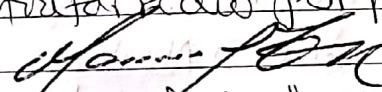
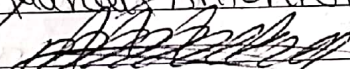
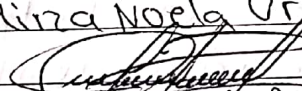
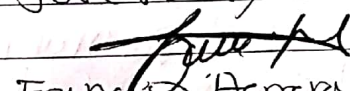


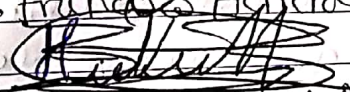
L. 200,000.00, Fortalecer el Proyecto Presupuestado Construcción de Cerca Perimetral en tanque de Almacenamiento de Agua potable en el Barrio El Calvario y Mantenimiento y reparación de Alcantarillado Sanitario concursario. Afectando los Proyectos Construcción de tanque de almacenamiento de Agua potable en San Nicolás y Proyecto Mancomunidad de la zona Alta que ambos están gestionados por Comisión Mundial y la contraparte Municipal es menor de la que tenía presupuestada. 8. Asolicitud de la Directora del Centro Educativo, Sociedad de padres de familia, Presidente de patronato Sr. Acero apoyar con material de Infraestructura Paralelamente de Puo del Pu y Módulos sanitarios y tanques en el Centro Educativo Ing. Walter Javier Pineda de la Comunidad del Arco con L25,000.00 q Proxima Sesión de Corporación Municipal Sacaob 13 de Agosto 2022. 8:00 am a 14. no habiendo mas puntos que tratar se dio por finalizada la sesión.

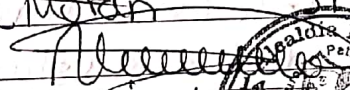

Ing. Manuel Antonio Mejia


Lic. Mirza Noelia Urias


Sr. Jose Rolando Alvarado


Lic. Francisco Asprer Lemus


Sr. Hernan Vasquez Moran


Vicitacion Maldonado

Acta No 547-2022

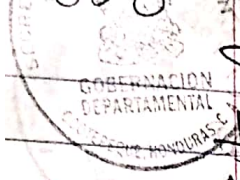
San Francisco del Valle, Ocotipe, 13 de Agosto del año dos mil veintidos, en Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación Municipal Presidida por el Sr. Alcalde Municipal Ing. Walter Javier Pineda, contando con la asistencia del Lic. Jimmy Alfaro Vargas Vice Alcalde, Asistencia de los Regidores Municipales por su orden: Lic. Mirza Noelia Urias Ing. Manuel Antonio Mejia M., Sr. Jose Rolando Alvarado

do, Lic Doris Amanda Acosta, Sr. Hernan Varquez Morán
Sr. Francisco Herrera Lemus, Lc. Sinke Verónica Rosa, Sr.
Hector Alfonso Velasquez Sr. Elmer Oniel García y Sr.
Kattia Liliara Asuilar miembros de la Comisión Ciudadana
y Secretaria queda fe se procedió como sigue:
1. Comprobación del Quórum 2. Palabras de Bienvenida
y apertura de la Sesión 3. Invocación a Dios 4. Lectura
discusión y aprobación de la agenda 5. Lectura del
acta anterior 6. Participación del equipo de los Vetera-
nos San Francisco del Valle 7. Socialización y aprobaci-
ón del reglamento Interno de la Comisión Ciudadana de
transparencia 8. Informe de la Unidad de Auditoría
Interna por Leslie Rotura Lopez 9. Participación de la
Mesa y Unidad de Desarrollo Económico Local 10. In-
forme por Alcalde Municipal 11. Lectura de la Correspon-
dencia recibida 12. Puntos Varios 13. Acuerdos y resolucio-
nes 14. Cierre de la Sesión.

