

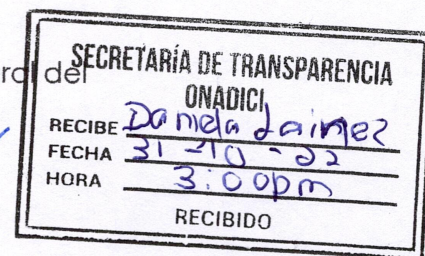
MEMORÁNDUM
STLCC-UTRC-OIP-087-2022

PARA: **ERICKA ARELY SUAZO BONILLA**
Directora de la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del
Control Interno (ONADICI)

DE: **SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ**
Oficial de Información Pública | OIP

ASUNTO: **INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE
TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL**

FECHA: **lunes, 31 de octubre del 2022**



Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad para solicitarle la Información de Oficio que su unidad administrativa genera o custodia para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente AL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022, misma que detallo a continuación:

1. **LISTADO DE COCOIN JURAMENTADOS** durante el mes solicitado, que detalle: Nombre de la Institución, Numero de Miembros, Periodo de Duración de del Comité (Fecha Inicio – Fecha Final)
2. **ACTAS DE JURAMENTACIÓN DE COCOIN** durante el mes detallado
3. **INFORMES RELACIONADOS CON LOS COCOIN** durante el mes detallado
4. **CIRCULARES, COMUNICADOS Y NOTA DE PRENSA**, durante el mes detallado
5. **ACTAS DE CIERRE DE CONCURSOS MERITOCRATICOS DE LAS JEFATURAS DE AUDITORIA INTERNA DE LAS INSITUCIONES DEL ESTADO** emitidas del mes de abril a octubre
6. **SERVICIOS PRESTADO A LA CIUDADANIA POR SU UNIDAD: ***
 - 6.1 **Servicios Prestados:** Debe incluir todos los servicios públicos que preste la Institución Obligada y que se ofrecen a la ciudadanía. Se deberá publicar en la siguiente matriz, que será proporcionada por la Gerencia de Verificación de Transparencia.

No.	Servicio Prestado	Descripción del Servicio	Tasas y Derechos	Procedimiento	Requisitos	Formatos
1						
2						

NOTA 1: Esta matriz (Cuadro) debe ser enviado en formato impreso, indicando el nombre completo, cargo, firma y selló del responsable de generar esta información. Y de igual manera deberá ser enviado en formato Excel al email abajo detallado.

6.2.- Procedimiento: Detallar el Procedimiento de cada servicio prestado y su diagrama de flujo del proceso. *(Debe venir firmado y sellado en cada esquina inferior derecha por el superior de cada unidad administrativa).*

6.3.- Requisitos: Listado en orden secuencia de todos los requisitos que debe presentar el ciudadano para acceder a un servicio prestado.

6.4.- Formatos: Adjuntar todos los formatos que maneja su unidad para los servicios que prestan; en caso de que sea un formato electrónico se solicita enviar el enlace al mismo (especificando a que servicio o tramite corresponde).

6.5.- Tasas y Derecho: corresponde al valor individual por cada servicio prestado / tramite que debe hacer el ciudadano por medio de un TGR1.

*** Se les envió a los enlaces vía correo electrónico los lineamientos emitidos por le IAIP para estos ítems solicitados.**

La información deberá ser remitida **A MÁS TARDAR EL LUNES, 07 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022.**, al correo electrónico oip.transparencia.stlcc@gmail.com. Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLÓ DE LA AUTORIDAD**

DE LA UNIDAD. EN EL CASO DE QUE LO SOLICITADO NO ESTE DIPONIBLE POR ENCONTRARSE EN PROCESO DE APROBACIÓN Y/O NO SE HA REALIZADO PROCESOS DE UNO O NINGUNA DE LA INFORMACIÓN ANTERIOR ANTES SOLICITADA DEBERÁ NOTIFICARLO POR ESCRITO VÍA MEMORÁNDUM, y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

Fundamento Legal: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.**

NOTA: EL NO CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS, PUEDE HACERLO SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Atentamente.

