

RESOLUCIÓN No. SO-435-2022

EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO No. 57-2021-SN

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los seis (06) días del mes de septiembre del año dos mil veintidós (2022).

VISTO: Para **RESOLVER** la **APERTURA DEL EXPEDIENTE SANCIONATORIO** para iniciar diligencias de deducción de responsabilidad administrativa, por este **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, al señor **JOSE ANIBAL FLORES AYALA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**; por el supuesto incumplimiento de actualización de información de Oficio del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019, según consta en el Informe de Verificación de la Información de oficio en Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas, registrado con el Expediente Administrativo No. 57-2021-SN.

ANTECEDENTES:

1. En acta de sesión de Pleno **SE-044-2020** de fecha nueve (9) de noviembre del año dos mil veinte (2020), se **ACORDO** dar por recibido y aprobado el **INFORME DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OFICIO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS, II SEMESTRE (JULIO-DICIEMBRE)**; así mismo, ordenó la apertura del Expediente Sancionatorio correspondiente a quienes no hayan cumplido con las obligaciones de transparencia contenidas en los artículos 4, 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

2. En el informe presentado por la Gerencia de Verificación de Transparencia, se estableció que el Servidor Público **JOSE ANIBAL FLORES AYALA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**, incumplió lo estipulado en los artículos 4 y 13 de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública** y los **lineamientos para publicar información de Oficio del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019**, específicamente no publicó en el mes de **julio** del año **2019** en el apartado de **Atribuciones por Unidad Administrativa** en el criterio de **Veraz; Servicios**



Prestados en el criterio de **Completa**; **Procedimiento** en el criterio de **Completa**; **Requisitos** en el criterio de **Veraz**; **Formatos** en el criterio de **Completa y Adecuada**; **Información Catastral** en el criterio de **Adecuada**; **Registro Público** en el criterio de **Completa y Adecuada**; **Plan Operativo** en el criterio de **Veraz y Adecuada**; **Plan Anual de Compras y Contrataciones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Licitación** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Compras** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Contrataciones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Concesiones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Licencias** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Ventas** en el criterio de **Veraz**; **Balance General** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Estado de Resultado** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Liquidación Presupuestaria** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Presupuesto Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Informe Anual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Transferencia Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Gasto** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Inversión Física** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Deuda y Morosidad** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Reglamento** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Acuerdo Institucionales** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Resoluciones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; y **Participación Ciudadana** en el criterio de **Completa**; en el mes de **agosto** del año **2019**, en el apartado de **Atribuciones por Unidad Administrativa** en el criterio de **Veraz**; **Servicios Prestados** en el criterio de **Completa**; **Procedimiento** en el criterio de **Completa**; **Requisitos** en el criterio de **Veraz**; **Formatos** en el criterio de **Completa y Adecuada**; **Información Catastral** en el criterio de **Adecuada**; **Plan Operativo** en el criterio de **Veraz y Adecuada**; **Plan Anual de Compras y Contrataciones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Compras** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Contrataciones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Concesiones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Permisos** en el criterio de **Adecuada**; **Licencias** en el criterio de **Completa**; **Balance General** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Estado de Resultado** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Liquidación Presupuestaria** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Presupuesto Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Informe Anual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Transferencia Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Gasto** en el criterio de **Completa, Veraz,**

