

SAN NICOLAS COPAN

2

6

2006

***Participación***

***Ciudadana del***

***mes de***

***Diciembre***

***2022***



FUNDADO EN 1650



*Municipalidad San Nicolás Copán*  
*Tel/Fax 2641-0729*  
*E mail: [municipalidad\\_snc.2006@yahoo.com](mailto:municipalidad_snc.2006@yahoo.com)*

# UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL (UDEL)



**DICIEMBRE 2022**

**Responsable:**  
**Lic. Kristel Alejandra Chavarría Villanueva**

## ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022.

N°	ACTIVIDADES O REUNIONES	FECHA	LUGAR
1	Asamblea General Ordinaria de Asociación de Emprendedores de San Nicolás Copán (ADESANC).	Viernes 02 de diciembre del año 2022.	Centro Social Eleazar Murillo, San Nicolás Copán.
2	Reunión ordinaria con grupo microempresario "Mujeres Bendecidas".	Martes 06 de diciembre del año 2022.	Salón de reuniones de la Municipalidad de San Nicolás Copán.
3	Reunión con grupo microempresario "Mujeres Camino al Éxito"	Jueves 08 de diciembre del año 2022.	Centro Social Eleazar Murillo, San Nicolás Copán.
4	Entrega de un saco de arroz en varias comunidades: Cerro Redondo, El Modelo, Santa Teresa, El Carrizal, El Escondido y el Achiotal.	12,15,21 y 22 de diciembre del año 2022.	Centro Social Eleazar Murillo San Nicolás Copán.
5	Entrega de materiales e insumos a emprendedores en Barbería y pintura.	Jueves 22 de diciembre del año 2022.	Salón de reuniones de la Municipalidad de San Nicolás Copán.



**Lic. Kristel Alejandra Chavarria**  
**Directora de Unidad de Desarrollo Económico Local**

## 1. ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ASOCIACIÓN DE EMPRENDEDORES DE SAN NICOLÁS COPÁN (ADESANC).

El día viernes dos de diciembre del año en curso se realizó Asamblea General Ordinaria de la Asociación de Emprendedores del Municipio, recibiendo acompañamiento de técnica municipal encargada de la Unidad de Desarrollo Económico Local.



**Ayuda Memoria y Agenda de la reunión con el Grupo de  
Emprendedores de San Nicolás Copan**



*Municipalidad San Nicolás Copan*

*T.E.L./F.A.X 2641-0729*

*E mail: [municipalidad\\_snc.2006@yahoo.com](mailto:municipalidad_snc.2006@yahoo.com)*

**AGENDA**

**ASAMBLEA DE ASOCIACION DE EMPRENDEDORES DE SAN  
NICOLAS COPAN ADESANC  
VIERNES 2 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022**

1	Bienvenida	Lourdes Santos
2	Oración a Dios	Voluntario
3	Comprobación de quorum y listado de asistencia de socios	Secretario
4	Correspondencia	
5	Charla motivacional	Kristel Chavarría ✓
6	Lectura de acta anterior	Secretario
	Informe económico	Tesorera
	Entrega de talonario de rifa de celular	Todos
	Asuntos Varios	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nuevos afiliados</li> <li>2. pago de actividad en ventas (L.200.00)</li> <li>3. Aportación Mensual</li> <li>4. Quienes venderán el 6 de diciembre Villa Navideña y día de San Nicolás</li> </ol>

5 = Renuncia.  
6 = Campeonato de Fútbol



## Municipalidad San Nicolás Copan

TEL/FAX 2641-0729

### AYUDA MEMORIA DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ASOCIACION DE EMPREENDEDORES DE SAN NICOLAS COPAN (ADESAN)

SAN NICOLAS, COPAN.

DICIEMBRE 2022.

