



**UNIDAD MUNICIPAL DE  
PLANIFICACIÓN Y  
EVALUACIÓN**

DIRECCIÓN DESPACHO MUNICIPAL

**Alcaldía Municipal del Distrito Central  
Tegucigalpa MDC, Honduras, C.A.**

**MEMORANDUM NO. AMDC/DDM/UMPEG-023/2023**

**PARA: ERICKA PAGOAGA HERNÁNDEZ**  
Oficial de Información Pública Municipal

**DE: NEESA MEDINA**  
Gerente UMPEG

**ASUNTO: REMISION INFORME POA**

**FECHA: 07 de marzo, 2023**

Reciba un cordial saludo, en respuesta a su memorándum OIP-AMDC.212-2023 de fecha 24 de febrero 2023, adjunto los siguientes documentos:

- Reporte de Ejecución del Plan Operativo Anual del mes de febrero 2023.
- Cuadro de Beneficiarios Sociales correspondiente al mes de febrero 2023.

Sin otro particular.

Atentamente,

  
**Neesa Medina**  
Gerente UMPEG



cc: archivo  
NM/cpg



ciudad de  
**buen  
coraz**ón****

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Recepción, registro y remisión de solicitudes de ayudas sociales dirigidas al Alcalde Municipal.	No. de solicitudes	600	50	64	128%	
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Recepción, Revisión y seguimiento de documentación dirigida al Alcalde Municipal procedente de Secretarías de Estado, instituciones gubernamentales y no gubernamentales y de las diferentes dependencias de la AMDC.	No. de documentos atendidos	840	70	749	1070%	
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Coordinación de las actividades del Alcalde con la Corporación Municipal (Sesiones de Corporación, Cabildos Abiertos)	No. de sesiones y cabildos coordinados	24	2	3	150%	
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Atender solicitudes de las áreas y/o funcionarios de la Alcaldía Municipal del Distrito Central.	No. de solicitudes atendidas	180	15	58	387%	
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Archivar y digitalizar documentos firmados por el Alcalde Municipal y recopilados en la Dirección del Despacho Municipal	No. Archivos Almacenados	2340	195	1226	629%	
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Analizar y Orientar al Señor Alcalde, Miembros de la Corporación Municipal y demás funcionarios en asuntos Diplomático.	No. de solicitudes atendidas	260	20	6	30%	<p>Coordinación a la invitación de Participación en la VIII Sesión de la Plataforma Regional para la Reducción del Riesgo de desastres en las Américas y el Caribe (PR23) que se llevará a cabo en Punta del Este, Uruguay, asistencia en representación del Alcalde Jorge Aldana por la Sra. Licda. Lideth Diaz Valladares, Regidora Municipal, Miembro Presidenta de la Comisión Ordenamiento Territorial y Movilidad Urbana de la Corporación Municipal, asimismo se coordina la asistencia del Ing. Roberto Granados, Especialista en Hidrología de la Dirección de UMGIR y de la Arq. Rebeca Castillo, Analista de la Unidad Técnica de Planificación, quienes viajaron del 25 de febrero al 4 de marzo 2023</p> <p>Coordinación de Solicitud de Reunión por el Sr. Julio Shen, Segundo Secretario de la Embajada de China (Taiwan) con el Alcalde Jorge Aldana y la Excm. Sra Vivía Chang, Embajadora de China (Taiwan) en Honduras., proceso de invitación a participar en el "2023 Smart City Summit &amp; Expo, evento organizado por la Alcaldía de Taipei.</p> <p>Organización de la Agenda CGLU, Ciudades y Gobiernos Unidos Locales para el año 2023 y su Asamblea General en Octubre 2023.</p> <p>Coordinación con el Arq. Mario Matamoros, Director de Ordenamiento Territorial y Obras Civiles, para la Participación en la Revista No.37, que sirve como órgano de difusión de actividades y experiencias y buenas practicas de las ciudades socias a la organización de la Unión de Ciudades Capitales Iberoamericanas UCCL.</p>
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Representatividad ante diferentes Jefes de Misiones Diplomáticas y de Organismos Internacionales y/o nivel local	No. Representación	30	4	7	175%	<p>Invitación de Participación en la VIII Sesión de la Plataforma Regional para la Reducción del Riesgo de desastres en las Américas y el Caribe (PR23) que se llevará a cabo en Punta del Este, Uruguay, asistencia en representación del Alcalde Jorge Aldana y la Sra. Licda. Lideth Diaz Valladares, Regidora Municipal, Miembro Presidenta de la Comisión Ordenamiento Territorial y Movilidad Urbana de la Corporación Municipal, Ing. Roberto Granados, Especialista en Hidrología de la Dirección de UMGIR y de la Arq. Rebeca Castillo, Analista de la Unidad Técnica de Planificación, quienes viajaron del 25 de febrero al 4 de marzo 2023</p> <p>Solicitud de Reunión por el Sr. Julio Shen, Segundo Secretario de la Embajada de China (Taiwan) con el Alcalde Jorge Aldana y la Excm. Sra Vivía Chang, Embajadora de China (Taiwan) en Honduras., proceso de invitación a participar en el "2023 Smart City Summit &amp; Expo, evento organizado por la Alcaldía de Taipei.</p> <p>Organización de la Agenda CGLU, Ciudades y Gobiernos Unidos Locales para el año 2023 y su Asamblea General en Octubre 2023.</p> <p>Coordinación con el Arq. Mario Matamoros, director de Ordenamiento Territorial y Obras Civiles, para la Participación en la Revista No.37, que sirve como órgano de difusión de actividades y experiencias y buenas practicas de las ciudades socias a la organización de la Unión de Ciudades Capitales Iberoamericanas UCCL/ ONWARD: Instituto Internacional para el Desarrollo de América Latina y el Caribe y el Instituto Internacional para el Desarrollo Local en Brasil (IDEL-BR) en cooperación con la Universidad Libre del Ambiente de Curitiba, organiza "Círculo de Capacitación Internacional: ONWARD-sobre gestión y planificación urbana y seguridad para ciudadana, ciudades inteligentes, proyectos ambientales y Hermanamientos de ciudades para la cooperación técnica" se realizara en la ciudad de Curitiba, Brasil del 20 al 24 de marzo 2023, pendiente dirección a tomar por el Despacho</p> <p>SOLICITUD: WeGo Organización Mundial de Ciudades Inteligentes y Sostenibles, su Sede en Seúl Corea y el Gobierno Metropolitano de Seúl abre una nueva puerta para comenzar el Premio "Ciudades Inteligentes de Seúl" tema : Fomentar la Transformación Digital a través de enfoques innovadores e inclusivos para ciudadanos categoría: Tech-Innovacity y Human-Centricity, fecha de límite de solicitud del 01 de marzo al 31 de mayo 2023, pendiente dirección a tomar por el Despacho Municipal.</p> <p>INVITACION: El Banco Interamericano de Desarrollo (BID), está invitando al "I Foro Regional 2023: Infraestructura al Servicio de la Igualdad de Género", se realizó el 8 de febrero 2023, hora 9:00 a.m.a 1:00 p.m. (ET) Honduras 8:00 a.m. 12:00 md.</p> <p>WEBINAR #5: Gobiernos Locales por la Sustentabilidad (CLEI), con el apoyo de CLEVER Cities, invito al Seminario Web "Involucrar a las comunidades en el monitoreo de la naturaleza", se realizó el jueves 9 de febrero del 2023, a las 9:00 a.m. (ECT)/ 15:00 CET, hora de Honduras 8:00 am., participación de Lic. German David Barahona, coordinador de Asuntos Internacionales.</p> <p>INVITACION: El Banco Interamericano de Desarrollo BID, invita al Webinar ¿conoces sobre el "Presupuesto con consejos" ?, se realizó a las 10:00 a.m. (ET), hora de Washington, y hora de Honduras 9:00 a.m. el jueves 16 de febrero del presente año.</p> <p>INVITACION: El Banco Mundial (BM) en su plataforma en vivo, invito al nuevo evento "Impulsando el Comercio Mundial para el Desarrollo", se realizó, el día martes 14 de febrero del 2023, de 10:30 a.m a 12:00 p.m. EST, hora de Honduras 9:30 a.m. 11:00 a.m., se realizó.</p> <p>WEBINAR - El Banco Mundial (BM) en su plataforma en vivo, invito al evento "Colaboración y cooperación como el COVID-19 prospera"</p>
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Revisar, actualizar, supervisar y subsanar la información que se sube a la plataforma del Portal Único de Transparencia de la Institución, en cumplimiento a los artículos 4 y 13 LTAIP y Manual de Lineamientos.	No. de actualización del Portal Único Institucional	12	1	1	100%	Información actualizada al mes de febrero-2023, de conformidad a la LTAIP y Manual de Lineamientos para Portales de Transparencia Municipal.
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Resolver en tiempo y forma todas las consultas de información recibidas por los diferentes medios disponibles, electrónicos y presenciales (Art 14, 15 y 21 LTAIP)	No. de tramites de Solicitud de Información	420	35	54	154%	Las solicitudes de información depende de las necesidades de acceder a la Información pública por parte de la Ciudadanía.
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Capacitar a los servidores públicos sobre el Uso y aplicación de la LTAIP, sus Reglamentos y el Manual de Verificación del Portal Municipal	No. de Capacitación	2	0	0	0%	Capacitación Trimestral programada para el mes de marzo del 2023.
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Orientar a los Servidores Públicos Municipales, en temas de Transparencia, Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana, dentro del marco la Ley de TAIP y su Reglamento.	No. de Asesorías	36	3	3	100%	En atención a consultas relacionadas a la LTAIP y otras afines.
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Representar a la Institución en temas de Transparencia, Rendición de Cuentas, Participación Ciudadana y Ferias de la Transparencia.	No. de representaciones	48	4	0	0%	En el presente mes de febrero No se atendió ninguna convocatoria
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Atención Protocolaria en celebraciones de Bodas Gratis	No. de Bodas	560	140	0	0%	en espera de realizar en meses posteriores
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Atención Protocolaria en Sesiones de Corporación	No. Atenciones	48	4	3	75%	3 Sesiones de Corporación Municipal
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Atención Protocolaria solicitadas por Regiduría y/o áreas Institucionales	No. Atenciones	12	1	3	0%	Reunión en el CODEM en seguimiento al estado del tiempo , Taller para Política Nacional Urbana, reunión del Señor Alcalde con autoridades de transporte.
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Atención Protocolaria en eventos para celebrar fechas, festividades Nacionales.	No. Atenciones	8	3	2	67%	Alborada y misa en conmemoración a la virgen de Suyapa.
1.1	Planificación para el estado	ODS 1	1.1	ADMINISTRACION SUPERIOR	Atención Protocolaria en las celebraciones comunitarias populares.	No. Atenciones	12	1	1	100%	Juramentación a la selección de baloncesto por parte del Señor Alcalde
1.1	Planificación para el estado	ODS 16	1.15	DIAGNOSTICOS MUNICIPALES	Monitorear y dar seguimiento al Proyecto "Creando mi Futuro Aquí"	No. Informes	12	1	0	0%	En proceso de obtención de información
1.1	Planificación para el estado	ODS 16	1.15	DIAGNOSTICOS MUNICIPALES	Realizar diagnóstico comunitario	No. De Diagnósticos Comunitarios realizados	82	8	0	0%	En proceso de obtención de información

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
1.1	Planificación para el estado	ODS 16	1.15	DIAGNOSTICOS MUNICIPALES	Realizar investigaciones a petición de otras Gerencias de la AMDC.	No. De Investigaciones realizadas	4	0	0	0%	En proceso de obtención de información
1.1	Planificación para el estado	ODS 16	1.15	DIAGNOSTICOS MUNICIPALES	Digitalización de la información recopilada por el IDEM y otras áreas	No. De digitaciones realizadas	82	8	0	0%	En proceso de obtención de información
1.1	Planificación para el estado	ODS 8	1.3	ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA	Elaboración de Partidas Presupuestarias	No. De partidas elaboradas	4430	200	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.1	Planificación para el estado	ODS 8	1.3	ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA	Cierre Mensual de Egresos por Programas	No. de cierres elaborados	12	1	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.1	Planificación para el estado	ODS 8	1.3	ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA	Conciliación mensual de gastos Contabilidad vrs Presupuesto	No. de conciliaciones elaboradas	12	1	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.1	Planificación para el estado	ODS 8	1.3	ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA	Elaboración de Liquidaciones Mensuales formas 02-03	No. De liquidaciones elaboradas	12	1	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.1	Planificación para el estado	ODS 8	1.3	ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA	Elaboración de Modificaciones Presupuestarias	No. De modificaciones elaboradas	425	28	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.1	Planificación para el estado	ODS 8	1.3	ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA	Elaboración y Revisión de Ordenes de Pago	No. De ordenes de pago elaborados	7700	520	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.1	Planificación para el estado	ODS 16	1.14	PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	Elaborar y remitir al Alcalde informes/ reporte periódicos (mensuales, trimestrales, semestrales y anuales) sobre la gestión de la ejecución física de la AMDC.	No. Informe remitidos	18	1	1	100%	
1.1	Planificación para el estado	ODS 16	1.14	PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	Elaboración Semáforos en seguimiento a la ejecución de POA 2023	No. de reportes elaborados	12	1	1	100%	
1.1	Planificación para el estado	ODS 16	1.14	PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	Monitorear Proyectos, Programas, procesos u otras actividades delegadas por la Dirección de Despacho Municipal.	No. de Reportes realizados	12	1	1	100%	
1.1	Planificación para el estado	ODS 16	1.14	PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	Monitorear y dar Seguimiento a Proyectos de cooperación externa delegados por la Dirección del Despacho Municipal	No. de Reportes realizados	12	1	1	100%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Elaboración Constancia de Solvencia para Empresas	No. de Constancias	3042	105	111	106%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Elaboración Constancia de Exoneración de Impuestos ICS para ONGS	No. de Constancias	398	51	14	27%	Depende de la afluencia de los Contribuyentes
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Emitir Informe Técnico de Expedientes sobre exoneración de Bienes Inmuebles	No. de Expedientes	91	8	6	75%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Elaboración de Oficios por el pago de la Tasa Vial Municipal, enviado al I.P.	No. de Oficios	18	1	0	0%	Ya no se elabora en esta Gerencia
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Apertura de Expedientes por pago mal aplicado, solicitado por el contribuyente.	No. de Aperturas	85	5	2	40%	Depende de la afluencia de los Contribuyentes
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Rectificaciones elaboradas a las Empresas (I.C.S.), solicitado por el contribuyente.	No. de Rectificaciones	21	2	1	50%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Elaboración y envío de Avisos para verificación Contable (Negocios) (Fiscalización)	No. de Avisos	625	15	0	0%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Realizar Auditorias a los contribuyentes dueños de Negocios (Fiscalización)	No. de Auditorias	643	20	5	25%	Depende de la afluencia del Contribuyente
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Elaboración de Constancias Finiquitos de Cierre de Negocios. (Fiscalización)	No. de Constancias	869	72	67	93%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Inspecciones realizadas por el Contribuyente para modificación de declaraciones o Varios	No. de Inspecciones	10	10	0	0%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Elaboración y envío de Avisos para verificación Contable (Negocios) (Grandes Contribuyentes)	No. de Avisos	674	12	3	25%	Depende de la afluencia del Contribuyente
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Realizar Auditorias a los contribuyentes dueños de Negocios (Grandes Contribuyentes)	No. de Auditorias	566	10	27	270%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Elaboración de Constancias Finiquitos de Cierre de Negocios. (Grandes Contribuyentes)	No. de Constancias	195	25	15	60%	Depende de la afluencia del Contribuyente
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Elaboración de contratos para el pago de B.I. / V.V.	No. de Contratos	294	50	93	186%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Notas de Crédito para Bienes Inmuebles	No. de notas de crédito	115	10	0	0%	Depende de la afluencia del Contribuyente
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Notas de Crédito para Volumen de Ventas	No. de notas de crédito	18	1	0	0%	Depende de la afluencia del Contribuyente
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Elaboración de Avisos de pago para cobro de Letras de Cambio	No. de Avisos de Pagos	1213	95	82	86%	Depende de la afluencia del Contribuyente
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Revisar y autorizar Cierre Mensual de Egresos	No. de Informes de Cierre de Egresos autorizados	12	1	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Revisar y autorización de Pago	No. Pagos autorizados	557	30	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Aprobar Comités de Compras Menores	No. de comités aprobados	335	30	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Aprobar Ordenes de Compras fuera de catalogo electrónico	No. de compras fuera de catálogo aprobado	240	25	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Dar Mantenimiento y/o Reparación de recursos solicitados para Carpintería	No. de Hojas de trabajo resueltas	214	20	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Dar Mantenimiento y/o Reparación de Aires Acondicionados.	No. de Hojas de trabajo resueltas	204	11	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Dar Mantenimiento y/o Reparación de recursos solicitados para fontanería	No. de Hojas de trabajo resueltas	165	18	0	0%	En proceso de recolección de información.