Adecuada y Oportuna; Inversión Física en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Deuda y Morosidad en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Reglamento en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Acuerdo Institucionales en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; y Participación Ciudadana en el apartado de Completa; en el mes de septiembre del año 2019 en el apartado de Atribuciones por Unidad Administrativa en el criterio de Veraz; Servicios Prestados en el criterio de Completa; Procedimiento en el criterio de Completa; Requisitos en el criterio de Veraz; Formatos en el criterio de Completa y Adecuada; Información Catastral en el criterio de Adecuada; Registro Público en el criterio de Completa; Plan Operativo en el criterio de Veraz y Adecuada; Plan Anual de Compras y Contrataciones en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Remuneración de Empleados en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Licitación en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Compras en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Contrataciones en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Concesiones en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Licencias en el criterio de Completa; Balance General en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Estado de Resultado en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Liquidación Presupuestaria en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Presupuesto Mensual en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Informe Anual en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Transferencia Mensual en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Gasto en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Inversión Física en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Inversión Financiera en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Deuda y Morosidad en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Reglamento en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Circulares en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Acuerdos Institucionales en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; y Participación Ciudadana en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; en el mes de octubre en el año 2019, en el apartado de Atribuciones por Unidad Administrativa en el criterio de Veraz; Servicios Prestados en el criterio de Completa; Procedimiento en el criterio de Completa; Requisitos en el criterio de Veraz; Formatos en el criterio de Adecuada; Información Catastral en el criterio de Adecuada; Plan Operativo en el criterio de Veraz y Adecuada; Plan Anual de Compras y Contrataciones en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Compras en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Contrataciones en el criterio de Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna; Permisos en el criterio de Completa; Licencias



en el criterio de **Completa**; **Ventas** en el criterio de **Veraz**; **Balance General** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Estado de Resultado** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Liquidación Presupuestaria** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Presupuesto Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Informe Anual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Transferencia Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Gasto** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Inversión Física** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Inversión Financiera** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Deuda y Morosidad** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Reglamento** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Circulares** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; y **Participación Ciudadana** en el criterio de **Completa**; en el mes de **noviembre** en el año **2019**, en el apartado de **Servicios Prestados** en el criterio de **Completa**; **Procedimiento** en el criterio de **Completa**; **Requisitos** en el criterio de **Veraz**; **Formatos** en el criterio de **Completa**; **Registro Público** en el criterio de **Completa**; **Plan Operativo** en el criterio de **Veraz y Adecuada**; **Plan Anual de Compras y Contrataciones** en el criterio de **Completa**; **Compras** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Contrataciones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Concesiones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Licencias** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Balance General** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Estado de Resultado** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Liquidación Presupuestaria** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Presupuesto Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Informe Anual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Transferencia Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Gasto** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Inversión Física** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Inversión Financiera** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Deuda y Morosidad** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Reglamento** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Circulares** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; y **Participación Ciudadana** en el criterio de **Completa**; en el mes de **diciembre** del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en el criterio de **Completa**; **Procedimiento** en el criterio de **Completa**; **Requisitos** en el criterio de **Veraz**; **Formatos** en el criterio de **Completa y Adecuada**; **Registro Público** en el criterio de **Completa**; **Plan Operativo** en el criterio de **Veraz y Adecuada**; **Plan Anual de Compras y Contrataciones** en el criterio de **Completa**; **Licitación** en el criterio de **Completa**; **Compras** en el criterio

de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Contrataciones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Concesiones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Licencias** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Balance General** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Estado de Resultado** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Liquidación Presupuestaria** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Presupuesto Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Informe Anual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Transferencia Mensual** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Gasto** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Inversión Física** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Inversión Financiera** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Deuda y Morosidad** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Reglamento** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Circulares** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; **Resoluciones** en el criterio de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**; y **Participación Ciudadana** en el criterio de **Completa**; según informe de Oficio de Verificación del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019.

3. El día diecisiete (17) de agosto del año dos mil veintiuno (2021) la Secretaría General de este Instituto, procedió a citar en tiempo y forma al señor **JOSE ANIBAL FLORES AYALA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**, para la celebración de la Audiencia de Descargo, de fecha veinticinco (25) de agosto del año dos mil veintiuno (2021), siendo notificada la misma el día dieciocho (18) de agosto del año dos mil veintiuno (2021) vía correo electrónico lapazlapaz@municipalidad.info y al oiplapazlapaz@municipalidad.info; en la que compareció el señor **JOSE RIGOBERTO CASTRO CASTILLO** en su condición de **APODERADO LEGAL** del señor **JOSE ANIBAL FLORES AYALA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**; poder otorgado mediante escritura pública numero cuarenta y nueve (49) mediante poder general para pleitos, en la que manifestó: *Buenas tardes, como apoderado legal de la Alcaldía Municipal de La Paz nos estamos haciendo presente y personando en este mismo acto a la audiencia de descargo por la cual fuimos señalados para desvirtuar el hecho por el cual estamos siendo citados, para desvirtuar y justificar el hecho por la cual fuimos citados le cedo la palabra al Oficial de Información; por lo que se le cede la palabra a **SUANY MARÍA RAMOS**: Las razones que nos citaron fueron por el incumplimiento, yo como oficial de acceso comencé en febrero del año 2019, nosotros teníamos problemas en el área*



