



# *Municipalidad de Vallecillo, Francisco Morazán*

Correo: munivallecillofm@gmail.com

## **CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Vallecillo, Departamento de Francisco Morazán con las facultades que la ley le confiere, **CERTIFICA**: Que en el Libro de Actas que lleva esta Alcaldía Municipal, se encuentra el **ACTA N° 23-2022** de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal el día 21 de Octubre del 2022, presidiendo la Sesión el Sr. Alcalde Municipal Hugo Eleazar Flores, en compañía de los siguientes Regidores: 1° Selvin Adalid Juárez, 2° Maryury Dariela Banegas, 3° Blanca Rosa Arias, 4° Joncy Noé Maradiaga, 5° Heber Ramos Cruz, 6° Cely Modesto Zavala y la Vice-Alcaldesa Mirna Nohemy Flores; para desarrollar la siguiente Agenda: 1...; 2...; 3...; 4...; 5. Se **ACUERDA Y APRUEBAN**: La compra de un Uniforme Deportivo para el Club Juvenil "Santa Fe" de Agua Blanca. 6.... 7...; 8...; 9...; 10. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión.

Y para los fines que se estimen convenientes, se extiende la presente en el Municipio de Vallecillo, Francisco Morazán, a los 31 días del mes de Octubre del año 2022.

  
**Denia Benitez**  
Secretaria Municipal

*Trabajamos por el desarrollo de nuestro Municipio*



# *Municipalidad de Vallecillo, Francisco Morazán*

Correo: munivallecillofm@gmail.com

## **CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Vallecillo, Departamento de Francisco Morazán con las facultades que la ley le confiere, **CERTIFICA**: Que en el Libro de Actas que lleva esta Alcaldía Municipal, se encuentra el **ACTA N° 23-2022** de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal el día 21 de Octubre del 2022, presidiendo la Sesión el Sr. Alcalde Municipal Hugo Eleazar Flores, en compañía de los siguientes Regidores: 1° Selvin Adalid Juárez, 2° Maryury Dariela Banegas, 3° Blanca Rosa Arias, 4° Joncy Noé Maradiaga, 5° Heber Ramos Cruz, 6° Cely Modesto Zavala y la Vice-Alcaldesa Mirna Nohemy Flores; para desarrollar la siguiente Agenda: 1...; 2...; 3...; 4...; 5. Se **ACUERDA Y APRUEBAN**: En vista del Informe presentado por la Regidora Blanca Arias sobre Supervisión al Centro de Salud de Trinidad de Quebradas, considerándolo una emergencia debido a la temporada de lluvia, ya que se produce filtración de agua en todas las áreas internas del Centro, la terraza no tiene desnivel, ni tubos de evacuación; hay pozas de agua en el piso producto de las goteras, paredes agrietadas con mucha humedad, ocasionando un ambiente no apropiado para el personal y pacientes. Las áreas afectadas son: Consultorio, bodega general y de medicamentos, vacunación. Se recomienda la construcción de galera, por mientras se construye la Segunda Planta, presupuestada para el 2022 y no ejecutada. Se acuerda: La compra de sellador para la terraza y así evitar las filtraciones de agua. 6.... 7...; 8...; 9...; 10. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión.

Y para los fines que se estimen convenientes, se extiende la presente en el Municipio de Vallecillo, Francisco Morazán, a los 31 días del mes de Octubre del año 2022.

  
**Denia Benitez**  
Secretaria Municipal

*Trabajamos por el desarrollo de nuestro Municipio*



# *Municipalidad de Vallecillo, Francisco Morazán*

Correo: munivallecillofm@gmail.com

## **CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Vallecillo, Departamento de Francisco Morazán con las facultades que la ley le confiere, **CERTIFICA**: Que en el Libro de Actas que lleva esta Alcaldía Municipal, se encuentra el **ACTA N° 23-2022** de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal el día 21 de Octubre del 2022, presidiendo la Sesión el Sr. Alcalde Municipal Hugo Eleazar Flores, en compañía de los siguientes Regidores: 1° Selvin Adalid Juárez, 2° Maryury Dariela Banegas, 3° Blanca Rosa Arias, 4° Joncy Noé Maradiaga, 5° Heber Ramos Cruz, 6° Cely Modesto Zavala y la Vice-Alcaldesa Mirna Nohemy Flores; para desarrollar la siguiente Agenda: 1...; 2...; 3...; 4...; 5. Se **ACUERDA Y APRUEBAN**: En vista de la nota presentada por el Patronato Pro-Mejoramiento de la Aldea de Trinidad de Quebradas, donde exponen buscar mecanismos para efectuar el apoyo aprobado al Centro Básico Manuel de Jesús Subirana para la reparación de puertas y ventanas, siendo que el trámite está detenido por el no cumplimiento de requisitos por parte de la Sociedad de Padres, afectando a toda la Comunidad. Se acuerda: Se maneje el apoyo a través del Patronato o de forma directa por la Municipalidad, para dar cumplimiento a la necesidad priorizada por Padres de Familia y aprobado desde el 30 de junio de 2022. 6.... 7...; 8...; 9...; 10. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión.

