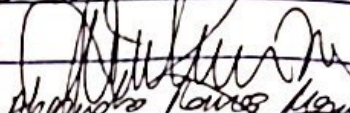


definitiva Celebraciones de Emperador Navideño. no habiendo
mas que para Se cerró a las 05:30 P.M.


Dr. Paul Alfredo Ugarte
Alcalde Municipal


Lic. Alejandro Ramos Moral
Vice Alcalde Municipal

#1
Elsy Lorena Rodas

#2
Hector Eduardo Fuentes

#3
Dolner Agosto Guzmán

#4
Donald Quiroz Bautista
Municipales

#5
Juan Pablo Cuellar

#6
Moni del Carmen Castellanos

#7
Carlos Mauricio Reyes

#8
Oscar Armando Perez


Nancy Patricia
Secretaria Municipal

Acta # 575

En el Municipio de Pimentón Cortes a los 29 días del mes
de Diciembre del año 2022, en Sesión Ordinaria, convocada
por el Señor Alcalde Municipal Dr. Paul Alfredo Ugarte en
el Salón de Sesiones de la municipalidad de Pimentón, siendo las
2:00 P.M. con la asistencia de los Señores Regidores Elsy Lorena
Rodas, Hector Eduardo Fuentes, Dolner Agosto Guzmán, Donald Quiroz
Bautista, Juan Pablo Cuellar, Moni del Carmen Castellanos, Carlos
Mauricio Reyes, Oscar Armando Perez, Lic. Alejandro Ramos Moral
Vice Alcalde Municipal, Comisión de Transparencia, Jefes de Departa-
mentos Municipales, ante la Secretaría Municipal que da fe
Punto No. 1 Comprobación del Quorum Punto No. 2 Aprueba de la
Sesión Punto No. 3 Oración a Dios Punto No. 4 Lectura, discusión y
aprobación por unanimidad de la Agenda a desarrollar Punto No. 5
Lectura, discusión y Aprobación por unanimidad del Acta anterior
Punto No. 6 Toma la palabra el Señor Alcalde Municipal Dr. Paul

VIVO



Afectado y parte financieramente para darle gracias a Dios por haber permitido finalizar un año más sin novedades que lamentar, tras haber sido un año difícil por la transición dificultosa a nivel presidencial, pero hemos estado con apoyo y logrado superar nuestras metas del año, Agradecido a la Corporación Municipal por el apoyo incondicional, expreso que en esta última Sesión del año 2022, los jefes de Departamentos presentaran un resumen ejecutivo de sus actividades, logros, obstáculos en el presente año 2022, Iniciando su exposición el Señor Rinaldo López Fuentes jefe de Recursos Humanos el cual auxiliado de método audiovisual y panderillas presento un informe del comportamiento del Recurso Humano en cuanto a Renuncias laborales y nuevas asignaciones o contrataciones, hizo un cuadro comparativo entre el organigrama del Mes de Enero y el organigrama con el que finalizamos el año 2022, con algunas modificaciones las cuales fue oportuno para que el Señor Alcalde Municipal lo sometiera a aprobación, las Sesiones Organizativas Se dieron por enterados y aprobaron por unanimidad la Estructura del organigrama final del año 2022, al final los logros y dificultades; Continuo con la presentación la Lic. Lissa González del Departamento de Control Tributario Municipal presentando un gráfico comparativo de Ingresos año 2019 siendo el año insignia en el libro financiero, año 2020, 2021 y año 2022, Superando hasta la primera quincena de diciembre del año 2022 en un 17% mas que la referencia del 2019, presento un gráfico tipo pirámide de acuerdo a la Recaudación por rubros de Mayor Ingresos NO.1 Recaudación por el pago del Servicio de Agua Potable NO.2 Recaudación de Bienes Inmuebles NO.3 por rubros de Operaciones y Mensualidades de Negocios, un libro que también ha incrementado los ingresos es el pago por celebración de Matrimonios, de tal lo los Ingresos Significativos de las Colecciones, Cera y la Unidad de Recaudación de la Mora, en menor las estrategias implementadas para la Recaudación de Ingresos: el libro continuo y Sostenible en campo de manera Remanente, la Socialización de Amnistías Tributarias, Vinculación de actividades

