

Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

MEMORÁNDUM

DGRP-DG-IP-062-2023

PARA: **Francisco Valladares**
Oficial de Transparencia

DE: **Russlan Espinal Sánchez**
Director General Adjunto de Regularización Predial

ASUNTO: **Respuesta Memorándum SE-OTIP-IP-009-2023**

FECHA: **11 de enero de 2023**



Con el respeto acostumbrado, deseándole éxitos en las labores que desempeña, en respuesta de MEMORANDUM SE-OTIP-IP-009-2023, le remito copia del **MEMORANDUM DGRP-SG-IP-019-2023** y **MEMORANDUM DGRP-DT-IP-019-2023** por medio del cual se facilita cuadro Institucional **de los registros y servicios al público que ha prestado esta Dirección General.**

Sin otro particular, atentamente

CC/ Archivo
(LEP/RES)

 ***** INSTITUTO DE LA PROPIEDAD	INSTITUTO DE LA PROPIEDAD RECIBIDO FECHA: <u>12/01/2023</u> HORA: <u>10:51 am</u> RECIBE: <u>B. Izquierdo</u>
INSTITUTO DE LA PROPIEDAD OFICINA DE TRANSPARENCIA	

www.ip.gob.hn


Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022



MEMORÁNDUM DGRP-SG-IP-019-2023

PARA: **RUSSLAN ESPINAL SANCHEZ**
Director General Adjunto de Regularización Predial.

DE: **JUNIOR GERARDO FLORES AGUILERA**
Secretario General de la Dirección General de Regularización Predial.



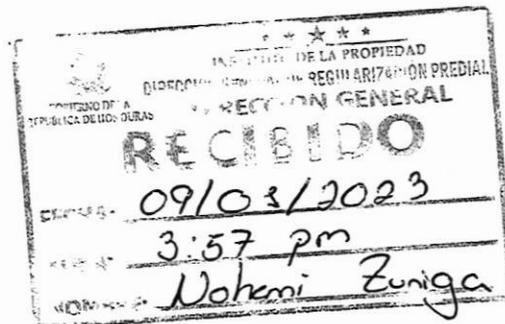
ASUNTO: **RESPUESTA A MEMORANDUM N° DGRP-DG-IP-005-2023.**

FECHA: 09 de enero de 2023.

Le envío un atento saludo deseándole éxitos en las funciones que desempeña. En atención al memorándum N° DGRP-DG-IP-005-2023 de fecha 04 de enero de 2023, el cual contiene el Memorándum N° SE-OTIP-IP-009-2023 proveniente de la Oficina de Transparencia de este Instituto, mediante el cual solicita remita a esa Dirección General un **cuadro institucional indicando los registros y servicios al público**, que ha prestado esta Dirección General el mes de **DICIEMBRE de 2022**.

Adjunto, me permito remitir la información solicitada:

Atentamente,



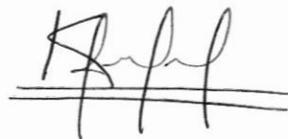
Copia: Archivo
MAC/JGFA



EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR ESCANEADO.	No se enviaron expedientes para escaneo.
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTE.	15 (Escritos). 3 (Nueva Solicitud). 2 (Solicitudes Varias) (Corrección de títulos de propiedad). 9 (Solicitudes Nuevas de constancias). 3 (Solicitudes Varias) (Juzgados). 13 (Solicitudes Varias) (Subir imagen de un título de propiedad de un bien inmueble al sistema). 1 (Para corregir la constancia ya emitida). 46 (Total)
ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTES.	25 (Escritos). 2 (Escritos de Oposición) (Para un solo expediente se presentaron dos escritos de oposición). 2 (Escritos)(Se pasaron directamente a la Dirección no fueron recibidos en control de expedientes). 29 (Total)
CONSTANCIAS ENTREGADAS.	1 (Al solicitante). 3 (Al Apoderado Legal). 1 (A un Representante). 1 (A un Gestor Oficioso). 1 (Copia de constancia entregada al Apoderado Legal) (Se debe de corregir la constancia original). 1 (Oficio para ser entregado al Juzgado de Letras Seccional de Santa Rosa de Copán). 8 (Total)
SE ENTREGA ORIGINALES DE OFICIOS Y FOTOCOPIAS DE CONSTANCIAS CATASTRALES.	1 (Al Apoderado Legal). 1 (Total)
EXPEDIENTES PRESTADOS DURANTE EL MES	51 (Expedientes).

