



**Solicitud de Información Pública**

Unidad de Transparencia

Solicitud Número: \_\_\_\_\_

Lugar: \_\_\_\_\_

Fecha: / /

**DATOS DEL SOLICITANTE Persona Natural**

1er Nombre: \_\_\_\_\_ 2do Nombre: \_\_\_\_\_

1er Apellido: \_\_\_\_\_ 2do Apellido: \_\_\_\_\_

Identidad  Carnet extranjero  Pasaporte  IDE Numero: \_\_\_\_\_

Celular# \_\_\_\_\_ Correo: \_\_\_\_\_

Ocupación: \_\_\_\_\_ Genero  F  M

**PERSONAS JURÍDICAS**

Denominación/Razón Social: \_\_\_\_\_ Nombre Comercial: \_\_\_\_\_

Nombre del Solicitante: \_\_\_\_\_ Poder con el que Actúa: \_\_\_\_\_

**INFORMACIÓN SOLICITADA**

**Modalidad de Entrega**

Correo  Digital  Físico/fotocopia



Firma del solicitante: \_\_\_\_\_

ARTÍCULO 14.- La Información Pública deberá proporcionarse al solicitante o usuario en el estado o formato en que se encuentre disponible. En caso de inexistencia de la información solicitada, se le comunicará por escrito este hecho al solicitante. Los solicitantes no podrán exigir a las Instituciones Obligadas que efectúen evaluaciones o análisis de la información que posean. Los solicitantes serán directamente responsables por el uso y manejo de la información

ARTÍCULO 21.- FUNDAMENTACIÓN Y TÉRMINO PARA RESPONER. Presentada la solicitud, se resolverá en el término de diez (10) días, declarándose con o sin lugar la petición. En casos debidamente justificados, dicho plazo podrá prorrogarse por una sola vez y por igual tiempo. En caso de denegatoria de la información solicitada, se deberán indicar por escrito al solicitante los fundamentos de la misma.

Edificio Plaza Azul, Pisos 3 y 5, Calle Viena, subida a Lomas del Guijarro,  
Tegucigalpa, MDC, Honduras, C.A.