VIVO

259
Bancos Departamentos Municipales y la alternativa de planes de pago a la ciudadanía, Ademas presento un Informe de recuperación de Ingresos por Mora de Bienes Inmuebles, registro las fotografías las estrategias en campo, Ademas informo a los señores corporativos que como un incentivo a este Departamento Seles programa un almuerzo los cuales delcitaron muy Satisfechos y Mercedence por el arduo trabajo que realizan en la Recaudación de Ingresos, la hñ con tal vez Agradece la Confianza que la corporación deposito en su persona para lograr sus metas y Continúa con la presentación la joven: Kimeth Marisol Benítez Barrientos jefe de presupuesto la cual auxiliada de Metodo Auditorial expone como se distribuyo el presupuesto año 2022, la explicación por cada programa y los Rubros del año 2022, lo ejecutado y sus porcentajes, fue haciendo Confios de la ejecución de los programas en un 98%. Satisfactorio, Detallo las ampliaciones y/o Modificaciones presupuestarias que se realizaron en el transcurso del año, todas Socializadas y Aprobadas por la Honorable Corporación Municipal, en el caso de la Mujer en aspecto de Atenciones la ejecución fue de un 68% debido a que se tomaran el fondo en el marco del PCM-24-2022 que su procedimiento fue en calidad de Reembolso, Detallo todos los demás programas, Agradece el apoyo de los corporativos que de manera oportuna aprobaron las modificaciones presupuestarias que correspondian a cada Situación, por Ultimo Socializa las siguientes Modificaciones presupuestarias Siempre correspondientes al año 2022: explicando que se debun asignar Financiamiento para algunos costos de funcionamiento que nos faltan, tambien para contemplar el pago de Subsidios de los centros de salud del Municipio del Mes de Diciembre, así como la Reparación de Ambulancia utilizada en el Centro de Vigia la cual sufrió desperfectos mecánicos siendo urgente la Intervención de la misma, por causa de aumentos de los costos Covid-19 que los pacientes demandan Manutención para realizarse exámenes Complementarios, descritos a continuación: Modificaciones presupuestarias año 2022

VIVO

Presupuesto de Egresos, Cuenta de Egresos a 15 de mayo		
Fecha del Ingreso	Descripción	Cantidad
Actividades Centrales	22,157.06 01-005 Tesorería Municipal	22,157.06
01-005-00012200150130110	Jornales	4,133.33
01-005-00023360150130110	Mantenimiento, reparación equipo de oficina y muebles	3,519.99
01-005-00025300150130110	Servicio imprenta, publicaciones y producciones	8,000.00
01-005-00033440110010110	Plantas y cámaras de video	1,280.01
01-005-00037100110010110	Cuentos de limpieza y uso personal	2,423.73
01-005-00037600110010110	Repuestos y accesorios	2,500.00
01-005-00040000000000000	04-004 Oficina Municipal de la mujer	6,000.00
01-005-00040000000000000	Sueldos básicos	6,000.00
01-005-00071442.94	15-00 Sin Subprograma	71,442.94
01-005-00071442.94	Proyecto Const. Puntón de concreto Licopio	71,442.94
01-005-00071442.94	Un O'el Centro Aldera Santiago	99,600.00
Total Egresos		