Elaborado por: Kennsy Jessenia Navas Guevara (Oficial de Recepción y Notificación de Documentos).

A los seis (06) días del mes de Enero del año dos mil veintitrés (2023).

CUADRO DE REGISTROS Y SERVICIOS QUE SE HAN PRESTADO AL PUBLICO POR LA UNIDAD DE RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN EL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022.

Misodalis
09/01/2023
7:50am.

REGISTROS Y SERVICIOS	CANTIDAD
ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES.	<p>5 (Nueva solicitud) (Aperturada de Oficio).</p> <p>1 (Nueva Solicitud) (Presentada por el Presidente del Patronato Pro-Mejoramiento de la Comunidad Resurrección de Jesus, Sector Dos Caminos, Municipio de Villanueva, Departamento de Cortés).</p> <p>1 (Nueva Solicitud) (Presentada por la Presidente del Patronato Pro-Desarrollo Aldea El Suyatal, Municipio de Cedros, Departamento de Francisco Morazán).</p> <p>6 (Solicitudes Varias) (Subir imagen de un título de propiedad de un bien inmueble al sistema) (Presentada por el solicitante).</p> <p>6 (Solicitudes Varias) (Subir imagen de un título de propiedad de un bien inmueble al sistema) (Presentada por medio de apoderado legal).</p> <p>1 (Solicitudes Varias) (Subir imagen de un título de propiedad de un bien inmueble al sistema) (Presentada por un Gestor Oficioso).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Oficio del Juzgado de la Sección Judicial de Santa Rosa de Copán) (Presentada por un señor que no es el Apoderado Legal ni el Solicitante).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Oficio del Juzgado de la Sección Judicial de Santa Rosa de Copán) (Presentada por un abogado).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Nota del Juzgado de Letras de Gracias, Depto. de Lempira) (Presentada por un Abogado).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Nota del Juzgado de Letras de Gracias, Depto. de Lempira) (Presentada por un señor que no es el Apoderado Legal ni el Solicitante).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Solicitud de corrección de Título de Propiedad de un bien inmueble) (Presentada por medio de un Gestor Oficioso).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Solicitud de Rectificación de Título de Propiedad de un bien inmueble) (Presentada por medio de un Apoderado Legal)</p> <hr/> <p>26 (Total)</p>
ENTRADA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	<p>1 (Presentada por el Solicitante).</p> <p>3 (Presentadas por medio de Apoderado Legal).</p> <p>2 (Presentada por un Gestor Oficioso).</p> <hr/> <p>6 (Total)</p>



Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

MEMORÁNDUM DGRP-DT-IP-019-2023

PARA: Abogado O'Neill Toledo Orellana
Director General de Regularización Predial

DE: Bertha Cerrato *por: [Signature]*
Departamento de Titulación



ASUNTO: Respuesta

FECHA: 09 de enero del 2023

Referencia: Memorándum No DGRP-DG-IP-006-2023
SE-OTIP-IP-009-2023

En respuesta a lo solicitado en el memorándum de la referencia en el que solicita informe sobre los **registros y servicios** realizados durante el mes de diciembre 2022, hago de su conocimiento lo siguiente:

N°	Actividad	Total	Descripción
1	Levantamiento de Expedientes	2,024	Por el mecanismo de prescripción, expropiación y elevación.
2	Asambleas Informativas	20	Convocatorias llevadas a cabo en el municipio de Choloma, departamento de cortés y en el municipio de el progreso, departamento de Yoro.
3	Títulos de Propiedad Entregados	3,981	Títulos entregados a beneficiarios de los municipios de Francisco Morazán, El Progreso, Puerto Cortés, Comayagua, Olanchito, Choluteca, San Pedro Sula, La Lima, La Ceiba, Choloma, Potrerillos, San Manuel y Villanueva.

Lo anterior, con el propósito que sean remitidos a la Unidad de Transparencia.

Atentamente,

Copia: Archivo
(KMLGD/PJMP)

Memorándum
DGRP-DT-IP-019-2023



Página 1 de 1