1. La comprobación del Quórum
fue legitimada con la presencia de toda la Corporación
Municipal 2. Palabras de Bienvenida el Sr. Alcalde Municipal
dio la bienvenida a corporativos y miembros de la C.C.T.
por la asistencia dando por abierta la sesión a las
8:40 am 3. Se hizo la invocación a Dios por Kattia Lilia-
ra Asuilar 4. Se presentó la agenda a desarrollarse, misma
que fue aprobada 5. Se leyó lectura al acta anterior
la cual fue sometida a discusión y aprobada por unanimidad
6. Se presentaron miembros del equipo de fútbol
Los Veteranos su primer lugar agradecen a los
Padres que se les concede como también el apoyo que
se les brinda y el objetivo de estar en esta sesión
es con el fin de informar que como Equipo tienen
organizado Actividades deportivas para el día Domingo
02 de octubre y 21 de agosto solicitando que este día
se dedique a ellos como actividad en el marco de la feria
Patronal; así mismo solicitan a la Corporación Municipal
que se les otorgue el apoyo con la Policía Nacional Pre-
ventiva para ver si en las actividades festivas se les pue-
da conceder un tiempo mas de lo reglamentario, la corpo-
ración Municipal manifestó estar de acuerdo en darles
el apoyo y que se programara una reunión se les convocara



a todos los Equipos organizados en el caso urbano
Para el día Viernes 19 a las 6:00 pm Para organiza
zar el comité de mantenimiento del estudio social de
San Mateo y que etala antes de la feria se pudieran
construir muro de contención en las Parques de la ciudad
Con el fin de evitar que se derrumben y que ellos como
Equipo Apoyen y la Municipalidad también apoyara
Para se haga el trabajo, donde y con respecto a la
actividad que se tiene programada Para el día 21 de Agos
to y 2 de octubre 2022 se les dará el apoyo con 230,000-
y con lo de la policía se tratará de hablar con comisario de la
Departamental de octubre que Para ver que soluciones se
les pueda dar también se les dijo que cuando se organi
cen que también la CCT se involucre para que las cosas
se hagan con transparencia y que cuando ya este
organizado el comité de la feria puedan tener con
dición en la programación ya que lo que se pretende
Es que el comité este integrado por miembros de todas
las Patronatos para que se hagan actividades y recu
dan fondos para el proyecto de Alcantarillado Sanita
rio manifestando que ellos también están de acuerdo en
colaborar a este proyecto. 7. Se recibió una Comisión In
tegrada por miembros de la CCT Agradeciéndoles el espa
cio que se les da así mismo manifestaron que el pro
posito de estar en la sesión es con el fin de sociali
zar el reglamento interno de la comisión ciudad
nada de transparencia una vez hecho la presentación
se hicieron algunas sugerencias como modificar el orga
nograma y que fuera sueno que en cabildo abierto o rinda
en informe del presupuesto que la Municipalidad les asigna
do la comisión manifestó a corporación que se harán
las respectivas modificaciones al reglamento y que sera
presentado ya con la corrección correspondiente
para la próxima sesión para su aprobación además
la corporación Municipalles Agradeció por el tra
bajo que trabajan en beneficio del Municipio sugeri
endoles que elaboren su respectivo presupuesto ya
que consideran necesario para que puedan realizar
las actividades programadas ya que a partir del 15 de

 **Suplente** **Suplente** el anteproyecto del Presupuesto Municipal, también se les recomienda que estén presentes en el Comité de la Feria Parque Mahatma con transparencia las actividades y se presenten al Pleno de Corporación Municipal la encargada de la Unidad de Auditoría Interna Municipal Lic. Leslie Rotana Loper para dar a conocer el Informe de Actividades correspondientes al Periodo del 13 de Junio al 13 de Agosto del año 2022, las cuales se detallan de la forma siguiente: 1. Revisar y socializar con el Personal Municipal el Informe de Salidas de Auditoría financiera y de cumplimiento legal realizada por el Tribunal Superior de Cuentas, comprendiendo el Periodo del 8 de octubre 2008 al 30 de Abril 2019 2. Revisión de los diferentes reglamentos y manuales Institucionales 3. Elaboración de Informe sobre hallazgos y recomendaciones de ingresos Corrientes Periodo al mes de Mayo 2022, Informe sobre análisis la ejecución Presupuestaria del 01 de Enero al 29 de Junio 2022, 4. Revisión del libro de Actas N° 55 para desarrollo de una Matriz que contenga datos relevantes, Acuerdos y resoluciones y compromisos de la Corporación Municipal 5. Revisión de metas canceladas durante el año 2022 a partir de Enero a Junio 2022, contando con la asistencia de los regidores según Actas levantadas 6. Revisión de convenios celebrados entre la Municipalidad y otras instituciones 7. Coordinar la elección y juramentación del Comité de Prosidencia y Ética y Comité adjunto juramentados por el T.S.C. de Santa Rosa de Copán: los siguientes Integrantes: Carlos Alberto Campos, en el cargo de Presidente, Fanny Marily Rodríguez en el cargo de Secretaria, Walter Osvaldo Loper, Víctor Maldonado y Reina Elizabeth Surman en las Vocalías 1, 2 y 3 respectivamente; Comité Adjunto Juan Miguel Pineda Denis Francisco Loper, y Leslie Rotana Loper 8. Revisar las Modificaciones Presupuestarias realizadas al Presupuesto Municipal año 2022, 9. Preparación de Informe de Control y monitoreo de egresos

