



# Municipalidad de Talanga

EPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN - HONDURAS C.A.



Tel. 2775-8010, 2775-8018

## CIRCULAR

Para: Jefes de Departamentos y demás Empleados Municipales

De: Lionelo Alejandro Rodríguez  
Jefe de Personal



*Hasoff Carón*



Asunto: Asueto de Otorgamiento de Permiso Especial

Fecha: 01 de noviembre de 2022



Atendiendo instrucciones del Señor Alcalde Municipal y en mi condición de Jefe De Personal, por este medio me permito hacer de su conocimiento que el día de mañana miércoles 02 de noviembre del presente, fecha en la que se conmemora en el país el día nuestros fieles difuntos; **se otorga un permiso de medio día por la tarde.**

Debiendo trabajarse únicamente por la mañana en horario normal de 8:00 am a 12:00 am

Se exceptúan los empleados del Mercado Municipal, Cementerio, Guardias a quienes se les podrá conceder un permiso especial posteriormente en compensación al permiso antes expuesto.

Favor tomar nota.

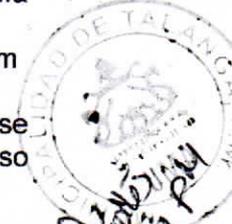
**Nota:** Con las Disculpas del Caso se les Comunica a todos los contribuyentes que permanecerá cerrado por la tarde, atendiendo únicamente por la mañana de 8:00 am a 12:00 am



*[Signature]*  
C.C. Auditoria Interna



*[Signature]*  
01/11/22  
Recibido  
Hora 2:45





# Municipalidad de Talanga

DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN – HONDURAS C.A.

Correo Electrónico: municipalidadtalanga2022@gmail.com



## CIRCULAR

*Handwritten signature*

**Para:** todas las Jefaturas de Departamentos  
Alcaldía Municipal



*Handwritten signature*  
**De:** Lionel Alejandro Rodríguez  
Jefe de Recursos Humanos



**Asunto:** Información Solicitada O Enviada a Medios de comunicación

**Fecha:** 01 de noviembre 2022

Por este medio y en mi condición de Jefe de Personal, me permito hacer de su conocimiento que, para ofrecer declaraciones a cualquier Medio de Comunicación escrita o hablada, únicamente está autorizado el Relacionador Público (Hernán Córdova) previa consulta con el Alcalde Municipal, Arquitecto Rudy Gustavo Manuel Banegas Lizardo.

Por lo antes expuesto cualquier información relacionada con su departamento deberá ser canalizada o coordinada con la persona antes mencionada.

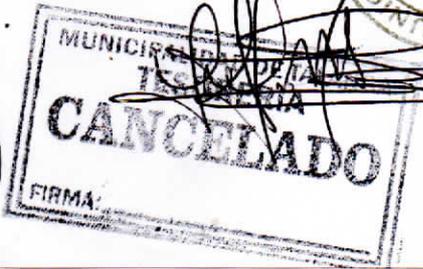
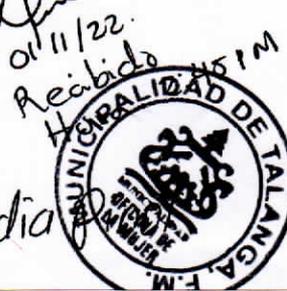
Favor tomar nota.

Saludos cordiales.

c.c Alcalde Municipal  
c.c Auditoría Interna



*Handwritten signature*



*Handwritten notes:* Recibido 01/11/2022 03:14