Y para los fines que se estimen convenientes, se extiende la presente en el Municipio de Vallecillo, Francisco Morazán, a los 31 días del mes de Octubre del año 2022.

  
**Denia Benitez**  
Secretaria Municipal

*Trabajamos por el desarrollo de nuestro Municipio*



# *Municipalidad de Vallecillo, Francisco Morazán*

Correo: [munivallecillofm@gmail.com](mailto:munivallecillofm@gmail.com)

## **CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Vallecillo, Departamento de Francisco Morazán con las facultades que la ley le confiere, **CERTIFICA**: Que en el Libro de Actas que lleva esta Alcaldía Municipal, se encuentra el **ACTA N° 23-2022** de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal el día 21 de Octubre del 2022, presidiendo la Sesión el Sr. Alcalde Municipal Hugo Eleazar Flores, en compañía de los siguientes Regidores: 1° Selvin Adalid Juárez, 2° Maryury Dariela Banegas, 3° Blanca Rosa Arias, 4° Joncy Noé Maradiaga, 5° Heber Ramos Cruz, 6° Cely Modesto Zavala y la Vice-Alcaldesa Mirna Nohemy Flores; para desarrollar la siguiente Agenda: 1...; 2...; 3...; 4...; 5. Se **DISCUTIÓ**: El Informe del Instituto Gubernamental Independencia de Vallecillo, sobre la Liquidación de Subsidio brindado por un monto de L. 8,000.00, con el cual apoyó la Municipalidad para Pintura del Edificio y Celebración de Aniversario del Instituto. Adjuntando documentación: Informe, Facturas Originales y Copias, Fotografías. 6...; 7...; 8...; 9...; 10. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión

Y para los fines que se estimen convenientes, se extiende la presente en el Municipio de Vallecillo, Francisco Morazán, a los 31 días del mes de Octubre del año 2022.

  
**Denia Benitez**  
Secretaria Municipal

*Trabajamos por el desarrollo de nuestro Municipio*



# *Municipalidad de Vallecillo, Francisco Morazán*

Correo: munivallecillofm@gmail.com

## **CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Vallecillo, Departamento de Francisco Morazán con las facultades que la ley le confiere, **CERTIFICA**: Que en el Libro de Actas que lleva esta Alcaldía Municipal, se encuentra el **ACTA N° 23-2022** de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal el día 21 de Octubre del 2022, presidiendo la Sesión el Sr. Alcalde Municipal Hugo Eleazar Flores, en compañía de los siguientes Regidores: 1° Selvin Adalid Juárez, 2° Maryury Dariela Banegas, 3° Blanca Rosa Arias, 4° Joncy Noé Maradiaga, 5° Heber Ramos Cruz, 6° Cely Modesto Zavala y la Vice-Alcaldesa Mirna Nohemy Flores; para desarrollar la siguiente Agenda: 1...; 2...; 3...; 4...; 5...; 6. Se **ACUERDA Y APRUEBAN**: Los Proyectos para ser ejecutados con Fondos del Programa Nacional de Intervención de Caminos Productivos de la Secretaría de Infraestructura y Transporte, que se enumeran: 1. CAJA PUENTE PARA HABILITACIÓN DE CAMINO A ZONA PRODUCTORA DE CAPIRO, con un monto de Lps. 578,577.71 (Quinientos Setenta y Ocho Mil Quinientos Setenta y Siete Lempiras con 71/100); 2. HABILITACIÓN DE CAMINO A ZONA PRODUCTORA DE SAN CRISTÓBAL, con un monto de Lps. 710,711.16 (Setecientos Diez Mil Setecientos Once Lempiras con 16/100); 3. CAJA PUENTE PARA HABILITACIÓN DE CAMINO A ZONA PRODUCTORA DE CERRO DE LOS ALTOS, con un monto de Lps. 710,711.13 (Setecientos Diez Mil Setecientos Once Lempiras con 13/100), inversión total de Lps. 2,000,000.00 (Dos Millones de Lempiras Exactos). Asimismo, se acuerda: La contratación y pago de servicios profesionales de Ingeniero Civil, para Perfiles, diseños y presupuestos de los proyectos a presentar según lineamiento de la SIT; el costo es de L. 15,000.00. 7...; 8...; 9...; 10. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión.

Y para los fines que se estimen convenientes, se extiende la presente en el Municipio de Vallecillo, Francisco Morazán, a los 31 días del mes de Octubre del año 2022.

  
**Denia Benitez**  
Secretaria Municipal

*Trabajamos por el desarrollo de nuestro Municipio*



# *Municipalidad de Vallecillo, Francisco Morazán*

Correo: munivallecillofm@gmail.com

## **CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Vallecillo, Departamento de Francisco Morazán con las facultades que la ley le confiere, **CERTIFICA**: Que en el Libro de Actas que lleva esta Alcaldía Municipal, se encuentra el **ACTA N° 23-2022** de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal el día 21 de Octubre del 2022, presidiendo la Sesión el Sr. Alcalde Municipal Hugo Eleazar Flores, en compañía de los siguientes Regidores: 1° Selvin Adalid Juárez, 2° Maryury Dariela Banegas, 3° Blanca Rosa Arias, 4° Joncy Noé Maradiaga, 5° Heber Ramos Cruz, 6° Cely Modesto Zavala y la Vice-Alcaldesa Mirna Nohemy Flores; para desarrollar la siguiente Agenda: 1...; 2...; 3...; 4...; 5...; 6...; 7. Se **ACUERDA Y APRUEBAN**: Realizar la Discusión del Expediente Administrativo 2023: Plan Operativo Anual, Plan de Arbitrios, Presupuesto de Ingresos y Egresos, Plan de Inversión Municipal y Libro de Sueldos, en la Sesión Extraordinaria del 25 de Octubre de 2022. 8...; 9...; 10. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión.

Y para los fines que se estimen convenientes, se extiende la presente en el Municipio de Vallecillo, Francisco Morazán, a los 31 días del mes de Octubre del año 2022.

  
**Denia Benitez**  
Secretaria Municipal

*Trabajamos por el desarrollo de nuestro Municipio*



# *Municipalidad de Vallecillo, Francisco Morazán*

Correo: munivallecillofm@gmail.com

## **CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA**

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Vallecillo, Departamento de Francisco Morazán con las facultades que la ley le confiere, **CERTIFICA**: Que en el Libro de Actas que lleva esta Alcaldía Municipal, se encuentra el **ACTA N° 23-2022** de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal el día 21 de Octubre del 2022, presidiendo la Sesión el Sr. Alcalde Municipal Hugo Eleazar Flores, en compañía de los siguientes Regidores: 1º Selvin Adalid Juárez, 2º Maryury Dariela Banegas, 3º Blanca Rosa Arias, 4º Joncy Noé Maradiaga, 5º Heber Ramos Cruz, 6º Cely Modesto Zavala y la Vice-Alcaldesa Mirna Nohemy Flores; para desarrollar la siguiente Agenda: 1...; 2...; 3...; 4...; 5...; 6...; 7...; 8. Se **ACUERDA Y APRUEBAN**: Aportar 50.00 horas tractor adicionales al Convenio firmado con el Fondo Cafetero Nacional y AHROCAFE, a L. 2,400.00 la hora, en vista de que la magnitud de daños que tienen las Zonas Cafetaleras es mayor en comparación al tiempo en que se efectuó el diagnóstico, debido a las recientes lluvias y requiere mayor inversión. Asimismo, se apoyará con Apertura de Calle de Zona Productora de Granos del Barrio Las Brisas hacia Tuliapa, con aporte de los beneficiarios. 9...; 10. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión.

Y para los fines que se estimen convenientes, se extiende la presente en el Municipio de Vallecillo, Francisco Morazán, a los 31 días del mes de Octubre del año 2022.

  
**Denia Benitez**  
Secretaria Municipal

*Trabajamos por el desarrollo de nuestro Municipio*