

**CONSTITUCION DE
CAJA CHICA MES DE
JULIO 2022**



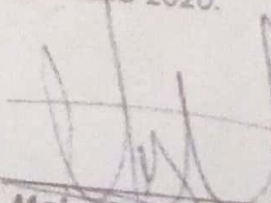
Municipalidad de Santa Fe

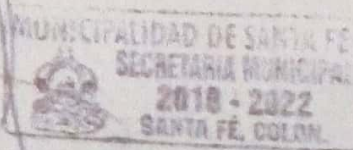


Depto. De Colon, Honduras C.A
Email: secretaria@munisantafe.honduras.gob.hn

CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Santa Fe, Departamento de Colon por este medio **CERTIFICA QUE:** según Acta N° 36 de sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal el día 15 de agosto del 2019, siendo las 11:00am. Presidida por el Sr. Alcalde Municipal Isidro Noel Ruiz y la vice-Alcaldesa Marleni Nohemí López, con Asistencia los Señores Regidores, Primero Nahun Miranda Laboriel, segundo Florinda Sánchez Puerto, Tercer Rabel Bernárdez Martínez, Cuarto Ingrid Irina Miranda, Quinto Wilfredo Norales Arauz, sexto Pedro Damián Lalin Chávez, y ante la secretaria Municipal que da fe. La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere, por unanimidad de votos, **APROBO NOMBRAR A JOSELY ROBLEDO COMO ENCARGADO DE CAJA CHICA MUNICIPAL.** No Habiendo más que tratar se levantó la sesión Firma y sello Alcalde Municipal Isidro Noel Ruiz, firman y sello vice-Alcaldesa Marleni Nohemí López, firma y sello Primero Nahun Miranda Laboriel, firma y sello segundo Florinda Sánchez Puerto, firma y sello Tercer Rabel Bernárdez Martínez, firma y sello Cuarto Ingrid Irina Miranda, firma y sello Quinto Wilfredo Norales Arauz, firman y sello sexto Pedro Damián Lalin Chávez, firman y sello secretaria Municipal Meisy Karina Martínez Fernández, es conforme a la original. Extendida en el Municipio de Santa Fe, Departamento de Colon a los 18 días del mes de febrero del año 2020.


Meisy Karina Martínez Fernández
Secretaria Municipal





MUNICIPALIDAD DE SANTA FE
SANTA FE, COLON
Tel. 2408-01 22



SOLICITUD

Yo; **Joselyn Antonio Robledo Martínez**, encargado de la Caja Chica de esta Municipalidad, por orden del Señor Alcalde. **Ing. Isidro Noel Ruiz** hago la Solicitud al Departamento de Tesorería el Fondo de Lps. 15,000.00 correspondiente al año 2022.

Y así poder cubrir algunos gastos pequeños y necesarios Municipales.

Santa Fe Colon 01 de julio del 2022

Encargado de Caja Chica
Joselyn Antonio Robledo



Alcalde Municipal
Ing. Isidro Noel Ruiz



REPORTES DE CAJA CHICA

Detalle de Transferencia de Fondos

Agencia: BANCA ELECTRONICA **Fecha:** 24/12/2022 10:40:53 a.m.
N° Ref Bancaria: 251597

Monto Débito: **LPS 13,987.00**
Monto Crédito: LPS 13,987.00
Origen de Fondos: 0
Factor de Cambio: 1.0000

Cuenta Origen: **_***_***700-5
ROBLEDO MARTINEZ JOSELYN ANTONIO

Cuenta Destino: 11-906-000492-1
ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA FE, COLON

Descripcion: Liquidacion Caja Chica

***** Transferencia realizada electrónicamente *****



MUNICIPALIDAD DE SANTA FE
DEPARTAMENTO DE COLON

N° 01

RECIBO POR L. 200.

Recibí del Fondo de Caja Chica de la Municipalidad de SANTA FE, DEPARTAMENTO DE COLON.

La Cantidad de:

Doscientos Lempires Exactos
(L. 200.00)

PARA:

Compra de Alimentación por mandados
municipales

SANTA FE, COLON, 15 de Julio del 2022.

Gloria Avila
(Nombre)

[Firma]
(Firma)

Identidad 0801-1986-02095.

Dirección Santa Fe Colon Bº Louba Adelante
de Bar y Merendero la Jungla.

Autorizado por: _____



MUNICIPALIDAD DE SANTA FE
DEPARTAMENTO DE COLÓN

POR L.

200

Día	Mes	Año
15	07	2022

Recibimos de: La Tesorería Municipal de Santa Fe, Colón
La Cantidad de: Doscientos Exactos Lempiras
Por Concepto: Compra de Alimentación por Menudeos Municipales

Saldo Anterior	L.		
Abono Hoy	L.		
Saldo Actual	L.		