Cuenta de Egresos a Aumentarse

Fecha del Ingreso	Descripción	Cantidad
Actividades Centrales	2,000.00 01-02 Administración Superior	2,000.00
01-002-00022200150130110	Viajeros nacionales	2,000.00
01-002-00022200150130110	Tesorería Municipal	39,500.00
01-002-00023200110010110	Mantenimiento, reparación equipo y medios de transporte	2,500.00
01-002-00025300150130110	Servicio de Internet	500.00
01-002-00026200110010110	Viajeros nacionales	2,000.00
01-002-00031100150130110	Productos alimenticios y bebidas	15,415.32
01-002-00031100110010110	Productos alimenticios y bebidas	4,546.68
01-002-00035620110010110	Diesel	3,000.00
01-002-00037200110010110	Útiles de escritorio, oficina y consumibles	1,500.00
01-002-00037200110010110	Ayuda Social a personas	10,000.00
01-002-00040000000000000	04-004 Oficina Municipal mujer	6,000.00
01-002-00040000000000000	Jornales	6,000.00
01-002-00045100.00	12-02 Salud	45,100.00
01-002-00055110110010120	Subsidios a Salud	40,000.00
01-002-00055110110010120	afeynala CW2 Rgm	5,100.00
01-002-00070000000000000	13-02 Participación Ciudadana	7,000.00
01-002-00070000000000000	Participación Ciudadana	7,000.00

VIVE

261
Total Egresos L. 99,600.00 Continúa con la siguiente:
Modificaciones presupuestarias año 2022, Transferencia entre cuentas Egresos
Cuenta de Egresos a Disminuirse

Estructura del Ingreso	Descripción	Cantidad
04-Undades municipales 2,300.00	04-04 Oficina Municipal Muer	2,300.00
040000000400012200150130110	Jornales	2,300.00

Total Egresos 2,300.00 Cuenta de Egresos a Aumentarse

Estructura del Ingreso	Descripción	Cantidad
01-Actividades Centrales 2,300.00	01-005 Tesorería Municipal	2,000.00
010000000500012200150130110	Jornales	2,000.00

01-008	Administración tributaria	300.00
010000000800012200150130110	Jornales	300.00

Total Egresos L. 2,300.00 Seguidamente Modificaciones
presupuestarias año 2022, Transferencia entre cuentas de Egresos
Cuenta de Egresos a Disminuirse

Estructura del Ingreso	Descripción	Cantidad
01-Actividades Centrales 23,200.00	01-005 Tesorería Municipal	2,892.51
010000000500023200150130110	Suministro de agua y saneamiento	8002.54

010000000500023200150130110	Productos alimenticios y bebidas	4802.69
-----------------------------	----------------------------------	---------

010000000500033200150130110	Productos de papel y cartón	4,130.39
-----------------------------	-----------------------------	----------

010000000500033200150130110	Artes y Gráficas Libreros	2,052.28
-----------------------------	---------------------------	----------

010000000500043200150130110	Elementos de ferretería	2,069.61
-----------------------------	-------------------------	----------

01-010	Juzgado Municipal	2,107.49
--------	-------------------	----------

010000001000012200150130110	Jornales	2,107.49
-----------------------------	----------	----------

11-proveedores de servicios públicos 44,000.00	11-01 Agua y Saneamiento	44,000.00
--	--------------------------	-----------

11-001 Proyecto punto de Red Distribución de Agua		44,000.00
---	--	-----------

110000000200023200150130120	Suministro de agua y saneamiento	44,000.00
-----------------------------	----------------------------------	-----------

Total Egresos 67,200.00, Cuenta de Egresos a Aumentarse

Estructura del Ingreso	Descripción	Cantidad
01-Actividades Centrales 23,200.00	01-005 Tesorería Municipal	23,200.00

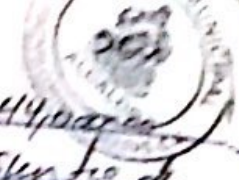
010000000500033200150130110	Gasolina	23,200.00
-----------------------------	----------	-----------

010000000500033200150130110	Diesel	7,000.00
-----------------------------	--------	----------

010000000500053200150130110	Ayuda social a personas	6,200.00
-----------------------------	-------------------------	----------

12-Vida MCOY 44,000.00	12-02 Salud	44,000.00
------------------------	-------------	-----------

VIVO



Subsidios a Salud

4/9/2022

150/30120

El Consejo Local de Desarrollo, los señores Corporativos Asistentes de las explicaciones bien detalladas de la jefe de presupuesto y dieron los entendidos y aprobaron por unanimidad las modificaciones presupuestarias, transferencia entre cuentas de egresos por la cantidad de L. 2,300.00 y L. 67,700.00 respectivamente, Continúa la presentación el jefe de catastro municipal auxiliado de todos el personal y los detalles, incluso su foda, algo muy importante que hacen en común esta coordinación con otros departamentos para alcanzar los metas, esto lo ven como una oportunidad, además presenta el Censo Corporativo de Ingresos por febrero año 2019, 2020, 2021 y 2022, Sumando los Ingresos el año 2022 entre algunas circunstancias de vivienda, de No poseer, traspaso de propiedad, registro de referencia indirectas, detallo los ingresos por solicitud de permisos de construcción, acuerdo al plan de arbitrios para viviendas sociales fue de 1.00 lempira, también Socializo los ingresos que represento las actualizaciones catastrales detallando la cantidad de fichas catastrales por barrio, colonia y Aldeas, Socializo todos los predios municipales registrados en el Instituto de la propiedad, Se aprobaron 40 permisos plenos Solicitados en el año 2022 Sumando un Ingreso por la cantidad de L. 353,974.79, enfatizo el Señor Alcalde Municipal que las actualizaciones Catastrales por valores no representan mayores costos así como lo perciben la ciudadanía y se podrá ver en la exposición; Tomo la palabra la jefe del Departamento Municipal de Justicia presentando las autorizaciones por permiso de operaciones Corporativo año 2021-2022, Socializo un Resumen de permisos de Entero, también detallo otras actividades competencias a su Departamento, audiencias conciliatorias por conflictos de la Comunidad, Presento fotografías de los procesos ejecutados; Continúa la exposición el Señor jefe de la Unidad Municipal Ambiental, el cual es la Unidad del Coordinador del Comité de Emergencia Municipal CODEM, expone todo el proceso de Emergencia, eluvática, boletines en redes, Albergues instalados, población afectada y cultivos; también las instituciones presentes para contribuir en la causa, ¡los tra

VIVO

algunos logros obtenidos por parte de la UMA, Se presento un resumen de actividades muy exitosas, Socializo el Certificado de Participación en el Diplomado de la Gestión Ambiental a través del AMHON (Asociación de Municipios de Honduras) Socializo todas las actividades en materia de Omatu, realización de Barrocampesinas de calles, resolución de Cuotas, Agradecimiento y atención Brindada. Toma Participación la encargada de la oficina municipal de la mujer OMM aunque lleva pocos meses en el cargo Socializo sus actividades de apoyo a las mujeres como ser talleres para elaboración de puritas, Charlas de Belleza, fisioterapia, gimnasia, entre otras y en materia de Salud donde se ha invertido para financiar a las mujeres a la colaboración del Dr. Fanchiny Melgar Carías en atención a la mujer en citologías, Biopsias, mamografías y atención en general. Agradecimiento la atención prestada, el siguiente expositor fue el Sr. Alexander Flores Manuel Vice Alcalde Municipal el cual ratifico que sus actividades eran delegadas por el Señor Alcalde, ilustro con fotografías las mismas en materia de proyectos social, firma de convenio para proyectos de camiones productivos, el aporte que ha dado a la población con el Fondo Rotatorio de ayudas sociales y humanitarias, resalto el considerable aumento en los ingresos por el alta demanda de parejas que deciden contraer matrimonio civil en nuestra municipalidad un total de 875 bodas realizadas en el 2022 en la cual solo 1% son residentes de nuestro municipio, superando la demanda al año 2021 en un 12.3%. Socializo que el Impacto de la remodelación del Salón ha sido una estrategia para nuestra preferencia, que además se brinda oportunidad a una persona emprendedora de la tercera edad con la Sección de fotografía e impresión de las mismas al instante el acto del Brindis es otro de nuestros atractivos, la flexibilidad de horarios y días para poder efectuar los actos protocolarios, tambien se les consulta a las parejas que estan de acuerdo de publicar sus fotografías en la pagina oficial de facebook, Ratifico el Señor Vice Alcalde que es un trabajo en equipo con apoyo de personal Voluntario (Coordinador de Seguridad, Secretaria municipal, relaciones publicas, Lester Molina) que se involucran desde la recepción de documentos, elaboración de expedientes

atención especializada para cada una de las personas que
matrimonio civil, también agradezco a la Lic. Elsy Pineda
su acompañamiento en la celebración de las Bodas ya que es un
momento especial en la vida de las personas, por último socializo un
video respecto a testimonio de pastores Evangelicos que agradecen
la administración de la Municipalidad de Pucallpa por la hospitali-
dad y atención que brindan a los hermanos en el proceso de los matri-
monios; Seguidamente se le dio participación al encargado de Desarrollo
Comunitario el Cnel. Ilustro con fotografías todas las ayudas sociales
que se han entregado tanto del Municipio tanto del, con la gestión que
se ha hecho de la fundación Washington Overseas Mission en materia
de sillas de ruedas, camiones de discapacitados (peds) muletas, andadores,
cañuteros porta fides, camas hospitalarias, camillas, Donación de medicamentos
para usar, Implementos de cocina, etc de todas las Donaciones que se
hacen en el transcurso del año; Continúa el Sr. Henry Pineda
la unidad técnica municipal de proyectos expuso los logros
obtenidos, fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas resumidas
en un folio, además enumeró los acciones que se implementaron para
mejorar y fortalecer nuestras debilidades, Socializo el cumplimiento del plan
de inversión Municipal año 2022 las cuales se ejecutaron a un 64%.
los proyectos, explicando y conociendo los compromisos todos los temas
relacionados que se presentaban para no poder ejecutar lo programado,
entre los proyectos ejecutados por obras y en materia del Reporte sueldo
duras pendiente la construcción de la plaza Deportiva Luis Cruz, obras
de desarrollo urbano, educación, Red vital, Salud, Saneamiento, Servicios públicos
y Sociales, desahucio de Cementos, arreglo de calles, y construcción de
puentes en todo el municipio, utilización de equipo retroexcavadora,
carro, volquete, entre otros, otro proyecto referente es la rehabilitación
del ancho Av. y Mantenimiento del Balcón Controlado, Remodelación
del parque central en pintado de acuerdo a la empresa, resalto las
acciones que se han realizado con el gobierno central y sus instituciones
afines para mejorar del municipio con enfasisa intervenciones por Saneamiento
de los ríos naturales en Alda Santiago y la construcción de uni-
dades básicas, ilustra los últimos proyectos que se están ejecutando y el apoyo

VIVA

en el alumnado público; i lustro proyectos pendientes bajo gestión con
 otras instituciones, continúa el jefe de Servicios públicos expresando
 que son una de las áreas más sensibles de la municipalidad debido al
 Servicio que prestan en la Dotación de agua a la población, siendo
 el responsable de Brindar a un 50% de la población ya que existe
 Barrios y Colonias que están administrados por comités de
 Junta de Agua i Barrio Surape, km #86 y Aldea la Venta, i luto foda
 Resaltando la experiencia laboral del personal humano que da la
 atención directa (fontaneros) que además les fortalece el proceso
 de monitoreo y reuniones periódicas de procedimientos y estrategias
 para poder brindar un buen Servicio, teniendo como amenazas el
 deficiente Sistema de Energía eléctrica por parte de la EET que
 impacta en nuestros Sistemas de Bombeo y además el costo en
 esta prestación del Servicio de Energía que va incrementando,
 debido el total de abonados en el Sistema, Conexiones y Reconexiones
 nuevas en el año e i luto todas las actividades de operación y
 Mantenimiento de la Red, tanques de almacenamiento y las Estaciones
 de Bombeo, i luto con fotografías y Croquis todas las ampliaciones
 mejoras que se le han hecho al Servicio, Se ha mejorado la Red en
 la cual los Servicios Regulares son festivos de todos los meses constantes
 durante el año, la Característica del terreno en algunas es otra
 debilidad que obstruye las tuberías, la Coordinación con otros
 Departamentos ha fortalecido la prestación del Servicio, una de las
 grandes fortalezas son nuestras Bombas elevadoras que las apoyan
 puentes y fundaciones de las cuales hemos estado afectadas en la
 última temporada, el confor con el apoyo de Ciro de Jesús Alberto
 Duarte Técnico electromecánico ya que conoce nuestros Sistemas de
 Bombeo, la ONG el agua fu Brindada nos brinda Servicio a bajo costo
 el Sr. Regador Hector Fuentes hace la Interrogante que SI se están
 haciendo las acciones para no alcanzar pasivos laborales en los
 empleados temporales? respondiendo el Señor Jefe de Recursos Hum-
 nos que sus contratos no son continuos y están orientados por la Secretaría
 de Salud) del trabajo, la Señora regadora Meria del Carmen Castellanos
 felicito a los expositores, hizo la pregunta que SI se considera el proyecto

