



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ DE YOJOA, CORTES

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA



Nº	SERVICIOS PRESTADOS	PROCEDIMIENTOS	REQUISITOS	TASAS Y DERECHOS	FORMATO
1	* Atencion a ciudadanos en oficina (recibir solicitudes, acompañamiento, orientacion e induccion)	* Presentar la solicitud por escrito o medios electronico, indicando con claridad los detalles especificos de la informacion solicitada. * Presentada la solicitud de informacion publica, se dara respuesta en un termino de (10) dias habiles declarando con o sin lugar la peticion. * Se le informa al ciudadano sobre su solicitud si dio lugar o no a la peticion, en caso que si se dio se le pregunta de que manera quiere que se le haga entrega la informacion (personal, correo electronico u otro)	1. Presentarse a la Unidad de acceso a la informacion 2. Avocarse con el oficial de informacion publica. 3. Llenar el formulario de solicitud de informacion publica ya sea de manera personal o via plataforma SIELHO	Gratis	Adjunto


Angelica Maradiaga
Enc. Unidad de Acceso a la Informacion Publica

