



Municipalidad de Santa Lucía, F.M.

Honduras, C.A.

Teléfono: (504) 2779-0404, 2779-0433, 2779-0439

Fax : (504) 2779-0295

CERTIFICACION DE PUNTO DE ACTA: La Infrascrita

Secretaria Municipal, certifica que en el libro respectivo de actas No. 55, se encuentra lo que literalmente dice: Acta No.30, de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal del Municipio de Santa Lucía, Departamento de Francisco Morazán, el día miércoles 30 de Noviembre del Año Dos Mil Veintidós, en el salón de sesiones de esta Alcaldía Municipal, teniendo como hora de inicio las nueve de la mañana con veinte minutos, contándose con la asistencia de él Señor Alcalde Municipal **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA**, y el Señor Vicealcalde Municipal **ELY MOISES OCHOS GODOY**, y de los Señores Regidores **GIOVANNI RIVERA BOCOCK**, **CRISTO MARIO SALGADO SALGADO**, **ROSIBEL NUÑEZ CARRILLO**, **LUIS EDUARDO VARELA GÓMEZ**, **CARLOS ARMANDO BENDECK CERRATO**, **IRIS MARLENY GÓMEZ FERRERA** y **MARVIN HUMBERTO WONG GONZALES**; que por el orden son Segundo, Tercero, Cuarta, Quinto, Sexto, Séptima y Octavo Regidor Municipal respectivamente. Faltando con excusa, la primera regidora, **LOURDES MARIA BANEGAS MONCADA** el señor Comisionado Ing. **Renán Mairena** se excusó por no asistir. Además se contó con la asistencia de la Ingeniera **María Elena Estrada** en su condición de coordinadora de la Comisión Ciudadana de Transparencia.- La Secretaria que da fe.- 1) Comprobación del Quórum, 2) Se dio gracias al Creador.-3) lectura discusión y aprobación de las modificaciones al plan de arbitrios.- 4) discusión y aprobación del proyecto de presupuesto de ingresos y egresos del año 2023.-. 4).- **DISCUSIÓN Y APROBACION DE LAS MODIFICACIONES AL PLAN DE ARBITRIOS PARA SU VEGENCIA A PARTIR DEL PRIMERO DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023:** Los miembros de la Corporación

Santa Lucía, vale la pena llegar a ti



Municipalidad de Santa Lucía, F.M.

Honduras, C.A.

Teléfono: (504) 2779-0404, 2779-0433, 2779-0439

Fax : (504) 2779-0295

analizaron y discutieron, cada una de las propuestas de modificación, al plan de arbitrios para que entren en vigencia a partir del año 2023; remitidas por los diferentes departamentos, sugerencias que fueron analizadas, ampliamente discutidas por los miembros de la Corporación. A continuación se describe cada uno de los artículos modificados 6.-No habiendo más de que tratar se cerró la sesión. JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA Alcalde Municipal Firma y Sello ELY MOISES OCHOA GODOY Vicealcalde Municipal Firma y Sello, GIOVANNI RIVERA BOCOCK Segundo Regidor Firma y Sello, CRISTO MARIO SALGADO SALGADO Tercer Regidor Firma y Sello, ROSIBEL NUÑEZ CARILLO Cuarta Regidora Firma y Sello, LUIS EDUARDO VARELA GOMEZ Quinto Regidor Firma y Sello, CARLOS ARMANDO BENDECK CERATO Sexto Regidor Firma y Sello, IRIS MARLENY GÓMEZ FERRERA Séptima Regidora Firma y Sello y MARVIN HUMBERTO WONG GONZALES Octavo Regidor Firma y Sello SULAY LETICIA ESPINAL SALGADO, Secretaria Municipal, Firma y Sello.- Copia fiel extendido en el Municipio de Santa Lucía, Departamento de Francisco Morazán, a 20 días del mes de Enero del año Dos Mil Veintitrés.

Vo. Bo.



SULAY LETICIA ESPINAL SALGADO
SECRETARIA MUNICIPAL

Cc: archivo

Santa Lucía, vale la pena llegar a ti



Poder Judicial
Francésico

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

JUZGADO DE PAZ

CONSTANCIA

La Infrascrita Juez del Juzgado de Paz del municipio de Santa Lucía, Departamento de Francisco Morazán, **HACE CONSTAR**: Que en esta fecha me hice presente en la **ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, F.M.**, para constatar que el **PLAN DE ARBITRIOS** que regirá durante el año 2023, él cuál se ha publicado debidamente, para hacerlo de conocimiento a la comunidad en general.

Santa Lucía, Francisco Morazán, 11 de enero del 2023.


Abog. ANGELICA RAMOS
JUEZ DE PAZ



yamilth Hernández
11-01-2023









Santa Lucía, Francisco Morazán

Plan de Arbitrios 2023

CONTENIDO

TITULO I

NORMAS GENERALES

TITULO II

IMPUESTOS

TITULO III

TASAS

TITULO IV

MULTAS Y SANCIONES

TITULO V

CONTROL, ADMINISTRACIÓN

TITULO VI

Y FISCALIZACIÓN.

DEL PROCEDIMIENTO

TITULO VII

PROHIBICIONES

TITULO VIII

DISPOSICIONES FINALES

TITULO IX

VIGENCIA

PLAN DE ARBITRIOS

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE SANTA LUCÍA DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN

CONSIDERANDO: Que los Municipios son entes autónomos entre cuyos postulados se encuentra la facultad para recaudar sus propios recursos e invertirlos en beneficio del Municipio, con atención especial en preservar el medio ambiente.

CONSIDERANDO: Que la corporación municipal, es el órgano deliberativo de la municipalidad electa por el pueblo y máxima autoridad dentro del término municipal en consecuencia le corresponde entre otras la facultad de aprobar anualmente el Plan de Arbitrios de conformidad con la Ley.

POR TANTO: En uso de las facultades de que esta investida y en aplicación del artículo 12, numeral 3 y del artículo 25, numeral 1 y 7 de la Ley de municipalidades vigente.

ACUERDA:

Aprobar el presente Plan de Arbitrios que regirá el ejercicio fiscal del año 2023
Según acta No. 30 de fecha 30 de noviembre del año Dos Mil Veintidós.

ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA LUCÍA
DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN
PLAN DE ARBITRIOS
TITULO I
NORMAS GENERALES
CAPITULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo No.1.-

El presente Plan de Arbitrios constituye el instrumento básico de ineludible aplicación, que establece los gravámenes, las normas y procedimientos relativos al sistema tributario del Municipio de Santa Lucía, Departamento de Francisco Morazán.

Artículo No. 2.-

Los recursos financieros de La Municipalidad de Santa Lucía, departamento de Francisco Morazán, están constituidos por recursos ordinarios y extraordinarios.

Los recursos Ordinarios son los que percibe la Municipalidad en cada ejercicio fiscal y los Extraordinarios, los que provienen de las modificaciones presupuestarias, del aumento del pasivo o disminución de activo.

Los recursos Ordinarios están constituidos por recursos originarios y recursos derivados, los primeros son de dominio público y de dominio privado los segundos son de carácter especial (tasas, regalías, multas, pecuniarias, contribuciones etc.) y de carácter General (Impuestos).

Artículo No. 3.-

El impuesto, es cualquier pago continuo que realiza el contribuyente con carácter de obligatoriedad para atender las necesidades colectivas.

Esta obligación tributaria es inherente a las personas naturales y jurídicas según

su capacidad económica.

Las disposiciones legales en materia municipal establecen los impuestos sobre bienes inmuebles, vecinal, industrias, comercio y servicio, extracción y explotación de recursos, pecuario y servicio de bomberos, y tren de aseo.

ARTICULO No 4.-

La tasa municipal, es el pago que hace a la municipalidad el usuario de un servicio público divisible y medible para que el bien común utilizado se mantenga, amplíe o reponga.

En la medida que se presten otros servicios a la comunidad, no especificadas aun en este Plan de Arbitrios, se regularan mediante acuerdos municipales y pasando los mismos a formar parte del presente plan.

ARTICULO No 5.-

Las contribuciones por mejoras son las contra prestaciones que el gobierno Municipal impone a los beneficiarios directos de la ejecución de ciertas obras públicas. Siendo un pago obligatorio, transitorio, circunstancial, eventual u ocasional que los propietarios deben efectuar a la Municipalidad por una sola vez a cambio de un beneficio específico aportado a algún inmueble de su patrimonio por una obra de intereses públicos. A los fines del establecimiento de las cuotas para recuperar la inversión, La Municipalidad está facultada para determinarlas con carácter General para todos los contribuyentes, tomando en cuenta la naturaleza de la obra o mejora, el monto total que corresponda financiar, el plazo de la recuperación y los compromisos adquiridos por la Municipalidad para ejecutar proyectos.

ARTICULO No 6.-

Los derechos, se adquieren con los pagos obligatorios que realiza el contribuyente por la utilización de los recursos del dominio público del término Municipal de Santa Lucía.

ARTICULO No 7.-

La multa, es la pena pecuniaria que impone a los contribuyentes o ciudadanos en general la Municipalidad de Santa Lucía por la violación o incumplimiento de las leyes, reglamentos, ordenanzas y demás disposiciones municipales, así como la falta de pagos puntuales de los impuestos y gravámenes Municipales.

CAPITULO II DEFINICIONES

ARTICULO No 8.-

Para los fines del presente Plan se entiende por:

- a. Ley: Ley de Municipalidades
- b. Plan: El Plan de Arbitrios de la Municipalidad de Santa Lucía Francisco Morazán.
- c. La Corporación: La corporación Municipal de Santa Lucía F.M.
- d. La Alcaldía: La Alcaldía Municipal de Santa Lucía
- e. El Municipio: El área geográfica que comprende el Municipio de Santa Lucía y en el cual se aplica el Plan de Arbitrios.
- f. El Ministerio: Es la Secretaria de Estado en los Despachos de Gobernación y Justicia.
- g. La Secretaria: Es la Secretaria de la Municipalidad.
- h. Catastro: es el departamento de Catastro de la Municipalidad y el Registro Catastral del Municipio.
- i. Tesorería: Es la Tesorería Municipal
- j. Contribuyentes: son todas las personas Naturales y Jurídicas sus representantes legales o cualquier otra persona responsable del pago de impuestos, contribuciones, tasas, derechos y demás cargos establecidos por la ley o Plan que estuvieren incluidos como obligados a los que a título gratuito habitaren casas de vivienda usufructuaren, usaren o que gocen de

Bienes Inmuebles.

- k. La Solvencia: Es la constancia extendida por la Municipalidad a los contribuyentes para acreditar su solvencia en el pago de sus Impuestos Municipales.
- l. Empresa: establecimiento comercial o negocio: es cualquier sociedad mercantil o las personas organizadas en la forma de sociedad, contempladas en el Código de Comercio, sean nacionales o extranjeras, que perciban u obtengan ingresos de las actividades contempladas en la Ley.
También por este concepto se entienden los negocios que pertenezcan a una sola persona nacional o extranjera.
- m. Declaración: Es el Documento en que bajo juramento los contribuyentes declaran la información requerida para establecer sus obligaciones impositivas.
- n. Agente Retenedor: Es la persona natural o jurídica autorizada por la Municipalidad de Santa Lucía para retener los valores correspondientes a los impuestos municipales. (personal, pecuario y bienes inmuebles)

1-11-110

1-11-110-01 URBANO

1-11-110-02 RURAL

TITULO II

IMPUESTOS MUNICIPALES

CAPITULO I

DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES

Artículo No. 9.-

El impuesto sobre bienes inmuebles es el tributo que recae sobre el valor del patrimonio inmobiliario en el Municipio de Santa Lucía F.M., cualquiera que sea el domicilio del propietario o del que lo posee con ánimo de dueño, de conformidad

con el artículo 76 de la Ley de Municipalidades y se pagara anualmente, aplicando una tarifa de hasta L. 3.50 por millar, tratándose de bienes inmuebles urbanos y hasta de L. 2.50 por millar, en caso de inmuebles rurales.

Artículo No. 10.-

El impuesto sobre Bienes Inmuebles recaerá sobre el valor catastral registrado al 31 de mayo de cada año en el catastro municipal; no obstante lo anterior, para las zonas no catastradas, el departamento de Catastro podrá aceptar los valores de las propiedades manifestadas en las declaraciones juradas que presenten los propietarios o sus representantes legales, sin perjuicio del avalúo que posteriormente se efectuó.- En caso de discrepancia entre el valor catastral y el declarado, se toma como base el de mayor valor,- El periodo fiscal Municipal se inicia el uno de junio de cada año y termina el treinta y uno de mayo del siguiente año.

Artículo No. 11.-

El valor catastral será ajustado en los años terminados en cero (0) y en cinco (5), y se aplicaran en los inmuebles registrados en el departamento de catastro. Sin embargo, el mismo está facultado para realizar reevaluaciones de los inmuebles en cualquier tiempo cuando se incorporen mejores y el valor de las mismas no haya sido declarado al departamento de Catastro por parte del contribuyente.

Artículo No. 12.-

El impuesto sobre Bienes Inmuebles deberá ser enterado a más tardar en el mes de agosto de cada año, aplicándose en caso de mora, un recargo de 2% mensual calculado sobre la cantidad del Impuesto a pagar en el caso de incumplimiento se aplicará un recargo del 2% mensual, más intereses y costos. El hecho de que el contribuyente no haya recibido el aviso de cobro correspondiente no lo exime de la obligación de pagar el Impuesto, multas e intereses.

Están exentas del pago del impuesto, los inmuebles destinados para habitación de su propietario en cuanto a los primeros Lps. 20,000.00 (veinte mil lempiras) de su

valor registrado o declarado, así como los bienes del estado, los templos destinados a cultos religiosos, los centros de educación gratuita o sin fines de lucro, los de asistencia o prevención social y los pertenecientes a las organizaciones privadas de desarrollo calificadas en cada caso, por la Corporación Municipal, mediante la emisión del acuerdo correspondiente y los centros de exposiciones industriales, comerciales y agropecuarios pertenecientes a instituciones sin fines de lucro calificado por la Corporación Municipal. Mediante la emisión del acuerdo correspondiente.

Artículo No. 13.-

Los contribuyentes sujetos al pago del impuesto sobre Bienes Inmuebles, están obligados a presentar declaración jurada de las mejoras incorporadas ante el departamento de catastro, igual declaración, deberán rendir los que a cualquier título transfieran el dominio de dichos bienes inmuebles, dentro de los treinta días siguientes a la conclusión de la construcción o transferencia.

El formulario para rendir declaración será proporcionado gratuitamente, por el departamento de catastro.

La falta de presentación de las declaraciones juradas establecidas en este artículo será sancionada con la multa establecida en el artículo No. 97 literal "E" de este Plan

Artículo No. 14.-

De conformidad con el artículo 113 de la Ley de Municipalidades vigente, establece que los inmuebles garantizan el pago de los impuestos que recaigan sobre los mismos, sin importar el cambio de propietario que sobre ellos se produzca, aún cuando se refiera a remates judiciales o extrajudiciales, en cuyo caso los nuevos dueños deberán cancelar dichos impuestos previa inscripción en el Registro de la Propiedad.

Para este efecto la división de catastro municipal implementara el mecanismo más idóneo en coordinación con el Registro de la Propiedad.

Artículo 15.-

Los contribuyentes sujetos a los impuestos y tasas municipales podrán pagar dichos tributos en forma anticipada. Siempre que ese pago se efectuó totalmente con cuatro meses de anticipación el plazo legal, los contribuyentes tendrán derecho a que la municipalidad les conceda un descuento del diez por ciento (10%) del total del tributo pagado en forma anticipada. En el caso del Impuesto de Bienes Inmuebles el pago debe hacerse en el mes de abril o antes. (Establecido en el artículo No. 165 del Reglamento de la Ley de Municipalidades.)

Artículo 16.-

Cuando el contribuyente se ausentare del país sin dejar representante debidamente acreditado y no existiere persona responsable, el impuesto se hará efectivo sobre los bienes del contribuyente de conformidad con los trámites del juicio ejecutivo para lo cual se le nombrará un curador especial.

CAPITULO II

DEL IMPUESTO PERSONAL 111

1-11-111-01 Impuesto Personal Municipal

Artículo No. 17.-

El impuesto personal o vecinal es el gravamen que recae sobre los ingresos anuales que percibe toda persona natural residente en el término municipal o que perciba ingresos en el mismo.

Para fines de este artículo se considera ingreso toda clase de rendimiento, utilidad, ganancia, dividendo, renta, intereses, producto, provecho, participación, sueldo, salario, jornal, honorario y en general cualquier percepción en efectivo, en valores o en especie, que se incorpore al patrimonio del contribuyente, **exceptuándose la jubilación.**

Artículo No. 18.-

Para el cómputo de este impuesto se aplicará la tarifa siguiente

De	Hasta	Rango	Impuesto Por Millar o Fracción	Impuesto por rango	Impuesto acumulado a pagar
0.01	5,000.00	5,000.00	1.50	7.50	7.50
5,001.00	10,000.00	5,000.00	2.00	10.00	17.50
10,001.00	20,000.00	10,000.00	2.50	25.00	42.50
20,001.00	30,000.00	10,000.00	3.00	30.00	72.50
30,001.00	50,000.00	20,000.00	3.50	70.00	142.50
50,001.00	75,000.00	25,000.00	3.75	93.75	236.25
75,001.00	100,000.00	25,000.00	4.00	100.00	336.25
100,0001.00	150,000.00	50,000.00	5.00	250.00	586.25
150,0001.00	En adelante		5.25		Hacer el cálculo

El cálculo de este impuesto se hará por tramo de ingreso y el impuesto total será la suma de las cantidades que resulten en cada tramo.

La presentación de la declaración y el pago del impuesto respectivo serán simultáneos y se efectuara durante los primeros cuatro (4) meses del año y se calculara de acuerdo con los ingresos del año inmediato anterior. La presentación fuera del plazo establecido causara la sanción contemplada en el artículo No. 89 literal "a" de este Plan. El pago fuera de tiempo causara la sanción que establece el artículo No. 92 de este Plan.

Artículo No. 19.-

Están exentos del pago del impuesto personal:

- a. Los profesionales que administran, organizan, dirigen, imparten o supervisan labores educativas en los distintos niveles de nuestro sistema educativo nacional, siempre y cuando sustenten la profesión del magisterio. La exención, cubre únicamente los sueldos que perciban bajo el concepto de ejercicio docente definido en los términos descritos, y de las cantidades que puedan corresponderles en concepto de jubilación o pensión. (Decreto No. 227-2000)
- b. Los jubilados y pensionados, sobre las cantidades que reciban por estos conceptos.
- c. Los ciudadanos mayores de sesenta (60) años de edad que tuvieren ingresos anuales inferiores al mínimo vital que fije la ley del Impuesto Sobre La Renta
- d. Quienes, cuando por los mismos ingresos estén obligados en forma individual al pago del impuesto de Industria comercio y Servicios.

Artículo No. 20.-

La Municipalidad establece para el pago de sus impuestos, tasas, y servicios el sistema de retención en la fuente. En consecuencia, toda persona natural o jurídica que pague o acredite renta o ingresos a personas naturales o jurídicas domiciliadas o residentes en el municipio, que cuenten con cinco empleados en adelante, quedan obligados como Agentes de retención recaudador del impuesto personal, debiéndolo deducir y entregar a la municipalidad en el transcurso de los siguientes diez (10) días.

Cuando sin causa justificada no se retenga el impuesto, tasa o servicio correspondiente, el agente de retención se hará responsable del impuesto retenido, haciéndose acreedor a la sanción establecida en el artículo No. 93 párrafo primero de este Plan.

Aquellos agentes de retención que no entreguen lo recaudado en la tesorería municipal en los plazos establecidos, además de la responsabilidad legal se le aplicará la sanción establecida en el artículo 93 párrafo segundo de este Plan.

Artículo No. 21.-

Las empresas sean personas naturales o jurídicas, particulares o estatales que

tengan cinco o más empleados, están obligados a presentar a más tardar el TREINTA Y UNO DE MARZO de cada año y en el formulario que suministrará la Alcaldía, una nómina de sus empleados, acompañada de las declaraciones juradas y el valor retenido por concepto de impuesto personal a cada uno de ellos.

El formulario de la nómina de empleados contendrá entre otros datos, los siguientes: nombre o Razón Social RTN, dirección del empleador, nombre de los empleados, antigüedad, total devengado en el año y cantidad deducida de impuestos. El hecho de no contar con este formulario no lo eximirá de la obligación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo No. 91 y 92 de este Plan.

Artículo No. 22.-

A ninguna persona Natural Domiciliada o residente en el Municipio se le considerara solvente en el pago del impuesto personal, solo por el hecho de haberlo pagado en otra municipalidad excepto los diputados electos al congreso Nacional y los funcionarios Públicos con jurisdicción nacional, nombrados constitucionalmente, quienes podrán efectuar el pago del presente impuesto en el municipio de su residencia habitual o donde ejerzan sus funciones a su elección.

Artículo No. 23.-

Cuando un mismo contribuyente recibe ingresos gravados con este impuesto y que procedan de fuentes correspondientes a dos o más municipios, el contribuyente deberá:

- a. Pagar el impuesto personal en cada municipalidad de acuerdo con el ingreso percibido en cada municipio.
- b. La tarjeta de solvencia municipal deberá obtenerse en la municipalidad de su domicilio o residencia habitual, si el contribuyente acredita haber pagado el impuesto Personal y demás tributos a que este obligado también el contribuyente deberá obtener todas las tarjetas de Solvencia Municipal de todas las municipalidades donde esté obligado a pagar sus impuestos

CAPITULO III
DEL IMPUESTO SOBRE INDUSTRIAS, COMERCIOS Y SERVICIOS
1-11-112

Artículo No. 24.-

El impuesto sobre Industrias, Comercios y Servicios, es un gravamen que recae sobre el volumen de producción, venta y prestación de servicios. En consecuencia, están sujetos a este impuesto, las actividades industriales, mercantiles, mineras, agropecuarias, constructoras de desarrollo urbanístico, casinos, aseguradoras de prestación de servicios públicos o privados, de comunicación electrónica, las instituciones bancarias de ahorro y préstamo y en general cualquier otra actividad lucrativa.

Para estos efectos son sujetos de este impuesto todas las personas naturales o jurídicas que se dediquen al desarrollo de actividades con fines de lucro.

Artículo No. 25.-

Toda empresa pública o privada, dedicada a la prestación de servicios públicos, tales como la Empresa Hondureña de Telecomunicaciones (Hondutel), la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE), el Servicio Autónomo Nacional de Acueductos y Alcantarillados (SANAA), y cualesquiera otra que en el futuro se creare, deberá pagar este impuesto y cumplir con todas las obligaciones derivadas del mismo, de conformidad con el monto de las operaciones que se generen en cada municipio.

Artículo No. 26.-

Los contribuyentes sujetos a este impuesto, tributarán de acuerdo a su volumen de producción, ingresos o ventas anuales y en forma mensual así:

De	Hasta	Rango	Impuesto Por Millar o Fracción
0.01	500,000.00	500,000.00	0.30
500,001.00	10,000,000.00	9,500,000.00	0.40
10,000,001.00	20,000,000.00	10,000,000.00	0.30
20,000,001.00	30,000,000.00	10,000,000.00	0.20
30,000,001.00	En adelante		0.15

No se computarán para el cálculo de este impuesto el valor de las exportaciones de producto clasificado como no tradicionales.

Los contribuyentes sobre Industria Comercio y Servicio, pagaran este tributo dentro de los primeros diez días de cada mes. El pago fuera de tiempo causara la sanción que establece el artículo 92 de este Plan.

Artículo No. 27.-

Para efectos del artículo anterior, los contribuyentes deberán presentar en el mes de enero de cada año, una declaración jurada, basada en la actividad económica del año anterior dicha declaración servirá de base para determinar el impuesto mensual a apagar en el transcurso del año en que se presenta la declaración.

Los ingresos Declarados también servirán de base para hacer los ajustes que correspondan a la Declaración jurada de ingresos del año inmediato anterior.

El incumplimiento de esta disposición hará acreedor al infractor a la sanción establecida en los artículos 89 inciso “d” de este Plan, en el caso del pago fuera de tiempo estipulado.

Artículo No. 28.-

Los establecimientos que a continuación se detallan pagaran mensualmente los

impuestos siguientes:

- a. Los billares, por cada mesa pagaran mensualmente el equivalente a un salario mínimo diario el cual se modificará conforme a los decretos respectivos que emita sobre la materia el Poder Ejecutivo.
- b. Gasolineras: las gasolineras se excluirán para el cálculo del monto del impuesto, los ingresos, por concepto de venta de combustible.
- c. La fabricación y venta de productos controlados por el Estado pagaran mensualmente su impuesto, basándose en sus ventas anuales de acuerdo a la escala siguiente:

De Lps.	A Lps.	Por Millar
0	30,000.000.00	0.10
30, 000,000.01	En adelante	0.01

Artículo No. 29

De conformidad con este Plan de Arbitrios las empresas industriales pagaran este impuesto en la forma siguiente:

- a. Cuando produce y comercializa el total de los productos en el mismo municipio, pagaran sobre el volumen de ventas.
- b. Cuando solo produce en un municipio y comercializa en otros pagara el impuesto en base a la producción en el municipio donde se origina, y sobre el valor de las ventas donde estas se efectúen.
- c. Cuando produce y vende una parte de la producción en el mismo municipio pagara sobre el valor de las ventas realizadas en el municipio más el valor de la producción no comercializada en el municipio donde produce. En los demás municipios pagara sobre el volumen de ventas.

Artículo No. 30.-

Los contribuyentes del impuesto sobre Industria comercio y Servicio están obligados a presentar en la oficina de administración tributaria y dentro de los

treinta (30) días siguientes una declaración jurada de los ingresos percibidos hasta la fecha en que ocurra la suspensión, traspaso, cierre, cambio de domicilio y cambio de nombre del negocio. Esta declaración servirá de base para calcular el impuesto que corresponda pagar por el periodo transcurrido y el mismo será enterado a la tesorería Municipal dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de la presentación de la declaración.

La presentación tardía de la declaración causará la sanción establecida en el artículo 89 literal “c” y la falta de pago se regirá por lo establecido en el artículo 92 de este plan.

