

PLANILLA DE SUELDOS
OFICINA PRINCIPAL PERSONAL PERMANENTE
MES DE ENERO DEL 2023

No.	Puesto	SUELDO BRUTO	SUELDO NETO	BONO	BONIFICACIONES	DÉCIMO CUARTO MES	DÉCIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL	OBSERVACIONES
1	Coord. Administrativa y Financiera	L. 36,114.00	L. 0.00	L. 8,000.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 8,000.00	
2	Secretaria Recepcionista	L. 13,755.00	L. 7,742.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 7,742.57	
3	Motorista	L. 13,755.00	L. 5,070.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 5,070.65	
4	Secretaria III	L. 18,037.00	L. 9,822.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 9,822.05	
5	Motorista	L. 13,755.00	L. 3,021.85	0.00	0.00	0.00	0.00	11,786.67	0.00	L. 14,808.52	
6	Contadora General	L. 26,750.00	L. 22,103.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 22,103.88	
7	Coord. De la Secretaría Ejecutiva	L. 46,569.00	L. 33,549.39	19,761.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 53,310.39	
8	Auditor Interno	L. 34,348.00	L. 18,569.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 18,569.99	
9	Asistente Administrativa	L. 20,273.00	L. 11,288.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 11,288.76	
10	Auxiliar de Servicios Generales	L. 12,033.00	L. 7,371.83	0.00	0.00	0.00	0.00	5,551.84	0.00	L. 12,923.67	
11	Jardinero	L. 12,033.00	L. 8,776.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5,551.84	0.00	L. 14,327.88	
12	Coordinadora del Programa Nacional de Escuelas Taller	L. 32,852.00	L. 23,704.84	0.00	0.00	0.00	0.00	13,624.06	0.00	L. 37,328.90	
13	Asistente Técnica de Gestión de Calidad	L. 20,000.00	L. 17,922.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 17,922.27	
14	Asistente Técnico de Seguimiento a la Formación	L. 28,309.00	L. 13,419.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 13,419.26	
15	Coordinador de la Unidad de Servicios Educativos	L. 44,346.00	L. 36,229.12	11,777.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 48,006.12	
16	Guardia de Seguridad	L. 12,290.00	L. 5,682.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,560.50	L. 8,243.39	
17	Guardia de Seguridad	L. 12,033.00	L. 7,377.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,105.88	L. 9,483.68	
18	Guardia de Seguridad	L. 12,033.00	L. 3,445.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,810.64	L. 7,255.78	
TOTALES		L. 409,285.00	L. 235,098.33	L. 39,538.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 36,514.41	L. 8,477.02	L. 319,627.76	

Tegucigalpa, M.D.C., 27 de enero de 2023

Revisada por: Licda. Yaney Mireya Díaz Oyuela
 Coordinadora Administrativa y Financiera



Autorizada por: Lic. Julio César Miralda
 Coordinador de la Secretaría Ejecutiva



PLANILLA DE SUELDOS
PROYECTO EDUCATIVO EN LEMPIRA "PROELEM" PERSONAL PERMANENTE
MES DE ENERO DEL 2023

No.	Puesto	SUELDO BRUTO	SUELDO NETO	BONO	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	BONIFICACIONES	DÉCIMO CUARTO MES	DÉCIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
1	Coordinador Departamental del PROELEM	L. 21,278.00	L. 6,916.49	L. 6,700.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 13,616.49
2	Asistente de Monitoreo	L. 16,878.00	L. 10,632.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 10,632.02
3	Motorista	L. 13,755.00	L. 8,419.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 8,419.36
4	Coordinador Local de la Escuela Taller COLOSUCA	L. 18,083.00	L. 11,515.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 11,515.75
5	Promotora Municipal San Andrés, Lempira	L. 17,000.00	L. 10,896.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,114.51	0.00	L. 23,011.35
6	Promotora Municipal Santa Cruz, Lempira	L. 17,000.00	L. 12,745.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 12,745.20
7	Promotor Municipal Erandique, Lempira	L. 17,000.00	L. 12,749.25	560.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 13,309.25
8	Encargado de Vigilancia y bodega	L. 12,033.00	L. 7,859.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 7,859.71
9	Aseadora-Conserje	L. 12,033.00	L. 10,672.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	L. 10,672.30
10	Asistente Administrativa	L. 13,703.00	L. 9,804.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,035.42	0.00	L. 15,839.95
TOTALES		L. 158,763.00	L. 102,211.45	L. 7,260.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 18,149.93	L. 0.00	L. 127,621.38

Tegucigalpa, M.D.C., 27 de enero de 2023

Revisada por: Licda. Yancy Mireya Díaz Oyuela
 Coordinadora Administrativa y Financiera



Autorizada por: Lic. Julio César Miralda
 Coordinador de la Secretaría Ejecutiva