



República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
Departamento de Valle  
"Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores"  
R.T.N. 17059995437725



**SERVICIOS PRESTADOS POR EL DEPARTAMENTO DE TRIBUTACION**

**IMPUESTO PERSONAL**

N-	NOMBRE DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO SI / NO	TASA
1	IMPUESTO DEL IMPUESTO PERSONAL	El contribuyente se presenta a la oficina de Administración Tributaria para realizar tramite.	1- Tarjeta de Identidad 2- Sistema Financiero	NO	NO
		Entrega y llenado de Declaración Jurada Ingresos	1- Formato de Declaración Jurada	NO	NO
		Registro de contribuyente	1- Tarjeta de Identidad 2- Sistema Financiero 4- Declaración Jurada de Ingresos	NO	NO



República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
Departamento de Valle  
**"Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores"**  
R.T.N. 17059995437725



	Postear recibos ya pagados	1- Recibos de pago, debidamente sellados de pagados	NO	NO
	Calculo de impuesto	1- Sistema Financiero 2- Valor declarado de ingresos 3- Ley de Municipalidades y se Reglamentó 4- Plan de Arbitrios vigente	NO	NO
	Emisión de recibo	1- Información del valor a pagar generado por el sistema	NO	NO
	Pago de impuesto	1- Recibo emitido por el departamento de Administración Tributaria	NO	NO

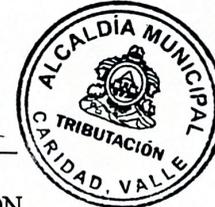


República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
Departamento de Valle  
"Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores"  
R.T.N. 17059995437725



	Registro en el libro de contribuyentes sujetos al pago del Impuesto Personal.	1- libro de registro de contribuyentes del pago del Impuesto Personal. 2- recibo de pago.	NO	NO
	Actualización de la ficha única de contribuyente.	1- Ficha única de contribuyente.	NO	NO

ADDIEL ADBISAI BONILLA MARADIGA  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TRIBUTACION



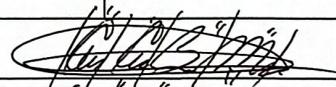


República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
Departamento de Valle  
"Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores"  
R.T.N. 17059995437725



**SOLICITUD DE SOLVENCIA MUNICIPAL**

N-	NOMBRE DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO SI/NO	TASA
2	SOLICITUD DE SOLVENCIA MUNICIPAL	Contribuyente se presenta a la oficina de Administración Tributaria	1- Tarjeta de Identidad, 2- Sistema Financiero, 3- Tarjeta Única de Contribuyente.	NO	NO
		Emisión de Recibo de pago.	1- Tarjeta de Identidad, 2- Sistema Financiero	NO	NO
		Pago de Solvencia Municipal	1- Tarjeta de Identidad, 2- Sistema Financiero	NO	NO
		Emisión de la Tarjeta de Solvencia del Contribuyente	1- Tarjeta de Identidad 2-Pago realizado por el contribuyente	NO	NO
		Registro en el libro de Solvencias Municipales entregadas	1- Tarjeta de Solvencia entregada.	NO	NO

  
ADDIEL ADBISAI BÓNILLA MARADIGA  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TRIBUTACION





República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
 Departamento de Valle  
**“Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores”**  
 R.T.N. 17059995437725



**RENOVACION DEL PERMISO DE NEGOCIOS**

**RENOVACION DE NEGOCIOS**

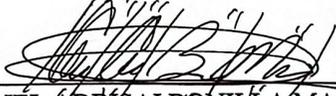
N-	NOMBRE DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO SI / NO	TASA
3	RENOVACION DEL PERMISO DE NEGOCIO	El contribuyente se presenta a la oficina de Administración Tributaria para hacer entrega de la documentación requerida.	1- Documentación requerida	NO	NO
			<b>Apertura Persona Natural:</b> 1-Formulario único de Declaración Jurada lleno, 2-Fotocopia de la tarjeta de identidad (hondureño) o carnet de residente u pasaporte (extranjero) del dueño del negocio, 3- Fotocopia del carnet de Solvencia Municipal actual del dueño del negocio, 4- Carta poder autenticada en caso de no ser dueño del negocio.	NO	NO
		Revisión de requisitos	<b>Apertura persona Jurídica:</b> 1- Formulario único de Declaración Jurada lleno, 2- Copia de RTN de la empresa, 3- Copia de la Escritura Publica o Personería Jurídica debidamente inscrita en la Cámara de Comercio, 4- Fotocopia de la tarjeta de identidad (hondureño) o carnet de residente u pasaporte (extranjero) del Representante Legal de la Empresa, 5- Fotocopia del carnet de Solvencia Municipal actual del Representante Legal de la Empresa, 6- Carta poder autenticada en caso de no ser dueño del negocio.	NO	NO



República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
Departamento de Valle  
**“Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores”**  
R.T.N. 17059995437725



Calculo del Impuesto a Pagar	1- Formato de Declaración Jurada lleno 2- Sistema Financiero 3- Ley de Municipalidades y su Reglamento 4- Plan de Arbitrios vigente.	NO	NO
Emisión de recibo	1- Información del valor a pagar generado por el sistema	NO	NO
Pago de impuesto	1- Recibo emitido por el departamento de Administración Tributaria.	NO	NO
Elaboración y entrega del Permiso de Operación del negocio	1-Recibo de pago, con su respectivo sello.	NO	NO
Actualización de Expediente	1- Documentación requerida al inicio del proceso 2- Copia del Permiso de Operación extendido, 3- Copia del recibo pagado.	NO	NO
Registro en el libro de contribuyentes sujetos al pago del Impuesto de Industria, Comercio y Servicios	1- libro de registro de contribuyentes del pago del Impuesto de Industria, Comercio y Servicios. 2- recibo de pago.	NO	NO
Actualización de la ficha única de contribuyente.	1- Ficha única de contribuyente.	NO	NO
Archivo de expediente y ficha única de contribuyente	1- Expediente con la Documentación completa, 2- Ficha Única de Contribuyente.	NO	NO