El incumplimiento de lo dispuesto en este artículo no eximirá del pago del impuesto adeudado y el que resulte de cualquier liquidación al contribuyente que hubiere enajenado su negocio o empresa a cualquier título. El adquirente del negocio es solidario con esta obligación de pago.

Artículo No. 31.-

Para que un negocio o establecimiento o sucursales de los mismos puedan funcionar legalmente en el término municipal, es obligatorio que los propietarios o sus representantes legales obtengan previamente el permiso de operación, el cual debe ser autorizado por la municipalidad por cada actividad económica que conforma el negocio y renovado en el mes de enero de cada año. Y tendrá vigencia hasta el treinta y uno de diciembre de cada año.

Se aplicará una multa entre Lps. 50.00 a 500.00 al negocio o empresa que funcione sin el permiso de operación correspondiente. (Art.157 ley de municipalidades). Si transcurrido un mes de haberse impuesto la mencionada sanción no hubiere adquirido el respectivo permiso, se le aplicara el doble de multa impuesta. En caso que persista el incumplimiento, se procederá al cierre y clausura definitiva del negocio.

Artículo No. 32.-

Los empresarios y propietarios de negocio, sus representantes legales, así como los terceros vinculados con las operaciones, objeto de este gravamen están obligados a proporcionar toda la información que les requiera el personal de la oficina de administración tributaria autorizados por la municipalidad.

El incumplimiento de esta obligación se sancionará con lo dispuesto en el artículo 89 de este Plan.

CAPITULO IV

DEL IMPUESTO DE EXTRACCIÓN O EXPLOTACIÓN DE RECURSOS

Artículo No. 33.-

El impuesto de Extracción o Explotación de Recursos, es el que pagan las personas naturales o jurídicas por la explotación o extracción de los recursos naturales, renovables y no renovables, dentro de los límites del territorio de su municipio, ya sea por explotación temporal o permanente.

Para estos efectos se consideran sujetos a este impuesto, las personas naturales o jurídicas, que independientemente de la ubicación de su centro de transformación, almacenamiento, proceso o acopio o realicen cualesquiera de las operaciones siguientes:

- A) La extracción de minerales metálicos o no, hidrocarburos, o explotación de canteras
- B) extracción y/o transformación de productos del bosque o sus derivados.

Artículo No. 34.-

La tarifa del impuesto, será la siguiente:

- a) Del uno por ciento (1%) del valor comercial de los recursos naturales explotados y extraídos en el término municipal correspondiente.
- b) La suma equivalente en lempiras a cincuenta centavos (0.50) de dólar de los Estados Unidos de América, conforme al factor de valoración Aduanera, por cada

tonelada de material o broza procesable de minerales metálicos. Este impuesto es adicional al Impuesto sobre Industrias, Comercios y Servicios.

c) El uno por ciento (1 %) del valor comercial de la cal. En este caso, el impuesto se pagará a partir de la explotación de las dos mil (2000) toneladas métricas sin considerar el tiempo que dure la explotación.

*Para los fines de aplicación de este artículo, debe entenderse por valor comercial de los recursos naturales explotados, el valor que prevalece en el mercado comercial interno del recurso como materia prima.

Artículo No. 35.-

En los centros de explotación, acopio o almacenamiento del producto o material procesable que mantengan las empresas, habrá un inspector municipal que constatará el monto, peso o cantidades gravables de los envíos con el propósito de verificar el tipo o clase de materiales objeto del gravamen.

Artículo No. 36-

Las personas naturales o jurídicas que se dediquen a la extracción o explotación de recursos naturales en el término municipal, deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

a) Solicitar ante la Corporación Municipal una licencia de Extracción o Explotación de los recursos, antes de iniciar sus operaciones de explotación.

b) Para explotaciones nuevas, presentar junto con la solicitud anteriormente expresada, una estimación anual de cantidades y recursos naturales a explotar o extraer y un estimado de su valor comercial.

c) En el mes de enero de cada año presentar una declaración jurada donde se indiquen las cantidades y clases de productos extraídos y explotados en el municipio, así como el monto de este impuesto pagado durante el año calendario anterior y, para lo cual la municipalidad suministrara gratuitamente, el respectivo formulario.

d) Pagar el impuesto de extracción o explotación de recursos dentro de los diez días siguientes al mes en que se realizaron las operaciones de extracción o

explotación respectivas.

Artículo No. 37.-

Las instituciones que han tenido la responsabilidad de controlar y administrar los recursos naturales del país como ICF Instituto hondureño de conservación Forestal Aéreas Protegidas y Vida Silvestre, Secretaria de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas (MI AMBIENTE), Etc. Deberán establecer convenios de mutua cooperación y responsabilidad con la municipalidad en cuya jurisdicción se encuentran ubicados estos recursos naturales, ya sean en propiedades particulares, ejidales, nacionales, etc.; a fin de obtener óptimos beneficios para la municipalidad en la aplicación de la ley y su reglamento.

Artículo No. 38.-

La presentación extemporánea de la declaración jurada sobre extracción y explotación de recursos será sancionada con el 10% de recargo sobre el impuesto a pagar.

Las personas naturales o jurídicas que no tengan de parte de la municipalidad su respectiva licencia de extracción o explotación de recursos, no podrán desarrollar su actividad de explotación. -En el caso que ejercieran dicha actividad sin la respectiva licencia, se les multara por primera vez con una cantidad entre quinientos (Lps. 500.00) a diez mil Lempiras (10,000.00), según sea la importancia del recurso a explotar, así como la confiscación total de los recursos explotados ilegalmente. En caso de reincidencia, se le sancionara cada vez con el doble de la multa impuesta por primera vez, sin el perjuicio de la responsabilidad legal en que se incurra.

Artículo No. 39.-

Las personas naturales o jurídicas que se dediquen al cultivo y explotación de recursos naturales, para efectos de cobro de este impuesto podrán constituirse en agentes de retención, con respecto a las personas naturales o jurídicas de quienes obtienen la materia prima previo convenio entre las partes involucradas.

Artículo 40.-

TARIFA PARA PODA FORMATIVA

Deberá entenderse como desrame o poda formativa, el mantenimiento del ancho y alto de la copa, obteniendo así un balance general del árbol, exceptuando lo establecido en las leyes nacionales sobre la materia y dependiendo del diámetro de las ramas, medidas en pulgadas. Lps. 50.00 por cada árbol Ornamental y/o Maderable.

ÁRBOLES FRUTALES Y MADERABLES (Incluyendo Árboles Muertos)

Desrame o poda formativa en general L 50.00 por cada árbol.

Artículo 41.-

MULTAS POR INCUMPLIMIENTO

En el caso que cualquier persona natural o jurídica derribe o corte árboles de cualquier especie sin la debida autorización legal de la Unidad Municipal Ambiental UMA, e ICF, sin perjuicio de las sanciones legales correspondientes se aplicara una sanción económica equivalente a L 1,500.00 por cada árbol y cuando se realice en Cuencas Hidrográficas y áreas protegidas L 2,000.00 por cada árbol, Además de la siembra de 5 árboles por cada árbol cortado como medida de compensación.

TITULO III

TASAS

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Articulo No. 42.-

El cobro de las tasas de servicios se origina por la prestación efectiva o potencial de servicios públicos por parte de la municipalidad al contribuyente o usuario.

Estos servicios se determinarán en función de las necesidades básicas de la población, con respecto a la higiene, salud, medio ambiente, educación, ordenamiento urbano y en general aquellos que se requieren para el desarrollo integral del municipio.

Artículo No. 43.-

Los servicios públicos que la municipalidad proporciona a la comunidad pueden ser:

- a) Regulares
- b) Permanentes
- c) Eventuales

Regulares Son:

- a. Agua potable
- b. Alcantarillado sanitario
- c. Alumbrado publico
- d. Conexiones y reconexiones de agua potable y Alcantarillado sanitario
- e. Bomberos
- f. Rastro publico
- g. Servicios de baño y lavanderías públicas
- h. Transportes de carne
- i. Servicio de tren de aseo
- j. Balanza municipal
- k. Limpieza de solares baldíos
- l. Aseo y mantenimiento de cementerios, parque, calles y avenidas
- m. Servicios secretariales
- n. Servicios de catastro
- o. Medio ambiente
- p. Certificados de títulos de propiedad permanente

Artículo No. 44.-

La municipalidad está facultada para cobrar el valor de los servicios mediante los procedimientos que estime convenientes, asegurando la fiscalización correspondiente.

SECCION PRIMERA
Tasa Pecuaria Municipal

Artículo No. 45.-

Tasa Pecuaria Municipal es la que pagan las personas naturales o jurídicas a la municipalidad por cada cabeza de ganado que destaquen o sacrifiquen dentro del término municipal, ya sea para consumo privado o comercial.

Para efectos de esta tasa, se entenderá como:

- a) Ganado mayor: el ganado vacuno, caballos, asnal, mular. 115-1
- b) Ganado menor: ganado porcino, caprino y ovino. 115-2

El cual se modificará según lo establezca La Corporación Municipal.

Artículo No. 46.-

Todo destace o sacrificio de ganado debe hacerse en el Rastro Publico, correspondiente o en el lugar autorizado por la Municipalidad.

Artículo No. 47.-

La Tasa Pecuaria Municipal que deberá pagarse por cabeza sacrificada, será la siguiente:

- a) Por el ganado mayor, Lps. 150.00
- b) Por el ganado menor, Lps. 80.00

Lo anterior es sin perjuicio de exhibir la carta de venta autorizada por la dirección de justicia municipal.

Artículo No. 48.-

Las personas o empresas cuya actividad principal sea el destace de ganado podrán pagar esta Tasa mediante recibos talonarios autorizados y extendidos de previo por la Tesorería y la oficina de Administración Tributaria.

Artículo No. 49.-

Queda terminantemente prohibido el destace de ganado vacuno hembra apta para la procreación, terneras o vacas en estado de gestación; asimismo queda prohibida la venta de carne en forma ambulante, procedente de otros lugares, o aldeas de otra jurisdicción o de otros municipios. Los infractores a esta disposición pagaran una multa de trescientos Lempiras (Lps.300.00) sin perjuicio del decomiso de las carnes las cuales pasaran a ser aprovechadas por algún establecimiento de beneficencia de este Municipio.

**SECCION SEGUNDA
SERVICIO DE RASTRO PÚBLICO**

Artículo No. 50.-

El destace de ganado de cualquier clase se hará únicamente en rastros o procesadoras de carne autorizados por la municipalidad debiendo pagar si se utiliza el rastro municipal, el usuario de este servicio además de la Tasa Pecuaría Municipal:

Ganado mayor Doscientos Cincuenta Lempiras (Lps. 250.00)

Ganado menor Cien Lempiras (Lps. 100.00)

Artículo No. 51.-

El Director de Justicia Municipal podrá extender permisos para transportar

animales de un lugar a otro (vacuno, caballar, ETC) aplicando la tarifa de Cien Lempiras (Lps. 100.00) por cada animal.

Artículo No. 52.-

Este servicio de acarreo y transporte de carnes consiste en trasladar toda la carne del rastro municipal hacia los mercados y demás puestos de venta autorizados por la Municipalidad con el propósito de garantizar la higiene y el control de dicho producto.

Este transporte se hará en una o varias unidades especiales para lo cual la municipalidad podrá adquirirlas o contratarlas con los particulares. El usuario de este servicio cancelara el valor que la municipalidad o las unidades estimen convenientes.

SERVICIOS DE BAÑOS Y SERVICIOS SANITARIOS

Artículo No. 53.-

La municipalidad prestará estos servicios; se cobrará:

Por uso de Servicios Sanitarios, dos lempiras (Lps. 2.00)

Por uso de baño, tres lempiras (Lps.3.00)

SERVICIOS DE TREN DE ASEO

Artículo No. 54.-

El servicio de tren de aseo que proporciona la municipalidad se pagara de acuerdo a la tarifa siguiente:

- a. Residencial Ochenta Lempiras (Lps. 80.00)
- b. Otros Negocios, ciento veinte Lempiras (Lps. 120.00)
- c. Mini súper Doscientos Lempiras (Lps. 200.00)
- d. Pulperías, Cien Lempiras (Lps. 100.00)
- e. Hoteles y Restaurantes Tipo A, Cuatrocientos Lempiras (Lps.400.00)
- f. Hoteles Tipo B, Doscientos Lempiras (Lps. 200.00)

- g. Restaurantes 2da clase, Doscientos Lempiras. (Lps. 200.00)
- h. Centro de Eventos y otros, Cuatrocientos Lempiras (Lps. 400.00)

Las zonas donde se prestará este servicio la determinará la municipalidad a través del órgano correspondiente y el pago se hará mensualmente.

SERVICIOS DE LIMPIEZA DE SOLARES BALDIOS

Artículo No. 55.-

La municipalidad por medio de la Dirección de Justicia Municipal podrá de oficio mandar a limpiar los solares baldíos ubicados en el perímetro urbano y rural, los propietarios de los mismos están obligados a pagar un valor de Cinco Lempiras (Lps. 5.00) por Metro cuadrado.

SERVICIOS SECRETARIALES

Artículo No. 56.-

La municipalidad prestara los servicios de mecanografiado y cobrara:

- a. Por razonamiento de cartas de venta treinta y cinco Lempiras (Lps. 35.00)
- b. Por la elaboración de carta de venta cincuenta lempiras (Lps. 50.00)
- c. Por la elaboración de solicitud de dominio útil o pleno, veinticinco Lempiras (Lps. 25.00)
- d. Por la elaboración de cualquier escrito por cada página, cincuenta lempiras (Lps. 50.00)

SERVICIOS DE CATASTRO

Artículo No. 57.-

Por los servicios de revisión de planos, documentos y alineamientos de construcción, el propietario del inmueble, el arrendador o en su efecto el

constructor, por cada millar del valor presupuestado para la obra pagara dos lempiras (Lps. 2.00)

SERVICIOS DE CONSTRUCCION

Artículo No. 58.-

Toda construcción, modificación, adición, reparación, o remodelación de cualquier edificación o estructura dentro del término municipal deberá ser autorizado por la municipalidad mediante la extensión del Permiso de Construcción correspondiente debiendo pagar el interesado de acuerdo al valor del presupuesto presentado y de conformidad a la siguiente tabla.

TIPO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	COSTO	TASA
EDIFICIOS DE UNO O DOS NIVELES				
1	Para todos los edificios de uno o dos niveles sin importar el uso de los mismos	M ²	L8,000.00	1.00%
EDIFICIOS DE 3 Ó MAS NIVELES				
2	Para todos los edificios de tres o más niveles sin importar el uso de los mismos	M ²	L8,500.00	1.00%
VIVIENDA UNIFAMILIAR				
3	Vivienda hasta 60.00m ²	M ²	L6,250.00	0.40%
	Vivienda con área de 60.01 a 100.00m ²	M ²	L6,250.00	0.75%
	Vivienda con área de 100.01 a 200.00m ²	M ²	L.7,000.00	1.00%

	Vivienda con área de 200.01 a 300.00m ²	M ²	L8,000.00	1.00%
--	--	----------------	-----------	-------

	Vivienda con área mayor a 300.01m ²	M ²	L8,500.00	1.00%
4	EDIFICIOS DE BODEGAS			
	Estructuras metálicas tipo marco rígido o armadura metálica sobre muros de cargas, techo de lámina.			
	A. Un nivel, con altura máxima de 6.00mts.	M ²	L3,000.00	1.00%
	B. Un nivel, a una altura mayor de 6.00mts.	M ²	L3,000.00	1.00%
	C. Dos o más niveles	M ²	L3,000.00	1.00%
5	EDIFICIOS PARA INSTALACIONES INDUSTRIALES			
	Estructura metálica, armaduras de madera, tendales o largueros, techo de lámina y muros de carga.			
	A. Un nivel con altura máxima de 6.00 metros.	M ²	L3,000.00	1.00%
	B. Un nivel, a una altura mayor de 6.00 metros.	M ²	L3,000.00	1.00%
	C. Dos o más niveles	M ²	L3,000.00	1.00%
6	OTROS			
	Gasolineras	M ²	L8,500.00	1.00%
	Garitas (casetas)	M ²	L8,500.00	1.00%
	Salon de uso multiple	M ²	L8,500.00	1.00%
	Sótanos	M ²	L8,500.00	1.00%
	Puentes peatonales	M ²	L8,500.00	1.00%
	OTRAS ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS			
	Levantado de pared de ladrillo	M ²	L900.00	1.00%

7	Levantado de pared de bloque	M ²	L700.00	1.00%
	Muro de retención	M ³	L3,000.00	1.00%
	Levanto de pared de piedra	M ²	L2,000.00	1.00%
	Levanto de pared de prefabricados	M ²	L1,500.00	1.00%
	Levanto de pared de otros materiales	M ²	L600.00	1.00%
	Cubierta de lamina con	M ²	L1,200.00	1.00%
	estructura metálica o de madera			
	Cubierta de concreto	M ²	L2,250.00	1.00%
	Cambio de cubierta de lámina a lámina	M ²	L800.00	1.00%
	Estacionamientos con cubierta de lámina	M ²	L2,000.00	1.00%
	Estacionamientos con cubierta de losa	M ²	L3,500.00	1.00%
	Excavaciones y/o movimientos de tierra	M ³	L250.00	1.00%
	Demolición	M ²	L250.00	1.00%
	Trabajos de obra exterior, jardinería	M ²	L750.00	1.00%
	Fundición de pavimentos de concreto, asfalto, estacionamientos privados sin cubierta	M ²	L1,500.00	1.00%
	Piscinas	M ³	L7,500.00	1.00%
	Cisternas	M ³	L4,000.00	1.00%
	Portones para garitas	ML	L2,500.00	1.00%
	REMODELACIONES, MODIFICACIONES DE PROYECTOS APROBADOS Y/O CAMBIOS DE USO			

8	Viviendas de interés social (hasta 45.00m ²)	L100.00
	Remodelación y cambios de uso mayores de 45.00m ² y hasta 200.00m ² (viviendas unifamiliares, multifamiliares y/o	20% del valor de la licencia de construcción calculada sobre el área total de la remodelación
	Remodelación y cambios de uso mayores de 200.00 M ² (viviendas unifamiliares, multifamiliares y/o usos noresidenciales)	30% del valor de la licencia de Construcción calculada sobre el área total de la remodelación.
9	PRÓRROGAS	
	En caso de viviendas de interés social, la prórroga del permiso pagará	10% del valor de la licencia
	En los otros casos la prórroga posterior a la fecha vencimiento del permiso pagará	10% del valor de la licencia con un mínimo de L.150.00.
10	*Poste de telefonía Celular	Lps. 10,000.00
11	*Construcción de Antenas para telefonía Celular	Lps. 30,000.00

Los costos por metro cuadrado en las presentes tablas de “costos de obra” fueron proporcionados por la Cámara Hondureña de la Industria y la Construcción (CHICO), quien deberá actualizar y publicar dichos costos trimestralmente mediante boletín informativo en un diario de circulación nacional o por los medios que considere idóneos.

La Alcaldía Municipal de Santa Lucía podrá revisar y actualizar los costos por metro cuadrado según las publicaciones oficiales.

Deberá entenderse como área de construcción el área techada por nivel sin incluir aleros y canales de desagüe. Sin embargo, si se incluirán para dicho cálculo, los voladizos, balcones, terrazas, garajes y otras superficies cubiertas o techadas.

Los costos del metro cuadrado y la respectiva tasa en los casos establecidos en la tabla de costos de obra, será el resultado de la sumatoria de la construcción existente más la nueva área a construir.

Una vez efectuado el cálculo anterior la tasa a cobrar será únicamente por los metros cuadrados a construir, no se cobrará el área existente.

*Quedan exentos de pago bajo autorización de la Municipalidad, las obras contempladas en el **Artículo 07** del reglamento de construcción autorizado por la Corporación Municipal.

***No se autorizará permiso de construcción en los casos en que la urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, con fines comerciales no haya sido presentada ante la municipalidad por parte interesada y debidamente autorizada por la municipalidad.**

*Por mejoramiento de calles se cobrará en base al presupuesto según el 50% de esta tabla.

*Por supervisión de proyecto se cobrará así:

Presupuesto de Lps. 300,001.00 a 1,000,000.00, Lps. 1,000.00.

Presupuesto de 1,000,001.00 en adelante, Lps. 2,000.00 por cada millón, o 0.20%.

Artículo No. 59.-

Todos los presupuestos de construcción que excedan de trescientos mil Lempiras (Lps. 300,000.00) deberán presentar los planos de diseño estructural, instalaciones eléctricas, agua potable, drenaje y disposición de las aguas negras y servidas, además de un bosquejo de la fachada y explicaciones de los materiales a utilizar, debidamente autorizados por un Ingeniero civil o arquitecto debidamente

colegiado.

Todo permiso de construcción tendrá vigencia de un año a partir de la fecha de su autorización.

Artículo No. 60.-

Por construir sin el permiso respectivo al propietario de la obra se le aplicara una multa del **UNO PORCIENTO (1%)** sobre el monto total del presupuesto, en el caso de que el presupuesto sea menor de treinta mil Lempiras (Lps. 30,000.00) en el caso de obras arriba de esta cantidad, la multa será de dos puntos cinco por ciento (2.5 %) del valor del presupuesto.

En caso de estar construyendo con un permiso vencido se impondrá multa en base a la siguiente tabla:

De Lps.	A Lps.	Porcentaje
0.01	50,000.00	0.5 % del monto total presupuestado
50,001.00	100,000.00	0.75% del monto total presupuestado
100,001.00	En adelante	1% del monto total presupuestado

El pago de la multa no exime al interesado del trámite del permiso respectivo.

Artículo No. 61.-

Por la renovación de permisos de construcción se pagará el Diez por ciento (10%) del valor del permiso original y solo podrá autorizarse una renovación dentro de un año subsiguiente a la fecha de otorgamiento del permiso.

Artículo No. 62.-

AUTORIZACIÓN DE FRACCIONAMIENTO, URBANIZACIÓN, PARCELAMIENTO, LOTIFICACIÓN, O INDIVIDUALIZACIÓN.

Para fraccionar un terreno destinado a urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, el propietario del inmueble o en su defecto el urbanizador deberá cumplir obligatoriamente con lo siguiente:

- a. Por concepto de revisión de anteproyecto, el cual deberá contener todos los requisitos establecidos en el Reglamento de Construcción aprobado por la Municipalidad. El dos por ciento (2%) del total del presupuesto de obras civiles. (Sin que el pago de este valor garantice la aprobación del proyecto)
- b. Obtener una autorización por escrito de la municipalidad debiendo pagar por esta un porcentaje del Siete por ciento (7%) calculado sobre el monto a invertir en la urbanización.
- c. Todo proyecto de urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, pagara Lps. 5.00 (cinco Lempiras) por metro cuadrado de lote vendible.
- d. Por la supervisión del Departamento de Catastro a los trabajos de urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, el urbanizador o parte interesada pagara a la Municipalidad la cantidad de Quince Mil Lempiras mensuales (Lps. 15,000.00) por el periodo que transcurra en la ejecución de la urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, Debiendo cancelar mínimo tres meses de supervisión. Este valor será pagado por adelantado previa aprobación y si se vence el periodo programado se harán nuevos pagos por periodos adicionales estimados hasta que se dé por terminada la urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, respectiva. Los honorarios del Ingeniero supervisor correrán por cuenta del Urbanizador, o Parte interesada, de acuerdo con el arancel del Colegio de Ingenieros Civiles de Honduras.
- e. Para fraccionar un terreno destinado a urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, el propietario del inmueble o en su defecto el urbanizador o parte interesada, deberá cumplir obligatoriamente con lo siguiente: *presentar juego completo de planos correspondientes a: Apertura de calle con diseño de cuneta, alcantarillado, aceras, sistema de alumbrado público, sistema hidrosanitario, y presupuesto de cada rubro. Es una obligación ineludible del lotificador, urbanizador o parte interesada, suministrar los servicios básicos tales como: calles, con diseño de cunetas, aceras, alcantarillado, agua potable, luz eléctrica, etc. Todo esto será supervisado por la municipalidad y no se podrá responsabilizar a la misma de administrar el servicio de agua potable.
- f. En aquellos casos de urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, en que sea necesario, la intervención de un profesional de la

Lps. 500.00

*para constancias de avalúos deberá ser contratado un profesional calificado debidamente registrado en la municipalidad.

- d. Constancias de poseer o no Bienes Inmuebles Lps. 150.00
- e. Constancias que contengan información acerca del registro de las propiedades del contribuyente Lps. 150.00
- f. Por servicios de inspección:
 - Área Urbana Lps. 300.00
 - Fuera del área urbana Lps. 500.00
- g. Por elaboración de Planos Topográficos para trámite de Dominio Útil o Pleno en base a la siguiente tabla:
 - De 1 a 2000 varas cuabras Lps. 500.00
 - De 2001 a 5000 varas cuadradas Lps. 3,000.00
 - De 5001 a 10,000 Varas Cuadradas Lps. 5,000.00
 - De 10,001 varas cuadradas en adelante L.0.20 (veinte centavos de Lempiras) por vara cuadrada.)
- h. Por elaboración de Planos Topográficos para trámite de Rectificación de Dominio Útil o Pleno en base a la siguiente tabla:
 - De 1 a 500 varas cuabras Lps. 500.00
 - De 500.01 a 1000 varas cuadradas Lps. 1,000.00
 - De 1000.01 a 2000 varas cuadradas Lps. 1,500.00
 - De 2000.01 a 5000 varas cuadradas Lps. 3,500.00
 - De 5001 a 10,000 Varas Cuadradas Lps. 5,000.00
 - De 10,001 varas cuadradas en adelante L.0.50 (cincuenta centavos de Lempiras por vara cuadrada.)

En el caso que el solicitante proporcione el plano, deberá pagar Lps. 500.00 por verificación de plano, el cual debe estar debidamente sellado y timbrado por un profesional de la ingeniería.

*** No se efectúan levantamientos de predios, que no sea para trámite de**

legalización de tierras, en dominio Útil o Pleno.

ARTICULO 66.-

TASA VEHICULAR MUNICIPAL.

