

ALCALDIA MUNICIPAL DE COLOMONCAGUA
Departamento de Intibucá, Honduras. C. A

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE

FECHA	DEPARTAMENTO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO
MES DE DICIEMBRE 01 al 31	El director de justicia municipal, cobro de impuestos	Cobro de Impuesto día Plaza	En base al plan de Arbitrio	Pagar el Impuesto	Recibo de Cobro
	Control Carta de Venta	Carta de venta de animales	Pasarlo al libro foliado de carta de venta	1.nombre del comprador 2.nombre de vendedor 3.número de cantidad de ambas personas 4.Recibe de pago de solvencia municipal	Talonario
	Registro de Marcas de Herrar	Autorización para forjara fierros	Verificación de Fierros Realización del acta.	Datos del solicitante libro de	Copia de Cancelación de Fierro.

Correo: corp.municolomoncagua@gmail.com

Tel: +504 3268-7610

ALCALDIA MUNICIPAL DE COLOMONCAGUA
Departamento de Intibucá, Honduras. C. A

	Reunión con Auxiliares	Corroborar Datos Personales de Auxiliares tratar de trabajos comunitarios	Presentación de la Agenda, pase de la lista atreves formato de asistencia	Registro de Marcos de Herrar Mantener Trabajo comunitario coordinados y el bien estar social.	Formato de asistencia
	Registro de armas de fuego	Control de armas de fuego	Realización de acta en el libro de registro.	Data del solicitante. Fecha de emisión y vencimiento.	Copia de Matricula


Julio Enrique Pineda Nolasco
Director de Justicia Municipal 2022-2026



Correo: corp.municolomoncagua@gmail.com

Tel: +504 3268-7610