Sos mus de Mayo 2022-10-Elaborar una herramienta que permita Comparar que los registros registrados en el Sistema SAMI sea coherente con una Información revisada de forma física (Periodo revisado del 01 de enero al 30 de junio 2022; dando las siguientes recomendaciones a la corporación Municipal; 1. Girar Instrucciones a la administración para verificar el cumplimiento de los reglamentos con los que cuenta la Municipalidad. 2. Proceder a revisar y Actualizar los reglamentos y manuales Institucionales: reglamento de viáticos, Reglamento Interno de trabajo, Manual de Organización y funciones, Manual de Puestos y Salarios 3. Coordinar con las unidades administrativas la creación de reglamento de uso de Equipo de transporte Municipal Compras y Contrataciones y agilizar los convenios que se pueden celebrar entre la Municipalidad y otras Instituciones y Gestionar que los Convenios celebrados se encuentren en custodia de la Municipalidad 5. Velar porque los Empleados Municipales cumplan con las recomendaciones extendidas en cada Informe Elaborado por la unidad de Auditoria Interna Municipal una vez que este haya proporcionado el Informe a las Unidades Implicadas en el desarrollo del 1º Proceso 6. darle cumplimiento al artic. 35 de la ley de Municipalidades por lo que se recomienda que el pago de la dieta debiera efectuarse una vez que la Secretaría Municipal emita constancia de los regidores que han asistido y firmado la respectiva acta de sesión 7 Agilizar los Procesos de contratación del recurso humano para cubrir las unidades que carecen de Personal Como ser: tecnico de departamento de Control Trisutario, tecnicos del departamento de catastro, Unidad de Compras y Contrataciones, Unidad de Vigilancia y juventud; la corporación Agradece por el Informe que se le dio a conocer manifestando que se le dara seguimiento a las recomendaciones que se presentaron a corporación municipal el tecnico de la unidad de desarrollo Economico Local Jimy Tumbes en acompañamiento de Gladis Amara

