



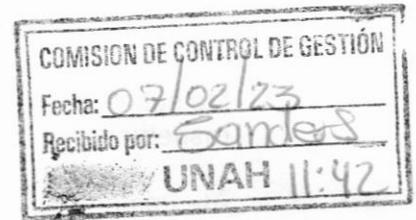
UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Decanato

Tel. 2216- 30 51
PBX. 2210-3000 Ext. 100621
f.humanidadesyartes@unah.edu.hn

F-HHAA-OFICIO-334-2023
6 de febrero del 2023



MASTER
JOEL FRANCISCO AMADOR RODRÍGUEZ
Coordinador Comisión de Control de Gestión
Presente

Estimado Máster Amador Rodríguez:

Por medio de la presente, este Decanato, le remite la información solicitada por ustedes según **Circular CCG-02-UNAH-2023** que corresponde al mes de enero del presente año, de los departamentos de: Lenguas Extranjeras, Artes, Pedagogía, Letras, Cultura Física y Deportes, Arquitectura y Filosofía; así como de la Carrera de Letras, Lenguas Extranjeras y Arquitectura.

Adjunto a ello, se encuentra la información de las Circulares y Acuerdos emitidos por este Decanato, descrito de la siguiente manera:

Circulares emitidas por el Decanato FFHAA mes de enero 2023

Mes	Circular N.	Fecha	Asunto	Observación
enero/22	-----	-----	-----	-----

Acuerdos emitidos por el Decanato FFHAA mes de enero 2023

Mes	Fecha de Aprobación	Acta (Orden correlativo)	Acuerdo (Orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
enero/22	-----	-----	-----	-----	-----

Cuadro de resoluciones firmes emitidas por el Decanato FFHAA mes de enero-2023

Mes	N.	Fecha de Emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
enero/22	----	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución firme durante el mes de diciembre 2022

Año Académico 2022 "La mujer Hondurana en la Historia Bicentenario"



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Decanato

Tel. 2216- 30 51
PBX. 2210-3000 Ext. 100621
f.humanidadesyartes@unah.edu.hn

Sigue...pag/2 **F-HHAA-OFICIO-334-2023**

Me suscribo de usted estimado Master Amador Rodríguez, no sin antes reiterarle mi saludo respetuoso.

Atentamente,



MSC. ONEYDA CLEOTILDE MENDOZA ZEPEDA
DECANA a.i. FACULTAD DE HUMANIDADES Y ARTES
U.N.A.H.

Cc. Departamento de Pedagogía / Lenguas Extranjeras / Letras/ Cultura Física y Deportes / Artes / Arquitectura/ Filosofía/ Carrera de Letras / Carrera de Arquitectura / Carrera de Lenguas Extranjeras / Archivo C/A

LUCEM
ASPICIO

Año Académico 2022 "La mujer Hondurana en la Historia Bicentenario"



CIRCULAR CCG-02-UNAH-2023

Febrero 2 de 2023

CONSEJO UNIVERSITARIO, JUNTA DE DIRECCION UNIVERSITARIA, RECTORÍA, VICERRECTORÍAS, SECRETARÍA GENERAL, SECRETARIOS (AS) EJECUTIVOS (AS), DECANOS DE FACULTADES, DIRECTORES DE CENTROS REGIONALES UNIVERSITARIOS, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR, INSTITUTOS, CONSEJO DE CARRERA DOCENTE

Estimados (as) Señores y Señoras:

En cumplimiento al artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP) y el artículo 17 del Reglamento de la misma Ley, la Comisión de Control de Gestión (CCG) comunica por este medio que la información requerida para su respectiva publicación en los Portales de Transparencia correspondiente al mes de **enero de 2023** deberá ser enviada en formato físico y digital (PDF), a este ente de Control al correo transparencia@unah.edu.hn, a más tardar el día miércoles (8) de febrero de 2023.

La información deberá ser generada siguiendo los lineamientos utilizados hasta la fecha, los cuales fueron recopilados en el documento "**Lineamientos para Generar la Información Pública a Divulgar en los Portales de Transparencia**" remitido mediante Circular CCG-02-2020 en fecha 4 de marzo de 2020 mediante correo electrónico y al cual pueden acceder a través del siguiente enlace: <https://bit.ly/3NGBGjB>

En caso de no haberse emitido información durante el mes en mención, notificar a la CCG mediante oficio indicando dicha situación en el plazo estipulado.

Atentamente,

MÁSTER JOEL FRANCISCO AMADOR RODRÍGUEZ
Comisionado Coordinador a.i.
Comisión de Control de Gestión





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Arte

Tel. 2216-5100 Ext. 100902
depto.arte@unah.edu.hn

OFICIO EA-022-2023
31 de enero de 2023

Máster
Oneyda Cleotilde Mendoza Zepeda
Decano de la Facultad de Humanidades y Arte
Ciudad

DECANATO
01 FEB 2023
Jaquelin R
9:32 am

Estimada Máster Mendoza Zepeda:

A través de este remito informe de **información pública del mes de enero del año 2023 a la CCG** sobre circulares, resoluciones, actas y acuerdos emitidos por el Departamento de Arte y Carrera de Música.

CIRCULARES

Mes	Circulares	Fecha	Asunto	Observaciones
Enero de 2023	-----	-----	-----	No se emitieron circulares en el mes de enero de 2023

ACTAS Y ACUERDOS PARA PUBLICACIÓN EMITIDOS POR EL DEPARTAMENTO DE ARTE Y CARRERA DE MÚSICA

Mes	Fecha de aprobación	Acta (Orden correlativo)	Acuerdo (Orden Correlativo)	Breve descripción de contenido	Observaciones
Enero de 2023	Hasta nueva sesión se aprobará.	Acta No. 01-2023	-----	Sesión ordinaria de inicio del I PAC 2023	Lineamientos del retorno presencial 2. Evaluaciones clase de Instrumento 3. Fechas importantes 4. Vinculación e Internacionalización 5. Grupos para actividades especiales

RESOLUCIONES FIRMES EMITIDAS MENSUALMENTE POR EL DEPARTAMENTO DE ARTE Y CARRERA DE MÚSICA EN EL AÑO 2022

Mes	No.	Resolución	Breve descripción del contenido	Observaciones
Enero de 2023	-----	-----	-----	No se emitieron resoluciones en el mes de enero de 2023

Sin otro particular y agradeciendo el favor de su atención, me suscribo.

Atentamente,

Licda. Shirley Mariela Pineda Silva
Jefa del Departamento de Arte, UNAH

Cc/Archivo



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Arte

Tel. 2216-5100 Ext. 100902
depto.arte@unah.edu.hn

**Universidad Nacional Autónoma de Honduras
Facultad de Humanidades y Artes
Departamento de Arte Carrera de Música**

Acta No. 01-2023

En la ciudad de Tegucigalpa, MDC, a los 17 días del mes de Enero de 2023, siendo las 1:00 PM. Reunido el cuerpo docente de la Carrera de Música para celebrar sesión ordinaria de inicio del I PAC 2023 en el Auditorio No. 2 del Edificio C3, con la agenda siguiente:

1. Lineamientos del retorno presencial (Carrera y Curso Propedéutico, agrupaciones de la Carrera, uso del CV y otros)
2. Evaluaciones clase de Instrumento
3. Fechas importantes
4. Vinculación e Internacionalización
5. Grupos para actividades especiales
6. Asuntos varios
4. Cierre

Retorno presencial. Las asignaturas de la Carrera de Música se impartirán en modalidad presencial a partir del I PAC 2023, como seguimiento al retorno progresivo comenzado en el año 2021. Las asignaturas generales tendrán un porcentaje de presencialidad, que está por definirse mediante consulta realizada a la Vicerrectoría Académica desde la Decanatura de la FHHAA.

El día viernes 13 de enero, la Coordinación de la Carrera de Música y la Jefatura de Departamento impartieron una inducción a los estudiantes de primer ingreso para orientarles en el proceso de pre matrícula y matrícula.

Los espacios físicos (aulas y cubículos) se definirán según la programación, la cantidad de estudiantes matriculados y horarios de los docentes. El Curso Propedéutico, deberá consensuará con la Jefatura y Coordinación de la Carrera de Música, los espacios y horarios que se utilizarán para desarrollar las clases presenciales, según la disponibilidad de horario y uso de espacios que la Carrera pueda ofrecer. En esos horarios y espacios solamente, se podrán llevar a cabo las clases del Curso Propedéutico.

El coordinador llamó a la reflexión en asuntos de desempeño a los docentes enfatizando la puntualidad y el enfoque en clases evitando distracciones, especialmente las ocasionadas por el uso del celular en clases. También hizo un recordatorio sobre las Guías Didácticas, Calendarios y otros documentos que deben ser cargados en el campus virtual de preferencia en la primera semana de clases. El campus virtual siempre será un medio de supervisión por parte de la Coordinación de Carrera y de la Jefatura.

Los grupos de la Carrera reactivarán sus ensayos y conciertos; se hará distribución de los horarios para el uso del Auditorio #2.

El maestro Gerson Hernández asumirá parte de la carga de clases de Piano Complementario, y se analizará según la Normativa de Práctica Profesional, si los estudiantes avanzados de la cátedra de piano pueden ser asistentes de docencia en esta asignatura.