Colonia

Nº 0014144

RECIBI CONFORME



MELQUISEDEC PERALTA HERNANDEZ

Bo. El Tamarindo. Frente al Hotel Valencia. Tocoa, Colón.

Cel. 3352-9701 / 9762-7831

E-mail: mperaltahernandez@yahoo.com

R.T.N.02091986006040

SUPER GOTA

FACTURA

Orden de Compra Exenta #

DÍA	MES	AÑO	Constancia Registro de Exonerados #
18	7	2023	Registro SAG #
Cliente: <i>Municipalidad Santo Domingo</i>			
R.T.N. 02069998021923		Telefono:	
Dirección:			

CANT.	DESCRIPCIÓN	P/UNIT.	TOTAL
5	Botellon 5 Gl.		130.00
	Paquete Agua en Bolsa		
	Botella 500 Ml.		
	Botella 1 Lt.		
	Hielo		
	Botellón Plástico		
	Cisterna Agua		

Imp. Nájera Tel. 2444-0039	Descuento/Rebaja	L.
R.T.N. 6071978019792	Importe Exonerado	L.
Ced. Del 9231-21-10500-33	Importe Exento	L.
Rango Válido	Importe Gravado 15%	L.
000-001-01-00009251	Importe Gravado 18%	L.
000-001-01-00009850 05/2022	15% Imp. S/V	L.
Contado <input checked="" type="checkbox"/>	18% Imp. S/V	L.
Crédito <input type="checkbox"/>	TOTAL A PAGAR	L. 130.00

C.A.I.: BA1593-DD7AFC-734497-A9FA5A-D3216E-74

000-001-01-0 009785

Total en Letras: *Ciento Treinta*

La Factura es Beneficio de Todos "EXIJALA" Fecha Límite de Emisión: 25/05/2023



COTIZACION



Lugar y Fecha:

Señor (es):

Direccion:

Santa Fe, Colon 18/07/2022

Melquisedec Peralta Hernandez RTN: 02091986006040

Barrio Tamarindo Frente a Hotel Valencia
Tocoa, Colon. Tel/Fax: 3352-7701

No.	Cant.	U/M	Descripcion	Precio en Lempiras	
				Unidad	Total
1	5		Botellones 5 Galones	26.00	130.00
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

.....ULTIMA LINEA

			Importe Exonerado	
			Importe Exento	
			Importe Gravado 15%	
			Importe Gravado 18%	
			Gasto de envio /Flete	
			Descuentos y Rebajas	
			15% ISV	
			18% ISV	
			Gran Total	130.00

Valor en Letras	Ciento Treinta Lempiras
Vigencia de la Cotizacion	
Tiempo / condiciones de entrega de bien / servicio	
Condiciones de Pago	
Asesor de Ventas	

DECLARACION JURADA: declaro que mi persona y la empresa a la cual represento no encuentran comprendidos en ninguna de las inhabilidades previstas en los Articulos N.º 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.

Melquisedec Peralta
PROVEEDOR



MELQUISEDEC PERALTA HERNANDEZ

Bo. El Tamarindo. Frente al Hotel Valencia. Tocoa, Colón.

Cel. 3352-9701 / 9762-7831

E-mail: mperaltahernandez@yahoo.com

R.T.N. 02091986006040

SUPER GOTA

FACTURA

Orden de Compra Exenta # _____

DÍA	MES	AÑO	Constancia Registro de Exonerados # _____
10	8	2023	Registro SAG # _____
Cliente: <i>Municipalidad de Santa Fe</i>			
R.T.N. 02069995021925		Telefono: _____	
Dirección: _____			

CANT.	DESCRIPCIÓN	P/UNIT.	TOTAL
10	Botellon 5 Gl.		26000
	Paquete Agua en Bolsa		
	Botella 500 Ml.		
	Botella 1 Lt.		
	Hielo		
	Botellon Plástico		
	Cisterna Agua		

Imp. Nájera. Tel. 2444-3039 R.T.N. 18071976019792 Cert. DIN 9231-21-10500-33 Rango Válido 000-001-01-00009851 al 000-001-01-00010460 07/2022 Contado <input type="checkbox"/> Crédito <input type="checkbox"/> Original Cliente. Cop. Obligado Tributario Emisor	Descuento/Rebaja	L.	
	Importe Exonerado	L.	
	Importe Exento	L.	
	Importe Gravado 15%	L.	
	Importe Gravado 18%	L.	
	15% Imp. S/V	L.	
	18% Imp. S/V	L.	
	TOTAL A PAGAR	L.	26000

C.A.I.: 34AFFB-1C4BF2-394381-1B8308-99E724-67

000-001-01-0

0010301

Total en Letras: *Das mil trescientos*

La Factura es Beneficio de Todos "EXIJALA" Fecha Limite de Emisión: 12/07/2023



COTIZACION



Lugar y Fecha:

Santa Fe, Colón 10/08/2022

Señor (es):

Melquisedec Peralt Ferrufé RTN: 02091986006040

Dirección:

Barrio El Tamarindo Frente al Hotel Valencia,
Tococa, Colón.