administrativa ya que teníamos un compañero de trabajo que siempre estaba indispuerto en entregar la información, yo venía entrando en este contexto de lo que es ser el oficial de acceso, antes estaba otra compañera pero tuvo que ser retirada por lo mismo, ya que tenía problemas con otros compañeros en área administrativa, en ese año esta designado mi compañero Alex Geovany Mejía, el siempre que yo solicitaba notas para pedir la información él siempre se negaba a entregar la información, los compañeros que estaban antes también le sucedían lo mismo ya que él nunca quiso cooperar, ya que su excusa era que no tenía tiempo y que eso era una carga extra para él ya que el sistema era de forma manual antes. Pide la palabra el abogado **JOSE RIGOBERTO CASTRO CASTILLO**, quien manifiesta: El sistema que la Alcaldía manejaba del año 2018 y 2019 era un sistema manual, no estaba la Alcaldía Municipal de La Paz apegada al sistema SALMI (3:45) por el hecho y en relaciones que desconozco que de parte del contador antes designado, este nunca facilito la información y tampoco quiso que la Alcaldía trabajara con el sistema SALMI ya que sabemos que este es un sistema más matizado que nos permite trabajar día a día; esta persona siempre estuvo indispuerto a tal grado tuvimos reuniones en la oficina del Alcalde y su justificación fue la misma por la falta de tiempo que él tenía y que esto era una carga extra para él, el estar proporcionando esta información, a tal grado que la Alcaldía tuvo que tomar la decisión de cancelarlo y aquí tenemos el acuerdo de cancelación (la muestra a la cámara) de la persona que cumplía en ese momento, salió a inicio del año 2020 y ahorita le vuelvo a ceder la palabra a mi compañera en la que le va a explicar sobre un informe que le brindo el contador actual, a partir que iniciamos en el sistema SALMI no hemos tenido ningún problema en ese sentido, todo se está subiendo en tiempo y forma lo referente a este año. Se le cede la palabra a la Oficial de Información **SUANY MARÍA RAMOS**, quien manifiesta: Abogada gracias a Dios el nuevo contador que tenemos siempre ha estado dispuesto, de hecho hace horas extras para poder cumplir, y con él no he tenido ningún problema, a mi compañero actual yo le he estado pidiendo informes y me hizo llegar esta rendición de cuentas del 2019 igual está en el portal y en la recomendación nos menciona el periodo de 6 meses pero aquí está toda la rendición del año 2019 (muestra la documentación a la cámara) el puedo extraer toda la información, lastimosamente el IAIP tiene sus lineamientos y uno de eso es el tiempo que se debe de subir la información y pues estuvimos mucho tiempo sin subirla en cuanto a la información contable, pero ahora con este nuevo contador y ya con el sistema actualizado al día no he tenido ningún problema, pero este caso de este 2019 venimos cargándolo ya que no lo pudimos subir en tiempo y forma. Se le cede la palabra al abogado **JOSE RIGOBERTO CASTRO CASTILLO**, con el objetivo de que pudiera manifestar algo más en cuanto a su justificación, por la que contesto: La información está en la oficina, cada uno de los apartados esta, y que tenemos la anuencia

del nuevo contador para que nos proporcione la información, a su vez solicitamos que se nos extienda un plazo determinado, para poder subir la información faltante a fin de poder cumplir ya que la información ya la tenemos, si se puede hacer un estudio del portal años atrás se puede observar que no aparece información por parte de nosotros ya que el anterior contador no le tomaba la importancia a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por lo que la forma del trabajo de él nunca quiso apoyar a sus compañeros desgraciadamente no se pudo lograr en su momento, pero la información la tenemos gracias a las nuevas modalidades que hemos tomado”.

