



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

INFORME DE ACTIVIDADES LABORALES

Información del empleado

Nombre del empleado

Norman Noé Rodríguez Martínez

Id. de empleado

0703198403258

Departamento

Administración Tributaria

Puesto

Jefe de Departamento

Fecha de inicio del
informe

03 de marzo 2023

Fecha de finalización del
informe

28 febrero 2023

INTRODUCCION

El Departamento de Control Tributario es el ente encargado de administrar los ingresos por Impuestos, Tasas y Contribuciones de la Municipalidad, mismos que son utilizados para desarrollo de proyectos y funcionamiento de la misma.

En esta oficina la atención al contribuyente es diversificada, por lo tanto, el rango de ingresos varía de un día a otro. Al igual que las actividades a realizar es variable.

Tengo el agrado de dirigirme a su despacho para remitir el reporte de las actividades de trabajo realizadas en el Departamento de Control Tributario.

El mes de enero es uno de los meses mas ajetreados del año debido al pago de impuestos de industria comercio y servicio. A continuación, detallamos las actividades principales realizadas durante el mes.

Actividades

Mes de febrero 2023

- ❖ Organizar la distribución de hojas para declaración de venta a los negocios del municipio y carros distribuidores, con el apoyo de la policía municipal.

- ❖ Atención al publico
 - ✓ Emisión de Boletas para cartas de venta
 - ✓ Tramite de pago de impuesto personal y solvencia
 - ✓ Cobro de impuesto sobre bienes inmuebles
 - ✓ Recepción de declaración de ventas, ingreso al sistema y hacer cálculos de pago de impuestos.
 - ✓ Cobro de impuesto sobre industria comercio y servicio
 - ✓ Extender permisos de operación.
 - ✓ Emisión de boletas de otros servicios municipales:
 - Constancias
 - Derecho a matrimonio
 - Permisos para fabricar fierros
 - Matricula de fierro
 - Permisos de construcción
 - Matricula de motosierra
 - Matricula de armas
 - Boleta de destazo
 - Reposición de certificado
 - Medición de terreno
 - Etc.

Mes de febrero 2023

- ❖ Coordinar operativos para carros distribuidores de productos para que se presenten a realizar el pago de sus impuestos respectivos.
 - ❖ Preparar material para iniciar inventario de Industria, Comercio y Servicio en el casco urbano de nuestro municipio.
 - ❖ Realizar los trámites correspondientes para implementar la ventanilla municipal en samaria, para la prestación de servicios municipales.
-

Es todo en cuanto puedo informar para su conocimiento y sin otro en particular hago propicio la oportunidad para reiterar las muestras empeño y dedicación.

Patuca, Olancho 08 de febrero 2023



Norman Noé Rodríguez Martínez

Jefe departamento de Administración Tributaria