Tel/Fax: 3352-9700

No.	Cant.	U/M	Descripción	Precio en Lempiras	
				Unidad	Total
1	10		Botellones de 5 Galones	26.00	260.00
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

.....ULTIMA LINEA

			Importe Exonerado	
			Importe Exento	
			Importe Gravado 15%	
			Importe Gravado 18%	
			Gasto de envío /Flete	
			Descuentos y Rebajas	
			15% ISV	
			18% ISV	
			Gran Total	260.00

Valor en Letras

Doscientos Sesenta Lempiras

Vigencia de la Cotización

Tiempo / condiciones de entrega de bien / servicio

Condiciones de Pago

Asesor de Ventas

DECLARACION JURADA: declaro que mi persona y la empresa a la cual represento no encuentran comprendidos en ninguna de las inhabilidades previstas en los Artículos N.º 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.

Melquisedec Ferrufé
PROVEEDOR



MELQUISEDEC PERALTA HERNANDEZ

Bo. El Tamarindo. Frente al Hotel Valencia. Tocoa, Colón.
Cel. 3352-9701 / 9762-7831
E-mail: mperaltahernandez@yahoo.com
R.T.N. 02091986006040

SUPER GOTA

FACTURA

Orden de Compra Exento # _____

DÍA	MES	AÑO	Constancia Registro de Exonerados # _____
07	09	22	Registro SAG # _____

Cliente: Mubisi Palitana Satafe
 R.T.N. 0209995021923 Telefono: _____
 Dirección: _____

CANT.	DESCRIPCION	P/UNIT.	TOTAL
8	Botellon 5 Gl. Paquete Agua en Bolsa Botella 500 ml. Botella 1 Lt. Hielo Botellón Plástico Cisterna Agua		26

Imp. Nájora. Tel. 2444-3039 R.T.N. 18071976019792 Cel. DEI 9231-21-10500-33 Rango Válido 000-001-01-00009851 al 000-001-01-00010460 07/2022 Contado <input type="checkbox"/> Crédito <input type="checkbox"/> Original: Cliente Cop. Obligado Tributario Emisor	Descuento/Rebaja	L.	
	Importe Exonerado	L.	
	Importe Exento	L.	
	Importe Gravado 15%	L.	
	Importe Gravado 18%	L.	
	15% Imp. S/V	L.	
	18% Imp. S/V	L.	
TOTAL A PAGAR		L.	208

C.A.I.: 34AFFB-1C4BF2-394381-1B8308-99E724-67

000-001-01-0 ? 0009995

Total en Letras: doscientos ocho
La Factura es Beneficio de Todos "EXIVA" Fecha Limite de Emisión: 12/07/2023



COTIZACION



Lugar y Fecha:

Santa Fe, Colon 7/09/2022

Señor (es):

Melquisedec Peraltta Hernandez RTN: 02091986006040

Direccion:

Barrio Tamarindo frente a Hotel Valencia
Turkey, Colon. Tel/Fax: 3352-9701

No.	Cant.	U/M	Descripcion	Precio en Lempiras	
				Unidad	Total
1	8		Batallones 56l.	26.00	208.00
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

.....ULTIMA LINEA

Importe Exonerado

Importe Exento

Importe Gravado 15%

Importe Gravado 18%

Gasto de envio /Flete

Descuentos y Rebajas

15% ISV

18% ISV

Gran Total

208.00

Valor en Letras

Descuentos ocho lempiras.

Vigencia de la Cotizacion

Tiempo / condiciones de entrega de bien / servicio

Condiciones de Pago

Asesor de Ventas

DECLARACION JURADA: declaro que mi persona y la empresa a la cual represento no encuentran comprendidos en ninguna de las inhabilidades previstas en los Artículos N.º 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.