4. El día treinta (30) de septiembre del año dos mil veintiuno (2021), la Secretaría General de este Instituto, recibió vía correo electrónico por parte del Institución Obligada en la que remiten informe de subsanación restante del segundo semestre del año 2019; tal como consta en el folio 51 al 85 del expediente de mérito.

5. En fecha dieciséis (16) de diciembre del año dos mil veintiuno (2021), la Secretaría General de este Instituto, mediante providencia, estableció que la **ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**, queda evidenciado que existe un expediente con proceso sancionatorio previo a las presentes diligencias, en el cual consta en el expediente No. 076-2019-AC, con resolución emitida por el Pleno de Comisionados, en la cual se sanciona con MEDIO SALARIO MÍNIMO, según resolución No. SO-453-2021 de fecha cinco (5) de noviembre del año dos mil veintiuno (2021); en consecuencia se remitió las presentes diligencias a la Unidad de Servicios Legales.

6. En fecha diez (10) de enero del año dos mil veintidós (2022), la Unidad de Servicios Legales, previo a emitir el correspondiente Dictamen Legal, para poder tener un acertado análisis, procedió a remitir las presentes diligencias a la Gerencia de Verificación a fin de que emitieran Dictamen Técnico para probar si lo que se manifestó en la audiencia de descargo junto con los medios probatorios presentaron cumplen con lo estipulado en la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** y los **LINEAMIENTOS DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA**.

7. En fecha catorce (14) de febrero del año dos mil veintidós (2022), la Gerencia de Verificación emitió su **Dictamen Técnico No. DT-GVT-024-2022**, en la que dictaminó: *“Que en fecha catorce (14) de febrero del año dos mil veintidós (2022) se realizó por segunda ocasión la revisión al PORTAL DE TRANSPARENCIA correspondiente a la ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ, en la que se constata que dicha Institución actualizo algunos apartados del portal en fechas posteriores, pero sigue pendiente de publicación: 1. Plan Anual de Compras y Contrataciones; 2. Compras; 3. Licencias; 4. Liquidación Presupuestaria; 5. Presupuesto Mensual; 6. Informe*



Anual; 7. Gasto; 8. Contrataciones; 9. Concesiones y 10. Participación Ciudadana; por lo que la Alcaldía Municipal no cumple todo lo que se encontraba pendiente cuando se emitió el Informe de Verificación correspondiente al segundo semestre del año 2019 (julio-diciembre); y en el caso de autorizarse por parte del Pleno de Comisionados una Re verificación la Institución alcanzaría el porcentaje de 75% de interés de cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los lineamientos de verificación de los portales de transparencia”.

8. El día nueve (9) de marzo del año dos mil veintidós (2022), la Unidad de Servicios Legales del INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP), procedió a la emisión del respectivo **Dictamen Legal No. USL-083-2022**, en la que dictaminó: **“PRIMERO:** *Que es procedente declarar CON LUGAR las presentes diligencias para deducir responsabilidad, iniciadas oficiosamente por del INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP), en virtud del incumplimiento de los Artículos 4 y 13 de la LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (LTAIP) en cuanto a la actualización de la información correspondiente al II semestre del año 2019 en su respectivo Portal de Transparencia, por parte de la ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ. SEGUNDO:* Se recomienda la aplicación de una sanción consistente en una multa que oscile entre medio salario (1/2) mínimo a tres (3) salarios mínimos al señor **JOSE ANIBAL FLORES AYALA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**, en virtud de haberse podido constatar que existe un expediente con proceso sancionatorio previo en el cual se sanciona a dicha Alcaldía Municipal con medio salario mínimo, según lo establecido en el Artículo 28 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, a su vez se ha podido evidenciar que la Institución Obligada aún continúa pendiente de publicación la siguiente información: **“1. Plan Anual de Compras y Contrataciones** El documento fue publicado sin firmas de quien da veracidad del mismo, no se publicó presupuesto anual de egresos 2019 por lo cual no cumple los criterios de completa y veraz; **2. Compras** Sin publicación de documentación soporte de los procesos de compras correspondientes al segundo semestre 2019; **3. Licencias** Información de licencias otorgadas incompletas; **4. Liquidación Presupuestaria** se necesita la información correspondiente a la liquidación presupuestaria de manera mensual; **5. Presupuesto Mensual** sin información del presupuesto mensual correspondiente al segundo semestre 2019 de manera mensual; **6. Informe Anual** El informe anual publicado no es claro y legible para el ciudadano; **7. Gasto** sin reporte institucional de gastos correspondientes al segundo semestre del 2019; **8. Contrataciones** Sin información de contrataciones realizadas de servicios técnicos y profesionales correspondientes a los meses de agosto a diciembre; **9.**