2. Evaluaciones clase de Instrumento: La evaluación de la asignatura de instrumento conserva los criterios y puntajes del periodo pasado.

Dos entregas de video de 10 puntos cada una	20 pts
Participación en Maratón de Conciertos	15 pts.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Arte

Tel. 2216-5100 Ext. 100902
depto.arte@unah.edu.hn

Aprovechamiento y aspectos actitudinales 15 pts
Examen final público con terna evaluadora 50 pts.

3. Fechas importantes para las asignaturas de Instrumento, Acompañamiento, Música de Cámara, Orquesta y Piano Complementario:

13 al 17 de febrero, entrega de video número 1

27 al 31 de marzo, entrega de video número 2.

28 de febrero, Maratón de conciertos, asignatura de instrumento y Música de Cámara

2 de marzo, Maratón de conciertos agrupaciones

3 de marzo, Maratón de conciertos pianos

13 de Abril, Pre-recitales de graduación y Música de Cámara VI

Fechas de exámenes.

25 de abril, Cuerdas.

26 de abril, Música de Cámara.

27 de Abril Vientos y recitales de graduación.

28 de Abril Música de Cámara VI y jazz.

2 de Mayo Guitarras.

3 de Mayo Pianos.

9 al 11 de Mayo digitalización de calificaciones

4. Vinculación e Internacionalización. La Jefa de Departamento compartió algunas de las solicitudes en el área de vinculación e internacionalización que se han recibido hasta ahora:

A) Escuela Experimental de la Universidad.

B) UNAH-TEC Danlí.

C) Retomar Martes en Música Virtual con el material audiovisual proporcionado por los practicantes

D) DVUS en el INAMI- Centro Pedagógico Jalteva.

E) INFRACNOVI

F) Propuesta de Cuento Musical

En cuanto a internacionalización, se compartieron las siguientes posibilidades:

A) Un pianista invitado por la Orquesta Sinfónica de Tegucigalpa, que puede incluir en su agenda una visita a la Universidad para la realización de clases.

B) Un cellista invitado.

C) Maestro Carl Blake.

D) Dr. Ezequiel Barrera.

E) Director Juan Carlos Peña, para un proyecto en conjunto con el área de Danza

F) Un docente colombiano que dirige la banda sinfónica que podría visitar la universidad.

G) José Aurelio Castillo, violinista de la Orquesta Sinfónica de Costa Rica.

H) Dr. Raúl Munguía y su esposa la Dra. Denissa Rivas de la Universidad de Kansas.

I) El Encuentro Anual de Cuerdas, que se llevará a cabo enfocado mayormente en nuevos estudiantes de manera virtual durante el II PAC, culminando de manera presencial en el mes de septiembre.

J) Propuesta de trabajo continuo durante el año, mediante Masterclass virtual.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Arte

Tel. 2216-5100 Ext. 100902
depto.arte@unah.edu.hn

Algunas de estas actividades pueden hacerse de manera virtual.

5. Grupos para actividades especiales.

Conformación del grupo de investigación. Maestros Tomás Fajardo, Cindy Valladares, Mercedes Gómez e Yvan Bertet.

Este año se desarrollará el Encuentro de músicos investigadores. El equipo de trabajo estará apoyado por la Unidad de Gestión de Investigación Científica del Departamento de Arte. La Jefa de Departamento asignará un docente más que se una a esta actividad.

6. Asuntos varios.

Fechas de entrega de expedientes de graduación, en el mes de marzo: 16 al 20 de enero. Para las graduaciones del mes de junio, la documentación se entrega en Coordinación en febrero. La entrega del Informe de Práctica Profesional es en formato digital, quedando en espera del visto bueno de la Coordinación de la Carrera de Música para presentarlo físicamente.

El coordinador de carrera informó que ha recibido 5 solicitudes de reactivación de cuenta por parte de estudiantes que se habían retirado.

Redistribución de espacios. Siempre quedan disponibles para el uso de los estudiantes y docentes, los cubículos que tienen ventana.

La Asociación de Estudiantes de la Carrera solicitó una reunión y se les debe informar de la fecha en que es posible realizarla.

En cuanto a la matrícula, hay estudiantes matriculando y cancelando asignaturas. Debemos dar seguimiento a esta situación. A la fecha de la sesión, hay listas de espera, clases con menos de 3 estudiantes y otras sin matrícula. Existe la posibilidad de cerrar secciones que los mismos estudiantes solicitaron.

Jefatura y coordinación solicitaron apoyo para la definición de un Guion Metodológico unificado de las asignaturas prácticas para cargar en el Campus Virtual.

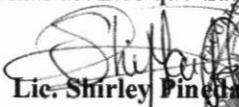
La Jefa de departamento notificó que se está llevando a cabo un estudio para la transformación de los estudios generales en la universidad. Se requiere la participación de docentes que integran la Comisión de rediseño en esta línea, como representantes del Departamento de Arte. Se nombró responsable al Máster Tomás Fajardo.

El Comité de Práctica Profesional comenzará un acercamiento con los centros de práctica para analizar la posibilidad de retomar la Práctica Docente en estas instituciones. El Coordinador del Comité de Práctica hizo un recordatorio de los deberes de los docentes asesores con lo relacionado a la supervisión. Para quienes estén haciendo su práctica diseñando material didáctico, habrá una fecha límite para la entrega de los mismos. De ahí en adelante se retoma esta área de la práctica en las instituciones educativas.

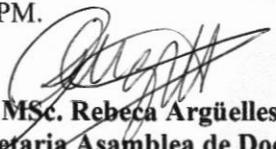
El maestro Eduardo Acosta recomendó hacer una revisión de la normativa de Práctica Profesional Supervisada, considerando que ya cumplió 5 años de vigencia.

Los ensayos de orquesta de Guitarra se realizarán los viernes de 4:00 a 6:00 PM.

Sin más asuntos que tratar, la sesión cerró a las 2:35 PM.


Lic. Shirley Pinilla
Jefa del Departamento de Arte




MSc. Rebeca Argüelles
Secretaria Asamblea de Docentes
Carrera de Música



UN
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA DE



FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Escuela de Artes



CLAUSTRO DE PROFESORES CARRERA DE MÚSICA

Lista de Control de Asistencia
Martes 17 de enero 2023

Nº	Nombre	Empleado #	Firma
1	Samir Kafaty Kafati	11275	
2	Eduardo Acosta S.	4565	
3	Roger Garcia Santos	1408	
4	Graciela Rojas Quaresada	12488	
5	Gertrudis Barahona	10654	
6	Leid Antonio López M.	10655	
7	Juan Manuel Paul Berbet	1092	
8	Enry Paola Valladares Hernández	13331	
9	José Fajardo	14244	
10	Don José Puchobetter	12520	
11	David Anelino Fuente	12688	
12	Rafael Umamzor	6603	



UN
UNIVERSIDAD N/A
AUTÓNOMA DE



FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Escuela de Artes



13	Gerson Hernandez	10653	
14	Rebeca Arquielles	2643	
15	Shirley Mariela Arreda	4857	
16			
17			
18			
19			
20			





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

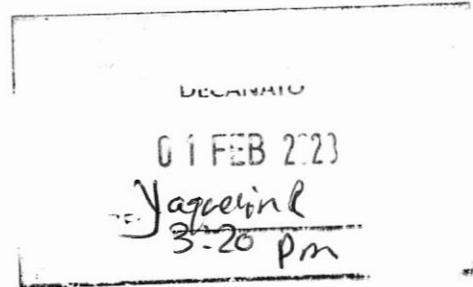


**Departamento de
Pedagogía y Ciencias
de la Educación**

Tel. 2216-6100 Ext. 100697
depto.pedagogia@unah.edu.hn

Oficio CPJ-116-2023
01 de Enero del 2023

Máster Oneyda Mendoza
Decana Facultad de Humanidades y Artes
Su Oficina.



Distinguida Decana:

Reciba un cordial saludo, deseándole siga cosechando muchos éxitos.

Me dirijo a usted con el propósito de hacerle llegar informe correspondiente para el cumplimiento con la Comisión de Control de Gestión; en cual solicitan información sobre las Circulares, Actas y Acuerdos emitidos en el mes de Enero del presente año.

Informo que no se realizó Asamblea de Docentes; por lo tanto no hay ningún acuerdo u acta en el mes de Enero del 2023.

Atentamente,



MSc. Iván Martínez Ordóñez
Jefe Departamento de Pedagogía y
Ciencias de la Educación-CU

Cc: Archivo digital
Cc: (Lpu)



Oficio 050-DL-2023
02 de febrero, 2023

Máster
Oneyda Cleotilde Mendoza
Decana a.i. de la Facultad de Humanidades y Artes
Presente

Estimada máster Mendoza:

Mediante el presente remito a usted informe solicitado mediante **correo electrónico**, en el mismo se solicita información requerida por la Comisión de Control de Gestión para el mes de enero. Sobre lo cual hacemos de su conocimiento que, para tal mes, en esta unidad, se generó la siguiente información, tal como se describe en los cuadros correspondientes.