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Dar Mantenimiento y/o Reparación en temas de construcciones y remodelaciones (albanilería, Tabla yeso, soldadura, instalación de equipo y otros)	No. de Hojas de trabajo resueltas	74	6	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Dar Mantenimiento y/o Reparación de recursos solicitados en Electricidad	No. de Hojas de trabajo resueltas	212	16	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Dar Mantenimiento y/o Reparación de recursos solicitados en Pintura	No. de Hojas de trabajo resueltas	22	2	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Reparación Mecánica varias de la flota vehicular de la AMDC	No. De reparaciones mecánicas realizadas	1860	155	221	143%	Se atendieron 192 vehículos y 29 motocicletas de los cuales es por diferentes reparaciones.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Cambiar y/o reparar llantas de la flota vehicular de la A.M.D.C.	No. De cambios o reparación de llantas realizadas	1544	129	63	49%	se realizaron 12 cambios de llantas nuevas y reparaciones de llanta a vehículos 40 y motocicletas se atendieron 4 (en las cuales las reparaciones pueden ser parcho, mecha, aire etc)
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Mantenimiento y/o reparación preventiva de la flota vehicular de la AMDC.	No. De mantenimiento y reparación preventiva realizadas	1520	126	199	158%	se reparan según la necesidad que lo requiera, ya que varía según sea vehículo o motocicleta. Los repuestos pueden ser uno o varios.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Mantenimiento y/o reparación del sistema de transmisión de la flota vehicular de la A.M.D.C.	No. De mantenimiento y reparación realizadas	121	10	9	90%	según la necesidad puede cambiarse los repuestos que son la cruz y la balinera de centro.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Mantenimiento y/o reparación del sistema de dirección de la flota vehicular de la A.M.D.C.	No. De mantenimiento y reparación realizadas	360	30	8	27%	El sistema de Dirección se repara según su necesidad el cual puede ser cambio de rotulas inferior y superior, barra central, brazo loco o brazo.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Mantenimiento y/o Reparación del sistema eléctrico de la flota vehicular de la AMDC.	No. De mantenimiento y reparación realizadas	700	59	24	41%	Se reparan según sea su necesidad que puede ser problemas con el motor de arranque, batería y calentadores, fallas en el encendido entre otras.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Reparar y baquetear el radiador de la flota vehicular de la AMDC	No. De reparaciones realizadas	80	6	4	67%	Se realiza por lo general reparaciones, pero estas se mandan hacer a taller especializado.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Overhaul para toda la flota vehicular y motos	No. De Overhaul realizados	50	4	0	0%	Se realiza cuando pierde fuerza, tiene golpe en el motor y consumo de aceite excesivo,.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Mantenimiento y/o reparación del sistema de suspensión de la flota vehicular de la AMDC	No. De mantenimiento y reparación realizadas	200	16	7	44%	El sistema de Dirección se repara según su necesidad el cual puede ser, tijeras, amortiguadores izquierdo y derecho se utilizan en los cuatro lado, barras estabilizadoras.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Mantenimiento y/o reparación del sistema de Inyección de la flota vehicular de la AMDC	No. De mantenimiento y reparación realizadas	144	12	4	33%	Esta reparación de bopmba y sus respectivos inyectores se envía a Taller especializado de Laboratorio diesel.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Pintar y/o enderezar vehículos de la flota de la AMDC	No. De vehículos	40	3	0	0%	Esta reparación se realiza en el taller y fuera del mismo ya que no se cuenta con un tapicero.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Restauraciones del interior de vehículos de la flota de la AMDC	No. De restauraciones	40	3	1	33%	Se realiza según la necesidad.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Entrega de materiales requerido por las áreas de la AMDC	No. De requisiciones atendidas	12	1	1	100%	En el mes de febrero salieron (61) solicitudes de Aseo, salieron (92) solicitudes de Oficina, salieron de (27) solicitudes deTinta, Toner y Cintas, entraron (915) y salieron (915) botellones de Agua
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Operativo General de Limpieza en las áreas y espacios físicos pertenecientes a la AMDC	No. de Operativos	54	3	7	233%	Se realizara algunos Operativos por la mañana, para no interrumpir la labor en las oficinas. Mes Febrero Edificios AER, EJECUTIVO, ARBOLITO BIENES PATRIMONIALES, PLANTEL 1 BOMBEROS, 21 OCTUBRE, CONTROL Y SEGUIMIENTO Boulevard Morazán.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Limpiar instalaciones de la AMDC.	No. de Limpiezas realizadas	720	60	60	100%	Limpiezas que realiza el personal de aseo en las instalaciones de la AMDC en sus diferentes planteles.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Entregar documentación interna de la AMDC y a otras instituciones.	No. de Entregas realizadas	14389	1180	200	17%	Entrega de documentos por el personal de conserjería a áreas de la AMDC y/o instituciones externas.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Rondas de Vigilancia en los diferentes sitios de la AMDC	No. de rondas de vigilancia	15120	1260	3500	278%	Actualmente hay 16 puntos de vigilancia donde se cubren todas las instalaciones de la A.M.D.C. los que pueden variar en cualquier momento. Edificios donde se realizan 2 turnos diarios: Edificio A.E.R., Ejecutivo Palacio Municipal (Cabildo), Gerencia de Desarrollo Humano Gerencia de Recursos Humanos Gerencia de Orden Publico (El Arbolito) Antigua Penitenciaría Central, Plantel colonia 21 de octubre, Guardería Los Pinos, Mercado La Isla. Estos lugares solo cuentan con un turno por falta de personal: Mercado Perisur, Mercado 7ma. Avenida, Mercado Jacaleapa, Mercado San Pablo, Mercado Álvarez, Mercado San Miguel, Funeraria Municipal, Sindicato, Relleno Municipal
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Realizar la custodia de Vehículos por decomisos y de vehículos en el plantel de la Antigua P.C.	No. de Informes por custodia realizadas	12	1	1	100%	Segun informe mensual de los vehiculos decomisados por la Gerencia de Movilidad Urbana se describen: - 205 Vehiculos los cuales estuvieron estacionados en el Plantel de la Antigua Penitenciaría Central - 64 Vehiculos chatarra particulares - 35 Vehiculos chatarras propiedad de la AMDC - 009 Vehiculos decomisados
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Controlar los ingresos y las salidas de la flota vehicular de la AMDC	No. de Informes por controles realizados	48	4	1	25%	Según control de ingreso de vehículos y motocicletas propiedad de la Alcaldía municipal se registran 973 vehículos y 131 motocicletas, los cuales se totalizan en 1,104 en los edificios que se describen a continuación: VEHICULOS - Plantel colonia 21 de octubre: 613 - Gerencia de Desarrollo Humano: 143 - Antigua PC: 217 MOTOCICLETAS - Antigua Penitenciaría Central: 087 - Edificio El Arbolito: 044
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Controlar los ingresos y las salidas de equipo y mobiliario de la AMDC	No. de Informes por controles realizados	12	1	1	100%	Se controla todo mobiliario y equipo de oficina que ingresa y sale de los edificios por medio de pases de salida donde se registran 39con las respectivas especificaciones de los mismos. - Departamento de Bienes Patrimoniales: 13 pases de salida - Pases de equipo de informática son: 26 notas de soporte.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Controlar los ingresos y las salidas de materiales varios a almacén y expedientes del edificio AER.	No. de Informes por controles realizados	12	1	1	100%	Segun el control de salida del almacén y otros edificios se describen a continuación: *Edificio Ejecutivo: - 128 pases de salida del almacén - 002 pases de salida de Compras * Plantel Los Bomberos (Desarrollo Humano) - 037 Comprobantes de entrega de donaciones (634 bolsas solidarias, 21 kit de bioseguridad ropa y pañales * Antigua PC - 03 pases plantas (164 plantas donadas) - 12 pases de turismo - 01 pases de Centro historico * Plantel 21 octubre - Mantenimiento 01 pases - Alianza con el pueblo 64 pases (218 bolsas cemento, 41 reglas de madera, 56 aluzim, 47 quiebrapatatas, 4 ventanas, 8 puertas) - Mejoramiento de Vivienda 40 pases (161 lminas de aluzinc ) - CODEM 01 pases de herramientas - Funeraria del pueblo 83 pases (96 atades) * Gerencia de Orden Publico 1 actas de decomiso de producto vendido
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Controlar la entrega de combustible a través de las ordenes emitidas por el depto. de Transporte	No. de órdenes emitidas	24100	1800	1805	100%	El incremento se genero debido a los vehículos, motocicletas y cuatrimotos nuevas que se han adquirido, esto ha generado un aumento en la emisión de ordenes de combustible, así mismo el aumento de las actividades que realiza cada una de las gerencias y departamentos
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Controlar la entrega de combustible a través de las ordenes emitidas por la Dirección de Finanzas y Administración	No. de talonarios entregados	482	36	34	94%	Emisión de ordenes de combustible

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Recibir y proceder a las solicitudes de compras recibidas de las diferentes áreas de la AMDC	No. de solicitudes de compra resueltas	715	50	100	200%	Solicitudes recibidas en el mes de febrero 2023
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Convocar y realizar los respectivos Comités de compras para el proceso requerido.	No. de Comités de compras realizados	350	30	57	190%	Haciendose presente un representante de los departamentos de compras, presupuesto, contabilidad y la unidad solicitante
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Emitir de Ordenes de compra de acuerdo al proceso	No. de ordenes de compras emitidas	350	30	57	190%	Fuera de catalogo electronico
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Tramitar pagos de los servicios y/o insumos adquiridos	No. de pagos realizados	460	15	26	173%	Expedientes pasados para tramite de pago
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Elaborar Actas de Recepción por equipo y materiales adquiridos en las diferentes áreas de la AMDC	No. de Actas elaboradas	770	57	10	18%	Se elaboran actas conforme a las compras de equipo en diferentes departamentos de la AMDC, conforme a documentación soporte del departamento de compras
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Inventariar el equipo asignado al personal de la AMDC	No. de codificaciones asignadas	719	62	72	116%	Se hace de acuerdo a la recepción de equipo ya sea por compra, por donación o licitación
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Emitir de constancias para finiquito solicitado por personal de la AMDC.	No. de Constancias emitidas	240	18	24	133%	Se emiten conforme a solicitud de las personas o exempleados
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Descargar y/o reasignar mobiliarios y equipo al personal de la AMDC	No. de descargos	347	30	19	63%	Se hacen descargos o reasignación conforme a solicitud de la gerencia
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.7	ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Emitir de Contratos por diferentes servicios solicitados por las áreas de la AMDC	No. de Contratos emitidos	1857	41	2	5%	Se formalizaron los siguientes contratos: 2 contratos de arrendamiento de enero a diciembre de 2023
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Actas de compromiso para emisión de Permisos de Operación	No. Actas de Compromiso Permiso de Operación emitidas	96	8	6	75%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Actas de compromiso por decomiso de Permisos de Operación Falsos	No. Actas de Compromiso Permiso de Operación falsos emitidas	48	4	3	75%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Constancias de estar en tramite el Permiso de Operación	No. De Constancias estar en tramite Permiso de Operación emitidas	1135	95	4	4%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Constancias varias	No. De Constancias emitidas	583	49	9	18%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Generar la liquidaciones de aperturas, renovaciones, cambios de direcciones y cambio de actividad.	No. De liquidaciones elaboradas	84636	7053	12916	183%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Declaraciones realizadas	No. de Declaraciones	22964	2016	1623	81%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Aperturas realizadas	No. de Aperturas	2519	216	206	95%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Cierre de Negocios	No. de cierres	933	17	31	182%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Permisos temporales entregados	No. de Permisos temporales	340	19	8	42%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Declaraciones por planilla presentadas	No. de Declaraciones por planilla	7535	480	217	45%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Declaración natural presentadas	No. de Declaración natural	60377	7742	2845	37%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Se procesaran compatibilidades para que sean aprobadas por la GCC.	No. de revisiones de Compatibilidad de Negocio realizadas	6174	414	341	82%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Inspecciones de campo realizadas.	No. de Inspecciones de campo	14575	1850	1685	91%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Recibir llamadas y atender, guiar y ayuda al contribuyente a realizar los diferentes tramites que se llevan acabo en todas las Gerencias.	No. de Llamadas resueltas	600000	50000	0	0%	Corporación TX no ha dado respuesta de la solicitud de los datos, aun en espera/ Este mes se inicio el proceso de llamadas propia de la GAC
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Brindar información y asesoría a los contribuyentes que realizan tramites relacionados con el pago de impuesto y demás servicios municipales	No. Atenciones presenciales resueltas	400000	65826	7078	11%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Claves catastrales pagadas	No. de Claves catastrales pagadas	96480	6034	6201	103%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Evaluar al personal de la gerencia de atención al ciudadano.	No. de evaluaciones realizadas	2519	216	206	95%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Capacitación de los empleados	No. De Capacitaciones realizados	22	2	0	0%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Permisos de operación entregados	No. de Permisos entregados	16387	3463	2781	80%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Reporte de Gestión de la Gerencia de Atención al Ciudadano	No. De Reportes de Gestión emitidos	0	0	1	100%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.4	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Reporte de Permisos de Operación emitidos	No. De Reportes Permiso de Operación emitidos	0	0	1	100%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Convocar, concurrir y levantar las Actas de las Sesiones de la Corporación Municipal	No. de actas elaboradas	24	2	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Certificar los acuerdos y resoluciones emitidas por la Corporación Municipal.	No. de certificaciones transcritas	360	30	0	0%	En proceso de recolección de información.

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Autorizar la elaboración de fierros para herrar semovientes registrados en el D.C.	No. de Certificas emitidos	60	5	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Elaboración de la matrícula de fierros para herrar semovientes (material para laminar).	No. de Matriculas de fierros	65	5	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Elaboración de Cartas de Ventas de semovientes	No. de Cartas de Venta	65	5	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Autorización de libros contables	No. de autorizaciones elaboradas	3760	320	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Autorización de libros de socios	No. de autorizaciones elaboradas	3000	250	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Autorización de estados financieros	No. de autorizaciones elaboradas	401	33	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Elaboración de matrículas para armas de fuego	No. de matrículas de armas	127	10	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Recepción de Actas de Liberación de Gravamen para firma del Alcalde Municipal	No. de Actas de Liberación firmadas	24	2	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Emisión de auténticas/certificaciones de documentos	No. de auténticas extendidas	460	30	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Emisión de constancias de vecindad	No. de constancias de vecindad emitidas	6050	550	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Recepción de documentos de las diferentes dependencias administrativas de la Municipalidad	No. De documentos recepcionados	1200	100	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Elaboración de constancias, que solicitan	No. De constancias elaboradas	1200	100	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.2	SECRETARIADO MUNICIPAL	Autorizar y Registrar los Matrimonios Civiles	No. de Matrimonios registrados	1860	300	0	0%	En proceso de recolección de información.
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET Y ALMACENAMIENTO DE DATOS DE LAS ÁREAS DE LA AMDC.	No. de reportes realizados	12	1	10	1000%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Evaluar, Diagnosticar y Supervisar los Software y Hardware Adquiridos para la AMDC.	No. De Evaluaciones realizadas	4	1	12	1200%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Auditar y Vigilar el cumplimiento de los Procesos Internos, Según Política Digital y de Calidad.	No. De Auditorias realizadas	6	1	3	300%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Actualizar los Manuales Técnicos y de Sistema.	No. De Actualizaciones.	12	1	2	200%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Limpieza por detección de Amenazas por Virus y su respectivo mantenimiento (Filtros de Contenido y Firewalls (Cortafuegos).	No de Limpiezas	7500	625	175	28%	Debido a las políticas de seguridad implementadas en la AMDC la infección a reducido la métrica es a la inversa
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Monitorear y controlar el ancho de banda del Internet, conexiones VPN y los diferentes servidores.	No de Monitoreo	240	20	10	50%	Metrica según solicitud de usuarios
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Dar Mantenimiento Preventivo Servidores, UPS del Data Center, redes y comunicación en oficinas varias, Equipos de Comunicación y Usuarios de Dominio.	No de Mantenimientos realizados	120	10	6	60%	Metrica según solicitud de usuarios
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Mantenimiento de Sistemas de Información AMDC y el Sistema SITZ.	No de Mantenimientos	84	7	13	186%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Actualizar, desarrollar y dar Mantenimiento de Bases de Datos y aplicaciones	No. de Actualizaciones realizadas	6	1	31	3100%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Respaldo de las diferentes Bases de Dato de la AMDC.	No. de respaldos realizados	240	20	18	90%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Proceso de Restore y comprobación de los diferentes respaldos efectuados.	No. de Restores realizados	24	2	3	150%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Reparación y Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo informático (CPU's, monitores, impresoras, fuentes de voltaje, etc.) e Instalación de Software dentro de los equipos para mantenimiento.	No de mantenimientos realizados	300	25	250	1000%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Evaluar y diagnosticar la adquisición de Hardware para toda la AMDC.	No de Dictámenes realizados	48	4	12	300%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Modificación y Actualización de paginas Web.	No de actualizaciones realizadas	144	12	14	117%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Cambio de contraseña, creación de cuenta, configuración de usuario de cuenta de correo institucional	No de asistencias	0	0	12	100%	Todas estas actividades adicionales surgen a raíz de proporcionar soporte a usuarios por distintas actividades de la Gerencia
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Participación en el programa KFW	No. De participaciones	0	0	14	100%	Todas estas actividades adicionales surgen a raíz de proporcionar soporte a usuarios por distintas actividades de la Gerencia
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Capacitaciones	No. De Capacitaciones realizadas	0	0	2	100%	Todas estas actividades adicionales surgen a raíz de proporcionar soporte a usuarios por distintas actividades de la Gerencia
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.11	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	Ingreso de Tikets y asistencia al Usuario	No de asistencias	0	0	14	100%	Todas estas actividades adicionales surgen a raíz de proporcionar soporte a usuarios por distintas actividades de la Gerencia
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.8	TESORERÍA MUNICIPAL	Emitir cartas de pagos	No. de cartas de pago	12	1	64	6400%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.8	TESORERÍA MUNICIPAL	Elaborar arques de caja	No. de arques de caja elaborados	12	1	0	0%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.8	TESORERÍA MUNICIPAL	Programar cartas de pago, anular ordenes de pago, transferir y anular cheques	No. de Programaciones elaboradas	12	1	10	1000%	
1.2	Gobierno participación y transparente	ODS 16	1.8	TESORERÍA MUNICIPAL	Reportar liquidaciones	No. de reportes de liquidación elaboradas.	12	1	0	0%	

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
1.1.3	Construir el Poder Popular que facilite la capacidad de la ciudadanía para asociarse y organizarse con el fin de incidir de manera acertada, realista y responsable en las decisiones públicas.	ODS 16	3.7	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Asambleas generales Informativas	No. De Asambleas	50	1	2	200%	
1.1.3	Construir el Poder Popular que facilite la capacidad de la ciudadanía para asociarse y organizarse con el fin de incidir de manera acertada, realista y responsable en las decisiones públicas.	ODS 16	3.7	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Formación , capacitación y elección de Juntas Electorales	No. de juntas electorales formadas y capacitadas	50	5	15	300%	
1.1.3	Construir el Poder Popular que facilite la capacidad de la ciudadanía para asociarse y organizarse con el fin de incidir de manera acertada, realista y responsable en las decisiones públicas.	ODS 16	3.7	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Formación Patronato Provisional	No. De patronatos formados	50	2	1	50%	
1.1.3	Construir el Poder Popular que facilite la capacidad de la ciudadanía para asociarse y organizarse con el fin de incidir de manera acertada, realista y responsable en las decisiones públicas.	ODS 16	3.7	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Juramentación de patronatos	No. De Patronatos juramentados	50	3	5	167%	
1.1.3	Construir el Poder Popular que facilite la capacidad de la ciudadanía para asociarse y organizarse con el fin de incidir de manera acertada, realista y responsable en las decisiones públicas.	ODS 16	3.7	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Actualizar y legalizar expedientes de comunidades organizadas 2018 /2019	No. de Expedientes actualizados	475	1	1	100%	
1.1.3	Construir el Poder Popular que facilite la capacidad de la ciudadanía para asociarse y organizarse con el fin de incidir de manera acertada, realista y responsable en las decisiones públicas.	ODS 16	3.7	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Actualización de fichas de Registro de ONG conjuntamente con la DIRSAC de la Secretaria de Gobernación , Justicia y Descentralización	No. De fichas actualizadas	44	4	4	100%	
1.1.3	Construir el Poder Popular que facilite la capacidad de la ciudadanía para asociarse y organizarse con el fin de incidir de manera acertada, realista y responsable en las decisiones públicas.	ODS 16	3.7	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Reuniones con ONGS	No. De Visitas	44	4	4	100%	
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Atender a los usuarios que visitan la Biblioteca Pública Modelo Municipal.	No. de personas atendidas	4600	250	0	0%	En proceso de obtención de información
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Prestar libros a escuelas a través de "Caja viajera del libro"	No. De Centros Educativos	32	0	0	0%	En proceso de obtención de información
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Animar en la lectura a niños de centros educativos Públicos y Privados del M.D.C.	No. de niños que asisten a la Biblioteca Infantil	1050	0	0	0%	En proceso de obtención de información
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Dar seguimiento al proyecto "Club de Lectura".	No. de personas	60	6	0	0%	En proceso de obtención de información
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Impartir charlas educativas de prevención en centros educativos.	No de alumnos atendidos	3400	0	0	0%	En proceso de obtención de información



ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
2.12.1.1.	Promovidas las artes y la cultura en general como mecanismo de participación y cohesión social	ODS 8	3.4	CULTURA	Celebración Religiosa Municipal de Semana Santa	% Avance del Evento	100%	0.4	1	250%	Se organizó revisión de material y selección de Aserrín para prepararse para el proyecto de las Alfombras Semana Santa. Se revisa las herramientas como están y las cantidades de material disponible para el Proyecto Las Alfombras de Semana Santa. Se verifico el deterioro de las carpas para los eventos que se realizaran en Semana Santa, se atiende a los diferentes emprendedores de la época así como los que visitan el Centro Histórico se colocan carpas para atender a personas de la tercera Edad, personas que quedan en el parque domingo de Ramos, jueves Santo y Viernes Santos. Se revisan el estado de las bombas que se utilizaran para regar el aserrín que se coloca en las alfombras para que el aire no levante el mismo. Se utilizan 6 bombas por 5 o 6 segmentos de las Alfombras De Semana Santa. Se verifica el estado de los sacos vacíos para aserrín ya que el promedio de sacos de aserrín que se utilizan son unos 1,000 con diferentes colores para las Alfombras de Aserrín para el Domingo de Ramos y el Vacrusci del Viernes Santo que es una tradición Turística Religiosa en el Centro Histórico de la capital. Se revisa el aserrín y en condición se encuentra para volverlo a sermín y si esta muy des pigmentado se vuelve a tener con los colores de acuerdo con los diseños de las Alfombras de Semana Santa. Se revisa el tipo de material con se cuenta tambien para la restauración de piezas religiosas para la exhibición en el Parque Central del Centro Historico para el deleite de los capitalinos. Se estaban los sacos por color de aserrín y se revisa cada uno para subsanar los sacos que por la humedad o cualquier otro motivo se hayan des pigmentado. Se prepara las cantidades de cada color según los diseños que se contrata un experto para que los haga. Reunión con diseñadores y artesanos que elaboran Alfombras para explicar el concepto que se dar a los segmentos, la orilla decorativa etc. de las Alfombras. Reunión para evaluar la propuesta lo que incluye, los diseños y el valor del contrato para la elaboración de las Alfombras de Semana Santa. El gerente evalúa los segmentos de acuerdo a su visión del proyecto de las Alfombras Semana Santa. Se discute todo el trabajo a realizar desde la restauración de figuras Religiosas, la elaboración de moldes y diseños de las figuras religiosas. Reunión para evaluar segunda propuesta de Diseño y concepto de las Alfombras de Semana Santa. Se plantea los aspectos decorativos y las otras actividades que se planean realizar en conjunto con la Exposición de las Alfombras del Domingo de Ramos y Las actividades de La Elaboración del sepulcro que será expuesto en el parque Central, se imprimirán las imágenes en grande. La elaboración de portales para dividir los segmentos de las Alfombras del Viernes Santo donde se espera la concentración del más grande evento en el centro Histórico de la Capital y la exposición de imágenes del Vacrusci conmemorativas al Máximo evento Religioso Turístico en la ciudad Capital. Proyecto de Alfombras de Semana Santa 2023 que serán de 300 metros divididos en 5 segmentos este año en el centro de la ciudad de Tegucigalpa. En el proyecto de las Alfombras de semana Santa del 2023 se trabaja con añelina y se hacen las pruebas de color previo a recibir el material. En el Proyecto de Las Alfombras de Semana Santa se realiza el santo
2.12.1.1.	Promovidas las artes y la cultura en general como mecanismo de participación y cohesión social	ODS 8	3.4	CULTURA	ANFITeatro	No. de Eventos	12	1	0	0%	El Anfiteatro se dara actividades culturales se ha sostenido acercamiento con la Ministra De Arte Y Cultura.
2.12.1.1.	Promovidas las artes y la cultura en general como mecanismo de participación y cohesión social	ODS 8	3.4	CULTURA	Recorridos Guiados	No. de Recorridos	12	1	2	200%	Recorrido a la exposición de "100 años de diseños contemporáneos Japoneses" en el Museo de Identidad Nacional (MIN). El corte de cinta de la inauguración de las exposiciones 100 Diseños Contemporáneos Japoneses y Calendarios Japoneses 2023, con la presencia del Embajador del Japón, Sr. Jun Nakahara, su esposa Sra. Saori Nakahara, el Presidente de la Fundación Hondureña para la Identidad Nacional, Sr. Thierry de Pierrefeu y el Vice Canciller Sr. Gerardo Torres. Asimismo, contamos con la presencia de la Secretaria de Turismo, Sra. Yadira Gómez, y el Secretario de Salud, Sr. Jose Manuel Matheu. Los invitados del cuerpo diplomático, las diferentes secretarías de estado, invitados especiales, medios de comunicación y la licda. Ana Jerez en representación de la Gerencia de Turismo realizaron el recorrido de las salas para poder apreciar los objetos de la exposición. Los diseñadores japoneses reflejan el diario vivir de la vida japonesa, a través de la inspiración de tres características: la atención, el perfeccionismo y la conexión de los objetos. En 2023, esperamos poder desarrollar una gran variedad de actividades culturales para continuar estrechando aún más nuestros firmes lazos de amistad entre Honduras y Japón. En el recorrido es gratuito para el público en general y se expusieron piezas de un gran valor histórico sobre cómo ha evolucionado la cultura y toda la tecnología japonesa que se ha desarrollado en los últimos 100 años. La exhibición también compartió un segmento de historia prehispanica de Honduras con objetos y en combinación virtual muy interactiva con los asistentes. La exhibición conto con utensilios de uso cotidiano que han sido elaborados por Japoneses. La gerencia de Turismo esta presente en las actividades de intercambio cultura y las exposiciones que se realizan en museos del centro historico dirigida a los capitalinos. 2.-J Recorrido en el parque La Concordia El Licdo. Javier Portillo Gerente de Turismo fue a supervisar el lugar con el equipo de eventos como opción del lugar sea utilizado en algún evento de los proyectos Programados en el año 2023. El parque la concordia como un sitio emblemático de la Ciudad Capital y que se puede recuperar para el esparcimiento Turístico importante dentro del Casco Histórico. El parque La Concordia que esta bajo de coordinación de la Gerencia del Casco Historico AMDC, El licenciado Javier Portillo siempre ha construido el trabajo en conjunto con la Gerencia de Turismo. La gerencia de Turismo también trabaja en las nuevas rutas Turísticas del Centro Histórico y es un sitio que merece que todos los capitalinos conozcan se espera que este año se le asignen dos guías turísticas a la Gerencia de Turismo para hacer los circuitos guiados en el centro Histórico de la Capital. La gerencia de Turismo quiere impulsar junto a las gerencias involucradas un centro histórico que los ciudadanos capitalinos tenemos que visitar como un sitio emblemático de la ciudad.
2.12.1.1.	Promovidas las artes y la cultura en general como mecanismo de participación y cohesión social	ODS 8	3.4	CULTURA	Medios de Comunicación Social	No. de Vídeos	12	1	2	200%	1.-) Se envió los diseños para la publicidad del Festival del Color al Departamento de Comunicaciones sobre la línea Grafica de los Eventos del Festival del Color se envió el diseño del concepto para la publicidad en los medios y Redes Sociales. 2.-) Se trabajo en los logotipos de los diseños para los sport de Semana Santa para la Ehibición de imagenes Realigiosas en la semana Santa y que son Actividades a Realizar en el Proyecto de las Alfombras 2023.
2.12.1.1.	Promovidas las artes y la cultura en general como mecanismo de participación y cohesión social	ODS 8	3.4	CULTURA	Programa de Apoyo a Centros Culturales	No. de Evento	4	1	1	100%	1.- Recorrido Guiado la Gerencia de Turismo y el Centro de Arte y Cultura de la Universidad Nacional (CAC) en Apoyo al Museo De Identidad Nacional (MIN) La delegación Estadounidense de Vision Mundial ofrecio al Ingenieros que han llegado al país desde Estados Unidos para la Supervisión de Proyectos Hidroeléctricos en Siguatepeque y zonas Aleañas se les ofrecio un recorrido por la Iglesia Catedral Metropolitana, Iglesia Los Dolores, Paseo Liquidambar y se finalizó en el MIN. Esta Delegación está trabajando en El Proyecto de Agua Potable, Saneamiento e Higiene (WASH) de World Vision- Honduras en el Departamento de El Siguatepeque; y Visión Mundial los invito al Centro Histórico de la Capital. Avanza en su proceso de implementación con el apoyo de las comunidades, municipalidades, Club Rotario y organizaciones locales, para incrementar el acceso a agua segura y a un saneamiento mejorado, Y la delegación viene en apoyo para mejorar el conocimiento e implementación de prácticas de higiene, y organizar, capacitar y empoderar a las comunidades para que realicen intervenciones sostenibles de WASH. La Gerencia De Turismo Agradece Al MIN y al CAC su hospitalidad a esta delegación.
2.12.1.1.	Promovidas las artes y la cultura en general como mecanismo de participación y cohesión social	ODS 08	3.8	TURISMO	Ferias, celebraciones y carnavales varios durante el año.	No. de Eventos realizados	1	1	1	100%	1.- Se brinda el apoyo para la visita de mas de 1.5 millones a la alborada de la Virgen De Suyapa y 500 mil visitantes a Feria de Agafan a las Gerencia de Orden Publico, Movilidad Urbana, Policia Municipal para atender a los Peregrinos que provienen del interior del país a la Basílica De Suyapa, organización de la Feria de AGAFAN por parte de la Alcaldia Municipal del Distrito Central como impulso de microempresarios ecuestres y de comidas y bebidas por parte Comision de Eventos. EVENTO YA REALIZADO
2.2.1.1.	Mejorada la salud de la población causada por enfermedades infecciosas transmisibles y crónicas no transmisibles	ODS 3	3.2	SERVICIOS DE SALUD	Atenciones médicas en: clínicas municipales locales y móviles, CDE (Centro de Diagnostico y Estabilización) Juan Pablo II, centros municipales de cuidado infantil, albergues, asilos.	N°. de pacientes	15040	1253	1052	84%	se han implementado estrategias para promover el acceso a los servicios de atención medica, sin embargo, aun no tenemos acceso a la compra de medicamentos.
2.2.1.1.	Mejorada la salud de la población causada por enfermedades infecciosas transmisibles y crónicas no transmisibles	ODS 3	3.2	SERVICIOS DE SALUD	Atenciones odontológicas en clínicas, locales y móviles y los centros municipales de cuidado infantil y brigadas	N°. de pacientes	7520	628	59	9%	el servicio de odontología (extracción y limpieza dental) se habilitó únicamente en la clínica municipal de Rey Alfonso XIII y Enriqueta de Lazaros, aun no se logra a la compra de insumos odontológicos para habilitar el resto de los servicios.
2.2.1.1.	Mejorada la salud de la población causada por enfermedades infecciosas transmisibles y crónicas no transmisibles	ODS 3	3.2	SERVICIOS DE SALUD	Acciones de prevención de caries en niños menores de 10 años (fluorización) y concientización a los padres de familia.	N°. de personas	2100	175	650	371%	La fluorización dental se ha habilitado en las áreas de salud en barrios y colonias del DC con barreras de acceso a los servicios de salud del primer nivel de atención



ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
2.2.1.1.	Mejorada la salud de la población causada por enfermedades infecciosas transmisibles y crónicas no transmisibles	ODS 3	3.2	SERVICIOS DE SALUD	Prevención de ARBOVIROSIS (dengue, Chikunguña y Zika), mediante la intervención de viviendas	N°. de viviendas intervenidas	240000	20000	7448	37%	El departamento de salud no ha podido programar suficientes operativos de fumigación contra el zancudo transmisor de las arbovirosis a causa de no disponer de recursos humanos exclusivos para este fin, los operativos se realizan con el recurso humano de protección civil del CODEM.
2.2.1.1.	Mejorada la salud de la población causada por enfermedades infecciosas transmisibles y crónicas no transmisibles	ODS 3	3.2	SERVICIOS DE SALUD	Campañas de Desparasitación	N°. de personas	1800	150	54	36%	Se esta reactivando la provision de desparasitantes a traves de las ferias de salud en los barrios y colonias del DC con barreras de acceso a los servicios de salud del primer nivel de atención
2.2.1.1.	Mejorada la salud de la población causada por enfermedades infecciosas transmisibles y crónicas no transmisibles	ODS 3	3.2	SERVICIOS DE SALUD	Acciones para detección temprana de cáncer cervicouterino y cáncer de mama	N°. de personas	360	30	24	80%	se esta explorando la reactivación del acuerdo entre la AMDC y Centro de Cancer Emma Romero para el analisis de resultados citopatológicos.
2.2.1.1.	Mejorada la salud de la población causada por enfermedades infecciosas transmisibles y crónicas no transmisibles	ODS 3	3.2	SERVICIOS DE SALUD	Acciones en la captación y detección del paciente con Enfermedades Crónicas (Diabetes Mellitus , Hipertensión Arterial, Síndrome Metabólico y otras).	N°. de personas	720	60	223	372%	se estan realizando atenciones nutricionales que permitan captar los pacientes diabeticos en las clinicas municipales
2.2.1.1.	Mejorada la salud de la población causada por enfermedades infecciosas transmisibles y crónicas no transmisibles	ODS 3	3.2	SERVICIOS DE SALUD	Charlas educativas sobre educación sexual, higiene bucal y personal y prevención de enfermedades en mercados, colegios y escuelas publicas ubicadas en barrios y colonias de alta vulnerabilidad, así como en Centros municipales de cuidado infantil y Escuelas Municipales.	N°. de personas	2700	225	823	366%	Se estan desarrollando nuevas estrategias para aumentar la cobertura de educación en salud para la comunidad
2.3.1.1.	Mejorada la salud mental, emocional y psicológica de la población	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Renovar y adjudicar permisos de barrio seguro	no de permisos aprobados	60	5	0	0%	No se realizo esta actividad.
2.3.1.1.	Mejorada la salud mental, emocional y psicológica de la población	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Inspeccionar el buen manejo del barrio seguro	no de inspecciones	60	5	0	0%	No se realizo esta actividad.
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Donación de ataúdes en el Distrito Central	N°.Ataúdes entregados	2100	175	87	50%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Préstamo Sala Fúnebre	N°.Servicios Fúnebre prestados	120	10	0	0%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Préstamo de los accesorios para velatorio en casa o en el lugar que destine el solicitante	N°. Servicios de Mortaja	600	50	45	90%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Préstamo de los accesorios para velatorio en casa o en el lugar que destine el solicitante	N°. Servicios de Transporte	600	50	14	28%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Préstamo de los accesorios para velatorio en casa o en el lugar que destine el solicitante	N°. Servicios de preparación de Cuerpo	600	50	19	38%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Supervisión de actividades a realizarse por las distintas gerencias de la DGCDH.	No. de informes	12	1	0	0%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Diseño e implementación de herramientas para el monitoreo de las diferentes gerencias.	No. herramientas validadas	4	1	1	100%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Revisión de documentos en asocio con instituciones externas a la AMDC	No. de acuerdos / cartas de entendimiento / convenios revisados	4	2	2	100%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Elaboración de perfiles para licitación	No. de perfiles	4	0	3	100%	

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Administración de los equipos de protección personal	Informes de entrega	12	1	1	100%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Instalación de máquinas de ejercicios en parques comunitarios del D.C.	No. de máquinas instaladas	50	10	0	0%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Donación de pupitres a escuelas públicas	No. de pupitres donados	15000	2500	0	0%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Formulación de y gestión de proyectos con fondos municipales y externos	No. de propuestas de proyectos	8	3	2	67%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Acompañamiento y participación en Brigadas Medicas/ Visita aldeas	Trabajo de Campo	5	5	3	60%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Fortalecimientos de las capacidades técnicas al personal de la DGCDH	No. capacitaciones	16	4	4	100%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Distribución de mascarillas quirúrgicas al personal de la AMDC	No. de mascarillas quirúrgicas	1080000	100000	63350	63%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Distribución de galones de gel y alcohol personal de la AMDC	No. de galones de gel	1700	1700	951	56%	
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 9	2.4	CEMENTERIOS	Administrar y reportar la venta de lotes dentro de los cementerios municipales.	N°. de lotes entregados	12	1	1	100%	Se enviaron informes de actividades y venta de lotes a la Gerencia de Orden Publico. Se realizaron 9 ventas de lotes. Se donaron 9 lotes en el Cementerio Jardin Los Angeles y 9 donaciones en Cementerio Divino Paraiso, para un total de 18 donaciones en el mes de febrero del 2023
2.4.1.1.	Reducidas las brechas de población que viven en situación de pobreza extrema y relativa	ODS 9	2.4	CEMENTERIOS	Realizar operativos de Limpieza y/o mantenimiento en cementerios	N°. de Operativos realizados	12	1	1	100%	Se realizo operativo de limpieza en el cementerio General, con micros de limpieza.
2.5.1.1.	Incrementada la cobertura del Sistema de Previsión social	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Atención de demandas y representación legal.	No. de demandas atendidas	208	25	27	1000%	Sobre pasamos la meta.
2.5.1.1.	Incrementada la cobertura del Sistema de Previsión social	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Asesorías en Materia Jurídica a la población del DC, en las oficinas del Bufete del Pueblo.	No. de Persona atendidas	230	25	113	1410%	Sobre pasamos la meta en vista que, ya hay varias instituciones que estan en funcionamiento a pesar de la emergencia y eso nos ha facilitado mas nuestros procesos.
2.5.1.1.	Incrementada la cobertura del Sistema de Previsión social	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Gestionar y Presentar Procedimientos Administrativos	No. de procedimientos Gestionados	214	25	39	380%	Sobre pasamos la meta.
2.5.1.1.	Incrementada la cobertura del Sistema de Previsión social	ODS 5	3.12	SECTOR SOCIAL	Realización de Mediaciones o Conciliaciones.	No. de Mediaciones o Conciliaciones.	49	5	0	0%	No se llevo a la meta, no hubo solicitud de conciliaciones.
2.6.1.1.	Reducida la migración forzada de personas en todas sus formas.	ODS 11	3.6	PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	Aprobar intervenciones dentro de Centro Histórico	No. De Aprobaciones para Intervenciones	50	5	6	120%	
2.6.1.1.	Reducida la migración forzada de personas en todas sus formas.	ODS 11	3.6	PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	Realizar supervisiones de avances de obras autorizadas por la AMDC-IHAH, que estas cumplan con los términos establecidos en los dictámenes	No. Supervisiones realizados de obras en inmuebles inventariados (enlace IHAH)	240	20	0	0%	Actividad suspendida . La GCH ha enviado a la DOTOC y Despacho Municipal AMDC el borrador de convenio entre la AMDC-IHAH. Actualmente la Gerencia no cueta con enlaces técnicos IHAH para realizar estos informes técnicos.
2.6.1.1.	Reducida la migración forzada de personas en todas sus formas.	ODS 11	3.6	PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	Refrendar el Dictamen Técnico	No. Dictamen Técnicos Refrendados	47	3	0	0%	
2.6.1.1.	Reducida la migración forzada de personas en todas sus formas.	ODS 11	3.6	PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	Emitir autorizaciones Constanca con fines de interés Público dentro de los Limites del Centro Histórico.	No. de Constanca de Uso de Suelo	455	70	75	107%	