VIVE

no se puede en materia educativa para el proximo año, por lo que
el Señor Alcalde Municipal le respondió que no tiene conocimiento
alguno de este proyecto, por último el Señor Alcalde Municipal Dr.
Paul Alfredo Ugarte agradeció a todos los jefes de Departamentos
y a la Señora Benero, No es fácil reunir un año en 15020 minutos y eso
es algo de felicitar, Agradeció el apoyo de la Corporación Municipal
durante el año 2022, esperando sea recíproco para el año 2023, tam-
bien informó que la actividad Recreación Infantil para entrega de
regalos donados por la fundación Washington Overseas Mission y
la Corporación Municipal Será en la plaza deportiva Luis Cruz, Barrio
El Condor #2 y en Villa Santiago al día del día de Reyes, para lo
cual se van haciendo una transmisión en vivo, tomó la palabra
la Sra. Marisol Cordero Páramos jefe de presupuesto para infor-
mar a los Señores Corporativos nuevamente que debido al cumpli-
miento del PCM 24-2022 con modalidad de Reembolso en materia de
atender presupuesto a la población en materia de emergencia se utilizaron
fondos que hasta esta temporada no han sido reembolsados y habiendo
cumplido con algunas festividades, mantenimiento de
viviendas y otros necesidades por lo que el Señor Alcalde Municipal Dr.
Paul Alfredo Ugarte ha asumido cubrir algunos compromisos finan-
cieros en ellos, fondos que se deben reembolsar a su persona,
informó que esta situación no es habitual pero debe solicitar apro-
bación ante la Corporación Municipal para que se puedan realizar los
reembolsos a favor del Señor Alcalde, los Señores Corporativos
consultados de la situación y para dar respuesta ante los Compromi-
sos de la Administración Municipal y aprobaron por unanimidad
los pagos de Reembolso justificados y documentados para el
Señor Alcalde Municipal. Y tomó la palabra el Señor Regidor
Hector Fuentes para sugerir al Señor Alcalde Municipal que
al evaluar el proceso tan transparente y enriquecedor de los
logros obtenidos en el año 2022 pueda socializarlos ante la Asociación
de Pastores del Municipio y que se les haga una presentación de
estos logros, el Señor Alcalde tomó la sugerencia muy positiva y
expresó que hará la reunión y la programación de la misma para tener
vivo

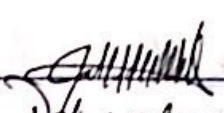
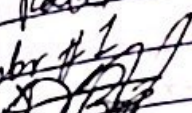
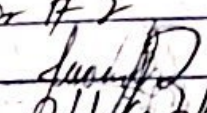
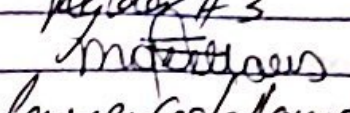
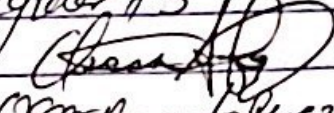
267
a los señores. Punto No. 7 Se aprueba el planillo pleno a favor del Sr. Juan Coca Hernandez de Barrio El Progreso #1 Aro: 14540 Clave: 0504-0004-00544 Al Norte: 25.80 Mts Colinda con Sr. Juan Coca Hernandez Al Sur: 23.55 Mts Maria Rosario Coca Hernandez Al Este: 39.5 Mts Colinda con Bra. Munda, Oeste: 8.10 Mts con Pasaje #8 Punto No. 8 en puntos varios: El Señor Alcalde Municipal informa que esta en trámite la llegada de dos contenedores de ayudas humanitarias y medicamentos que serán utilizados en las diferentes unidades de salud de nuestro municipio y familias de escasos recursos económicos, para lo cual solicita el pago por los daños y pagos de los mismos, los Señores Corporativos Consules de la Vallée, Denación que envían los Norteamericanos a aprobaron por unanimidad los pagos de Desahucio de estos 02 contenedores.

