



Servicios prestados por el Depto. de catastro, Municipal

ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA ANA DEPARTAMENTO DE LA PAZ

N	SERVICIOS PRESTADOS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PROSEDIMIENTO	REQUISITOS
1	Constancias Catastrales.	Constancias de poseer bienes, Inmueble, y de no poseer, bienes, y constancias, para la EEH.	Revisión de documentación. Revisión de facturación.	Estar solvente en el pago de impuesto de los bienes inmuebles, y solvencia municipal.
2	Medidas, y remediciones de terrenos rurales y urbanos.	Digitalización, del predio en mapa y subida al sistema, soft. elaboración de croquis, o plano de la propiedad	Copia de documentos de la propiedad, identidad, y solvencia.	Estar solvente en el pago de impuesto de los bienes inmuebles, y solvencia municipal.
3	Planos, croquis, catastrales	-Para tramites de la EEH -Para tramites de la Escritura pública. -Para tramites de solicitud de Dominios Plenos.	Revisión de documentación, y facturación.	Estar solvente en el pago de impuesto de los bienes inmuebles, y solvencia municipal.
4	Dominios plenos	Para tramites de inscripción al Ip	llenar solicitud de dominio pleno en oficina de catastro.	Presentar solicitud, documento original, copia de identidad, y solvencia, y tener inscrito el bien inmueble en la oficina de catastro Dicho terreno debe estar dentro del sitio privado.



 JEFE DE CATASTRO
 JOEL OVIDIO LOPEZ VASQUEZ