  
ADDIEL ADBÍSAI BONILLA MARADIGA  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TRIBUTACION





República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
 Departamento de Valle  
**“Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores”**  
 R.T.N. 17059995437725



## CAMBIOS O MODIFICACIONES DE NEGOCIOS

N-	NOMBRE DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO SI / NO	TASA
4	<b>CAMBIOS O MODIFICACIONES DE NEGOCIOS</b>	El contribuyente se presenta a la oficina de Administración Tributaria para hacer entrega de la documentación requerida.	1- Documentación requerida	NO	NO
		Revisión de requisitos	Los requisitos dependerán del tramite a realizar ante el encargada de la oficina de Control Tributario	NO	NO
			1- Cambio de RTN 2- Cambio de Razón Social 3- Cambio de Domicilio 4- cambio de nombre Comercial del Negocio 5- Cambio de Actividad Económica 6- Cambio de Representante Legal 7- Cambio de Dueño (Traspaso de Negocio) 8- Cierre de Negocio 9- Rectificación de Ingreso	NO	NO
		Emisión de liquidación	1- Formato de Declaración Jurada lleno 2- Sistema Financiero	NO	NO
		Realizar Cambio o Modificación de negocio	1- Formato de Declaración Jurada lleno 2- Sistema Financiero	NO	NO
		Registro en el libro de contribuyentes sujetos al pago del Impuesto de Industria, Comercio y Servicios	1- libro de registro de contribuyentes del pago del Impuesto de Industria, Comercio y Servicios. 2- recibo de pago.	NO	NO
		Modificación de la ficha única de contribuyente.	1- Ficha única de contribuyente.	NO	NO



República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
Departamento de Valle  
**"Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores"**  
R.T.N. 17059995437725



		Archivo de expediente y ficha única de contribuyente	1- Expediente con la Documentación completa, 2- Ficha Única de Contribuyente.	NO	NO
--	--	--	--	----	----

ADDIEL ADBISAI BONILLA MARADIGA  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TRIBUTACION



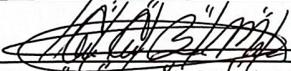


República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
 Departamento de Valle  
**“Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores”**  
 R.T.N. 17059995437725



**SERVICIOS PUBLICOS**

N-	NOMBRE DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO SI / NO	TASA
6	PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS (AGUA POTABLE, TREN DE ASEO, ALUMBRADO PÚBLICO, ETC.)	El contribuyente se presenta a la Oficina de Administración Tributaria	1- Tarjeta de Identidad 2- Sistema Financiero 3- Plan de Arbitrios vigente	NO	NO
		Emisión de recibo	1- Información del valor a pagar generado por el sistema	NO	NO
		Pago de Servicios Públicos	1- Recibo emitido por el departamento de Administración Tributaria.	NO	NO
		Registro en el libro de contribuyentes sujetos al pago de los diferentes servicios Públicos	1- libro de registro de contribuyentes del pago de Servicios Públicos. 2- recibo de pago.	NO	NO
		Actualización de la ficha única de contribuyente.	1- Ficha única de contribuyente.	NO	NO
		Archivo de ficha única de contribuyente	1- Ficha Única de Contribuyente.	NO	NO

  
 ADDIEL ADBISAI BONILLA MARADIGA  
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TRIBUTACION



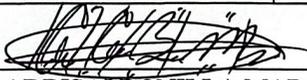


República de Honduras  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE CARIDAD**  
 Departamento de Valle  
**“Tierra De Agricultores y Cuna De Pintores”**  
 R.T.N. 17059995437725



**IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES**

N-	NOMBRE DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO SI / NO	TASA
5	PAGO DE IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES	El contribuyente se presenta a la oficina de Administración Tributaria para realizar tramite.	1- Tarjeta de Identidad 2- Sistema Financiero	NO	NO
		Entrega y llenado de Declaración Jurada de Bienes	1- Formato de Declaración Jurada	NO	NO
		Registro de contribuyente	1- Tarjeta de Identidad 2- Sistema Financiero 3- Copia de documento/ escritura/ o dominio pleno 4- Declaración Jurada de Bienes presentada por el contribuyente	NO	NO
		Postear recibos ya pagados	1- Recibos de pago, debidamente sellados de pagados	NO	NO
		Calculo de impuesto	1- Sistema Financiero 2- Declaración Jurada de Bienes (cuando la zona no se ha realizado levantamiento catastral), 3- Ley de Municipalidades y su Reglamento, 4- Plan de Arbitrios vigente.	NO	NO
		Emisión de recibo	1- Información del valor a pagar generado por el sistema	NO	NO
		Impresión y pago del recibo	1- Recibo emitido por el departamento de Administración Tributaria.	NO	NO
		Registro en el libro de contribuyentes sujetos al pago de Bienes Inmuebles.	1- libro de registro de contribuyentes del pago de Bienes Inmuebles. 2- recibo de pago.	NO	NO
		Actualización de la ficha única de contribuyente.	1- Ficha única de contribuyente.	NO	NO

  
 ADDIEL ADBISAI BONILLA MARADIGA  
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TRIBUTACION