Reunidos en el Centro Social Eleazar Murillo de San Nicolás Copan el día viernes 2 de diciembre del año en curso a las cuatro de la tarde los emprendedores que conformaran la asociación de ADESANC desarrollándose la siguiente agenda:

1. Bienvenida
  2. Oración a Dios
  3. Comprobación de Quorum
  4. Correspondencia
  5. Charla Motivacional
  6. Informe Económico
  7. Entrega de talonario de rifa de celular
  8. Asuntos varios
  9. Cierre de Asamblea
1. La vice presidenta Lourdes Santos dio la cordial bienvenida, dando por aperturada la asamblea.
  2. Se dirigió una oración a Dios por la miembro Julia Sarmiento.
  3. Se hizo la comprobación de quorum estando presente veinticinco miembros, faltando diecisiete miembros a la Asamblea General, en cuenta el secretario y la pro secretaria. Debido al caso La Directiva asigno al vocal 1, la joven Samira Guzmán para que tomara nota.
  4. En correspondencia se recibió una excusa de la señora Ana Lucila Mejía.
  5. Kristel Chavarría técnica municipal encargada de la unidad de Desarrollo Económico Local brindo una charla motivacional sobre la actitud haciéndose énfasis de la importancia de tener buena actitud ante todo lo que suceda en la vida, que se debe de actuar con inteligencia. Brindo una serie de pasos para mejorar nuestra actitud.
  6. La tesorera Lilibian Chavarría no pudo estar presente en la asamblea, pero envió en representación a su hija Hilda Victoria Contreras, brindando el informe económico de la siguiente manera:

• Saldo anterior	L.23,718.00
• Ingreso de multas (+)	350.00
• Gastos en realización de talonario de rifa (-)	<u>760.00</u>
• <b>Saldo Total</b>	<b>L.23,308.00</b>
  7. Se hizo la entrega de talonario de rifa de un celular Samsung Galaxy A32 firmando cada uno de recibido. Cada talonario contiene diez números de un valor de L. 50.00 siendo un total por cada talonario de L. 500.00. Las personas que no lo recibieron el día de la asamblea deben de ir a retirarlo en casa de la Prof. Lilibian Chavarría.
  8. En asuntos varios se trató lo siguiente:

- a) Socializándose sobre el tema de los nuevos afiliados la asamblea estuvo de acuerdo en que los nuevos afiliados cancelen la cantidad de L.1,000.00 con tiempo de limite al 31 de diciembre 2022. También se acordó mandar primero solicitud a directiva y luego se discutirá en asamblea general para su aprobación. Así mismo se mencionó que la asociación será de 60 miembros máximo quedando 13 cupos disponibles.
- b) Se acordó que en cada actividad que participen los miembros de la asociación debe de cancelar a tesorera de ADESANC si es de gastronomía la cantidad de L.100.00 y artesanos entre otros (helados, café, etc.) L.50.00 y los artesanos de la tercera edad no pagaran.
- c) La directiva había contemplado en sesión ordinaria pagar una mensualidad para generar ingresos, pero la asamblea no estuvo de acuerdo.
- d) Kristel Chavarría dijo que se tiene programada dos actividades donde los emprendedores pueden aprovechar para vender gastronomía y productos, el día 6 de diciembre, inauguración de villa navideña y 9 y 10 la Teletón. Anotándose para la Villa Navideña Digna Mejía, Samira Guzmán y Fanly Santos. Para los días de la Teletón se anotó Juana Benítez, Fanly Santos y Samira Guzmán. Cuando se entregue mobiliario propio de la asociación se hará un formato de entrega para tener más control y demostrar responsabilidad. Siempre se informará al grupo general de WhatsApp la programación de posibles actividades y la confirmación de participación de la asociación.
- e) Debido a la situación que no se leyó acta anterior porque el secretario no se ha hecho presente, se acordó que la directiva va hablar con el Sr. Orlando Galdámez para que funja su cargo como corresponde ya que es un cargo que es de mucha seriedad en la Asociación.
- f) Se acordó que con el apoyo de Kristel Chavarría y la idea de cada socio se hará un Plan de actividades para ejecutar el próximo año 2023.
- g) La miembro Ana Lucila Mejía propuso que se lleve una solicitud a Hermandad de Honduras para solicitar apoyo económico, a lo que respondió el Sr. Marco Vinicio Aguilar que ellos como institución tienen una buena proyección social que llevando la solicitud a tiempo lo dejan presupuestado para el siguiente año, comprometiéndose en apoyar en la redacción de nota de solicitud.
- h) Toda persona que quiera renunciar debe de hacerlo con la formalidad correspondiente, siendo este por escrito y enviarla a Junta Directiva de ADESANC.
- i) Todo acuerdo que se haga en las reuniones mensuales de la directiva y para que los demás miembros no desconozcan lo que se ha tratado, el secretario debe de hacer un breve resumen de los acuerdos y enviar al grupo de WhatsApp, tomando en cuenta que algunos acuerdos no se discutirán el grupo, sino que en Asamblea General.
- j) En directiva se había acordado de socializar la organización de un campeonato de Fútbol de Veteranos, a lo que en Asamblea se sugirió que ADESANC no podría llevar a cabo ese evento, pero que se hará una solicitud para que las autoridades municipales y así den visto bueno para que los