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Reunión de comisiones para la celebración del día del padre	no reuniones	0	0	1	100%	
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Acompañamiento a Jornada de atención Integral	n acompañamientos	0	0	1	100%	Se atendieron a personas entre 0-30 años de edad
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Visita al Hogar de ancianos Ciudad Blanca	no visitas	0	0	1	100%	Donación de bolsos municipales de alimento de buen corazón, pañales, leche e incaparina.
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Entrega de bolsos municipales de alimento de buen corazón, pañales, leche, incaparina y ropa a personas de escasos recursos economicos que a diario visitan la GDH.	no. Bolsos entregadas	0	0	1	100%	
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Donación de una Silla de Ruedas a un niño de 8 años de edad con Parálisis Cerebral Infantil.	no donaciones	0	0	1	100%	
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Atención a familias por casos fortuitos y desastres naturales, casas quemadas, casos especiales (no albergadas) etc.	N° Familias atendidas	60	3	1	33%	
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Levantamiento de estudios Socioeconomicos a domicilio de familiares de connacionales fallecidos o en situación vulnerable en el extranjero (Hondureño Migrante), dominio pleno, censos poblacionales, etc.	N° de Estudios Socioeconomicos	100	7	50	714%	
2.1.1.1.	Incrementado el acceso y permanencia a una educación formal y no formal con énfasis en la sostenibilidad de la cobertura en todos sus niveles.	ODS 4	3.1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Donacion a los Acilios de Ancianos Ceder	N° de beneficiados	0	0	39	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Capacitaciones de odontología, compostera, AEH, Derechos Sexuales y reproductivos, derechos de niñez, Vulneración de de Derechos, Delitos, sanciones y Pens, identificar niños victimas de maltrato infantil, Prevencion de Violencia, introduccion nuevos voluntarios, comunicacion, Valores y Autoestima, voluntariado y liderazgo	No. De Capacitaciones	82	13	3	23%	No se cumplio la meta por falta de recursos Operativps (Trasporte)
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Talleres Habilidades sociales, autoregulacion en publico, sobre pintura de la convencion de los derechos, de Ajedrez, busqueda de emprendedores, incidencia politica, emprendimiento, ambiental odontologia, medio ambiente, reforestacion, derechos sexuales y reproductivos, derechos humanos, Fortalecimiento de habilidades sociales y de autoestima a jóvenes de comunidades; Fortalecimiento de capacidad especifica de integrantes de la cooperacion, Lidergo ejecutivo; formación de habilidades especificas a educadoras.	No. De Talleres	57	2	2	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Contribuir con comunidades con animaciones sociocomunitarias para generar convivencia y reducir la violencia.	No. De Animaciones	10	1	1	100%	No se realizo el evento ya que la comunidad cancelo el evento a ultima hora.
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Educación emocional a niños y niñas; evolución generacional; composición familiar y salud mental; estilos de crianza.	Escuela para padre	21	1	1	100%	No se cumplio la meta por falta de recursos Operativps (Transporte)
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Proporcionar servicios de acceso a internet a jóvenes, niños, niñas y voluntarios que visitan las instalaciones del Cyber-Café COMVIDA (Trabajos de investigación, tareas, proyectos, etc).	N° Cyber	12	1	1	100%	No se realizo por falta del equipo necesario
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Feria de salud, salud mental, evaluación Psicoemocional	No. De Ferias	7	1	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Supervision e inspecciones de mantenimiento y aseo funcionamiento y ejecucion de planes de trabajo educativo e inventarios de alimentos en 17 centros educativos municipales.	No. supervisiones	120	12	12	100%	

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Proporcionar servicios de alimentación a niños matriculados en los 8 Centros Municipales de Cuidado Infantil durante 10 meses del año.	No. Centros Municipales de Cuidado Infantil	8	8	8	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Actividades administrativas, Servicios educativos y de estimulación temprana a niños y niñas en Centros Educativos y de Cuidado Infantil	No. Niños (as)	1500	1500	1172	78%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Presentaciones artísticas en escuelas, colegios y aldeas de IDistrito Central	No de Presentaciones	44	4	4	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Talleres de Formación artística en escuelas y colegios del Distrito Central	N° de talleres	10	1	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Revisión y validación de la política municipal de la niñez	no revisiones	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Reunión ordinaria del CMGDND para planificar acciones POA 2023	no reuniones	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Operativo de calle	no. Operativos	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Abordaje de caso de niñas de la Enriqueta de Lazarus	abordajes	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Abordaje en equipo del caso de niñas de la Enriqueta de Lazarus	abordajes	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Entrega de colchones y camas plegables a Centros Municipales de Cuidado Infantil	no. Entregas realizadas	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Entrega de Material de Bioseguridad a los 17 Centros Municipales	no. Entregas realizadas	0	0	4	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Reunión de planificación de actividades y visita a las comunidades	no. Reuniones	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Charla sobre higiene bucal, evaluaciones dentales fluorización y entrega de kits dentales	no. Charlas	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Capacitación a docentes y cocineras	No. capacitaciones	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Evaluación nutricional	no. Evaluaciones	0	0	1	100%	

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Capacitación a docentes y cocineras de CMCI	No. capacitaciones	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Planificación de trifolio "control nutricional niños"	trifolio	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Evaluación a Docentes y Educadoras	no. Evaluaciones	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Recepción e inducción de Practicante Profesional	no. Recepciones	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	MUIJER (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Capacitaciones a hombres y mujeres que laboran en la AMDC, a mujeres de barrios, colonias y aldeas del Distrito Central en temas de igualdad y equidad de género, economía, prevención de la violencia, competitividad, salud, medio ambiente, liderazgo, marcos legales relacionados al sector mujer y elaboración de productos	N° de Capacitaciones	60	4	7	175%	Se realizaron capacitaciones en elaboración de químicos como ser perfumes, cremas y desinfectantes, capacitación en el área de belleza en corte de cabello, manicura y pedicura, todas las capacitaciones dirigidas a mujeres de escasos recursos económicos con deseo de adquirir nuevos conocimientos para iniciar un emprendimiento en diferentes colonias y aldeas del Distrito Central.
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	MUIJER (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Atenciones asistenciales con la entrega de bolsas municipales de alimentos a mujeres madres de familia de escasos recursos económicos.	N° de Atenciones asistenciales	2380	200	257	129%	Se realizó entrega de bolsa municipal de alimento a madres de escasos recursos y en riesgo, que solicitan apoyo alimenticio en la oficina; así mismo se beneficio a madres de las Aldeas Salida Al Sur, Aldea Resizapa y Aldea Cofradía.
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	MUIJER (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Atenciones asistenciales con la entrega de Kits de cuidado personal a mujeres madres de familia de escasos recursos económicos.	N° de Atenciones asistenciales	500	50	50	100%	Se realizó entrega de kits de aseo personal a madres de escasos recursos y en riesgo, que solicitan apoyo en la oficina.
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	MUIJER (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Entrega de Kits de estudio para madres solteras que estudian en diferentes areas academicas.	N° de Atenciones asistenciales	500	200	0	0%	No ejecutado por falta de requerimientos del mes.
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	MUIJER (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Seguimiento a la gestion de Donación de predio para la construcción de casa refugio para mujeres victimas de violencia	N° de Seguimientos	8	1	1	100%	Seguimiento en proceso
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	MUIJER (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Visita al Centro Penitenciario Nacional Femenino de Adaptación Social.	Atenciones	1	0	280	100%	En conjunto con el Proyecto Cristiano "Un Corazón más para Cristo", se visito la PNFAS para hacer entrega de kits de limpieza femenina.
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	MUIJER (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Entrega de insumos a mujeres emprendedoras.	Atenciones	2	0	230	100%	Se beneficiaron 200 mujeres que elaboran productos de harina.
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Socializar los servicios que presta la unidad y promover los derechos del adulto mayor	N° de Personas	2050	0	320	100%	Esta actividad se esta socializando en el parque central y esta dando bastante resultado ya que muchos adultos mayores no sabian de los beneficios que la ley les concede
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Capacitaciones a Adultos Mayores	N° de Capacitaciones	31	0	4	100%	Se capacito a los adultos mayores de las colonias Nueva suyapa, Residencial Suyapita, Aldea Suyapa y Colonia Reynell funez
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Identificar adultos mayores del Distrito Central para el registro en la base de datos y entrega de carnet.	N° de Carnets	500	50	612	1224%	La demanda ha aumentado en los ultimos meses debido a la socializacion de la ley
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Visita a los Hogares de adultos mayores y clubes con el fin de conocer sus necesidades y realizar gestiones	N° de Visitas	20	2	3	150%	Se realizo visita a los Hogares María Eugenia, CEDER y Ciudad Balca para conocer las necesidades y para hacer las gestiones necesarias para ayudarles

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Asistencia a Adultos Mayores en riesgo social	N° de Adultos Mayores	0	0	1	100%	Se hizo entrega de ayuda al señor Fausto Garay quien reside en la colonia 03 de Mayo ya que es una persona qe vive sola
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Charla Aamor en el Viaje del Tiempo	N° de Adultos Mayores	0	0	160	100%	Se llevo a cabo una charla para los adultos mayores de diferentes barrios y colonias del distrito central en la cual se les hizo entrega de merienda, almuerzo, regalo y bolsa de alimento
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Realización de Inventario de Productos en Bodegas.		0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Elaboración de Kits de Aseo Personal, Limpieza, Cocina y Bioseguridad.	N° de Kits	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Elaboración de Bolsas de Alimentos	N° de Bolsas	0	0		100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Atención a personas particulares con solicitudes de ayudas autorizadas.	N° de Solicitudes	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Recepción de liquidaciones de Ayudas Entregadas	N° de Liquidaciones	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Recepción, Ordenamiento y Rotación de productos en Bodegas.		0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Atención de solicitudes y entrega de ayudas a las diferentes áreas de la GDH para sus actividades.	N° de Solicitudes	0	0	1	100%	
2.8.1.1.	Reducidas las desigualdades social, laboral, política, económica y cultural de las personas con discapacidad.	ODS 5	3.1	SECTOR SOCIAL	Atención de solicitudes y entrega de ayudas a las diferentes áreas de la AMDC para sus actividades.	N° de Solicitudes	0	0	1	100%	
3.11.1.1.	Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción	ODS 16	1.12	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Dar Cobertura de noticias	No. Noticias realizadas	180	15	47	313%	cobertura de actividades de las diferentes gerencias de la AMDC y el Señor Alcalde
3.11.1.1.	Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción	ODS 16	1.12	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Elaborar y enviar de boletines y fotografías	No. de boletines elaborados	180	15	4	27%	
3.11.1.1.	Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción	ODS 16	1.12	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Monitorear las noticias relacionadas con la AMDC	No. de informes de seguimiento de noticias	180	15	36	240%	
3.11.1.1.	Reducida la brecha digital en Honduras, como potenciador de acceso a la información e innovación de la producción	ODS 16	1.12	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Actualizar redes sociales de la AMDC	No. de actualizaciones	720	60	169	282%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Flujo de Efectivo de Ingresos/Egresos	No. de Flujos Elaborados	12	1	1	100%	Este es un promedio sin embargo esta sujeto a solicitudes de acuerdo a los financiamientos solicitados
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Informe detallado de Control de Pagos	No. de Informes realizados	12	1	1	100%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Informe de Ingresos y Egresos	No. de Informes realizados	12	1	1	100%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaboración de informe de Seguimiento de Pagos de Préstamos	No. de Informes realizados	12	1	0	0%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Presentación de Informes financieros y rendiciones de cuentas al a SEIP y TSC.	No. de Informes realizados	3	0	1	100%	Cumplimiento de Ley

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Balance General	No. de Balances elaborados	12	1	1	100%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Estado de Resultados	No. de Estados de Resultados elaborados	12	1	1	100%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Declaraciones ISR e ISV	No. de Declaraciones elaboradas	36	3	3	100%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Conciliaciones Bancarias	No. de Conciliaciones Bancarias elaboradas	696	58	58	100%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Conciliación de Prestamos Bancarios Contabilidad-Tesorería	No. de Prestamos Bancarios elaborados	12	1	1	100%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Informe de todos los ingresos y egresos para el IAIIP	No. de Informes elaborados	276	23	23	100%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Reportes de Servicios Públicos (ENEE, SANAA Y HONDUTEL)	No. de Reportes elaborados	36	3	3	100%	
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Verificar Depósitos de Cuenta Fiduciaria	No. de depósitos verificados	6760	750	597	80%	Esta actividad depende de la cantidad de contribuyentes que se presente con sus depósitos
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Verificar Ordenes de Pagos	No. Ordenes de pagos verificadas	7948	575	290	50%	Esta actividad depende de la programación de pagos por Tesorería
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Aplicar Notas de Créditos	No. de Notas Aplicadas	264	18	7	39%	Esta actividad depende del Contribuyente
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Emitir Notas de Créditos	No. de Notas emitidas	161	9	0	0%	Esta actividad depende del Contribuyente
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar Dictámenes para Resolución	No. de Dictámenes elaborados	163	10	2	20%	Esta actividad depende de lo que envía el de Impugnaciones
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Verificar Auditorias Grandes Contribuyente	No. de Auditorias verificadas	290	10	0	0%	Esta actividad depende de las verificaciones que envía el de. Grandes Contribuyentes
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Verificar de Solvencias GRFC	No. de Solvencias verificadas	1165	130	85	65%	Esta actividad depende de lo que envía la GRFC
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Emitir Constancias de Pago	No. de Constancias emitidas	845	55	14	25%	Esta actividad depende del Contribuyente
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Entregar de Contratos Cancelados	No. de Contratos Entregados	188	18	2	11%	Esta actividad depende de los pagos del Contribuyente
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Realizar procesos para pagos de Proyectos varios.	No. De pagos efectuadas	50	0	16	100%	<p>2023-02-09 Se aprobaron a nivel de Gerencia Administrativa, las Cuotas de Gasto para los pagos programados a efectuar en el mes de febrero y marzo de 2023. -Se asistió al Gerente Administrativo y al Gerente Financiero de la AMDC para Aprobar a Nivel Institucional en el SIAFI, la Cuota de Gasto para los pagos de febrero y marzo de 2023. - Se gestionó ante la Secretaría de Finanzas (SEFIN), la habilitación de varios perfiles del SIAFI que son bloqueados al finalizar un año fiscal. Este trámite es necesario para poder abrir el Ejercicio 2023 en el Sistema, y realizar las operaciones de inicio de año. - Se Aprobaron en el SIAFI varios Formularios de Pago (F01) por L743,216.52, equivalentes a \$30,256.01, por concepto de Honorarios de enero 2023 de la Unidad Coordinadora del Proyecto (UCP), Arrendamiento del local de las oficinas del Programa, por enero-febrero de 2023, compra de software, equipo, y gastos de viaje para consultores. Previamente a la Aprobación se revisa la documentación soporte, y posteriormente se Priorizan los pagos para efectuar las correspondientes Transferencias Bancarias (TRB). KFW-AUCC Fase I. Se procesaron las solicitudes de pago siguientes: Pago 3 del Proyecto KFW-CP-014, Diseño de Obras Hidráulicas en Colonias del Distrito Central, y Pago 3 del Proyecto KFW-CP-011, Diseño de obras para las Colonias Canaán, Izaguirre y Aldea Nueva Suyapa. Para esto se revisó la documentación soporte y se remitieron las solicitudes a la Dirección de Finanzas. Se gestionó ante el Departamento de Compras, la emisión de Ordenes de Compra Exoneradas (OCE), para varias adquisiciones realizadas por Fichtner. Se actualizó el Cuadro de Control de Pagos del Proyecto hasta el mes de enero de 2023. Con esto se lleva control de lo ejecutado durante la vida del proyecto y sus disponibilidades. Se validaron las facturas trimestrales Nos. 11, 12, y 13, de la firma consultora Fichtner, Water &amp; Transportation, que desarrolla la Consultoría de Apoyo y Monitoreo del Programa (CAM). Esto con el propósito de revisarlas en versión Excel antes de emitir las. Se solicitarán los Pagos Directos al organismo financiador. OFID-1525. Se gestionó ante la Secretaría de Finanzas (SEFIN), la habilitación de varios perfiles del SIAFI que son bloqueados al finalizar un año fiscal. Este trámite es necesario para poder abrir el Ejercicio 2023 en el Sistema, y realizar las operaciones de inicio de año. Acerca del trámite de Incorporación del Presupuesto General del Programa para 2023, se continuó el seguimiento ante la SEFIN. La Modificación presupuestaria ya fue Autorizada, por lo que la Unidad Ejecutora ya cuenta con la asignación para realizar los pagos del año. Con el Presupuesto General debidamente incorporado, ya fue posible realizar varios registros para abrir la Gestión 2023 en el SIAFI, tales como Adicionar el Código DR (Presupuesto de Proyecto), Definición de Estructura Presupuestaria y Utilizar el 2023 en los</p>



ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Conciliar con el Departamento de Contabilidad los registros de los fondos de cooperación externa y/o local	No. De conciliaciones	20	1	44	4400%	BM-6460 A requerimiento de la Unidad Ejecutora, se revisaron los Estados Financieros del Proyecto, correspondientes al periodo julio 2022 a diciembre 2022. ECA Se envió Memorando para que el Departamento de Contabilidad registre la variación cambiaria resultante en un Pago Directo efectuado a la Supervisión Financiera. UCFL Para efectos de registrar los aportes de contraparte de la AMDC a los proyectos ECA, KFW-AUCC-I, y KFW-AUCC-II. Se dio seguimiento ante las distintas dependencias que apoyan la ejecución de estos, para obtener los reportes del trabajo realizado durante el mes de enero de 2023. Se elaboró el Informe consolidado por Programa. Se remitió el consolidado a la Gerencia de Recursos Humanos (GRH) para emitir las correspondientes planillas, en forma electrónica. Se validaron las planillas electrónicas y se solicitaron las físicas ha ser contabilizadas. Con el Departamento de Contabilidad se revisaron los datos registrados. Los datos se registraron en un cuadro resumen que maneja la UCFL. Se gestionó ante el banco fideicomisario, la emisión de los estados de cuenta de varios programas administrados por la AMDC (ECA, KFW-AUCC-I, KFW-AUCC-II y Japón), correspondientes al mes de enero de 2023; estos fueron enviados a las respectivas dependencias ejecutoras, al Departamento de Contabilidad, a la Tesorería Municipal, y, a la Gerencia Financiera. Se gestionó ante el banco fideicomisario, el reporte de las tasas de cambio aplicadas para convertir los Euros y Dólares, por los pagos efectuados en el mes de enero 2023. Se conciliaron con el Departamento de Contabilidad, los estados financieros de los Programas, correspondientes a enero 2023. KFW-AUCC-Fase I Se solicitó a la Tesorería Municipal copia de los cheques de pago para efectos de completar el archivo de la Unidad, actualizar los controles de pago, y liquidar los gastos ante el organismo financiador.
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Participar y apoyar procesos de auditoría de los fondos de cooperación externa y/o local	No. De procesos auditados	15	2	10	500%	ECA Se concluyó la auditoría externa del Programa. Se revisaron los Informes, se discutieron con la firma auditora, se subsanaron las observaciones con el concurso de las distintas áreas que conforman la EEP, y se enviaron al organismo financiador. UCFL Se concluyó la auditoría externa del Programa. Se revisaron los Informes, se discutieron con la firma auditora, se subsanaron las observaciones con el concurso de las distintas áreas que conforman la EEP, y se enviaron al organismo financiador.
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Participar y/o realizar procesos de cierre de los fondos de cooperación externa y/o local	No. De procesos cerrados	10	0	1	100%	JAPON Debido a que la Embajada ha pedido cerrar un proyecto anterior (Escuela Japón), no ha sido posible cerrar los proyectos de las Escuelas San Miguel Arcángel y San Pablo. Se está dando seguimiento ante la Tesorería Municipal, para obtener información sobre las cuentas que manejan, con el fin de conocer el movimiento de los fondos y posteriormente solicitar documentación de los pagos, para presentar una liquidación de gastos que permita cerrar el proyecto anterior y cerrar los 2 más recientes.
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Elaborar y presentar informes sobre ejecución física y/o financiera.	No. de informes presentados	12	1	14	1400%	KFW-AUCC-Fase I A solicitud del área financiera de la AMDC, se proporcionó información sobre los proyectos KFW-001, 002, 007, 012, y 015. Se preparó un reporte actualizado del estatus de los mismos. Se preparó una matriz de seguimiento de pagos pendientes, para la Coordinación del Programa. TRANS-450 En conjunto con el Programa se elaboró el Informe de Progreso del II Semestre de 2022, el cual fue presentado al BID para cumplir con la Condición Contractual. A solicitud de la Dirección General de Crédito Público (DGCP) de la SEFIN, se les proporcionó información sobre la ejecución financiera del Programa, el Presupuesto incorporado para 2023, lo desembolsado, y lo disponible. solicitud de la Dirección General de Inversión Pública (DGIP) de la SEFIN, se les proporcionó información sobre la ejecución financiera del Programa, y el estado de los contratos, entre otra información. UCFL Se presentó a la UMPEG, el Informe de actividades realizadas durante el mes de enero 2023, con respecto al POA de la Unidad. Se proporcionó al Programa TRANS450, las actividades realizadas en favor de ese Proyecto durante el mes de enero de 2023, para ser incluidas en su Informe del POA. Se presentó al Proyecto BM-6460, el Reporte del trabajo efectuado por la Unidad en favor de ese Programa durante el mes de enero de 2023, para contabilizar los aportes de contraparte Municipal. Se entregaron a la GRH, los Reportes del trabajo efectuado por la Unidad en favor de los Proyectos KFW-AUCC-I, y KFW-AUCC-II, y ECA, durante el mes de enero de 2023, para contabilizar los aportes de contraparte Municipal.
3.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a productos y servicios financieros con condiciones justas	ODS 16	1.6	ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Gestiones varias	No. de gestiones	0	0	25	100%	KFW Se entregaron a la GRH, los Reportes del trabajo efectuado por la Unidad en favor de los Proyectos KFW-AUCC-I, y KFW-AUCC-II, y ECA, durante el mes de enero de 2023, para contabilizar los aportes de contraparte Municipal. Se sostuvieron reuniones con el Ente Ejecutor del Proyecto y la CAM, para actualizar los instrumentos de planificación de los proyectos, y para coordinar las actividades en general. TRANS-450 Por invitación del BID (Banco Interamericano de Desarrollo), se asistió a una Jornada de Socialización de Herramientas de Planificación BID. Se continúa realizando el trabajo del área financiera del Proyecto, en vista que esa UCP no cuenta con su propio Especialista Financiero. UCFL Constantemente se proporciona información y asesoría a instancias internas y externas, en relación a la administración y ejecución de los Convenios, Programas y Proyectos.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	2.2	MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Realizar operativos de Control de plagas y maleza	N°. de Operativos realizados	12	1	1	100%	Fumigación mercados Los Dolores, Mercado Zonal Belén.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	2.2	MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Asignar herramientas al personal de la Gerencia de Orden Público	nº de Equipo entregado	1	0	1	100%	Se entregan herramientas para personal de mantenimiento para realizar trabajos en diferentes áreas de la gerencia.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	2.2	MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Realizar Operativos de limpieza y/o mantenimiento en los mercados Municipales	N°. de Operativos realizados	12	2	2	100%	Se realizo operativo de limpieza en mercado Zonal Belén; Operativo de limpieza en mercado Jacaleapa. Operativo de limpieza mercado Los Dolores.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	2.2	MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Dar Mantenimiento y/o reparación de sistema eléctrico en los mercados municipales	N°. de Mantenimientos realizados	12	1	1	100%	Reparación de acometidas dañadas mercado Zonal Belén, reparación corto circuito mercado Jacaleapa, Elaboración de ante proyecto cambio total del sistema eléctrico mercado San Miguel.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	2.2	MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Dar mantenimiento general de todos los baños y parqueos municipales	N°. de Mantenimiento realizados	12	1	1	100%	Reparación de sanitario mercado Colon. Reparación de aguas negras y tuberías de baños del mercado Zonal Belén, reparación de tuberías aguas negras baños mercado Los Dolores. Reparación de baños mercado Jacaleapa.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	2.2	MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Dar mantenimiento a los espacios públicos libres y recuperados.	N°. de Mantenimientos realizados	12	1	1	100%	Se realizo operativos de desalojos de vendedores ambulantes frente a Mall Premier, frente al IHSS de Barrio Abajo.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	2.2	MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Realizar Operativos de Demarcación de zonas recuperadas y espacios públicos	N°. De operativos relacionados	36	3	0	0%	No se realizo esta actividad

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	2.2	MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Realizar Operativos de Reordenamiento de vendedores y eliminación de anexos no autorizados.	N°. de Operativos realizados	12	24	24	100%	Reordenamiento de vendedores ubicados en la 4ta avenida, 5ta avenida entre 6,7,8 calle.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Proporcionar Ayudas a los familiares de empleados de la AMDC	No. de Ayudas Fúnebres proporcionadas	60	5	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Capacitar al personal de la AMDC de acuerdo a las solicitudes presentadas	No. de capacitaciones	36	3	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Elaborar de Carnets para el personal de la AMDC	No. de carnets elaborados	960	30	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Cancelar a personal de la AMDC	No. de empleados cancelados	180	15	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Realizar Reintegros	No. de empleados reintegrados	120	10	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Elaborar constancias TSC según ingresen	No. de constancias emitidas	300	15	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Emitir Autorizaciones de vacaciones a personal de la AMDC	No. de vacaciones autorizadas	2160	180	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Actualizar y Digitalizar expedientes de empleados de la AMDC	No. de expedientes actualizados	2160	180	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Elaborar Planillas de Pago por Acuerdos Contratos y Jubilados	No. de reportes de planilla elaboradas	36	3	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Recibir y Transcripción de horas extras al sistema de varias dependencias de la AMDC	No. de reporte transcritos	480	40	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Elaborar la planilla mensual de INIUEMP. Cuota Empleado, Crédito ya, Anticipo Vacaciones	No. de reportes de planilla elaboradas	38	3	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Elaborar la planilla mensual de IHSS.	No. de reportes de planilla elaboradas	48	4	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Elaborar la planilla mensual del Sindicato por las Aportaciones	No. de reportes de planilla elaboradas	12	1	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Atender a los Empleados de la AMDC por solicitudes varias.	No. de empleados atendidos	11400	950	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Controlar de asistencia del personal en cada uno de los edificios de la AMDC.	No. de informes de asistencia del personal	240	20	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Elaborar informe de deducciones al personal de la AMDC.	No. de informes de deducciones	24	2	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Realizar informes de Devolución de deducciones al personal de la AMDC, que cumplan con los requisitos	No. de informes de devoluciones	12	1	0	0%	En proceso de recolección de información.

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Realizar Audiencias de descargo al persona de la AMDC en cumplimiento al reglamento interno	No. de audiencias realizadas	12	1	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 8	1.9	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Otorgar permisos sin goce de sueldo al personal de la AMDC según se presente la solicitud.	No. de permisos otorgados	12	1	0	0%	En proceso de recolección de información.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Asesoramiento Técnico Catastral	N°. de Atenciones a contribuyentes	7600	600	1149	192%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Verificación Individualizada por cita	N°. de Inspecciones de campo	2700	250	385	154%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Elaborar resoluciones según la cantidad de solicitudes enviadas a Control de Calidad	N°. de Resoluciones	1720	140	163	116%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Actualizar Claves Catastrales por Oficio	N°. de Mantenimientos Catastrales	840	70	64	91%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Incorporación de nuevas colonias	N°. de Colonias nuevas incorporadas	6	0	2	100%	Incorporación de Res. Pacifico Hills, Res. El Sauce Villa los Napoleones, Incorporación de Res. Pacifico Hills, Res. El Sauce Villa los Napoleones
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Incorporación de nuevos edificios en régimen de Propiedad Horizontal	No. de Propiedades horizontales	6	1	0	0%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Actualización de colonias por incorporación de nuevas etapas o modificación de plano aprobado por GCC	No. de Actualizaciones	3	0	1	100%	Incorporación de bloques A, B, C y L, correspondientes a Res. Canarias I
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Actualización de ponderado en Propiedades Horizontales	No. de Actualizaciones	3	1	0	0%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Incorporación de Colonias Expropiadas	Bloques Incorporados	24	2	0	0%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Cambios de Nombre por solicitud del desarrollador y/o mantenimiento	Actualización de Claves Catastrales	360	30	6	20%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Reporte de actividades realizadas, informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	N°. de Reportes	12	1	0	0%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Emitir constancias de no poseer bienes inmuebles,ubicación,avaluo, metro cuadrado, límites y colindancias, Distancia y Rurales, liberación de gravamen	N°. de Constancias emitidas	5800	500	230	46%	Actividad a demanda de Contribuyente.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Verificar claves catastrales en la sección de cartografía	N°. de Claves Catastrales verificadas	8800	800	983	123%	Actividad a demanda de Contribuyente.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Informes semanales de ingresos por pagos de constancias, planos de ubicación y planos generales	N°. de Informes	50	4	4	100%	Actividad a demanda de Contribuyente.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Resolución de reclamos y declaraciones ingresadas al Departamento de Información Catastral	N°. de Resoluciones	2250	200	415	208%	Actividad a demanda de Contribuyente.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Orientación, información y resolución a consultas enviadas por los contribuyentes a través del correo institucional de la Gerencia de Catastro o WhatsApp	N°. de consultas resultas	720	60	68	113%	Actividad a demanda de Contribuyente.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Solicitudes ingresadas a través de ventanilla relacionadas a declaraciones, reclamos, constancias.	N°. de consultas resultas	4600	400	422	106%	Actividad a demanda de Contribuyente.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Registrar y controlar los expedientes solicitados a archivo, en digital y en físico.	N°. de Expedientes nuevos	15300	1300	1000	77%	Se suspendio el uso del programa de archivo debido a que se esta incorporando nuevo sistema.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Georreferenciar Terrenos del Patrimonio Municipal y Levantamiento topográfico de Dominios Plenos, colonias en proceso de aprobación o del patrimonio municipal.	N°. de Georreferenciones realizadas	24	2	2	100%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Revisar, incorporar y actualizar los predios Urbanos y/o rurales en la Planimetría Catastral existente y GIS (conforme a solicitudes o planos aprobados)	N°. de Predios actualizados	5900	500	83	17%	Disminuyo la cantidad de solicitudes
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Entrega de Planos de ubicación por Constancias de ubicación o tramites de compatibilidad de negocios, elaboración y/o impresión de planos de gran tamaño para apoyo a otras dependencias municipales.	N°. de Planos entregados	325	30	27	90%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Montaje de puntos geográficos ubicados por coordenadas en visitas de campo por Declaración o mantenimiento	N°. de Predios incorporados	94	8	0	0%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Montaje de predios de Dominio Pleno, conforme a solicitud	N°. de Predios incorporados	36	3	1	33%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Generar nomenclatura de predios urbanos	N°. de Nomenclatura generada	23600	2000	0	0%	Asignación de los Proyectos: •Proyectos Especiales asignados por Gerencia • Proyecto de revisión y saneamiento del Patrimonio Inmobiliario Municipal.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Verificar los predios Baldíos y grandes edificaciones	N°. de Inmuebles verificados	500	50	0	0%	El mantenimiento masivo esta temporalmente detenido, ya que se esta priorizando los proyectos especiales
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Unificar fichas con la nomenclatura y clave catastral para una nueva identificación municipal	N°. de Fichas unificadas	23600	2000	0	0%	Asignación de Proyectos por parte de la Gerencia con carácter de prioridad, por lo tanto, solo se trabajó en dichos proyectos los cuales se detallan a continuación: • Proyectos Especiales asignados por la Gerencia: o Informes sobre inmuebles afectados por represa San José y Jacaleapa. o Situación catastral dentro del sitio ejidal El Crucificado de la Concepción. o Lamina de levantamiento de predios Consorcio GeoConsult-CINSA o Informe del Inventario del Patrimonio Inmobiliario Municipal. • Proyecto de revisión y saneamiento del Patrimonio Inmobiliario Municipal. o Revisión de Predios en el sector 54 del sitio ejidal El Crucificado de la Concepción. o Actualización mensual de la base de datos existente
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Verificar y actualizar los predios por sector específico	N°. de Predios actualizados	3700	300	0	0%	Se esta trabajando en casos especiales asignados por Gerencia con carácter de prioridad, por lo tanto se detuvo e mantenimiento masivo para cumplir con otras solicitudes
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Emitir constancias a solicitud de las gerencias de la AMDC, luego de su Revisión y análisis de Proyectos.	N°. De constancias emitas	50	3	1	33%	

# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Actualizar y Depurar la base de datos alfanumérica de acuerdo a lo realizado en campo y por mantenimiento catastral	N°. de Actualizaciones	22010	2020	1669	83%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Consolidación de Informe de la recaudación de ingresos obtenidos.	N°. de Informes	51	4	1	25%	Se determino presentar reporte detallado de todas las semanas, a final de mes,
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Ingresar expedientes de Compatibilidades de Negocio	N°. de Expedientes ingresados	3600	450	461	102%	Mayor numero de ingresos por apertura de negocios aumenta la cantidad de ingresos.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Aprobar Compatibilidades de Negocio ingresadas	N°. de compatibilidades aprobadas	2800	350	415	119%	Estrategia del Área de Compatibilidades, trabajando solicitudes acumuladas y/o retenidas de meses anteriores
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Ingresar de expedientes tipo "Simplificados"	N°. de Expedientes ingresados	1350	150	129	86%	Disminucion en los ingresos de expedientes por falta de requisitos al momento de los ingresos.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Ingresar de expedientes tipo "No Simplificados"	N°. de Expedientes ingresados	375	30	33	110%	El ingreso de este mes prácticamente tuvo el comportamiento esperado en el inicio de año
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Emitir de "Licencias Simplificadas"	N°. de Licencias emitidas	1050	90	85	94%	Ingreso alto y personal corto no permite resolver una mayor cantidad de expedientes de simplificadas.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Emitir de "Licencias No Simplificadas"	N°. de Licencias No Simplificadas emitidas	200	18	12	67%	El aumento en requisitos y controles genera que se reduzca la resolucio final de los tramites no simplificados.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Autorizar Metros cuadrados de construcción	N°. de m² autorizados	410000	47700	11147.37	23%	Hubo una disminucio en la aprobacio de proyectos grandes, siendo directamente proporcional a la cantidad de obra autorizada.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Inspecciones realizadas por la Unidad de Campo	N°. de Inspecciones realizadas	3900	315	165	52%	Reestructuracio del área, falta de personal y nueva distribucio de sectores.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Entregar Notas por incumplimiento en Construcciones	N°. de notas entregadas	1300	145	142	98%	Estrategia del area de campo para mejorar la deteccio
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Paralizaciones de obra por incumplimiento	N°. de Paralizaciones	1100	100	154	154%	Estrategia de campo junatamento con DMJ para la entrega de citatorios
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Multas ejecutadas por incumplimiento a la normativa	N°. de Multas ejecutadas	375	30	20	67%	Disminucion en las inspecciones de campo reduce la cantidad de proyectos multados
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Aprobar y Renovar Rótulos (Publicidad)	N°. de elementos publicitarios	14000	900	934	104%	Estrategia del área de vía pública en la atencio de contribuyentes, incluyendo horarios extendidos.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Inspecciones de la Unidad de Vía Pública	N°. de inspecciones realizadas	800	50	10	20%	No se programaron inspecciones debido a la prioridad de las otras estrategias de renovacio y cobros
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Citar y Notificar por incumplimiento en la vía pública	N°. de Notificaciones entregadas	150	10	0	0%	Debido a las pocas inspecciones de campo que se realizaron en el mes no se encontraron rótulos instalados sin permiso.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Elementos publicitarios retirados	N°. de elementos publicitarios	160	15	0	0%	Se atendió la estrategia de inspecciones relacionadas a declaraciones, por lo que disminuyó la cantidad de elementos retirados
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 16	1.5	ADMINISTRACION CATASTRAL	Autorizar Metros cuadrados de publicidad	N°. de m² autorizados	133000	7350	18146	247%	Estrategia del área de vía pública en la atencio de contribuyentes, incluyendo horarios extendidos.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Incorporar a la Planimetría Catastral las claves y códigos georreferenciados como resultado de predios o colonias en proceso de legalizacio	N°. de Claves catastrales/ Códigos Georreferenciados	288	24	10	42%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Atender a personas que solicitan de manera espontanea los servicios de legalizacio.	N°. de personas atendidas	288	24	36	150%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Elaborar planos individuales de lotes a solicitud correspondiente	N°. de planos elaborados	108	8	3	38%	Esta actividad se realiza conforme a solicitudes presentadas
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Realizar operativos de cobro en colonias pendiente de pago de terrenos	No. de Operativos de cobro Realizados	6	1	0	0%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Emitir finiquito de escrituras individuales de terrenos	N°. de Finiquitos para Escriturar	60	6	2	33%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Elaborar Escrituras Individuales	N°. de Escrituras Individuales Elaboradas	250	0	2	100%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Elaborar Escritura General de Individualizacio	N°. de Escrituras Generales de Individualizacio Elaboradas	2	0	2	100%	
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Revisar documentacio legal remitida por otras áreas de la AMDC	N°. De Documentos revisados	64	1	4	400%	Se revisó la informacio técnica de 3 protocolos y 1 acta de Liberacio
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Proyecto evaluacio de techos de viviendas en los diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	Evaluacio de techos	1020	100	52	52%	Actividad se realiza de acuerdo a la programacio de intervencioes de las diferentes colonias y aldeas del Distrito Central y se considera realizar evaluacioes si se cuenta con material para ejecutar, para evitar que los beneficiarios esperen mucho tiempo para una solucio a la solicitud.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Proyecto Instalacio de techos de viviendas en diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	Instalacio de techos	1020	100	8	8%	La Gerencia no cuenta con el suministro de material para las intervencioes programadas, la solicitud 023-2023-GMV-AMD y 039-2023-GMV-AMDC para compra de material para instalacio de techos, enviada en fecha 18 de enero 2023 y 01 de febrero respectivamente aun se encuentra en proceso de compra por personal administrativo de la AMDC, se realiza la gestio en tiempo y forma para poder abastecer de material y lograr ejecutar en el mes de febrero y marzo respectivamente. Adicionalmente se envio a licitacioes Memo 073/2023-GMV-AMDC
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Proyecto Evaluacio de pisos de viviendas en diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	Evaluacio de pisos	516	42	33	79%	Actividad se realiza de acuerdo a la programacio de intervencioes de las diferentes colonias y aldeas del Distrito Central y se considera realizar evaluacioes si se cuenta con material para ejecutar, para evitar que los beneficiarios esperen mucho tiempo para una solucio.
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Proyecto Construcio de pisos de viviendas, en diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C./Reconstrucio de piso parcialmente dañados de las viviendas	Construcio de pisos/Reconstrucio de pisos	516	42	0	0%	La Gerencia no cuenta con el suministro de material para las intervencioes programadas, la solicitud se encuentra en proceso de compra memo N° 021-2023-GMV-AMDC y 038-2023-GMV-AMDC material para la construcio de pisos en fecha 28 de enero 2023 y 01 de febrero respectivamente, aun se encuentra en proceso de compra por personal administrativo de la AMDC, se realizó la gestio en tiempo y forma para poder abastecer de material y lograr ejecutar en los meses de febrero y marzo respectivamente. Adicionalmente se envio a licitacio Memo 073/2023-GMV-AMDC
3.8.1.1.	Reducido el déficit de habitacional	ODS 11	3.3	VIVIENDA	Proyecto Instalacio/Construcio de pisos en Iglesias, Centro Comunes, Escuelas, Postas Policiales constituidas en el Distrito Central	Instalacio de techos/Construcio de pisos	20	1	3	300%	Actividad no se cumplió con lo programado por no contar con suministro de material en almacén, adquisicio que esta en proceso Administrativo. Se realizaron 3 evaluacioes en Hogar de ancianos, Escuela, Iglesia.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional	ODS 9	6.1	CONTRUCCION, SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VIAS DE COMUNICACION	Elaborar Estimaciones de los contratos de arrendamiento de los predios ubicados en la Primera Avenida de Comayaguella	N°. de Contratos	72	6	0	0%	En Proceso Elaboracio De Contratos Para El Año 2023 Por Parte De La Direccio De Finanzas
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional	ODS 9	6.1	CONTRUCCION, SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VIAS DE COMUNICACION	SOLICITUDES DE REZONIFICACION Y CONTROL DE CALIDAD	PENDIENTE	0	0	15	100%	02 Notificadas Al Contribuyente, 04 En Revisio De Informe Y 05 Pendientes De Pago Para Inspeccio
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional	ODS 9	6.1	CONTRUCCION, SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VIAS DE COMUNICACION	PROGRAMA DE TRANSPORTE PÚBLICO PARA EL DISTRITO CENTRAL (Tegucigalpa/Comayaguella.)	N°. de Supervisiones Realizadas	0	0	0	0%	Supervisio del Proyecto "Paso Elevado tercera entrada de la Col. Kennedy" el cual se reanudó actividades el lunes 9 de enero del presente año en varios frentes de trabajo en el puente.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional	ODS 9	6.1	CONTRUCCION, SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VIAS DE COMUNICACION	PROGRAMA DE TRANSPORTE PÚBLICO PARA EL DISTRITO CENTRAL (Tegucigalpa/Comayaguella.)	N°. de revisiones realizadas	0	0	0	0%	Revisio del Alcance de los proyectos "Construcio ETEN" y de "Estacio IHMA, Lote 3" en base a la disponibilidad presupuestaria y uso de las estacioes que se están terminando, pero que no serán habilitadas hasta tener en marcha el nuevo proyecto de transporte público.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional	ODS 9	6.1	CONTRUCCION, SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VIAS DE COMUNICACION	PROGRAMA DE TRANSPORTE PÚBLICO PARA EL DISTRITO CENTRAL (Tegucigalpa/Comayaguella.)	N°. de reuniones	0	0	0	0%	Seguimiento a las actividades de la mesa técnica con el sector transporte, se esta en la aprobacio de la propuesta de rutas para apoyar la movilidad de las personas al Centro cívico Gubernamental, tomando 4 rutas de diferentes áreas de la capital

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	PROGRAMA DE TRANSPORTE PÚBLICO PARA EL DISTRITO CENTRAL (TegucigalpaComavagüeia.)	N°. de documentos	0	0	0	0%	Se desarrollo la propuesta final del nuevo sistema de transporte publico para el Distrito Central, el cual contempla 5 proyectos integradores para dar respuesta a las exigencias de la ciudadanía de contar con un sistema seguro, rápido y moderno para la capital.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Elaborar y remitir autorizaciones de pagos de estimación, anticipo y supervisión	No. autorizaciones de Pagos	1185	100	18	18%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Realizar solicitudes de equipo y material de oficina	No. de Solicitudes realizadas	24	2	2	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Supervisar la colocación de mezcla asfáltica en vías publicas	Toneladas Colocadas	14000	2000	0	0%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Supervisar la entrega y colocación de material (cemento) para la construcción de pisos	No. de Pisos Instalados	630	45	0	0%	Elaborado por la Unidad de Supervisión de Material y Equipo.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Supervisar la entrega y colocación de material (láminas) para la construcción de techos	No. de Techos Instalados	720	60	0	0%	Elaborado por la Unidad de Supervisión de Material y Equipo.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Recepcionar los cargamentos de cemento comprados (rastra)	No. De Bolsas Recepcionadas	3000	250	0	0%	Elaborado por la Unidad de Supervisión de Material y Equipo. Las entregas del cemento se realizaron según lo solicite la Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano y a la Gerencia que la Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano considere Pertinente. Las Compras se harán según lo solicite la Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Recepcionar los cargamento de laminas comprados (rastra)	No. De Laminas Recepcionadas	35700	2975	0	0%	Elaborado por la Unidad de Supervisión de Material y Equipo.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Recaudar el material para agregados (arena)	Metros Cúbicos Recaudados	6300	525	0	0%	Elaborado por la Unidad de Supervisión de Material y Equipo.. La distribución de este material se realizara según lo disponga la Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano para las actividades que considere pertinentes
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Recaudar el material para agregados (grava)	Metros Cúbicos Recaudados	6300	525	0	0%	Elaborado por la Unidad de Supervisión de Material y Equipo.. La distribución de este material se realizara según lo disponga la Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano para las actividades que considere pertinentes
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Realizar visitas de campo	No. De Visitas Realizadas	96	8	0	0%	Elaborado por la Unidad de Supervisión de Material y Equipo.. Supervisión de los lugares beneficiados los con programas de Mejora de vivienda y Alianza con el Pueblo
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Supervisar la utilización de cemento para obras civiles	No. De Bolsas de Cemento Utilizadas	1200	100	0	0%	Elaborado por la Unidad de Supervisión de Material y Equipo.. Supervisión de los lugares beneficiados los con programas de Mejora de vivienda y Alianza con el Pueblo
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Elaborar informes de avance de proyectos	No. de Informes Elaborados	12	1	1	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Elaborar de informes de gestion	No. de Informes Elaborados	0	0	2	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Enviar y dar seguimiento a contratos enviados al Congreso Nacional	No. de Informes Elaborados	0	0	3	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Realizar Visitas de campo para monitorear proyectos en ejecución	No. de Informes Elaborados	0	0	12	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Informes de denuncias de la linea 100	No. de Informes Elaborados	0	0	1	100%	Denuncia de muro perimetral para escuela, ubicado en carretera al sur, con longitud de 166m y con estructura escalonada debido a desnivel. Proceso en que se encuentra informe: 1) Generalidades - FINALIZADO. 2) Diseño estructural: 2.1) Diseño de castillos, soleras, sobrecimiento fundido de bloque, muro de bloque, firme de concreto y portones metálicos corridizos - FINALIZADO. 2.2) Zapatas corridas y zapatas combinadas - FINALIZADO. 3) Presupuesto - FINALIZADO.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	SEGUIMIENTO DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO PARA EL EDIFICIO AMDC/AER	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	0.22%	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	SEGUIMIENTO DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO PARA EL EDIFICIO AMDC/AER	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	0.13%	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Seguimiento de suministro e instalacion de elevadores para edificio AMDC/AER	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	17%	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	SEGUIMIENTO DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE SEÑALIZACIÓN, DETECCIÓN, ALARMA Y SUPRESIÓN DE INCENDIOS DEL EDIFICIO AMDC/AER	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	0	0%	- El contratista se encuentra a la espera que se habiliten áreas de trabajo, debido a que dependen de actividades ejecutadas por terceros, para continuar las actividades de instalación. - No se programó actividad para el mes febrero
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	SEGUIMIENTO DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE CERRAMIENTO PARA EL EDIFICIO AMDC/AER	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	4%	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	SEGUIMIENTO DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA DE TELECOMUNICACIONES Y ESPECIALES EN EL EDIFICIO AMDC/AER - LOTE I: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO Y CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN CCTV	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	0	0%	- El contratista ha pausado actividades debido a que no puede avanzar en instalación de equipos hasta que se terminen obras por parte de otros contratistas - No se programó actividad para el mes de febrero
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Seguimiento de obras complementarias y acabados para el edificio AMDC/AER	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	0%	100%	
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	SEGUIMIENTO DE REHABILITACIÓN DE CARPETA EXISTENTE Y TERMINACIÓN DE AMPLIACIÓN DE CARRILES EN BULEVAR FUERZAS ARMADAS DESDE EL PUENTE DEL CARRIZAL HASTA VILLAS DEL SOL codigo 2702	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	2%	100%	Proyectos iniciados Antes de 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	SEGUIMIENTO DEL MANTENIMIENTO DE RELLENO SANITARIO MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	5%	100%	Proyectos iniciados Antes de 2023

## ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

### GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	REHABILITACIÓN DE CARPETA EXISTENTE Y TERMINACIÓN DE AMPLIACIÓN DE CARRILES EN ANILLO PERIFÉRICO DESDE LOMAS DE TONCONTIN HASTA SALIDA A VALLE DE ÁNGELES CÓDIGO 2703	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	0	0%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Construcción de paso a desnivel bulevar Fuerzas Armadas - Hato de En Medio a la altura del cliper código 2777	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	0	0%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, para el lote Distrito 1 "Tegucigalpa Norte" código 2948	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	4%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, para el lote Distrito 2 "Tegucigalpa Centro Histórico" código 2949	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	5%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, para el lote Distrito 3 "Tegucigalpa Medio" código 2950	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	4%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, para el lote Distrito 4 "Tegucigalpa Sur" código 2951	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	24%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, para el lote Distrito 5 "Comayagüela Norte" código 2952	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	5%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	2.5	TERMINALES DE TRANSPORTE	Obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, para el lote Distrito 6 "Comayagüela Centro Histórico" código 2953	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	7%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	2.5	TERMINALES DE TRANSPORTE	Obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, para el lote Distrito 7 "Comayagüela Sur" código 2954	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	19%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	2.5	TERMINALES DE TRANSPORTE	Supervisión de las obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, lote A: Distrito 1 "Tegucigalpa Norte y Distrito 2 "Tegucigalpa Centro Histórico", código 2955	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	0	0%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	2.5	TERMINALES DE TRANSPORTE	Supervisión de las obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central Lote B: Distrito 3 "Tegucigalpa Medio y Distrito 4 "Tegucigalpa Sur, código 2956	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	0	0%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	2.5	TERMINALES DE TRANSPORTE	Obras para la conservación de los caminos vecinales en el M.D.C. para el lote, Distrito Norte A código 2958	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	26%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	2.5	TERMINALES DE TRANSPORTE	Obras para la conservación de los caminos vecinales en el M.D.C. para el lote, Distrito Norte B código 2959	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	11%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	2.5	TERMINALES DE TRANSPORTE	Obras para la conservación de los caminos vecinales en el M.D.C. para el lote, Distrito Sur código 2960	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	11%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	2.5	TERMINALES DE TRANSPORTE	Obras para la conservación de los caminos vecinales en el M.D.C. para el lote, Distrito Oriente código 2961	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	20%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	2.5	TERMINALES DE TRANSPORTE	Obras para la conservación de los caminos vecinales en el M.D.C. para el lote, Distrito Occidente código 2962	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0	25%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Supervisión de las obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, lote A: Distrito 1 "Tegucigalpa Norte y Distrito 2 "Tegucigalpa Centro Histórico", código 2955	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	8%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Supervisión de las obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central Lote B: Distrito 3 "Tegucigalpa Medio y Distrito 4 "Tegucigalpa Sur, código 2956	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	8%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Supervisión de las obras para la conservación de los caminos vecinales en el M.D.C. distritos Norte A, Norte B, Sur, Oriente y Occidente código 2963	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	10%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Supervisión de las obras para el sostenimiento de la red vial en el Municipio del Distrito Central, lote C: Distrito 5 "Comayagüela Norte", Distrito 6 "Comayagüela Centro Histórico", distrito 7 "Comayagüela Sur" 2957	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	8%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Bacheo de calles con mezcla asfáltica, col. Humaya código 2969	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Bacheo con mezcla asfáltica calle El Dorado código 2972	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	99%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Pavimentación de calle con concreto hidráulico y reparación de viviendas producto de la emergencia provocada por el socavón en colonia Prados Universitarios código 3066	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	100%	100%	Proyectos iniciados 2022
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Servicio de alquiler y operación de maquinaria y equipo para diferentes obras en el Distrito Central, código de contrato 2606	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	Porcentaje de avance físico del mes de febrero del año 2023 quedará pendiente para el próximo mes, debido a que nos encontramos en proceso de revisión de las actividades realizadas.



ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Seguimiento a medidas del programa de transporte público para el distrito central	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	<p>APOYO TÉCNICO PARA CONSTRUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS ESTACION TERMINAL ESTADIO NACIONAL (ETEN) (- Actualmente este Contrato esta suspendido se encuentra en el congreso nacional para aprobación por lo que se esta a la espera de la reactivación del proyecto)</p> <p>APOYO TÉCNICO PARA CONSTRUCCIÓN Y SUPERVISIÓN LOTE 1: TÚNEL PEATONAL SUBTERRÁNEO TORRE METRÓPOLIS – EMISORAS UNIDAS (TRAMO 3) Y TÚNEL SUBTERRÁNEO PEATONAL CAMARA DE COMERCIO E INDUSTRIA DE HONDUTEL (TRAMO 2) (- Se realizaron todos los pagos al contratista por el organismo financiador 15 A y 3B de la supervisión, no quedan pendientes pagos contractuales al contratista y supervisión.)</p> <p>APOYO TÉCNICO PARA CONSTRUCCIÓN Y SUPERVISIÓN LOTE 2: TÚNEL PEATONAL SUBTERRÁNEO HOSPITAL MATERNO INFANTIL– URLA (TRAMO 1) (- Se realizaron todos los pagos al contratista por el organismo financiador 15 A y 3B de la supervisión, no quedan pendientes pagos contractuales al contratista y supervisión.)</p> <p>APOYO TÉCNICO PARA CONSTRUCCIÓN Y SUPERVISIÓN LOTE 3: ESTACIÓN DE PARADA IHMA (TRAMO 2) (- Actualmente este Contrato se encuentra suspendido se encuentra en el Congreso Nacional se esta elaborando una revisión de eventos compensables, así como el ajuste de obra para la modificación de cierre para el contratista para la reactivación del proyecto. Se presento Borrador para modificación 2 del plazo de finalización del supervisor.)</p> <p>APOYO TÉCNICO PARA CONSTRUCCIÓN Y SUPERVISIÓN PASO ELEVADO KENNEDY (- Se dio reinicio a las actividades el 9 de Enero de 2023, actualmente se trabaja en las fundiciones de pilotes en el estribo 1 y reparación de tubo principal de agua potable, en áreas de las Aproximaciones 2 se trabaja en colocacion de concreto hidraulico, armado y encofrado de barreras jersey, en la fundicion de diafragmas y piloteado de losa en tramo6, en las aceras con guías para no videntes en las áreas frente a los locales comerciales</p> <p>- Se realizo el pago 11A a la supervisión , de igual forma se esta en revisión de la liberación de la clausula 47.1 CEC y los eventos compensables del contrato para elaboración de la modificación 2 del contratista para su reactivación se esta a la espera del monto de la garantía de cumplimiento de contrato para el informe de la supervisión.)</p> <p>APOYO TÉCNICO PARA ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE SEMÁFOROS PARA EL SISTEMA BTR (- Actualmente este Contrato se encuentra suspendido actualmente en el Congreso Nacional por lo que se esta a la espera de la reactivación de este Contrato)</p>
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Seguimiento a medidas del proyecto para fortalecer los servicios de agua potable	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	<p>Al cierre de diciembre, el proceso de contratación de estudio y diseño de Sectores Hidráulicos y Programa de reducción de Agua No facturada tuvo importantes avances. Para el 15 de diciembre el Banco dió No Objeción a TdR finales. De la misma forma se logró recibir la NOB a la Solicitud de Expresiones de Interés por publicar, el 21 de diciembre. Y por último, se logra publicar en los principales periódicos del país, UNDB Development Business y Honduparas a partir del 28 de diciembre. Se esperan las Expresiones de interés para el 23 de enero 2023.</p>
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE MEDIANTE LA MEJORA DE LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE AGUA Y EFICIENCIA DE LA RED DE DISTRIBUCIÓN. (MEJORA DE LA DISPONIBILIDAD DEL AGUA)	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	<p>HN-AMDC-176124-CS-CUS / Diseño (incluyendo planes de manejo ambiental y social), para el equipamiento y mejoras menores en las tres Plantas de Tratamiento. (La consultoría de Plantas avanza de manera lenta durante febrero, con el Consorcio pendiente de finalizar las consultas y comentarios a los Productos entregados en diciembre referente a las mejoras de La Concepción, Los Laureles.</p> <p>Se llevó a cabo un taller de trabajo para subsanar todas las consultas, recomendaciones y solicitudes pendientes, entre UMAPS, el Consorcio Hazen&amp;Saybe y la UCP/AMDC, el 24 y 25 de enero 2023. Las mejoras a los diseños y mejoras de los diseños de Los Laureles y La Concepción se esperaban para el 28 de febrero.)</p> <p>HN-AMDC-323709-CW-RFB / Mejoras en la Planta de Tratamiento de El Picacho (Los TdR para iniciar el proceso de contratación de las mejoras de la planta de tratamiento de El Picacho están en proceso de elaboración.)</p> <p>HN-AMDC-323710-CW-RFB / Mejoras de las Plantas de Tratamiento de Los Laureles y La Concepción (Los TdR para iniciar el proceso de contratación de las mejoras de la planta de tratamiento de Los Laureles y La Concepción están en proceso de elaboración.)</p> <p>HN-AMDC-323706-CS-QCBS Supervisión de las mejoras de las tres plantas de tratamiento de Agua Potable (Los TdR para iniciar el proceso de contratación de la supervisión de las mejoras de las plantas de tratamiento están en revisión por parte del Banco Mundial, después de ser revisadas por la UCP y UMAPS. Se espera estén a satisfacción y con No Objeción para proceder a publicar durante marzo.)</p> <p>HN-AMDC-323488-CS-INDV / Consultoría Ambiental en el estudio piloto de sectorización para la UMAPS (Para el proyecto piloto de sectores hidráulicos y a solicitud de UMAPS, se autorizó la contratación de una consultoría de cuatro meses en temas ambientales y apoyar en las labores del mismo proyecto. Los TdR están en proceso de revisión y No objeción, para poder publicar el proceso.)</p> <p>HN-AMDC-323491-CS-INDV / Consultoría en Ingeniería civil/ hidráulica en el estudio piloto de sectorización para la UMAPS (Para el proyecto piloto de sectores hidráulicos y a solicitud de UMAPS, se autorizó la contratación de una consultoría de cuatro meses en temas hidráulicos y apoyar en las labores del mismo proyecto. Los TdR están en proceso de revisión y No objeción, para poder publicar el proceso.)</p> <p>HN-AMDC-323490-CS-INDV / Consultoría en Sistemas de Información Geográfica en el estudio piloto de sectorización para la UMAPS (Para el proyecto piloto de sectores hidráulicos y a solicitud de</p>
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE MEDIANTE LA MEJORA DE LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE AGUA Y EFICIENCIA DE LA RED DE DISTRIBUCIÓN. (FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD DE LAS REPRESAS LOS LAURELES Y LA CONCEPCIÓN)	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	<p>HN-AMDC-247117-CS-INDV Consultoría del Especialista en geotecnia para las presas (Pde) (El Especialista en Geotecnia viaja a Honduras el 24 de febrero para iniciar la consultoría. La primera visita del Panel de Expertos durará una semana y se esperan los primeros productos de seguridad de presas en los siguientes meses posterior a la primera visita a las presas.)</p> <p>HN-AMDC-247118-CS-INDV / Consultoría del Especialista en instrumentación / seguridad y mecánica para las presas (Pde) (El Especialista en Instrumentación / seguridad y mecánica para las presas, viaja a Honduras el 24 de febrero para iniciar la consultoría. La primera visita del Panel de Expertos durará una semana y se esperan los primeros productos de seguridad de presas en los siguientes meses posterior a la primera visita a las presas.)</p> <p>HN-AMDC-247115-CS-INDV Consultoría del Especialista en hidromecánica para las Presas (Pde) (El Especialista en hidromecánica para las presas, viaja a Honduras el 24 de febrero para iniciar la consultoría. La primera visita del Panel de Expertos durará una semana y se esperan los primeros productos de seguridad de presas en los siguientes meses posterior a la primera visita a las presas.)</p> <p>HN-AMDC-315103-CS-INDV / Consultoría - Especialista en Hidrología Para Seguridad de presas parte del Panel de Expertos (Pde) (El Especialista en hidrología para las presas, viaja a Honduras el 24 de febrero para iniciar la consultoría. La primera visita del Panel de Expertos durará una semana y se esperan los primeros productos de seguridad de presas en los siguientes meses posterior a la primera visita a las presas.)</p> <p>HN-AMDC-306689-CS-QCBS / Elaboración de una evaluación integral de riesgos para las represas La Concepción y Los Laureles que incluye planes de seguridad y planes de acción de emergencia (Paralelo a la contratación del Panel de Expertos, la UCP y UMAPS trabajan en los TdR para publicar el proceso de contratación de la consultoría en seguridad de presas. Los productos de esta consultoría deberán ser revisados y aprobados por el Panel de Expertos. Se espera apoyo del panel de expertos en la elaboración de los TdR de esta consultoría.)</p>
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE MEDIANTE LA MEJORA DE LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE AGUA Y EFICIENCIA DE LA RED DE DISTRIBUCIÓN. (DESARROLLO DE HERRAMIENTAS PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS Y LA RESILIENCIA CLIMÁTICA)	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	<p>HN-AMDC-311328-CS-QCBS / Evaluación y actualización de Planes de manejo de las Sub cuencas de Guacerique y San José de Rio Grande (Comisión Evaluadora termina su evaluación y envían su informe al Banco para revisión y confirmación de lista corta. Se espera en marzo proceder a iniciar proceso de solicitud de propuestas.)</p> <p>HN-AMDC-139447-CS-QCBS / Estudio y diseño para el control de la contaminación de las Subcuencas de Guacerique y San José de Rio Grande (Comisión Evaluadora en proceso de evaluar las cinco expresiones de interés entregadas al cierre del proceso el 11 de enero, después de cuatro enmiendas de extensión de tiempo. Comisión evaluadora recibe intercambio de integrante durante febrero. Se espera el informe para marzo.)</p> <p>HN-AMDC-139449-CS-QCBS / Consultoría sobre Resiliencia climática. (Comisión Evaluadora en proceso de evaluar últimas expresiones que se recibieron en inglés, y se solicitaron en español. Adicionalmente se le hacen últimos cambios al informe de evaluación.)</p>



ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE MEDIANTE LA GESTIÓN DE PROYECTO Y ASISTENCIA TÉCNICA	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	5%	100%	85% Recontratación de Equipo Técnico de la UCP/AMDC y apoyos comunitarios responsables del Proyecto. (Consultorías individuales para la ejecución de las actividades del Programa: Coordinador de la UCP, Especialista de Adquisiciones, Especialista Financiero, Especialista en Medio Ambiente, Especialista en Desarrollo Social, Especialista en Mano de Obra, Especialista en Agua y Saneamiento y Especialista en Monitoreo y Evaluación. Al cierre de febrero, a la UCP se completa del último Especialista faltante, Desarrollo Social. Para el 15 de febrero envía su no objeción técnica a la contratación del proponente entrevistado.) 25% HN-AMDC-247113-CS-INDV / Oficial Comunitario Proyecto: Mejoramiento de los Servicios de Agua Potable en Tegucigalpa (Como parte del PPP) y en base a la necesidad identificada por el Mecanismo de Quejas y reclamos, se identificó la necesidad de un oficial comunitario, el cual llevará el control de quejas y su seguimientos. Esta publicación se logró en enero y se espera su contratación e inicio de labores para marzo 2023.) 15% HN-AMDC-263486-CS-QCBS Contratación de Servicios de Auditoría Externa para tres (3) años (El proceso de contratación de la auditoría se completó entre marzo y abril 2022. Este incluye las auditorías del 2021, 2022 y 2023. Para la auditoría de 2022, la firma auditora inicia con sus solicitudes de información a la UCP iniciando el 15 de febrero, incluyendo temas de adquisiciones, financieros y de monitoreo.) 20% HN-AMDC-262810-CS-QCBS Apoyo en la gestión del Proyecto (CGP) (Durante febrero, la UCP termina de preparar la SDP para compartir con el Banco previo a enviar a empresas proponentes. Con esto se procede a invitar a las empresas de la lista corta a presentar sus ofertas y seguir el proceso, lo cual se iniciará en marzo y se esperaran las ofertas de las empresas para abril.) 5% HN-AMDC-288633-NC-RFB Implementación de Campaña Piloto Informativa sobre el Proyecto para Fortalecer los Servicios de Agua Potable de Tegucigalpa (Al tener revisados los insumos entregados por la consultoría de elaboración de plan de medios para el lanzamiento de la campaña pilotos, el proceso de contratación de la contratación de la implementación de la campaña piloto se publicará.) 5% HN-AMDC-276603-CS-QCBS / El diseño, acompañamiento y monitoreo de la Estrategia de Comunicación del proyecto de fortalecimiento de suministro de agua de Tegucigalpa. (Para febrero, la comisión Evaluadora termina las últimas consultas sobre su informe de evaluación como consultas por parte del Banco Mundial. Se espera seguir el proceso de contratación con lista corta y solicitud de ofertas entre marzo y abril.) 5% HN-AMDC-306244-NC-RFB / Contratación de Servicios para implementar la Estrategia de Comunicación del Proyecto
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	APOYO TÉCNICO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA FIRMA CONSULTORA PARA REALIZAR EL ESTUDIO Y DISEÑO DE MEJORAS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO AP (EL PICACHO, LOS LAURELES Y CONCEPCIÓN), MEJORAS EN LA LÍNEA JUTIAPA EN EL TRAMO HATILLO-EL PICACHO Y LAS OBRAS DE REVERSIÓN DE FLUIDO DE LA LÍNEA DE TRASVASE LOS LAURELES-CONCEPCIÓN	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	La consultoría de Plantas avanza de manera lenta en enero, con el Consorcio pendiente de finalizar las consultas y comentarios a los Productos entregados en diciembre referente a las mejoras de La Concepción, Los Laureles y los tres laboratorios de las tres plantas de tratamiento. Se llevó a cabo una taller de trabajo para subsanar todas las consultas, recomendaciones y solicitudes pendientes, entre UMAPS, el Consorcio Hazen&Saybe y la UCP/AMDC, el 24 y 25 de enero 2023. Las mejoras a los diseños y mejoras se esperan a principios de febrero.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	APOYO TÉCNICO AL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE COORDINACIÓN DEL PROYECTO CON EQUIPO TÉCNICO DE LA UCP/AMDC	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	Consultorías individuales para la ejecución de las actividades del Programa: Coordinador de la UCP, Especialista de Adquisiciones, Especialista Financiero, Especialista en Medio Ambiente, Especialista en Desarrollo Social, Especialista en Mano de Obra, Especialista en Agua y Saneamiento y Especialista en Monitoreo y Evaluación. Al cierre de enero, a la UCP le faltan los Especialistas de Desarrollo Social y de Adquisiciones. Para ambos cargos, se espera firma de contrato para iniciar labores el 1er de febrero.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	APOYO TÉCNICO AL SEGUIMIENTO DE CONSULTORÍA INTERNACIONAL PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DEL PROYECTO (CGP) PARA RESPALDAR LA GESTIÓN DE LA UCP/AMDC Y UMAPS	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	Durante enero, la UCP prepara la SDP para compartir con el Banco previo a enviar a empresas proponentes. Con esto se procede a invitar a las empresas de la lista corta a presentar sus ofertas y seguir el proceso.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	APOYO TÉCNICO A LA GESTIÓN PARA ADQUISICIÓN DE RECURSOS OPERATIVOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA UCP, REALIZACIÓN VISITAS DE CAMPO Y DILIGENCIAS ADMINISTRATIVAS	Según PLAN DE INVERSION MUNICIPAL	0	0%	0%	100%	Gastos operativos de la UCP/AMDC.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Dar seguimiento de microempresa	No. de Microempresas Supervisadas	4860	405	542	134%	información brindada por la gerencia de microempresas y servicios. a) de barrido diario y limpieza integral en el m.d.c. b) de chapeo y limpieza integral de aldeas en el m.d.c. c) de microempresas de aseo urbano en las ciudades de Tegucigalpa y Comayagüela. d) de mantenimiento del relleno sanitario. e) de protección, reforestación y manejo de áreas verdes en m.d.c. f) de reforestación. g) de huerto municipal. h) de motosierista. i) de control de ventas ambulantes, recuperación y protección de espacios públicos en el d.c. j) de limpieza y chapeo en los cementerios municipales. k) de montaje y desmontaje, mantenimiento y emergencias de semáforos en el d.c. l) de seguridad y control de ordenamiento vial asignado a la cuadrilla de señalización vertical y horizontal, en el d.c. m) de seguridad y control de ordenamiento vial asignado a la cuadrilla de señalización vertical y horizontal, en el d.c. n) de construcción de tapaderas y obras menores. o) de reforestación y áreas verdes (regiduría 2). p) de construcción de obras menores. q) de mantenimiento de vías públicas. r) de topografía, KTW programa de adaptación al cambio climático. s) de custodia y seguridad de bienes municipales. t) de limpieza de cables en el tendido eléctrico municipal. u) de mantenimiento de represa la concepción. v) de mantenimiento de represas y plantas de tratamiento. w) de mantenimiento de la planta de tratamiento del subsistema picacho- Miraflores. x) de limpieza donde se construirá el reservorio la tigrá. y) de autorización de pagos de estimación de microempresas.
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Elaborar y remitir pagos a microempresas	No. de Pagos Remitidos	4860	405	542	134%	información brindada por la gerencia de microempresas y servicios
3.9.1.1.	Mejorada la conectividad pavimentada y no pavimentada a nivel nacional.	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Dar seguimiento a contenedores y vehículos recolectores de desechos sólidos	No. de Supervisiones Realizadas	365	28	31	111%	información brindada por la gerencia de microempresas y servicios
4.2.1.1.	Regiones-cuencas y áreas protegidas disponen y gestionan sus planes de ordenamiento territorial y manejo	ODS 6	2.6	AGUA Y ALCANTARILLADO	Levantamiento de la información técnica y socio económica para el diseño de proyectos de agua potable del Sector periurbano (listado a definir con el Alcalde)	% de avance	1	8%	8%	100%	Durante el presente mes se trabajó en la actualización del estudio de agua potable por acarreo de la colonia altos de centro america.
4.2.1.1.	Regiones-cuencas y áreas protegidas disponen y gestionan sus planes de ordenamiento territorial y manejo	ODS 6	2.6	AGUA Y ALCANTARILLADO	Elaboración de los planes directores de agua potable, saneamiento y drenaje pluvial del municipio del Distrito Central.	% de avance	0%	0%	100%	100%	A raíz de las nuevas prioridades establecidas en la Misión de análisis en reunión efectuada el 28 de febrero al 01 de marzo del presente año, se acordó con el BID y como parte de los insumos establecidos para el desarrollo del plan director de saneamiento iniciar con el estudio y diseño del subcolector del río quequerique, en virtud de su alta importancia para el saneamiento de la ciudad y alinear el desarrollo de los estudios con base a las prioridades establecidas en el estudio y diseño final del colector principal río cholulteca y planta de tratamiento de aguas residuales. Para ello se han iniciado a partir del mes de febrero definiendo la estructura y contenido de los términos de referencia (TDR) para la contratación de dicho estudio en el presente año, bajo la normativa BID.
4.2.1.1.	Regiones-cuencas y áreas protegidas disponen y gestionan sus planes de ordenamiento territorial y manejo	ODS 6	2.6	AGUA Y ALCANTARILLADO	Elaboración del plan estratégico de recursos humanos de la unidad municipal de agua potable y saneamiento (UMAPS)	% de avance	0%	0%	100%	100%	En el marco de la consultoría "Formulación e Implementación de un Plan Estratégico de Recursos Humanos de la UMAPS" que financia el BID a la AMDC, durante el mes de febrero se desarrollaron las siguientes tareas: 1. Informe preliminar correspondiente al Producto No. 3 de los alcances de la consultoría, incluyendo el plan de acción y el manual de políticas de recursos humanos y 2. a nivel de borrador el manual de puestos y funciones y los flujos de procesos de recursos humanos llevados a cabo en la consultoría, quedando pendiente para el mes de marzo la presentación oficial con las observaciones incluidas y la presentación de cierre al equipo (BID, UMAPS y UGASAM).

