



MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION INTIBUCA
BARRIO EL CENTRO FRENTE PLAZA CENTRAL
PERIODO 2018-2022



ACTIVIDADES DE SECRETARIA MUNICIPAL MES DE ENERO AÑO 2022

SERVICIOS PRESTADOS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	TASAS Y DERECHOS	PROCEDIMIENTO	REQUICITOS	FORMATO
Sesión	Convocatoria a sesión ordinarias a la Corporación Municipal	Establecido en la ley de Municipalidades .	Levantar actas de sesiones	Agenda	ACTA
Matrimonio	Celebración de Matrimonio	Según plan de arbitrio	Expediente de matrimonio	1.certificación de estado civil. 2.constancia de parentesco 3. antecedentes penales . 4.constancia medica . 5 Declaración Jurada de los contrayentes 6.copias de Identidad de los contrayentes . 7.dos testigos mayores de edad 8.Autorizacion de los padres cuando son menores de Edad.	Acta de Matrimonio
Dominio Pleno	Certificación	Según Tabla de valor catastral	Solicitud de Dominio Pleno, medición del técnico de catastro	Copia de Identidad copia de Escritura ,autentica	Aprobación por la Corporación Municipal
Constancia de Regidores Municipales	reuniones de Corporación	De acuerdo a la Ley de Municipalidades	A asistir a la sesión de Corporación Municipal	A asistir y firmar la acta de Corporación.	Constancia de asistencia
Libros de actas de Corporación municipal	Custodia de todo documento de la Municipalidad	Puesto y Funciones	archivos y expediente bajo custodia	Llevar el control y custodias de Libros de actas Y demás expediente	libros ,Archivos ,expediente ,documentos

SECRETARIA
2018-2022
HONDURAS
Secretaría Municipal