

**MEMORÁNDUM
STLCC-UTRC-OIP-009-2023**

PARA: **JUAN ALDAIR PORTILLO ALVAREZ**
Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas

DE: **SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ**
Oficial de Información Pública / OIP

ASUNTO: **REMISIÓN DE CALENDARIO ANUAL DE REMISIÓN DE LA
INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE
TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL**

FECHA: **martes, 03 de enero del 2023**

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública (OIP), de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad haciendo de su conocimiento el cronograma (calendarización) anual para el presente año, en la que detalla las fechas e información en la que su unidad administrativa deberá remitir la Información de Oficio generada y/o bajo su custodia en los formatos requeridos por el IAIP. La misma que deberá ser utilizada para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del Instituto de Acceso a la Información Pública, correspondiente al mes indicado y se detalla a continuación:

CALENDARIO

No.	Correspondiente al Mes	Fecha máxima de remisión a la OIP
1	diciembre del 2022	lunes, 09 de enero del 2023
2	enero 2023	lunes, 06 de febrero de 2023
3	febrero 2023	lunes, 06 de marzo de 2023
4	marzo 2023	jueves, 13 de abril de 2023
5	abril 2023	viernes, 05 de mayo de 2023
6	mayo 2023	martes, 06 de junio de 2023

No.	Correspondiente al Mes	Fecha máxima de remisión a la OIP
7	junio 2023	jueves, 06 de julio de 2023
8	julio 2023	lunes, 07 de agosto de 2023
9	agosto 2023	miércoles, 06 de septiembre de 2023
10	septiembre 2023	lunes, 09 de octubre de 2023
11	octubre 2023	lunes, 06 de noviembre de 2023
12	noviembre 2023	martes, 05 de diciembre de 2023

INFORMACIÓN DE OFICIO A REMITIR A LA OIP

1. Actas y Resoluciones: Emitidas por el Consejo y Secretaría Técnica del AGAH
2. Informe de Eventos Realizados y su listado de Participación

La información deberá ser remitida de manera mensual a más tardar en la fecha indicada en el calendario al correo electrónico oip.transparencia.stlcc@gmail.com y/o oip@stlcc.gob.hn. Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLÓ DE LA AUTORIDAD DE LA UNIDAD.** EN EL CASO DE QUE LO SOLICITADO NO ESTE DIPONIBLE POR ENCONTRARSE EN PROCESO DE APROBACIÓN Y/O NO SE HA REALIZADO PROCESOS DE UNO O NINGUNA DE LA INFORMACIÓN ANTERIOR ANTES SOLICITADA DEBERÁ NOTIFICARLO POR ESCRITO VÍA MEMORÁNDUM, y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

Fundamento Legal: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.**



NOTA 1: CUANDO LA INFORMACIÓN ENVIADA SEA DE GRAN TAMAÑO REMITIRLA AL CORREO ELECTRONICO DE GMAIL.

NOTA 2: EL NO CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS, PUEDE HACERLO SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Atentamente.



MEMORÁNDUM
STLCC-UTRC- 021-2023

PARA: SANDY PALMA
Oficial de Información Pública

DE: ALDAIR PORTILLO
Coordinador de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas

DTFC
TRANSPARENCIA Y
RENDICIÓN DE CUENTAS

Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción
Gobierno de la República

ASUNTO: INFORMACIÓN DE OFICIO – MES DE ENERO

FECHA: 09 DE FEBRERO DE 2023

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, deseándole éxitos en sus labores diarias.

Seguidamente con saludarle y en cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), tengo a bien remitir la información de oficio correspondiente al mes de enero de 2023 de la unidad a mi cargo.

Sin otro particular, me suscribo de Usted con las muestras de mi distinguida consideración.

Atentamente,

CC: Archivo.

RECIBIDO
OIP
FECHA: 9 Feb 2023
HORA: 2:05 PM
RECIBE: Sandy Palma

Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción
Gobierno de la República



**Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción**

Gobierno de la República



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

INFORME

MESA TEMÁTICA “DERECHOS HUMANOS”

PROCESO DE COCREACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE ESTADO ABIERTO

30 de enero de 2023.

**Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas (UTRC)
Dirección de Transparencia y Prevención de la Corrupción (DTPC)
Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC)**



Dirección: Centro Cívico Gubernamental, Boulevard Fuerzas Armadas contiguo a Chiminike, CA-6,
Tegucigalpa / ¡SIGUENOS! En nuestras redes sociales: [@stlcchn](#) [f](#) [t](#) [j](#) [@](#)

INTRODUCCIÓN

En el marco de Cocreación del Plan de Acción de Alianza de Gobierno Abierto, La Secretaría de Transparencia y lucha Contra la Corrupción en su condición de Secretaría Técnica de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras (AGAH), llevo a cabo Mesas Temáticas, con el objetivo, de crear **espacios abiertos** y **transparentes** de **libre opinión** y de **acción colectiva** en temas específicos de interés nacional para los diferentes sectores de la sociedad y esta Secretaría Técnica.

De tal manera y en cumplimiento a los estándares internacionales de cocreación establecidos por OGP, esta Secretaría Técnica, y la Mesa Técnica de Seguimiento (MTS), considero a bien desarrollar mesas de trabajo, en los siguientes temas de interés nacional como ser; Derechos Humanos y Parlamento Abierto.

Durante dichas mesas, se logró trabajar de manera colaborativa e identificar los principales desafíos en materia de Derechos Humanos y Parlamento Abierto, también, se logró informar sobre el estado actual del Proceso de cocreación del Plan de Acción de Estado Abierto, los resultados de la jornada de Sensibilización y Consulta, asimismo la mención de los próximos pasos a seguir en tal proceso.

