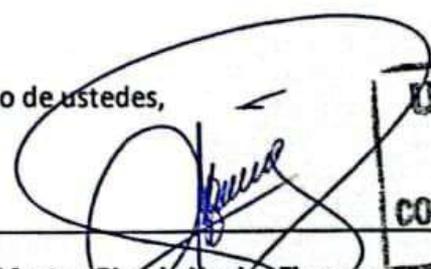
Es por este medio que me veo en la necesidad de comunicar que la utilización del aula de posgrados de UNAH TEC AGUÁN, será restringida para eventos realmente justificados y relevantes a partir de este día 01 de marzo de 2023, ya que en una inspección realizada el viernes anterior se identificaron diversos aspectos que han reducido el buen estado del mobiliario entre ellos:

1. mesones flojos
2. mesón con daño en su estructura
3. sillas flojas

Solicito su colaboración en solo pedir utilizar este espacio en ocasiones realmente relevantes para la vida académica del centro, las reuniones internas y de pocos participantes pueden perfectamente realizarse en otros espacios disponibles. Cuando realmente lo amerite, solicite por escrito, (ya no estará disponible la forma digital) con anticipación el espacio de no de un momento a otro, si bien es cierto el aula es propiedad de la universidad al igual que el equipo, pero la responsabilidad del buen estado de los bienes es mía, en ese sentido requiero de la colaboración de todos.

Como es de su conocimiento este espacio es para atender las clases de los posgrados con calidad en todo sentido y eso incluye el mobiliario, de igual manera se prevé crezca la oferta de posgrados en nuestro centro, por ende, se eleve la utilización del espacio. Como los posgrados son autosostenibles se tiene previsto dentro de la promoción XXI de Formulación Gestión y Evaluación de Proyectos el equipamiento de otra aula para posgrados en nuestro centro.

Sin otro particular, me suscribo de ustedes,


Master Gissela Yanire Figueroa
Coordinación Regional de Posgrados
UNAH TEC AGUÁN





Olanchito, Yoro 08 de marzo del 2023

CIRCULAR DIRECCIÓN UNAH-TEC AGUÁN No. 007-2023

Personal Docente

UNAH-TEC Aguán y CRAED-Tocoa

Presente

Estimados/as compañeros:

La Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Personal a través de la Dirección de UNAH-TEC AGUÁN, con el fin de mantener actualizado el sistema, así como asegurar los mejores resultados en las diferentes gestiones en acompañamiento a las diferentes unidades, solicita asegurar las siguientes acciones:

1. Dando cumplimiento al artículo 23 del Reglamento de Jefes de Departamentos y Coordinadores y 20 del Reglamento Interno de Trabajo, se adjunta formato de declaración personal de horario de trabajo para que sea impreso, sean llenadas y firmadas por el personal que desempeña el cargo de **Coordinador de Carrera y las diferentes coordinaciones**.
2. Una vez revisada y validada la información de las declaraciones personales de horario de trabajo, deberán de ser remitidas en forma física al departamento de Recursos Humanos y en forma digital al correo electrónico silvia.paredes@unah.edu.hn a más tardar el día viernes 17 de marzo de 2023.

La inobservancia a la presente, acarrear responsabilidad a las partes involucradas.

Atentamente,



Ing. Otilia Carolina Ventura Molina

DIRECTORA a.i
UNAH-TEC AGUÁN

CC: Archivo.



CIRCULAR DIRECCIÓN UNAH-TEC AGUÁN No. 008-2023

Personal Docente

UNAH-TEC Aguán

Presente

Estimados/as compañeros:

Por medio del presente se solicita su apoyo autorizando permiso a los estudiantes de sus clases que van participar en los torneos deportivos organizados por VOAE en "Conmemoración al Día del Deportista Hondureño", los cuales se llevarán a cabo la próxima semana en los siguientes horarios:

Lunes 20 de abril	Martes 21 de abril	Miércoles 22 de abril	Jueves 23 de abril
-Torneo de Ajedrez de 8:00am a 12:00 pm -Torneo de ping pong de 2:00 pm en adelante	Charla Motivacional de 9:00am a 12:00pm	Torneo de futbol sala y volibol de 8:00am en adelante	Maratón de 4 kilómetros, Ciclismo Ruta y de Montaña de 7:00am en adelante

Cabe mencionar que el martes 21 de marzo todos los docentes estarán en la capacitación impartida por la Dirección de Docencia de 10:00am-5:00pm. Por lo que, es importante incentivar a sus estudiantes para que asistan a la Charla Motivacional programa para ese mismo día.