En base a lo que establecido en los artículos No. 74 y 84 de la Ley de Municipalidades, se establece como tasa por el uso de las vías públicas:

No.	Rango en Centímetros Cúbicos (CC)	Valor a pagar en Lempiras
1	De 0 a 1400 cc	L. 150.00
2	De 1401 a 2000 cc	L. 200.00
3	De 2000 a 2500 cc	L. 300.00
4	De 2500 a 9,999	L. 400.00
5	Motocicletas	L.100.00
6	Moto taxis	L. 150.00

MEDIO AMBIENTE

ARTICULO 67.-

Para efectos del servicio de mantenimiento, conservación, restauración y manejo del ambiente que presta la Municipalidad, se establece la tasa ambiental que se cobrara conjuntamente con el impuesto sobre industrias, comercio y servicio de conformidad con los ingresos declarados y de acuerdo con la tabla siguiente:

RANGO DE INGRESO EN LEMPIRAS		TASA BASICA MENSUAL EN LEMPIRAS
HASTA	100,000.00	14.00
DE	100, 001.00 A 500,000.00	37.50
DE	500,001.00 A 1000.000.00	62.50
DE	1000,001.00 EN ADELANTE	125.00

ARTICULO 68.-

Por los servicios de supervisión e inspección de la Unidad Municipal Ambiental se cobrará:

- a) Personas Naturales o Jurídicas que requieran inspección o supervisión de la UMA, en asuntos ambientales diferentes a proyectos de menor o mayor cuantía, cada vez que sea necesario Lps. 500.00
- b) Personas Naturales o Jurídicas en proyectos de menor cuantía Lps. 500.00 (en casco urbano y en área rural)
- c) Proyectos de mayor cuantía y/o proyectos habitacionales Lps. 1,000.00.

*Entendiéndose proyectos de mayor cuantía los que superen El Millón de Lempiras (Lps. 1,000, 000.00)

1.- En proyectos habitacionales de menor cuantía

De Lps. 00.01 a 500,000.00 Lps. 15.00 por metro cubico

De Lps. 500,001.00 a 1,000,000.00 Lps. 15.00 por metro cúbico

2.- Por remoción de terreno o apertura de calle en proyectos habitacionales L.20.00 por metro cúbico.

* Si se ejecutan trabajos de remoción de tierra sin el respectivo permiso autorizado por la municipalidad se cobrará una multa de la siguiente manera:

a.-Por remoción de Tierra Manualmente a Persona Natural o jurídica se le aplicara una multa del 50% adicional del valor por metro cúbico de remoción de tierra.

b.-Por remoción de tierra con maquinaria a persona Natural o Jurídica se le cobrara una multa del 50% adicional del valor por metro cúbico de remoción de tierra.

En ambos casos sin perjuicio del pago total del valor correspondiente.

c.- Para proyectos de relleno de tierra, el solicitante deberá presentar solicitud a la corporación Municipal, para su autorización, sin perjuicio de los requisitos que debe cumplir ante las instancias correspondientes como ICF, Mi ambiente, u otros que lo amerite. Una vez autorizado e proyecto de relleno por la Corporación Municipal el interesado deberá cancelar Lps. 5.00 (cinco Lempiras) por metro cubico de relleno.

SECCION SEGUNDA CEMENTERIOS

ARTICULO 69.-

Corresponde a la Municipalidad por medio de la administración tributaria, la venta de lotes de los cementerios públicos Municipales, y el cobro de la tasa que se señale a los cementerios privados que operen en el municipio, así como extender los permisos que sean inherentes a su funcionamiento.

Derechos de Propiedad

LOTES DE CEMENTERIO GENERAL

GRANDE L. 1,000.00

PEQUEÑO L. 500.00

a.-LOTES DE CEMENTERIO PUERTA AL CIELO

Al vecino de Santa Lucía L. 2,000.00

b- LOTES DE CEMENTERIO MUNICIPALES

Al vecino de Santa Lucía L. 1,000.00

ARTICULO 70.-

La venta de los lotes de los cementerios será estrictamente al contado, pero la

Municipalidad a criterio del Alcalde podrá de acuerdo a las circunstancias económicas del interesado establecer facilidades de pago, la adjudicación en propiedad se hará cuando la persona presente el comprobante del Pago total del lote.

ARTICULO 71.-

Se establecen las siguientes tasas para la autorización de Trabajos a realizarse en los Cementerios Municipales:

- a. Permisos de construcción de lozas o planchas Lps. 500.00
- b. Permiso para instalación de cruces Lps. 100.00
- c. Permiso para la construcción de barandas
Metálicas o de concreto Lps. 500.00
- d. Permiso para construcción de nichos o depósitos
Y hasta un máximo de dos nichos sobre el nivel de
Suelo por cada uno Lps. 1,000.00
- e. Permiso para la construcción de mausoleos o capillas: En base al presupuesto, se aplicará la tabla de permisos de construcción.
- f. Para los trabajos realizados en cementerios privados a estas tarifas se le aumentara un OCHENTA POR CIENTO OCHENTA POR CIENTO 80%

ARTICULO 72.-

Por las exhumaciones ordenadas por autoridades judiciales se cobrarán los servicios que impliquen, otras exhumaciones siempre que cumplan las disposiciones del ministerio de salud se cobrara un valor de Lps. 500.00 por cada una

ARTICULO 73.-

Cualquier tipo de constancia relacionada con los cementerios tendrá un valor de Lps.150.00

SECCION TERCERA
CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS, AUTORIZACIONES
TRANSCRIPCIONES Y OTROS SERVICIOS

ARTÍCULO 74.-

Por las diferentes gestiones y actos que el contribuyente efectuó en la municipalidad o en sus dependencias se cobrará lo siguiente:

1.- Certificaciones:

- a. De Donación Lps. 500.00
- b. De Dominio Útil Lps. 500.00
- c. De Dominio Pleno Lps. 500.00
- d. De rectificación de medidas en dominio útil o pleno L.500.00

*El valor del Dominio Pleno de acuerdo al valor de la propiedad según el Art. No. 70 de la Ley de Municipalidades.

- e. De Punto de Acta o transcripción de acuerdo a petición de parte interesada. Lps. 500.00

2.- Por cada constancia Lps. 150.00

3.- Por autorización de los libros contables de los comerciantes o empresas mercantiles deben llevar según el código de comercio por cada página Lps. 1.50

4.- Por cada reposición de la solvencia municipal Lps. 100.00

5.- Por Reimpresión de recibos de pago de impuestos Lps. 50.00

6.- por cada reposición de permiso de operación Lps. 300.00

7.- Por la tramitación de matrimonios así:

- a) En el despacho municipal Lps. 1,000.00

b) Fuera del despacho municipal Lps. 1,500.00

Además, deberán pagar los interesados, los gastos de traslado de los funcionarios que celebren la boda.

c) Por elaboración de Declaraciones Juradas de régimen patrimonial para trámite de matrimonio, Lps.150.00 por matrimonio

8.- Boleta para la autorización de matrimonio celebrados por notario público..... Lps. 1,000.00

9.- Por la boleta de matrimonio para los extranjeros Lps. 1,300.00

11.- Boleta para certificación de defunción Lps. 50.00

12.- Por cada autorización de tarjeta de exención de Impuestos Municipales

Incluye a los maestros de educación primaria en servicio Lps. 30.00

13.- Por la venta de Plan de Arbitrios Municipal Lps. 250.00

14.- Autorización para destazo de ganado mayor Lps. 150.00

15.- Autorización para destazo de ganado menor Lps. 75.00

16.-Copias fotostáticas de expedientes así:

De 1 a 10 paginas Lps. 500.00

De 11 a 50 paginas Lps. 1,000.00

De 51 páginas en adelante Lps. 1,500.00

VISTOS BUENOS

ARTICULO 75.-

Por vistos buenos de carta de venta pagaran así:

Por cada cabeza de ganado Caballar, Mular, vacuno, Lps. 25.00

Por carta de venta cuando el animal solo esta herrado sin perjuicio del pago de otros impuestos Lps. 35.00

Por cada visto bueno del Alcalde en documentos certificados por la secretaria municipal Lps. 500.00

IMPUESTO SELECTIVO A LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

ARTICULO 76.-

El impuesto selectivo a los servicios de Telecomunicaciones es aplicable a toda Persona Natural o Jurídica que dentro de sus actividades se dedique a operar, explotar, y prestar servicios públicos de Telecomunicaciones concesionarios. Entendiéndose comprendidos como servicios públicos de Telecomunicaciones los servicios siguientes: Telefonía Fija, Servicio Portador, telefonía móvil celular, servicio de comunicaciones personales (PCS), transmisión y comunicación de datos, internet o acceso a redes informáticas y televisión por suscripción por cable.

Este impuesto deberá ser pagado a más tardar el 31 de mayo de cada año; y su tributación será calculada aplicando una tasa del uno punto ocho por ciento (1.8%) sobre los ingresos brutos reportados por los operadores de servicios públicos de telecomunicaciones y Concesionarios a la Comisión Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL) para el periodo fiscal inmediatamente anterior.

Estarán exentos del pago del Impuesto Selectivo a los Servicios de Telecomunicaciones, las personas naturales o jurídicas que:

- a) Siendo un operador de Servicios Públicos de Telecomunicaciones use cualquier título, infraestructura ubicada dentro del país de una persona sujeta al pago de este impuesto.,
- b) Las dedicadas a la explotación y prestación del servicio de radiodifusión sonora y televisión abierta de libre recepción; y,

- c) Los ingresos de los operadores de Servicios Públicos de Telecomunicaciones no derivados de la prestación de un servicio Público de Telecomunicaciones.

Los operadores de Servicios Públicos de Telecomunicaciones no Concesionarios que provean los servicios de transmisión y comunicación de datos, internet o acceso a redes informáticas y televisión por suscripción por cable, si deberán realizar los correspondientes pagos del impuesto de Industria y Comercio y Servicios en las Municipalidades donde presten los servicios.

Es entendido que los concesionarios contribuyentes del Impuesto Selectivo a los servicios de Telecomunicaciones, únicamente pagaran el impuesto de Industria y comercio y Servicios, así como el permiso de operación, cuando establezcan en un municipio oficinas o sucursales de ventas directas al consumidor final. De igual forma estarán afectos al pago de la tasa de permiso de construcción y la tasa ambiental cuando corresponda.

Este impuesto cubre todas las modalidades de uso y despliegue de infraestructura de Telecomunicaciones presentes y futuras, así como también de la operación de Servicios de Telecomunicaciones y del uso de espacio aéreo y/o subterráneo dentro de los límites geográficos que forma parte del término municipal; teniéndose entonces por cumplida completamente ante las respectivas municipalidades, con las salvedades indicadas en el párrafo precedente, la obligación de pago por tasas, tarifas, contribución, canones, o cualquier pago relacionado directa o indirectamente con la instalación, prestación, explotación, y operación de Servicios de Telecomunicaciones. (Por disposición de Ley, este Artículo se copia textualmente del diario Oficial la Gaceta No. 33867, de fecha 27 de octubre de 2015.)

PERMISOS DE OPERACION

ARTICULO 77.-

Corresponde a la oficina de administración tributaria extender a las empresas o negocios el permiso de operación o renovación de los mismos los cuales pagaran anualmente de acuerdo a la siguiente clasificación:

No.	Rubro del Negocio	Valor a pagar
01	Empresa Hondureña de telecomunicaciones y otros	L. 20.000.00
02	Empresa Hondureña de energía eléctrica	L. 20.000.00
03	Instituciones Bancarias, Financieras y Bancos comunales	L. 5,000.00
04	Empresa de televisión por cable y Señales de Cable	L. 10,000.00
05	Expendios de Aguardiente, Cantinas.	L. 3,000.00
06	Billares por cada mesa pagaran	L. 500.00
07	Pulperías Tipo A	L. 1,000.00
08	Pulperías Tipo B	L. 500.00
09	Ferreterías	L. 5,000.00
10	Comedores	L. 500.00
11	Glorietas	L. 500.00
12	Antenas de Telefonía Celular	L. 100,000.00
13	Poste de telefonía Celular /Repetidoras	L. 50,000.00
14	Restaurantes Tipo A	L. 3,000.00
15	Restaurantes Tipo B	L. 2,000.00

16	Cafeterías Tipo A (venta de café, teterías, Chocolates y repostería al detalle)	L. 2,000.00
17	Farmacias	L. 5,000.00
18	Laboratorios Dentales	L. 1,000.00
19	Carpinterías	L. 1,000.00
20	Llanteras	L. 500.00
21	Salones de Belleza y Barberías	L. 1,500.00
22	Sastrerías	L. 150.00
23	Granjas Avícolas	L. 5,000.00
24	Molinos de moler maíz	L. 200.00
25	Servicio de Transporte, por cada bus	L. 2,000.00
26	Establecimientos de enseñanza privada: (academias, Institutos.)	L. 6,000.00
27	Establecimientos de enseñanza privada: (Escuelas, kindergarten, Guarderías.)	L. 3,000.00
28	Talleres de reparación de radio y televisión	L. 250.00
29	Venta de ropa y artículos usados	L. 2,000.00
30	Venta de helados/Paletas Caseras	L. 500.00
31	Tapicerías	L. 1,000.00
32	Mesas de futbolito u otras manuales por unidad	L. 100.00

33	Operación de Juegos Eléctricos o automáticos (Atari) Video Juegos, por unidad	L. 250.00
34	Fumigadoras	L. 1,000.00
35	Alfarerías y artesanías	L. 250.00
36	Mini súper, mercaditos, y abarroterías	L. 3,500.00
37	Moteles	L. 40,000.00
38	Hoteles Tipo A	L. 15,000.00
39	Hoteles Tipo B	L. 5,250.00
40	Hospedajes/Hostales	L. 2,500.00
41	Rockolas, el propietario pagara por cada una sin perjuicio de cumplir la Ordenanza de funcionamiento	L.10,000.00
42	Tiendas de variedades en General	L.1,000.00
43	Loterías Electrónicas	L. 12,000.00
44	Venta de Combustible y Lubricantes	L. 500.00
45	Panaderías e Industrias de pan	L. 500.00
46	Repostería y Panaderías Tipo A	L. 4,000.00
	Repostería y Panaderías Tipo B	L. 2,000.00
47	Viveros Tipo A	L. 2,000.00
48	Viveros Tipo B	L., 500.00
49	Escuela para animales (mascotas)	L. 1,500.00

50	Rastros privados	L. 25,000.00
51	Casas comerciales	L. 5,000.00
52	Industrias	L 5,000.00
53	Bloqueras	L. 2,500.00
54	Discotecas	L. 25,000.00
55	Fabrica de muebles	L. 2,500.00
56	Centro de Reuniones y eventos sociales privados	L. 15,000.00
57	Maquilas	L. 1,500.00
58	Servicio de Internet (ciber -cafés)	L. 1,500.00
59	Clubes Equestres	L. 11,000.00
60	Compañías Exportadoras	L. 3,500.00
61	Inmobiliarias	L. 6,000.00
62	Fabrica de Bebidas Alcohólicas y No Alcohólicas	L. 2,500.00
63	Empresas Constructoras	L. 10,000.00
64	ONG	L. 2,500.00
65	Cementerios Privados	L.10,000.00
66	Gimnasios	L. 2,500.00
67	Consultarías en General	L. 2,000.00
68	Repetidoras de Radio	L. 5,000.00

	Repetidoras de Televisión	L. 10,000.00
69	Postes de tendido electrico ENEE por poste	L. 5.00
70	Compañía que utilicen fibra Opticapor metro linea l	L. 5.00
71	Talleres de Mecánica	L. 3,000.00
	Taller de Enderezado y Pintado	L. 3,000.00
72	Bienes Raíces	L. 2,000.00
73	Compañías Distribuidoras	L. 6,000.00
74	Almacenes	L. 5,000.00
75	Canchas de Futbolito	L. 2,000.00
76	Laboratorios Clínicos Privados	L. 1,500.00
77	Lavado de vehículos (Car wash)	L. 5,000.00
78	Mototaxis	L. 1,000.00
79	Oficinas Adminitrativas	L. 2,500.00
80	Comercio electronico (ventas por internet)	L. 1,500.00
81	Librerías y Papelerías	L.1,000.00
82	Venta de Verduras	L. 500.00
83	Serigrafía	L. 1,500.00
84	Venta de Productos agropecuarios	L. 2,000.00
85	Diseño y supervision de Proyectos	L. 5,000.00

86	Compra y venta de material quirúrgico	L. 7,000.00
87	Venta de Puros	L. 2,000.00
88	Galerías	L.1,500.00
89	Empresas de Servicios Varios	L. 2,000.00
90	Venta de Plásticos	L. 1,500.00
91	Taller de Motos y Cuatrimotos	L. 1,000.00
92	Moto repuestos	L.1,000.00
93	Bisutería	L.1,000.00
94	Alquiler de mobiliario y accesorios para eventos	L.1,000.00
95	Eventos	L.6,000.00
96	Servicios profesionales varios	L.1,500.00
97	Publicidad	L.1,500.00
98	Empresas de seguridad	L.2,000.00
99	Bares	L.3,000.00
100	Empresas de Servicios Turísticos	L.2,000.00
101	Supermercados	L.15,000.00
102	Centros comerciales, Plazas	L.10,000.00
103	Tecnicentros	L.2,500.00
104	Yonkers	L10,000.00

105	Suvenires	L.1,500.00
106	Franquicias de Café	L.12,000.00
107	Importación y venta de vehículos	L. 5,000.00
108	Clínicas médicas privadas	L.3,500.00
109	Tiendas de Ropa y Otros Artículos	L.2,500.00
110	Permiso para Operar Volquetas	L.2,000.00
111	Permiso para Operar Equipo Pesado (retroexcavadora, tractores, etc.) por cada equipo.	L.5,000.00
112	Venta de materiales de construcción	L. 3,000.00
113	Otros no clasificados pagaran entre Quinientos Lempiras (Lps. 500.00) y cinco mil (Lps. 5,000.00)	De 500.00 A 5,000.00

El permiso de operación se solicita acompañado de una declaración jurada de las ventas estimadas que esperan realizar en el primer trimestre de operaciones, si se trata de negocio que inician operaciones; en los demás casos servirá de base la declaración jurada de los ingresos de laño anterior, todos los establecimientos antes descritos estarán sujetos al pago del impuesto que corresponde según el artículo 78 de la Ley de Municipalidades.

Los negocios cuyos permisos de operación sean iguales o mayores a Lps. 2,000.00, deberán pagar inspección de Campo del Departamento de Tributación, la cual tiene un costo de Lps. 300.00 en zona urbana y Lps. 500.00 en zona rural.

OTROS PERMISOS

ARTICULO 78.-

Operación de máquinas y mesas de Juegos de azar:

* Juegos ocasionales en parque de diversión, ferias patronales o temporales, pagara por cada juego y por mes o fracción de mes Lps. 500.00 y 2,500.00

*por cada una de las máquinas tragamonedas y cada mesa de juego de azar en cualquier lugar, previas autorizaciones de la Autoridad competente pagaran así:

Máquinas Tragamonedas pagaran Mensual Lps. 250.00

Mesas de Juego de Azar pagaran Mensual Lps. 50.00

*Operación de juegos mecánicos por cada aparato pagaran (Rueda de Chicago, sillas voladoras, gusanito, carrusel, etc. Lps. 5000.00 a Lps. 10,00.00

*Operación de circos por cada función pagaran Lps. 100.00

Licencias para ganaderos y agricultores Lps. 50.00

AUTORIZACIONES

ARTICULO 79.-

a. De rifas, previa la autorización de la autoridad competente

*Con fines benéficos justificados Libre

*Con fines de promoción mercantil o venta de productos Lps. 100.00

b. De fiestas con propósitos

* Estudiantil Libre

* Comerciales Lps. 500.00

* Hogareñas Lps. 100.00

(Graduaciones, cumpleaños, bodas, bautizos, etc.)

c. Por alquiler del Centro Comunal así:

* Para Actividades Benéficas Libre

* Para Actividades Lucrativas Lps. 1,500.00

* Para Actividades Sociales Lps. 1,000.00

(Graduaciones, cumpleaños, bodas, bautizos, etc.)

d. Otros (espacios Públicos o Municipales)

* Maratones con fines benéficos Libre

* Permiso para instalación de Carpas Comerciales por día Lps. 2,000.00

EJERCICIO DEL COMERCIO EVENTUAL Y AMBULANTE

ARTICULO 80.-

- a. Por cada vehículo con alto parlante o sin el de propaganda comercial, industrial o de otra naturaleza que sean de la localidad cada día pagaran Lps. 50.00
- b. Por cada vehículo ocasional con altoparlante o sin él, con propaganda comercial, industrial etc. cada día pagaran Lps. 50.00
- c. Permiso para buhoneros Nacionales o extranjeros cada vez que ingresen Lps. 20.00
- d. Vehículos que ingresen al municipio a vender artículos o mercaderías cada día pagaran Lps. 50.00

MATRICULAS

ARTICULO 81.-

Por acuerdo tomado en Asamblea Nacional de Alcaldes, esta corporación Municipal autoriza la tabla de valores que usa la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), para el cobro de la matrícula de vehículos automotores para este municipio.

1. Matrícula de vehículos automotores para este Municipio: Tasa Municipal Vehicular así:

*Motocicletas	Lps. 135.00
* Vehículos Livianos	Lps. 300.00
*Vehículos Pesados	Lps. 500.00
2. Matriculas de fierro de Herrar ganado vacuno, caballar y mular.	
Por una sola vez pagaran	Lps. 200.00
* Permisos para forjar fierro	Lps. 100.00
*Reposición de Matricula de Fierro	Lps. 100.00
3. Matrícula para Armas de Fuego	
* Según acuerdo tomado por la Junta Directiva de la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON),	
Por cada matricula de arma comercial	Lps. 500.00
4. Matrícula para Moto sierras, Etc.	Lps. 500.00

ROTULOS Y VALLAS

ARTICULO 82.-

- a. Se regula la propaganda de cualquier actividad comercial adherida o pintada en la pared del edificio que ocupa el negocio o en lugares de espectáculos públicos se cobrara Lps. 50.00 por metro cuadrado o fracción de metro al año, la cual será regulada por la Dirección de Justicia Municipal y si corresponde, la misma será autorizada por la Corporación Municipal.
- b. Los Rótulos colocados sobre la acera a la elevación reglamentaria, atravesándola total o parcialmente se cobrará Lps. 100.00 por metro cuadrado o fracción de metro al año.
- c. Los Rótulos colocados sobre la calle atravesándola total o parcialmente se cobrará Lps. 100.00 por metro cuadrado o fracción de metro por periodo no mayor de tres

días.

- d. Por la Vallas publicitarias, carteles, avisos y cualesquiera otros colocados en lugares privados diferentes al inmueble que ocupa el establecimiento que anuncian pagaran Lps. 100.00 por metro cuadrado o fracción de metro al año y su ubicación queda regulado por la Corporación Municipal
 - e. Por cada Manta comercial o industrial:
 - En lugares públicos Lps. 300.00 (por un periodo no mayor de tres días)
 - En lugares privados Lps. 200.00 (por cada diez días o Fracción)
 - f. Los Rótulos en idiomas extranjeros, pintados o dibujados pagaran el doble del valor de la clasificación que corresponde.
- *La fijación o instalación de rótulos sin el pago previo del permiso se sancionará con multa equivalente al doble del valor del permiso.

OCUPACION Y ROTURAS DE ACERAS Y VIAS PÚBLICAS

ARTICULO 83.-

Por la ocupación de aceras y vías públicas con material o desechos se pagará por mes o fracción de mes siempre que no cubra más de un tercio (1/3) de la calzada y que el material tenga bordillo de retención así:

- *Residencial pagara Lps. 100.00
- * Otros pagara Lps. 150.00

*La Ocupación en referencia solo tendrá lugar en lo que corresponde al inmueble, si en dicha ocupación se utiliza área del inmueble vecino se requiere en primer lugar la autorización del propietario de ese inmueble y además pagará un cincuenta por ciento (50%) adicional sobre la tasa aquí detallada.

* La infracción a lo establecido en estos incisos causara una sanción conforme a lo establecido en el artículo 94 inciso "c" de este plan.

*La rotura de calles, aceras, puentes, y demás propiedades de uso público, deberán ser autorizadas únicamente por la Corporación Municipal a través de la Dirección de Justicia Municipal, el interesado deberá pagar lo siguiente:

* Roturas en calle de tierra por metro cuadrado o fracción	Lps. 100.00
* Roturas en calle de concreto o adoquín por metro cuadrado o fracción	Lps. 300.00
* Roturas en calles de piedra por metro cuadrado o fracción	Lps. 200.00
* Roturas en Aceras de cualquier material por metro cuadrado o fracción	Lps. 200.00

Para otorgar el permiso correspondiente deberá presentarse una solicitud por escrito y según sea el caso deberá acompañar una constancia emitida por la Junta Administradora del Agua por la aprobación del Servicio. El permiso será entregado previo el pago en la tesorería Municipal de las tasas aprobadas, además deberá firmar un acta de compromiso por la reparación de las obras publicas dañadas (Calzadas, Bordillo, Aceras, Etc.) con el mismo material encontrado al hacerse la rotura. El director de Justicia Municipal supervisara la reparación y velara para que se cumpla con lo aquí estipulado.

En caso de que el dueño de la obra no pueda restaurar directamente la vía dañada bajo las especificaciones deberá enterar en la tesorería el costo total de dicha restauración, de acuerdo a los costos unitarios existente, para que esta sea ejecutada por personal contratado por la municipalidad.

- * La personal Natural y Jurídica que infrinja estas disposiciones será sancionada conforme a lo establecido en el artículo 94 inciso “e “de este plan, sin perjuicio de las acciones penales correspondientes.

DEL PERMISO DE EXTRACCION O EXPLOTACION DE RECURSOS

ARTICULO 84.-

La Corporación Municipal autorizara el permiso de extracción o explotación de recursos como regulador del espacio urbano y rural respectivamente en consecuencia con las resoluciones de que se habla en el artículo 35 de este Plan de acuerdo a lo siguiente:

- a. Por la Explotación mecanizada o Industrial de canteras, minerales

hidrocarburos, bosques y sus derivados caza y pesca, se pagarán dos mil Lempiras anuales (Lps. 2,000.00)

- b. Por el permiso de explotación del material indicado en el inciso “a “se pagará diez lempiras mensuales sin perjuicio de la prohibición de extraer arena y piedra del cauce de los ríos dentro del perímetro urbano y rural del municipio.
- c. No se permite el uso de explosivos para desarrollar estas actividades al menos que el interesado demuestre que su utilización no pondrá en peligro la seguridad de las personas y bienes y además obtenga la respectiva autorización de las oficinas competentes.

