

MEMORANDO

MM AMV 17-2022

PARA: EDELIA MARIA LOPEZ
O.I.P Municipal

DE: VÍCTOR ABILIO GUERRERO
Vice Alcalde RR/HH

ASUNTO: información

FECHA: 6 DE diciembre 2022



En atención a su memorando MM-75-OIP-2022 del 28-11-2022 mediante el cual solicita información administrativa, sobre el particular le informo que a la fecha no se cuenta con la información solicitada.

Sin embargo, hago de su conocimiento que se ha propuesto al Sr, Alcalde como máxima autoridad administrativa la contratación de una firma consultora para atender asuntos del área de Recursos Humanos, así como borrador del Reglamento interno para esta municipalidad.

Sin otro particular.
Atentamente.

Cc: Archivo

MEMORANDO

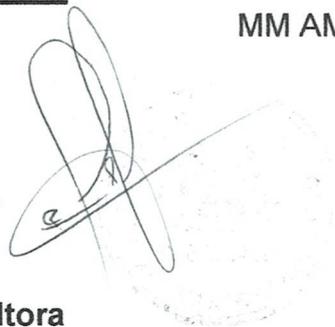
MM AMV 010-2022

PARA: MAXIMILIANO EUCEDA R.
Alcalde Municipal

DE: VÍCTOR ABILIO GUERRERO
Vice Alcalde RR/HH

ASUNTO: Contratación de firma consultora

FECHA: 22 DE JUNIO DE 2022



Dentro de la Asociación de Municipios de Honduras existe un Manual Genérico de Puestos y Salarios que de alguna manera sirve de orientación en la administración del Talento Humano de cada una de las municipalidades, independientemente de su categoría.

En muchas ocasiones en sesiones de Corporación se ha mencionado este tema con el fin de contar con una herramienta administrativa que nos defina en forma objetiva, si la estructura administrativa actual está acorde a las actividades y responsabilidades que en esta municipalidad se ejecuta.

Las distintas administraciones han considerado que la contratación de un experto o un consultor en esta materia representaría un gasto muy alto en relación al producto a entregar, lo cual considero que después de pasar muchos años es necesario que estemos actualizados a los nuevos esquemas administrativos, siempre tomando en cuenta la Ley de la carrera administrativa Municipal y otras leyes relacionadas en materia laboral.

Normalmente estas empresas deben conocer la carga laboral, tiempos, responsabilidad, nivel salarial, estructura y otros elementos que los llegan a conocer a través de entrevistas individuales por empleado y puesto.

Por lo antes expuesto someto a su consideración la posibilidad de contratar una firma responsable, que nos de la asistencia profesional y objetiva para obtener un manual de puestos y salarios, funciones por puesto de trabajo, calificación de méritos y una escala salarial acorde a las responsabilidades.