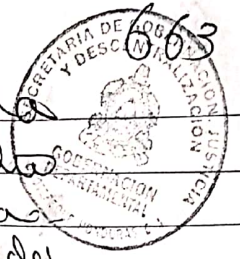


Amanda Fuentes representante de Manvasen y
Dora Reyna Rivera en representación de la mesa
de Desarrollo Económico Local (Para Socializar
ante Corporación Municipal la construcción de la
Política Pública de desarrollo económico local
Para cumplimiento del plan estratégico Municipal
través de reuniones y a realizamos 2 Primeras
Jornadas Para Identificación y Vinculación de Esas
Estrategias: una en Presentada a Corporaciones
agradeciendo la exposición al técnico sugerible
que le presente el plan operativo anual (POA) Corres
pondiente a la unidad para la designación del pro
puesto Para la Implementación de Actividades
Programas o Proyectos. El Sr. Alcalde Municipal
en su Informe dio a conocer sobre los avances que tie
nen con respecto al centro de Salud el Radio El Site ya
se está avanzando la construcción y con el tema del No
tenimiento y reparación una desfu se han atendido
barridos que estaban en mal estado en las comunidades
Atulón, las matas, casco urbano en las que cuales se
dio mantenimiento de calles con suministro de Materiales
Conformación de baldosas en las comunidades de Santa
Fe y las nuevas también se dio mantenimiento y con
formación pero el material fue extraído de la propiedad
del Sr. Antonio Herrera en las comunidades de Arisa y
el Site solamente se hizo limpieza de aceras y Confor
mación de calles, aclarando que quedan algunos
tramos de red que no se han intervenido por la
época de invierno y disponibilidad financiera pero
serán intervenidos al final del año informando que me
diante convenio con Global Communities y en conjun
to con Salud se pretendía llevar a cabo la compra
de fumigación pero debido a la prioridad que Global
tiene de cobertura no se pudo respuesta por lo tanto
el Sr. Alcalde Municipal se comunicará con los Encargados
del Proyecto Para una pronta respuesta por lo tanto se
Acuerda que de no recibir una respuesta Inmediata
y Positiva se llevara a cabo la compra de fumi
gación desde la municipalidad en coordinación

661
SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO
MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DEL VALLE
HONDURAS, C.A.

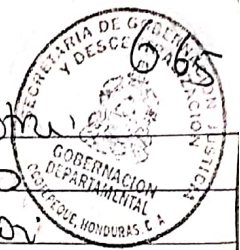
Con Salud y con respecto a la construcción de viviendas con cepodo ya se recibió y se hizo entrega de material al Primer lote de 5 viviendas dicho material se trasladado desde la ciudad de San Pedro Sula hasta el casco urbano en el caso de Moderno Local (Piedra, Arena) y flete de bloques la municipalidad cubre el costo hasta el lugar donde se construirán las viviendas y luego se estará usando a traer de nuevo el otro material para el Segundo lote de 5 hasta finalizar las 15 viviendas aprobadas; además Informo que el empleado que estaba encargado Guarda Recurso ya se le canceló el contrato por lo que no se a contratado otro recurso desistiendo los técnicos de la UHA cubrir las actividades. así mismo Informo sobre el Proyecto Mitrador de la construcción de Stufas 273 se están construyendo en las comunidades que las han solicitado y se hizo un convenio donde la Municipalidad como contraparte cubre el pago del transporte de los materiales hasta la Comunidad donde se van hacer la Construcción una vez presentada el Informe la corporación Manifiesto estar de acuerdo con el Informe. 11. Mediante escrito se recibió Solicitud de dominio pleno de la sra. Gloria Irma Rivas Mayas de edad Soltera Hondureña Vecina del Municipio de San Francisco del Valle, con Identidad #1411-1975-00011 de un solar ubicado en el Barrio El Centro de este Municipio el que mide una extensión (de) superficial de 392.00 metros cuadrados mide y colinda de la forma siguiente al norte mide 23.25 metros colinda con Rony Merary Rivas al sur mide 24.60 metros colinda con calle pública al este mide 16.40 metros colinda con calle pública al oeste mide 16.40 metros colinda con Carlos Alberto Campos y Lourdes María Campos, la Honorable corporación Municipal después de hacer los análisis correspondiente acuerda valorar dicho solar por la Cantidad de Lps. 5002.00 el cual pagara el 10% del solar por lo tanto se le otorga el Dominio Pleno a la sra. Gloria Irma Rivas por la suma de Lps. 5002.00 y solicita al Sr. Alcalde Municipal para que comparezca ante el Notario correspondiente a extender Escritura de Dominio Pleno en am

