



Marcovia, 2022

## DEPARTAMENTO DE CATASTRO

### ✚ Procedimientos:

#### 1. El proceso de solicitud de permiso de construcción se basa en el reglamento municipal.

✓ Paso 1. Asistencia de personal de catastro en las comunidades del municipio.

✓ Paso 2. Entrega de notificación con todos los requisitos al dueño de la construcción para que se presente a la oficina de catastro.

✓ Paso 3 El contribuyente presenta todos los requisitos dependiendo su categoría de construcción al departamento de catastro.

✓ Paso 4 se agenda inspección al predio de la construcción.

✓ Paso 5 El departamento de catastro le abrirá su expediente calculara el valor a pagar emite visto bueno al departamento de control tributario para que facture el recibo y cancele en tesorería.

✓ Paso 6 Entrega del permiso de construcción en el departamento de catastro debidamente firmado.

#### 2. Procedimientos de Inspección Catastral.

Paso N° 1 El contribuyente se aboca al departamento de catastro a solicitar dependiendo el caso es que se realiza la inspección como cobro de bienes inmuebles, medición del predio para solicitud de dominios plenos o resolución de problemas.

Paso N 2 El departamento de catastro extiende visto bueno para que control tributario realice la facturación del recibo y emite a tesorería para la cancelación del pago.



**Paso 4** Delineador catastral se presenta al predio para realizar las medidas o resolver el problema.

### 3. Procedimientos de Planos catastrales.

**Paso N 1** El contribuyente solicita el plano ya sea urbano o rural a catastro municipal.

**Paso N 2** El departamento de catastro solicita documento del terreno, ya sea dominio pleno escritura pública o título.

**Paso N° 3** El departamento de catastro extiende visto bueno para que control tributario realice la facturación del recibo y emite a tesorería para la cancelación del pago.

**Paso N 4** El departamento de catastro Atraves del Digitalizador elabora el plano conforme a medidas y colindancias conforme a dominio pleno, escrituras públicas o título.

**Paso N 5** Entrega del plano en el departamento de catastro debidamente firmado.

### 4. Procesos para extender constancias catastrales.

**Paso N 1** El contribuyente solicita la constancia catastral al departamento de catastro.

**Paso N 2** El departamento de catastro solicita la solvencia de impuesto.

**Paso N 3** El departamento de catastro solicita documentos, ya sea dominio, escritura pública o título.

**Paso N 4** el departamento de catastro programa inspección para verificar y constar de lo solicitado antes mencionado.

**Paso N 5** El departamento de catastro extiende visto bueno para que control tributario realice la facturación del recibo y emite a tesorería para la cancelación del pago.



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA  
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.**  
Tel. 2722-2071/2722-2072



**Paso N 6** El departamento de catastro elabora la constancia catastral.

**Paso N 7** Entrega la constancia debidamente firmada y sellada por el departamento de catastro.

Por:

**Ing. Gabriela Andino**  
**Jefe de catastro Municipal**