Melquisedec Peraltta Hernandez
PROVEEDOR



COMPRA DE INTERNET PARA
SUBIR LA INFORMACION AL
PORTAL DE TRANSPARENCIA
CORRESPONDIENTE AL MES DE
SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022

V. B. [Signature]





**MUNICIPALIDAD DE SANTA FE
DEPARTAMENTO DE COLON**



SOLICITUD

Santa Fe, Colon 13 de septiembre del año 20202

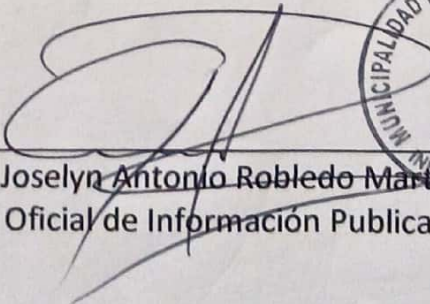
Para: Isidro Noel Ruiz
Alcalde Municipal

De: Joselyn Antonio Robledo Martinez
Oficial de Información Publica

Por este digno medio me Complace saludarle deseándole bendiciones a su vida, de ante mano solicitándole su total colaboración en lo siguiente: la compra de Internet para subir la Información al Portal de Transparencia correspondiente al mes de septiembre del año 2022, ya que el internet de la Alcaldía está en mal estado.

Espero pueda tomar consideración esta solicitud lo más pronto posible.

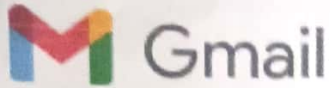
Atentamente.


Lic. Joselyn Antonio Robledo Martinez
Oficial de Información Publica



14/10/22, 10:04

Gmail - MiClaroExpress Comprobante



Joelyn Robledo <janthonyonelove@gmail.com>

MiClaroExpress Comprobante

1 mensaje

no-reply@miclaroexpress.claro.com.hn <no-reply@miclaroexpress.claro.com.hn>
Para: janthonyonelove@gmail.com

14 de octubre de 2022,
09:44

Comprobante de la transacción

Número al que se le compra:	88977889
Recarga/Paquete	Superpack 12GB
Fecha	14/10/2022
Hora	9:41:37 AM
Referencia transacción:	0014962640
Código de autorización:	565512
Tarjeta:	*****6391
Total pagado:	L. 100.00 ✓

Detalle Nota de: DEBITO

Agencia: DEPARTAMENTO DE TARJETAS **Fecha:** 14/10/2022 09:44:24
N° de Nota: 7961

Monto: LPS 100.00

Nombre: ROBLEDO MARTINEZ JOSELYN ANTONIO
Direccion:
Cuenta: 21-906-011700-5 - ROBLEDO MARTINEZ JOSELYN ANTONIO

Motivo: COMPRA EN TIENDA POS AHO
PORTAL MI CLARO EXPRESFRANCISCO MOR HN

Fecha: 14/10/2022 09:59:23 a.m.

Banca por Internet

Usuario: jarobledo0002


página 1 / 1

Tablero de Avisos » Actualizaciones, Notificaciones, Notas importantes e información de interés general para los OIP's

- Avisos
- Peticiones
- Sugerencias

Avisos Prioridad Alta

Gerencia de Tecnología:
¡Buenas noticias!, próximamente se estará liberando una actualización que contiene la nueva interfaz del Portal Único de Transparencia, que presentan mejoras visuales y nuevas funcionalidades que serán de utilidad general. Previo a su implementación se les estará convocando a una reunión virtual para mostrar los cambios.



Circular:
El Pleno de Comisionados aprobó la siguiente circular en relación a los nuevos formatos de compra y contrataciones.

Comunicado:
El Pleno de Comisionados aprobó los nuevos formatos para Compras y Contrataciones, mismos que serán utilizados con la

Avisos prioridad Media

Gerencia de Verificación:
El día 09 de septiembre se habilitó el reporte del Segundo Trimestre (abril a junio) del 2022, para el cual tendrán del 12 al 14 de septiembre para la subsanación pertinente, siguiendo el protocolo correspondiente, que una vez terminada la subsanación, envíen un correo a la comisionada Ivonne Ardon (ivonne.ardon@iaip.gob.hn) solicitando la Re-verificación del portal. No se recibirán subsanaciones fuera de esa fecha.

Ver comunicado

Gerencia de Verificación:
El día 6 de septiembre se habilitó el reporte del Primer Trimestre(enero a marzo) del 2022, para el cual tendrán del 07 al 09 de septiembre para la subsanación pertinente, siguiendo el protocolo correspondiente, que una vez terminada la subsanación, envíen un correo a la comisionada Ivonne Ardon (ivonne.ardon@iaip.gob.hn) solicitando la Re-verificación del portal. No se recibirán subsanaciones fuera de esa fecha.