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
4.2.1.1.	Regiones-cuencas y áreas protegidas disponen y gestionan sus planes de ordenamiento territorial y manejo	ODS 6	2.6	AGUA Y ALCANTARILLADO	Remisión de los reclamos a la UMAPS	% de avance	0%	0%	100%	100%	Servicio telefonico (Línea 100) facilitado por la AMDC para la presentación de reclamos, avisos y denuncias por parte de la población en el servicio de agua y saneamiento. UGASAM recibe, clasifica y registra cada denuncia e informa a la dependencia encargada de mantenimiento y reparación de la UMAPS. Es variable el número de solicitudes que se atienden mensualmente y durante el mes de febrero del 2023 se recibieron 14 solicitudes.
4.2.1.1.	Regiones-cuencas y áreas protegidas disponen y gestionan sus planes de ordenamiento territorial y manejo	ODS 6	2.6	AGUA Y ALCANTARILLADO	Componente 3. Gestión de Proyecto y Asistencia Técnica	Según avance del producto	0	0	14%	100%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Impartir capacitaciones en Escuelas, Institutos y/o Empresas que solicitan acerca del Medio Ambiente, Técnicas de 3R, Manejo de Residuos Sólidos Hospitalarios.	No. De personas capacitadas	40	4	0	0%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Recolectar desechos sólidos planificado por la GAM	No. De Tonelada recolectadas	7200	600	244	41%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Realizar Operativos de limpieza y desalojos, por el equipo de GAM	No. De Operativos de limpieza realizados	300	25	27	108%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Registrar digitalmente las boletas de peso de bascula del Relleno Sanitario	No. De Boletas registradas	12	1	1	100%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Digitalizar las Declaraciones Juradas de Transporte de Residuos Hospitalarios	No. De reportes elaborados	12	1	1	100%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Supervisar a las personas que realizan Trabajo Comunitario, remitidos por el Juzgado de Ejecución	No. De personas	1200	100	54	54%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Crear y/o Actualizar Expedientes de Establecimientos Generadores de Desechos Hospitalarios Peligrosos.	No. de Expedientes actualizados	2160	180	209	116%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Atender Denuncias de ciudadanos recibidas de manera presenciales y líneas 100	No. de Denuncias atendidas	660	55	63	115%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Supervisar a empresas Grandes Generadores de Residuos.	No. de empresas supervisadas	105	15	13	87%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Instalar rótulos de prohibido botar basura en distintas, colonias, barrios, calles, etc.	No. De Rótulos instalados	100	8	10	125%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Elaborar y Entregar Avisos de Cobros a Clínica, Hospitales y Laboratorios Clínicos por el Uso de la Celda Especial Ubicado en el Relleno Sanitario	No de Avisos entregados	1440	120	209	174%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Realizar Operativo de Limpieza, realizados por el Depto. de Microempresas de barrio y limpieza de red pluvia	No. de Operativos Realizados	720	164	150	91%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Realizar Operativos de apoyo para eventos desarrollados en la Capital	No. De Operativos realizados	200	35	33	94%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Realizar Operativos nocturnos en los Mercados	No. De Operativos Nocturnos realizados	48	4	4	100%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Realizar Operativos de barrido en calles internas de las aldeas	No. de operativo en aldeas realizados	4396	336	290	86%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 11	2.1	ASEO URBANO	Realizar Operativos de recolección de Residuos Sólidos en Carreteras	No. de operativo en aldeas realizados	2940	224	245	109%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.2	PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Pesaje de residuos por la dos empresas contratadas (AMAHA y COSEMSA).	No. de Tonelada	300000	25000	19881	80%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.2	PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Pesaje de residuos sólidos generadas por empresas privadas (Desechos Particulares)	No. de Tonelada	24996	2083	681	33%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.2	PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Pesaje de residuos sólidos por equipo de la Alcaldía Municipal.	No. de Tonelada	7200	600	244	41%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.2	PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Pesaje de Desechos Hospitalarios	No. de Tonelada	3360	280	107	38%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.2	PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Disposición final de Residuos Sólidos	No. de Tonelada	339999.63	28333.33	20913	74%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.2	PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Disposición final de Residuos Hospitalarios	No. de Tonelada	2496	208	100	48%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.2	PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Material de cobertura utilizado para tratar residuos.	No. de Metros <sup>3</sup>	18996	1583	24	2%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.2	PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Dar Mantenimiento a las instalaciones y equipo del relleno sanitario	No. de Mantenimientos realizados	100%	10%	10%	100%	
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.1	PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	Regular y controlar el corte y/o poda de árbol en el perímetro urbano del DC	No. de Evaluaciones realizadas	130	11	24	218%	Solo se realizó una inspección de solicitud de corte de árbol
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.1	PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	Capacitar a Consejos Consultivos Comunitarios Forestales en Prevención y Combate de incendios Forestales	No. de personas capacitadas	7	4	0	0%	Por los momentos no se esta realizando esta actividad
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.1	PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	Producir plantas en los viveros municipales, para las actividades de forestación y ornato de la Ciudad	No. de Plantas en existencia en vivero	50000	4000	124508	3113%	Plantas producidas 13254, plantas recibidas en donación 156, plantas sembradas por la AMDC 0, plantas donadas a terceros 335 y plantas dañadas 746

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.1	PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	Regular Ambientalmente la instalación, construcción y/o operación de proyectos en el DC.	No. de Licencias Ambientales / Constancias de No Requerir Licencia Ambiental Gestionadas	325	21	100	476%	Evaluaciones realizadas para permisos ambientales fueron 85 , auditorias, licencias y controles y seguimiento se atendieron 15
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.1	PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	Realizar operativos de control y regulación de la contaminación sónica en el DC	No de Operativos realizados	36	3	5	167%	Permisos otorgados para eventos
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.1	PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	Recuperar, Mejorar y dar Mantenimiento a los Espacios Públicos (Parques, Plazas)	No. de Espacios públicos recuperados y mejorados	36	3	40	1333%	Mantenimiento, Chapeo, Aseo y Poda en los siguientes espacios públicos: Parque Central, Parque la Merced, Parque Valle, Parque herrera, Parque La Leona, Parque la Concordia, Parque Finlay, Parque el Guanacaste, Parque la Libertad, Parque el Obelisco, Parque España, Parque la Milagrosa, Parque Pototo, Parque Benito Juarez, Parque las Minitas, Parque el Picacho, Parque Monumento a la Madre, Parque Jardines de Miraflores, Parque San José de la Vega, Parque La Pradera, Parque Suyapita, Parque Recreativo Solidaridad, Parque La Amistad, Parque Altos de Miramontes, Parque Naciones Unidas, Parque El Laberinto, Plaza El Calvario, Plaza Cuba, Plaza Las Lomas, Plaza República de Taiwán, Plaza Paris, Plaza Isis Obed, Plaza las Banderas, Plaza los Dolores, Plaza Pepe Barroso, Plaza Ciudad de Francisco de Quito, Plaza José M. Escriba de Balaguer, Plaza Virgen de Suyapa, Plaza Los Héroes, Plaza Cesar Castellanos
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.1	PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	Operativos de Limpieza y chapeo de Solares Baldíos y áreas verdes	No. de operativos realizados.	105	10	22	220%	Por los momentos no se esta realizando limpieza de solares. Actividades de Chapeo y Limpieza en las siguientes áreas verdes: Rotonda Japón, Rotonda Miraflores, Rotonda Loarque, Rotonda Mall Premier, Rotonda Plaza Marte, Redondel Villa Nueva, Redondel Metromail, Redondel Suyapa, Redondel Universidad, Fuente Simón Bolívar, Vegas del Río Choluteca altura de INSEP, Colonia el Hogar, Colonia las Colinas, Colonia Victor F. Ardón, Colonia Kennedy, Bulvar Fuerzas Armadas desde colonia el Carrizal hasta Banco Central (se realizo por varios días), Columbus, Río Abajo PROMDECA, ParqueEcológico Bicentenario. Además se realizaron actividades de pintado en medianas de Blvd Fuerzas Armadas, rotonda Inst. San Miguel, Mercado San Isidro. Y se chapearon 722,060 m2 de áreas verdes
4.3.1.1.	Mejorada la posición de Honduras en el índice global de riesgo climático	ODS 13	4.1	PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	mejoramiento de los árboles en espacios públicos	No. De árboles de poda y/o corte	0	0	49	100%	Se realizaron 28 podas en los siguientes sitios Col. Kennedy, Coll Centroamerica, Col. Las Vegas, Barrio La Granja, Col. Miraflores, Residencial Honduras, Escuela Republica de China, Instituto Salu Zelaya Jimenez, Res. Francisco Morazan, Col. 30 de noviembre. Se realizaron 21 cortes de árboles en Col. Canaan, Res. Las Lomas, Kinder Kennedy, Instituto Saul Zelaya Jimenes, Esc. Republica de Nicaragua, Esc Republica de Brasil, Escuela 30 de noviembre
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Entregar agua a las diferentes colonias, comunidades, edificios de la AMDC y los diferentes Hospitales del D.C.	No. de galones entregados	540000	45000	123450	274%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Dar Mantenimiento de obra construida en el sector conocido como el Bambú	No. de mantenimientos realizados	24	2	0	0%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Dar Mantenimiento de equipo de lectura para deslizamientos, mantenimiento de canales superficiales y calle asfaltada, mantenimiento de equipo manual y electrónico en el Proyecto Berrinche y Reparto.	No. de mantenimientos realizados	12	1	1	100%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Dar Mantenimientos de Pluviómetros en Barrios y Colonias de Tegucigalpa y Comayagüela	No. de mantenimientos realizados	192	16	9	56%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Registrar los posibles inmuebles para Albergues Temporales en caso de Emergencia (Iglesias, kinder, escuelas, centro comunal)	No. de albergues nuevos registrados	24	2	12	600%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Dar atenciones de Primera Respuesta a habitantes de las zonas vulnerables del Distrito Central en caso de: incendios, inundaciones, deslizamientos, deslaves, derrumbes y sismos.	Se da Conforme emergencias	0	0	2	100%	incendios en Col. Prados universitarios, Valle de amarateca
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Fumigar las Gerencias de la Alcaldía Municipal, Edificios Comunales, Mercados, Escuelas, Kinder, Iglesias y posibles albergues y emergencias. Apoyo a la comisión de Salud del Distrito Central	No. De fumigaciones realizadas	48	4	24	600%	19 colonias, 3 mercados, 2 oficinas AMDC
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Recepcionar, gestionar y dar seguimiento a las denuncias recibidas en la línea 100 de ATENCIÓN AL CIUDADANO	No. De denuncias resueltas	48	4	12	300%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Formar y Capacitar Codeles de Barrios y Colonias de Tegucigalpa y Comayagüela	No. de capacitaciones de CODELES realizadas	88	0	8	100%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Fortalecer la organización institucional y comunitaria para la RRD y la Resiliencia en el municipio	No. de personas capacitadas	6	1	0	0%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Realizar inspecciones para permiso Construcción de Proyectos vivienda urbanizaciones y condominios.	N°. De Inspecciones	864	72	75	104%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Realizar inspecciones para permiso Construcción de bodegas, oficinas o locales comerciales.	N°. De Inspecciones	48	4	17	425%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Realizar inspecciones de estatus del Terreno (incluyendo compra-venta, exoneración de impuestos y trámites bancarios, entre otros y/o trámite de construcción de muro, obras de mitigación, infraestructura vial, movimientos de tierra, fosa sépticas	N°. De Inspecciones	84	7	25	357%	
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Realizar inspecciones en solicitudes del Departamento Municipal de Justicia, Unidad de Gestión Ambiental, Control de la Construcción o Gerencia de Catastro, la Unidad Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Regularización Predial.	N°. De Inspecciones	60	5	4	80%	

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
4.4.1.1.	Incrementada la resiliencia ante los desastres naturales a nivel nacional y local	ODS 13	2.8	EVALUACIÓN DEL RIESGO, GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS MUNICIPALES	Realizar inspección de las Denuncias de la Línea 100 del CODEM	N°. De Inspecciones	48	4	0	0%	
4.5.1.1.	Asegurada la protección de los ecosistemas y patrimonio natural del Estado de Honduras	ODS 10	2.3	ASUNTOS PECUARIOS (RASTROS PÚBLICO)	Realizar operativos de decomiso por vagancia animal.	N°. de operativos realizados	12	1	1	100%	Se capturaron 8 semovientes que estaban vagando por la ciudad
4.5.1.1.	Asegurada la protección de los ecosistemas y patrimonio natural del Estado de Honduras	ODS 10	2.3	ASUNTOS PECUARIOS (RASTROS PÚBLICO)	Realizar operativos de Inspecciones de alimentos y otros, en los diferentes mercados y ferias	N°. de operativos realizados	250	19	19	100%	Todos los días se hacen inspecciones en Mercados municipales y Ferias del Agricultor y el Artesano.
4.5.1.1.	Asegurada la protección de los ecosistemas y patrimonio natural del Estado de Honduras	ODS 10	2.3	ASUNTOS PECUARIOS (RASTROS PÚBLICO)	Realizar operativos de inspección en 4 postas pecuarias verificando que no ingrese a la capital carne clandestina o ganado de contrabando	N°. De operativos realizados	365	28	0	0%	Las Postas se encuentran cerradas
5.1.1.1.	Reducida la tasa de homicidios y femicidios, delitos de extorsión, reclutamiento forzado y demás que atenten contra la integridad de la ciudadanía	ODS 16	3.9	SEGURIDAD CIUDADANA	Capacitar a miembros de la policía municipal y aspirantes a policía municipal.	No. Policías Capacitados.	1116	93	80	86%	En el mes de febrero 2023, se capacitaron 30 aspirantes a Policías Municipales Ambientales para ser asignados a UGA y 50 aspirantes a policías municipales de la PMDC.
5.1.1.1.	Reducida la tasa de homicidios y femicidios, delitos de extorsión, reclutamiento forzado y demás que atenten contra la integridad de la ciudadanía	ODS 16	3.9	SEGURIDAD CIUDADANA	Atender denuncias interpuestas en físico o por la Línea 100 de la AMDC.	No. De denuncias resueltas	144	12	41	342%	Se le dio después a 12 denuncias interpuestas por la ciudadanía a través de la línea 100 y 29 denuncias recibidas de la ciudadanía directamente por la Dirección de Policía Municipal.
5.1.1.1.	Reducida la tasa de homicidios y femicidios, delitos de extorsión, reclutamiento forzado y demás que atenten contra la integridad de la ciudadanía	ODS 16	3.9	SEGURIDAD CIUDADANA	Realizar operativos de seguridad y apoyo a otras áreas de la AMDC.	No. de operativos realizados	802	62	73	118%	Apoyo a todas las gerencias de la AMDC, de acuerdo a sus requerimientos: CODEM, JICA, Despacho, Patronatos, etc.
5.1.1.1.	Reducida la tasa de homicidios y femicidios, delitos de extorsión, reclutamiento forzado y demás que atenten contra la integridad de la ciudadanía	ODS 16	3.9	SEGURIDAD CIUDADANA	Realizar Operativos de Control de Vendedores Ambulantes en lugares no autorizados.	No. de Operativos realizados	413	32	35	109%	Se realizan operativos diariamente para el control de vendedores ambulantes: Casco Histórico, Mercados, etc.
5.1.1.1.	Reducida la tasa de homicidios y femicidios, delitos de extorsión, reclutamiento forzado y demás que atenten contra la integridad de la ciudadanía	ODS 16	3.9	SEGURIDAD CIUDADANA	Realizar Operativos para evitar arrojar desechos en lugares no autorizados.	No. De Operativos realizados	660	55	28	51%	Se realizan operativos diariamente para el control de desechos lugares no autorizados: Represas, Ríos, etc.
5.1.1.1.	Reducida la tasa de homicidios y femicidios, delitos de extorsión, reclutamiento forzado y demás que atenten contra la integridad de la ciudadanía	ODS 16	3.9	SEGURIDAD CIUDADANA	Operativos de control de vial	No. De Operativo de control	629	50	56	112%	Se realizan operativos diariamente para el control vial: se realiza la distribución del personal de acuerdo a los puntos críticos de la ciudad, en dos turnos diarios.
5.1.1.1.	Reducida la tasa de homicidios y femicidios, delitos de extorsión, reclutamiento forzado y demás que atenten contra la integridad de la ciudadanía	ODS 16	3.9	SEGURIDAD CIUDADANA	Dar mantenimiento a vehículos y armar de la Policía Municipal	No. De reparaciones o mantenimientos.	514	43	46	107%	Mantenimientos de vehículos semanal: se hacen reparación a los vehículos, motocicletas y UTV (multitas).
5.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a los mecanismos efectivos de justicia civil y judicial	ODS 16	1.10	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Realizar audiencias conciliatorias de recuperación de Mora Tributaria, Cierres de Negocios, multas etc.	No. de audiencias realizadas	4200	390	353	91%	Mayor atención de denuncias
5.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a los mecanismos efectivos de justicia civil y judicial	ODS 16	1.10	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Emitir permiso para fiesta según lo establecido en el Plan de Arbitrios Vigente.	No. de Permisos emitidos	60	5	34	680%	Permisos de Fiestas pagados 29 (5,200.00), Dispensados 5
5.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a los mecanismos efectivos de justicia civil y judicial	ODS 16	1.10	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Emitir constancias y/o autorizaciones según lo establecido en el Plan de Arbitrios Vigente.	No. De documentos emitidos	24	2	1	50%	Depende de la solicitudes de los contribuyentes
5.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a los mecanismos efectivos de justicia civil y judicial	ODS 16	1.10	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Realizar operativos en cumplimiento de la Ordenanza Amanecer Seguro	No. de Operativos realizados	144	12	12	100%	Supervisión de cumplimiento por Ordenanza Municipal de Amanecer seguro y evitar la tenencia de menores de edades en establecimientos no aptos para menores de edad.
5.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a los mecanismos efectivos de justicia civil y judicial	ODS 16	1.10	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Realizar citaciones por denuncias y requerimientos por mora y documentación de negocios.	No. de citaciones entregadas	4200	350	378	108%	Mayor operatividad del Departamento, mayor cantidad de Denuncias Línea 100 Y Denuncias por Formulario las cuales fueron evacuadas 378 cedula de citación (Referencia en No. 353 Expedientes de Audiencias por Denuncias y Documentación de Negocios) Cabe mencionar que en los Expedientes por Denuncias por convivencias se citan mas de 2 o 3 personas)
5.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a los mecanismos efectivos de justicia civil y judicial	ODS 16	1.10	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Realizar operativos de Cierre de Negocios, según en procedimiento y darle Seguimiento a mismo.	No. de Operativos realizados	600	50	90	180%	Gracias a la prevención se realiza el cierre inmediato a negocios que se encuentran abiertos un poco antes del horario establecido en Operativos Nocturnos por Amanecer Seguro
5.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a los mecanismos efectivos de justicia civil y judicial	ODS 16	1.10	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Realizar operativos de Decomisos varios	No. de Operativos realizados	60	5	2	40%	Gracias a la prevención por parte de las Autoridades Municipales no se realizaron decomisos por falta a mas negocios presentando 2 decomisos los cuales se logro un decomisar bebidas alcoholicas en una discoteca clandestina, y unas herramientas de uso en operativo en conjunto con GCC.
5.2.1.1.	Incrementado el acceso de la población a los mecanismos efectivos de justicia civil y judicial	ODS 16	1.10	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Realizar operativos en cumplimiento de la Ordenanza Ley Seca	No. de Operativos realizados	27	24	30	125%	Se realizo operativos rutinarios y nocturnos en la Feria de Suyapa
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Pavimentacion de calle col.14 de marzo	Mts	320	320	200	80%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Huellas vehiculares El Durazno	mts	70	70	43	88%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Construcción de vivienda en la Nueva Capital	mts2	40	40	36	77%	

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

GESTION POR RESULTADO REPORTE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - FEBRERO 2023



CODIGO RESULTADO	RESULTADO ESTRATEGICO	ODS	CODIGO ACTIVIDAD P	ACTIVIDADES PROGRAMATICAS	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	INDICADOR	META ANUAL	PROGRAMADO FEBRERO	EJECUTADO FEBRERO	% AVANCE	OBSERVACION
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Construcción de vivienda 1 en la Canaán	mts2	62.3	62.3	62.3	28%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Construcción de vivienda 2 en la Canaán	mts2	41.3	41.3	41.3	28%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Construcción de vivienda 3 en la Canaán	mts2	79	79	79	60%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Construcción de vivienda 4 en la Canaán	mts2	54	54	54	88%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Construcción de Centro Comunal en Aldea Mateo	mts2	252	252	202	85%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Construcción de Quiebrapatas Col. Berlin	unidades	160	160	140	100%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	construcción de Muro de Mampostería en col. Las Torres	ML	13	13	13	68%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Huellas Vehiculares en Col. Los Pinos	unidad	22	22	22	33%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Quiebrapatas en la Col. Generación 2000	unidad	180	180	144	100%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Huellas Vehiculares en Aldea Ojo de Agua	unidad	25	25	17	100%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Repello y fino en cunetas Col. La Vega	MTS	301	301	120	100%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	IDEM y Despacho Municipal	unidades	32	32	32	100%	
3.7.1.1.	Generadas oportunidades de empleo digno para la población que mejoren su calidad de vida, condiciones de dignidad humana y la prosperidad común	ODS 9	6.1	CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	AMDC	unidades	28	28	28	100%	