Platón de los artículos de la Ley de Municipalidad
del Trascrito los Egidios del Municipio con el N° 870 pag
48-63 del tomo quinto y transcrito bajo el N° 87 del
tomo 912 del registro de la propiedad 11.2 Mediante es-
crito se recibió Solicitud de Dominio Pleno del Sr.
Alejandro Espinosa Rodero Mayor de edad viudo en
libro Honduras Vecino de este Municipio de S.F.V.
Con Identidad N° 1413-1960-00217 de un solar ubica-
do en el Barrio Brisas del Bordo S.F.V. el que mide
una extensión superficial de 216.00 metros cuadrada
dos mide y colinda de la forma siguiente al norte mi-
de 12.00 metros colinda con terreno de la Municipalidad
de San Francisco del Valle, al sur mide 12.00 metros colin-
da con calle pública, al este mide 18.00 metros colinda
con terreno de la Municipalidad de San Francisco del Valle
al oeste mide 18.00 metros colinda con terreno de la Muni-
cipalidad de S.F.V.; la Honorable Corporación Municipal
después de hacer los análisis correspondientes Acuerda
Nobrevudicho Solar por la Cantidad de Lps. 19.280.00
el cual pagara el 10% del Solar por lo tanto se le otien-
de el Dominio Pleno de menta al Sr. Alejandro Espinosa
Rodero por la suma de Lps. 1928.00 y se solicita al
Sr. Alcalde Municipal para que comparezca ante el no-
tario correspondiente a extender Escritura de Dominio
Pleno en cumplimiento de los artículos de la Ley de Munici-
palidades Trascrito los Egidios del Municipio con el N° 870
Pagina 48-63 del tomo quinto y transcrito bajo el N°
87 del tomo 912 del Registro de la propiedad 11.3. Medi-
ante escrito se recibió Solicitud de Dominio Pleno del
Sr. José Donald Santos Carabanta Mayor de
edad casado Vecino de este Municipio de San Fran-
cisco del Valle, con Identidad N° 1324-1978-00076
de un solar ubicado en el Barrio el Bordo de este Muni-
cipio de San Francisco del Valle, el que mide una exten-
sión superficial de 791.23 metros cuadrados mide
y colinda de la forma siguiente: al norte mide 47.20
metros colinda con calle pública de pos medio con
terreno de la Municipalidad de San Francisco del Valle
Crotz Regue, al sur mide 41.30 metros colinda con José

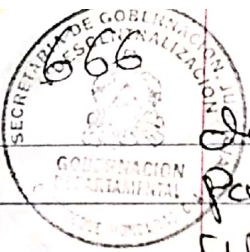


Arnaldo Licona, al este mide 19.00 metros colinda con calle publica de por medio con German Oswaldo Ortega Mejia, al oeste mide 18.80 metros. Colinda con terreno de la Municipalidad de San Francisco del Valle, corte pequeña Honorable Corporación Municipal despues de Hacer los analisis correspondientes. Acuerdo Valorar dicho solar por la Cantidad de Lps. 65,300.00 el cual pagara el 10% del Solar por lo tanto le otorgando el Dominio Pleno en cumplimiento de los articulos de la ley de municipalidades Inscrip los Reglamentos del Municipio Con el N° 870 Pagina 48-63 del tomo quinto y treinta bajo el N° 87 del tomo 912 del registro de la propiedad 11.4 mediante escrito solicitado solicitud de Dominio Pleno de la Sra Delmi Patricia Melina Mata Mayor de Edad Hondureña Vecina de Este Municipio con Identidad N° 1409-1982-0013, de un solar ubicado en la comunidad de las mesetas Sfu. mide una extension superficial de 145.92 metros cuadrados mide y colinda de la forma siguiente: al norte mide colinda con Jose Isaac Capira a Sur colinda con Carmen Teodora Valcaceres y Iglesia Evangelica Asamble de Dios en Honduras; al Este colinda con calle publica con las siguientes referencias de medidas del punto cero al punto uno mide 21.70 metros, del punto uno al punto dos mide 11.00 metros, del punto dos al punto tres mide 11.00 metros, del punto tres al punto cuatro mide 11.50 metros (colinda con) del punto cuatro al punto cinco mide 10.70 metros, del punto cinco al punto seis mide 1.90 metros, la Honorable Corporación Municipal despues de Hacer los analisis correspondientes. Acuerdo Valorar dicho solar por la Cantidad de Lps. 396.00 el cual pagara el 10% del solar por la suma de Lps. 396.00 y se solicita al Sr. Alcalde Municipal para que comparezca ante el notario correspondiente a Extender Escritura de dominio pleno en cumplimiento de los articulos de la ley de municipalidades Inscrip los Reglamentos del Municipio con el N° 870 Pagina 48-63 del tomo quinto y treinta bajo el N° 87 del tomo 912 del registro de la propiedad. 11.580. Preciso solicitado por escrito por parte de los alumnos del Instituto Tecnico Ing. Luis Rigoberto Santos de este municipio. Solicitando el apoyo escrito