Gerencia de Verificación:
El día 04 de abril se habilitó el reporte de la 5ta

Observaciones Generales Aviso

2) Recuerde: El sistema SIELHO en forma de ayuda generara un correo electrónico para avisar que existe una nueva solicitud; pero es responsabilidad del OIP revisar periódicamente el sistema para verificar las solicitudes nuevas, pendientes de respuesta y vencidas en plazo si fuera el caso

3) Recuerda que en el Portal de Transparencia lo visitantes te pueden dejar sugerencias, por lo que te invitamos a que brindes respuestas. Para tu comodidad puedes visualizarla "Actividades del Portal"

Portal Único de Transparencia - Bienvenido Joselyn.Robledo

- Avisos (Nuevo)
- Actualizar Archivos
- Editar/Eliminar Archivo
- Actualizar Texto
- Actualizar Organigrama
- Reportes
- Cambiar contraseña
- Ayuda
- Cerrar Sesión

Actualizar archivo

En esta sección podrás actualizar el portal y subir los archivos

Seleccione la sección para subir el documento

- ~ Estructura Orgánica
- ~ Planeación y rendición de Cuentas
- ~ Finanzas
- ~ Regulación
- ~ Participación Ciudadana

Emergencia: Este Campo es obligatorio *

Elegir una opción:

- Oficio (Información Mensual) Formatos de Compras y Contrataciones
- COVID19 Lineamientos COVID19 Administración Central Lineamientos COVID19 Municipalidades
- HURACAN ETA Lineamientos Emergencia Huracan ETA

Nombre*

Introduzca el nombre que el archivo se mostrara en el portal

Descripción*

Agregar Enlace a la descripción

Año*

Mes

- Planes
- Programa y Proyecto
- Actividades
- Remuneracion de Empleados
- Licitaciones y Compras
- Contrataciones
- Fideicomiso
- Concesiones
- Permisos y Licencias
- Ventas
- Subastas de Obras

Licitaciones y Compras

¿Encontró la información que buscaba?

Licitacion **Compras**

Actualizado Octubre 2022

Ultimo documento publicado en este apartado: 12/10/2022

Mostrar 50 registros

Buscar:

Nombre	Descripción	Subido el(A/M/D)	Peso	Año	Mes	Ver
COVID-19 Licitaciones Covid - 19	Nota Aclaratoria	2022/10/12	190.29kb	2022	Septiembre	ver
HURACANETA Licitaciones Huracan Eta	Nota Aclaratoria	2022/10/12	168.38kb	2022	Septiembre	ver
Licitacion	Nota Aclaratoria	2022/10/12	236.52kb	2022	Septiembre	ver
COVID-19 Licitaciones Publicos ni privado	Nota Aclaratoria	2022/09/08	200.54kb	2022	Agosto	ver
HURACANETA Licitaciones Huracan Eta	Nota Aclaratoria	2022/09/08	204.51kb	2022	Agosto	ver
COVID-19 Licitaciones Fuerza Honduras	Nota Aclaratoria	2022/09/08	200.54kb	2022	Agosto	ver
COVID-19 Licitaciones Fuerza Honduras	Nota Aclaratoria	2022/09/08	200.54kb	2022	Agosto	ver
Licitacion	Nota Aclaratoria	2022/09/12	197.45kb	2022	Agosto	ver

[Inicio](#) [Ayuda](#)



COMPRA DE INTERNET PARA
SUBIR LA INFORMACION AL
PORTAL DE TRANSPARENCIA
CORRESPONDIENTE AL MES DE
OCTUBRE DEL AÑO 2022





**MUNICIPALIDAD DE SANTA FE
DEPARTAMENTO DE COLON**



SOLICITUD

Santa Fe, Colon 07 de octubre del año 20202

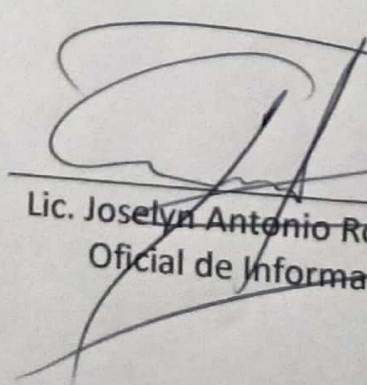
Para: Isidro Noel Ruiz
Alcalde Municipal


De: Joselyn Antonio Robledo Martinez
Oficial de Información Publica

Por este digno medio me Complace saludarle deseándole bendiciones a su vida, de ante mano solicitándole su total colaboración en lo siguiente: la compra de Internet para subir la Información al Portal de Transparencia correspondiente al mes de octubre del año 2022, ya que el internet de la Alcaldía está en mal estado.

Espero pueda tomar consideración esta solicitud lo más pronto posible.

Atentamente.


