

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AREA DE SECRETARIA MUNICIPAL MES ENERO 2023

MATRIMONIOS REALIZADOS	AUTORIZACION DE LIBROS CONTABLES	SESIONES DE CORPORACION MUNICIPAL	ACUERDOS Y COMPROMISOS APROBADOS
<p>26 PÁREJAS CONTRAJERON MATRIMONIO CIVILU....L.....</p>	<p>NO SE AUTORIZARON LIBROS CONTABLES A EMPRESAS</p>	<p>02 SESIONES ORDINARIAS EL 13/01/2023 Y 25/01/2023 01 SESION CABILDO ABIERTO INFORMATIVO EL 25/01/2023U....L.....</p>	<p>* APROBACION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS MUNICIPALES GL ACUMULADO AL IV TRIMESTRE AÑO 2022 * INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS DE TESORERIA MUNICIPAL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2022, ASI COMO LA APROBACION PARA ELABORACIÓN DE 8 TALONARIOS DE COMPROBANTE DE RETENCIÓN DE 50 UNIDADES CADA UNO, NUMERACION 00001601 AL 00002000, APROBACION PARA ELABORACIÓN 3 TALONARIOS DE BOLETAS DE COMPRA DE 50 UNIDADES CADA UNO, NUMERACION 00000401 AL 00000550 * APROBACION DE AMPLIACION POR SALDO EFECTIVO DEL AÑO ANTERIOR (RECURSO DE BALANCE) POR LA CANTIDAD DE L.231,284.14 * SOCIALIZACION DE UN TOTAL DE 69 CUENTAS PENDIENTES POR PAGAR AL 31/12/2022 * APROBACION DE : QUE LA EJECUCION DE FONDOS DE TRANSFERENCIA SERA DE ACUERDO A LOS PORCENTAJES ESTABLECIDOS EN EL ART. 219 DE LAS DISPOSICIONES GENERALES DEL PRESUPUESTO DE LA REPUBLICA DEL AÑO FISCAL 2023 * APROBACION DE CALENDARIZACION DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL AÑO 2023 * INFORME DE ACTIVIDADES DE AUDITORIA INTERNA MUNICIPAL DEL MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL AÑO 2022, ASI COMO LA RENUNCIA IRREVOCABLE DE LA LIC. VERONICA BEATRIZ RUIZ CANO EFECTIVA APARTIR DEL 23/01/2023 * INFORME DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD TECNICA MUNICIPAL DE PROYECTOS Y SERVICIOS PUBLICOS. * PRESENTACION DE DOMINIOS PLENOS :PABLO RAMON MURILLO PAREDES DE BARRIO EL PLAYON, ALBA BESSY MARTINEZ ZEPEDA, BARRIO LAS FLORES SANTIAGO, APROBACION DE DOMINIO PLENO A : ANA YAMILETH CORDOVA SALGADO DE BARRIO LAS ACACIAS. * RATIFICACION DEL CARGO COMO TESORERO MUNICIPAL AL LIC. JESUS ALBERTO DUBON MORALES; * INFORME DE RECAUDACION DE INGRESOS DE OFICINA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA * APROBACION DE ACTUALIZACION AL REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL Y APROBACION DEL PLAN DE INCENTIVOS MUNICIPALES. * APROBACION DE ALIMENTACION Y TRANSPORTE PARA EL PROCESO DE CAPACITACION IMPARTIDA POR EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA A NIÑOS EN EL PARQUE ARQUEOLOGICO DEL CERRO PALENQUE, ALDEA SANTIAGO LOS DIAS 08 Y 09 DE FEBRERO * NOMBRAMIENTO DEL LIC. GERSON NOEL GALEAS LARIOS COMO AUDITOR INTERNO MUNICIPAL * APROBACION PARA EL PAGO POR DESADUANAJE DE CONTENEDOR DE AYUDAS HUMANITARIAS Y MEDICINAS PARA LAS FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS ECONOMICOS DEL MUNICIPIO. * APROBACION DEL DIA DE LA RENDICION DE CUENTAS MUNICIPALES 2022, EN SESION DE CABILDO ABIERTO INFORMATIVO</p>


MARGARITA PONCE RUBIO
 SECRETARIA MUNICIPAL