* El Señor Juan Pablo Cuellar Regidor Municipal solicita al Señor Alcalde Municipal tratar un punto varios en presencia exclusiva de los Corporativos por lo que se le solicita a los demás presentes desalojar el Salón, quedando los ocho regidores, Alcalde y Vice Alcalde, el asunto a tratar es el aumento a la Dieta de 13,000.00 Sueldo (un total) de 18,000.00 mensuales para cada Regidor Municipal estando en total acuerdo los Señores Corporativos, Manifiesto el Señor Alcalde Municipal que esta propuesta es importante ya que fue aprobado el presupuesto para el año 2023 pero existe una posibilidad que al recibir incremento por fondos de transferencia para el año 2023 por parte del gobierno sea considerado el aumento de Dieta y también aumento salarial de algunos empleados de manera retroactiva, Delegando a cargo de la Administración Municipal realizar este proceso, Sometiendo el Señor Alcalde a Consideración de la Corporación el aumento de Dieta a 1-18,000.00 Mensuales para los Señores Regidores y el aumento salarial para algunos empleados Municipales propuesta que fue aprobada por unanimidad por los Señores Corporativos; No habiendo más que tratar Se Cerró la Sesión a las 4:30 P.M.

Dr. Raul Alfredo
Alcalde Municipal

Alexandro Ramos
Vice Alcalde Municipal

VIVE

 Ely Lora Regidor #1	 Hector Fuentes Regidor #2	 Delmer Arango Regidor #3
 Donald Quiroz Regidor #4	 Juan Pablo Celler Regidor #5	 Carmen Castellanos Regidor #6
 Carlos Mauricio Reyes Regidor #7	 Oscar Armando Perez Regidor #8	 Secretaria Municipal

Acta # 576

En el Municipio de Pimienta, Cortes a los 13 dias del mes de Enero
Año 2023, siendo las 3:00 p.m. en el Salon de Regidores de la
Municipalidad de Pimienta en Sesión ordinaria convocada por el Señor
Alcalde Municipal Dr. Paul Alfredo Ugarte y con la asistencia de los Se-
ñores Regidores: Ely Lora, Hector Eduardo Fuentes, Delmer
Arango, Juan Pablo Celler, Maria del Carmen Castellanos,
Carlos Mauricio Reyes, Oscar Armando Perez Paz, Lic. Alejandro Rivas
Umarol Vice Alcalde Municipal, Comisionada Municipal, miembros de la
Comisión Ciudadana de Transparencia Municipal, Jefes de Departamentos
Municipales ante la Secretaria Municipal que da fe, respectando las
medidas de Bioseguridad. Punto No. 1 Comprobación del Quorum - -
Punto No. 2 Apertura de la Sesión Punto No. 3 Oración a Dios, Punto
No. 4 Lectura, discusión de la agenda a desarrollar la cual fue
aprobada por unanimidad Punto No. 5 Lectura y discusión del acta
anterior la cual fue aprobada por unanimidad por los Señores
Regidores, El Señor Alcalde Municipal Dr. Paul Alfredo Ugarte
informa respecto a la ausencia del Señor Regidor Donald Quiroz
Bautista en esta Sesión ya que se encuentra fuera del país.
Punto No. 6 el Señor Alcalde Municipal Dr. Paul Alfredo Ugarte da
intervención al Lic. Jesus Alberto Villan Morales Tenorio Municipal el
cual auxiliado de metodo audiovisual Data-show y con detalles presenta:
Ejecución de Cuentas Municipales, periodo IV trimestre año 2022

VIVO