Circulares emitidas por el Departamento de Letras

Mes	Circular no.	Fecha	Asunto	observación
Enero 2023	Acta N0. 1	27 de enero de 2023	Lineamientos del I PAC-2023	Ninguna

Cuadro de acuerdos para publicación emitidos mensualmente por el Departamento de Letras.

Mes	Fecha de aprobado	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
enero 2023	-----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo durante el mes de enero.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100495
letrascu@unah.edu.hn

Cuadro de resoluciones firmes emitidas mensualmente por el Departamento de Letras.

Mes	No.	Fecha de emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
enero 2023	-----	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución durante el mes de enero.

Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente,



Msc. Néstor Omar Ulloa Pariba
Jefe del Departamento de Letras

C/c.: Archivo
NOU/jsf

L
C
A
S
P
I
C
I
O



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100495
letrascu@unah.edu.hn

Acta N0. 1

Fecha: 27 de enero de 2023

Asamblea ordinaria de docente del Departamento de Letras

Reunidos el día viernes 27 de enero del año en curso, se llevó a cabo la Asamblea ordinaria en formato virtual de los Docentes del Departamento de Letras a través de la plataforma zoom; iniciando en primera convocatoria a las 12:00 am y en segunda convocatoria a las 15 con 15 minutos, contando con la asistencia de 54 profesores de los cuales 36 son profesores permanentes y 18 profesor por hora.

Agenda:

1. Comprobación del quorum.
2. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
3. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior (Acta 9)
4. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior (Acta 10)
5. Lineamientos del IPAC-2023
6. Informe de la Comisión de Comunidades de Aprendizaje
7. Conformación de algunas comisiones
8. Asuntos varios
9. Cierre de la asamblea

La reunión inicia en segunda convocatoria con los docentes que están presentes.



1. A las 12 con 15 minutos se da por iniciada la sesión con los compañeros asistentes.
2. **Se presenta la agenda y se somete a discusión y aprobación de la misma:**
 - 8.1. Nery Gaitán solicita se agregue en asuntos varios, la marcación en el sirh.
 - 8.2. Participación de los profesores por hora.No habiendo más y suficientemente discutida se somete a aprobación la agenda, esta es aprobada con 26 votos.
3. **Lectura, discusión y aprobación del acta anterior (Acta 9),**

Se le da lectura y somete a votación la aprobación del acta, se aprueba con 29 votos.
4. **Lectura, discusión y aprobación del acta anterior (Acta 10),**

Se le da lectura y somete a votación la aprobación del acta, se aprueba con 31 votos.
5. **Lineamientos del I PAC-2023**

Es un recordatorio de lo que se la ha participado a ustedes:

 - a. La presencialidad para este IPAC 2023 esta para la Carrera de Letras.
 - b. Con respecto a las clases generales y optativas del Departamento continúan en la virtualidad con la salvedad que los docentes, a diferencia de períodos anteriores, debemos permanecer en el campus en nuestra jornada de trabajo de lunes a viernes y la excepción para las clases optativas desde aquí en la universidad.



- c. Ha habido cambios en algunas clases, se han ampliado cupos en las secciones, ya que el período de adiciones y cancelaciones cierra el domingo.
- d. El informe sobre la asignación académica ya se envió, y la entrega en tiempo y forma repercute en la valoración del desempeño académico del docente en particular y del departamento en general. Posiblemente el próximo mes se les esté llamando de manera personal para discutir las observaciones que hayan resultado producto de la valoración que envían de Carrera Docente.
- e. Hay carga académica completa para los profesores por hora.

El jefe sede la palabra a la coordinadora de la Carrera de Letras:

- a. La carrera de letras ha regresado al 100%, con algunos inconvenientes ya que hay compañeros profesores que se han retirados y profesores han tenido que cubrir esos espacios.
- b. Se han cerrado secciones pues no había suficiente matrícula.
- c. Se han abierto abrir dos secciones de la misma asignatura para cubrir demandas de los alumnos.
- d. Se ha está trabajando de 7:00 am a 8:00 pm, todo el día está abierta la carrera.
- e. Hay matriculados hasta el momento 290 alumnos, esperamos que suba esa matrícula durante estos días que faltan para que termine adiciones y cancelaciones.
- f. Las aulas virtuales se mantienen como herramientas de apoyo.



- g. El espacio físico: contamos con aulas en el J1 y en 1847.
- h. Solicitar a los compañeros apoyo para que participen en los diferentes eventos que se organizan desde la coordinación, así como proponer, organizar y ejecutar capacitaciones disciplinarias (lingüística o literaturas) a la coordinación con anticipación.
- i. Está pendiente hacer la nueva comisión de incorporación de títulos (3 miembros, poseer maestría o doctorado y quedar integrada por lingüistas y de literatura).

6. Informe de la Comisión de Comunidades de Aprendizaje

La Msc. Yanira Durán hace uso de la palabra y explica en qué consiste la Comunidad de aprendizaje y cuál ha sido la experiencia obtenida a lo largo de este año.

El objetivo: alcanzar un espacio de aprendizaje más efectivo y significativo en el desempeño laboral docente.

- a. Las comunidades de aprendizaje funcionan en todos los centros regionales también.
- b. Para el III PAC 2022 se ejecutó el plan de mejora planificado en el II PAC.
- c. Es un grupo que se divierte, comparte las experiencias, y pone en práctica lo aprendido en sus respectivos espacios de aprendizaje.
- d. Clausuramos con ISPD y con todas las comunidades de aprendizaje en un encuentro que se llevó a cabo en el Zamorano.

El jefe las felicita por el trabajo han venido realizando donde han demostrado entrega y profesionalismo en lo que hacen.



7. Conformación de algunas comisiones

- a. Existe una necesidad de hacer una revisión del español en línea tanto en los contenidos como en las evaluaciones, Digna Gloria Buezo y Johanna Marie Aguilar han venido trabajando en ello y consulto si seguirán trabajando en esta comisión?

Ambas se mantienen en la comisión y se suman Martha Rodríguez, María Vargas, Oscar Amaya, Digna Hernández.

- b. Educación no formal: Hay demanda en el departamento de Letras de impartir capacitaciones tanto de la comunidad universitaria y otras instituciones, surge la necesidad de crear una comisión de capacitaciones que dirija los procesos de vinculación.

Comisión de Capacitaciones:

Fany Meléndez, Eva Castillo, María Vargas y Osman Ávila.

- c. Comisión de incorporación de títulos: Encargada de dictaminar si procede o no la incorporación del título.

Yanira Durán: Consulta si hay alguna charla respecto a esta comisión?

- María Vargas: Hay un reglamento para ello y lo comparte en el chat de la sala zoom.
- Miguel Barahona: Propone a Elmer Fernández y él acepta.

La comisión queda integrada por:

Msc. Yanira Durán

Msc. Wilmer Mejía y Dr. Elmer Fernández.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100495
letrascu@unah.edu.hn

Hay más personas que desean integrar la comisión, Fany Meléndez y Carmen Mariza López; queda pendiente el jefe de averiguar si se permite más de tres.

- Julio Ventura: comenta su experiencia como miembro de la comisión; cada solicitud que ingresa (que vienen de todas partes del mundo) se hace un estudio del programa de la universidad de origen, metodología, teoría, etc.

Se les da 15 días para hacer el dictamen y se recomienda que la comisión la integren ambas especialidades.

- Brayan Carrillos: Atendiendo las observaciones del Máster Julio Ventura, mi maestría es Didáctica de lenguas y culturas para que queda integrada la comisión una de lingüística, otro de literatura y otro de Didáctica de lenguas y de esa manera esté equilibrada la comisión, si ustedes lo consideran puedo incorporarme, si no es posible, que quede así como está conformada.

Jefe: En principio no creo que haya inconveniente, solo déjenme hacer las indagaciones y les confirmo si pueden agregar más personas a esta comisión que serían fany Sevilla, Carmen Mariza López y Brayan Carrillos.

8. Asuntos varios

8.1. La marcación en el sirh.

Dr. Nery Gaitán: El sistema del SIRH, o está registrando las asistencias, siempre aparece como no he marcado.

Jefe: No tengo conocimiento al respecto, no ha venido ningún informe de deducciones por parte de la secretaría de personal hasta el momento.



- Brayan Carrillos: la Máster Aguilar y yo nos dimos cuenta de este problema y acudimos a la las oficinas de control y efectividad y recursos humanos y el reloj de J1 no está conectado directamente a la red que registra la asistencia diaria, sino que alguien tiene que venir a tomar los datos y luego trasladarlos al sistema.

8.2. Profesores por hora

- a. Francis Paola Flores: Hay problemas de espacio físico, en las clases optativas, es virtual y no tenemos asignada aula, se nos ha imposibilitado a los profesores por hora buscar un espacio aquí en la universidad y dar nuestra clase.
- b. Se han buscado otras alternativas como el CRA, el laboratorio, pero hay restricciones de horario.
- c. Espacios en el J1 y 1847 y encontramos el mismo problema. La red dentro del campus es muy inestable.
- d. Al no contar con un espacio en la universidad donde dejar nuestras cosas, y nos trasladamos en transporte público a expensas de que nos asalten.