líderes de la liga se organicen y den la oportunidad a los emprendedores para que vendan sus productos. Los que venderán están de acuerdo en apoyar con la aportación que solicite la Liga de Fútbol.

k) Los talonarios de la rifa se entregarán a una fecha límite al 2 de enero porque se llevará a cabo el día 6 de enero 2023.

9. Habiéndose agotado todos los puntos de agenda se dio por terminada la asamblea a las 5:40 pm.



**Kristel Alejandra Chayarría**  
Unidad de Desarrollo Económico Local

## 2. Reunión ordinaria con grupo microempresario “Mujeres Bendecidas”.

Seguimiento técnico a grupo de Mujeres Bendecidas, en esta reunión nos acompañó personal de OCDIH y CARE para brindar seguimiento por el apoyo recibido de L.11,000.00 en productos de comercializar (cobijas, Ropa interior, etc.)



**Ayuda Memoria y Agenda de la reunión con el Grupo de  
Emprendedoras**



*Municipalidad San Nicolás Copán*

*TEL/FAX 2641-0729*

*E mail: municipalidad\_snc.2006@yahoo.com*

**AGENDA**

**REUNIÓN ORDINARIA CON GRUPO DE EMPRENDEDORAS MUJERES  
BENDECIDAS**

**06 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022**

Bienvenida	Ondina Villanueva
Oración a Dios	Voluntaria
Comprobación de Quorum	Todas
Lectura de acta anterior	Serlin Contreras
Informe Económico	Dania Galdámez
Asuntos varios	
Cierre de sesión	



**Municipalidad San Nicolás Copan**

TEL/FAX 2641-0729

E mail: [municipalidad\\_snc.2006@yahoo.com](mailto:municipalidad_snc.2006@yahoo.com)

**AYUDA MEMORIA DE REUNIÓN CON GRUPO MICROEMPRESARIO “MUJERES BENDECIDAS”  
DICIEMBRE 2022**

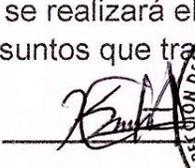
Reunidos en el Centro Social Eleazar Murillo el día seis (6) de diciembre del año dos mil veintidós, a las dos de la tarde miembros del grupo microempresario y representantes de CARE Carlos Lobo, Carlos Gonzales y Nelson Cordova. Desarrollándose la agenda de la siguiente manera:

1. La presidenta del grupo Ondina Villanueva brindo la cordial bienvenida dando por aperturada la reunión, se inició dirigiendo la oración a Dios
2. Se hizo la comprobación de quórum estando once miembros del grupo, faltando Ercely Bautista.
3. La secretaria del grupo Serlin Contreras dio lectura a acta anterior, quedándose aprobada sin modificación alguna.
4. Dania Galdámez brindo el informe económico de la siguiente manera:

Saldo anterior	L. 15,941.00
Ingreso En el mes de noviembre	<u>1,220.00</u>
Total	<b>L. 17,161.00</b>

**Nota: de este capital que se cuenta Dania Galdámez tiene en efectivo L13,591.00 y en caja de la nueva metodología hay L.3,591.00**

5. Se recogió en intereses L.480.00 más L.550.00 de ahorro o acciones y de fondo social (este no ingresa a caja)
6. La encargada del fondo social Telma Villanueva informó que se entregó a Cruz Portillo L.100.00 por gastos de transporte para realizar cambio de cobijas, este se regresara cuando se reflejen los excedentes de las ventas.
7. Kristel Chavarría informo que Nelson Córdova facilitador hizo entrega de L.11,000.00 para realizar compra de ropa interior, cobijas entre otros. Ya se entregó a los grupos para que inicien a vender.
8. Se acordó siempre realizar el convivio navideño en el Centro Social Eleazar Murillo el día viernes 16 de diciembre a las 3:30 pm. Todos deben de traer un regalo para realizar amigo secreto.
9. Se les dio el espacio a los representantes CARE que es una importante agencia humanitaria que brindo el apoyo económico al grupo. Expresando el objetivo del apoyo y como se brindará el seguimiento, varias miembros hicieron consultas de dudas, ellos mencionaron que estarán para ayudar en cualquier duda. En nombre del grupo la señora Ondina Villanueva expreso agradecimiento por el apoyo que han brindado.
10. La próxima reunión se realizará el día 19 de enero del año 2023 a las 2:00 pm.
11. No habiendo más asuntos que tratar se dio por cerrada la reunión a las 3:45 pm.

  
  
**Kristel Alejandra Chavarría**

**Unidad de Desarrollo Económico Local**

### 3. REUNIÓN CON GRUPO MICROEMPRESARIO “MUJERES CAMINO AL

Acompañamiento a reunión ordinaria de Mujeres Camino a Éxito para brindar asistencia técnica a través de la Unidad de Desarrollo Económico Local.



**Ayuda Memoria, Agenda y Listado de los participantes de la  
reunión con el Grupo de Emprendedoras**



*Municipalidad San Nicolás Copán*  
*TEL/FAX 2641-0729*  
*E mail: [municipalidad\\_snc.2006@yahoo.com](mailto:municipalidad_snc.2006@yahoo.com)*

**AGENDA**

**REUNIÓN ORDINARIA CON GRUPO DE EMPRENDEDORAS MUJERES  
CAMINO AL ÉXITO**

**8 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022**

Bienvenida	Presidenta
Oración a Dios	Voluntaria
Comprobación de Quorum	Todas
Lectura de acta anterior	Todas
Informe Económico	Tesorera o Fiscal
Asuntos varios	Todas
Acuerdos	Todas
Cierre de reunión	



#### 4. ENTREGA DE UN SACO DE ARROZ EN VARIAS COMUNIDADES: CERRO REDONDO, EL MODELO, SANTA TERESA, EL CARRIZAL, EL ESCONDIDO Y EL ACHIOTAL.

Las autoridades municipales realizaron gestión de 390 sacos de arroz con la Embajadora de China-Taiwán la Sra. Vivía Shang, mismos que fueron entregados a 5 aldeas del Municipio de San Nicolás Copán. Coordinándose con líderes de la comunidad para que participaran como veedores de la entrega.



## 5. ENTREGA DE MATERIALES E INSUMOS A EMPRENDEDORES EN BARBERIA Y PINTURA.

Entrega de insumos y materiales a emprendedores que ya se dedican a su emprendimiento con oficios como el de Barbería y Pintura, dos emprendedores fueron beneficiados con materiales de barbería, ellos viven en la zona Rural del Municipio uno en El Carmen y el otro en Las Brisas. El señor que se dedica la pintura lleva muchos años dedicándose a pintar, el vive en B° Progreso San Nicolás Copán a él se le entregó materiales e insumos de pintura.