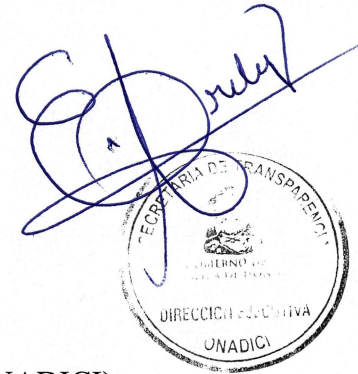
**MEMORÁNDUM
STLCC-ONADICI No. 113-11-2022**

Para: Sandy Karyna Palma Rodríguez
Oficial de Información Pública
Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción

De: MSc. Ericka Arely Suazo Bonilla
Directora
Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)

Asunto: Información de Oficio para Actualizar el Portal de Transparencia Institucional correspondiente al mes de octubre.

Fecha: 07 de noviembre 2022



En respuesta a la comunicación recibida mediante Memorándum STLCC-UTRC-OIP-087-2022 de fecha lunes 31 de octubre del año 2022, la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI), respetuosamente remite:

1. Listado de COCOIN Juramentados, en copia digital. (mes de octubre)
2. Actas de Juramentación de COCOIN, en copia digital. (mes de octubre)
3. Informes Relacionados con los COCOIN, "INFORME DE GESTION No. STLCC-ONADICI-14-10-2022", en copia digital. (mes de octubre)
4. Circulares, Comunicados y Notas de Prensa, en copia digital. (mes de octubre)
5. Actas de Cierre de Concursos Meritocráticos de las Jefaturas de Auditoría Interna de las Instituciones del Estado. (mes de abril a octubre)

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.



CC: Archivo Institucional ONADICI

CC: Abg. Juan Aldair Portillo Álvarez (Encargado de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas)

1. LISTADO DE COCOIN JURAMENTADOS
OFICINA NACIONAL DE DESARROLLO INTEGRAL DEL CONTROL INTERNO (ONADICI)
COMITÉS DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL (COCOIN) JURAMENTADOS
OCTUBRE 2022

No.	Nombre de Gabinete / Institución	Sub-Comites de Control Interno	Personas Juramentadas	Fecha Inicio	Fecha Final
ADMINISTRACIÓN CENTRAL					
1	Secretaría de Estado en el Despacho de Planificación Estratégica (SEPLAN)		9	14-oct-22	13-oct-24
2	Secretaría de Estado en los Despachos de Infraestructura y Transporte (SIT)		8	13-oct-22	12-oct-24
3	Secretaría de Estado en el Despacho de Defensa (SEDENA)	12	103	4-oct-22	3-oct-24
Sub-Total de Secretarías de Estado		12	120		
INTITUCIONES DESCONCENTRADAS					
4	Dirección de Ciencia y Tecnología Agropecuaria (DICTA)		6	11-oct-22	10-oct-24
5	Comisión Reguladora de Energía Eléctrica (CREE)		5	4-oct-22	3-oct-24
6	Instituto Nacional de la Juventud (INJUVE)		7	3-oct-22	2-oct-24
Sub Total instituciones Desconcentradas		0	18		
ADMINISTRACIÓN DESCENTRALIZADA					
7	Comisión Nacional de Bancos y Seguros (CNBS)		8	24-oct-22	23-oct-24
8	Comité Nacional de Prevención Contra Tortura, Tratos Crueles, Inhumanos y Degradantes (CNPTCID)		6	14-oct-22	13-oct-24
Sub Total Administración Descentralizadas		0	14		
OTRAS INSTITUCIONES					
Otras Instituciones que envían informes		0	0		
Total Productos de Control Interno presentados por COCOIN a la ONADICI		12	152		

Nota: El tiempo de duración de los Comités de Control Interno Institucional será de 2 años, siempre y cuando no existan cambios en las autoridades que conforman el Comité.

MSc. Ericka Arely Suazo Bonilla
 Directora de la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno