



ALCALDIA MUNICIPAL

AJUTERIQUE, COMAYAGUA

TELEFAX: 2784-2144



Ajuterique, Comayagua 08 de Febrero de 2023

Plan Operativo Anual, Bienes Municipales 2023

OBJETIVO	METAS	ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCION AÑO 2023												PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Fortalecer la administración municipal, garantizando la eficiencia y transparencia en la gestión	Inventario 28 dependencias	Realización del inventario por dependencia con su respectiva documentación	X						X					X	L. 1,000.00	Depto. Bienes Municipales
	Libro actualizado	Actualización y supervisión del libro de entrada y salida de materiales de la bodega.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	L. 200.00	Vigilantes de turno y depto. de bienes municipales.
	Realizar el mantenimiento de los vehículos municipales en el tiempo que corresponde.	Llevar control de los vehículos de la municipalidad, cambio de aceite.		X		X		X			X				L. 19,200.00	Motorista y depto. De bienes municipales.
	Mantenimiento de los materiales utilizados.	Llevar un control minucioso del material utilizado en la reparación del sistema de agua potable.													L. 1,000.00	Fontaneros.
	Mejorar el equipo de oficina en cada departamento.	Llevar un control minucioso del equipo utilizado en los diferentes departamentos de la municipalidad.		X				X			X			X	L.	Depto. bienes y municipales.
	Comprobar la adquisición de los materiales adquiridos.	Verificación por medio de las facturas del material solicitado a las casas proveedoras.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	L. 500.00	Depto. bienes municipales.
	Inventario actualizado	Verificación Periódica del material del sistema del agua potable.													L. 1,500.00	Fontaneros y depto. bienes municipales.
	Solicitud	Realizar los pedidos de material para el arreglo de tubería de	X			X			X			X		X	L.	Depto. bienes



ALCALDIA MUNICIPAL

AJUTERIQUE, COMAYAGUA

TELEFAX: 2784-2144



Ajuterique, Comayagua 08 de Febrero de 2023

municipal.	agua.																municipales.	
	Revisar periódicamente el kilometraje de los vehículos incluyendo las motociclistas para su cambio de aceite.		X		X		X		X		X		X		X		L.	Motorista, depto. bienes municipales.
	Verificar los cambios o ampliaciones en el sistema de agua potable.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	L. 500.00	
	Informar a su superior para apoyo logístico (compra de material y asignación de trabajadores).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	L.	Depto. bienes municipales.
	Legalización de predios municipales.						X								X	L. 1,000.00	Depto. bienes municipales.	
TOTAL, DEL PRESUPUESTO															L. 24,900.00			



Ing. Ricardo Rodríguez
Jefe de Bienes Municipales