CASSETAS DE VENTAS

ARTICULO 85.-

- a. No se autorizará la construcción de casetas en plazas, calles de zonas urbanas y queda terminantemente prohibida su construcción o ubicación en áreas verdes parques, derechos de vías intersecciones y puentes.
- b. Cuando se autorice la construcción de una caseta en lugar apropiado por disposición de la Corporación, el interesado deberá pagar previamente el correspondiente permiso escrito a razón de Lps. 500.00 anual.
- c. Ninguna persona podrá vender en casetas sin el correspondiente permiso otorgado por la oficina de administración Tributaria y el pago de Lps. 50.00 mensuales por el uso del terreno independientemente del pago del impuesto sobre industria comercio y servicio.

*La contravención de estas disposiciones se multará con Lps. 500.00 por cada caseta sin perjuicio del pago del impuesto sobre Industria Comercio y Servicio y la demolición a costa del infractor.

PERMISOS DE DEMOLICION DE EDIFICIOS

ARTICULO 86.-

Por cada demolición de edificios que se efectuó dentro del término municipal deberá obtenerse permiso previo, pagando lo siguiente:

- a. Por área menor de doscientos cincuenta metros cuadrados (250m²) Lps. 5.00 por metro cuadrado.
- b. Por área de doscientos cincuenta y uno a quinientos metros cuadrados (de 251 a 500 m²) se pagará Lps. 10.00 por metro cuadrado.
- c. Por áreas mayores de quinientos metros cuadrados (500 M²) se pagará Lps. 15.00 por metro cuadrado.

*Cuando se efectúe una demolición por orden de la corporación Municipal u otra autoridad se cobrará la cantidad establecida en este Plan de arbitrios imputable al dueño del inmueble más los costos agregados.

*El Casco Histórico se regirán por las normas especiales establecidas por Antropología e Historia y esta Municipalidad.

SECCION CUARTA
OTROS COBROS POR ACTIVIDADES VARIAS
EVENTUALES O PERMANENTES

ARTICULO 87.-

- | | | |
|----|---|-------------|
| a. | Por cines o video Club pagara mensual | Lps. 150.00 |
| b. | Por serenatas cada vez | Lps. 25.00 |
| c. | Para operar disco móvil cada noche | Lps. 100.00 |
| d. | Para operar conjuntos musicales en fiestas con fines de Lucro | Lps. 100.00 |

CONTRIBUCION POR MEJORAS

ARTICULO 88.-

La contribución por concepto de mejoras la pagara los propietarios de bienes inmuebles y demás beneficiarios de la ejecución de obras públicas municipales tales como ser: construcción de vías urbanas, alcantarillado, saneamiento ambiental, pavimentación, y en general sobre cualquier otra obra realizada en beneficio de la comunidad dentro del municipio.

*Para la aplicación de la contribución de mejoras se observará lo siguiente:

- a. Para determinar la modalidad de recuperación de la obra por parte de los propietarios de los lotes beneficiados, la Municipalidad determinara en un reglamento especial aprobado por la Corporación Municipal, las condiciones generales en materia de plazos, intereses, recargos, acciones legales, para recuperación y /o cualquier otro factor económico o social, tomando en cuenta la naturaleza y costo total de la obra.
- b. La contribución afecta en el área de influencia de las obras y recae sobre todos los inmuebles beneficiados considerándose como tales la superficie de terreno o piso, con todo lo edificado, clavado, plantado al suelo o adherido a él, cuya existencias y elementos esenciales consten en el documento cartográfico derivado de un acto de elevamiento territorial registrado en la unidad de catastro o en título de dominio, en su defecto.
- c. El pago de la contribución es responsabilidad de los propietarios de los bienes inmuebles, sus herederos, los administradores, representantes legales, ejecutores testamentarios, tutores y curadores de bienes o las personas que los adquieran bajo cualquier título. En caso de producirse en la titularidad del dominio o posesión, los nuevos adquirientes serán solidariamente responsables con los anteriores. Cuando un inmueble pertenezca a varias personas la obligación recae sobre todas ellas en forma solidaria y subsidiaria

ARTICULO 89.-

Se cobrará la contribución por mejoras en los casos siguientes:

- a. Cuando la inversión y ejecución de la obra fuese echa por la municipalidad
- b. Cuando la obra fuese financiada por o a través de la municipalidad
- c. Cuando la institución descentralizada que hubiere realizado la obra no pudiese recuperar la inversión hecha en la ejecución de la obra y conviniera con la Corporación Municipal que esta fuese la recaudadora
- d. Cuando el estado por medio de una dependencia o institución descentralizada realizare una obra dentro del término municipal y se le traspasare para su cobro a la Alcaldía municipal de Santa Lucía.
- e. No es condición que la obra esté terminada para efectuar el cobro siempre y cuando la municipalidad y los vecinos acuerden aun estado de avenencia en los casos siguientes:
 - 1.- que habiéndose más del 60% de la obra, fuere necesario la recuperación para emergencia o necesidad de la misma obra.
 - 2.- Cuando fuere para pagar o amortizar algún financiamiento de la misma obra.

El pago que efectúen los propietarios de lotes beneficiados por la obra se hará en la tesorería o en la institución bancaria que al efecto convenga la municipalidad.

Los fondos provenientes de contribución por mejoras servirán exclusivamente para cubrir los costos incluyendo el pago de financiamientos obtenidos para tal fin, así como también para construcción de nuevas obras que beneficien a la ciudadanía.

La falta de pago de la contribución en los plazos acordados generara un recargo por mora igual a la tasa activa del interés bancario nacional. -

TITULO IV MULTAS Y SANCIONES

Artículo No. 90.-

Se aplicará una multa equivalente al diez por ciento (10%) del impuesto a pagar en su caso, en las situaciones siguientes:

- a. Presentación extemporánea de las declaraciones juradas del impuesto personal por

parte de los contribuyentes individuales.

- b. Presentación extemporánea de las declaraciones juradas del impuesto de explotación o extracción de recursos.
- c. Por no haberse presentado la declaración jurada de los ingresos dentro de los treinta días siguientes a la suspensión de actividades, traspasos, cierre, y cambio de actividades económicas, cambio de domicilio y cambio de negocio.
- d. Se exceptúa el impuesto sobre Industria comercio y Servicio el cual será sancionado con una multa equivalente al impuesto correspondiente a un mes
- e. Por no tener licencia sanitaria
- f. Por cada cheque devuelto por el Banco se cobrará Lps. 600.00.

Artículo No. 91.-

La comprobación de haberse presentado una declaración con información falsa con el objeto de evadir el tributo municipal se sancionará con una multa equivalente al 100% del impuesto evadido, sin perjuicio del pago del tributo o cumplimiento de otras sanciones tipificadas en las leyes respectivas.

Artículo No. 92.-

Las personas expresadas en el artículo 21 de este plan que no proporcionen la información requerida por escrito por el personal autorizado se le aplicara una multa de Lps. 50.00 por cada día que se atrase la respectiva información. El requerimiento de la información debe hacerse por escrito con las formalidades establecidas por la municipalidad.

Artículo No. 93.-

Al pago de los impuestos o servicios fuera de los plazos establecidos por la Ley o este Plan se aplicará un recargo del 2% por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 109 de la Ley de Municipalidades vigente.

Artículo No. 94.-

El agente de retención que sin causa justificada no retenga el impuesto respectivo al que está obligado, pague una multa equivalente al 25% del impuesto no retenido. El agente de retención que no deposite en la tesorería municipal sin ninguna justificación las cantidades retenidas por el concepto de impuestos, tasas y servicios en los plazos establecidos sin perjuicio del delito cometido pagaran una multa equivalente al 3% mensual sobre las cantidades retenidas y no entregadas en el plazo señalado.

Estos serán responsables en forma solidaria e ilimitada en los contribuyentes según lo estipula el artículo 163 de la Ley de Municipalidades.

Artículo No. 95.-

Cuando el propietario y/o director de una obra no cumpliera con las disposiciones de la Alcaldía Municipal dará lugar a las sanciones siguientes:

- a. Por no tener el permiso correspondiente Lps. 100.00 diarios
- b. Por no cumplir con el alineamiento Lps. 50.00 diarios
- c. Por estar construyendo en áreas públicas Lps. 150.00 diarios y la demolición de lo construido inmediatamente cargándole el costo de la demolición al infractor.
- d. En caso de no cumplir con lo establecido en los literales “a y b” a construcción estará sujeta a la demolición respectiva y los costos serán por cuenta del propietario, no pudiendo proseguir los trabajos de construcción hasta resolver las irregularidades. El contratista de la obra será solidariamente responsable con el propietario.
- e. Por la utilización de las aceras y vías públicas pavimentadas para preparar mezclas u otros materiales, sin usar plataformas, dará lugar a la aplicación de una multa de Lps. 150.00 diarios por daños causados a la superficie de la rasante de una vía pavimentada, el propietario pagará una multa de Lps. 800.00 si el área dañada es de un metro cuadrado, si fuere mayor se aplicará Lps. 400.00 por metro cuadrado adicional sin perjuicio de reparar.

Artículo No. 96.-

Las personas naturales y jurídicas que al efectuar la rotura de una calle no la dejen en óptimas condiciones serán sancionadas con una multa de Lps. 500.00 más la obligación de reparar la calle.

Artículo No. 97.-

Por la ocupación de vías públicas por más de un tercio de la calzada o que el material no tenga bordillos de contención el infractor se hará responsable de una multa de Lps. 50.00 diarios.

SANCIONES

Artículo No. 98.-

a) Los propietarios de toda clase de animales que se encuentren vagando serán sancionados con una multa de conformidad con la siguiente clasificación:

Ganado Vacuno por cabeza	L. 200.00
Ganado Caballar por cabeza	200.00
Ganado Ovino por cabeza	200.00
Ganado Porcino por cabeza	200.00
Ganado Caprino por cabeza	200.00
Caninos	100.00

* En carreteras no pavimentadas se cobrará el 50% de las multas establecidas en la anterior clasificación. Se excluyen caminos de acceso y penetración. Si el propietario reincidiera permitiendo la vagancia de animales de su propiedad, el valor de las multas consignadas en la anterior clasificación se duplicará, el funcionario o empleado que no aplicare la multa en su valor correcto por reincidencia, será solidario con el pago de la multa.

b) por los desperdicios dejados sobre las vías públicas se impondrá a los responsables una multa de Lps. 500.00 sin perjuicio del costo en que incurra para quitarlos.

c) Por botar basura, ripios, o desperdicios de todo tipo en solares baldíos, carreteras, calles, callejones, riveras de ríos y lagunas, cunetas, Lps. 500.00 cada

vez, decomisándoles el vehículo que se hubiere usado con objeto de utilizarlo para retirar el material botado.

d) Por contravenir las ordenanzas emitidas por la Corporación Municipal se sancionará con Lps. 1000.00 cada vez que se apremien. En caso de reincidencia Lps. 5,000.00

e) La falta de presentación de las declaraciones juradas establecidas en el artículo 13 de este Plan, causaran una multa de cinco (5) veces el monto del impuesto a pagar, calculado sobre las mejoras efectuadas.

F) La instalación de rótulos, vallas y otros sin el correspondiente permiso causara una multa de cinco (5) veces el valor del permiso independientemente de ordenar su retiro si se localiza en área prohibida por el plan o por disposiciones de la corporación municipal

g) Por construcción de plataformas para la entrada de garaje sin el permiso respectivo, se multará con quinientos Lempiras sin perjuicio de la demolición de la plataforma y reparación del daño causado a la calle o a la acera.

h) Por no acatar las disposiciones para la prevención y conservación del bosque, por cada manzana de bosque quemada Lps. 500.00 (quinientos lempiras.)

Artículo No. 99.-

La corporación Municipal por medio de la unidad de Catastro puede ordenar la suspensión o clausura de las obras de construcción por las causas siguientes:

- a. Incurrir en falsedad en los datos consignados en la solicitud de permiso.
- b. Ejecutar una obra sin la debida aprobación o con permisos especiales falsificados o alterados.
- c. Ejecutar obras que pongas en peligro la propiedad o la vida de las personas sin la debida precaución
- d. Usar el permiso de construcción de otra obra diferente a la emprendida.
- e. Usar una construcción que haya sido declarada de alto riesgo sin autorización de uso o certificado de ocupación.
- f. Construir en las zonas declaradas patrimonios culturales o edificios denominados monumentos nacionales sin la correspondiente autorización

del instituto hondureño de antropología e Historia.

A solicitud del propietario la municipalidad puede conceder un plazo para corregir las deficiencias que hayan motivado la suspensión o clausura, vencido el plazo concedido sin corregirse las deficiencias, se sancionara tanto al propietario como al constructor de la misma.

Artículo No. 100.-

La municipalidad sancionara los siguientes actos:

- a. Obstaculización de tráfico en calles carreteras o lugares públicos, ya sea por vehículos, carretas, se impondrá una multa de cien lempiras diarios.
- b. Obstaculización del tráfico mediante destrucción de la vía o construcciones de cualquier tipo, se impondrá una multa de Lps. 200.00, independientemente de que el infractor habilite el paso dejando la vía.
- c. A todos los ciudadanos que arrojen cualquier tipo de basura en las calles, plaza, parques, o paseos públicos se le sancionara con VEINTICINCO LEMPIRAS (Lps. 25.00) diarios.
- d. Las unidades del transporte deben indicar a sus pasajeros no arrojar basura a las calles y cuando ello ocurra se sancionará a los conductores con DIEZ LEMPIRAS (Lps.10.00)

Artículo No. 101.-

La falta de pago de las multas y sanciones establecidas en este Plan de arbitrios generan un recargo de intereses igual a la tasa de interés activo prevaeciente en el sistema bancario nacional. Se exceptúan los casos especialmente consignados en este Plan.

TITULO V CONTROL, ADMINISTRACION Y FISCALIZACION CAPITULO I DE LA DECLARACION

Artículo No. 102.-

Los impuestos se satisfacen mediante declaraciones juradas que deben presentar los contribuyentes, salvo el caso del impuesto sobre bienes inmuebles en el que la determinación se hace con base en los datos contenidos en catastro o en las declaraciones que presentan los obligados de propiedades no catastradas, y el impuesto pecuario que se satisface a través de recibo talonario emitido por la tesorería municipal.

Artículo No. 103.-

Para efectos del artículo anterior la municipalidad pondrá a disposición de los contribuyentes los formularios correspondientes, la falta de formularios no exime a los contribuyentes de la obligación de presentar sus declaraciones en los términos establecidos en la Ley; en este caso los contribuyentes podrán presentar sus declaraciones en papel simple conteniendo los datos necesarios para determinar el impuesto a cobrar de conformidad con la información que le solicite el empleado ente el cual comparezca.

**CAPITULO II
DE LOS PAGOS**

Artículo No. 104.-

Los contribuyentes y demás obligados al pago del impuesto gozaran de un descuento por pago anticipado del 10% de descuento sobre el impuesto correspondiente al periodo si es pagado cuatro meses antes del vencimiento legal del mismo. Solo en el caso del impuesto de Industria Comercio y Servicio se podrá otorgar descuento en forma proporcional cuando el pago no cubra todo el año.

Artículo No. 105.-

Los impuestos, contribuciones, multas, servicios y demás tasas se pagarán en la tesorería municipal. Los que se paguen en institución bancaria que para tal efecto se señale deberá presentarse posteriormente a la Municipalidad para emitirle el recibo respectivo. La municipalidad deberá implementar sistemas de cobro de los tributos que permitan la mayor eficacia y eficiencia en su recaudación mediante las tecnologías modernas más apropiadas, simplificando al contribuyente el cumplimiento de sus obligaciones y garantizando a la municipalidad la seguridad y control del sistema. Para estos efectos el alcalde municipal queda facultado para suscribir los contratos que sean más convenientes y económicos para la municipalidad debiendo informar a la Corporación Municipal en la sección inmediata.

Artículo No. 106.-

Disposiciones generales sobre los pagos.

- a. Todo impuesto contenido en la Ley o este Plan podrá estar sujeto a que la municipalidad establezca su pago mediante cuotas mensuales anticipadas
- b. Todo pago que la municipalidad o sus dependencias autorizadas ordenen por multas o sanciones, licencias o permisos deben enterarse en la tesorería municipal a más tardar diez días después de notificadas.
- c. Queda prohibido a las dependencias de la municipalidad que no estén autorizadas recibir cualquier tipo de pago por parte de los contribuyentes.
- d. Una vez firma el reparo, ajuste, verificación, o revisión de una obligación a favor de la municipalidad el plazo para el pago sería de tres días a excepción de aquellos casos que requieran más tiempo y que sea autorizado en sesión de corporación municipal.

CAPITULO III CONTROL Y FISCALIZACION

Artículo No. 107.-

En el ejercicio de la función fiscalizadora de la municipalidad, por medio de las oficinas correspondientes tiene facultades para:

- a. Organizar el cobro administrativo de impuesto, contribuciones, servicios y demás cargos.
- b. Hacer cumplir las tasas fijadas en el presente plan de Arbitrios, Fijar las tasas correspondientes de los servicios que preste y demás cargos.
- c. Requerir de los contribuyentes las informaciones, documentos, libros contables, contratos, planillas que sean indispensables para establecer las obligaciones tributarias incluyendo terceras personas que tengan conocimiento de operación gravable.
- d. Interpretar las disposiciones tributarias emitidas por la misma municipalidad. A este efecto se atenderá a su finalidad, a su significación económica y a los preceptos del derecho público.
- e. Facilitar al contribuyente el cumplimiento de las obligaciones tributarias, mediante la divulgación de las disposiciones vigentes.
- f. Establecer las normas que sean necesarias para mejorar la administración y fiscalización del sistema tributario municipal.
- g. Exigir el pago de los impuestos, contribuciones, servicios y demás cargos que estén firmes implementando modalidades de eficiencia y sistemas modernos de captación.
- h. Verificar el contenido de las declaraciones juradas, aplicando los análisis o investigaciones que estime conveniente.
- i. En caso que los contribuyentes no presenten declaraciones juradas o informaciones correspondientes estimar de oficio sus obligaciones tributarias.
- j. Imponer a los infractores de las disposiciones legales las sanciones de conformidad con las leyes, acuerdos o disposiciones vigentes.
- k. Atender y resolver las consultas que formulen los contribuyentes fijando al mismo tiempo la posición de la Corporación.
- l. Tomar las acciones oportunas como consecuencia de su función de

administración tributaria

- m. Cualquier otra función que la Ley o este plan le confiere. Según artículo 85 capítulo I de la Ley general del medio ambiente y su reglamento

Artículo No. 108.-

Los empleados debidamente autorizados por la Corporación practicaran todas las diligencias o investigaciones que sean necesarias y útiles para efectuar el examen de las declaraciones presentadas por los contribuyentes.

Artículo No. 109.-

En el ejercicio de sus funciones el empleado municipal deberá sujetarse a las normas, manuales y o reglamentos ya establecidos e instrucciones adicionales que la corporación Municipal imparta, ser fiel en las verificaciones velando por los intereses municipales. En caso de duda se ajustará a los principios de justicia y equidad sin contrariar las normas jurídicas.

Artículo No. 110.-

Una vez terminada la revisión, el empleado rendida a su jefe inmediato un informe detallado de la misma, expresará las razones en que funda la formulación de ajuste del tributo e indicará claramente la cantidad que deberá cobrarse o devolverse.

Artículo No. 111.-

El ajuste que resulte de la revisión, será puesto en conocimiento del contribuyente entregándole una copia íntegra con sus fundamentos o se le notificara en la forma previa en la Ley de procedimiento, capítulo VII título tercero o por carta certificada con acuse de recibo, dirigida a su domicilio, si fuera necesario.

Artículo No. 112.-

La fecha de ajuste para todos los efectos legales será aquella en que se pone en conocimiento del contribuyente, de acuerdo con el artículo anterior: cuando el

ajuste a cobrar se remita por carta certificada con acuse de recibo, la fecha del mismo será la de recepción de la carta, salvo prueba fehaciente en contrario.

Artículo No. 113.-

La responsabilidad de los contribuyentes por sus declaraciones juradas prescribe a los cinco años, pero si resulta evidencia de haberse cometido defraudación, la prescripción Será de DIEZ (10) AÑOS.

**TITULO VI
DEL PROCEDIMIENTO
CAPITULO I
PRESENTACION**

Artículo No. 114.-

La iniciación, la suspensión, resolución, notificación, y uso de recursos que deban seguirse en la tramitación de los expedientes administrativos que se lleven en la alcaldía municipal de Santa Lucía, deberán ajustarse a lo dispuesto en la Ley de procedimientos administrativos.

Artículo No. 115.-

El cumplimiento con lo expuesto en el artículo anterior los interesados deberán presentar sus solicitudes, escrito, manifestaciones y demás que correspondan, en la secretaria Municipal quien deberá ordenar el auto de tramite basados en los principios de economía procesal, celeridad, eficacia y siguiendo los términos que indica la Ley para su pronta resolución; esta oficina deberá así mismo seguir los procedimientos de la Ley de Procedimientos Administrativos para notificar al interesado cualquier incidencia carencia de requisito o cualesquiera que adolezca el escrito y documentos presentados para su trámite. Para admitir los reclamos, reconsideraciones y avalúo, o impugnaciones, que se produzca, por la fijación o la liquidación de cualquier tributo o multa, el interesado previamente deberá realizar el pago correspondiente en la Tesorería Municipal; en caso de que no se hiciere el

pago o arreglo, no se recibirá el reclamo, reconsideración o impugnación.

CAPITULO II RECURSOS REPOSICION

Articulo No. 116.-

Contra las resoluciones que dicte la Alcaldía Municipal de Santa Lucía en los asuntos de que conozca en única o segunda instancia, procederá el Recurso de reposición ante la misma Municipalidad esta debe pedirse dentro de los diez días siguientes al de la notificación del acto impugnado.

Articulo No. 117.-

La resolución del recurso se notificará diez días después de la notificación de la última providencia, transcurrido dicha término se entenderá desestimado el recurso y quedará expedita la vía procedente.

Articulo No. 118.-

La resolución del recurso de Reposición pondrá fin a la vía administrativa.

CAPITULO IV DE LA RESOLUCION

Articulo No. 119.-

La Corporación Municipal, podrá decretar la nulidad o la anulación de los actos que emita en los términos, circunstancias y límites que establece la Ley de Procedimiento administrativo.

CAPITULO

DE LAS RESOLUCIONES

Artículo No. 120.-

Las resoluciones firmes, contentivas de cantidades liquidas a favor de la Corporación Municipal y a cargo de los contribuyentes, usuarios de los servicios y demás administradores, se ejecutarán de conformidad con la sección primera del Capítulo VIII del Título Tercero de la Ley de Procedimiento Administrativo.

CAPITULO V

DE LOS RECLAMOS POR PAGO EN EXCESO O PAGO INDEBIDO

Artículo No. 121.-

Los contribuyentes que estimen haber pagado en exceso o indebidamente impuestos, contribuciones, servicios u otras tasas podrán solicitar por escrito ante la corporación el reconocimiento del pago en exceso o indebido.

Artículo No. 122.-

El reconocimiento del pago en exceso o indebido de parte de la Corporación Municipal se hará por medio de la devolución o una nota de crédito, la cual se aplicará al pago de presentes o futuros impuestos, contribuciones o tasas por servicios y derechos municipales a cargos de tales personas.

Artículo No. 123.-

La corporación municipal puede compensar las deudas que tenga con personas naturales o jurídicas mediante emisión de notas de crédito por el valor de la deuda o por el valor de los impuestos, contribuciones o servicios y derechos municipales a cargo de tales personas.

TITULO VII PROHIBICIONES

CAPITULO I DE LAS INFRACCIONES Y PROHIBICIONES

Artículo No. 124.-

Todas las prohibiciones en lo referente a construcciones, lotificaciones, urbanizaciones, ornato, medio ambiente, zonificación y ecología se regirán por los reglamentos respectivos los cuales forman parte de este Plan.

Artículo No. 125.-

La municipalidad es propietaria de todo árbol o plantas sembradas en vías públicas, en consecuencia, ninguna persona podrá talar o cortar árboles sin la previa autorización de la Dirección de Justicia Municipal y la Unidad Municipal Ambiental.

Esta disposición se hace extensiva para los árboles que estén plantados en propiedad privada. En caso de que por razones especiales se autorice la tala de un árbol, será obligación sembrar (cinco) más en las áreas que la dependencia municipal señale. La contravención de lo dispuesto en este artículo será multada con un valor de MIL QUINIENTOS LEMPIRAS (Lps. 1,500.00) por cada árbol.

La municipalidad consiente de la necesidad de preservar el medio ambiente prohíbe la tala de árboles, matas y arbustos en las cuencas hidrográficas que comprende el municipio.

La contravención de esta disposición será multada con un valor de UN MIL LEMPIRAS (Lps.2, 000.00) el metro cuadrado deforestado.

Artículo No. 126.- Queda Terminantemente Prohibido:

- a. Arrojar o botar basura, animales muertos en las calles, plazas y otros lugares públicos, carreteras aledañas a las zonas urbanas, en los causes de los ríos, laguna, solares baldíos, así como quemar estos desperdicios.
- b. Localizar negocios como expendios, billares, etc., a menos de cien metros de centros de enseñanza, iglesias, oficinas públicas, etc.

- c. Los juegos de Kino a los cuales se les aplicara una multa de DOS MIL LEMPIRAS (Lps. 2,000.00) y el decomiso de los implementos.
- d. La propaganda que sea contraria al orden público, la moral, o las buenas costumbres y a la seguridad nacional.

Artículo No. 127.-

Se prohíbe terminantemente la colocación de publicidad comercial en los lugares siguientes:

- a. En árboles, rocas, y otros elementos naturales
- b. En derechos de vía, señales de tránsito, en curvas, taludes, pasos a desnivel, intersecciones y sobre las aceras y pasos peatonales.
- c. En plazas, parques, monumentos históricos, y otros lugares de interés turístico.
- d. En los cementerios, templos religiosos, hospicios, asilos y demás similares.

Artículo No. 128.-

En las zonas que la Corporación Municipal determine no se permitirán ventas ambulantes de ninguna especie.