Lic. Joselyn Antonio Robledo Martinez
Oficial de Información Publica



Claro

Comprobante de la transacción

Número al que se le compra:

Plano/Paquete

Fecha

Hora

Referencia transacción:

Código de autorización:

Tarjeta:

Total pagado:

88977889

Superpack 15GB +

08/11/2022

10:45:08 AM

0015408659

407102

*****6391

L. 115.00

Detalle Nota de: DEBITO


Agencia: DEPARTAMENTO DE TARJETAS **Fecha:** 08/11/2022 10:47:13
N° de Nota: 26522
Monto: LPS 115.00
Nombre: ROBLEDO MARTINEZ JOSELYN ANTONIO
Direccion:
Cuenta: 21-906-011700-5 - ROBLEDO MARTINEZ JOSELYN ANTONIO
Motivo: COMPRA EN TIENDA POS AHO
PORTAL MI CLARO EXPRESFRANCISCO MOR HN

Tablero de Avisos

- Ambos
- Transparencia
- Supervisión

Avisos Prioridad Alta

Gerencia de Tecnología:
¡Buenas noticias! próximamente se estará liberando una actualización que contiene la nueva interfaz del Portal Único de Transparencia, que presentan mejoras visuales y nuevas funcionalidades que serán de utilidad general. Previo a su implementación se les estará convocando a una reunión virtual para mostrar los cambios.



EMERGENCIA COVID 19

Circular:
El Pleno de Comisionados aprobó la siguiente circular en relación a los nuevos formatos de compra y contrataciones.

Comunicado:
El Pleno de Comisionados aprobó los nuevos formatos para Compras y Contrataciones, mismos que serán utilizados con la

Avisos prioridad Medio

Gerencia de Verificación:
El día 09 de septiembre se habilitó el reporte del Segundo Trimestre (abril a junio) del 2022, para el cual tendrán del 12 al 14 de septiembre para la subsanación pertinente, siguiendo el protocolo correspondiente, que una vez terminada la subsanación, envíen un correo a la comisionada Ivonne Ardon (ivonne.ardon@iap.gob.hn) solicitando la Re-verificación del portal. No se recibirán subsanaciones fuera de esa fecha.

[Ver comunicado](#)

Gerencia de Verificación:
El día 6 de septiembre se habilitó el reporte del Primer Trimestre (enero a marzo) del 2022, para el cual tendrán del 07 al 09 de septiembre para la subsanación pertinente, siguiendo el protocolo correspondiente, que una vez terminada la subsanación, envíen un correo a la comisionada Ivonne Ardon (ivonne.ardon@iap.gob.hn) solicitando la Re-verificación del portal. No se recibirán subsanaciones fuera de esa fecha.

Gerencia de Verificación:
El día 04 de abril se habilitó el reporte de la Sta

Observaciones Generales Aviso

2) Recuerde: El sistema SIELHO en forma de ayuda generara un correo electrónico para avisar que existe una nueva solicitud; pero es responsabilidad del OIP revisar periódicamente el sistema para verificar las solicitudes nuevas, pendientes de respuesta y vencidas en plazo si fuera el caso.

3) Recuerda que en el Portal de Transparencia lo visitantes te pueden dejar sugerencias, por lo que te invitamos a que brindes respuestas. Para tu comodidad puedes visualizar la "Actividades del Portal"

- Avisos (Nuevo)
- Actualizar Archivos
- Editar/Eliminar Archivo
- Actualizar Texto
- Actualizar Organigrama
- Reportes
- Cambiar contraseña
- Ayuda
- Cerrar Sesión

Actualizar archivo

Seleccione la sección para subir el documento

- ~ Estructura Orgánica
- ~ Planeación y rendición de Cuentas
- ~ Finanzas
- ~ Regulación
- ~ Participación Ciudadana

Emergencia: Este campo es obligatorio *

Elegir una opción:

- Oficio (Información Mensual)
- Formatos de Compras y Contrataciones
- COVID19
- Lineamientos COVID19 Administración Central
- Lineamientos COVID19 Municipalidades
- HURACAN ETA
- Lineamientos Emergencia Huracan ETA

Nombre*

Introduzca el nombre que el archivo se mostrara en el portal

Descripción*

Descripción

Agregar Enlace a la descripción

Año*

Año

Mes

No pertenece a ningún mes

Estado Financiero

Liquidación Presupuestaria

Presupuesto Mensual

Informe Anual

Transferencia mensual

Gasto

Inversion Física

Inversion Financiera

Deuda y Morosidad

Inicio

Ayuda

Gasto

¿Encontro la información que buscaba?