Solicitamos en nombre de los profesores por hora a la asamblea se nos permita no marcar un día a la semana, el día que nos toca dar la clase sincrónica desde nuestras casas; para brindar mejor atención a nuestros estudiantes; en caso de ser aprobada la solicitud nos comprometemos a brindar toda evidencia necesaria y requerida.

Jefe: Sugiero que primero se agoten todas las instancias antes de llegar a solicitarlo a la asamblea, en los períodos anteriores, sin que lo hubieran



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100495
letrascu@unah.edu.hn

solicitado la jefatura gestionó las excepciones de horario, y no es que no hayamos realizado ninguna gestión, es que hasta el momento nos hemos encontrado con negativas de parte de las autoridades.

Lo más prudente sería que enviaran a la jefatura una solicitud exponiendo todo esto y con evidencias de lo que ha estado pasando y hacer la solicitud desde la jefatura.

- María Sánchez: Considero que es necesario que la asamblea apoye para que los profesores tengamos condiciones más adecuadas para impartir las clases, estamos impartiendo clases desde los pasillos y no es lo más apropiado.
- Nery Gaytán. Me solidarizo con los profesores por hora, no es posible que no tengan un espacio asignado.

Estoy de acuerdo con el jefe que se haga una solicitud y que les resuelvan en menor tiempo posible.

- Carlos Obed Velásquez: Reitero mi apoyo a los compañeros por hora y llevar estas inquietudes desde la jefatura y si fuera necesario que los profesores permanentes apoyáramos firmando el pronunciamiento.

Por otra parte, considero que es necesario se coloque un límite de cupo en las secciones, y asegurando la carga para ese período ya es del conocimiento de todos que siempre hay problemas de baja matrícula para el segundo período.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100495
letrascu@unah.edu.hn

- Oscar Amaya. Apoya la postura de los compañeros, y este problema no es exclusivo de los profesores por hora, nosotros tenemos el mismo problema de espacio también.

Sugiero que se agoten las posibilidades administrativas antes de llegar a un pronunciamiento de la asamblea.

Jefe: para la institución, virtualidad significa masificación, ya hemos hecho lo que está en nuestras manos pero las autoridades han hecho caso omiso.

- María Vargas: En relación a los cupos de las clases virtualizadas, en un inicio las clases virtualizadas fueran masivas, empezamos con 500 alumnos, después nos dejaron las secciones en 100 y que sí ha valido la pena protestar porque a través de diferentes gestiones se logró que las secciones las dejaran en 50, 40.
- Waldina Mejía: Apoyo a los profesores por hora y considero que nos debemos sumar el resto de los compañeros que el día que demos clases no vengamos
- Fany Meléndez: Me sumo al apoyo de los compañeros por hora y comparto la idea de Waldina y hago la propuesta que el día que demos clases sincrónica no vengamos a marcar.

La propuesta es secundada por Waldina Mejía y Fany Sevilla.

Jefe: Suficientemente discutida.

La asamblea propone en carácter de moción: El día que se dé la clase sincrónica se les permita no venir a marcar

Se somete a votación, se aprueba con 22 votos a favor.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Letras

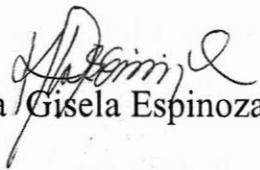
Tel. 2216-5100 Ext. 100495
letrascu@unah.edu.hn

Se debe formar una comisión para que redacte un escrito sobre lo acordado en la asamblea a más tardar el día martes para enviar el oficio.

La integran: Tatiana Sánchez, Waldina Mejía y Fany Sevilla.

El día lunes estará disponible un cuadro para que marquen qué día dan su clase sincrónica desde la casa.

Se cierra la sesión a las 2 de la tarde con 22 minutos.


Karla Gisela Espinoza

Secretaria de actas del Departamento de Letras



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de
Cultura Física y Deportes

Tel. 2216-6100 Ext. 100142
cultura.fisica@unah.edu.hn

Oficio 057-DCFD-2023
01 de febrero de 2023

Master
ONEYDA MENDOZA
*Decana de la Facultad de
Humanidades y Artes*
Presente

Estimada Decana:

Por medio de la presente me dijo a usted para dar respuesta a la Circular **CCG-01-UNAH-2023** en el cual solicita envío de copia de Circulares, Comunicados y Convocatorias.

Esta unidad académica no emitió ninguno de los documentos solicitados durante el mes de enero.

Atentamente,



MSc. CARLOS EDUARDO MENENDEZ
Jefe Depto. de Cultura Física y Deportes.

CC: Archivo
CEM/is.

CIUDAD UNIVERSITARIA
ASPIRACION



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

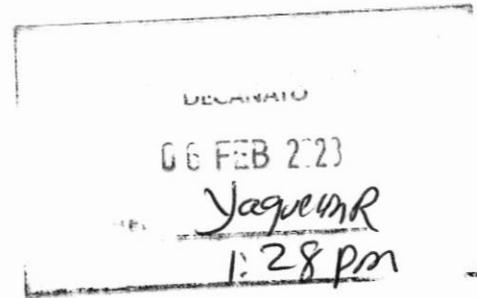


**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

OFICIO DA-105-2023

Ciudad Universitaria, 6 de febrero de 2023



Máster

ONEYDA MENDOZA

Decana a.i. Facultad de Humanidades y Artes

Presente

Estimada Máster Mendoza:

Reciba un cordial saludo.

Conforme a los lineamientos de información pública para divulgar en los portales de transparencia, le detallo la información del Departamento de Arquitectura generada en el mes de enero de 2023:

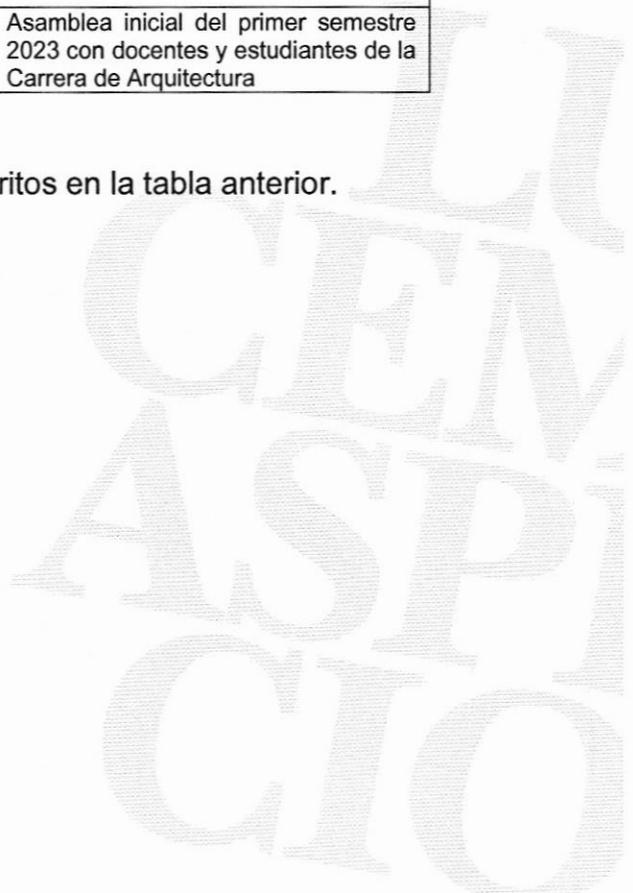
Fecha de aprobación	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido
23 de enero 2023	DA-01-2023		Asamblea inicial del primer semestre 2023 con docentes y estudiantes de la Carrera de Arquitectura

Adjunto a la presente copia de los documentos descritos en la tabla anterior.

Muy atentamente,

ARQ. EDLER R. CASTELLANOS R.
Jefe del Departamento de Arquitectura

C.c.
Archivo





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Departamento de Arquitectura

**ASAMBLEA NO. 1 DE PROFESORES DEL
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA No. 01-2023
LUNES 23 DE ENERO DE 2023**

Contando con la presencia de la mayoría de los profesores a tiempo completo del Departamento de Arquitectura de la UNAH, se procedió al inicio de la Asamblea de Profesores No. 01-2023, convocada para el lunes veintitrés de enero del año dos mil veintitrés a las 11:00 a.m., por la Jefatura del Departamento de Arquitectura de la UNAH.

PRIMERO: Listado de asistencia de participantes

Se procedió al levantamiento de la lista de asistencia de los participantes en la Asamblea.

SEGUNDO: Comprobación del quórum

El secretario de la Asamblea procedió a la comprobación del quórum reglamentario, teniéndose en consideración el número de profesores a tiempo completo que están presentes en la Asamblea. A las 11:12 am, el Arq. Castellanos contabilizó la presencia de 12 profesores a tiempo completo, contándose con la mayoría reglamentaria de los profesores a tiempo completo para iniciar la Asamblea y que se detallan a continuación:

Profesores tiempo completo:

1. Edler Castellanos Rivera jefe de Departamento
2. Norma Isabel Lagos, Coordinadora interina de la Carrera de Arquitectura
3. Eduardo Tahay
4. Gloria Grimaldi
5. Heyda Villatoro
6. Jorge Corea
7. Laura Villars
8. Wilda Banegas
9. Alejandra Padilla
10. Zulmah Zelaya
11. Rene Martínez Wong
12. Ixchel Ayes Rivera
13. Mercedes Rosaura Mejia Mejia

Profesores horarios:

1. Luis Estrada
2. Andrés Navas
3. Juan Carlos Rodríguez
4. Nitzia Vásquez
5. Jane Thompson
6. Emilio Lanza
7. Katia Mazier
8. Adriana García
9. Leony Yu Way

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Departamento de Arquitectura

10. Alejandro Chávez
11. Luis Rivera

Profesores por hora:

1. Nubia Mendoza
2. Thelma Martínez

TERCERO: Apertura de la Asamblea

Con la presencia de 12 docentes a tiempo completo del departamento, que representan la mayoría simple de la Asamblea del Departamento se da comienzo a la sesión a las 11:12 am. El Arq. Castellanos procedió a la apertura de la Asamblea leyendo la agenda propuesta, siendo esta aprobada por mayoría.

CUARTO: Lectura y aprobación de la agenda propuesta

A continuación, el Arq. Castellanos procedió a la lectura de la agenda propuesta:

1. Comprobación del Quórum
2. Apertura de la Asamblea
3. Lectura de la Agenda propuesta
4. Presentación del equipo y oferta académica de la EAD
5. Calendario Académico I Semestre 2023
6. Disposiciones para la presencialidad en el Departamento de Arquitectura I Semestre 2023
7. Consideraciones para la planificación académica
8. Participación del Comité Directivo de la AEA
9. Preguntas y Respuestas
10. Cierre de la Asamblea

No hay observaciones a la agenda propuesta, se aprueba por mayoría.

QUINTO: Presentación del equipo y oferta académica de la EAD

El Arq. Castellanos presenta, considerando que en la Asamblea se ha convocado también a los estudiantes, y dentro de ellos hay alumnos de nuevo ingreso, se procede a la presentación de las autoridades y planta administrativa del Departamento. Las autoridades del periodo 2021-2025, arquitectos Edler Castellanos jefe de la escuela, y ante el permiso solicitado por el Arq. Mario Baide, se presenta a la Arq. Norma Lagos, coordinadora académica a.i. de la carrera.

Posteriormente, el Arq. Castellanos presenta a los Colaboradores administrativos del departamento, indicando las funciones que realizan para el desarrollo de las actividades del departamento.

También se recuerda a los estudiantes que, cualquier información que se requiera, se puede contactar a los correos institucionales del Jefe del Departamento o del Coordinador de la Carrera.

A continuación, el Arq. Castellanos, presenta a cada miembro de la planta docente permanente (profesores a tiempo completo), la carga docente correspondiente y las demás funciones que cumplirán dentro del departamento durante el 1er semestre de 2023.

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Departamento de Arquitectura

Se planifica por bloque semestral de tal forma que los(as) estudiantes que van cursando el semestre de manera regular, puedan cursar todas sus clases sin problemas de traslapes.

La asignación de los docentes en los espacios de aprendizaje se realiza teniendo en consideración los siguientes aspectos:

- Jornada laboral de los docentes tiempo completo
- Experiencia del docente para impartir los espacios de aprendizaje
- Cumplimiento de lo establecido en el Estatuto del Docente Universitario: primero se cubre la carga académica de profesores tiempo completo, seguidamente de los profesores horario. Una vez cubierta esta planificación, se puede asignar espacios de aprendizaje a profesores por hora.

Las nuevas contrataciones solo son permitidas por emergencia, debidamente justificadas, por lo que no es tan sencillo abrir una nueva sección de una asignatura.

Los talleres integrales de diseño arquitectónico, para optimizar el recurso docente, tienen que abrirse 2 secciones en el mismo horario para compartir los especialistas. Solamente se están abriendo secciones en jornadas matutinas y vespertinas en los semestres con mayor demanda (semestres 01, 02 y 03) a partir del cuarto semestre, la demanda de estudiantes no justifica la doble jornada. En estos casos, se organiza el horario aplicando los criterios descritos anteriormente y procurando que las clases estén organizadas de manera regular para evitar espacios entre ellas.

El Arq. Castellanos comparte con lo estudiantes los siguientes hallazgos, con base estadística:

1. El (la) estudiante que no va regular con su plan de estudios deberá de tener en consideración que se le presentarán traslapes de asignaturas. Es muy difícil para el Departamento de Arquitectura tener una planificación ajustada a todas estas situaciones. El(la) estudiante en estas condiciones deberá de priorizar las asignaturas que le ayudan a avanzar en la carrera.

2. En el segundo semestre del 2022 el promedio de abandono fue del 30%. En algunos talleres integrales el abandono superó el 50%. Las estadísticas identifican que un gran porcentaje de abandono se presenta entre las secciones que se abren en período de adiciones y cancelaciones.

Estos datos serán tomados en cuenta por la Coordinación y la Jefatura del Departamento para cuando se presenten solicitudes de ampliar cupos o abrir nuevas secciones de las asignaturas.

Resolución: Se da por recibido

NOVENO: Participación del Comité Directivo de la AEA

Se brinda un espacio en la Asamblea, para que el Comité Directivo de la Asociación de Estudiantes de Arquitectura informen sobre los avances y situaciones particulares de la Asociación, los cargos vacantes y la próxima convocatoria para realizar elecciones.

UNDECIMO: Preguntas y Respuestas

Se abre el espacio para consultas, pero no se realiza ninguna.

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Departamento de Arquitectura

Seguidamente, el Arq. Castellanos presenta a la planta docente horario (profesores por hora con acuerdo), indicando su carga docente, su perfil y las demás funciones que cumplirán durante el primer semestre de 2023. Resalta que es una alegría para el Departamento que algunos docentes han logrado obtener el acuerdo de contratación permanente, consolidando su situación laboral con el Departamento y la UNAH.

Por último, el Arq. Castellanos presenta a la planta docente por hora y las contrataciones auxiliares, indicando su carga docente, su perfil y las demás funciones que cumplirán durante el primer semestre de 2023. Algunos son profesores que colaborarán por primera vez en el Departamento.

Resolución: Se da por recibido

SEXTO: Calendario Académico I Semestre 2023

El Arq. Castellanos presenta la programación académica planificada para el 1er semestre de 2023. El Arq. Castellanos explica lo que está programado para cada semana, indicando fechas especiales, feriados, pre-entregas, fechas de entregas y exámenes. El Arq. Castellanos espera que las fechas del calendario sean respetadas, así como los días asignados para Ternas, Reposiciones y Registro de calificaciones.

Se comparte el calendario con la población estudiantil. Se inicia el periodo el 23 de enero, y finaliza el 23 de junio del 2023.

Resolución: Se da por recibido

SÉPTIMO: 6. Disposiciones para la presencialidad en el Departamento de Arquitectura I Semestre 2023

El Arq. Castellanos recuerda que, ante el retorno al 100% de las clases presenciales en Arquitectura, desde el II Semestre del 2022, se seguirá teniendo el debido cuidado y las recomendaciones para el distanciamiento e higiene, además de mantenerse activo el manejo de las excusas por casos de Covid, y recuerda nuevamente el proceso a seguir en caso de que el estudiante necesite presentarla.

En caso de estar positivos: 1) Llenar el formulario de excusa (disponible en aulas virtuales) 2) Enviar excusa al correo electrónico de Jefatura del Departamento (edler.castellanos@unah.edu.hn, proporcionando nombre completo, número de cuenta y adjuntando la prueba de laboratorio positiva). 3) Los estudiantes podrán retornar a clases presenciales hasta haberse cumplido los días establecidos por el Comité Covid-19 de la UNAH. 4) Las excusas de más de 3 días deberán ser refrendadas por la VOA. Presentar documentación en la Jefatura para el Vo. Bo. y tramitar refrendado en la VOA.

Resolución: Se da por recibido

OCTAVO: Consideraciones para la planificación académica

El Arq. Castellanos explica cómo se realiza la planificación y oferta académica:

La Coordinación Académica solicita a Jefatura de Departamento los espacios de aprendizaje que deben de ofertarse en cada periodo académico, conforme al plan de estudios de la carrera. Actualmente se están impartiendo el 94% de las asignaturas (no se está ofertando AQ220-Debate Contemporáneo de la Arquitectura (Optativa), AQ609-Instalaciones especiales u domótica (Optativa), y AQ630-Gestión Inmobiliaria (Optativa).

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Departamento de Arquitectura

Cierre de la Asamblea

Sin tener más puntos que tratar, el jefe del Departamento de Arquitectura cerró la Asamblea a las 12:15pm del lunes 23 de enero de 2023.

Se firma la presente acta en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C.

Arq. Edler Castellanos Rivera
Jefe del Departamento de Arquitectura



JEFATURA
ARQUITECTURA

Arq. Gloria Grimaldi Interiano
Secretario

L
C
A
S
P
C
I
O

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Carrera de Letras

Oficio -CL 26-2023
1 de febrero de 2023
Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes"

Máster Oneyda Cleotilde Mendoza Zepeda

Decana Facultad de Humanidades y Artes

Presente

Estimada máster **Mendoza**:

Mediante el presente remito a usted la información requerida por la Comisión de Control de Gestión para el mes de enero del 2023. Sobre lo cual hago de su conocimiento que, para tal mes, en esta unidad de la Carrera de Letras, se generaron dos (2) documentos de lo solicitado por dicha Comisión, tal como se describe en los cuadros correspondientes:

Circulares emitidas por la Carrera de Letras

Mes	Circular no.	Fecha	Asunto	Observación
Enero 2023	N0. 1	23 de enero 2023	Inicio del I PAC Presencial 2023	Adjunto la Circular íntegramente.
Enero 2023	N0. 2	25 de enero 2023	Aulas de la Carrera de Letras (Físicas-Virtuales) I PAC 2023	Adjunto la Circular íntegramente.



UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Carrera de Letras

Cuadro de acuerdos para publicación emitidos mensualmente por la Carrera de Letras

Mes	Fecha de aprobado	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
Enero 2023	-----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo durante el mes de enero.

Cuadro de resoluciones firmes emitidas mensualmente por la Carrera de Letras

Mes	No.	Fecha de emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
Enero 2023	-----	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución durante el mes de enero.

Sin otro particular,

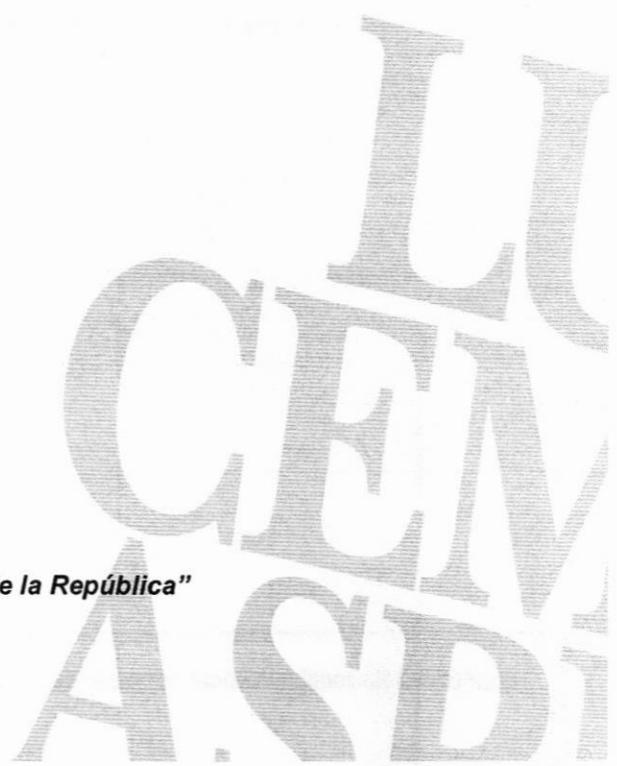
Atentamente,



Tania Reyes Hernández
Coordinadora de la Carrera de Letras-UNAH

C/C: Coordinación de la Carrera de la Carrera de Letras

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"





UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Carrera de Letras



UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Carrera de Letras

CIRCULAR NO. 01

23 de enero de 2023
Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes"

Para: **Docentes de la Carrera de Letras**
Asunto: **Inicio del I PAC Presencial 2023**

A través de la Circular **N0. 01** estoy transmitiéndoles un cordial saludo de bienvenida a este I PAC 2023, esperando que todos se encuentren muy bien, motivados y con muchas energías de trabajar para la renovación académica, nuestra, y de nuestros alumnos.

Desde la Coordinación de la Carrera de Letras quiero manifestarles mi total apoyo en todo lo que humanamente esté a mi alcance. Las puertas de la oficina están abiertas para recibirlos y escucharlos cada vez que así lo estimen conveniente.

Por los momentos quiero comunicarles sobre algunas asignaciones y acciones para los siguientes días:

1. Envío de **Programaciones y Calendarizaciones** (a mi correo institucional). Como máximo el **viernes 3 de febrero 2023**.
2. Todavía tengo profesores que no me enviaron las respuestas de la **Consulta N0.3**. La estaré recibiendo como máximo el **viernes 3 de febrero 2023**.
3. Tendremos nuestra primera **Asamblea de Docentes** el viernes **10 de febrero 2023 (2:00 p.m.)**. Se les enviará el enlace posteriormente.

Agradezco su disponibilidad y cooperación.

¡Muchos éxitos!

Sin otro particular,

Atentamente,



Tania Reyes Hernández
Coordinadora de la Carrera de Letras

C/C.: Archivo Carrera de Letras

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"

Universidad Nacional Autónoma de Honduras | CIUDAD UNIVERSITARIA | Tegucigalpa M.D.C. Honduras C.A. | www.unah.edu.hn

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"



UNAH

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Carrera de Letras



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Carrera de Letras

CIRCULAR NO. 2

25 de enero de 2023
Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes"

Para: **Docentes de la Carrera de Letras**
Asunto: **Aulas de la Carrera de Letras (Físicas-Virtuales) I PAC 2023**

A través de la Circular **NO. 02** quiero informar (recordar) algunas directrices en relación a nuestros espacios pedagógicos para este I PAC 2023:

1. Las aulas que se encuentran en el **edificio JI** siempre deben quedar con llave cuando ustedes terminen las clases.
2. Los profesores que no han solicitado su llave a la Coordinación todavía pueden hacerlo (también estoy esperando que me devuelvan las del trimestre anterior en caso de que no las ocupen).
3. En el edificio 1847 hay encargados de abrir y cerrar las aulas. Si hay anomalías al respecto, no duden en comunicarnos para solventarlas. Los estudiantes no deben quedar solos dentro de las aulas.
4. Hoy se procedió a completar el número necesario de sillas en todas las aulas, tanto del J1 como del 1847. Por favor, no permitan que los alumnos saquen sillas.

Si todavía hay carencia de sillas, no duden en reportármelo para buscar y llevarlas.

5. En cuanto al espacio virtual, seguimos haciendo uso de él, lo que quiere decir que debemos subir (como máximo este viernes 27 de enero):

*Programación

*Calendarización

*Normas de la Clase

*Actividades Evaluativas (claras, anticipadas...)

*Notas obtenidas

*Retroalimentación (después de cada evaluación)

*Documentos, textos, videos..., todo material complementario en el desarrollo de sus asignaturas.

No duden en recurrir a la Coordinación en caso de observaciones, problemáticas u otros.

Agradeciendo su disponibilidad y cooperación.

Sin otro particular,

Atentamente,



L
C
E
A
S
P
C
I
O



UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Carrera de Letras

Tania Reyes Hernández
Coordinadora de la Carrera de Letras

C/C.: Archivo Carrera de Letras

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"

L
C
A



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Carrera de
Lenguas Extranjeras**

Tel. 2216-5100 Ext. 100652
lenguasextranjas@unah.edu.hn

Oficio No. CLE N° 016 -2023
Febrero 02 de 2023

Máster Oneyda Mendoza
Decana de la Facultad de Humanidades y Artes

Estimada Sra. Decana:

De acuerdo con lo solicitado en fecha 10 de enero de 2023 y según CIRCULAR CCG-01-UNAH-2023, a través de la cual nos solicitan la información generada en cada unidad para ser publicada en el portal de transparencia informo lo siguiente:

En el mes de enero de 2023 se han realizado únicamente cuatro actividades dentro de la Carrera de Lenguas Extranjeras que se detallan a continuación:

N°	Actividad	Medio de Comunicación y/o documento de sustento	Fecha	Asunto
1	Reunión con proveedores Richmond	<ul style="list-style-type: none">• Correo recibido (Anexo 1)	10 de enero de 2023	Autorización de bibliografía
2	Reunión informativa Docentes CLE	<ul style="list-style-type: none">• Correo electrónico enviado (Anexo 2)	19 de enero de 2023	Presentar agenda de trabajo y lineamientos para el periodo académico
3	Reunión Claustro Docentes CLE	<ul style="list-style-type: none">• Correo electrónico enviado (Anexo 3)Acta	1 de febrero de 2023	Elección de Representantes de comité técnico.
4	Reunión con Asociación de Estudiantes de la CLE	<ul style="list-style-type: none">• Correo electrónico enviado (Anexo 4)	23 de enero de 2023	Conocer a los miembros de la Asociación

Como es de su conocimiento, también se han realizado otras actividades que no ameritan ser detalladas porque son parte del trabajo académico de esta unidad: Revisión de Carga, Monitoreo de inicio de período entre otros.

Atentamente

Ms. Gerardo Antonio Molina
Coordinador de la Carrera de Lenguas Extranjeras

Cc. Archivo



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS
Anexo 1: Richmond



Carrera de
Lenguas Extranjeras

Tel. 2216-5100 Ext. 100652
lenguasextranjeras@unah.edu.hn

RE: PEDIDO UNAH CARRERA DE LENGUAS EXTRANJERAS PRIMER PERIODO



De: Flores Zeron, Jose Alejandro <jaflores@santillana.com>
Enviado: martes, 10 de enero de 2023 10:48
Para: GERARDO ANTONIO MOLINA NUÑEZ <gerardo.molina@unah.edu.hn>
Asunto: PEDIDO UNAH CARRERA DE LENGUAS EXTRANJERAS PRIMER PERIODO

Buenos días Master Molina,

Le saluda José Alejandro de parte de Santillana, se que usted esta a cargo de la coordinación este próximo año 2023 y quería poder comunicarme con su persona para confirmar el pedido de los libros que realizo en diciembre la Master Alejandra Santos.

Yo me encargue de hablar con la Directora de la librería la Lic. Nancy Lagos quien me confirmo ya una vez usted de el visto bueno como coordinador se procede a recibir los libros para que los estudiantes acudan a la librería por su compra, quisiera saber esto se realizo para nosotros poder empezar hacer entrega de estos libros a final de este mes de enero.

De antemano agradezco su tiempo y disposición para tener una reunión y platicar de todos los planes que tenemos como Editorial Santillana en apoyo a la carrera de Lenguas este año escolar, sin mas quedo atento a su respuesta.

Saludos.

José Alejandro Flores
Especialista Richmond

Blvd. Suyapa, Metrópolis, 20501

Anexo 2: Reunión de Trabajo CLE

Bienvenidos a Clases



Reenvió este mensaje el Jue 19/1/2023 16:25.



Carrera de Lenguas Extranjeras

Para: ADOLFO ENRIQUE ALMENDARES CANALES: AIMEE ARACELY LAGOS PAZ: ALEJANDRA ACOSTA AGUILAR: ALEJANDRA PATRICIA ESCALANTE GALO y 34 más Mar 17/1/2023 15:53
CC: MILGIAN SARAHÍ MARADIAGA ORELLANA: GLADYS DIONISIA SALGADO ESPINAL

Estimados Colegas, buenas tardes y feliz año:

Bienvenidos al I PAC 2023. Es un gusto tenerlos de regreso. Nos aproximamos a nuestro retorno y se que muchos deseamos más vacaciones. ¡Me uno! pero oficialmente el período comienza el 23; desde ya, deseo a cada uno muchos éxitos.

Quizá existan muchas dudas e inquietudes sobre clases y campus virtual, por lo que también aprovecho para agendar una reunión de trabajo informativo.

Día: Jueves 11 de enero

Hora: 8:00:00 - 9:00 (Jornada Matutina)

- La coloco a esta hora porque hay entrenamiento a las 10 para algunos de ustedes.

02:00 - 03:00 (Jornada vespertina)

Aula: 208

Agenda:

- Otros
- Clases presenciales y posibles cambios
- Matricula
- Campus Virtual

Agradezco su valiosa presencia y puntualidad a esta primer reunión de trabajo para este primer PAC.

Atentamente,



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de
Lenguas Extranjeras

Tel. 2216-5100 Ext. 100652
lenguasextranjer@unah.edu.hn

Anexo 3: Elección de Miembros del Comité Técnico

Reunión Extraordinaria

1 v q v



Carrera de Lenguas Extranjeras

Para: LENGUAS EXTRANJERAS Docentes CLE; LEONEL ARMANDO MADRID ARGENAL y 2 más

CC: GLADYS DIONISIA SALGADO ESPINAL



Lun 30/1/2023 07:07

Reunión Extraordinaria_Comi...
1 MB

Estimados Docentes:

Se les convoca a reunión Extraordinaria este miércoles 1 de febrero:

Asunto: Elección del los dos miembros representates del Comité Técnico de la CLE

Hora: 1:00 p.m.

Modalidad: Virtual

Adjunto encontrarn documento de word para su lectura previa.

Enlace Teams:

<https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3a0d50cwoexdcQt-pyjfwf0L0ahgqlxZ4LbN5Ue5YwRGc1%40thread.tacv2/General?groupId=b8209731-10b9-4f22-b12a-935e53841877&tenantId=430557b9-767c-4ce9-ae56-971775a897a8>

CIUDAD UNIVERSITARIA



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA
DE HONDURAS



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de
Lenguas Extranjeras



Carrera de
Lenguas Extranjeras

Tel. 2216-5100 Ext. 100652
lenguasextranjer@unah.edu.hn

Tel. 2216-5100 Ext. 100652
lenguasextranjer@unah.edu.hn

Acta No.1-2023
ELECCIÓN DE MIEMBROS DEL COMITÉ TÉCNICO
DE LA CARRERA DE LENGUAS EXTRANJERAS

En la Ciudad de Tegucigalpa, reunidos los docentes de la Carrera de Lenguas Extranjeras de la Universidad Autónoma de Honduras, vía Teams, el día miércoles 01 de febrero del año dos mil veintitrés, a la 1:00 p.m. con el único punto de agenda, elección de integrantes del Comité Técnico de la Carrera de Lenguas Extranjeras, llamando a una segunda, convocatoria a la 1:15 p.m.

El MSc. Gerardo Antonio Molina Núñez, en su condición de Coordinador de la Carrera de Lenguas Extranjeras, dio a conocer lo que es el Comité Técnico según el Reglamento de Departamentos y Carreras de la UNAH conforme a la Ley Orgánica de la UNAH en el artículo No. 66, que dice: El Comité Técnico de la Carrera es un organismo de gestión y decisión de la Carrera, presidido por su Coordinador e integrado por dos representantes, en este caso dos (2) profesores, dos (2) del colegio magisteriales y dos (2) miembros de la Asociación de Estudiantes de la carrera, luego se dio lectura a los requisitos: ser profesor titular a tiempo completo asignado a la carrera, haber impartido asignaturas de tipo profesional en la carrera por un período no menor de tres años, cumplir con el perfil académico, acreditar capacidad de gestión curricular, acreditar interés y responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones, ser de reconocida moral y comprobada rectitud.

Las funciones que me preguntaba uno de los colegas era en que cuáles son las funciones del Comité Técnico: dirigir los procesos académicos de la carrera, desarrollar la propuesta del modelo educativo de la Universidad y la reforma curricular, vigilar el cumplimiento del plan curricular de la carrera, evaluar permanentemente los programas de la carrera para introducir modificaciones pertinentes a programas que estén impartiendo y a aquellas que se impartirán posteriormente, conocer y resolver las denuncias fundamentales presentada por el coordinador de la carrera, gestionar recursos para el mejor funcionamiento y el desarrollo de la carrera. Asimismo, indica el MSc. Molina, que, por instrucciones de la Señora Decana, MSc. Oneyda Mendoza convocó a reunión para proceder a juramentarlos.

Se procedió a proponer a dos candidatos, la MSc. Alejandra Santos, propone al MSc. Francisco Torres, sin embargo, él manifiesta que sí le gustaría que se incluyera a alguien más para capacitarlo.

El MSc. Molina propone al Profesor Carlos Torres, quienes votaron a favor fueron:

Profesores: Doris Erazo, Nelson Corea, Douglas Santos Alejandra Santos, Oscar Hernández, Edwin Medina, Francisco Torres, Jesús Henríquez, Denia Matamoros, Gladys Salgado. Asimismo, se



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de
Lenguas Extranjeras

Tel. 2216-5100 Ext. 100652
lenguasextranjer@unah.edu.hn



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de
Lenguas Extranjeras

Tel. 2216-5100 Ext. 100652
lenguasextranjer@unah.edu.hn

propuso a la MSc. Doris Erazo, quien aceptó, votaron a favor los siguientes profesores:
Profesores: Doris Erazo, Nelson Corea, Douglas Santos Alejandra Santos, Oscar Hernández, Edwin Medina, Francisco Torres, Jesús Henríquez, Denia Matamoros, Gladys Salgado

Los nuevos miembros electos para el Comité Técnico de la Carrera de Lenguas Extranjeras son los profesores: Carlos Roberto Torres Valladares y Doris Xiomara Erazo Orellana son los que se juramentarán ante las autoridades.

MSc. Gerardo Antonio Molina Núñez
Coordinador Carrera de Lenguas Extranjeras



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de
Lenguas Extranjeras

Tel. 2216-5100 Ext. 100652
lenguasextranjer@unah.edu.hn

Anexo 4: Asociación de Estudiantes



Carrera de Lenguas Extranjeras



Para: Dania Abigail Flores <daniaabigailflores@gmail.com>

Lun 23/1/2023 07:02

CC: GLADYS DIONISIA SALGADO ESPINAL y 1 usuarios más

Buen día Dania, un gusto saludarle:

Por este medio solicito una reunión con su persona y los integrantes de la asociación para tratar asuntos varios relacionados con el desarrollo de actividades dentro de la Carrera.

Día: jueves 26 de enero

Hora: 2:00 p.m.

Lugar: Oficina de la CLE (luego buscaremos un aula porque no se cuántos asistirán)

Agradezco su confirmación a la presente.

Atentamente,





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Carrera
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
coord.arquitectura@unah.edu.hn

OFICIO DA-100-2023

Ciudad Universitaria, 1 de febrero de 2023

Máster

ONEYDA MENDOZA

Decana a.i. Facultad de Humanidades y Artes

Presente

Estimada Máster Mendoza:

Reciba un cordial saludo.

Conforme a los lineamientos de información pública para divulgar en los portales de transparencia, le informo que la Carrera de Arquitectura no ha generado ningún documento sujeto a la divulgación en los portales de transparencia en el mes de enero del 2023.

Muy atentamente,

COORDINACIÓN
ARQUITECTURA

Arq. Norma Isabel Lagos V.
Coordinadora a.i. de la Carrera de Arquitectura

C.c.
Archivo



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de
Lenguas Extranjeras

Tel. 2216-5100 Ext. 100670
d.lenguasextranjer@unah.edu.hn

Oficio N. 040 D.L.E.
2 de febrero, 2023

Master
ONEYDA MENDOZA
Decana Facultad de Humanidades y Artes
Su Oficina

Estimada Master Mendoza:

Mediante el presente remito a usted informe acerca de las CIRCULARES EMITIDAS POR EL DEPARTAMENTO Y CARRERA DE LENGUAS EXTRANJERAS

Mes	Circular no.	Fecha	Asunto	Observación
Enero 2023	-----	-----	-----	No se emitió ninguna circular durante el mes de enero

CUADRO DE ACUERDOS PARA PUBLICACIÓN EMITIDOS MENSUALMENTE POR EL DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS Año-2022

Mes	Fecha de Aprobación	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
Enero 2023	-----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo durante el mes de enero

CUADRO DE RESOLUCIONES FIRMES EMITIDAS MENSUALMENTE POR EL DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS Año-2022

Mes	No	Fecha de Emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
Enero 2023	---	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución firme durante el mes de enero

Atentamente,

Gladys D. Salgado E.

Msc. **GLADYS DIONISIA SALGADO ESPINAL**
Jefe Depto. de Lenguas Extranjeras
Cc. archivo





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Filosofía**

Tel. 2216-5100 Ext. 100648
depto.filosofia@unah.edu.hn

DF OF.No. 008-2023

Ciudad Universitaria 06 de febrero 2023

Master Oneyda Mendoza
Decana a.i.
Facultad Humanidades y Artes
Presente

Estimada Decana

Por medio de la presente tengo a bien informar lo pertinente a lo realizado, discutido y escrito en firme durante el pasado mes de enero, cuando se celebro la asamblea Ordinaria del Departamento y Carrera de Filosofía realizada el 19 de enero. Por ello hemos de informar ante la Comisión de Control y Gestión las resoluciones que fueron leídas y aprobadas por parte de la Asamblea en su ultima asamblea realizada el pasado mes de septiembre. Por ello, presento lo anterior para que sea de conocimiento público. Sin otro particular.

Prof. Mario Coto
Jefe Departamento Filosofía



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Acta de Asamblea de Profesores del Departamento de Filosofía 03-2022

El lunes 05 de septiembre, atendiendo la convocatoria efectuada por el jefe del del Departamento de Filosofía Mario Coto, se reunieron a las 09:23 en el aula 307 B: Ángelo Moreno, David Villalobos, Juan Francisco López, María Luisa Bertrand, Rey Bautista, Mario Coto, Moisés Ortiz y Luis López Beltrán. **La agenda** que se desarrolló durante la sesión fue la siguiente: 1. Lectura y aprobación del acta anterior; 2. Presentación de propuesta de Reforma Plan de Estudios de la Carrera; 3. Presentación de informes: 3.1. Subcomisión Vinculación UNAH Sociedad. 3.2. Presentación de POA 2022. 3.3. Mejoras de Clases FF 101. 4. Asuntos varios. **Punto 1:** se dio lectura del acta anterior, seguidamente Ángelo Moreno solicitó agregar al acta un comentario realizado por su persona donde afirma que la comisión falló al declarar el concurso desierto; tal afirmación la realizó citando el texto del artículo 275 de las normas académicas que dice: "Es requisito para ingresar a la Carrera Docente de la UNAH tener el grado mínimo de maestría en un campo académico-científico afín en el que aspira laborar y demostrar las competencias en la función académica para la que ingresa, además de cumplir con los requisitos establecidos en el Estatuto del Docente Universitario de la UNAH. En el caso de los docentes que ya laboran en la UNAH deben tener un grado académico igual o superior al programa en el cual están integrados". Con relación a la falta de documentos originales solicitó también agregar que él también señaló que tal problema puede solventarse durante el período de subsanaciones. María Luisa Bertrand, en respuesta a Ángelo, expresó que se debía agregar en el acta elementos relacionados con el contexto de la declaración del concurso como desierto, en tal sentido, se manifestó que el reglamento expresa claramente que los candidatos no deben tener ningún tipo de relación laboral con la UNAH, lo cual fue confirmado por Dirección de Docencia y los miembros del Consejo Local de Carrera Docente (CLCD) quienes, además, afirmaron emplear todas las previsiones y cuidados posibles ante eventuales señalamientos de ilegalidades; a ello, la profesora Bertrand agregó que la solicitud de ser declarado el concurso desierto se sustentó en base a artículos que figuran en la gaceta y que a dicha sustentación, el CLCD sumó dos argumentaciones de peso más. Finalmente, Rey Bautista enfatizó en el hecho que, para no afectar a los candidatos, la resolución efectuada por la comisión no les impedirá impulsar su reclasificación docente en vista de que ya tienen una relación laboral con la UNAH. **Punto 2:** Juan Francisco López informó que con relación a la reforma del plan de estudios y la investigación diagnóstica, se elaboró una matriz en la cual se incluyeron las categorías sugeridas por Dirección de Docencia en el marco de una



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



investigación mixta con énfasis en el orden cuantitativo y estadístico. Manifestó que después de un arduo trabajo, en una reunión con Dirección de Docencia, fueron entregadas todas las asignaciones pendientes hasta ese momento y se dio respuesta a todas las preguntas derivadas de la revisión del trabajo. Señaló luego que se encontraban en la etapa de validación de los instrumentos y que se contaba con los especialistas que se ocuparían de esa tarea. Agregó que durante el mes de septiembre se llevaría a cabo el levantamiento de datos tomando como muestra poblacional cinco centros regionales: San Pedro Sula, Tegucigalpa, Comayagua, Choluteca y Danlí que representa un 64% del total que corresponde a la comunidad universitaria. Como fuente de información se consideró a expertos, docentes, estudiantes, egresados y empleadores. Así mismo hizo hincapié en los pocos recursos con que se cuenta destacando la escasa o nula voluntad para colaborar de parte de algunas personas que integran la comisión, así como de otras que están fuera. Por lo mismo el profesor Juan Francisco solicitó a los compañeros integrarse a las tareas que restan y concluyó expresando que se cuenta con la aprobación de Dirección de Docencia para continuar con el desarrollo del plan trazado. Ángelo Moreno se pronunció animando y felicitando a Juan Francisco por el trabajo realizado haciendo patente su disponibilidad para integrarse y colaborar con el equipo lo cual Juan agradeció. Mario Coto hizo referencia a la importancia de prestar colaboración en las comisiones, en particular el levantamiento de datos de la investigación diagnóstica, destacando la diferencia entre el trabajo realizado en el ámbito privado y público, en el primero se acostumbra a entregar productos mientras en el segundo hay dificultad para hacerlo dada la inexperiencia; en este sentido, María Luisa Bertrand manifestó que el problema se refleja en el hecho de que en nuestra universidad, incluso los miembros de la Junta de Dirección son docentes que no tienen una formación en administración pública cuando en otras universidades dichos puestos los están ocupando profesionales con dedicación a tiempo completo. Mario Cotó precisó que con su comentario pretendía hacer ver que ha habido comisiones que no han cumplido con su propósito, pero en el caso de la investigación diagnóstica se espera cumplir con todas las tareas. **Punto 3**, con relación a la presentación de informes se expresó lo siguiente: En lo relativo al punto **3.1**. Subcomisión Vinculación UNAH Sociedad, se dijo que se ha establecido a nivel de facultad un Comité Técnico que formulará los criterios que orientaran el trabajo de las subcomisiones de cada unidad que iniciará con la elaboración de la propuesta de proyecto, en seguida se hizo referencia a la necesidad de no confundir la extensión con la vinculación universitaria y al hecho de que cada subcomisión será también gestora de proyecto dada la escasez de presupuesto. Con respecto al



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



punto **3.2.** Presentación de POA 2022, se señaló que se pretende trabajar en la remodelación y mantenimiento de las instalaciones del departamento en virtud de que constituye un espacio en el que permanecemos una gran cantidad de tiempo. María Luisa hizo una observación relativa a la necesidad de reducir el ruido dado que las instalaciones del departamento son también un espacio de estudio. Mario Coto hizo referencia a la situación de transición de la universidad y su impacto negativo en la operatividad del POA lo cual es preocupante y debido a eso tomará en cuenta la sugerencia de Ángel de gestionar fondos fuera de la UNAH. Con relación al punto **3.3.** Mejoras de Clases FF 101, se hizo mención de la pretensión de suspender la clase en línea para el tercer periodo de 2022 y que finalmente no se cumplió. Con relación a las mejoras se mencionó que con la colaboración del compañero Etnán Miranda se agregarán al contenido como recurso complementario de la clase en línea una serie de videos en cuya elaboración participarán los compañeros y compañeras docentes. **Punto 4.** Finalmente, en lo relativo a los asuntos varios se hizo una valoración de las Relaciones establecidas con Sección de UNAH-VS subrayando la necesidad de seguir fortaleciendo los vínculos con el Valle de Sula, la sesión se cerró a las 12:23.

Luis López Beltrán

Secretario