**TITULO VIII
DISPOSICIONES FINALES
CAPITULO I
DE LA TARJETA DE SOLVECIA MUNICIPAL**

Artículo No. 129.-

La Corporación Municipal entregara una tarjeta de solvencia a quienes hayan pagado sus obligaciones tributarias.

La vigencia de esta tarjeta será del Primero (1) de julio, al treinta (30) de junio del siguiente año.

Artículo No. 130.-

Todo ciudadano que se avecine en el municipio debe cumplir el trámite de inhibitoria dentro del plazo de sesenta (60) días, a su arribo a este municipio, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley de Municipalidades.

La contravención a lo anterior se sancionará con el CIENCUENTA POR CIENTO (50%) de los impuestos, contribuciones y servicios que debe pagar el nuevo vecino.

Artículo No. 131.-

A ningún trabajador, empleado, funcionario, patrono, empresa, establecimiento, negocio, o persona natural o jurídica, domiciliada o residente o vecinada en el municipio que venda, produzca o que tenga ingresos, dentro del municipio se le admitirá la constancia de pago o exención de impuestos municipales extendida por otra municipalidad.

Artículo No. 132.-

Para admitir solicitudes que impliquen otorgamiento de derechos en cualquier dependencia de la Municipalidad y demás oficinas gubernamentales, el interesado deberá acompañar la solvencia municipal en el pago de los tributos municipales que le correspondan.

**CAPITULO II
OTRAS DISPOSICIONES**

Artículo No. 133-

Para una mejor administración de los Impuestos y tasas, la Corporación podrá establecer una política de correspondencia con los otros municipios del país o del extranjero, así como las oficinas de Asesoría y Asistencia Técnica municipal, asociación de Municipio de Honduras y si fuere necesario con otras dependencias del gobierno.

Artículo No. 134.-

La Corporación Municipal está facultada para intercambiar información con otras municipalidades sobre aspectos y asuntos de la materia Tributaria y la situación de los contribuyentes sujetos a los diferentes impuestos, a título de reciprocidad.

Artículo No. 135.-

Ningún impuesto puede exonerarse, dispensarse, rebajarse, condonarse o modificarse excepto en los casos en que la Ley lo permita, sin perjuicio de los arreglos de pago establecidos en el artículo No. 121 de la Ley de Municipalidades.

Artículo No. 136.-

Los impuestos, tasas por servicio, licencias, permisos y otros cargos deberán ser pagados en la Tesorería Municipal, Instituciones Bancarias y Asociaciones de Ahorro y Préstamo debidamente autorizadas sin necesidad de requerimiento previo, y sin perjuicio de los procedimientos que adopten.

Los términos o plazos para efectuar dichos pagos serán señalados en las Leyes o en este Plan.

Artículo No. 137.-

Las obligaciones tributarias de los contribuyentes se extinguen mediante el pago, la compensación o por cualquier otra forma que la Ley establezca.

Artículo No. 138.-

La deuda originada por la aplicación de los impuestos, contribuciones por mejoras, tasas y servicios municipales, constituyen un crédito preferente a favor de la municipalidad y para su reclamo judicial se procederá por la vía ejecutiva. Servirá de título ejecutivo la certificación del monto adeudado extendida por el alcalde Municipal. **(Artículo No. 112 de la Ley de Municipalidades)**

Artículo No. 139.-

Sin perjuicio de otras disposiciones contenidas en las leyes y reglamentos, los

contribuyentes y demás responsables están obligados a:

- a. Presentar las declaraciones y pagar los impuestos, contribuciones, servicios y demás cargos, en los plazos señalados en las leyes, este plan y demás acuerdos emitidos por la Corporación.
- b. Llevar; cuando corresponda y de acuerdo con el código de comercio, los libros y demás registros contables obligatorios y necesarios, así como aquellos que dispongan la corporación Municipal para personas que no están obligadas a llevar libros y registros.
- c. Anotar las operaciones de ingresos y gastos en las fechas correspondientes, respaldando dichos registros con sus comprobantes.
- d. Actuar como agente de retención en los casos en que la Ley, este Plan o la Corporación municipal así lo disponga.
- e. Cumplir con cualquier otra disposición que emita la Corporación en cumplimiento de sus funciones.

Artículo No. 140.-

El control y seguimiento del sistema de recaudación de los diferentes tributos municipales, así como la definición, coordinación y establecimiento de los procedimientos y rutinas administrativas a ser seguida a fin de obtener la mayor eficiencia en dicha función, estará a cargo de la oficina de Administración tributaria. Para estos efectos, las diferentes dependencias responsables de la municipalidad, que intervienen en el proceso de recaudación dada la naturaleza de sus funciones, deberá ajustarse al sistema y procedimientos que dicha oficina establezca.

Artículo No. 141.-

El presente PLAN DE ARBITRIOS tendrá vigencia del uno (1) de enero al treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintitrés (2023); y cualquier modificación deberá ser sometida a la aprobación previa de la CORPORACION MUNICIPAL.

Quedan derogados sin valor ni efecto todos los planes de arbitrios de años anteriores y todas las disposiciones municipales, convenios o acuerdo suscritos

que se opongan de conformidad con la Ley a este Plan de Arbitrios.

Artículo No. 142.-

Transcribese este acuerdo a todas las dependencias de la alcaldía Municipal de Santa Lucía Departamento de Francisco Morazán; involucradas con el manejo, recepción, percepción y demás operaciones relacionadas con la percepción de fondos, provenientes de las disposiciones contenidas en el presente PLAN DE ARBITRIOS. COMUNIQUESE. **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA**, Alcalde Municipal, **ELY MOISES OCHOA GODOY** Vicealcalde Municipal, **GIOVANNI RIVERA BOCOCK** Segundo Regidor, **CRISTO MARIO SALGADO SALGADO** Tercer Regidor, **ROSIBEL NUÑEZ CARRILLO** Cuarta Regidora, **LUIS EDUARDO VARELA GOMEZ** Quinto Regidor, **CARLOS ARMANDO BENDECK CERRATO** Sexto Regidor, **IRIS MARLENY GOMEZ FERRERA** Séptima Regidora, y **MARVIN HUMBERTO WONG GONZALES** Octavo Regidor, **SULAY LETICIA ESPINAL SALGADO**, Secretaria Municipal.



Santa Lucía, Francisco Morazán

CAPITULO AMBIENTAL

DEL PLAN DE ARBITRIOS 2023

TABLA DE CONTENIDOS

- I. ADMINISTRACION DE RECURSOS FORESTALES
- II. ADMINISTRACIÓN DE FAUNA SILVESTRE
- III. ADMINISTRACION DE RECURSOS MINEROS
- IV. ADMINISTRACION DE DESECHOS SÓLIDOS
- V. CONTROL DE CONTAMINACIÓN VISUAL
- VI. ADMINISTRACION DE CUENCAS HIDROGRAFICAS
- VII. ADMINISTRACION DEL ESPACIO AEREO MUNICIPAL PARA UBICAR ANTENAS REGULACION DE LA CONTAMINACION SONICA.
- VIII. DISPOSICIONES COMUNES SOBRE LA COMISIÓN DE INFRACCIONES SOBRE LOS RECURSOS NATURALES Y AMBIENTE EN GENERAL
- IX. REGULACIONES SOBRE LAS AREAS DE RIESGO
- X. LOTIFICACIONES Y URBANIZACIONES
- XI. DEL PROCEDIMIENTO INTERNO PARA EL OTORGAMIENTO DE PERMISOS
- XII. INCENTIVOS AMBIENTALES
- XIII. LA COORDINACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE GOBIERNOS MUNICIPALES
- XIV. DEL PROCEDIMIENTO A SEGUIR EN LAS DENUNCIAS AMBIENTALES
- XV. GLOSARIO

I. ADMINISTRACION DE RECURSOS FORESTALES

ARTÍCULO 1.- Se procederá con el decomiso de los instrumentos utilizados para el corte ilegal de árboles, madera, leña u otro subproducto forestal, como ser: motosierra, sierras, hachas, machetes, etc., acción que será apoyada por parte del personal de la Unidad Ambiental y del Departamento de Justicia Municipal. Los objetos, productos o subproductos decomisados serán puestos a disposición del Ministerio Público, a fin que se siga el procedimiento legal respectivo.

ARTICULO 2 .- Quien cause el derribo, dañe árboles, arbustos en vía pública o privada accidentalmente ya sea por choque vehicular, construcción o cualquier otra actividad, el responsable deberá asumir la reparación del daño causado mediante el cumplimiento de las medidas técnicas que le imponga el Director Municipal de Justicia, recomendada por la Unidad Ambiental Municipal, mismas que serán notificadas en legal y debida forma al infractor, estas deberán cumplirse en el término de treinta (30) días hábiles.- El incumplimiento a lo anterior, será sancionado con una multa de mil lempiras (L 1,000.00).

ARTICULO 3 .- Quien ejecuta acciones de envenenamiento químico, biológico u otro, anillamiento del fuste e introducción de cuerpos extraños (alambres, clavos, varillas, inyectarle algún químico, etc.), que dañen parcial o completamente un árbol o arbusto dentro del casco urbano o rural, en terreno público o privado, será sancionado con una multa de Un mil lempiras (**L. 1,000.00**) por árbol; sin perjuicio de la acción penal y de plantar tres (3) árboles por cada árbol afectado en los lugares que determine la Unidad Ambiental Municipal.

ARTICULO 4.- El uso del fuego para fines de prevención, quemas controladas, preventivas como mecanismo de manejo dentro de las áreas forestales, ya sea dentro de áreas públicas o privadas, se estará sujeta a las disposiciones técnicas

y legales que apruebe el Instituto de Conservación Forestal (ICF), la quema ilegal será sancionada con una multa de mil lempiras (L. 1,000.00) por hectárea o fracción quemada.

ARTICULO 5.- Con igual monto al señalado en el artículo anterior, serán sancionados aquellas personas que, siendo propietarios de predios cubiertos con cobertura forestal, material vegetativo, no tomaren las medidas preventivas para evitar incendios forestales, para tal fin los responsables de los predios o terrenos de vocación forestal, deberán obtener la asesoría de la oficina más inmediata del Instituto de Conservación Forestal (ICF) y de la Unidad Ambiental Municipal.

ARTÍCULO 6.- Son árboles históricos o de Protección Especial, aquellas especies que se encuentran en propiedades públicas o privadas, sean estos frutos de una plantación o crecimiento espontáneo, posean características de longevidad, diámetro, altura, copa u otro aspecto en general que le haga distinguirse en la región.

ARTICULO 7.- Se prohíbe el corte, poda o cualquier daño sobre estos árboles históricos, salvo cuando estos constituyan grave peligro a las personas u obras de infraestructura, mismos que serán evaluados por la Unidad Ambiental Municipal, la oficina más cercana del Instituto de Conservación Forestal (ICF) quienes rendirán su Dictamen a la Corporación Municipal a fin que adopte una resolución con las recomendaciones técnicas de la comisión, su contravención será sancionada con una multa de cinco mil (L.5,000.00).

ARTICULO 8.- Para la declaratoria de estos árboles históricos, la Corporación Municipal podrá conocer de oficio o a petición de parte, mandando hacer las evaluaciones e investigaciones técnicas y legales respectivas, con su resultado, se aprobará el estatus de protección y las condiciones de manejo y protección que requerirá la especie (s).

ARTÍCULO 9.- Las áreas forestales ejidales existentes dentro del casco urbano del municipio, estarán sujetas a las regulaciones que en forma específica defina para tal fin la Corporación Municipal, quien dará cuenta a la Unidad Ambiental Municipal para su implementación.

ARTICULO 10.- Todo aprovechamiento forestal o corte de madera en general, estará sujeto a las disposiciones en materia forestal y municipal, en tal sentido, toda persona natural o jurídica que aproveche recursos forestales en el término municipal, deberá obtener como mínimo de las autoridades competentes y en lo que compete de acuerdo a su actividad: tener aprobado su plan de manejo /operativo, su licencia ambiental o su equivalente de acuerdo a la Secretaria de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas (MI AMBIENTE), la licencia de extracción de recursos extendida por la corporación municipal, en caso que los productos o subproductos sean industrializados en el término municipal, deberán obtener los permisos municipales respectivos.

ARTICULO 11.- Cuando se trate de licencias no comerciales en terrenos ejidales o privados, la Unidad Ambiental Municipal, verificará que el interesado haya presentado como mínimo: solicitud de autorización de licencia, fotocopia de tarjeta de identidad, solvencia municipal, documentos sobre la propiedad donde se cortará la madera o la autorización de su legítimo propietario, una minuta o presupuesto de la madera a utilizar, un croquis del sitio donde hará uso de la madera.

ARTICULO 12.- Los Comités Ambientales Locales (C.A.L.) existentes en el municipio, se reconocen a partir de la aprobación de este instrumento, como Consejos Consultivos Comunitarios Forestales de acuerdo a la Ley Forestal de las Áreas Protegidas y la Vida Silvestre, los cuales deberán acreditarse ante esta Corporación Municipal para sus efectos legales. La Unidad Ambiental Municipal, facilitara este proceso administrativo.

ARTICULO 13.- Para el aprovechamiento o extracción de recursos forestales dentro del término municipal, se estará sujeta a los siguientes pagos y requisitos:

1. Solicitud dirigida al Departamento de UMA. Con copia fotostática de:
2. tarjeta de identidad
3. Escritura Pública o antecedente de dominio Útil o Pleno
4. Recibo de pago de bienes Inmuebles al día
5. Solvencia Municipal Vigente
6. Minuta de Madera Aserrar
7. Licencia de motosierra inscrita en ICF
8. Recibo de pago por cada árbol a cortar
9. Plano completo de ubicación de la construcción
10. Todo permiso en zona de amortiguamiento del Parque Nacional La Tigra, requiere un trámite especial ante las instituciones Amitigra, ICF y UMA.
11. La Licencia No comercial dentro del Casco Urbano, se extenderá con vigencia de 15 días calendario, en caso de renovación se cobrará Lps. 150.00 (Ciento cincuenta).

a) Aprovechamiento de recursos forestales mediante planes de manejo pagarán el uno por ciento (1%) sobre el valor comercial de los recursos extraídos.

b) Aprovechamientos para licencias no comerciales con la siguiente categoría:
Categoría A: Corte de 1 a 3 árboles Lps. 200.00 cada uno
Categoría B: Corte de 4 a 19 árboles Lps. 300.00 cada uno
Categoría C: Corte de 20 árboles en adelante Lps. 500.00 cada uno,
Además deberá presentar un Plan Facultativo realizado por un profesional de las ciencias forestales.

*Previo autorizar la licencia no comercial el interesado deberá primero sembrar 5 árboles por cada árbol que desee cortar y una vez evidenciada la siembra se podrá autorizar la licencia.

c) Como medida de apoyo para el cumplimiento del Plan de Reforestación por

árbol cortado, la municipalidad ofrece la opción de adquirir los árboles en el vivero municipal a un costo de L. 30.00 C/U. También se pone a la disposición el pago del personal para la siembra de los árboles, con un costo de L.324.75.00 diarios por persona, con base al salario mínimo actual, valor que será modificado según los incrementos salariales autorizados por el estado.

- d) Cortes de madera necesarios para apertura de carreteras, instalación de líneas telefónicas, telegráficas, sistemas de acueducto y otras obras sociales pagarán ochenta lempiras (L.80.00) el metro cúbico. (ejecutar plan de salvamento autorizado por el ICF).
- e) Por corte de árboles maderables el valor será de Lps. 300.00
- f) Corte de árboles en riesgo (todos aquellos árboles que, por su mal estado vegetativo, o mal anclaje de raíces pueda caerse o dejar caer sus ramas poniendo en riesgo las vidas o bienes, solo se hará el cobro de la inspección de campo Lps. 300.00).

II. ADMINISTRACIÓN DE FAUNA SILVESTRE

ARTICULO 14.- Se prohíbe la actividad de cacería, extracción y/o muerte de especies silvestres en forma ilegal, como mamíferos, aves, peces, anfibios, reptiles, arácnidos y cualquier otro representativo de la fauna, el infractor será sancionada con una multa entre mil a cinco mil lempiras (L. 1,000.00 a 5,000.00) por espécimen.

ARTICULO 15.- Cuando la acción ilegal se hiciera sobre más de dos especies y/o especímenes, dentro de un radio de doscientos cincuenta metros (250 Mts) alrededor de un nacimiento y a ciento cincuenta metros (150 Mts) a uno y otro margen de un río, quebrada, arroyo, riachuelo que posee el municipio en sus áreas de influencia o protegidas, será sancionado con una multa entre dos mil a cinco mil lempiras (L. 2,000.00 a 5,000.00).

Cuando haya que explotarse, extraerse pescar, cazar o de cualquier forma disponer legalmente de la vida silvestre, se estará sujeto a las disposiciones técnicas y legales de las leyes especiales y municipales.

ARTÍCULO 16.- Los propietarios de animales que permitan la vagancia de sus semovientes, en las calles, plazas o lugares públicos en general, serán sancionados con una multa de doscientos (L.200.00) por cabeza. Y después de 24 horas se cobrará por cuidado cincuenta lempiras (L. 50.00) por cabeza diario. La municipalidad deberá de notificar por medio de circulares por los diferentes medios de comunicación y dar un plazo de diez (10) días y después de esta fecha se procederá a la subasta pública, remate o donación a instituciones benéficas. En caso que los animales de la persona sancionada andén de nuevo vagando o sin ningún control en lugares públicos, se sancionara con el doble de multa. En todo decomiso, previo a la entrega del semoviente deberá pagarse la multa a tesorería municipal y acreditar su propiedad ante La Dirección de Justicia Municipal.

ARTÍCULO 17.- Se prohíbe la cacería en el término municipal realizada por clubes de caza o particulares, que no posean licencias otorgadas por el Instituto Nacional de Conservación y Desarrollo Forestal Áreas Protegidas y Vida Silvestre (ICF) y la licencia de extracción de recursos otorgados por esta alcaldía municipal.

Las personas que ingresen al municipio con vehículos, perros de cacería, armas o cualquier instrumento propio para la cacería o pesca, se dará conocimiento a la Policía Nacional y otras autoridades dentro del municipio, inclusive a los alcaldes auxiliares en las aldeas para vigilancia del actuar de estas personas.

La Alcaldía Municipal por medio de la Unidad Ambiental Municipal, colocará rótulos en lugares estratégicos para hacer cumplir esta disposición.

ARTICULO 18.- Quien se dedique a la extracción, caza u otra actividad ilegal contra la fauna silvestre, inclusive la venta, compra, mantenerlos en cautiverio o como centro de acopio, o bien preste su casa, vehículo para que esta actividad

ilegal se cometa; será sancionado con una multa entre tres mil a seis mil lempiras (L. 3,000.00 a 6,000.00).

ARTICULO 19.- La Corporación Municipal, en uso de sus facultades en la Ley Forestal, y particularmente lo señalado en el artículo 117 párrafo segundo, de la Ley Forestal, hechas las investigaciones técnicas y legales, podrá declarar aquellas especies faunísticas sujetas de protección dentro del término municipal, como complemento a las regulaciones sobre fauna silvestre en el municipio.

ARTICULO 20.- Quienes tengan especies faunísticas en el término municipal como mascotas, deberán registrar las mismas como mascotas ante la oficina regional más cercana del Instituto de Conservación Forestal (ICF) de acuerdo a los procedimientos legales.

ARTICULO 21.- Quienes hayan sido autorizados para actividades de cacería, pesca o extracción de recursos faunísticos, deberán notificar su actividad ante la Unidad Ambiental Municipal, debiendo presentar la siguiente documentación: la Licencia otorgada por el Instituto de Conservación Forestal (ICF) o la Secretaria de Agricultura y Ganadería (SAG) por medio de la Dirección General de Pesca y Acuicultura (DIGEPESCA), cuando se trata de especies hidrobiológicas, la licencia ambiental o el documento que otorgue la Secretaria de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas (MI AMBIENTE), así como los demás documentos que deba portar conforme a derecho.

ARTICULO 22.- Recepcionados los documentos referidos en el artículo anterior, la Unidad Ambiental Municipal, emitirá su dictamen, remitiendo la documentación de mérito a la Tesorería Municipal, a fin que el interesado realice el pago de acuerdo al Plan de Arbitrios. Posteriormente la Unidad Ambiental Municipal, otorgará la Licencia de Extracción de Recursos, debiendo notificar al Departamento Municipal de Justicia y a los alcaldes auxiliares donde se llevará a cabo la extracción de vida silvestre.

En ningún caso, se otorgarán permisos de caza o pesca, en las zonas de amortiguamiento o núcleo de las áreas protegidas, excepto para fines investigativos o científicos debidamente acreditado y aprobada por la autoridad respectiva.

ARTICULO 23.- Se prohíbe en la actividad de pesca en ríos, quebradas, lagunas y cualquier curso de agua, el uso de instrumentos como garfios, pinchos, mallas grandes (trasmallos), dinamita, pólvora, rompe roca, pate, barbasto, carburo, cal y cualquier otra sustancia química que tenga por objeto la extracción indiscriminada de peces y otras especies, inclusive sus criaderos. La contravención a esta disposición, será sancionada con una multa de entre ochocientos a mil quinientos lempiras (L. 800.00 a 1,500.00) de acuerdo al método usado y daño causado.

ARTICULO 24.- La pesca en la Laguna Municipal, solo podrá realizarse con fines deportivos, para tales efectos solo se permite el uso del anzuelo, no se permitirá la extracción de más de cinco (5) pescados por persona, toda persona interesada en realizar la pesca deberá notificar de su actividad a la Alcaldía Municipal, se prohíbe la pesca o captura de otras especies. La contravención a estas normativas será sancionada con una multa de mil lempiras (L.1, 000.00), sin perjuicio de otras acciones legales.

ARTÍCULO 25.- Se prohíbe en el término municipal, la venta de animales silvestres, su contravención será sancionada con una sanción administrativa entre mil a tres mil lempiras (L. 1,000.00 a 3,000.00) por espécimen.

ARTICULO 26.- Para la recolección, extracción o cacería de fauna silvestre por parte de aquellas personas naturales o jurídicas que hayan sido autorizadas por parte las autoridades competentes, pagarán por la entrega de la Licencia de extracción de recursos que otorga el municipio, la cantidad de cinco mil lempiras (L.5, 000.00).

ARTICULO 27.- Las Licencias para extracción, caza, pesca o recolección de fauna silvestre, en ningún caso se podrán autorizar en forma independiente por parte de esta alcaldía municipal, sin haberse agotado el trámite por parte del interesado ante los organismos competentes del Estado so pena de incurrir en responsabilidad.

III. ADMINISTRACION DE RECURSOS MINEROS

ARTÍCULO 28.- Se autorizará una Licencia de Extracción o Explotación por el aprovechamiento de Recursos Naturales renovables y no renovables, misma que se otorgará habiendo resuelto la alcaldía municipal con el dictamen favorable de la Unidad Ambiental Municipal y otros Organismos del Estado que sean competentes.

ARTICULO 29.- Se sancionará con una multa de dos mil lempiras (L.2,000.00), a la persona que extraiga ilegalmente balastro, arena, piedra, grava o cualquier otro recurso minero no metálico, de los ríos, quebradas, vados o propiedades privadas, o realizarlo dentro de los doscientos (200) metros aguas arriba y doscientos (200) metros aguas debajo de un puente; También se decomisará lo ilegalmente extraído sin perjuicio de notificar a la Policía Nacional, Dirección Nacional de Investigación Criminal (DNIC), Ministerio Público, para seguir el procedimiento legal por el delito usurpación de un derecho real.

ARTÍCULO 30.- El otorgamiento de Licencias de Extracción de Recursos, sobre recursos mineros no metálicos, la alcaldía municipal, estará sujeta a las siguientes disposiciones:

No se otorgarán licencias para extraer arena, tierra, piedra y otros materiales para la construcción o compactación de suelos en áreas contiguas a cabezales de puentes, vados, muros de contención, obras de mitigación, contiguas a carreteras, aplicable al casco urbano y rural.

En los casos permitidos para el otorgamiento de estas licencias, se deberán observar: i.- los lineamientos técnicos de la Dirección de Fomento a la Minería (DEFOMIN), ii.- lo establecido en la Ley de Policía y Convivencia Social en sus artículos del 26 al 29, y, iii.- lo señalado técnicamente por la Unidad Ambiental Municipal, de acuerdo a su competencia.

No se permite el uso de explosivos para desarrollar actividades mineras, excepto que haya sido autorizado por la Dirección Ejecutiva de Fomento a la Minería (DEFOMIN) y la Secretaria de Defensa y que el interesado acredite que ha incorporado las diferentes medidas de mitigación de acuerdo a la ley. La contravención a este artículo, será sancionado con una multa de diez mil lempiras (L.10, 000.00), sin perjuicio de las acciones civiles que ejerza el afectado.

IV. ADMINISTRACION DE DESECHOS SÓLIDOS

ARTÍCULO 31.- Es responsabilidad de la alcaldía municipal, recolectar las basuras domiciliarias de los usuarios de este servicio, por su parte cada vecino, está en la obligación de hacer uso del mismo, se exceptúa de este servicio la recolección de aquellas basuras provenientes de actividades de construcción, basuras agrícolas o limpieza de terrenos, llantas, chatarra, y otros.

ARTICULO 32.- Los conductores de vehículos que recolectan basura, transportan o de cualquier forma son utilizados para llevar desechos y no toman las medidas para evitar el derramamiento, desprendimiento de la basura en las calles, ya sea por no contar con un toldo o que este en malas condiciones o mal instalado, será sancionado con una multa de trescientos lempiras (L.300.00).

ARTICULO 33.- Los talleres de mecánica, cambios de aceite usado (aceite quemado), lavado de vehículos, llanteras, venta de lubricantes y cualquier otra actividad que genere desechos de iguales circunstancias, deberán recolectar sus

desechos por su propio costo y disponer de ellos, siguiendo directrices técnicas de la Unidad Ambiental Municipal. En caso que este sea vendido, arrendado a terceras personas, el nuevo responsable del negocio, estará obligado a notificar el cambio a la Corporación Municipal de la venta para su control y seguimiento.

