



Municipalidad Indígena Lenca de San Francisco de Opalaca
Departamento Intibucá
Republica de Honduras Centro América
Correo: sfopalaca@yahoo.es



OFICINA DE NIÑEZ Y JUVENTUD

MES DE ENERO

PROCEDIMIENTOS A SERVICIOS PRESTADOS

SERVICIOS PRESTADOS	PROCEDIMIENTOS
➤ Creación de actividades artísticas y deportivas para niños y jóvenes.	Se crea un plan en busca de resultados positivos en los procesos de hallazgos importantes y dependencias en beneficio de la población.
➤ Coordinar información con las instituciones de Derechos Humanos y oficinas de DINAf.	Se reciben por lo menos ocho días antes las convocatorias u oficio para dar de conocimiento al ente encargado y seguir las instrucciones de la máxima autoridad.
➤ Coordinación de entrega de kits para los jóvenes que impulsan proyectos de emprendurismo.	Se reciben las solicitudes selladas por parte de las autoridades de cada grupo. Se redacta una acta al momento de entregar los materiales.
➤ Gestionar para encuentros deportivos, actividades culturales, sociales y educativas.	Se redactan solicitudes con la firma y sello del señor Alcalde Municipal y encargado de la Oficina Municipal de la Niñez y Juventud para entregar alguna oficina.

MUNICIPALIDAD DE SAN FRANCISCO DE OPALACA

GESTION, TRABAJO Y DESARROLLO

Correo: sfopalaca@yahoo.es

<p>➤ Ejecución de las actividades planificadas.</p>	<p>Que haya una planificación con el presupuesto ya dado en cada actividad.</p>
<p>➤ Capacitación a la red de jóvenes</p>	<p>Que sean jóvenes en una edad de 16 a 30 años Que cumplan con el tiempo estipulado durante la capacitación. Replicar el aprendizaje significativo durante un periodo estipulado</p>
<p>➤ Remisión de casos de niños a la institución de DINAF</p>	<p>Que sea una persona adulta mayor de 18 años en dar a conocer el caso Que sea padre, madre o un familiar Portar DNI</p>



Juan Carlos Pérez

Encargado de la OMNJ

MUNICIPALIDAD DE SAN FRANCISCO DE OPALACA

GESTION, TRABAJO Y DESARROLLO

Correo: sfopalaca@yahoo.es