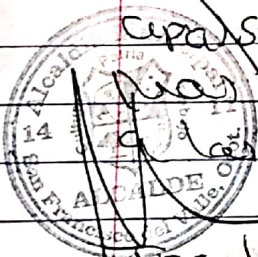
Genial



licitud sobre la delimitación por lo que se espera con fecha: # El Regidor Don Rolando Alvarado Solicito Información de como está el Avance con la construcción del techo de la Escuela de la comunidad de las cuevas, la cerca de la Escuela del comedero, y Escuela de la Laguna. Alcalde le manifestó que ya en la comunidad de las cuevas ya se terminó: faltan el comedero y la laguna se ejecutarán y con la cerca de los turneros de almacenamiento del casco urbano ya se va a terminar. El Regidor Manuel Antonio Mejía manifestó de que posibilidad existe de que se consiga con cepudo otras viviendas para las personas que no tienen y que son de casos económicos. Alcalde le manifestó que al terminar las viviendas que fueran aprobadas se pueden solicitar otras que se vaya visualizando personas que necesitan. Porque al momento de que este proyecto salga ya estén listos los beneficiarios. El Regidor Francisco Herrera manifestó la importancia de que en las comunidades de Sile y Santa Teresa se coordinara con los centros de salud para la fumigación. 13. en Acuerdos y resoluciones son los siguientes: 1. La Corporación Municipal Acordó solicitar al técnico de la unidad de desarrollo local (UDEL) que debe presentar una solicitud por escrito y Gestionar para la compra de equipo para la apertura de la Villa Gastronómica que se realizará en el parque Central, 2. La unidad de Desarrollo Económico Local (UDEL) Presenta a Corporación Municipal el Plan Operativo Anual (POA) correspondiente para la designación de Presupuesto para ejecución de programas, Proyectos Planteados en el Plan estratégico municipal 3. La Corporación Municipal Acordó Invitar a los dirigentes de los diferentes Equipos deportivos existentes en el casco urbano a una reunión con el objetivo de organizar el comité de Mantenimiento de Estadio Mercedes Somoza y tomar decisiones nuevas en asuntos de Actividades que se realizan, el día viernes 19 de Agosto 2022 a las 6:00 p.m. 4. Dando respuesta a las solicitudes presentadas por los miembros del Equipo de Fútbol Veteranos de este municipio para la celebración de Partidos deportivos el día Domingo 02 de



de octubre: 5. Acordo Apoyarles con Lps 30,000-00 Para que Puelancebrir Santos. 5. La corporación Municipal Alacordar apoyar las solicitudes Presentadas Por Docentes y Sociedad de Padres de familia de los centros Educativos e Iglesias del Municipio, con Piratas y dulces para la celebración del día Consagrado al niño que se celebra el día 10 de septiembre 2022. 6. La corporación Municipal Acordo reusar y ratificar los manuales: 1. manual de Puestos y Salarios 2. Manual de organización y funciones, reglamento de viáticos y Creación de manual de uso de Equipo de transporte Municipal 7. la corporación Municipal Acordo agilitar la campaña de fumigen con Para combatir la proliferación del zancudo transmisor del dengue y chikungunya que Estaría siendo Apoyada Por Globalcomunitas y Salud y de no recibir Respuesta Positiva e Inmediata se desera coordinar desde la Municipalidad en apoyo con Salud. 9. Próxima Sesión de corporación Municipal sábado 3 de septiembre 8:00 a.m. 14. No habiendo más temas que tratar se dio Por finalizada la Sesión a las 11:00 p.m. Se mandó Para Compañía



Ing. Walter Javer Pineda

Lic. Hilda Noela Uribe

Sr. Jon Roberto Alvarado

Lic. Francisco Herrera Lemun

Sr. Hector Alonzo Velazquez

Vicetaron Nal



Lic. Jimmy Alberto Vargas

Ing. August Antonio Replis

Lic. Jerry Amanda Acosta

Lic. Sonia Verónica Rosca

Sr. Heriberto Juan Torani