ARTICULO 34.-

a) En caso que el ciudadano no cumpliera lo señalado en el artículo anterior, y botasen los desechos en un lugar distinto al recomendado por el Departamento competente de esta municipalidad, se sancionará con una multa de Dos Mil Lempiras (L.2,000.00), sin perjuicio de la cancelación del permiso de operación o la no renovación del mismo, sin perjuicio del retiro o manejo adecuado de los desechos generados, así como la presentación de la denuncia ante el Ministerio Público, por una presunta comisión del delito de contaminación.

b) Asimismo a personas naturales o jurídicas se aplicará esta misma sanción, en caso de que depositen o arrojen desechos sólidos u otros que contaminen el ambiente; en lugares no autorizados.

ARTICULO 35.- Se prohíbe arrojar o acumular llantas en las riberas de ríos, quebradas o cualquier otro cuerpo de agua, en lugares públicos o en condiciones que puedan generar proliferaciones de vectores, quien contravenga esta disposición será sancionado con una multa entre doscientos a quinientos lempiras (L. 200.00 a 500.00), por cada llanta.

Las personas que se dediquen a la reparación de llantas, deberán disponer correctamente de ellas, so pena de ser sancionados con una multa entre los mil a dos mil lempiras (L.1, 000.00 a 2,000.00).

ARTÍCULO 36.- Se prohíbe a las personas naturales o jurídicas que realicen quemas de desechos sólidos o materiales peligrosos (llantas, plásticos, residuos provenientes de procesos domésticos, industriales y/o agrícolas), ya sea con el propósito de usarlos como combustibles o deshacerse de ellos contraviniendo la normativa ambiental, será sancionado con una multa de quinientos lempiras (L.

500.00).

De igual forma, se prohíben las quemas agrícolas en el término municipal, su contravención será sancionada con una multa de quinientos lempiras (L 500.00) por manzana quemada.

ARTÍCULO 37.- Si la persona natural o jurídica, quema productos tóxicos y/o peligrosos, será sancionado con el doble de la multa señalada en el artículo anterior y será denunciado ante el Ministerio Público por el delito de desobediencia.

La imposición de las sanciones es sin perjuicio que el infractor retire los desechos que haya dispuesto incorrectamente.

ARTICULO 38.- Los centros de salud, clínicas y cualquier otro centro que genere desechos sólidos y líquidos, provenientes de operaciones, curaciones, como ser: sangre, tejidos, órganos entre otros, deberán depositar y/o hacer un tratamiento adecuado de los mismo, debiendo obtener ante la autoridad local de salud y la Unidad Ambiental Municipal, los lineamientos técnicos respectivos, será objeto de denuncia administrativa, a fin que sea sancionado con una multa así:

Persona Natural de Lps. 2500.00 a 5,000.00

Persona Jurídica de Lps. 5,000.00 a 10,000.00;

*Sin perjuicio que sea obligado por parte de la autoridad municipal el infractor a recoger y/o disponer adecuadamente de la basura.

De esta disposición se dará conocimiento a la Policía Nacional, a fin que se coordinen operativos contra dichos infractores y se proceda conforme a la ley, inclusive el decomiso de los vehículos encontrados ejecutando el ilícito.

ARTÍCULO 40.- Se prohíbe a las pulperías, tiendas y cualquier otro centro de venta de abarrotes, mezclar alimentos o medicinas, productos agro veterinarios en los mismos lugares donde exhibe productos químicos que se venden para uso

agropecuario; su contravención será sancionada con una multa de mil lempiras (L 1,000.00) sin perjuicio que el propietario del negocio realice los cambios necesarios.

ARTICULO 41.- Para un buen manejo de los productos químicos, el dueño del negocio deberá crear un estante aparte, separado de los productos comestibles y cumpliendo las medidas que para tal fin le señale la Unidad Ambiental Municipal y autoridades en la materia, las cuales serán verificadas antes que se le otorgue el permiso de operación.

ARTÍCULO 42.- Se prohíbe la instalación de venta de productos químicos en general, contiguo a ventas de productos de consumo humano (comedores, restaurantes, casetas, etc.), de igual forma se prohíbe la venta de alimentos o productos de consumo humano, en aquellos negocios donde venden productos químicos.

V. CONTROL DE CONTAMINACIÓN VISUAL

ARTICULO 43.- El Departamento Municipal de Justicia en conjunto con la Unidad Ambiental Municipal, serán los responsables de hacer cumplir las diferentes disposiciones contenidas en este Plan de Arbitrios, referentes a la colocación o instalación de publicidad en sus diferentes formas en el municipio, teniendo facultades el Departamento Municipal de Justicia, de realizar la apertura del expediente de merito y seguir el procedimiento legal administrativo a fin controlar la publicidad pública o privada, inclusive, el retiro o sacar de circulación la misma.

ARTÍCULO 44.- Los rótulos, vallas, carteles, avisos y propaganda de cualquier tipo, dentro del área municipal y en los sitios que se autoricen, pagarán por el permiso de instalación por una sola vez y, anualmente por la renovación del permiso cuando proceda, de acuerdo a la siguiente categorización.

ARTICULO 45.- A fin de mantener un orden arquitectónico en el municipio, solo se permitirán rótulos elaborados en madera y dimensiones que no excedan un (1) metro cuadrado. Los rótulos ya existentes, deberán ajustarse gradualmente a las normativas existentes, toda propaganda y publicidad deberá estar de acuerdo a las manifestaciones culturales, históricas, ambientales propias del municipio.

VI. ADMINISTRACION DE CUENCAS HIDROGRAFICAS

ARTICULO 46.- Se declaran Zonas Municipales Protegidas, aquellas áreas adyacentes, alrededor y hasta el parte agua de la cuenca o sub-cuenca de los ríos, quebradas, riachuelos y otras fuentes superficiales que sirven de afluente a los proyectos del sistema de agua potable, aldeas y caseríos del municipio.

ARTÍCULO 47. -- Las zonas Municipales Protegidas, deberán ser delimitadas por parte de la Unidad Ambiental Municipal, Instituto de Conservación Forestal, Departamento de Catastro y demarcadas con la participación de entes administradores del recurso agua sean juntas de agua, patronatos en conjunto con la alcaldía municipal para su mejor manejo. Se toma como referencia la nueva Ley Forestal Áreas Protegidas y Vida Silvestre y demás leyes aplicable. En dichas áreas no se otorgarán permisos para la explotación de recursos naturales, sin hacer las valoraciones técnicas y legales aplicables.

ARTICULO 48.- Para la demarcación de estas zonas municipales protegidas, se establecerá un plan de trabajo por parte de la Unidad Ambiental Municipal, para que con el apoyo del Instituto de Conservación Forestal (ICF), Departamento de Catastro, Departamento Municipal de Justicia en un término no mayor de seis (6) meses, para que en forma conjunta con cada una de las Juntas de Agua y/o los patronatos en cuya jurisdicción se encuentre estas áreas, procedan a delimitarlas físicamente.

ARTÍCULO 49.- Se prohíbe todo corte ilegal, aprovechamiento y/o extracción de productos o subproductos forestales (madera en rollo, aserrada o cuadrada, resinas, leña, carbón, material vegetativo como musgos, helechos, brómelas y otros propios de la zona), además de tierra negra o de abono para uso en viveros y actividades similares, así como árboles, matas y arbustos en las cuencas hidrográficas y zonas de influencia y áreas protegidas. La contravención de esta disposición será multada con un valor de Dos Mil Lempiras (L. 2,000.00) por árbol, mata o arbusto cortado, y extracción de tierra.

ARTICULO 50.- Se prohíben actividades de agricultura, caficultora, ganadería, cría de animales, asentamientos humanos, contiguo a los cuerpos de agua permanentes del municipio, sea que sirvan para abastecer agua a las comunidades o para otros usos.

ARTICULO 51.- Quien prepare insecticidas, lave bombas de aspersión o cualquier otro instrumento manual o mecánico en las fuentes de agua, como ser ríos, quebradas, riachuelos, nacientes, inclusive escorrentías de invierno, fuentes superficiales y/o subterráneas que sirven de afluente a los proyectos del sistema de agua potable, que estén dentro de la zona de drenaje o que sirva para abrevaderos para animales en general, que hayan servido para fumigar, aplicar, guardar o haber sido utilizado en la propagación sustancias químicas; será sancionado con una multa entre mil a dos mil lempiras (L. 1,000.00 a 2,000.00).

ARTICULO 52.- Quienes pretendan realizar la apertura de un pozo para la obtención de agua, sea con medios mecánicos o manuales, para fines urbanísticos, vivienda u otros usos, el interesado deberá solicitar a esta Corporación Municipal, la respectiva licencia de extracción de recurso, solicitud que será valorada de acuerdo a la normativa técnica – legal existente, por su extensión el interesado hará un pago equivalente a Dos mil Lempiras (L.2,000.00). Con medios manuales y Cinco Mil Lempiras (L.5,000.00) con medios mecánicos. Además de presentar los siguientes requisitos:

1. Solicitud dirigida a la Corporación Municipal canalizada a traes de la UMA

2. Copia de identidad
3. Copia de solvencia Municipal
4. Copia de Recibo de pago de bienes Inmuebles al día
5. Copia de Escritura Pública, dominio Útil o pleno
6. Constancia de No Afectación al sistema de agua potable, emitida por la junta de agua cercana al proyecto de perforación.

La contravención a esta disposición, será sancionada con una multa de siete mil lempiras (L. 7,000.00), sin perjuicio del procedimiento legal que le fuera aplicable.

***No se autorizará la perforación de pozo en sitios donde se ponga en riesgo el suministro de agua de uso comunitario.**

VII. ADMINISTRACION DEL ESPACIO AEREO MUNICIPAL PARA UBICAR ANTENAS Y REGULACION DE LA CONTAMINACION SONICA.

ARTÍCULO 53.- Se prohíbe la instalación de antenas y/o equipos de generación de ondas electromagnéticas, contiguo o dentro de un radio de doscientos metros (200 Mts.) alrededor de establecimientos de salud, educativos, de culto religioso, deportivos, centros habitacionales y todos aquellos lugares donde existan asentamientos humanos permanentes, esta disposición es aplicable tanto en el casco urbano como rural.

ARTICULO 54.- Cuando hayan interesados, en instalar antenas o cualquier otro sistema de tecnología que irradie, trasmita o genere ondas en general fuera de las áreas descritas en el artículo anterior, el interesado deberá presentar su petición ante la Corporación Municipal con la documentación técnico – legal, inclusive la otorgada por las otras autoridades administrativas, como ser; licencia ambiental, licencia o permiso para explotación de señal, la alcaldía ordenará las inspecciones y verificaciones técnicas de rigor.

ARTICULO 55.- Para resolver afirmativamente la Corporación Municipal, deberá hacer las consultas a los pobladores de la región mediante un plebiscito local, que tenga como principal objetivo la aceptación o rechazo sobre la instalación de antenas en el sector.

ARTICULO 56.- La alcaldía se reserva el derecho, de otorgar y podrá denegar un permiso de operación a cualquier institución pública o privada, que pretenda instalar antenas en su término municipal, no obstante, de poseer otros permisos administrativos, si la empresa o institución no cumple con los requisitos establecidos por esta Corporación o las diferentes medidas técnicas que le fueron impuestas por otras instituciones, no son cumplidas por el titular.

ARTICULO 57.- Las diferentes personas naturales y jurídicas, públicas y privadas, que tengan equipos mecánicos, electrónicos, antenas de radio, televisión, telefonía o cualquier otra conformación, dentro de las áreas protegidas dentro del término municipal, deberán cumplir con las disposiciones técnicas y legales que para tales efectos existen en el manejo del área protegida; para tal fin, son responsables directos de instruir a su personal en la identificación de las normativas y su formal cumplimiento.

ARTICULO 58. - Se prohíbe el uso de equipos de sonido, parlantes, publicidad en vehículos, casas de habitación, negocios, inclusive en edificios o actos propios del sector público, o sistemas de sonido en general, que sobrepasen los niveles de ruido o sonido de los legalmente permitidos.

Para tales efectos, se establecen los siguientes niveles permisibles:

Viviendas: como nivel máximo dentro de la vivienda sesenta y cinco (65) decibeles, fuera de la vivienda cincuenta (50) decibeles, dentro de un radio de cincuenta (50) metros a la redonda.

Zona Comercial o negocio: como nivel máximo dentro del centro comercial ochenta y cinco (85) decibeles, fuera del centro comercial cincuenta (50) decibeles, dentro de un radio de cien (100) metros a la redonda.

Zonas industriales: como nivel máximo de ochenta y cinco (85) decibeles, fuera de la zona industrial setenta y cinco (75) decibeles, dentro de un radio de cien (100) metros a la redonda.

Iglesias, discotecas, karaokes y similares: como nivel máximo dentro de estas instalaciones setenta y cinco (75) decibeles, fuera de las instalaciones sesenta (60) decibeles, dentro de un radio de cincuenta (50) metros a la redonda.

La contravención a los niveles permitidos, será sancionado con una multa de mil lempiras (L.1, 000.00) en el sector vivienda; mil quinientos (L. 1,500.00) en el sector comercial y dos mil lempiras (L. 2,000.00) en el sector industrial, iglesias y similares.

ARTÍCULO 59.- El Departamento Municipal de Justicia, deberá decomisar todo equipo de sonido que se encuentre en lugares públicos y que este contraviniendo las disposiciones sónicas señaladas en este Plan de Arbitrios, los que serán devueltos hasta haber pagado la sanción administrativa.

ARTICULO 60.- Cuando haya necesidad de usar parlantes y equipo de sonido en espacios abiertos, sea para llevar conciertos, campañas evangelísticas, promoción de productos, etc., será valorado técnicamente por la Unidad Ambiental Municipal, a fin de establecerle las disposiciones técnicas puntuales para el uso del equipo, definiendo entre otros aspectos, horarios, limitaciones en prueba de sonidos, otras medidas de mitigación, etc. La contravención a las disposiciones contenidas en el permiso, serán sancionadas con una multa de dos mil lempiras (L. 2,000.00).

ARTÍCULO 61.- No se permiten prácticas de bandas musicales en áreas poblacionales o contiguas a centros de descanso o reposo. Las prácticas a realizarse por bandas de escuelas, institutos o particulares, deberán contar con una autorización para la realización de las mismas; la Unidad Ambiental Municipal señalará los horarios, lugares y otras medidas a observar durante las prácticas. La contravención a esta normativa será sancionada con una multa de mil lempiras (L.1, 000.00).

DISPOSICIONES COMUNES SOBRE LA COMISIÓN DE INFRACCIONES SOBRE LOS RECURSOS NATURALES Y AMBIENTE EN GENERAL

ARTICULO 62.- El pago de las sanciones se hará en la Tesorería de la municipalidad, un veinte por ciento (20%) de los fondos obtenidos en concepto de multas se destinará para el funcionamiento y operatividad de la Unidad Ambiental y el otro ochenta por ciento (80%) para obras de reparación, restauración, instauración de medidas de mitigación en las áreas donde se hizo el daño, campañas educativas, preventivas, apoyo a programas de manejo de vida silvestre, etc., el que debe ser inserto en el presupuesto municipal.

ARTICULO 63.- La imposición de las sanciones administrativas, por infracciones cometidas contra los recursos de flora, fauna, recursos mineros y otros, es sin perjuicio del conocimiento y aplicabilidad como delitos contra el ambiente, los titulares del Departamento Municipal de Justicia, Unidad Ambiental Municipal o cualquier persona, podrá presentar ante la Oficina del Ministerio Público más cercana la denuncia en caso de delito.

ARTICULO 64.- Cuando por la naturaleza de la contravención o incumplimiento de normativas ambientales, estas constituyan delito y se hayan decomisado materiales, herramientas, accesorios, vehículos, especies vivas o muertas y otros objetos que hayan servido para cometer el delito, estas se pondrán a disposición de la Policía Nacional, Ministerio Publico, a efecto que inicien el procedimiento

respectivo por presuntos delitos contra el ambiente en general.

VIII. REGULACIONES SOBRE LAS AREAS DE RIESGO

ARTÍCULO 65.- para la determinación de las diferentes zonas de riesgo que se encuentran dentro del municipio se deberán realizar supervisiones técnicas de la Unidad Municipal Ambiental, el Departamento de Catastro y las organizaciones competentes cuando se requiera, Las áreas precisas dentro de esta clasificación, se encuentran identificadas en la Unidad Ambiental Municipal mediante un Sistema de Información Geográfica.

Las zonas que se determinen de riesgo, estarán sujetas a las siguientes disposiciones:

1. No se otorgará ningún permiso de construcción para la construcción de obras públicas o privadas excepto la construcción de obras de mitigación que tengan como único propósito la restauración de la zona o la construcción de proyectos compatibles con la zona y que no se ponga en riesgo la vida de personas o patrimonio de terceros, el cual será valorado técnicamente por parte de la Corporación Municipal.
2. Se prohíbe la extracción de recursos naturales en la zona que se determinen como ser: madera, arena, piedra, agua o cualquier otro recurso, excepto cuando sea necesario para llevar a cabo medidas de restauración ambiental o prevención de futuros riesgos en la zona.
3. No se otorgará ningún permiso que tenga por objeto, la venta de lotes o realizar trabajos de urbanización en la zona.

Los Alcaldes Auxiliares, verificarán que en el lugar de los hechos se observen estas disposiciones, sin perjuicio de notificar a las autoridades municipales, el inicio de cualquier actividad prohibida.

IX. LOTIFICACIONES Y URBANIZACIONES

ARTICULO 66.- Los proyectos de lotificación o urbanización, que se pretendan desarrollar en el término municipal, deberán presentar ante la Corporación Municipal, la documentación autorizada por parte de las autoridades centrales y autónomas, que de conformidad a sus facultades hayan conocido y resuelto al respecto, como ser: Secretaria de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas (MI AMBIENTE), Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE), Servicio Nacional de Acueductos y Alcantarillados (SANAA), Empresa Hondureña de Telecomunicaciones (HONDUTEL), entre otros.

Las urbanizaciones o áreas que destine la Alcaldía Municipal para establecer proyectos propios de asentamientos humanos, deberá reunir las condiciones más aceptables para su posterior colonización.

ARTÍCULO 67.- El interesado en desarrollar un proyecto de lotificación o urbanización, deberán presentar (dos ejemplares, una original y una copia), ante la Corporación Municipal, de la siguiente documentación:

1. Memoria técnica que contiene como mínimo: descripción de la urbanización, indicando tamaño, medida de lotes, numero, área total de la lotificación, plan de trabajo para la ejecución de los servicios públicos, presupuestos, programaciones; plan de trabajo y programación para la entrega de áreas verdes y equipamiento social.
2. Licencia ambiental o la autorización que por ley otorga la Secretaria de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas (MI AMBIENTE), (Para este trámite necesita una constancia emitida por UMA de situación actual del proyecto la cual tiene un valor de Lps. 1,500.00 que incluye la inspección de campo).
3. Aprobación del Sistema de alcantarillado sanitario.
4. Aprobación del Sistema de agua potable.

5. Sistema de evacuación de aguas lluvias.
6. Aprobación del Sistema de energía eléctrica.
7. Aprobación del Sistema de recolección de basuras o desechos domiciliarios.
8. Sistema de diseño de calles, avenidas, retornos, aceras, etc.
9. Los planos de las áreas verdes y de equipamiento social con que contara el proyecto.
10. Plan de arborización,
11. Los planos de los lotes propuestos,
12. Una memoria descriptiva sobre las medidas de mitigación a implementar antes, durante y después de concluido el proyecto.

ARTICULO 68.- Presentada toda la documentación señalada en el artículo anterior, la Corporación Municipal, dará traslado del expediente al Departamento de Catastro, Unidad Municipal Ambiental, Departamento Municipal de Justicia y otras instancias administrativas de la alcaldía municipal, a efecto que emitan su dictamen técnico – legal.

ARTÍCULO 69.- Recibidos los dictámenes de los departamentos competentes, será notificado el propietario o interesado del proyecto por parte de la Secretaria Municipal, para que, en un tiempo determinado, mejore, actualice o subsane cualquier requerimiento hecho por los departamentos de la Corporación Municipal. Cumplimentados los requerimientos de la alcaldía municipal, la Secretaria Municipal trasladara el expediente al pleno de la Corporación para su conocimiento y resolución.

En ningún caso, se trasladará el expediente de merito al pleno de la Corporación si no se hayan subsanado las recomendaciones hechas por el equipo técnico de la Corporación Municipal.

ARTICULO 70.- Cumplidas cada una de las recomendaciones requeridas por los departamentos de la Alcaldía Municipal, este será sometido a Sesión de Corporación Municipal, para su aprobación, acto administrativo, que contendrá las diferentes disposiciones, condiciones y regulaciones sobre las cuales estará sometido el proyecto.

ARTICULO 71.- Si después de aprobado un permiso de construcción o aprobación de un proyecto urbanístico, hubiere necesidad de modificar el proyecto aprobado, los interesados deberán presentar solicitud ante la Corporación Municipal, adjuntando la documentación siguiente:

1. Solicitud de modificación del proyecto, firmada por el propietario y el profesional encargado de la obra, indicando si hay cambio de destino de toda o parte de la edificación o proyecto.
2. Lista de documentos que se agregan, se reemplazan o se eliminan con respecto al expediente original, firmada por el responsable de la obra.
3. Lista de las modificaciones, referidas a cada plano, firmada por el profesional,
4. Planos con las modificaciones, indicando en ellos o en esquema adjunto, los cambios con respecto al proyecto original, firmados por el profesional de la obra
5. Cuadro de superficies individualizando las áreas que se modifican, las que se amplían o se disminuyen en su caso.
6. Especificaciones técnicas de las modificaciones, si corresponde, firmadas por el profesional responsable y el propietario.

ARTÍCULO 72.- Las áreas que deben ser entregadas a la Corporación Municipal, como áreas verdes, equipamiento social, calles, aceras, bordillos y otro tipo de infraestructuras de carácter público, deberán ser escriturados o traspasadas por el propietario en forma gratuita a favor de la Corporación Municipal, en todo caso este trámite se llevará a cabo como requisito previo a la aprobación final de la Corporación.

ARTICULO 73.- Las áreas de equipamiento social, estará concentrada en un solo lugar o máximo en dos, las cuales nos tendrán inclinaciones superiores al quince por ciento (15%), y serán destinadas a satisfacer necesidades sociales de sus habitantes, construcción de centros educativos, recreativos, religiosos, sociales, culturales, atención social que beneficie a toda la colectividad.

Aquellas áreas con laderas, superiores al veinte por ciento (20%), serán reforestadas por el lotificador, con especies nativas o las mas aptas para evitar la erosión y el deslizamiento en dichas áreas.

ARTICULO 74.- No se permitirán urbanizaciones de aquellas áreas que se encuentran con una pendiente superior al 30% treinta por ciento o que hayan sido identificadas como áreas de riesgo ambiental en general por la Corporación Municipal, no obstante, a solicitud de parte y en forma excepcional y como un uso tolerado, se podrá permitir la construcción controlada, cuando cumplan con las medidas de mitigación y prevención para la construcción en estas áreas, las cuales serán notificadas por la Corporación Municipal, quien para emitir su resolución estará sujeta a los dictámenes vinculantes de la Comisión Permanente de Contingencias (COPECO), Secretaria de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas (MI AMBIENTE), y de otras instituciones vinculadas a la temática de acuerdo a la ley..

ARTÍCULO 75.- No se otorgarán permisos, en aquellas áreas que no hayan sido planificadas para crecimiento urbano, ante la ausencia de ordenamientos urbanos, los proyectos serán conocidos a lo interno de la Corporación Municipal, con toda la documentación que se requiere para la aprobación de un proyecto urbanístico.

ARTÍCULO 76.- Las áreas donde se pretendan construir proyectos urbanísticos, los lotes no podrán ser menores al área mínima de 1000 varas cuadradas en áreas de menor desarrollo forestal y de 2,000 varas cuadradas en áreas de mayor desarrollo forestal que haya aprobado la Corporación Municipal, fundamentada en

los diferentes dictámenes y recomendaciones que hayan emitido los departamentos y secciones internas de la Corporación. Se prohíbe el fraccionamiento ilegal de lotes; el incumplimiento de esta disposición será sancionado con el uno por ciento (1%), sin perjuicio de sancionar las construcciones ilegalmente construidas y el seguimiento del procedimiento legal respectivo.

ARTÍCULO 77.- Los permisos de construcción que extiende la alcaldía municipal, deberán contener cada una de las condiciones técnicas, legales, ambientales, mitigación y otros componentes, que deberá cumplir el constructor o propietario del proyecto; se les notificará a los otros departamentos de la alcaldía a fin de coordinar su control y seguimiento.

ARTICULO 78.- Se prohíbe dentro del término municipal, el uso de sus calles, callejones, campos de futbol o cualquier otro sitio público, para que motociclistas en cualquiera de sus categorías, realicen prácticas, maniobras o presentaciones con motos u otros equipos o aparatos automotores. Los infractores serán sancionados con una multa de diez mil lempiras (L.10, 000.00).

ARTICULO 79.- En aquellos casos que, por motivos de carácter social, deba realizarse alguna presentación motociclista, se deberá presentar solicitud a la Alcaldía Municipal, a fin de conocer y resolver, sobre las condiciones que podría otorgarse un permiso, debiendo realizarse las valoraciones de seguridad, ambiental, entre otros. El costo del permiso no será inferior a veinticinco mil lempiras (L.25, 000.00).

X. DEL PROCEDIMIENTO INTERNO PARA EL OTORGAMIENTO DE PERMISOS

ARTICULO 80.- La Unidad Municipal Ambiental, es la dependencia municipal, que maneja, conoce, informa, impulsa, gestiona e incide en el manejo de los recursos naturales y la problemática ambiental en el municipio, se constituye en el área

técnica coadyuvante en la política ambiental que lidera la Corporación Municipal.

ARTICULO 81.- Para el otorgamiento de permisos ambientales, licencias de extracción de recursos y cualquier otro documento que tenga que otorgar legalmente la alcaldía municipal, se establece un procedimiento para recepción y posterior resolución de la autoridad competente.

ARTICULO 82.- El interesado deberá presentar una solicitud por escrito de su petición, adjuntando copia de su tarjeta de identidad, copia de su solvencia municipal que haga constar que la actividad a realizar por el peticionario no afecta el ambiente en general, un croquis del lugar donde realizara la actividad o llevará el recurso natural y cualquier otro documento que sea necesario, se dará apertura del expediente y se registrará en el Libro de Resoluciones Ambientales (LIRA) que para tales efectos se creará en esta Corporación Municipal.