*Concesiones sin información o nota aclaratoria para los meses de agosto a diciembre y 10. Participación Ciudadana sin publicación de actas de cabildos abiertos generados en la municipalidad". Por lo tanto, se ha podido confirmar que la **ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**, vulneró los preceptos jurídicos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los Lineamientos de verificación de portales de transparencia. **TERCERO:** Se recomienda se haga la advertencia a la **ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**, a realizar la publicación de la información que debe ser difundida de forma oficiosa en el portal de transparencia dentro de los plazos y criterios legales establecidos, así mismo que en la reincidencia de incumplimiento a la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y SU REGLAMENTO**, se le aplicarán las sanciones establecidas en el artículo 13 del **REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**".*

FUNDAMENTO LEGALES:

1. El derecho de acceso a la información pública tiene sus bases en la Constitución de la República, que enuncia en sus artículos 72, 74, 75, 76 y, 80 el derecho a la libertad de pensamiento, difusión y petición que posee todo ciudadano hondureño; y si bien es cierto en dichos artículos no se menciona de manera literal el acceso a la información pública como una garantía constitucional y derecho humano, si señala en sus artículos 15 y 16 del capítulo III, que los tratados firmados por Honduras con otros países y organismos internacionales forman parte del derecho interno, así como la obligación de ejecutar las sentencias judiciales de carácter internacional provenientes de dichos tratados, y ya que Honduras es parte de esas convenciones y tratados, implícitamente también reconoce y admite el derecho humano de acceso a la información pública.

2. Mediante Acta de sesión de Pleno **SE-044-2020**, se **ACORDO** dar por recibido y aprobado el **INFORME DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OFICIO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS, II SEMESTRE (JULIO-DICIEMBRE 2019)**; así mismo, ordenó la apertura del Expediente Sancionatorio correspondiente a quienes no hayan cumplido con las obligaciones de transparencia contenidas en los artículos 4 y, 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



3. Que el Derecho de Acceso a la Información Pública es un Derecho Humano garantizado por la Constitución de la República, de manera que toda persona tiene derecho a solicitar información y obtener pronta respuesta en el plazo legal, definiendo este derecho la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, como “*el derecho que tiene todo ciudadano para acceder a la información generada, administrada o en poder de las instituciones obligadas previstos en la presente Ley, en los términos y condiciones de la misma*”. Así como también lo es el derecho a petición consagrado en el artículo 80 de nuestra Carta Magna, el cual establece que “*Toda persona o asociación de personas tiene el derecho de presentar peticiones a las autoridades ya sea por motivos de interés particular o general y de obtener pronta respuesta en el plazo legal*”.

4. En el artículo 3 numerales 1) y 2) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, expresa literalmente lo siguiente: “1) **Transparencia:** *El conjunto de disposiciones y medidas que garantizan la publicidad de la información relativa de los actos de las Instituciones Obligadas y el acceso a los ciudadanos a dicha información;* 2) **Publicidad:** *El deber que tienen las Instituciones Públicas de dar a conocer a la población la información relativa a sus funciones, atribuciones, actividades y a la administración de sus recursos.*”

5. En el artículo 5 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, establece: “**SOPORTE HUMANO Y TÉCNICO.** *Para el cumplimiento de su deber de transparencia, las Instituciones Obligadas deberán mantener subsistemas con suficiente soporte humano y técnico, que permitan la sistematización de la información, la prestación de un servicio de consulta y el acceso por los ciudadanos, así como su publicación cuando sea procedente a través de los medios electrónicos o escritos disponibles. Para ese efecto, cada institución designará un Oficial de Información Pública responsable de dicho subsistema y suministre la información solicitada, siempre y cuando no esté declarada como reservada de conformidad con el Artículo 17 de la presente Ley*”.

