



**Servicios prestados por la unidad de Asistencia Alcalde Municipal de Yamaranguila 02 de Febrero del 2023.**

Servicio Prestado	Descripción del Servicio	Tasas y Derechos	Procedimiento	Requisitos
Atención al público	Atender a cualquier solicitud presentadas por los ciudadanos.	N/A	<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisar la solicitud que presente todos los requisitos según la necesidad.</li><li>• Presentar al señor alcalde Municipal para su respectiva solución.</li><li>• Una vez aprobada la solicitud se coordinará con administración para el trámite correspondiente.</li><li>• Dar seguimiento al tramite realizado.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Solicitud y documentación soporte.</li><li>• Copia de solvencia.</li><li>• Copia de identidad</li><li>• Copia de tarjeta de vacunación COVI-19</li></ul>

Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080

[intibucayamaranguila@municipalidadhn.info](mailto:intibucayamaranguila@municipalidadhn.info)

*Mi Existencia Depende de Cuánto Yo Proteja Los Recursos Naturales*



REPUBLICA DE HONDURAS  
ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA



Coordinar reuniones con Instituciones presentes en el municipio.	La coordinación consiste en agendar las reuniones que tendrán con el alcalde, para definir y tomar decisiones en cuanto a proyectos a ejecutar en el municipio.	N/A	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender respetuosamente a visitantes de la institución.</li><li>• Hacer saber de inmediato, la reunión al señor Alcalde Municipal de Yamaranguila.</li><li>• Pasar el Libro de registro.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Libro de registro.</li></ul>
Extender Constancias de Pobreza a ciudadanos que los solicitan.	Constancias emitida al ciudadano para tramites de Legales	60Lps	<ul style="list-style-type: none"><li>• Solicitar al ciudadano para que fin necesita la Constancia.</li><li>• proceder a la revisión de la documentación (Identidad, y Solvencia Municipal, recibo de pago).</li><li>• Remitir al alcalde Municipal para firma y sello.</li><li>• firma de control de constancias.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• DNI</li><li>• Solvencia Municipal.</li><li>• Recibo de pago.</li></ul>

Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080

[intibucayamaranguila@municipalidadhn.info](mailto:intibucayamaranguila@municipalidadhn.info)

*Mi Existencia Depende de Cuánto Yo Proteja Los Recursos Naturales*



REPUBLICA DE HONDURAS  
ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA



Extender Constancias de Vecindad.	Constancias emitidas al ciudadano para trámites de RTN, Trabajo, Trámites Legales. Etc.	Lps 60	<ul style="list-style-type: none"><li>• Consultar al ciudadano con qué fin necesita la Constancia.</li><li>• revisión de la documentación (Identidad, y Solvencia Municipal, recibo de pago).</li><li>• Remitirla al Alcalde Municipal para firma y sello.</li><li>• Pedir al ciudadano la firma del control de constancias.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• DNI</li><li>• Solvencia Municipal.</li><li>• Recibo de pago.</li></ul>
Extender Constancias de Ultimo Domicilio	La constancia se extiende al ciudadano que lo solicita el cual tiene como fin para trámites legales,	60 Lps	<ul style="list-style-type: none"><li>• Consultar al ciudadano el fin de la Constancia.</li><li>• proceder a la revisión de la documentación (Identidad, y Solvencia Municipal, Acta de defunción, recibo de pago).</li><li>• Remitirla al Alcalde Municipal para firma y sello.</li><li>• Remitirla al Alcalde Municipal para firma y sello.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• DNI</li><li>• Solvencia Municipal.</li><li>• Acta de defunción.</li><li>• Recibo de pago.</li></ul>
Recepción de Proyectos	Las comunidades presentan sus perfiles de proyectos son refeccionados y luego	N/A	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recibir el perfil o solicitud que presentan, al Alcalde Municipal.</li><li>• Revisar si la documentación está completa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Perfiles de proyecto.</li><li>• Documentación soporte.</li></ul>

Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080

[intibucayamaranguila@municipalidadhn.info](mailto:intibucayamaranguila@municipalidadhn.info)

*Mi Existencia Depende de Cuánto Yo Proteja Los Recursos Naturales*



REPUBLICA DE HONDURAS  
ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA



Comunitarios ya perfilados.	Revisados si están con la documentación requerida.		<ul style="list-style-type: none"><li>Indicar si hay algún error, o faltante de documentación.</li><li>Presentación del proyecto al señor alcalde municipal.</li><li>Ver que seguimiento se da o resolución</li><li>Presentar al departamento de Tesorería si hay alguna resolución.</li></ul>	
Recepción de documentos.	Recibir y revisar. Invitaciones, Oficios, solicitudes,	N/A	<ul style="list-style-type: none"><li>Revisar oficio o documentación.</li><li>Presentarlo al señor Alcalde Municipal para algún tipo de resolución.</li></ul>	
Correos Electrónicos y Agenda del alcalde.	Recibir y notificar.	N/A	<ul style="list-style-type: none"><li>Noticiar a cada área Administrativa según sea el objetivo del correo.</li><li>Notificar y hacer el recordatorio de reuniones importes del Alcalde Municipal.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Agenda</li><li>Coreos Electrónicos, <a href="mailto:intibucayamaranguila@municipalidad.info">intibucayamaranguila@municipalidad.info</a></li></ul>
Administración de fondos de caja chica.	Revisión administración de fondos.	N/A	<ul style="list-style-type: none"><li>Apertura y liquidación del Fondo de Caja Chica mensualmente</li><li>Mantener actualizada información para el Portal de Transparencia.</li><li>Respuesta a emergencias de solicitudes de ciudadanos menores iguales al monto establecido según reglamento. Mil Exactos.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Documentación Soporte, y recibo.</li><li>Ayuda memoria o informe de la actividad.</li><li>Facturación CAI.</li></ul>

Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080

[intibucayamaranguila@municipalidadhn.info](mailto:intibucayamaranguila@municipalidadhn.info)

*Mi Existencia Depende de Cuánto Yo Proteja Los Recursos Naturales*



REPUBLICA DE HONDURAS  
ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA



---

Dina Maribel Mejía  
Asistente Alcalde Municipal.

---

Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080

[intibucayamaranguila@municipalidadhn.info](mailto:intibucayamaranguila@municipalidadhn.info)

*Mi Existencia Depende de Cuánto Yo Proteja Los Recursos Naturales*