ARTICULO 83.- La Unidad Municipal Ambiental, en caso que lo amerite, enviará a los departamentos que estén relacionados en la materia, como Catastro, Director Municipal de Justicia, Recaudación de impuestos, etc. para que realicen las inspecciones, emitan dictámenes y cualquier otro razonamiento o actuación técnico legal que les corresponda, para lo cual deberán adjuntar cada una de sus actuaciones y dictámenes u opiniones vertidas, debidamente firmadas y selladas. Hechas las diligencias ordenadas, el expediente será devuelto a la Unidad Ambiental Municipal, para que este emita el permiso o informe sobre lo solicitado, de todo lo actuado, se notificará al interesado para sus efectos legales.

ARTICULO 84.- De cada uno de los permisos, autorizaciones, licencias o cualquier otro acto administrativo resuelto, deberá registrarse en el Libro de Resoluciones Ambientales (LIRA), el cual será autorizado por esta Corporación, foliado y sellado.

Aquellos proyectos públicos que se desarrollen en el término municipal, sean ejecutados por personas naturales y/o jurídicas, deberán obtener los permisos

necesarios para la extracción de recursos naturales, inclusive aquellos que sean para beneficio del municipio.

XI. INCENTIVOS AMBIENTALES

ARTICULO 85.- El Departamento de Catastro en conjunto con la Unidad Ambiental Municipal y el Departamento de Presupuesto, levantarán un inventario de cada una de las propiedades existentes en las zonas de reserva del termino municipal, para que con el apoyo del ICF, se lleve a cabo un estudio que contenga entre otros aspectos: el levantamiento catastral de las propiedades y sus propietarios, un inventario y valorización de recursos naturales e identificación de oferentes de servicio y consumidores, para construir un programa estratégico de incentivos ambientales, siendo la exención del impuesto sobre bienes inmuebles uno de los principales incentivos.

ARTICULO 86.- Obtenido los resultados del estudio señalado en el artículo anterior y ser beneficiado de la exención arriba mencionada, cada legitimo propietario podrá suscribir un contrato de Servicios Ambientales, que contendrá las diferentes cláusulas contractuales, que establecerán los derechos, obligaciones y causales de rescisión del contrato.

XII. LA COORDINACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE GOBIERNOS MUNICIPALES

ARTÍCULO 87.- La Unidad Ambiental Municipal y el Departamento Municipal de Justicia, en un término de un mes desde la vigencia de las presentes disposiciones y al inicio de cada año, deberán concertar un plan de incidencia institucional en conjunto con las principales fuerzas del municipio y de manera particular con las fuerzas vivas locales.

ARTICULO 88.- Se establece la planificación regional, como herramienta a ejecutar a lo interno de la mancomunidad de la que es parte el municipio de Santa Lucía, de acuerdo a lo establecido en el artículo anterior, mismo que se ejecutará con las autoridades municipales de otros municipios contiguos o con influencia en el lugar del problema, a fin que en forma intermunicipal se busque las estrategias adecuadas de solución.

ARTÍCULO 89.- La Corporación Municipal, impulsará los diferentes procesos organizativos y de participación ciudadana, a fin de integrar los diferentes Consejos Consultivos Municipales, Consejos Consultivos comunitarios, para tal fin, la Unidad Ambiental Municipal, impulsará una estrategia organizativa en las diferentes comunidades del municipio.

XIII. DEL PROCEDIMIENTO A SEGUIR EN LAS DENUNCIAS AMBIENTALES

ARTICULO 90.- En aquellas denuncias ambientales en general y en las cuales se haya agotado el procedimiento administrativo, y el responsable no adopte medidas correctivas o se niegue a cumplir las disposiciones técnicas o legales contenidas en la resolución administrativa y esta se encuentre firme, el titular del Departamento Municipal de Justicia y/o la Unidad Municipal Ambiental o cualquier persona afectada, podrán presentar la denuncia al Ministerio Público, por el delito de desobediencia, debiendo documentar o hacer referencia que en efecto se cumplió el trámite administrativo contra el denunciado o donde se encuentra el expediente de merito.

ARTICULO 91.- La iniciación, la sustentación, resolución, notificación y uso de recursos que deban seguirse en la tramitación de los expedientes administrativos que se lleven en la Municipalidad, deberá de ajustarse a lo dispuesto en la Ley de Municipalidades y su Reglamento, Ley de Policía y Convivencia Social y la Ley de Procedimiento Administrativo y otras disposiciones aplicables.

ARTICULO 92.- En cumplimiento al artículo anterior, los interesados deberán presentar sus solicitudes, escritos, manifestaciones y demás que correspondan, ante la Secretaría Municipal o en la Oficina que para tales efectos se designe, quien deberá ordenar en el auto de trámite y basado en los principios de economía procesal, celeridad, eficacia, siguiendo los términos que indica la Ley para su pronta resolución; esta oficina deberá asimismo seguir los procedimientos de la Ley de Procedimientos Administrativos para notificar al interesado cualquier incidente, carencia de requisito, o cualesquiera defecto que adolezca el escrito y documentos presentados.

ARTICULO 93.- El presente Capítulo será incorporado dentro del Plan de Arbitrios, que actualmente se encuentra en vigencia, teniendo vigencia desde su aprobación y ratificación de acuerdo a la Ley de Municipalidades y su Reglamento.

ARTÍCULO 94.- Quedan derogados todas las Disposiciones Municipales, convenios o acuerdos suscritos que se opongan al contenido y alcances de este capítulo ambiental.

ARTÍCULO 95.- El presente Capítulo Ambiental fue aprobado en sesión ordinaria del 15 de diciembre del 2010, según acta No. 32, y ratificado en sesión Extraordinaria el 30 de Noviembre del 2022, según acta No. 30, entrando vigencia del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023.

XIV. GLOSARIO

AMBIENTE:

Es todo lo que nos rodea, recursos naturales, culturales y el espacio rural y urbano; que puede verse alterado por agentes físicos, químicos y biológicos, o por otros factores debido a causa naturales o actividad humana.

AREA PROTEGIDA:

Área definida geográficamente que haya sido designada, regulada o administrada a fin de alcanzar objetivos específicos de conservación.

BOSQUE:

Es una asociación vegetal natural o plantada, en cualquier ciclo natural de vida, dominada por árboles y arbustos o una combinación de ellos de cualquier tamaño. Extensión de terreno cubierto con árboles.

CONTAMINACIÓN SONICA

Contaminación sónica o acústica a la producción de ruido en niveles que exceden los límites tolerables por el oído humano, lo que origina daños tanto físicos como psicológicos.

CACERIA:

Todo acto de captura o recolección, viva o muerta, de ejemplares de fauna silvestre, ya sea para uso o consumo personal, para investigación o para transferencia o venta a otras personas.

CAZA CIENTIFICA:

Aquel tipo de caza cuyos fines son la investigación científica o investigativa.

CAZA FURTIVA:

La cacería que se efectúa haciendo caso omiso a las disposiciones legales, regulaciones o resoluciones emitidas para el control de la cacería.

CONSEJOS CONSULTIVOS MUNICIPALES:

Instancia de participación ciudadana, presidido por el alcalde municipal, integrada por representantes de las instituciones públicas y privadas, vinculadas con el sector forestal, áreas protegidas y la vida silvestre.

CONSEJOS CONSULTIVOS FORESTALES COMUNITARIOS

Instancia de participación ciudadana, integrada por las organizaciones de base de la comunidad, el cual deberá estar acreditado y registrado en la corporación municipal de la jurisdicción.

CONTRATO DE SERVICIOS AMBIENTALES

Es todo convenio suscrito entre partes, donde una de las partes el oferente, es compensado por las acciones de protección o de restricción en el uso de los recursos de un ecosistema, y por otra parte el demandante, persona que paga o compensa por los beneficios ambientales recibidos de dichos ecosistemas.

DAÑO AMBIENTAL:

Toda pérdida disminución, deterioro o perjuicio que se ocasiona la ambiente o alguno de sus componentes.

DECIBEL:

Unidad de medida utilizada para medir la contaminación sónica.

DENUNCIA:

Constituye el derecho de cualquier persona natural o jurídica de expresar o manifestar, un hecho, asunto o vinculado con intereses personales o generales, que a su juicio es contrario a sus derechos o a ley.

DEROGACION:

Acción mediante el cual, una norma jurídica contenida en una ley, reglamento o algún acto administrativo, es anulado, siguiendo un procedimiento legal.

DICTAMEN:

Opinión jurídica vinculatoria, sometida al conocimiento de una autoridad, de acuerdo a un procedimiento y que su contenido incidirá en la adopción de una resolución.

ESPECIE:

Categoría que agrupa al conjunto de seres que presentan las mismas características.

ESPÉCIMEN:

Es el representativo de una categoría de individuos agrupados en especie, que poseen las mismas categorías.

FAUNA:

Conjunto de animales de un área determinada; se distingue la fauna marina, fauna continental, fauna insular y fauna de aguas continentales.

GESTION:

Se define la Gestión Ambiental como un conjunto de acciones normativas, administrativas, operativas y de control que deben ser ejecutadas por el Estado y

la sociedad en general para garantizar el desarrollo sostenible y la optima calidad de vida en nuestro medio.

HOTEL TIPO A

Son aquellas empresas que ofrecen sus servicios de hospedaje y que tienen dentro de sus instalaciones más de veinte habitaciones.

HOTEL TIPO B

Son aquellas empresas que ofrecen sus servicios de hospedaje y que tienen dentro de sus instalaciones más de diez habitaciones.

LEY:

La ley es una declaración de la voluntad soberana, que, manifestada en la forma prescrita por la Constitución, manda, prohíbe o permite.

LICENCIA AMBIENTAL:

Acreditación otorgada por la Secretaria de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas (MI AMBIENTE), a una persona natural o jurídica, que consigna la culminación de un tramite administrativo, regulado por una Secretaria de Estado, en materia de ambiente.

LOTIFICACION O URBANIZACIÓN:

Desarrollo de un área de terreno para hacerla habitable, dotándola de calles, avenidas, áreas de recreación, sistemas de abastecimiento de agua potable, alcantarillado sanitario, pluvial, energía eléctrica, aseo urbano y otros servicios propios para la convivencia humana.

MASCOTA:

Se dice del animal que proviniendo del estado silvestre o de centros de venta especializado, es obtenido para satisfacer fines personales de distracción,

entretenimiento, terapéutico, etc.

NORMATIVA TÉCNICA

Conjunto de reglas, o criterios científicos que determinan las condiciones de cómo realizar u observar en la ejecución de una determinada cosa.

PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES:

Es la retribución resultante del proceso de negociación, mediante los cuales se reconocen el pago efectivo y justo de los consumidores de servicios ambientales a los protectores y productores de estos, bajo criterios de cantidad y calidad definidos en un periodo determinado.

PLAN DE ARBITRIOS:

Ley local de obligatorio cumplimiento para todos los vecinos y transeúntes del municipio, donde anualmente se establecen las tasas, gravámenes, normas y procedimientos relativos al sistema tributario de cada municipalidad.

RESOLUCION:

Es un acto administrativo que pone fin aun procedimiento, del alcalde mediante la cual se pronuncia sobre un acto sometido a su conocimiento o que regulan acciones propias de la alcaldía municipal conforme a su ley constitutiva.

RESIDUO SOLIDO:

Cualquier basura, desecho, resto, desperdicio o cieno residual, o bien, los subproductos resultantes de procesos industriales comerciales o residenciales, de la comunidad, la minería o la producción de energéticos y las actividades agrícolas, así como los residuos del uso de equipo para el control de la contaminación, ya sea en forma sólida, líquida, semisólida o gaseosa dentro de un material de contención. -

REINCIDENCIA: Volver a ejecutar un acto, dentro de un plazo establecido en la

misma normativa.

TASA AMBIENTAL

Son las cantidades que define una autoridad, como contraprestación por el goce de un servicio o uso de un bien público, realizado por la administración municipal que beneficia al individuo y que está obligado a su pago.

VEDA:

Prohibición temporal o definitiva para realizar la actividad de la caza u otro tipo de aprovechamiento de una o varias especies de animales, o sus derivados, dentro de una región o en todo el territorio nacional. -

VIVEROS A:

Son lugares que compran, reproducen o venden diferentes plántulas, arbustos y sus accesorios destinados al ornamento.

ZOOCRIADERO:

Área que se utiliza para la reproducción o propagación de animales fuera de su hábitat natural, involucrando al hombre en el proceso de apareamiento entre los individuos a manejar.

ACTA No. 30/2022

De la Sesión Extraordinaria celebrada por la Corporación Municipal del Municipio de Santa Lucía, Departamento de Francisco Morazán, el día Miércoles 30 de Noviembre del Año Dos Mil Veintidós, en el salón de sesiones de esta Alcaldía Municipal, teniendo como hora de inicio las nueve de la mañana con veinte minutos, contándose con la asistencia de él Señor Alcalde Municipal **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA**, el Señor Vicealcalde Municipal **ELY MOISES OCHOA GODOY** y los Señores Regidores: **GIOVANNI RIVERA BOCOCK, CRISTO MARIO SALGADO SALGAD, ROSIBEL NUÑEZ CARRILLO, LUIS EDUARDO VARELA GOMEZ, CARLOS ARMANDO BENDECK CERRATO, IRIS MARLENY GOMEZ FERRERA, y MARVIN HUMBERTO WONG GONZALES.** Que por el orden son, Segundo, Tercero, Cuarta, Quinto, Sexto, Séptima y Octavo regidor Municipal respectivamente. Faltando sin excusa, la Primera Regidora **LOURDES MARIA BANEGAS MONCADA.** El señor Comisionado Municipal Ing. **Renán Mairena** se excusó por no poder asistir. Además se contó con la asistencia de la ingeniera **María Elena Estrada** en su condición de coordinadora de la Comisión Ciudadana de Transparencia.- Actuando como Secretaria Municipal **SULAY LETICIA ESPINAL SALGADO.**

El Señor Alcalde Municipal sometió a consideración la agenda del día siendo esta la siguiente:

AGENDA

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM
2. ORACIÓN DE GRACIAS A DIOS
3. APERTURA DE LA SESIÓN
4. LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE LAS MODIFICACIONES AL PLAN DE ARBITRIOS.
5. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL AÑO 2023.

DESARROLLO

1. Fue Debidamente comprobado el Quórum por la Secretaria Municipal.
2. La Secretaria municipal, dio gracias al Creador.
3. El Señor Alcalde Municipal dio por instalada la sesión y procedió a la apertura de la misma.

4. DISCUSIÓN Y APROBACION DE LAS MODIFICACIONES AL PLAN DE ARBITRIOS PARA SU VEGENCIA A PARTIR DEL PRIMERO DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023:

Los miembros de la Corporación analizaron y discutieron, cada una de las propuestas de modificación, al plan de arbitrios para que entren en vigencia a partir del año 2023; remitidas por los diferentes departamentos, sugerencias que fueron analizadas, ampliamente discutidas por los miembros de la Corporación. A continuación se describe cada uno de los artículos modificados:

ARTICULO NO. 54.-

El servicio de tren de aseo que proporciona la municipalidad se pagara de acuerdo a la tarifa siguiente:

- a. Residencial Ochenta Lempiras (Lps. 80.00)
- b. Otros Negocios, ciento veinte Lempiras (Lps. 120.00)
- c. Mini súper Doscientos Lempiras (Lps. 200.00)
- d. Pulperías, Cien Lempiras (Lps. 100.00)
- e. Hoteles y Restaurantes Tipo A, Cuatrocientos Lempiras (Lps.400.00)
- f. Hoteles Tipo B, Doscientos Lempiras (Lps. 200.00)
- g. Restaurantes 2da clase, Doscientos Lempiras. (Lps. 200.00)
- h. Centro de Eventos y otros, Cuatrocientos Lempiras (Lps. 400.00)

Las zonas donde se prestará este servicio la determinará la municipalidad a

través del órgano correspondiente y el pago se hará mensualmente.

ARTICULO NO. 58.-

Toda construcción, modificación, adición, reparación, o remodelación de cualquier edificación o estructura dentro del término municipal deberá ser autorizado por la municipalidad mediante la extensión del Permiso de Construcción correspondiente debiendo pagar el interesado de acuerdo al valor del presupuesto presentado y de conformidad a la siguiente tabla.

TIPO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	COSTO	TASA
EDIFICIOS DE UNO O DOS NIVELES				
1	Para todos los edificios de uno o dos niveles sin importar el uso de los mismos	M ²	L8,000.00	1.00%
EDIFICIOS DE 3 Ó MAS NIVELES				
2	Para todos los edificios de tres o más niveles sin importar el uso de los mismos	M ²	L8,500.00	1.00%
VIVIENDA UNIFAMILIAR				
3	Vivienda hasta 60.00m ²	M ²	L6,250.00	0.40%
	Vivienda con área de 60.01 a 100.00m ²	M ²	L6,250.00	0.75%
	Vivienda con área de 100.01 a 200.00m ²	M ²	L.7,000.00	1.00%
	Vivienda con área de 200.01 a 300.00m ²	M ²	L8,000.00	1.00%

	Vivienda con área mayor a 300.01m ²	M ²	L8,500.00	1.00%
--	--	----------------	-----------	-------

4	EDIFICIOS DE BODEGAS			
	Estructuras metálicas tipo marco rígido o armadura metálica sobre muros de cargas, techo de lámina.			
	A. Un nivel, con altura máxima de 6.00mts.	M ²	L3,000.00	1.00%
	B. Un nivel, a una altura mayor de 6.00mts.	M ²	L3,000.00	1.00%
	C. Dos o más niveles	M ²	L3,000.00	1.00%
5	EDIFICIOS PARA INSTALACIONES			
	Estructura metálica, armaduras de madera, tendales o largueros, techo de lámina y muros de carga.			
	A. Un nivel con altura máxima de 6.00 metros.	M ²	L3,000.00	1.00%
	B. Un nivel, a una altura mayor de 6.00 metros.	M ²	L3,000.00	1.00%
	C. Dos o más niveles	M ²	L3,000.00	1.00%
6	OTROS			
	Gasolineras	M ²	L8,500.00	1.00%
	Garitas (casetas)	M ²	L8,500.00	1.00%
	Salon de uso multiple	M ²	L8,500.00	1.00%
	Sótanos	M ²	L8,500.00	1.00%
	Puentes peatonales	M ²	L8,500.00	1.00%
7	OTRAS ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS			
	Levantado de pared de ladrillo	M ²	L900.00	1.00%
	Levantado de pared de bloque	M ²	L700.00	1.00%
	Muro de retención	M ³	L3,000.00	1.00%
	Levanto de pared de piedra	M ²	L2,000.00	1.00%
	Levanto de pared de prefabricados	M ²	L1,500.00	1.00%
	Levanto de pared de otros materiales	M ²	L600.00	1.00%

	Cubierta de lamina con estructura metálica o de madera	M ²	L1,200.00	1.00%
	Cubierta de concreto	M ²	L2,250.00	1.00%
	Cambio de cubierta de lámina a lámina	M ²	L800.00	1.00%
	Estacionamientos con cubierta de lámina	M ²	L2,000.00	1.00%
	Estacionamientos con cubierta de losa	M ²	L3,500.00	1.00%
	Excavaciones y/o movimientos de tierra	M ³	L250.00	1.00%
	Demolición	M ²	L250.00	1.00%
	Trabajos de obra exterior, jardinería	M ²	L750.00	1.00%
	Fundición de pavimentos de concreto, asfalto, estacionamientos privados sin cubierta	M ²	L1,500.00	1.00%
	Piscinas	M ³	L7,500.00	1.00%
	Cisternas	M ³	L4,000.00	1.00%
	Portones para garitas	ML	L2,500.00	1.00%
8	REMODELACIONES, MODIFICACIONES DE PROYECTOS APROBADOS Y/O CAMBIOS DE USO			
	Viviendas de interés social (hasta 45.00m ²)		L100.00	
	Remodelación y cambios de uso mayores de 45.00m ² y hasta 200.00m ² (viviendas unifamiliares, multifamiliares y/o		20% del valor de la licencia de construcción calculada sobre el área total de la remodelación	

	Remodelación y cambios de uso mayores de 200.00 M ² (viviendas unifamiliares, multifamiliares y/o usos no residenciales)	30% del valor de la licencia de Construcción calculada sobre el área total de la remodelación.
9	PRÓRROGAS	
	En caso de viviendas de interés social, la prórroga del permiso pagará	10% del valor de la licencia
	En los otros casos la prórroga posterior a la fecha vencimiento del permiso pagará	10% del valor de la licencia con un mínimo de L.150.00.
10	*Poste de telefonía Celular	Lps. 10,000.00
11	*Construcción de Antenas para telefonía Celular	Lps. 30,000.00

Los costos por metro cuadrado en las presentes tablas de “costos de obra” fueron proporcionados por la Cámara Hondureña de la Industria y la Construcción (CHICO), quien deberá actualizar y publicar dichos costos trimestralmente mediante boletín informativo en un diario de circulación nacional o por los medios que considere idóneos.

La Alcaldía Municipal de Santa Lucía podrá revisar y actualizar los costos por metro cuadrado según las publicaciones oficiales.

Deberá entenderse como área de construcción el área techada por nivel sin incluir aleros y canales de desagüe. Sin embargo, si se incluirán para dicho cálculo, los voladizos, balcones, terrazas, garajes y otras superficies cubiertas o techadas.

Los costos del metro cuadrado y la respectiva tasa en los casos establecidos en la tabla de costos de obra, será el resultado de la sumatoria de la construcción existente más la nueva área a construir.

Una vez efectuado el cálculo anterior la tasa a cobrar será únicamente por los metros cuadrados a construir, no se cobrará el área existente.

*Quedan exentos de pago bajo autorización de la Municipalidad, las obras contempladas en el **Artículo 07** del reglamento de construcción autorizado por la Corporación Municipal.

***No se autorizará permiso de construcción en los casos en que la urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, con fines comerciales no haya sido presentada ante la municipalidad por parte interesada y debidamente autorizada por la municipalidad.**

*Por mejoramiento de calles se cobrará en base al presupuesto según el 50% de esta tabla.

*Por supervisión de proyecto se cobrará así:

Presupuesto de Lps. 300,001.00 a 1,000,000.00, Lps. 1,000.00.

Presupuesto de 1,000,001.00 en adelante, Lps. 2,000.00 por cada millón, o 0.20%.

ARTICULO NO. 62.-

AUTORIZACIÓN DE FRACCIONAMIENTO, URBANIZACIÓN, PARCELAMIENTO, LOTIFICACIÓN, O INDIVIDUALIZACION.

Para fraccionar un terreno destinado a urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, el propietario del inmueble o en su defecto el urbanizador deberá cumplir obligatoriamente con lo siguiente:

- a. Por concepto de revisión de anteproyecto, el cual deberá contener todos los requisitos establecidos en el Reglamento de Construcción aprobado por la Municipalidad. El dos por ciento (2%) del total del presupuesto de obras civiles. (Sin que el pago de este valor garantice la aprobación del proyecto)
- b. Obtener una autorización por escrito de la municipalidad debiendo pagar por esta un porcentaje del Siete por ciento (7%) calculado sobre el monto a invertir en el proyecto.

c. Todo proyecto de urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, pagara Lps. 5.00 (cinco Lempiras) por metro cuadrado de lote vendible.

d. Por la supervisión del Departamento de Catastro a los trabajos de urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, el urbanizador o parte interesada pagara a la Municipalidad la cantidad de Quince Mil Lempiras mensuales (Lps. 15,000.00) por el periodo que transcurra en la ejecución de la urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, Debiendo cancelar mínimo tres meses de supervisión. Este valor será pagado por adelantado previa aprobación y si se vence el periodo programado se harán nuevos pagos por periodos adicionales estimados hasta que se dé por terminada la urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, respectiva. Los honorarios del Ingeniero supervisor correrán por cuenta del Urbanizador, o Parte interesada, de acuerdo con el arancel del Colegio de Ingenieros Civiles de Honduras.

e. Para fraccionar un terreno destinado a urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, el propietario del inmueble o en su defecto el urbanizador o parte interesada, deberá cumplir obligatoriamente con lo siguiente: *presentar juego completo de planos correspondientes a: Apertura de calle con diseño de cuneta, alcantarillado, aceras, sistema de alumbrado público, sistema hidrosanitario, y presupuesto de cada rubro. Es una obligación ineludible del lotificador, urbanizador o parte interesada, suministrar los servicios básicos tales como: calles, con diseño de cunetas, aceras, alcantarillado, agua potable, luz eléctrica, etc. Todo esto será supervisado por la municipalidad y no se podrá responsabilizar a la misma de administrar el servicio de agua potable.

f. En aquellos casos de urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, en que sea necesario, la intervención de un profesional de la Ingeniería o arquitectura a satisfacción de la Municipalidad, para que emita un informe, dictamen o peritaje, El Monto de los honorarios

Profesionales del caso y cualquier otro gasto que el mismo genere, será cancelado por cuenta del interesado.

*** No se autorizará permiso de construcción en los casos en que la urbanización, parcelamiento, fraccionamiento, lotificación, o individualización, con fines comerciales no haya sido presentada ante la municipalidad por parte interesada y debidamente autorizada por la municipalidad.**

ARTICULO 65.-

Por los siguientes servicios de Catastro se cobrará así:

- a. Plano General del municipio de Santa Lucía Lps. 500.00
- b. Plano General de Zona Urbana Lps. 350.00
- c. Constancias de límites y colindancias de propiedades
Lps. 500.00

*para constancias de avalúos deberá ser contratado un profesional calificado debidamente registrado en la municipalidad.

- d. Constancias de poseer o no Bienes Inmuebles Lps. 150.00
- e. Constancias que contengan información acerca del registro de las propiedades del contribuyente Lps. 150.00
- f. Por servicios de inspección:
 - Área Urbana Lps. 300.00
 - Fuera del área urbana Lps. 500.00
- g. Por elaboración de Planos Topográficos para trámite de Dominio Útil o Pleno en base a la siguiente tabla:

De 1 a 2000 varas cuerdas	Lps. 500.00
De 2001 a 5000 varas cuadradas	Lps. 3,000.00
De 5001 a 10,000 Varas Cuadradas	Lps. 5,000.00
De 10,001 varas cuadradas en adelante	L.0.20 (veinte centavos de Lempiras) por vara cuadrada.)
- h. Por elaboración de Planos Topográficos para trámite de Rectificación de Dominio Útil o Pleno en base a la siguiente tabla:

De 1 a 500 varas cuadradas	Lps. 500.00
De 500.01 a 1000 varas cuadradas	Lps. 1,000.00
De 1000.01 a 2000 varas cuadradas	Lps. 1,500.00
De 2000.01 a 5000 varas cuadradas	Lps. 3,500.00
De 5001 a 10,000 Varas Cuadradas	Lps. 5,000.00
De 10,001 varas cuadradas en adelante	L.0.50 (cincuenta centavos de Lempiras por vara cuadrada.)