6. Que el Código Procesal Civil vigente en su Artículo 3 define el **DEBIDO PROCESO:** Las partes tienen derecho a que el proceso se desarrolle por los trámites previstos legalmente, a que se respeten los derechos procesales establecidos en la Constitución de la República y en las leyes ordinarias en condiciones de igualdad y sin dilaciones, y a que se dicte por órgano jurisdiccional competente, independiente e imparcial, una resolución de fondo justa y motivada.

7. Que mediante Decreto Legislativo No. 031-2020, en el artículo 8 se establece la implementación del **TELETRABAJO**, descrito literalmente de la forma siguiente: “**Los**

empleados de cualquier entidad pública o privada pueden desarrollar sus labores total o parcialmente a distancia de su local de trabajo, Los empleados sujetos a este régimen no requieren tener un horario de trabajo, pero deben laborar la cantidad de horas o desarrollar la actividad que negocien con su empleador respetando la cantidad máxima de horas señaladas en la legislación laboral”.

8. El Pleno de Comisionado del **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, del análisis del expediente de mérito, concluye lo siguiente: Que la **ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**; incumplió con lo estipulado en los artículos 4 y 13 de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública** y los **lineamientos para publicar información de Oficio del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019**; tal como se comprueba con la re verificación realizada por parte de la Gerencia de Verificación de este **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, constatando mediante Dictamen Técnico No **DT-GVT-024-2022**, que la **ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**; **alcanzo un porcentaje de 75%**; a su vez es importante señalar que la Institución Obligada incumplió por segunda vez, tal como consta en el expediente No. 076-2019-AC, con resolución emitida por el Pleno de Comisionados, en la cual se sanciona con **MEDIO SALARIO MÍNIMO**, según resolución No. SO-453-2021 de fecha cinco (5) de noviembre del año dos mil veintiuno (2021); por lo que es procedente declarar **CON LUGAR** la sanción de **UN SALARIO MÍNIMO** equivalentes a **NUEVE MIL CUATROSCIENTOS CUARENTA Y TRES LEMPIRAS CON VEINTICUATRO CENTAVOS (L 9,443.24)**, al Alcalde **JOSE ANIBAL FLORES AYALA**.

POR TANTO:

El **PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA (IAIP)**, **POR UNANIMIDAD DE VOTOS**; en el uso de sus facultades y con fundamento en los Artículos: 1, 3, 4, 11 numerales 9), 10) y 11), artículo 3 numerales 1) y 2), 28 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 12 numeral 7 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Acuerdo SE-004-2020; Decreto Ejecutivo PCM-025-2020; Decreto Ejecutivo PCM 005-2020; Decreto Legislativo 031-2020 artículo 8; artículos 89, 131, 137 y, 150 de la Ley de Procedimiento Administrativo; artículos 39 y 13 del Reglamento de Sanciones por Infracción



a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 3 del Código Procesal Civil.

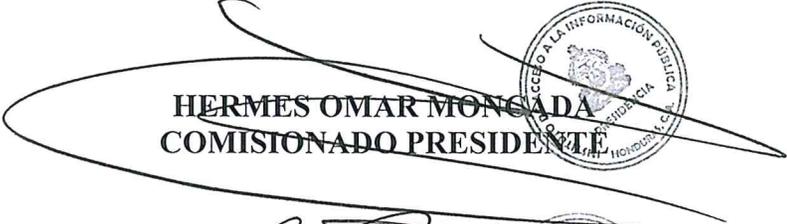
RESUELVE:

