



**REPUBLICA DE HONDURAS**  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA**

servicios que presta la Unidad de Contabilidad y Presupuesto, Municipalidad de: Yamaranguila Intibucá.  
Año 2023

N°	Descripción del servicio	Descripción del servicio.	Procedimientos	Requisitos	Formatos
1.	CONTADOR Y PRESUPUESTO MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llevar al día la contabilidad de la Ejecución de Ingresos y Egresos de la Municipalidad</li> <li>Contestar los dictámenes de los informes trimestrales recibidos</li> <li>Pago de retenciones a la SAR 12.5% ISR y retención en la fuente.</li> <li>Declaraciones mensuales de compras DMC</li> <li>Elaborar presupuesto, Planilla de sueldos y salarios PIMA y POA</li> <li>Elaborar informes trimestrales en rendición gl, de proyectos, de inversión real, de sueldos y salarios</li> <li>Elaborar estados financieros al 30 de junio y al 31 de diciembre de cada año.</li> <li>Revisión de procedimientos de comprar y contrataciones.</li> <li>Elaboración de cheques en sistema SAMI</li> <li>Aprobar ingresos de caja en sistema SAMI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes financieros Trimestrales</li> <li>Informe de Proyectos</li> <li>Informe de avance PDM</li> <li>Estados financieros A Junio y al 31 de diciembre.</li> <li>Subsanación de Dictámenes de informes y presupuesto de la Dirección de Fortalecimiento Municipal.</li> <li>Entrega de informes a Secretaria de Gobernación, T.S.C. Y C.G.R.</li> <li>Conciliaciones Bancarias.</li> <li>Formulación y Elaboración de presupuesto en SAMI</li> <li>Elaboración de planilla de salarios.</li> <li>Elaboración de POA Municipal</li> <li>Elaboración de PIMA</li> <li>Ejecución de presupuesto de ingresos y egresos</li> <li>Reportes de información mensual para el</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perito Mercantil y Contador público.</li> <li>Colegiado en el colegio de Peritos mercantiles.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema SAMI Y SAFT</li> <li>Cheque Boucher</li> <li>Orden de pago</li> <li>Inventario</li> <li>14 formas de rendición</li> <li>Formatos de estados financieros</li> <li>Orden de entrega de materiales</li> <li>Sistema DET5.5 Y DET -LIVE</li> <li>DET-LIVE</li> <li>DMC formato en excel</li> <li>Conciliaciones bancarias en Excel</li> <li>Sistema de informe de proyectos en la plataforma de gobernación.</li> <li>Formatos de finanzas para elaboración de informe de relación de personal e informe de inversión real.</li> </ul>

Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080

Email: Muniyamaranguila2010@yahoo.com

*Mi Existencia Depende de Cuánto Yo Proteja Los Recursos Naturales*



REPUBLICA DE HONDURAS  
ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA

	<ul style="list-style-type: none"><li>Revisión de facturas de caja chica</li></ul>	<p>Portal de Transparencia IAIP</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Ingreso de notas de débito y crédito.</li><li>Registro de modificaciones presupuestarias. Ampliaciones, Disminuciones y Transferencias de más y menos</li><li>Ingresos bancarios</li><li>Cierre Contable</li><li>Revisión contable</li><li>Pago de retenciones a la SAR</li><li>Control de inventario Municipal</li><li>Registro de donaciones</li><li>Archivo de documentación soporte de contabilidad</li><li>Liquidación de fondos especiales y donaciones</li><li>Aprobar ingresos de caja diarios cotejando reportes de tesorería, administración tributaria, SAMI y boleta de depósito del banco.</li></ul>	
--	--	---	--

Sandra Celina Pérez Méndez  
Contador Municipal

Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080

Email: Muniyamaranguila2010@yahoo.com

*Mi Existencia Depende de Cuánto Yo Proteja Los Recursos Naturales*