Actualizado Noviembre 2022

Ultimo documento publicado en este apartado: 08/11/2022

Mostrar 50 registros

Buscar:

Nombre	Descripción	Subido el(A/M/D)	Peso	Año	Mes	Ver
Reporte de Gastos Mensuales	Correspondiente al mes de Octubre año 2022 (Reporte SAMI)	2022/11/08	192.85kb	2022	Octubre	ver (https://portalunico.laip.gob.hn/portal/ver_documento.php?uid=MTU4MzcxOTg5MzQ3)
Ejecucion de Egreso del Ejercicio	Correspondiente al mes de Octubre año 2022 (Reporte SAMI)	2022/11/08	455.79kb	2022	Octubre	ver (https://portalunico.laip.gob.hn/portal/ver_documento.php?uid=MTU4MzcyODg5MzQ3)
COVID-19 COVID-19 Emergencia Covid -19 - Gastos	Nota Aclaratoria	2022/11/08	156.13kb	2022	Octubre	ver (https://portalunico.laip.gob.hn/portal/ver_documento.php?uid=MTU4NDY1NDg5MzQ3)
Reporte de Gastos Mensuales	Correspondiente al mes de septiembre año 2022 (Reporte SAMI)	2022/10/11	192.95kb	2022	Septiembre	ver (https://portalunico.laip.gob.hn/portal/ver_documento.php?uid=MTU1Nzc3NTg5MzQ3)
Ejecucion de egresos del ejercicio	Correspondiente al mes de septiembre año 2022 (Reporte SAMI)	2022/10/11	454.99kb	2022	Septiembre	ver (https://portalunico.laip.gob.hn/portal/ver_documento.php?uid=MTU1Nzc4Mjg5MzQ3)
COVID-19 COVID-19 Emergencia Covid -19 - Gastos	Nota Aclaratoria	2022/10/12	286.28kb	2022	Septiembre	ver (https://portalunico.laip.gob.hn/portal/ver_documento.php?uid=MTU2MDA5Mzg5MzQ3)

ARQUEO DE CAJA CHICA



MUNICIPALIDAD DE SANTA FE
DEPARTAMENTO DE COLON

ARQUEO DE CAJA CHICA

N° 001

Lugar y Fecha: Distrito FL 22/09/22
Responsable: Jose Luis Roberto Martinez

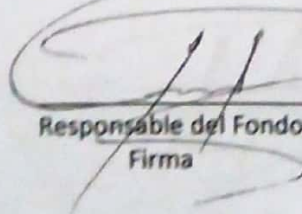

3. Detalle de Efectivo	Numero	Cantidad
a) Billetes de L. 1.00	<u>3</u>	L. <u>3 =</u>
2.00	<u>1</u>	L. <u>2 =</u>
5.00	<u>1</u>	L. <u>5 =</u>
10.00	_____	L. _____
20.00	_____	L. _____
50.00	_____	L. _____
100.00	_____	L. _____
500.00	<u>7</u>	L. <u>3500 =</u>
Suma	_____	L. <u>3510 =</u>
b) Monedas de 0.05	_____	L. _____
0.10	_____	L. _____
0.20	_____	L. _____
0.50	_____	L. _____
Suma	_____	L. _____

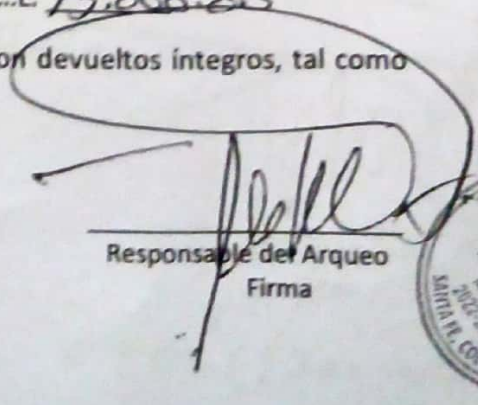

4. Otros:

a) Comprobantes L. 330 =
b) Vales L. 11.160 =
c) Diferencia (sobrantes o faltantes) L. ---

5. TOTAL GENERAL L. 15.000.00

El efectivo y demás comprobantes se revisaron y fueron devueltos integros, tal como aparecen en el detalle

Responsable del Fondo
Firma  

Responsable del Arqueo
Firma  



MUNICIPALIDAD DE SANTA FE

DEPARTAMENTO DE COLON

ARQUEO DE CAJA CHICA

N° 002

Lugar y Fecha: Santa Fe, Colon 7/Sept 2022
Responsable: Josefin Robledo

3. Detalle de Efectivo Numero Cantidad

a) Billetes de L.	Numero	Cantidad
1.00	_____	L. _____
2.00	_____	L. _____
5.00	_____	L. _____
10.00	<u>20</u>	L. <u>200.-</u>
20.00	<u>1</u>	L. <u>20.-</u>
50.00	<u>1</u>	L. <u>50.-</u>
100.00	<u>1</u>	L. <u>100.-</u>
500.00	<u>2</u>	L. <u>1000.-</u>
Suma		L. <u>1370.-</u>

b) Monedas de	Numero	Cantidad
0.05	_____	L. _____
0.10	_____	L. _____
0.20	_____	L. _____
0.50	_____	L. _____
Suma		L. _____

