



*Municipalidad Indígena Lenca de San Francisco de Opalaca*  
*Departamento Intibucá*  
*Republica de Honduras Centro América*  
*Correo: [sfopalaca@yahoo.es](mailto:sfopalaca@yahoo.es)*



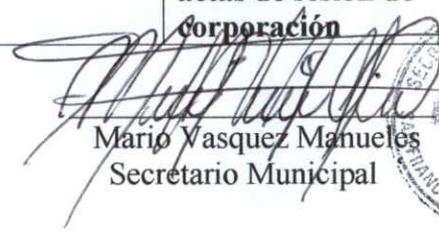
## TASAS Y DERECHOS A SERVICIOS PRESTADOS

### SECRETARIA MUNICIPAL

### MES DE NOVIEMBRE

N	SERVICIOS PRESTADOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	TASAS Y DERECHOS
1	constancias	ingresar el DNI y también la solvencia	DNI y solvencia	L 15
2	tramite y celebración de matrimonio civiles en la Alcaldía	presentación de documentación en regla juramentación y matrimonio civil	1 partida de nacimiento de los contrayentes original y copia.2 2 Certificación de estado civil de la pareja original y copia. 3 constancia de parentesco de la pareja original y copia	Dentro del municipio L 250  Fuera del Municipio L 350

			<b>4 constancia de antecedentes penales original y copia</b> <b>5 dos copias del DNI de la pareja</b> <b>6 dos copias de la solvencia municipal</b> <b>7 constancia de salud de la pareja</b> <b>8 dos copias de los testigos</b> <b>9 en caso de ser menor de 21 años presentar una nota de consentimiento de los padres</b> <b>10 declaración jurada de bienes</b>	
<b>3</b>	<b>Autorización de libros de actas comunitarias</b>	<b>Foliar y dar la autorización</b>	<b>Presentación del libro</b>	<b>L 50</b>
<b>4</b>	<b>Certificación de actas</b>	<b>Certificar puntos de actas de sesión de corporación</b>	<b>certificación</b>	<b>L 15</b>

  
 Mario Vasquez Manueles  
 Secretario Municipal