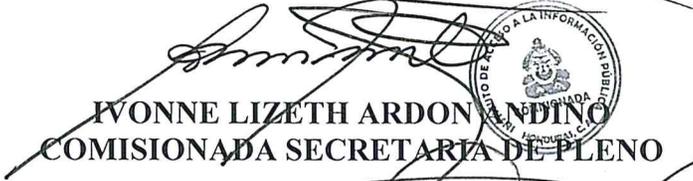
PRIMERO: Declarar **CON LUGAR** las presentes diligencias para deducir responsabilidad, iniciadas oficiosamente por este **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, contra la **ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**; en virtud de incumpliendo por segunda vez con la actualización de información en el Portal de Emergencia COVID-19, correspondiente al periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019; siendo sancionados previamente, tal como consta en el expediente No. No. 076-2019-AC, con resolución emitida por el Pleno de Comisionados, en la que se sanciona con **MEDIO SALARIO MÍNIMO**, según resolución No. SO-453-2021 de fecha cinco (5) de noviembre del año dos mil veintiuno (2021). **SEGUNDO:** Que se proceda a sancionar con **UN SALARIO MÍNIMO** equivalentes a **NUEVE MIL CUATROSCIENTOS CUARENTA Y TRES LEMPIRAS CON VEINTICUATRO CENTAVOS (L 9,443.24)**, de acuerdo a la tabla de salario mínimo vigente del año dos mil veinte (2019); así mismo, tal como lo establece el artículo 28 de la Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública; al señor **JOSE ANIBAL FLORES AYALA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**, por el **NO** cumplimiento de los Artículos 4 y, 13 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, en cuanto a la actualización de la información en el Portal Único de Transparencia correspondientes al periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019. **TERCERO:** La sanción impuesta mediante esta Resolución se entiende sin perjuicio de la responsabilidad civil y/o penal que corresponda. **CUARTO:** Que la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ**, proceda de manera inmediata a publicar la información correspondiente al II semestre del año 2019. **QUINTO:** Contra la presente Resolución procede el **RECURSO DE REPOSICIÓN** el cual deberá interponerse ante el Instituto de Acceso a la Información Pública dentro del plazo de diez (10) días hábiles siguientes a la notificación de conformidad a la Ley de Procedimiento Administrativo.

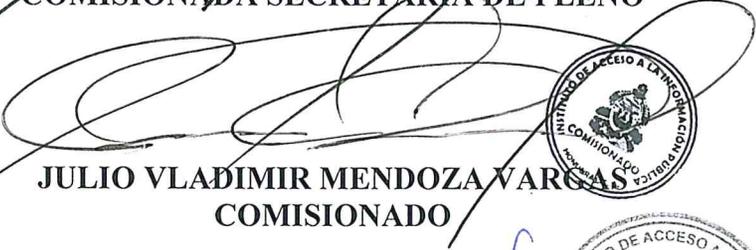
MANDA:

PRIMERO: Que la Secretaria General del Instituto de Acceso a la Información Pública, proceda a notificar al Servidor Público **JOSE ANIBAL FLORES AYALA**, en su condición

de ALCALDE MUNICIPAL DE LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ, indicando en dicha notificación que con la emisión de la presente resolución procede el **RECURSO DE REPOSICIÓN**. **SEGUNDO**: Remítase copia de esta al **CONSEJO NACIONAL DE ANTICORRUPCIÓN (CNA)**, de conformidad a lo que establece el Artículo 30 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el 65, párrafo tercero, del Reglamento de la Ley en referencia. Se aclara que se emite la presente resolución hasta la fecha por la alta carga de trabajo que se tiene en el Instituto de Acceso a la Información Pública. Y, para los fines legales correspondientes. **NOTIFÍQUESE**.


HERMES OMAR MONCADA
COMISIONADO PRESIDENTE


IVONNE LIZETH ARDON ANDINO
COMISIONADA SECRETARIA DE PLENO


JULIO VLADIMIR MENDOZA VARGAS
COMISIONADO


YAMILETH ABELINA TORRES HENRIQUEZ
SECRETARIA GENERAL

