

UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL



JEFE DE DEPARTAMENTO:

**ING. LARISSA ROSSANY BORJAS
GONZALEZ**

ASISTENTE: YANETH ZUNIGA

FEBRERO 2023

Una firma manuscrita en tinta negra y un sello circular de la Municipalidad de Patuca. El sello contiene el texto "MUNICIPALIDAD DE PATUCA" y "JEFE DE UNIDAD AMBIENTAL".

Firma y sello

ACTIVIDADES

- ✚ Atender ciudadano que cuenta con plantación de 300 arboles de cedro para realizar tramite de certificación necesaria para el aprovechamiento de la madera.
- ✚ Reunión con representantes del proyecto de agua potable Palestina +6, con la finalidad de pedir la venta de pegues de agua para personas de escasos recursos que no cuentan con el servicio, acordando precios y lineamientos a seguir.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PATUCA		Trabajo y Progreso			
N°	NOMBRE	N° DE IDENTIDAD	CELULAR	CARGO	FIRMA
1	Larissa Rossany Rojas G	1523 1946 01032	9602-0224	Jefe UMA	
2	Evelin Escobedo	1501 1785 02032	77403917	Pres. de la Mesa	
3	Adrian Varela	2603 1935 00130	94410821	Pres. de la Mesa	
4	Juan Colindres	1501 1769 00102	016 292001	Alcalde	

- ✚ Reunión con el Ing. Cleofás Mejía Dubon y bióloga Lesy Palacios, con la finalidad de solicitar firma de recibido al Informe de Cumplimiento de Medidas Ambientales en relación al Proyecto Hidroeléctrico Patuca III, lo cual fue denegado, quedando a la espera de una reunión con las autoridades competentes para tratar diferentes puntos que nos vemos afectados como municipio.

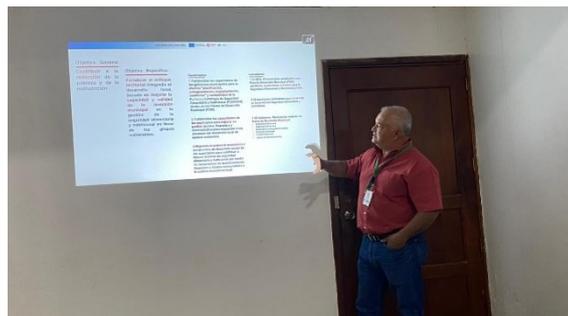


- ✚ Reunión con jefes de áreas, con la finalidad de revisar presupuesto y tener conocimiento de los proyectos establecidos en el Plan De Desarrollo Municipal, para trabajar e una mejor manera.
- ✚ Inspección al sitio donde se hará apertura de Bar Pikika, para corroborar que cumpla con cada de uno de los parámetros establecidos para este tipo de negocio.
- ✚ Control de material entregado para realizar el proyecto de caja puente en la comunidad de Las sureñas.
- ✚ Visita de campo al terreno que será lotificado ubicado en el Tarro, con la finalidad de verificar que cumplan con los parámetros establecidos.

- ✚ Visita al Instituto de Conservación Forestal, para participar en el desarrollo de la capacitación en Protección Forestal en la ciudad de Danlí El Paraíso, el cual tuvo una duración de dos días.



- ✚ Reunión con el abogado Juan Pablo, para realizar consultas sobre problemas legales que se tiene en cada departamento.
- ✚ Reunión con representantes del proyecto AECID/EUROSAN DeL, donde explicaron la finalidad del proyecto, la responsabilidad que compete a la municipalidad para lograr el desarrollo del mismo.



- ✚ Inspección a la procesadora de lácteos Las Planchas, debido a denuncia interpuesta por vecinos del lugar que se ven afectados por las malas practicas de higiene que están realizando en la misma.



- ✚ Inspección a terreno ubicado en Nueva Guadalupe, donde se pretende establecer una procesadora de lácteos, para lo cual se verifico que cumpla con los requisitos establecidos para este tipo de negocio.



- ✚ Reunión en la oficina de MANOFM ubicada en la ciudad de Talanga, con la finalidad de elaborar el perfil de proyecto de Mejoramiento de la Seguridad Alimentaria a través de impulsar la producción, emprendedurismo y la educación.



- ✚ Elaborar cuadro de deudas
- ✚ Extender constancias ambientales, como requisito al permiso de operación.
- ✚ Entregar informe de liquidación de material de ferreterías, para proceder a su respectivo pago.