

## **CERTIFICACION**

El Infrascrito Secretario Municipal de Santa Rosa de Copán, **CERTIFICA**: Que en los Libros de Actas del mes de **ENERO DE 2023**, la Corporación Municipal **EMITIÓ** los siguientes: **ACUERDOS: ACTA 01-2023 DEL 12 DE ENERO DE 2023 (Ordinaria)**: 1) Admitir y Aprobar la propuesta del Calendario de Sesiones Ordinarias de Corporación Municipal correspondiente al año 2023 tal como antecede. Remítase tal calendario a cada uno de los Miembros Corporativos, Gerencias y Dependencias Municipales. 2) Aprobó y Autorizó el Recurso de Balance del Periodo 2022 para la iniciación de saldos en el Presupuesto de Ingresos y Egresos 2023 por la cantidad DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS LEMPIRAS CON SESENTA Y SEIS CENTAVOS (L. 16,291,266.66). 3) APROBAR Y AUTORIZAR la apertura de cuenta de ahorro en Banco de OCCIDENTE a nombre de “MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DE COPÁN/ PROYECTO PLAZA JUVENIL BRISAS DE COPÁN CÓDIGO 109190. Registrar en la Cuenta de Ahorro las firmas mancomunadas de Aníbal Erazo Alvarado, Alcalde Municipal de Santa Rosa de Copán, y Susan Aleyda Gonzáles, Tesorera de la Municipalidad. 4) APROBAR Y AUTORIZAR la apertura de cuenta de ahorro en Banco de OCCIDENTE a nombre de “MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DE COPÁN/ PROYECTO PLAZA EL MIRADOR SANTA TERESA CÓDIGO 10919. C) Registrar en la Cuenta de Ahorro las firmas mancomunadas de Aníbal Erazo Alvarado, Alcalde Municipal de Santa Rosa de Copán, y Susan Aleyda Gonzáles, Tesorera de la Municipalidad. 5) Aprobó el Informe de Rendición de Cuentas GL en sus 14 formas acumuladas al Cuarto Trimestre 2022 y el Informe Trimestral del avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado correspondiente al Cuarto trimestre del año 2022, conforme a los valores antes descritos. De conformidad a las normas vigentes y competentes, envíese tal a la Secretaría de Justicia, Gobernación y Descentralización. 6) Notificar a la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización, que la Municipalidad de Santa Rosa de Copán, ejecutará los fondos de la transferencia conforme a los porcentajes establecidos en las disposiciones Generales de Presupuesto de la Republica del año fiscal 2023 (Art. 219 DGPR). 7) Sobre la demanda de Cable Color, instruir al Asesor Legal, a efecto que no haga uso de los recursos legales que otorga la Ley, considerando que la Municipalidad acatara lo ordenado en la sentencia emitida por el Juzgado de Letras de lo Contencioso Administrativo con sede en la ciudad de San Pedro Sula, Departamento de Cortés. Una vez que quede firme la sentencia se deberá proceder a realizar la modificación del artículo 68 del Plan de Arbitrios vigente. 8) Autorizar, una vez se cuente con el visto bueno de la Directora de la Distrital de Copán, el traslado de las personas que están en el albergue de la Guardería Infantil, hacia la aldea de yarusin, a las instalaciones del kínder o la Escuela.- **ACTA 01-2023 DEL VEINTISEIS DE ENERO 2023 (Ordinaria)**: 1) Aprobar y autorizar los estados financieros año 2022, y políticas contables aplicables a la Municipalidad. Remítase tal informe a la Contaduría General de la Republica. 2) APROBAR Y AUTORIZAR el proceso de elaboración del Plan de Desarrollo Municipal de Santa Rosa de Copan (PDM 2023-2033) con enfoque de Gestión por Resultados. 3) **APROBAR Y AUTORIZAR** la suspensión del cobro (según Plan de arbitrios 2023) únicamente a los locatarios del interior de la terminal de transporte considerando que actualmente se está remodelado el edificio. Mientras dure la remodelación se deberá realizar el cobro conforme al Plan de Arbitrios 2022, a las **personas siguientes**: 1) Lilian Osiris España Rivas, 2) Zenith Elizabeth Nuñez Jiménez, 3) Elizabeth Jiménez Vasquez, 4) Jorge Alberto Nuñez, 5) María Onoria Moreno Quintanilla, 6) Kenith David Moreno Quintanilla, 7) Juan José Moreno, 8) Kenith David Moreno Quintanilla, 9) Maribel Urquía, 10) Melvin Alexander Cruz Ramos, 11) María Natalia Cruz

Ramos, **12)** Melvin Alexander Cruz Ramos, **13)** Dublas Guillermo Castellanos Cruz, **14)** María Diestra Morales, **15)** Edith Janeth Alvarenga Romero, **16)** Marta Julia Alvarenga, **17)** María Elvira Madrid, **18)** María Isabel Santos Barrera, **19)** Nora Helen Torres Dubon, **20)** María Delfina Elvir Cáceres, **21)** Wiliam Alexander Alvarenga Elvir, **22)** Nelson Ovidio Alvarenga, **23)** Joselin Ibeth Alvarenga Tabora, **24)** Tania Torres, **25)** Santos Cruz Amaya Portillo, **26)** Edin Alfredo López Oliva, **27)** María Nely Ramos Castellanos, **28)** Dilcia Yamileth Pérez, **29)** José Adán Torres Dubon, **30)** Nely Lizzeth/Franklin Mejía Ramírez, **31)** Ambar Yoselin Mejía Menjívar, **32)** Oficina Transporte Copanecos, **33)** Jorge López, **34)** Samuel Antonio Galdámez García, **35)** Francisca Alvarado. **NOTIFICAR** la presente resolución a Gerencia General, al departamento de Control Tributario, y Administrador de la Terminal de Transporte.

**ES CONFORME A SU ORIGINAL**

Se extiende la presente en la ciudad de Santa Rosa de Copán, a los **10** días del mes de **Febrero** de **2023**.



Abog. Jhony Mauricio Fuentes Membreño  
Secretario Municipal