



# Municipalidad de Irióna, Departamento de Colón

UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL

## INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE/

**Propósito:** Detallar las actividades desarrolladas por la unidad, para promover el desarrollo económico del municipio.

**Responsable:** Ing. Sandra Carolina Antúnez Gonzales

**Cargo:** Jefe de Unidad

**Número Telefónico:** +504 96823848

**Email:** carolinaantunez528@gmail.com

semana	PROYECTOS	ACTIVIDADES	AVANCES/ LOGROS	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
		<ul style="list-style-type: none"><li>Acompañamiento al club de ahorro Sucual de la comunidad de en la sesión de ahorro semanal y actividad de subasta del grupo</li></ul>		<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		Trabajo de oficina Tabulación de datos del club de ahorro Gadaru y Sucual  Realización de informe de portal de transparencia		<b>Carolina Antúnez Técnico</b>	

semana	PROYECTOS	ACTIVIDADES	AVANCES/ LOGROS	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
		Permiso personal		<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Martes:</b></li> <li>• <b>Trabajo de oficina, tabulación de datos de los clubes de ahorro Waruguma de la comunidad de Irióna viejo</b></li> </ul>	Asignación de clave catastral SURE Croquis de la ubicación de la edificación Naturaleza jurídica colindancias	<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Miércoles</b></li> <li>• Trabajo de oficina</li> </ul> Perfilación de pequeños proyectos		<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Jueves</b></li> </ul> Apoyo al grupo de ahorro Gadaru en actividades para mayor entrada de dinero (rifas )	Recorrido y evaluación real de un bien inmueble con los componentes e infraestructura	<b>Carolina Antúnez</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Viernes</b></li> <li>• Aseo general del predio de la municipalidad</li> </ul>	Recorrido y evaluación real de dos bienes inmuebles con los componentes e infraestructura básica	<b>Carolina Antúnez Empleados municipales</b>	

*Evidencia adjunta*

## Anexos

### Aseo general de la municipalidad



<b>DIA</b>	<b>PROYECTOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>AVANCES/ LOGROS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
		<p><b>Lunes:</b> Trabajo de oficina: recibir solicitudes de apoyo a emprendimientos</p>		<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Martes:</b></li> <li>• <b>Trabajo de oficina, tabulación de datos de los clubes de ahorro Waruguma de la comunidad de Iriona viejo</b></li> </ul>	<p>Con el fin de llevar un control administrativo de los ahorros semanales, para evitar malos entendidos entre el club de ahorro y todo sea transparente</p>	<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		<p><b>Miércoles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo de oficina</li> </ul> <p>Perfilación de pequeños proyectos</p>	<p>Se hace un perfilado (descripción del proyecto) para poder controlar y darle seguimiento al mismo , con el propósito que este no se desintegre.</p>	<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Jueves</b></li> </ul> <p>Apoyo al grupo de ahorro Gadaru en la tabulación de datos como club de ahorro</p>		<b>Carolina Antúnez</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Viernes</b></li> </ul> <p>Trabajo de oficina tabulación del club de ahorro Gadaru de la comunidad de punta piedra</p>		<b>Carolina Antúnez</b>	

DIA	PROYECTOS	ACTIVIDADES	AVANCES/ LOGROS	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
		<b>Lunes:</b> Permiso personal		<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Martes:</b> permiso personal</li> <li>•</li> </ul>		<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		<b>Miércoles</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo de oficina</li> </ul> Perfilacion de pequeños proyectos Tabulación de datos de los clubes de ahorro , cerrando ciclos de clubes	Se hace un perfilado (descripción del proyecto) para poder controlar y darle seguimiento al mismo , con el propósito que este no se desintegre.	<b>Carolina Antúnez (DEL)</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Jueves</b></li> </ul> Apoyo al grupo de ahorro Gadaru en la tabulación de datos como club de ahorro, Apoyo a tesorería con el llenado de órdenes de pago Apoyo a departamento de obras y servicios públicos llenado de datos de los perfiles de proyectos	Con el fin de llevar un control administrativo de los ahorros semanales, para el Con el fin de llevar un control administrativo de los ahorros semanales, para evitar malos entendidos entre el club de ahorro y todo sea transparente y evitar malos entendidos entre el club de ahorro y todo sea transparente	<b>Carolina Antúnez Gladis Miguel aguilar</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Viernes</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo de oficina tabulación del club de ahorro sucual, de la comunidad de punta piedra</li> <li>• Apoyo a Tesorería con el llenada de órdenes de pago</li> </ul>		<b>Carolina Antúnez</b>  <b>Miguel Aguilar Gladis</b>	