Muchas gracias por su oportuna atención a la presente.

Atentamente,



Ing. Otilia Carolina Ventura Molina

DIRECTORA a.i
UNAH-TEC AGUÁN

Cc:Archivo



Olanchito, Yoro. 28 de marzo de 2023

CIRCULAR DIRECCIÓN UNAH-TEC AGUÁN No. 009-2023

Personal Administrativo y Docente

UNAH-TEC Aguán

Presente

Estimados/as compañeros:

La Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Personal a través de la Dirección de UNAH-TEC AGUÁN, dando cumplimiento a los artículos 55 inciso 9 y 50 inciso 15 del Reglamento Interno de Trabajo, les recuerda que el correo institucional es el medio de comunicación oficial de la UNAH y es obligación de todos los trabajadores utilizar el correo institucional que se le haya asignado.

Con el fin de dar respuesta inmediata y ofrecer una mejor experiencia en cuanto a la realización de trámites y solicitudes, se pone a su disposición un listado de correos electrónicos y números de extensión de cada unidad y departamento de UNAH-TEC AGUÁN, a los cuales podrán recurrir para gestionar los diferentes asuntos relacionados con sus áreas de trabajo. A continuación, se detallan:

Unidad/Departamento	Correo Institucional	Extensión
Dirección	oventura@unah.edu.hn	Carolina Ventura 330001
Gestión Estratégica	sohernandez@unah.edu.hn	Saúl Hernández 330019
Recursos Humanos	silvia.paredes@unah.edu.hn	Silvia Reyes 330018
Administración	jennifer.garrido@unah.edu.hn marvin.guardado@unah.edu.hn	Jennifer Garrido 330002 Marvin Guardado 330017
Bienes Nacionales	nora.cardenas@unah.edu.hn	Nora Cárdenas 330020
Tesorería	melissa.lozano@unah.edu.hn	Melissa Lozano 330004
Registro	suany.sorto@unah.edu.hn	Suany Sorto 330016



Biblioteca	cinthia.romero@unah.edu.hn	Cinthia Romero 33005
Soporte Técnico	hernan.acosta@unah.edu.hn	Hernán Acosta 330010
Coordinación de VOAE	henry.hernandez@unah.edu.hn	Henry Hernández 330007
Coordinación Regional del Sistema de Admisiones	erick.figueroa@unah.edu.hn erika.reyes@unah.edu.hn	Erick Figueroa Erika Reyes 330008
Coordinación de la Carrera de Desarrollo Local	rbsmartinez@unah.edu.hn	Roger Martínez 330009
Coordinación de la Carrera de Ingeniería Agroindustrial	walter.mejia@unah.edu.hn	Walter Mejía 330016
Coordinación de la Carrera de Técnico en Microfinanzas	edgard.morales@unah.edu.hn	Edgard Morales 330014
Coordinación Regional de Docencia	ana.nunez@unah.edu.hn	Ana Núñez 330021
Coordinación Regional de Postgrados	gissela.figueroa@unah.edu.hn	Gissela Figueroa 330026
Secretaría Académica	olen.romero@unah.edu.hn	Olen Romero 330024
Coordinación de Investigación Científica	manuel.martinez@unah.edu.hn	Manuel Martínez 330025

Atentamente,



Ing. Otilia Carolina Ventura Molina
DIRECTORA a.i
UNAH-TEC AGUÁN

CC: Archivo.