En el caso que el solicitante proporcione el plano, deberá pagar Lps. 500.00 por verificación de plano, el cual debe estar debidamente sellado y timbrado por un profesional de la ingeniería.

ARTÍCULO 74.-

Por las diferentes gestiones y actos que el contribuyente efectuó en la municipalidad o en sus dependencias se cobrará lo siguiente:

1.- Certificaciones:

- | | |
|--|-------------|
| a. De Donación | Lps. 500.00 |
| b. De Dominio Útil | Lps. 500.00 |
| c. De Dominio Pleno | Lps. 500.00 |
| d. De rectificación de medidas en dominio útil o pleno | L.500.00 |

*El valor del Dominio Pleno de acuerdo al valor de la propiedad según el Art. No. 70 de la Ley de Municipalidades.

- | | |
|--|-------------|
| e. De Punto de Acta o transcripción de acuerdo a petición de parte interesada. | Lps. 500.00 |
|--|-------------|

2.- Por cada constancia Lps. 150.00

3.- Por autorización de los libros contables de los comerciantes o empresas mercantiles deben llevar según el código de comercio por cada página Lps. 1.50

4.- Por cada reposición de la solvencia municipal Lps. 100.00

5.- Por Reimpresión de recibos de pago de impuestos Lps. 50.00

6.- por cada reposición de permiso de operación Lps. 300.00

7.- Por la tramitación de matrimonios así:

a) En el despacho municipal	Lps. 1,000.00
b) Fuera del despacho municipal	Lps. 1,500.00
Además, deberán pagar los interesados, los gastos de traslado de los funcionarios que celebren la boda.	
c) Por elaboración de Declaraciones Juradas de régimen patrimonial para trámite de matrimonio,	L.150.00 por matrimonio
8.- Boleta para la autorización de matrimonio celebrados por notario público.....	Lps. 1,000.00
9.- Por la boleta de matrimonio para los extranjeros	Lps. 1,300.00
11.- Boleta para certificación de defunción	Lps. 50.00
12.- Por cada autorización de tarjeta de exención de Impuestos Municipales Incluye a los maestros de educación primaria en servicio	Lps. 30.00
13.- Por la venta de Plan de Arbitrios Municipal	Lps. 250.00
14.- Autorización para destazo de ganado mayor	Lps. 150.00
15.- Autorización para destazo de ganado menor	Lps. 75.00
16.-Copias fotostáticas de expedientes así:	
De 1 a 10 paginas	Lps. 500.00
De 11 a 50 paginas	Lps. 1,000.00
De 51 páginas en adelante	Lps. 1,500.00

ARTICULO 77.-

Corresponde a la oficina de administración tributaria extender a las empresas o negocios el permiso de operación o renovación de los mismos los cuales pagaran anualmente de acuerdo a la siguiente clasificación:

No.	Rubro del Negocio	Valor a pagar
01	Empresa Hondureña de telecomunicaciones y otros	L. 20.000.00
02	Empresa Hondureña de energía eléctrica	L. 20.000.00
03	Instituciones Bancarias, Financieras y Bancos comunales	L. 5,000.00

04	Empresa de televisión por cable y Señales de Cable	L. 10,000.00
05	Expendios de Aguardiente, Cantinas.	L. 3,000.00
06	Billares por cada mesa pagaran	L. 500.00
07	Pulperías Tipo A	L. 1,000.00
08	Pulperías Tipo B	L. 500.00
09	Ferreterías	L. 5,000.00
10	Comedores	L. 500.00
11	Glorietas	L. 500.00
12	Antenas de Telefonía Celular	L. 100,000.00
13	Poste de telefonía Celular /Repetidoras	L. 50,000.00
14	Restaurantes Tipo A	L. 3,000.00
15	Restaurantes Tipo B	L. 2,000.00
16	Cafeterías Tipo A (venta de café, teterías, Chocolates y repostería al detalle)	L. 2,000.00
17	Farmacias	L. 5,000.00
18	Laboratorios Dentales	L. 1,000.00
19	Carpinterías	L. 1,000.00
20	Llanteras	L. 500.00
21	Salones de Belleza y Barberías	L. 1,500.00
22	Sastrerías	L. 150.00

23	Granjas Avícolas	L. 5,000.00
24	Molinos de moler maíz	L. 200.00
25	Servicio de Transporte, por cada bus	L. 2,000.00
26	Establecimientos de enseñanza privada: (academias, Institutos.)	L. 6,000.00
27	Establecimientos de enseñanza privada: (Escuelas, kindergarten, Guarderías.)	L. 3,000.00
28	Talleres de reparación de radio y televisión	L. 250.00
29	Venta de ropa y artículos usados	L. 2,000.00
30	Venta de helados/Paletas Caseras	L. 500.00
31	Tapicerías	L. 1,000.00
32	Mesas de futbolito u otras manuales por unidad	L. 100.00
33	Operación de Juegos Eléctricos o automáticos (Atari) Video Juegos, por unidad	L. 250.00
34	Fumigadoras	L. 1,000.00
35	Alfarerías y artesanías	L. 250.00
36	Mini súper, mercaditos, y abarroterías	L. 3,500.00
37	Moteles	L. 40,000.00
38	Hoteles Tipo A	L. 15,000.00
39	Hoteles Tipo B	L. 5,250.00

40	Hospedajes/Hostales	L. 2,500.00
41	Rockolas, el propietario pagara por cada una sin perjuicio de cumplir la Ordenanza de funcionamiento	L.10,000.00
42	Tiendas de variedades en General	L.1,000.00
43	Loterías Electrónicas	L. 12,000.00
44	Venta de Combustible y Lubricantes	L. 500.00
45	Panaderías e Industrias de pan	L. 500.00
46	Reposteria y Panaderias Tipo A	L. 4,000.00
	Reposteria y Panaderias Tipo B	L. 2,000.00
47	Viveros Tipo A	L. 2,000.00
48	Viveros Tipo B	L.,. 500.00
49	Escuela para animales (mascotas)	L. 1,500.00
50	Rastros privados	L. 25,000.00
51	Casas comerciales	L. 5,000.00
52	Industrias	L 5,000.00
53	Bloqueras	L. 2,500.00
54	Discotecas	L. 25,000.00
55	Fabrica de muebles	L. 2,500.00
56	Centro de Reuniones y eventos sociales privados	L. 15,000.00
57	Maquilas	L. 1,500.00

58	Servicio de Internet (ciber -cafés)	L. 1,500.00
59	Clubes Equestres	L. 11,000.00
60	Compañías Exportadoras	L. 3,500.00
61	Inmobiliarias	L. 6,000.00
62	Fabrica de Bebidas Alcohólicas y No Alcohólicas	L. 2,500.00
63	Empresas Constructoras	L. 10,000.00
64	ONG	L. 2,500.00
65	Cementerios Privados	L.10,000.00
66	Gimnasios	L. 2,500.00
67	Consultarías en General	L. 2,000.00
68	Repetidoras de Radio	L. 5,000.00
	Repetidoras de Televisión	L. 10,000.00
69	Postes de tendido electrico ENEE por poste	L. 5.00
70	Compañía que utilicen fibra Opticapor metro linea I	L. 5.00
71	Talleres de Mecánica	L. 3,000.00
	Taller de Enderezado y Pintado	L. 3,000.00
72	Bienes Raíces	L. 2,000.00
73	Compañías Distribuidoras	L. 6,000.00
74	Almacenes	L. 5,000.00
75	Canchas de Futbolito	L. 2,000.00

76	Laboratorios Clínicos Privados	L. 1,500.00
77	Lavado de vehículos (Car wash)	L. 5,000.00
78	Mototaxis	L. 1,000.00
79	Oficinas Administrativas	L. 2,500.00
80	Comercio electronico (ventas por internet)	L. 1,500.00
81	Librerías y Papelerías	L.1,000.00
82	Venta de Verduras	L. 500.00
83	Serigrafía	L. 1,500.00
84	Venta de Productos agropecuarios	L. 2,000.00
85	Diseño y supervision de Proyectos	L. 5,000.00
86	Compra y venta de material quirúrgico	L. 7,000.00
87	Venta de Puros	L. 2,000.00
88	Galerías	L.1,500.00
89	Empresas de Servicios Varios	L. 2,000.00
90	Venta de Plásticos	L. 1,500.00
91	Taller de Motos y Cuatrimotos	L. 1,000.00
92	Moto repuestos	L.1,000.00
93	Bisutería	L.1,000.00
94	Alquiler de mobiliario y accesorios para eventos	L.1,000.00
95	Eventos	L.6,000.00

96	Servicios profesionales varios	L.1,500.00
97	Publicidad	L.1,500.00
98	Empresas de seguridad	L.2,000.00
99	Bares	L.3,000.00
100	Empresas de Servicios Turísticos	L.2,000.00
101	Supermercados	L.15,000.00
102	Centros comerciales, Plazas	L.10,000.00
103	Tecnicentros	L.2,500.00
104	Yonkers	L10,000.00
105	Suvenires	L.1,500.00
106	Franquicias de Café	L.12,000.00
107	Importación y venta de vehículos	L. 5,000.00
108	Clínicas médicas privadas	L.3,500.00
109	Tiendas de Ropa y Otros Artículos	L.2,500.00
110	Permiso para Operar Volquetas	L.2,000.00
111	Permiso para Operar Equipo Pesado (retroexcavadora, tractores, etc.) por cada equipo.	L.5,000.00
112	Venta de materiales de construcción	L. 3,000.00
113	Otros no clasificados pagaran entre Quinientos Lempiras (Lps. 500.00) y cinco mil (Lps. 5,000.00)	De 500.00 A 5,000.00

El permiso de operación se solicita acompañado de una declaración jurada de

las ventas estimadas que esperan realizar en el primer trimestre de operaciones, si se trata de negocio que inician operaciones; en los demás casos servirá de base la declaración jurada de los ingresos de laño anterior, todos los establecimientos antes descritos estarán sujetos al pago del impuesto que corresponde según el artículo 78 de la Ley de Municipalidades.

Los negocios cuyos permisos de operación sean iguales o mayores a Lps. 2,000.00, deberán pagar inspección de Campo del Departamento de Tributación, la cual tiene un costo de Lps. 300.00 en zona urbana y Lps. 500.00 en zona rural.

ARTICULO 79.-

a. De rifas, previa la autorización de la autoridad competente

*Con fines benéficos justificados Libre

*Con fines de promoción mercantil o venta de productos Lps. 100.00

b. De fiestas con propósitos

* Estudiantil Libre

* Comerciales Lps. 500.00

* Hogareñas Lps. 100.00

(Graduaciones, cumpleaños, bodas, bautizos, etc.)

c. Por alquiler del Centro Comunal así:

* Para Actividades Benéficas Libre

* Para Actividades Lucrativas Lps. 1,500.00

* Para Actividades Sociales Lps. 1,000.00

(Graduaciones, cumpleaños, bodas, bautizos, etc.)

d. Otros (espacios Públicos o Municipales)

* Maratones con fines benéficos Libre

* Permiso para instalación de Carpas Comerciales por día, Lps. 2,000.00

ARTICULO 81.-

Por acuerdo tomado en Asamblea Nacional de Alcaldes, esta corporación Municipal autoriza la tabla de valores que usa la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), para el cobro de la matrícula de vehículos automotores para este municipio.

1. Matrícula de vehículos automotores para este Municipio: Tasa Municipal Vehicular así:

*Motocicletas Lps. 135.00

* Vehículos Livianos Lps. 300.00

*Vehículos Pesados Lps. 500.00

2. Matriculas de fierro de Herrar ganado vacuno, caballar y mular.

Por una sola vez pagaran Lps. 200.00

* Permisos para forjar fierro Lps. 100.00

*Reposición de Matrícula de Fierro Lps. 100.00

3. Matrícula para Armas de Fuego

* Según acuerdo tomado por la Junta Directiva de la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON),

Por cada matrícula de arma comercial Lps. 500.00

4. Matrícula para Moto sierras, Etc. Lps. 500.00

ARTICULO NO. 141.-

5. El presente PLAN DE ARBITRIOS tendrá vigencia del uno (1) de enero al treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintitrés (2023); y cualquier modificación deberá ser sometida a la aprobación previa de la CORPORACION MUNICIPAL.

6. Quedan derogados sin valor ni efecto todos los planes de arbitrios de años anteriores y todas las disposiciones municipales, convenios o acuerdo suscritos que se opongan de conformidad con la Ley a este Plan de Arbitrios.

ARTICULO NO. 142.-

Transcríbase este acuerdo a todas las dependencias de la alcaldía Municipal de Santa Lucía Departamento de Francisco Morazán; involucradas con el manejo, recepción, percepción y demás operaciones relacionadas con la percepción de fondos, provenientes de las disposiciones contenidas en el presente PLAN DE ARBITRIOS. COMUNIQUESE. **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA**, Alcalde Municipal, **ELY MOISES OCHOA GODOY** Vicealcalde Municipal, **GIOVANNI RIVERA BOCOCK** Segundo Regidor, **CRISTO MARIO SALGADO SALGADO** Tercer Regidor, **ROSIBEL NUÑEZ CARRILLO** Cuarta Regidora, **LUIS EDUARDO VARELA GOMEZ** Quinto Regidor, **CARLOS ARMANDO BENDECK CERRATO** Sexto Regidor, **IRIS MARLENY GOMEZ FERRERA** Séptima Regidora, y **MARVIN HUMBERTO WONG GONZALES** Octavo Regidor, **SULAY LETICIA ESPINAL SALGADO**, Secretaria Municipal.

CAPITULO AMBIENTAL

ARTÍCULO 76.-

Las áreas donde se pretendan construir proyectos urbanísticos, los lotes no podrán ser menores al área mínima de 1000 varas cuadradas en áreas de menor desarrollo forestal y de 2,000 varas cuadradas en áreas de mayor desarrollo forestal que haya aprobado la Corporación Municipal, fundamentada en los diferentes dictámenes y recomendaciones que hayan emitido los departamentos y secciones internas de la Corporación. Se prohíbe el fraccionamiento ilegal de lotes; el incumplimiento de esta disposición será sancionado con el uno por ciento (1%), sin perjuicio de sancionar las construcciones ilegalmente construidas y el seguimiento del procedimiento legal respectivo.

ARTÍCULO 95.-

El presente Capitulo Ambiental fue aprobado en sesión ordinaria del 15 de diciembre del 2010, según acta No. 32, y ratificado en sesión Extraordinaria el 30 de Noviembre del 2022, según acta No. 30, entrando vigencia del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023.

Resolución 01/04/30/2022: Único Ampliamente analizadas cada una de estas modificaciones propuestas, en los artículos No. 54, No. 58, No. 62, No. 65, No. 74, No. 77, No. 79, No. 81 No. 141 y No. 142; y No. 76 y No. 95 del capítulo ambiental del Plan De Arbitrios, la Corporación Municipal aprueba cada una de

ellas, con Excepción del voto razonado del Regidor Carlos Bendeck, que se abstiene de aprobar las modificaciones a los artículos relacionados con el Departamento de Catastro, por considerar que primero se debe analizar y modificar el reglamento de permiso de Construcción. Quedando aprobado el Plan de Arbitrios del año 2023. El cual entra en vigencia a partir del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2023.

5. El señor Alcalde Municipal, asistido del Tesorero Municipal y Encargado de presupuesto, sometieron a consideración del pleno de la Corporación Municipal, el presupuesto municipal de ingresos y egresos del año fiscal 2023. Previo a su discusión, el regidor Giovanni Rivera pide la palabra ya que desea consultar y realizar un comentario inicial, consulta si el presupuesto solamente se va a analizar, pero el señor alcalde le confirma que el mismo será revisado y aprobado ese día, si así lo estimada la Corporación Municipal, El regidor Giovanni Rivera menciona que él respetuosamente hace la consulta, porque lo asalta la duda, de cómo se va aprobar un presupuesto para el año 2023, sino se han aprobado los trimestres del 2022, él le recuerda al señor Alcalde municipal que el pidió se pusiera a la vista de la Corporación Municipal, los contratos y documentación de respaldo, de las erogaciones mayores de 50 mil Lempiras, porque él tiene duda puntuales como ser los honorarios profesionales que le fueron cancelados al abogado, los 500 mil lempiras del Campo de Fútbol. Menciona que el presupuesto no tiene que ser aprobado en un 100%, la ley de Municipalidades establece que en el art. 95 que debe ser sometido a consideración a más tardar el 15 de septiembre, y si por fuerza mayor u otras causas, no estuviere aprobado el 31 de diciembre, se aplicara en el año siguiente, el del año anterior. En ese sentido él podría alegar que no se puede aprobar ese presupuesto porque no se han conocido los trimestres anteriores, Al respecto el señor Alcalde Municipal le responde, que si se puede aprobar el presupuesto 2023; aunque no se haya aprobado la rendición de cuentas del año 2022; pero si ellos sugieren que se debe aprobar primero la rendición de cuentas, no hay ningún problema, se hace lo que la Corporación Municipal decida. Lo único es que la Corporación Municipal si tiene conocimiento de lo que se ha ejecutado, ya que los informes se les han entregado en físico, lo único es que no han sido aprobados. Y en relación a los que él ha mencionado en dos ocasiones, sobre si se tiene contratos firmados, de los honorarios del abogado, se se cuenta con el respaldo, y con relación a la cuenta del campo de futbol, aparece con 500 mil lempiras asignados, pero no se ha realizado ninguna erogación, lo que pasa es que ellos no han dado la oportunidad que se les pueda explicar el presupuesto, como municipalidad tienen mucho que mejorar, pero tampoco es que se está en la edad de piedra. Sigue mencionando el Regidor Rivera que el Artículo 28, de la Ley de Municipalidades establece las prerrogativas de los miembros de la Corporación Municipal numeral y en el Numeral 5, hace mención pedir información a la alcaldía, en las diferentes dependencias, y obtener oportuna respuesta, es una de ellas. Y aquí hace más de dos meses se solicitó la

información y al día de hoy no ha obtenido respuesta. No es menos cierto que si como autoridad él solicita información, y no se le brinda, el funcionario a quien se le solicita, está en desobediencia, en ese sentido la Ley de procedimiento administrativo, establece en el artículo 48; que cuando no se haya establecido un plazo, para una actuación administrativa, este plazo será de 10 días, para obtener respuesta. Y esto se trata señor Alcalde municipal que dentro de cuatro años, no venga el TSC, detrás del patrimonio familiar, de su servidor. La omisión no es falta de transparencia, y no es un delito, si no se tiene la documentación de respaldo que se está solicitando, simplemente hay que ser honestos y decir, no hemos implementados controles y procedimientos, no hemos hecho contratos de prestación de servicios, pero ordenémonos, y hagámoslo, él está ahí para ayudar, él quiere que no lo vean como un enemigo, sino como alguien que puede ayudar, hay que unirse como equipo, y hacer lo que haga falta, él pone a la disposición su experiencia, porque ya viene la CICIH, y él quiere que lo entiendan que no es un capricho, él no puede permitir que el día de mañana lo venga a perseguir el ministerio público, por algo que él no ha hecho. El señor Alcalde Municipal invita al regidor Giovanni, para que venga y se sienta con el tesorero y el encargado de presupuesto, y revise, y le agradece la preocupación, y es correcto lo que él dice, pero lo invita para que disponga dos o tres días, y venga y se sienta, y pida la información, y ver cómo está la integración. Si hay algo que corregir, si hay algo que mejorar, bienvenida sea, esa ayuda. Él ha sido enfático, y no se va aprobar algo en lo que ellos como regidores no están de acuerdo. El regidor Giovanni Rivera le pide un espacio de tiempo para tener consensuado el primero, segundo y tercer trimestre, porque no es justo que quede el menor ápice de duda en ninguno. Natural es entender, que él no es un experto en finanzas, en ese sentido hay comentarios que realiza, que en ningún momento son para hacer señalamientos. En ese sentido solicita nuevamente al tesorero municipal ponga a la orden de la Corporación Municipal, la documentación de respaldo de todas las erogaciones mayores a 50 mil Lempiras. El señor Tesorero Luis López, le consulta al regidor Rivera, si la revisión que desea revisar sería del consolidado mensual de las cuentas, hasta por un monto mayor de Lps. 50,000.00, El regidor Rivera le confirma que para que sea más fácil, todas las erogaciones mayores de 50 mil Lempiras, derivadas de las relaciones que la municipalidad tenga con terceros. Esto porque refiere que a él no le tiembla el pulso para firmar nada, pero para firmar la aprobación de la ejecución si tiene temor, porque es algo de lo que él no tiene control. Si el señor Alcalde Municipal les dice, señores los espero tal día, estamos listos, para revisar; El señor Alcalde Municipal, menciona que el revisa y autoriza todo lo que se paga, luego a solicitud de la corporación

Municipal, el auditor interno también revisa lo que se va pagar, es así que muchas cosas se han ido mejorando. Él está proponiendo en AMHON, que se revise y espera que se tome en cuenta, porque no cree justo que la Corporación Municipal responda por un error del Alcalde, no es justo ni es correcto. Él acepta las recomendaciones de todos, y agradece el interés que tienen, él cree que si se están haciendo las cosas bien, pero hay oportunidad de mejorar, bienvenido sea.

El Regidor Carlos Bendeck menciona que muchas de las expresiones pueden ser repetitivas, él se suma a las palabras del abogado Rivera, el 04 de febrero, se unieron a unas comisiones, y el particularmente se unió a la comisión de presupuesto y seguridad, y no ha sido convocado. El decreto del congreso nacional, No.107 del año 2021, páginas de la 132 a la 152; está el capítulo de las municipalidades, con la disposiciones generales del presupuesto. En la sesión debería estar el auditor municipal. En abril fue emitido el decreto 30, y en las páginas de la 4 a la 52 están las reformas, y todo el capítulo de las municipalidades y como deben ser presentadas las liquidaciones. La ley es clara y dice que el Alcalde Municipal debe presentar un informe trimestral a la Corporación Municipal 15 días después de haber vencido el trimestre; él recibió el informe del tercer trimestre el 24 de noviembre a las 9:15 de la mañana, el cual debió ser entregado el 15 de Octubre. Él revisando el presupuesto los porcentajes no coinciden ya que se están aplicando las disposiciones del 2021. Él reconoce que no es fácil cumplir con esos porcentajes, pero se debe buscar una alternativa para cumplir con lo que la ley establece. Hay millones de por medio y el TSC no va andar con contemplaciones, y menos el Ministerio Público. Él más que nadie, tiene razones para oponerse, porque están mal planteados esos porcentajes, y el señor alcalde mencionaba, que los regidores no deben pagar por un error del Alcalde; y muchas veces no es el alcalde el que comete el error, él en su gestión está reparado porque un empleado no entregó a tiempo la documentación que le fue requerida, y no significa que se sustrajo un recurso, el proyecto se hizo, pero como no se contestó al tribunal cuándo solicitó la documentación, ellos hacen el reparo, y eso es por no tener la documentación a la mano. Él ha sido tajante, y no va acompañar en la aprobación de los trimestres, y tampoco en la aprobación del presupuesto 2023, porque en el presupuesto hay un Plan de Desarrollo, que fue construido con las comunidades, y el presupuesto habla de proyectos, pero no dice donde se van a ejecutar y tampoco el nombre del proyecto. A su criterio cada proyecto debería tener nombre y apellido, para que las comunidades se sientan acompañadas, y no importa si eso se ha venido haciendo desde su administración, ya que las cosas se deben hacer diferentes, porque ahora hay más regulaciones, y deben cumplirse.- y también quiere presentar su renuncia irrevocable a las comisiones ficticias

que fueron creadas, y en las cuales él se inscribió el 04 de febrero de este año, porque son inexistentes. Y les solicita abstenerse de invitarlo a cualquier reunión de trabajo que se realice de esas comisiones, a partir de la fecha.-

El regidor Eduardo Varela, en uso de la palabra refiere que al escuchar la intervención de los compañeros, con más razón, solicita que primero sea discutido la rendición de cuenta de cada trimestre antes de aprobar el presupuesto, y que se les presente lo que se ha solicitado, ya que todos son responsables por acción u omisión. Y reitera que no se trata de entorpecer los procesos, sino de estar seguro de lo que se va aprobar.

El señor Alcalde municipal está completamente de acuerdo con lo mencionado por los regidores municipales, y les confirma que la próxima semana el Tesorero Municipal, los estará contactando para que se sienten en esa misma mesa, y puedan revisar y ver, todo lo que necesiten conocer. El Regidor Rivera consulta para qué fecha los estarían convocando, y el tesorero municipal le contesta que probablemente entre 7 y 8 de diciembre. El regidor Rivera agradece la apertura del señor Alcalde Municipal y le manifiesta que quedan a la expectativa de la convocatoria, para poder aprobar el presupuesto antes del 31 de diciembre.

6. No habiendo más de que tratar se cerró la sesión, siendo las 3:20 de la tarde.

JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA
ALCALDE MUNICIPAL

ELY MOISES OCHOA GODOY
VICEALCALDE MUNICIPAL

LOURDES MARIA BANEGAS MONCADA
REGIDORA MUNICIPAL

GIOVANNI RIVERA BOCOCK
REGIDOR MUNICIPAL

CRISTO MARIO SALGADO SALGADO
REGIDOR MUNICIPAL

ROSIBEL NÚÑEZ CARRILLO
REGIDORA MUNICIPAL

LUIS EDUARDO VARELA GÓMEZ
REGIDOR MUNICIPAL

CARLOS ARMANDO BENDECK CERRATO
REGIDOR MUNICIPAL

IRIS MARLENY GÓMEZ FERRERA
REGIDOR MUNICIPAL

MARVIN HUMBERTO WONG GONZALES.
REGIDOR MUNICIPAL

SULAY LETICIA ESPINAL SALGADO
SECRETARIA MUNICIPAL