Finalmente, la STLCC, sigue impulsando acciones para que el proceso de Cocreación sea optimo, y cumpla con las necesidades prioritarias del país, y permita la construcción y mejora de nuestro país. Por consiguiente, el presente informe contiene el desarrollo de las Mesas Temáticas.



OBJETIVOS

- Informar sobre los avances en el proceso de cocreación del Plan de Acción de Estado Abierto Honduras (PAEAH)
- Identificar los principales desafíos en el país en materia de Derechos Humanos.
- Dar a conocer los logros alcanzados a través de la generación de espacios de dialogo y participación ciudadana.
- Analizar las causas y posibles soluciones sobre los desafíos encontrados en materia de Derechos Humanos.

MESA TEMÁTICA: “DERECHOS HUMANOS”

Lunes 30 de enero, 2023 | 9:00 a.m. – 12:00 m. | Salón “Albert Einstein”
Universidad José Cecilio del Valle, Tegucigalpa.

Participantes:

N°	Nombre	Institución	Cargo
1	Lina Castro	ACNUR	Coordinadora de Proyectos
2	Rodrigo de la Barrera	ACNUR	Oficial de Proyectos
3	Héctor Núñez	Secretaría de Derechos Humanos (SEDH)	Oficial Jurídico
4	Gracia Pineda	ONU-OCR	OPIC-MYE OCR
5	Bayron Mendoza	Ciudad Mujer	Jefe de Unidad Legal
6	Tania Sagastume	OACNUDH	Oficial de DDHH
7	Rolando Valladares	UNAH	Director de Estadística
8	Nassy Castro	Secretaría de Derechos Humanos (SEDH)	
9	Joancarlo Padilla	STLCC	Especialista de Transparencia
10	Eduardo Torres	STLCC	Analista de Transparencia
11	Keylin	STLCC	Analista Administrativo
12	Kereen Scarleth Reyes	STLCC	Oficial de Transparencia

Desarrollo:

En el marco del proceso de cocreación del Plan de Acción de Estado Abierto Honduras (PAEAH), la Secretaría de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, llevo a cabo la Jornada de Sensibilización y consulta, en donde pudimos generar espacios de diálogo ciudadano, construcción colaborativa, formación en materia de transparencia, gobierno abierto y la socialización de la Estrategia Nacional de Transparencia y Anticorrupción (ENTAH).

Durante el desarrollo de la Jornada de Consulta, los participantes abordaron la importancia de los Derechos Humanos, considerando que son los elementos esenciales en la vida de cualquier ciudadano, pues fomenta su amplio desarrollo, brindándonos así garantías ante la justicia, libertad de religión, de vivir en un ambiente sano, de forma igualitaria; de vivir saludables y plenos.

Derivado de lo anterior, la Secretaría Técnica realizo una mesa de trabajo para identificar los principales desafíos en esta materia y que puedan ser abordados desde el PAEAH. Como parte de los puntos de agenda, se realizó una presentación de avances en el proceso de cocreación del PAEAH, lo anterior, en aras de darle a conocer a las instituciones los logros y avances obtenidos en los principios de inclusión y participación ciudadana¹.

Finalmente, los representantes de las Naciones Unidas se mostraron muy interesados en trabajar en el proceso de cocreación y sobre todo, en su etapa de implementación y así, aportar a la construcción de un mejor país.

¹ Ver Anexo.1. Mesa Temática: ‘Derechos Humanos’

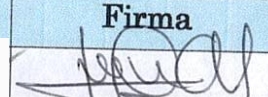
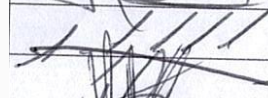
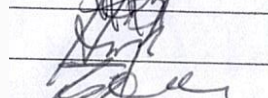
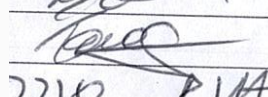
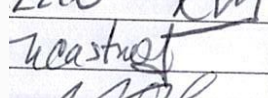


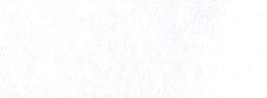
ANEXOS

Anexo.1. Mesa temática: “Derechos Humanos”



LISTADO DE ASISTENCIA
MESAS TEMÁTICAS

Actividad: Mesa temática: "Derechos Humanos" Fecha: Lunes 30 de enero del 2023	Lugar: Salón "Albert Einstein", Universidad José Cecilio del Valle, Tegucigalpa Hora: 9:00 a.m - 11:00 a.m.
---	--

Nº.	Nombre completo	Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1.	Lina Castro	ACNUR	Coord Cluster Prot.	PAGINA EN VERSIÓN PÚBLICA FUNDAMENTO LEGAL: Decreto Legislativo No. 170 – 2006, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su Reglamento, Artículo 3, Numeral 7) Datos Personales confidenciales: Los relativos al origen étnico... número telefónico particular, dirección electrónica particular,...		
2.	Rodrigo de la BARRA	ACNUR	OFICIAL PROT			
3.	HECTOR NUÑEZ	SEOH +	OFICIAL JURIDICO			
4.	Gracia Pinceda	ONU-OCR +	OFIC. MIE OCR			
5.	Beyron Mendoza	Ciudad Mujer	JEFE Unidad Legal			
6.	Tania Sagastume	OACNUDH	Oficial de DDHH			
7.	Rolando Valladares	UNAH	Director Estadistic			
8.	NASSY Castro	SEDT +	Directora Investig.		2210 RMA	
9.	Junior Canzales	STLCC	Comunicaciones			
10.						