4. Otros:

a) Comprobantes..... L. 590.-
b) Vales L. 13040.-
c) Diferencia (sobrantes o faltantes) L. _____

5. TOTAL GENERAL

Josefin Robledo L. 15000.-
El efectivo y demás comprobantes se revisaron y fueron devueltos íntegros, tal como aparecen en el detalle

Responsable del Fondo
Firma



Responsable del Arqueo
Firma



02061951-00038

CAJA CHICA

MUNICIPALIDAD DE SANTA FE



MUNICIPALIDAD DE SANTA FE
DEPARTAMENTO DE COLON

ARQUEO DE CAJA CHICA

N° 003

Lugar y Fecha: Santa Fe 14/oct 22
Responsable: Josefin Roberto Martinez

3. Detalle de Efectivo	Numero	Cantidad
a) Billetes de L. 1.00		L. _____
2.00	<u>1</u>	L. <u>2=</u>
5.00		L. _____
10.00		L. _____
20.00	<u>3</u>	L. <u>60=</u>
50.00		L. _____
100.00		L. _____
500.00	<u>2</u>	L. <u>1000=</u>
Suma		L. _____
b) Monedas de 0.05		L. _____
0.10		L. _____
0.20		L. _____
0.50		L. _____
Suma		L. <u>1062=</u>

4. Otros:

- a) Comprobantes..... L. 798=
- b) Vales L. 13140=
- c) Diferencia (sobrantes o faltantes) L. 00=
- 5. TOTAL GENERAL L. L. 15.000.00

El efectivo y demás comprobantes se revisaron y fueron devueltos íntegros, tal como aparecen en el detalle

Responsable del Fondo
Firma 


Responsable del Arqueo
Firma 


CAJA CHICA

MUNICIPALIDAD DE SANTA FE



MUNICIPALIDAD DE SANTA FE
DEPARTAMENTO DE COLON

ARQUEO DE CAJA CHICA

N° 004

Lugar y Fecha: Santa Fe, D. Colon
Responsable: Gaselyn Arzuero Robledo

3. Detalle de Efectivo	Numero	Cantidad
a) Billetes de L. 1.00	_____	L. _____
2.00	_____	L. _____
5.00	_____	L. _____
10.00	_____	L. _____
20.00	_____	L. _____
50.00	_____	L. _____
100.00	_____	L. _____
500.00	<u>1</u>	L. <u>500.-</u>
Suma		L. <u>500.-</u>
b) Monedas de 0.05	_____	L. _____
0.10	_____	L. _____
0.20	_____	L. _____
0.50	_____	L. _____
Suma		L. _____

4. Otros:

a) Comprobantes..... L. 1013.-
b) Vales L. 13.487.-
c) Diferencia (sobrantes o faltantes) L. 20.-
5. TOTAL GENERAL L. 15.000.-

El efectivo y demás comprobantes se revisaron y fueron devueltos íntegros, tal como aparecen en el detalle

Responsable del Fondo
Firma [Signature]

Responsable del Arqueo
Firma [Signature]



MUNICIPALIDAD DE SANTA FE
DEPARTAMENTO DE COLON

ARQUEO DE CAJA CHICA

Lugar y Fecha: Santa Fe Colón 22/12/22 N° 005-
Responsable: Joselin Robledo M.P.

3. Detalle de Efectivo	Numero	Cantidad
a) Billetes de L. 1.00	_____	L. _____
2.00	_____	L. _____
5.00	_____	L. _____
10.00	_____	L. _____
20.00	_____	L. _____
50.00	_____	L. _____
100.00	_____	L. _____
500.00	<u>1</u>	L. <u>500.-</u>
Suma		L. <u>500.-</u>
b) Monedas de 0.05	_____	L. _____
0.10	_____	L. _____
0.20	_____	L. _____
0.50	_____	L. _____
Suma		L. _____

4. Otros:

a) Comprobantes..... L. 1013.-
b) Vales L. 43487.-
c) Diferencia (sobrantes o faltantes) L. _____
5. TOTAL GENERAL L. 15.000.-

El efectivo y demás comprobantes se revisaron y fueron devueltos íntegros, tal como aparecen en el detalle

Joselin Robledo M.P.
Responsable del Fondo
Firma



Joselin Robledo M.P.
Responsable del Arqueo
Firma
0206/1951000
22/12/22
MUNICIPALIDAD DE SANTA FE



CAJA CHICA